

numer sprawy: CG.ZP.D.272.54.2021.AS
załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ)

UMOWA NR (wzór)

zawarta pomiędzy:

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03–719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego na podstawie uchwały Nr/...../..... Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia r. działają:

- 1)
- 2)

a

..... z siedzibą w przy,
....., NIP:, REGON:, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, zwaną dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

zwanymi łącznie **Stronami** , a z osobna **Stroną**..

Preambuła

Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019. ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” na Dostawę infrastruktury teleinformatycznej, w tym Sprzętu i Oprogramowania dla Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie w ramach projektu E-zdrowie dla Mazowsza 2.

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności.

Przy wydatkowaniu środków z budżetu Województwa Mazowieckiego należy dokładać należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa

informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; w szczególności należy zachować szczególną dbałość o środowisko naturalne.

Definicje

Awaria	Każda nieprawidłowość, zakłócenie w działaniu Sprzętu i Oprogramowania oraz wykonanej sieci strukturalnej, uszkodzenie Sprzętu
Dzień Roboczy	Dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych u Zamawiającego, o którym Zamawiający uprzednio poinformował na piśmie Wykonawcę
Oprogramowanie	Oprogramowanie szczegółowo opisane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy
Partner Projektu	Wojewódzki Szpital Zakaźny w Warszawie, ul. Wolska 37, 01 – 201 Warszawa
Sprzęt	Urządzenia szczegółowo opisane w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy dostarczane przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest Dostawa infrastruktury teleinformatycznej, w tym Sprzętu i Oprogramowania dla Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie w ramach projektu E-zdrowie dla Mazowsza 2.
2. Szczegółowe zasady realizacji Przedmiotu Umowy zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (OPZ).
3. Przedmiot Umowy będzie realizowany w podziale na następujące Etapy:
 - 1) Etap nr 1 – Dostawa infrastruktury teleinformatycznej opisanej w OPZ do Szpitala Zakaźnego w Warszawie oraz instalacja, konfiguracja i uruchomienie Sprzętu, Oprogramowania i rozbudowa sieci strukturalnej wraz z dostawą kabli światłowodowych;
 - 2) Etap nr 2 – Opracowanie Dokumentacji powykonawczej i przeprowadzenie instruktaży.

§ 2. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 w terminie nie dłuższym niż Dni Roboczych¹ od dnia zawarcia Umowy, przy czym:
 - 1) Etap nr 1 Wykonawca wykona w terminie stanowiącym 4/5 całkowitego terminu realizacji Przedmiotu Umowy i wynoszącym Dni Roboczych;
 - 2) Etap nr 2 Wykonawca wykona w terminie nie dłuższym niż Dni Roboczych² od dnia zawarcia Umowy.

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale w terminie nie dłuższym niż 75 Dni Roboczych

² Zgodnie z ofertą Wykonawcy, ale w terminie nie dłuższym niż 75 Dni Roboczych

§ 3. Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie brutto Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy wynosi zł (słownie złotych: złotych 00/100), w tym podatek VAT zł (słownie złotych:/100).
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wynagrodzenie za wykonanie:
 - 1) Etapu nr 1 – Dostawa infrastruktury teleinformatycznej oraz instalacja, konfiguracja i uruchomienie Sprzętu, Oprogramowania i rozbudowa sieci strukturalnej wraz z dostawą kabli światłowodowych, w kwociezł brutto (słownie: ... złotych), stanowiącej 90% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1;
 - 2) Etapu nr 2 – Opracowanie Dokumentacji powykonawczej i przeprowadzenie instruktaży, w kwociezł brutto (słownie: ... złotych), stanowiącej 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, koszt świadczeń gwarancyjnych Wykonawcy, koszt gwarancji udzielonej przez producenta Sprzętu, wynagrodzenie za udzielenie licencji oraz udzielenie Zamawiającemu innych uprawnień wskazanych w § 13 Umowy.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie składania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, jak też po jej wykonaniu.
5. Rozliczenie Wykonawcy za wykonanie Umowy nastąpi na podstawie faktur VAT. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
6. Wynagrodzenie za należyte wykonanie Umowy płatne będzie przelewem w ciągu 60 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, prawidłowo wypełnionej faktury VAT, wystawionej zgodnie z ust. 8 i 9.
7. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
8. Dane Zamawiającego do wystawienia faktur:
Nabywca: Województwo Mazowieckie, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na fakturze wpisu dotyczącego Umowy w następującym brzmieniu: „Wykonanie Umowy nr z dnia r. na: Dostawę infrastruktury teleinformatycznej, w tym Sprzętu i Oprogramowania dla Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie w ramach projektu E-zdrowie dla Mazowsza 2.”

10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu osoby upoważnionej ze strony Zamawiającego do jej przyjęcia.

§ 4. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami oraz pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami dla realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty Przedmiotem Umowy nie jest obciążony prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, nie toczy się wobec niego postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz nie jest przedmiotem zabezpieczenia. Wykonawca oświadcza także, że brak jest jakichkolwiek innych okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe są fabrycznie nowe, kompletne, nieużywane i bez oznak używania, nierefabrykowane i nieregenerowane, nienaprawiane, nie podlegały ponownej obróbce oraz w jednolitej konfiguracji, a wszystkie urządzenia zostały wyprodukowane nie wcześniej niż na pół roku przed podpisaniem Umowy (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia);
 - 2) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania;
 - 3) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe zostały dopuszczone do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe są zgodne ze stosowanymi normami technicznymi;
 - 5) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe pochodzi z autoryzowanych kanałów sprzedaży producentów;
 - 6) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe posiada certyfikaty dopuszczające do stosowania w Unii Europejskiej;
 - 7) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe na dzień składania oferty, nie zostały przeznaczone przez producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub serwisowania;
 - 8) Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe posiada gwarancje producenta na okres wskazany w Załączniku nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia .
 - 9) Sprzęt spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie;

- 10) korzystanie przez Partnera Projektu ze Sprzętu i Oprogramowania nie będzie stanowiło naruszenia jakichkolwiek praw autorskich (majątkowych i niemajątkowych) osób trzecich;
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do udzielania licencji/sublicencji na użytkowanie Oprogramowania lub posiada prawo do jego sprzedaży i niniejsza Umowa nie narusza prawem chronionych dóbr osobistych, jak i majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności: praw autorskich, pokrewnych, praw do wzorów przemysłowych, itp. oraz, że przejmuje wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jakie mogą powstać w związku z użytkowaniem Sprzętu oraz Oprogramowania.
 5. Wykonawca oświadcza, że ingerencja Zamawiającego lub Partnera Projektu w konfigurację Sprzętu nie powoduje utraty gwarancji producenta.
 6. Wykonawca oświadcza, że wszelkie dane i informacje uzyskane przez Zamawiającego lub Partnera Projektu w wyniku wykonania Umowy, nie są objęte tajemnicą przedsiębiorstwa Wykonawcy i jego kontrahentów.

§ 5. Dostawa Sprzętu, Oprogramowania oraz rozbudowa sieci strukturalnej

1. Wykonawca dostarczy Sprzęt, Oprogramowanie do Partnera Projektu i dokona ich instalacji, konfiguracji i uruchomienia oraz wykona rozbudowę sieci strukturalnej wraz z dostawą kabli światłowodowych w terminie wskazanym w § 2 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Wykonawca powiadomi Partnera Projektu i Zamawiającego, o planowanym dniu i przybliżonej godzinie dostawy Sprzętu, Oprogramowania, terminie ich instalacji, konfiguracji i uruchomienia oraz terminie rozbudowy sieci strukturalnej wraz z dostawą kabli światłowodowych. Zawiadomienie to wraz z informacją o osobach realizujących zadania w zakresie instalacji, konfiguracji, uruchomienia i rozbudowy sieci, Wykonawca przekaże Partnerowi Projektu i Zamawiającemu najpóźniej na 7 Dni Roboczych przed rozpoczęciem ich realizacji, przy czym niezbędna jest akceptacja tego terminu przez Partnera Projektu.
3. Po akceptacji terminu przez Partnera Projektu Wykonawca dostarczy Sprzęt, Oprogramowanie i kable światłowodowe, zgodnie z warunkami zawartymi w OPZ.
4. Po dostarczeniu Sprzętu i Oprogramowania do miejsca, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca, przy udziale przedstawicieli Partnera Projektu, dokona ich rozpakowania, sprawdzenia i przystąpi do ich instalacji, konfiguracji i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Partnera Projektu.

§ 6. Zasady odbioru

1. Do dokonania odbioru Etapów Zamawiający powoła Komisję Odbioru, w skład której będą wchodzić przedstawiciele Partnera Projektu i Zamawiającego.
2. Po wykonaniu wszystkich produktów i prac wchodzących odpowiednio w skład Etapów 1 – 2 Wykonawca przekaże te Etapy do Odbioru wraz z listą produktów i prac podlegających odbiorowi w danym Etapie.

3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Etapy 1 i 2 lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia co do sposobu lub terminu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w danym Etapie w terminie 3 Dni Roboczych od przekazania Etapu do Odbioru. Zamawiający zobowiązuje się odebrać Etap nr 1 lub zgłosić uwagi lub zastrzeżenia co do sposobu lub terminu wykonania zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w Etapie nr 1 w terminie 1 Dnia Roboczego od daty przekazania przez Wykonawcę podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu, o którym mowa w ust 6 pkt 1, podpisanego przez Wykonawcę i Partnera Projektu. W przypadku zgłoszenia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy termin na usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości w wykonaniu zobowiązań Wykonawcy przewidzianych do realizacji w tym Etapie. Uwagi lub zastrzeżenia będą przekazane do Wykonawcy na piśmie lub pocztą elektroniczną.
4. Po uwzględnieniu uwag i zastrzeżeń, o których mowa w ust.3, Wykonawca ponownie zobowiązany jest do przekazania do odbioru danego Etapu w terminie, o którym mowa w ust. 3. Komisja Odbioru dokona czynności sprawdzających usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości i poprawności funkcjonowania Przedmiotu Umowy w zakresie tego Etapu. Procedura odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania odbioru lub odstąpienia od Umowy.
5. Za datę odbioru danego Etapu uważa się datę podpisania Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń przez Komisję Odbioru.
6. Sprzęt i Oprogramowanie dostarczane przez Wykonawcę oraz wykonywana przez Wykonawcę rozbudowa sieci strukturalnej w ramach Etapu nr 1, będą odbierane w następujący sposób:
 - 1) po dostarczeniu Sprzętu i Oprogramowania, instalacji, konfiguracji Sprzętu i Oprogramowania, dostarczeniu kabli światłowodowych i wykonaniu rozbudowy sieci strukturalnej oraz wykonaniu testów w siedzibie Partnera i braku zastrzeżeń ze strony Partnera Projektu zostaną podpisane przez Wykonawcę i Partnera Projektu Protokoły, których wzór stanowi Załącznik nr 6 i 7 do Umowy;
 - 2) w przypadku uzyskania pozytywnych wyników testów, protokoły, o których mowa w pkt 1 zostaną podpisane bez zastrzeżeń, w przeciwnym wypadku, na protokołach zostaną wpisane zastrzeżenia;
 - 3) każdy z protokołów, o których mowa w pkt 1 zostanie sporządzony w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden dla Partnera Projektu i jeden dla Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu jeden egzemplarz każdego z protokołów, o których mowa w pkt 1 na co najmniej 5 dni przed planowanym terminem Odbioru Etapu nr 1;
 - 5) instalacja, konfiguracja i testy dostarczonego do danej lokalizacji Sprzętu i Oprogramowania muszą zostać zrealizowane w czasie nie dłuższym niż 5 Dni Roboczych od dnia dostawy;
 - 6) w przypadku negatywnego wyniku testów, o których mowa w pkt. 1 Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zastrzeżeń zapisanych w protokołach,

o których mowa w pkt 1, po czym powtórnie przeprowadzona zostanie procedura odbioru w terminie uzgodnionym odpowiednio z Partnerem i/lub Zamawiającym.

7. Przez wykonanie Przedmiotu Umowy Strony rozumieją odbiór prac na podstawie podpisanych przez Strony Protokołów Odbioru wszystkich Etapów przez Komisję Odbioru bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dopuszczenia do udziału w czynnościach odbiorczych osób trzecich w postaci przedstawicieli Partnera Projektu, firmy doradczej, ekspertów, specjalistów lub biegłych oraz do zastosowania dowolnych testów poprawności wykonania produktów Przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego informacji związanych z Umową, w szczególności informacji dotyczących postępów prac, przyczyn opóźnień lub przyczyn nienależytego wykonywania Umowy. Informacje będą przekazywane w formie pisemnej Zamawiającemu w terminie 3 Dni Roboczych od otrzymania żądania.

§ 7. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Sprzęt, Oprogramowanie gwarancji jakości na bezawaryjne i zgodne z Umową działanie, w ramach łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Okres gwarancji wynosi.....³ i jest liczony od pierwszego dnia następującego po podpisaniu Protokołu Odbioru Etapu nr 1.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie wady fizyczne i prawne Produktów Przedmiotu Umowy. Za wady fizyczne uznaje się braki w Sprzęcie i Oprogramowaniu, niespełnienie parametrów technicznych oraz niespełnienie cech funkcjonalności określonych w OPZ.
4. W ramach gwarancji Wykonawca będzie dokonywał napraw Sprzętu, Oprogramowania, wynikających ze zgłoszonych przez Zamawiającego i Partnera Projektu wad. Zgłoszenie dokonane przez osoby działające w imieniu Partnera Projektu jest równoznaczne ze zgłoszeniem wad dokonany przez Zamawiającego.
5. Gwarancją objęte są wszelkie niesprawności w dostarczonych urządzeniach, licencjach, oprogramowaniu i konfiguracji. Przez „niesprawności” należy rozumieć wszelkie błędy w funkcjonowaniu oraz awarie sprzętowe i programowe urządzeń, licencji i oprogramowania, które w konsekwencji uniemożliwiają prawidłową pracę i funkcjonowanie urządzeń, licencji i oprogramowania. Do powyższego stosuje się również wszelkie błędy w konfiguracji urządzeń, licencji i oprogramowania wykonane przez Wykonawcę, które zostały ujawnione w okresie gwarancji.
6. Wykonawca zapewnia zgłaszanie oraz obsługę awarii 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, czas naprawy lub wymiany uszkodzonego Sprzętu na nowy w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego lub Partnera Projektu, o ile OPZ nie stanowi inaczej.

³ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

7. Wykonawca udostępni Zamawiającemu i Partnerowi Projektu numery telefonów, adresy e-mail i system zgłoszeniowy do zgłoszeń gwarancyjnych w terminie 5 Dni Roboczych od dnia podpisania Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzania otrzymania zgłoszeń gwarancyjnych i powiadamiania o usunięciu awarii w systemie zgłoszeniowym.
8. Usunięcie awarii, usterki, wady Sprzętu nastąpi poprzez jego naprawę lub wymianę sprzętu na nowy, z zastrzeżeniem, że sprzęt wymieniony nie może być gorszy (o gorszych parametrach) niż Sprzęt wymieniany. Uszkodzone nośniki danych nie podlegają naprawie, a jedynie wymianie na nowe i pozostają u Partnera Projektu.
9. W przypadku stwierdzenia braku możliwości naprawy urządzenia, w jego miejsce Wykonawca dostarczy i przekaże Partnerowi Projektu, bez dodatkowego wynagrodzenia, inne urządzenie o parametrach nie gorszych od urządzenia, które uległo awarii. Urządzenie musi zapewniać bezkonfliktową pracę z pozostałymi urządzeniami Partnera Projektu. Wykonawca dokona również konfiguracji i uruchomienia urządzenia w celu przywrócenia stanu sprzed wystąpienia awarii.
10. W przypadku, gdy urządzenie ulegnie trzykrotnie awarii, Wykonawca dokona wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe, wolne od wad, o parametrach nie gorszych od urządzenia podlegającego wymianie oraz dostarczy je do siedziby Partnera Projektu na własny koszt i ryzyko.
11. W przypadku wymiany Sprzętu na nowy, okres gwarancji dla wymienionego Sprzętu biegnie na nowo od daty wymiany.
12. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia dysku twardego lub innego nośnika danych (np. karta pamięci), będzie on wymieniony przez Wykonawcę na nowy i wolny od wad oraz nie gorszy od wymienianego. Diagnostyka dysków twardych oraz pamięci, które mogą przechowywać dane Partnera Projektu (pamięci flash, dyski SSD, karty pamięci, moduły pamięci cache) będą realizowane w miejscu ich użytkowania, w siedzibie Partnera Projektu, bez diagnostyki poza miejscem użytkowania. W przypadku awarii dysku twardego lub innego nośnika danych (dyski twarde, dyski ssd, pamięci flash, karty pamięci, inne nośniki przechowujące dane), Sprzęt będzie wymieniony przez Wykonawcę na nowy bez konieczności zwrotu uszkodzonego dysku twardego lub innego nośnika danych i bez dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego lub Partnera Projektu.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi w sposób zapobiegający utracie danych Partnera Projektu, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania tych usług. W przypadku, gdy wykonanie usług z tytułu gwarancji i rękojmi wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego i Partnera Projektu przed przystąpieniem do ich wykonywania oraz umożliwić Zamawiającemu lub Partnerowi Projektu wykonanie kopii zapasowych danych
14. W przypadku, gdy zwłoka w usuwaniu awarii, usterki, wady Sprzętu w stosunku do terminu wskazanego w ust. 6, będzie trwała dłużej niż 48 godzin, Zamawiający ma prawo usunąć wady Sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
15. Wykonawca gwarantuje, że usługi gwarancyjne w ramach Umowy będą świadczone w sposób profesjonalny zgodnie ze standardami obowiązującymi w branży.

16. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia rejestru interwencji gwarancyjnych, zawierającego informacje dotyczące usuniętych awarii, wad lub usterek, oraz do przekazywania Zamawiającemu i Partnerowi raportów miesięcznych dotyczących powyższych interwencji, zawierających co najmniej informacje: rodzaj urządzenia dla którego zgłoszono nieprawidłowość, nr fabryczny tego urządzenia, data i godzina zgłoszenia, data i godzina zakończenia naprawy, czas naprawy, przyczyny zaistniałej niesprawności, specyfikacja wymienionych i/lub naprawionych elementów. W przypadku dokonania wymiany – nowy numer fabryczny urządzenia, model urządzenia, parametry techniczne urządzenia lub szczegółowa informacja o wymienionym komponencie (nazwa, nr fabryczny, jeśli posiada, w jakim urządzeniu wymieniono komponent).
17. Wykonawca będzie przekazywał każdorazowo Zamawiającemu i Partnerowi raport, o którym mowa w ust. 16 w terminie do 10 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy raport.
18. Pierwszy raport Wykonawcy, o którym mowa w ust. 16, obejmował będzie pełen miesiąc oraz dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Etapu nr 1.
19. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi.
20. Dla uniknięcia wątpliwości przyjmuje się, że Wykonawca wykona wszystkie prace nawet pomimo zakończenia okresu gwarancji, o ile zostały one zgłoszone lub wymagały realizacji przed zakończeniem terminu obowiązywania gwarancji.
21. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego i Partnera do przechowywania kartonów lub innych opakowań sprzętu.

§ 8. Zasady korespondencji

1. Osobami upoważnionymi do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z wykonaniem Umowy, uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania działań wynikających z Umowy, koniecznych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz podpisywania dokumentacji związanej z realizacją Umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a), tel., e-mail:
 - lub
 - b), tel., e-mail:
 - lub
 - c), tel., e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a), tel., e-mail:
 - b), tel., e-mail:

2. Osobą odpowiedzialną za realizację Przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy jest *Kierownik Zamówienia ze strony Wykonawcy*, tel.:, tel. kom.:, email:
3. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy osoby wskazane w ust. 1 i ust. 2 mogą zostać zastąpione przez inne osoby wyznaczone przez Strony. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona w języku polskim i wysyłana na adresy wskazane w ust. 5 i w ust. 6.
5. Wszelka korespondencja do Zamawiającego będzie kierowana na adres: Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa lub adres poczty elektronicznej geodezja@mazovia.pl oraz na adres poczty elektronicznej Partnera Projektu sekretariat@zakazny.pl
6. Wszelka korespondencja do Wykonawcy będzie kierowana na adres: (ul.,) lub na adres poczty elektronicznej
7. Zmiana adresu wymaga niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone. Zmiana danych adresowych nie skutkuje koniecznością zawarcia aneksu do Umowy.
8. W przypadku podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi on być zgodny z ustawą z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 t.j.) lub rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającego dyrektywę 1999/93/WE (Dz. Urz. UE L 257 z 28.08.2014, str. 73).
9. Dla Protokołów Odbioru domyślną formą jest postać papierowa lub forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w wysokości 300 zł brutto (słownie: trzysta złotych) za każdy dzień zwłoki ponad termin, o którym mowa w § 2;
 - 2) za brak gwarancji producenta na cały okres wskazany w § 7 ust 2 lub niemożliwość jej weryfikacji przez Zamawiającego u producenta Sprzętu zostanie uznany jako brak dostawy kompletnego Sprzętu, w konsekwencji czego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 3000,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące złotych i 00/100) za każdy dzień braku gwarancji producenta lub niemożliwości jej zweryfikowania u producenta.

- 3) za naruszenie obowiązków przewidzianych w § 14 przez Wykonawcę poprzez naruszenie obowiązku zachowania poufności informacji w wysokości 50 000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100) za każdy przypadek naruszenia.
 - 4) za niedochowanie czasu naprawy Sprzętu, w tym wymiany Sprzętu na nowy, jeżeli była konieczna w trakcie gwarancji, w terminie wskazanym w § 7 ust. 6 Umowy w wysokości 200 zł brutto (słownie: dwieście złotych) za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki.
 - 5) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 6) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 7) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt 6 i 7 nie łączą się z innymi karami i mają przed nimi pierwszeństwo.
 3. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.
 4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.
 5. Całkowita łączna wysokość kar umownych naliczonych z tytułu Umowy nie może przekroczyć kwoty wynoszącej 100% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 1.
 6. Kary umowne będą płatne w terminie wskazanym w żądaniu Zamawiającego nie krótszym niż 30 dni. Powyższe nie wyłącza możliwości potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy (z wystawionych przez Wykonawcę faktur) lub z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10. Zmiany Umowy

1. Dopuszcza się zmianę treści Umowy w przypadkach przewidzianych w innych paragrafach Umowy a także w przypadkach:
 - 1) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania lub na które Strony nie miały wpływu, a zmiana jest konieczna dla prawidłowej realizacji Umowy;
 - 2) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności dotyczących:
 - a) opóźnień w przekazaniu Wykonawcy materiałów i informacji;
 - b) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem skutków innych umów pomiędzy Zamawiającym a innym niż Wykonawca podmiotem, mających bezpośredni związek z Umową;
 - c) powstałej po zawarciu Umowy sytuacji braku środków Zamawiającego na sfinansowanie wykonania Umowy;

- 3) wystąpienia opóźnień związanych z przedłużeniem czasu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących skróceniem czasu realizacji Umowy, o którym mowa w § 2;
- 4) zaistnienia przerwy w realizacji Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 5) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 6) zmiany wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji nadzorujących, kontrolujących lub finansujących projekt E-zdrowie dla Mazowsza 2 w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 7) planowanej zmiany przepisów prawa (prace legislacyjne w toku) skutkujących lub mogących skutkować zmianą wymogów prawnych w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
- 8) zmiany terminu zakończenia lub rozliczenia końcowego projektu E-zdrowie dla Mazowsza 2;
- 9) stwierdzenia rozbieżności lub niejasności w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób;
- 10) zmian podmiotowych Stron Umowy w wyniku przekształcenia podmiotowego (następstwa prawnego);
- 11) zaistnienia konieczności zastosowania odmiennych rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte, w sytuacji gdy ich niezastosowanie grozi niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy;
- 12) pojawienia się konieczności lub możliwość zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technicznych/technologicznych, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
- 13) uzasadnionej przyczynami organizacyjnymi, prawnymi lub technicznymi, konieczności zmiany części wymagań funkcjonalnych lub нефункциональных Przedmiotu Umowy, jeżeli taka zmiana spowoduje zoptymalizowane dopasowanie Przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego;
- 14) w przypadku wprowadzenia przez producenta nowej wersji urządzenia lub oprogramowania lub innych produktów, Zamawiający dopuszcza zmianę urządzenia oprogramowania lub produktu pod warunkiem, że nowa wersja spełnia wymagania określone w OPZ;
- 15) w przypadku zakończenia wytwarzania urządzenia, oprogramowania lub innego produktu objętego Umową lub wycofania ich z produkcji lub z obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający dopuszcza zmianę polegającą na dostarczeniu produktu zastępczego o parametrach spełniających wymagania określone w OPZ;
- 16) działania siły wyższej, należycie udokumentowanej, rozumianej jako zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, które

- wystąpiło po dniu wejścia w życie Umowy – zmianie może ulec termin wykonania Umowy o czas niezbędny do zakończenia wykonywania Przedmiotu zamówienia w sposób należyty;
- 17) w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie Umowy.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 przewiduje się możliwość:
 - 1) zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 2) zmian w sposobie rozliczania z Wykonawcą, o ile te zmiany będą korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany terminu realizacji Umowy, w tym terminu realizacji Etapu/Etapów,
 - 4) zmniejszenia zakresu Umowy;
 - 5) zmiany zakresu prac realizowanych w poszczególnych Etapach;
 - 6) zmiany sposobu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy;
 - 7) modyfikacji istniejących rozwiązań technicznych/technologicznych lub zastosowania nowszych lub korzystniejszych dla Zamawiającego, niż pierwotnie przyjęte. Za korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu, w szczególności pod względem kosztów utrzymania, wydajności oferowanych rozwiązań lub wyższej użyteczności;
 - 8) zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku określonym w ust. 1 pkt 17, o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej Umowy.
 3. Strony Umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.
 4. W celu dokonania zmiany Umowy, w przypadku zaistnienia jednej lub więcej okoliczności, o których mowa w ust. 1, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany
 5. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
 6. Dowodami, o których mowa w ust. 5 pkt. 4) powyżej, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji Umowy,

- 2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych,
 - 3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19, o których mowa w art. 11 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, ze zm.),
 - 4) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć, które wpływają na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 5) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, a które wpływają na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 6) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu Umowy ma wpływ na termin wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - 7) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
7. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
8. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.
10. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności albo formy elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu

- interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy łączna wartość należnych kar umownych przekroczy 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1
 3. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach powszechnie obowiązujących, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w całości lub w części w przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy, przez które rozumie się przypadek zwłoki Wykonawcy w wykonaniu prac określonych w Umowie, przekraczający 20 Dni Roboczych w stosunku do terminu określonego w § 2.
 4. Odstąpienie od Umowy wywoływać będzie skutek na przyszłość.
 5. Odstąpienie od Umowy w całości lub w części, z innych przyczyn niż okoliczności, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o okolicznościach stanowiących przyczynę odstąpienia.
 6. W przypadku odstąpienia w całości lub części od Umowy Wykonawcy przysługiwać będzie jedynie zapłata za zrealizowaną część Umowy.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Strony zobowiązane są niezwłocznie, nie później jednak niż do 14 Dni Roboczych od daty odstąpienia, sporządzić protokół stanu zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy.
 8. Termin sporządzenia protokołu stanu zaawansowania wykonania Przedmiotu Umowy Strony ustalą wspólnie w formie pisemnej. W przypadku braku możliwości uzgodnienia tego terminu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawca wyznaczy termin sporządzenia protokołu samodzielnie.
 9. Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części Umowy tj. w wysokości określonej w Umowie i proporcjonalnie do zakresu prac wykonanych przez Wykonawcę.
 10. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem podstawy odstąpienia.
 11. Odstąpienie od Umowy w części nie wpływa na realizację jej pozostałych części.

§ 12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wniesie, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości **5% łącznego wynagrodzenia brutto**, określonego w § 3 ust. 1, co stanowi kwotę w wysokości **zł** (słownie złotych:), na rzecz Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Przedmiotu Umowy, nienależytego jej wykonania, roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi, a także kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone jest w postaci pieniężnej/ gwarancji bankowej/ gwarancji ubezpieczeniowej nr.....

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ust. 1 należy wpłacić na konto 64 1020 1097 0000 7102 0007 5614, z tytułem wpłaty „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na Dostawę infrastruktury teleinformatycznej, w tym Sprzętu i Oprogramowania dla Wojewódzkiego Szpitala Zakaźnego w Warszawie w ramach projektu E-zdrowie dla Mazowsza 2, zamówienie nr.....”
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy wniesione w innej formie niż pieniężnej np. gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i płatny „na pierwsze i każde żądanie”. Oryginał ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy stanowi Załącznik nr 9 do Umowy.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu nr 2.
7. Pozostałą część zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy nie później niż w 15-stym dniu po upływie gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 7.
8. Wykonawca w okresie trwania Umowy zobowiązuje się do aktualizowania zabezpieczenia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wnoszonego w innej formie niż pieniężna. W przypadku wydłużenia terminu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany będzie najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, na swój koszt, przedłużyć zabezpieczenie lub ustanowić nowe zabezpieczenie, w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczyć dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia. W przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania art. 452 ust. 9 ustawy PZP. Wyżej wymienione gwarancje muszą przewidywać, iż w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku przedłużenia zabezpieczenia udzielający gwarancji dokona na rzecz Zamawiającego i na jego wniosek wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia, analogicznie do przepisu art. 452 ust. 9 ustawy PZP.
9. W przypadku zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy na formę gotówkową należność należy wpłacać zgodnie z ust. 4.
10. Wydanie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia nastąpi po upływie okresu, na jaki zostało wniesione zabezpieczenie.

§ 13. Licencje

1. Jeżeli do wykonania Przedmiotu Umowy konieczne będzie zapewnienie lub udzielenie Zamawiającemu przez Wykonawcę licencji, nastąpi to na zasadach określonych poniżej.
2. Przez Licencję należy rozumieć prawo do korzystania z Oprogramowania na warunkach określonych w Umowie i ogólnych warunkach producenta Oprogramowania wraz z wymaganymi elementami umożliwiającymi korzystanie z Oprogramowania, w tym np. nośnikami, kluczami aktywnymi o ile są wymagane do uruchomienia Oprogramowania oraz dokumentacją Oprogramowania. Ogólne

warunki producenta Oprogramowania nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż wymagania przewidziane w Umowie.

3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, z dniem podpisania Protokołu Odbioru, Wykonawca udziela Zamawiającemu lub zapewnia udzielenie bezterminowej licencji (na czas nieokreślony) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062) na nieograniczone terytorialnie korzystanie z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) wprowadzenie i zapisywanie do pamięci komputera;
 - 2) odtwarzanie;
 - 3) przechowywanie;
 - 4) wyświetlanie;
 - 5) instalowanie i deinstalowanie oprogramowania na środowiskach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zachowania udzielonej licencji;
 - 6) korzystanie na wszystkich polach funkcjonalności;
 - 7) korzystanie i modyfikowanie dokumentów oraz danych wykorzystywanych przy pomocy Oprogramowania.
4. Oprogramowanie musi umożliwiać korzystanie z wcześniejszych wersji Oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
 - 1) Oprogramowanie nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji;
 - 2) posiada prawa niezbędne do realizacji Umowy zgodnie z jej postanowieniami i przejmuje w tym zakresie odpowiedzialność w przypadku roszczeń osób trzecich;
 - 3) warunki korzystania z Oprogramowania nie wymagają ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Wykonawcy lub producentów Oprogramowania; wynagrodzenie obejmuje całość wynagrodzenia za korzystanie z Oprogramowania.
6. W razie niedających się usunąć sprzeczności pomiędzy postanowieniami Umowy oraz jej załączników a postanowieniami warunków korzystania z Oprogramowania, stosuje się postanowienia Umowy.
7. W ramach licencji Zamawiający będzie miał także prawo do korzystania z dokumentacji Oprogramowania.
8. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru, na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwory utrwalono.

§ 14. Poufność

1. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego

rzecz w związku z realizacją Umowy, jakiegokolwiek osobie trzeciej, za wyjątkiem podwykonawców Wykonawcy.

2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
3. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej, po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz wynikających z obowiązków informacyjnych w zakresie w szczególności przewidzianym przez ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (Dz. U. 2020 r., poz. 2080 z późn. zm.), ustawę z dnia z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. z 2021 poz. 328 t.j.) oraz przez ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o nadzorze nad rynkiem kapitałowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1400 z późn. zm.) oraz ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 305 t.j.) i ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2020 r., poz. 2176 t.j.).
6. Z zastrzeżeniem innych postanowień Umowy, zobowiązanie do zachowania poufności obejmuje:
 - 1) zakaz kopiowania i powielania jakąkolwiek techniką informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego i Partnera Projektu;
 - 2) zakaz informowania w sposób pośredni lub bezpośredni jakichkolwiek osób nieupoważnionych o fakcie posiadania informacji poufnych i ich treści otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego i Partnera Projektu;
 - 3) zakaz przekazywania i udostępniania osobom nieupoważnionym informacji poufnych otrzymanych w sposób pośredni lub bezpośredni od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego i Partnera Projektu;
 - 4) zabezpieczenie posiadanych informacji poufnych otrzymanych od podmiotów zaangażowanych w realizację Przedmiotu Umowy, w szczególności Zamawiającego i Partnera Projektu przed dostępem osób trzecich, zwłaszcza poprzez odpowiednie ich przechowywanie zabezpieczające przed zapoznaniem się z ich treścią, skopiowaniem lub zabránieniem przez osoby nieupoważnione.

7. Wykonawca uprawniony jest do przekazywania informacji poufnych swoim Podwykonawcom w zakresie koniecznym do realizacji Przedmiotu Umowy oraz doradcom i audytorom, pod warunkiem złożenia przez te podmioty oświadczenia o zobowiązaniu do zachowania poufności.
8. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także pracownicy Podwykonawców, osoby trzecie, przy udziale których wykonuje Umowę, przestrzegali takich samych reguł poufności, jak określone w Umowie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania swych pracowników, Podwykonawców i osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych, a w szczególności danych osobowych, odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
10. Wykonawca oraz każdy Podwykonawca w terminie do zakończenia realizacji Etapu nr 1 Umowy zobowiązany jest do podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Partnerem Projektu, zgodnie z brzmieniem Załącznika nr 8.
11. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r., poz. 742 z późn. zm.). Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności.
12. Wykonawca przy postępowaniu z informacjami niejawnymi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 r., poz. 742 z późn. zm.).

§ 15. Podwykonawcy

1. Wykonawca może, w ramach realizacji obowiązków wynikających z Umowy, korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich Podwykonawców. Korzystając ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w Umowie w zakresie, w jakim odnoszą się one będą do zakresu prac danego Podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez Podwykonawcę.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od ewentualnej odpowiedzialności Podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Realizacja zobowiązań wynikających z Umowy przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z Umowy lub przepisów obowiązującego prawa.

4. Wykonawca oświadcza, że powierzy wykonanie części Umowy następującym podmiotom:
- 1) – w zakresie
 - 2) – w zakresie
 - 3) – w zakresie
5. W stosunku do Podwykonawców, którymi posłużył się Wykonawca realizując Umowę, Zamawiający nie jest stroną zobowiązaną do wypłaty wynagrodzenia za realizację Umowy, choćby wykonywali je w przeświadczeniu, iż wykonują je bezpośrednio na zamówienie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego pisemnie lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Zmiana danych dotyczących Podwykonawców lub dodanie nowych Podwykonawców wymaga formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, albo aneksu do Umowy w postaci elektronicznej – opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności.
7. Informacja o zmianie danych dotyczących Podwykonawców musi zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 2 Dni Roboczych od zmiany danych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej.
8. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 5 Dni Roboczych przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu Przedmiotu Umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstała wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że nowy Podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria kwalifikacji w stopniu nie mniejszym, niż Podwykonawca dotychczasowy. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków lub kryteriów kwalifikacji, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a zwłoka w wykonaniu Przedmiotu Umowy, powstała wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

§ 16. Klauzula informacyjna

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska

26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 59 79 100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

§ 17. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający ma prawo kontrolowania sposobu wykonywania Umowy oraz powierzenia wykonywania tej kontroli osobom trzecim, w tym celu Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu i wskazanym przez Zamawiającego osobom trzecim wgląd w realizację Umowy, na każdym jej etapie (w tym przeprowadzenie kontroli w miejscu świadczenia Przedmiotu Umowy).
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu, na jego pisemne wystąpienie, niezbędnych informacji i wyjaśnień, dotyczących realizacji Umowy niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 Dni Roboczych.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 t.j.) ustawy z dnia 18 maja 1964 roku – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 t.j.) i innych przepisów właściwych dla Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikających lub w związku z wykonywaniem postanowień Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. Za datę podpisania niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
8. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu Odbioru;

Załącznik nr 4 – Trasy kablowe;

Załącznik nr 5 – Zasady tworzenia dokumentacji projektowej;

Załącznik nr 6 – Wzór Protokołu potwierdzający wykonanie dostawy, instalacji i konfiguracji sprzętu teleinformatycznego w siedzibie Partnera;

Załącznik nr 7 – Wzór Protokołu instalacji / wdrożenia / testów oprogramowania;

Załącznik nr 8 – Wzór Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 9 – Zabezpieczenie należytego wykonania Przedmiotu Umowy

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

