

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający zaprasza  
do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na  
podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1

### Zamawiający:

**3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3**

tel. 261 137 670, strona internetowa Zamawiającego: [www.3rblog.wp.mil.pl](http://www.3rblog.wp.mil.pl)

### 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup drutu ostrzowego typu Concertina.

Lp	Asortyment	jm	maksymalna Ilość
1	Drut ostrzowy o średnicy zwoju Ø 730 mm	kpl.	5 000
2	Drut ostrzowy o średnicy zwoju Ø 980 mm	kpl.	4 000

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 3) Z uwagi na dynamiczną sytuację związaną z aktualnym zapotrzebowaniem, postępowaniem prac, realizacją zawartych umów, Zamawiający zastrzega, iż zamówienie może nie zostać udzielone, może zostać udzielone na mniejszą ilość niż określoną w tabeli, bądź na mniejszą ilość niż wynikająca z propozycji ofertowej Wykonawcy.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie udzielenia zamówienia w przypadku gdy ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia znacząco odbiegają od cen dostępnych na rynku.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość składania propozycji ofertowych częściowych wg podziału na zadania, a także na niepełny zakres zamówienia określonego w danym zadaniu z zastrzeżeniem, że zaoferowana ilość drutu nie powinna być mniejsza niż 2 000kpl.
- 6) Zaoferowany przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
- 7) Pozostałe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 2 do zaproszenia – Wzór umowy.

### 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- Termin realizacji zamówienia:

Rozpoczęcie : od daty zawarcia umowy

Zakończenie : niezwłocznie, nie później niż do dnia **30.09.2021 r.**

**3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW (wraz ze wskazaniem oświadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawcy, potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu):**

Zamawiający nie precyzuje szczególnych warunków realizacji zamówienia.

**4. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH DOKUMENTACH, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA**

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację zawierającą instrukcję użytkowania, konserwacji i przechowywania oraz bhp, wykonaną w wydaniu książkowym (*jeśli to możliwe również na nośniku komputerowym CD-ROM*) w języku polskim oraz karty gwarancyjne z wzorem protokołu reklamacji i opisem sposobu postępowania w przypadku reklamacji.
- 2) Dokumentację o której mowa powyżej należy dołączyć do wyrobu w ilości 1 egz. dokumentacji na 10 kpl. drutu ostrzowego.

**5. KRYTERIA OCENY OFERT OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT (PROPOZYCJI OFERTOWYCH) I WYBÓR OFERT:**

- 1) Zamawiający dokona wyboru ofert na podstawie cen jednostkowych wskazanych w ofertach.
- 2) Zamawiający na podstawie złożonych ofert sporządzi ranking.
- 3) Zamawiający przewiduje, że umowy z Wykonawcami będą zawierane w kolejności wynikającej z rankingu aż do pokrycia zakresu zamówienia.
- 4) W przypadku gdy Wykonawca, zaoferuje większy zakres zamówienia niż pozostało Zamawiającemu w celu pokrycia zakresu całego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo podpisania umowy w mniejszym zakresie, po cenach jednostkowych wskazanych w ofercie.
- 5) Zamawiający zastrzega, iż zamówienie może nie zostać udzielone, może zostać udzielone na mniejszą ilość niż określona w tabeli, bądź na mniejszą ilość niż wynikająca z propozycji ofertowej Wykonawcy (oferty Wykonawcy). W takim przypadku postanowienia pkt 6 stosuje się odpowiednio, co będzie oznaczało, że Zamawiający może zawrzeć umowy na łączną ilość kompletów mniejszą niż wskazaną w pkt 1 ppkt 1).
- 6) Druk oferta musi być sporządzony oraz złożony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszego ogłoszenia (wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia).
- 7) Oferta musi zawierać w szczególności:
  - cenę jednostkową netto za 1 kpl;
  - ilość oferowanych wyrobów;
  - ewentualne upusty i rabaty;
  - w cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy,
  - w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne bądź osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą: PESEL oraz adres zamieszkania składającego ofertę;

- oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury VAT/rachunku\* wraz z wymaganą dokumentacją, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy;
  - oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej złożenia.
- 8) Druk oferta musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do druku oferta należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa lub jego kopię poświadczoną notarialnie.
  - 9) Druk oferty musi być napisany w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
  - 10) Wszystkie strony druku oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jego zawartości. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane.
  - 11) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

## **6. MIEJSCE ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY**

**1. Termin składania ofert upływa w dniu 09.09.2021 r. do godz. 9:00.**

2. Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać:

**pocztą elektroniczną** na adres: *3rblog.inzopbmr@ron.mil.pl*  
lub

za pośrednictwem **platformy zakupowej** na stronie danego zamówienia, znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>

## **7. INFORMACJA NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **8. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI NIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający może nie udzielić zamówienia w szczególności w następujących przypadkach:

1. cena oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu oferty;
2. cena jednostkowa znacząco odbiega od cen rynkowych,
3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
5. wystąpiła okoliczność powodująca, że udzielenie zamówienia jest niezasadne,
6. Wykonawca odmówił niezwłocznego podpisania umowy, nawet z przyczyn od niego niezależnych,
7. na polecenie przełożonego.

## **9. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Zamawiający informuje, iż planowany termin podpisania umowy to 10.09.2021 r. Podpisanie umowy może nastąpić w formie hybrydowej. Dopuszczalne jest aby jedna ze stron podpisała umowę w formie elektronicznej.

2. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia w całości lub w części bez podawania przyczyn.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego ogłoszenia o zamówieniu - zaproszenia na 1 (jeden) dzień przed wyznaczonym terminem złożenia oferty oraz odwołania zaproszenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy wraz z załącznikami.

Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia (WT).

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO.

**SZEF WYDZIAŁU TECHNICZNEGO**

**/-/ ppłk Krzysztof WRZESIEN**