„WZÓR”

UMOWA NR ………………….

W dniu …………we Wrocławiu pomiędzy:

**Akademią Wojsk Lądowych imienia Tadeusza Kościuszki** z siedzibą we Wrocławiu (51-147),
ul. Czajkowskiego 109, NIP 896-10-00-117, REGON 930388062, reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………...

Zwaną dalej „Zamawiającym”

z jednej strony,

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

posiadającą NIP …………………, REGON ………………………

reprezentowaną przez:

…………………………………………

zwana dalej „Wykonawcą”

z drugiej strony.

Zgodnie z wynikiem postępowania przeprowadzonego w trybie zamówienia z wyłączeniem stosowania ustawy, z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), niniejsze zamówienie nie podlega przepisom tejże ustawy – wartość zamówienia nie przekroczy 130 000,00 zł. netto.

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa serwisowa, naprawa oraz obsługa techniczna Krytej Mobilnej Strzelnicy Kontenerowej 40FT HC.
2. Zakres prac związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawia załącznik nr 1.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi w czasie nie dłuższym niż ……………… dni (zgodnie ze złożoną oferta od dnia podpisania umowy.
4. Miejscem wykonania usługi będzie siedziba Zamawiającego.
5. Cena naprawy sprzętu musi zawierać wszelkie koszty z nią związane w tym koszt roboczogodziny, użytych części zamiennych, itp.
6. Przy naprawach muszą być wykorzystane nowe części zamienne oraz podzespoły spełniające wymogi norm polskich i producenta sprzętu.. Naprawy będą wykonywane
z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób rzetelny i zgodny
ze standardami obowiązującymi dla czynności będących przedmiotem umowy.
8. Na wykonaną usługę Wykonawca udziela rocznej gwarancji (rękojmi) jakości obejmującej zakres wykonanych czynności oraz wymienionych w ramach naprawy podzespołów od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

**§ 2**

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy sprzęt podlegający serwisowaniu.
2. Zamawiający ustala datę podpisania umowy jako datę rozpoczęcia usługi.
3. Do odbioru wykonania usługi i poświadczenia jej wykonania w protokole odbioru (załącznik 2) Zamawiający upoważnił:

- ……………………………………….tel. …………….., e-mail: ………………………..

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, uprawnienia i doświadczenie.
2. Wykonawca do realizacji umowy wyznaczył:

- ……………………………….. tel. ……………………., e-mail: ……………………….

 3. Z wykonanych czynności serwisowych i naprawy sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia karty serwisowej stanowiącej potwierdzenie wykonania usługi, która jest jednocześnie podstawą do wystawienia faktury.

4. Wykonawca wymontowane stare (uszkodzone) podzespoły i części utylizuje własnym staraniem i na własny koszt.

**§ 4**

Termin wykonania usługi ……………………. od daty podpisania umowy.

**§ 5**

1. Wysokość wynagrodzenia za cały przedmiot umowy zgodnie ze złożoną oferta wyniesie:
2. brutto …………….. (słownie:………………………………………………….)
3. netto ……………… (słownie: …………………………………………………)
4. podatek VAT w wysokości ……………………(słownie: …………………….)
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
6. Rozliczenie przedmiotu zamówienia będzie dokonywane w oparciu o podpisany przez strony protokół odbioru o prawidłowym wykonaniu usługi przez uprawnione osoby.
7. Wynagrodzenie za wykonanie usługi zostanie wypłacone przez Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktury elektronicznie na adres e-mail: fakturyzakup@awl.edu.pl

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
2. 15% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 gdy Zamawiający odstąpi
od umowy lub jej części, względnie rozwiąże ją z powodu okoliczności, za która odpowiada Wykonawca, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części, względnie ją rozwiąże z powodów leżących po jego stronie;
3. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,1% wartości brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4;
4. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% wartości reklamowanej usługi, za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad licząc
od dnia zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia zastrzeżonych kar umownych
z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

**§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w całości lub wypowiedzenia umowy bez naliczenia kar umownych, w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić lub wypowiedzieć umowę w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy
z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia, z powodu wystąpienia okoliczności za które odpowiada Wykonawca w następujących przypadkach:
3. w przypadku jeśli Wykonawca nie przystąpi do realizacji przedmiotu umowy;
4. w przypadku rażąco niewłaściwego wykonania umowy przez Wykonawcę,
po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o stwierdzonym rażącym naruszeniu warunków umowy.
5. Przez rażąco niewłaściwe wykonanie umowy Strony rozumieją w szczególności:
6. umyślną szkodę wyrządzoną przez pracowników Wykonawcy;
7. po bezskutecznym upływie terminów określonych w § 4 AWL uprawniona jest
do odstąpienia od umowy i żądania od Wykonawcy kar umownych określonych
w niniejszej umowie;
8. naliczenie realizacji umowy kar w wysokości limitu określonego w § 6 ust. 2;
9. dopuszczenie się przez Wykonawcę naruszeń postanowień rozporządzenia
o ochronie danych osobowych;
10. niezrealizowanie zadań i czynności przez Wykonawcę w terminie określonym w §4;
11. Wykonawcy będzie przysługiwać prawo do odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Zamawiający odmówi odbioru usługi będącej przedmiotem umowy z przyczyn leżących wyłącznie postronnie Zamawiającego.
12. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy musi zawierać uzasadnienie i być dokonane
w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. W przypadku wypowiedzenia umowy albo odstąpienia od niej przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca w terminie 3 dni od daty wypowiedzenia umowy sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych usług na dzień zakończenia obowiązywania umowy.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, będą odbywały się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą wszystkich stron.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można była przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielenia zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.
3. Okoliczności przewidziane w ust. 2, stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego, nie zaś jego obowiązek wprowadzenia takich zmian.

**§ 9**

* 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
	2. Prawa i obowiązki określone oraz wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
	3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
	4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
		1. załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy;
		2. załącznik nr 2 – protokół odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**