Nr sprawy: 60/2019

Zamawiający:

Szpital św. Anny

ul. Szpitalna 3

32-200 Miechów

Telefon: 41 38 20 333

Fax: 41 38 20 342

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**w postępowaniu prowadzonym w formie elektronicznej za pośrednictwem**

**Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem**

**https://platformazakupowa.pl/szpital\_miechow**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa, instalacja i uruchomienie aparatu rezonansu magnetycznego 1,5 T wraz z wyposażeniem i wszystkimi materiałami niezbędnymi do adaptacji i instalacji w Szpitalu św. Anny w Miechowie.**

Miechów – listopad – 2019 rok

## I.NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Szpital św. Anny ul. Szpitalna 3, 32-200 Miechów

NIP 659-13-28-869, Regon 000304384

Adres strony internetowej: www.szpital.miechow.pl

## II.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39oraz art. 43 ust. 2b pkt 2i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą Pzp” (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartość zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja i uruchomienie aparatu rezonansu magnetycznego 1,5 T wraz z wyposażeniem i wszystkimi materiałami niezbędnymi do adaptacji i instalacji urządzenia oraz jego pierwszego uruchomienia. Zakup jest realizowany w ramach projektu: **Poprawa dostępności nowoczesnej diagnostyki obrazowej dla mieszkańców powiatu miechowskiego poprzez zakup aparatury do rezonansu magnetycznego.**
2. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy (rok produkcji: 2019), nieużywany, kompletny, a~~i~~ do jego uruchomienia oraz stosowania zgodnie z przeznaczeniem nie jest konieczny zakup dodatkowych elementów i akcesoriów. Aparat, żadna jego część składowa, wyposażenie, etc. nie może być sprzętem rekondycjonowanym i nie może być wykorzystywana wcześniej przez innego użytkownika.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Zał. nr 3 do SIWZ**.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia występują nazwy własne należy je traktować wyłącznie jako przykład wyrobu, który dokładnie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia; w każdym takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, jednak pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę wyrób równoważny będzie spełniał minimum wymogów tej samej klasy jakiej oczekuje Zamawiający, tzn. będzie odpowiadał wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ. Asortyment zaproponowany jako równoważny nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego.

W przypadku wskazania znaków towarowych bądź nazw własnych, używając określenia

„typu” Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w danym asortymencie.

Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz:,,lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp). Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Zał. nr 5 do SIWZ**.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 33113000-5 Urządzenia do obrazowania rezonansu magnetycznego.
3. Zamawiający **niedopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówieńuzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do: wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz do podania nazw (firm) podwykonawców. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień Publicznych – w przypadku nieprzyznania środków, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja wykonawców z Zamawiającym będzie odbywała się za pośrednictwem Platformy Zakupowej – Open Nexus: http://www.platformazakupowa.pl/. Wykonawca ma dostęp do bazy postępowań Zamawiającego i wybiera z listy przedmiotowe postępowanie. Wykonawca zwraca się o wyjaśnienie treści specyfikacji wyłącznie przez Platformę Zakupową. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami, bądź informacje o dokonaniu zmiany specyfikacji, Zamawiający przekaże wykonawcom za pośrednictwem ww. Platformy Zakupowej.

## IV.TERMIN WYKONANIA, DOSTAWY, GWARANCJI I PŁATNOŚCI

1. Termin dostawy zamówienia:

Wymagany termin dostawy urządzenia do magazynu Wykonawcy do **16.12.2019** roku

Wykonawca jest zobowiązany do instalacji i uruchomienia sprzętu oraz przeszkolenia personelu - termin zostanie wskazany przez Zamawiającego po wykonaniu adaptacji niezbędnej do instalacji urządzenia, jednak nie później niż do **30.06.2020 r.** Wykonawca jest zobowiązany do instalacji urządzenia do Zamawiającego:

Szpital św. Anny

ul. Szpitalna 3, 32-200 Miechów

1. Termin płatności:

Wykonawca ma obowiązek wystawienia faktur w momencie dostawy aparatu rezonansu magnetycznego wraz z wyposażeniem i wszystkim materiałami niezbędnymi do adaptacji i instalacji potwierdzonej protokołem odbioru. Wykonawca ma prawo do wystawienia kolejnej faktury, w wysokości maksymalnej 10% całego wynagrodzenia netto należnego z tytułu realizacji zamówienia, po zakończeniu realizacji całego zamówienia tj. po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

Wymagany termin płatności nastąpi na podstawie faktur do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

1. Gwarancja:

Okres gwarancji przedmiotu zamówienia wynosi min. 36 miesięcy.

Szczegółowy opis zawarty jest w **Zał. Nr 3 do SIWZ - Zestawienie parametrów wymaganych, warunków gwarancji i serwisu.**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
   1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp;
   2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
      1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
      2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
      3. zdolności technicznej lub zawodowej – Warunek będzie spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał: co najmniej jedną dostawę rezonansu magnetycznego na kwotę minimum 3 000 000,00 PLN.

Przez 1 dostawę Zamawiający rozumie wykonanie zadania w ramach 1 umowy. Przez zamówienia wykonane należy rozumieć:

* 1. zamówienia rozpoczęte i zakończone w w/w okresie;
  2. zamówienia zakończone w tym okresie, których rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej niż w w/w okresie.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione przez co najmniej jednego z partnerów samodzielnie.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
   1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5.
   3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## VI.Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw

do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, składa wraz z ofertą

aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej jako JEDZ), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 6 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.

Jednolity dokument (JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów na formularzu JEDZ, który musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający **żąda** wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (jeżeli zostały określone) składa także oświadczenie, o którym mowa w punkcie VI.1 specyfikacji, dotyczące tych podmiotów. Oświadczenie dotyczące tych podmiotów powinno mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie

w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, (wezwanie zostanie przekazane wykonawcy poprzez Platformę Zakupową lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
   1. Celem potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:
      1. odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
      2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
      3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
      4. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
      5. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
      6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, **wg Załącznika nr 7 do SIWZ**
      7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716).
      8. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, **wg Załącznika nr 7**
   2. Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą:

1)wykaz dostaw, o którym mowa w rozdz. 5 ust. 1 pkt. 2 lit. c SIWZ wg **Załącznika nr 2 do SIWZ** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, **oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

* 1. Celem potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) Zaświadczenie, podmiotu uprawnionego do kontroli jakości, potwierdzającego, że dostarczone produkty odpowiadają określonym normom zharmonizowanym lub specyfikacjom technicznym, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 211) tj.:

* + - * 1. dokument potwierdzający dokonanie zgłoszenia wyrobu do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych zwanego dalej Prezesem Urzędu, lub dokument potwierdzający dokonanie powiadomienia Prezesa Urzędu o wprowadzeniu na terytorium RP wyrobu przeznaczonego do używania na tym terytorium;
        2. certyfikat zgodności w przypadkach określonych w ustawie o wyrobach medycznych;
        3. deklaracja zgodności, potwierdzająca, iż wyrób medyczny jest zgodny z wymaganiami zasadniczymi;

UWAGA:

* + - * + Jeżeli dla wyrobu medycznego wydaje się dokument potwierdzający dokonanie zgłoszenia lub powiadomienia do Prezesa Urzędu, wówczas wykonawca winien dołączyć do oferty jedynie dokument, o którym mowa ust. 1 pkt a) niniejszego rozdziału.
        + Jeżeli dla wyrobu medycznego nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt a), wówczas wykonawca składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt. b) niniejszego rozdziału.
        + Jeżeli dla wyrobu medycznego, nie wydaję się dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt b), wówczas wykonawca składa dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego rozdziału.

2) Materiały informacyjne zawierające opis oferowanego przedmiotu zamówienia

(prospekt, katalog, karta, formularz danych technicznych itp.), potwierdzający wymagania techniczno-eksploatacyjne zawarte w **Zał. Nr 3 do SIWZ(z zaznaczeniem wymaganych parametrów, nr pozycji oferowanego towaru)**.

**Zamawiający zastrzega możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert na zasadach określonych w art. 24aa ustawy („procedura odwrócona”).**

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz.570).
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej:

* + 1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1.4) i 1.5) SIWZ składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
    2. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1.1), 1.2) i 1.3) SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    3. nie zalega on z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    4. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 ppkt 1 i ppkt 2 litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 7 ppkt 2 litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Terminy wystawienia dokumentów zgodnie z pkt 7 SIWZ.

1. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 5 ppkt 1.4) i 1.5) SIWZ , składa dokument, o którym mowa w pkt 7 pkt 1 SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których wyżej mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
2. Wykonawca zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Zał. nr 4 do SIWZ.**
3. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII.INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIAOŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓBUPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘZ WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (https://platformazakupowa.pl/szpital\_miechow).
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
   * Anita Marczewska, Zamówienia Publiczne, adres e-mail: [anita.marczewska@szpital.miechow.pl](mailto:anita.marczewska@szpital.miechow.pl),tel. 41 38 20 308,
   * Józef Augustyn, Dział Infrastruktury, adres e-mail: infrastruktura@szpital.miechow.pl, tel. 41 38 20 319
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/szpital_miechow> Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej ([anita.marczewska@szpital.miechow.pl](mailto:anita.marczewska@szpital.miechow.pl)).
4. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/szpital\_miechow.
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SIWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 1.
7. Treść wyjaśnień zostanie udzielona przez Zamawiającego zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy pzp.
8. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Kwota wadium została określona w następującej wysokości: **50 000,00 zł**(słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

a) pieniądzu na konto bankowe wskazane w pkt. 5,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359).

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem

na rachunek bankowy Zamawiającego w: Krakowskim Banku Spółdzielczym o/Miechów, nr konta 56 8591 0007 0200 0714 4850 0016. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

1. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie w zakładce „Załączniki” oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (np.: Gwaranta, Poręczyciela), a także odpowiednie pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
2. Beneficjentem Gwarancji jest Szpital św. Anny w Miechowie. W przypadku składania oferty wspólnej wadium może wnieść jeden z wykonawców występujących wspólnie.
3. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: Wadium w przetargu nr 60/2019, Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę

o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

1. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
2. Zamawiający zatrzyma wniesione wadium (w przypadku wadium wniesionego w formie pieniężnej – wraz z odsetkami), jeżeli zaistnieją okoliczności wskazane przepisem art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

## IX.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

* 1. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/szpital_miechow>.
  2. Oferta powinna być sporządzona w formie elektronicznej podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną i w języku polskim, pod rygorem nieważności.
  3. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
  4. Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/szpital_miechow>plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.
  5. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Uwaga**: Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503   
ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

* 1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.   
     w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy wczytać na Platformie Zakupowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w zakładce *Wiadomości/wiadomość prywatna*.
  2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6, należy wczytać na Platformie w zakładce *Wiadomości/wiadomość prywatna*, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (zip).

**Uwaga**: W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

* 1. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej.
  2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej podpisane przez osoby uprawnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym, następujące dokumenty:**
     1. Formularz oferty;
     2. Zestawienie parametrów wymaganych, warunków gwarancji i serwisu;
     3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
     4. Pełnomocnictwo lub inne dokumentów, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty;
     5. Pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się   
        o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,
     6. Dokument potwierdzający wniesienie wadium,
     7. Oświadczenia wymienione w punkcie VI. specyfikacji.
     8. Dokumenty, Zaświadczenia, certyfikaty o których mowa w punkcie VI. 3.ppkt 1 i ppkt 2
     9. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

## XI.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

* 1. Ofertę należy wczytać na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/szpital_miechow> w zakładce „Załączniki” (zgodnie z pkt. 2) do dnia **21 listopada 2019 r. do godz. 10:00**.
  2. Ofertę należy złożyć w następujący sposób:
     1. Wykonawca składa ofertę poprzez dodanie w zakładce „Załączniki” dokumentów (załączników) określonych w niniejszej SIWZ i podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym poprzez wybranie polecenia „dodaj załącznik” i wybranie docelowego pliku, który ma zostać wczytany; Wykonawca winien opisać załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.   
        W przypadku, gdy załącznik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zaznacza polecenie „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wczytanie załącznika następuje poprzez polecenie „Zapisz”. Potwierdzeniem prawidłowo złożonej Oferty jest komunikat systemowy „Plik został wczytany”.
     2. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
     3. Po zapisaniu, plik jest w Systemie zaszyfrowany. Jeśli Wykonawca zamieścił niewłaściwy plik, może go usunąć zaznaczając plik i klikając polecenie „usuń”.
     4. Wykonawca składa ofertę w formie zaszyfrowanej, dlatego też Oferty nie są widoczne do momentu odszyfrowania ich przez Zamawiającego.
  3. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. W tym celu w zakładce „Załączniki” należy skorzystać z polecenia „Usuń” uprzednio wybrany przez siebie plik.
  4. Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
  5. Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie Załączników (Ofert) w dniu **21 listopada 2019 r. o godz. 10:15**.
  6. Informacja z otwarcia Ofert opublikowana będzie w Systemie w zakładce „Załączniki” i zawierać będzie dane określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

## XII.OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty brutto – wg formularza ofertowego (**Zał. nr 1 do SIWZ**).
2. Cena powinna być podana do dwóch miejsc po przecinku w rozbiciu:
   1. cena jednostkowa netto;
   2. wartość netto;
   3. stawka VAT %;
   4. wartość brutto.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
7. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towaru, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## XIII.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘKIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAGTYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

* 1. Kryteriami, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty są:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Kryterium | Waga | Maksymalna liczba punktów |
| 1 | Cena (C) | 60% | 60 |
| 2 | Parametry techniczne (T) | 20% | 20 |
| 3 | Okres gwarancji (G) | 20% | 20 |
|  | RAZEM | 100% | 100 |

1. Kryterium ceny będzie wyliczane w następujący sposób:

*najniższa cena podana w ofertach*

wartość punktowa =  *-------------------------------------------------------- x 60*

*cena oferty badanej*

1. Kryterium parametrów technicznych będzie wyliczane w następujący sposób:

*ilość punktów za parametry*

*techniczne oferty badanej*

wartość punktowa =  *------------------------------------------------------------ x 20*

*największa ilość punktów za parametry*

*techniczne spośród badanych ofert*

1. Kryterium okresu gwarancji będzie wyliczane w następujący sposób:

*okres gwarancji oferty badanej*

Wartość punktowa =  *------------------------------------------------------------- x 20*

*najdłuższy okres gwarancji podany w ofertach*

**Uwaga:** okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesiące i dłuższy niż 72 miesięcy.

* 1. Przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
  2. Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
  3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów, we wszystkich kryteriach zgodnie ze wzorem: **OF (oferta) = C + T + G**
  4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
  5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie 5 dni ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
  6. Wykonawca, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## XIV.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆDOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIAUMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających sięo udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Umowa w/w nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

1. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, stanowiącego **Zał. nr 5 do SIWZ.**
2. Zgodnie z art. 92 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
   1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
   2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
   3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
   4. unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt 4 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 i 4, na Platformie Zakupowej w miejscu prowadzonego postępowania o numerze 60/2019[.](http://www.imid.med.pl/)
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie **nie krótszym niż 10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum (umowę spółki cywilnej) , która powinna zawierać:

a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, b) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGOWYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄWPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWYW SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKIUMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGAOD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIEZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

Wzór umowy stanowi **Zał. nr 5 do SIWZ**.

## XVII.OBOWIĄZKI WYKONAWCY PO ZAWARCIU UMOWY

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Dostarczanie do Zamawiającego przedmiotu zamówienia zgodnie z zamówieniem, odpowiednio opakowanego i oznaczonego, zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami, pokrywając koszty transportu oraz ryzyka związanego z dostawą.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu zamówienia do:

Szpital św. Anny, ul. Szpitalna 3

32-200 Miechów

1. Asortyment powinien być dostarczony w opakowaniach zamkniętych oryginalnie.
2. Dostarczenie bezpośredniemu odbiorcy wraz z przedmiotem zamówienia:
   1. instrukcji obsługi do przedmiotu zamówienia (wersja papierowa – 1 szt.

i wersja elektroniczna – 1 szt.) w języku polskim zawierającej wszystkie niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje,

* 1. paszport urządzenia,
  2. instrukcję komunikatów (do powieszenia) w języku polskim,
  3. kartę gwarancyjną z wykazem punktów serwisowych,
  4. wykaz części i materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji przedmiotu zamówienia do 10 lat (peryferyjny sprzęt komputerowy – min. 5 lat).
  5. instrukcję konserwacji, mycia, dezynfekcji i sterylizacji - jeśli ma zastosowanie
  6. oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o zapewnieniu części zamiennych materiałów eksploatacyjnych,
  7. dowodu dostawy potwierdzającego rodzaj i cenę towaru tj. fakturę.

1. Montaż i uruchomienie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia instruktażowego dla techników, lekarzy, osób personelu w zakresie właściwej obsługi aplikacji i konserwacji zakupionych urządzeń przez Zamawiającego. Szkolenie odbywać się będzie w terminie ustalonym z użytkownikiem.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia pracowników

Sekcji Aparatury Medycznej w zakresie budowy, działania, kontroli systemu, diagnostyki szkodzeń w zakresie podstawowym, wymiany części eksploatacyjnych zużywalnych, konserwacji przedmiotu zamówienia, wykonania przeglądów w zakresie podstawowym oraz potwierdzi ten fakt stosownym Certyfikatem lub zaświadczeniem w tym zakresie.

1. Dostarczenie faktury korygującej musi odbywać się w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia nieprawidłowości.
2. Podczas wykonywania prac serwisowych i zaistnienia konieczności przetwarzania danych osobowych w tym szczególnie chronionych danych medycznych, których Administratorem jest Zamawiający Wykonawca zapewnia przestrzeganie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO). Szczegółowe zasady zostaną określone w odrębnej umowie o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.

## XVIII.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

## XIX. INFORMACJE DODATKOWE

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem danych osób fizycznych Wykonawcy jest Szpital św. Anny reprezentowany przez inspektora ochrony danych – Patrycja Hładoń z siedzibą w Miechowie przy ul. Szpitalnej 3;
2. w Szpitalu św. Anny wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, który realizuje nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie danych osobowych, kontakt w siedzibie Administratora Danych, adres poczty elektronicznej [patrycja.hladon@informatics.jaworzno.pl](mailto:patrycja.hladon@informatics.jaworzno.pl);
3. Dane osób fizycznych Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umowy zawartej z Szpitalem;
4. dane osobowe przetwarzane są w formie tradycyjnej oraz elektronicznej;
5. odbiorcami danych osób fizycznych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm), dalej „ustawa Pzp”;
6. Dane osób fizycznych Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do danych osób fizycznych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO;
9. Wykonawca posiada:
   * 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących osób fizycznych Wykonawcy;
     2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osób fizycznych

Wykonawcy**\***;

* + 1. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
    2. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osób fizycznych Wykonawcy narusza obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych; 10) Wykonawcy nie przysługuje:
  1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osób fizycznych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

SIWZ sporządziła:

Komisja Przetargowa

Załączniki do SIWZ:

Zał. nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy

Zał. nr 2 do SIWZ – Wykaz dostaw

Zał. nr 3 do SIWZ – Zestawienie parametrów wymaganych, warunków gwarancji i serwisu (OPZ)

Zał. nr 4 do SIWZ – Oświadczenie dot. grupy kapitałowej

Zał. nr 5 do SIWZ – Wzór umowy

Zał. nr 6 do SIWZ – JEDZ

Zał. nr 7 do SIWZ – Oświadczenia

Z A T W I E R D Z I Ł :

D Y R E K T O R

…………………………………………..

Miechów, dnia 4 listopada 2019 r.