

Ostrołęka, 10 sierpnia 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Powiat Ostrołęcki zaprasza do składania ofert na **opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie, Goworowie, Myszyńcu i Troszynie** w ramach zadania *Poprawa efektywności energetycznej budynków Zespołów Szkół Powiatowych - wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej na remont/przebudowę budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie, Goworowie, Myszyńcu i Troszynie.*

I. DANE ZAMAWIAJACEGO

Powiat Ostrołęcki
Pl. Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka
NIP: 758-23-59-776
REGON: 550668835
Tel. 29 764 36 45

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie, Goworowie, Myszyńcu i Troszynie. Remont/przebudowa ma wpłynąć na poprawę efektywności energetycznej budynków zespołów szkół powiatowych.

Na zakres przedmiotu zamówienia dla dokumentacji projektowo-kosztorysowej wchodzi:

- a) uzyskanie we własnym zakresie map do celów projektowych, niezbędnych map ewidencyjnych oraz wypisów z rejestru gruntów,
- b) opracowanie dokumentów do wniosków: o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, o wydanie wrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
- c) uzyskanie w imieniu Zamawiającego: decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia, wrysu i wypisu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy (jeżeli są wymagane),
- d) uzyskanie wszelkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, uzgodnień, decyzji wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
- e) opracowanie raportu oddziaływania na środowisko (jeżeli jest wymagany) - w ilości po 2 egz. w formie pisemnej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej,
- f) opracowanie dokumentacji projektowej, o której mowa w rozdziale 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454), w szczególności:
 1. projekt architektoniczno-budowlany wraz z niezbędnymi uzgodnieniami umożliwiającymi uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę oraz projekt

- zagospodarowania działki lub terenu a także projekt techniczny - w ilości po 3 egzemplarze w formie papierowej oraz po 1 egzemplarzu w formie elektronicznej,
2. projekt wykonawczy (instalacje wewnętrzne i zewnętrzne) - uzupełniający i uszczegóławiający projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizację robót budowlanych; projekt ten musi uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości po 3 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej,
 3. przedmiar robót - przez który należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub ze wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wraz ze wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, a także z obliczeniem i zestawieniem liczby jednostek przedmiarowych robót podstawowych; przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w paragrafach od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości 1 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej, informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w przypadkach gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów - w ilości po 2 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej,
 4. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454) - w ilości po 2 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej.
 5. kosztorys inwestorski sporządzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 2458) - w ilości po 1 egz. w formie papierowej oraz po 1 egz. w formie elektronicznej,

g) udzielanie odpowiedzi i wyjaśnień do wykonanego opisu przedmiotu zamówienia (tj. min. projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego czy wykonawczego) oraz przedmiaru robót, które wpłyną po ogłoszeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego od potencjalnych wykonawców robót budowlanych - w terminie max. 3 dni od dnia otrzymania pytania od Zamawiającego,

h) do obowiązków Wykonawcy należy także sprawowanie nadzoru autorskiego nad wykonywanymi robotami budowlanymi w pełnym zakresie opracowanej dokumentacji projektowej zgodnie z art. 20 ust.1 pkt 4 Ustawy Prawo budowlane.

3. Dokumentacja projektowa powinna zawierać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów oraz wzajemne skoordynowanie techniczne opracowań projektowych wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniające uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu budowlanego.

4. Projekty należy wykonać zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1679).

5. Dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia. W dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiarze robót nie można wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia lub nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu temu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” lub inne równoznaczne wyrazy. O propozycji takiego opisu Wykonawca winien każdorazowo informować Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy do czterokrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Aktualizacja dokonana zostanie na piśmie zgłoszenie Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonane ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorys ten niezbędny będzie do przeprowadzenia procedury przetargowej wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych.

7. Wszystkie wartości dotyczące wielkości wskazanych w załączonych audytach energetycznych budynków dotyczące prac termomodernizacyjnych: powierzchnia elewacji, powierzchnia stolarki okiennej i drzwiowej, powierzchnia ocieplenia ścian, stropów i dachów, modernizacja instalacji c.o. i c.w.u., należy zweryfikować przed złożeniem ofert oraz na etapie wykonywania projektów — konieczna inwentaryzacja.

8. Ostateczne rozwiązania projektowe leżą w gestii projektanta jednak powinny być uzgodnione wcześniej z Zamawiającym i uwzględniać warunki określone w audytach energetycznych budynków.

III. PLANOWANY ZAKRES PRAC PROJEKTOWYCH

Opis techniczny optymalnego wariantu termomodernizacyjnego przewidzianego do realizacji:

- 1) Budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie ul. Niepodległości 27, 06-320 Baranowo:
 - a) ocieplenie ścian zewnętrznych styropianem o grubości 15 cm, metodą bezspoinową, wykończenie tynkiem;
 - b) ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem wełną mineralną o grubości 20 cm;

- c) wymiana drzwi i okien na przegrody o współczynnikach przenikania ciepła U zgodnymi z WT2021;
 - d) wymiana źródła ciepła sytemu C.W.U. montaż term elektrycznych pojemnościowych przy miejscach odbioru cwu. Odbiorniki zasilane z energii elektrycznej wyprodukowanej przez ogniwa PV.
- 2) Budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie, ul. Ostrołęcka 27, 07-440 Goworowo:
- a) ocieplenie ścian zewnętrznych styropianem o grubości 15 cm, metodą bezspoinową, wykończenie tynkiem;
 - b) wymiana kotła olejowego na kocioł gazowy;
 - c) budowa systemu ogrzewania hali gimnastycznej ogrzewanie powietrzne z rekuperacją i pompą ciepła powietrze/powietrze;
 - d) wymiana źródła ciepła sytemu ogrzewania, montaż term elektrycznych pojemnościowych i przepływowych przy miejscach odbioru CWU. Odbiorniki zasilane z energii elektrycznej wyprodukowanej przez ogniwa PV.
- 3) Budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Myszyńcu, ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec:
- a) wymiana źródła ciepła dla systemu centralnego ogrzewania - kotła na olej opałowy na kocioł na gaz;
 - b) ocieplenie ścian zewnętrznych styropianem grafitowym o grubości 10 cm;
 - c) wymiana drewnianych okien w części budynku z lat 30-tych;
 - d) wymiana okien w sali gimnastycznej;
 - e) wymienienie źródła ciepła dla sytemu C.W.U.
- 4) Budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Troszynie, ul. Słowackiego 3, 07-405 Troszyn:
- a) ocieplenie stropu pod nieogrzewanym poddaszem wełną mineralną o grubości 20 cm;
 - b) wymienienie źródła ciepła sytemu C.W.U. zasilanie z pompy ciepła powietrze/woda, montaż wymiennika pojemnościowego;
 - c) wymiana głównego źródła ciepła systemu ogrzewania-pompa ciepła powietrze/woda.

Zamawiający umożliwi przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania niezbędnych danych do przygotowania rzetelnej oferty.

Zamawiający zamieszcza w załączeniu do ogłoszenia materiały jakie posiada w związku z ogłoszeniem o zamówieniu - Audyt energetyczny budynku Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie, Goworowie, Myszyńcu i Troszynie.

Wykonawca udziela **36 miesięcznej gwarancji** na wykonaną dokumentację projektowo – kosztorysową będącą przedmiotem zapytania ofertowego.

IV. LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Budynek Zespołu Szkół Powiatowych w Baranowie, ul. Niepodległości 27, 06-320 Baranowo, osoba do kontaktu dyr. zespołu szkół Janusz Obrębski tel. 029 7613913

Budynek Zespołu Szkół Powiatowych w Goworowie, ul. Ostrołęcka 27, 07-440 Goworowo, osoba do kontaktu dyr. zespołu szkół Janusz Frydryk tel. 029 7614011

Budynek Zespołu Szkół Powiatowych w Myszyńcu, ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec, osoba do kontaktu dyr. zespołu szkół Sławomir Świtaj tel. 029 7721429

Budynek Zespołu Szkół Powiatowych w Troszynie, ul. J. Słowackiego 3, 07-405 Troszyn.
osoba do kontaktu dyr. zespołu szkół Mariusz Baćłowski tel. 029 7671058

V. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Cena ryczałtowa brutto oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Każdy Wykonawca przedkłada tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/powiatostrolecki> (UWAGA! Należy wybrać właściwe postępowanie) **do dnia 21 sierpnia 2023 r. do godz. 10:00.** Instrukcja korzystania z platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> (Składanie ofert w postępowaniu poniżej progu - zapytanie ofertowe).

VI. WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający udzieli wyjaśnień pod warunkiem, że Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego nie później niż **do dnia 16 sierpnia 2023 r. do godz. 10:00.** Ewentualne pytania należy kierować poprzez formularz do komunikacji na platformie zakupowej.

VII. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 3 miesiące od dnia podpisania umowy, nie dłużej ni do dnia 30 listopada 2023 roku.

VIII. WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Z postępowania będą wykluczani Wykonawcy, wobec których zachodzą przesłanki wykluczenia zawarte w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835) wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

IX. PŁATNOŚĆ

Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu całości zamówienia w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

Nabywca:

Powiat Ostrołęcki
Pl. Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka
NIP: 758-23-59-776

Odbiorca/Płatnik:

Starostwo Powiatowe w Ostrołęce
Pl. Gen. J. Bema 5
07-410 Ostrołęka

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Ustala się kryterium najkorzystniejszej oferty: cena 100% .

XI. WYBÓR OFERTY I ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, która będzie zawierała najniższą cenę brutto za całość zamówienia i będzie zgodna z niniejszym ogłoszeniem.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od realizacji przedmiotu zamówienia, możliwe jest powierzenie realizacji kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał najniższą cenę brutto.
4. Odrzuceniu podlegają oferty Wykonawców:
 - podlegających wykluczeniu,
 - którzy złożą więcej niż jedną ofertę w prowadzonym postępowaniu,
 - którzy złożą po terminie składania ofert,
 - których oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia niniejszego zapytania bez podania przyczyn.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawców jest Starostwo Powiatowe w Ostrołęce, adres: pl. Gen. J. Bema 5, 07-410 Ostrołęka;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: kancelaria@powiatostrolecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np.

kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

Załącznik:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Wzór umowy.

Zatwierdził
Starosta Ostrołęcki
Stanisław Kubel