|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **FORMULARZ OFERTY****Załącznik nr 2 do SWZ****Sprawa Nr 13/22/IR** |  |

**CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE**

**ul. Zegrzyńska 121**

**05-119 Legionowo**

1. Nawiązując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie instalacji uzdatniania wody basenowej w budynku
nr 42 na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, niniejszym składamy ofertę
w przedmiotowym postępowaniu w imieniu firmy:

 Nazwa:.....................................................................................................................................

 Adres do korespondencji: ul. ..................................................................................................

 Kod pocztowy: ......................................................

 Miejscowość: ........................................................

 Telefon:……………….......................................... fax:……….………..................................
E-mail: …………………………………………..

 Jesteśmy / jestem:\*

□ mikroprzedsiębiorstwem;

□ małym przedsiębiorstwem;

□ średnim przedsiębiorstwem;

□ jednoosobową działalnością gospodarczą;

□ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia spełniającego wszystkie wymagania Zamawiającego określone w *Specyfikacji warunków zamówienia*, zgodnie z wypełnionym
i załączonym *Formularzem oferty*.
2. Wykonanie robót budowlanych – zakończenie prac nastąpi najpóźniej do dnia\*:

□ 31 sierpnia 2022 r.;

□ 30 września 2022 r.

1. Gwarancja– niezależnie od rękojmi Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji na oferowany przedmiot umowy na okres minimum 5 lat\*, licząc od daty odbioru końcowego robót:

□ gwarancja 5 lat;

□ gwarancja 7 lat.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia zrealizowana będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru robót budowlanych*, stanowiący załącznik nr 2 do umowy.

7. Zamawiający zgodnie z art. 442 ust. 1 ustawy dopuszcza możliwość udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia w wysokości nie większej niż 75% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 *Istotnych postanowień umowy*.

8. Zobowiązujemy się przed zawarciem umowy dostarczyć do siedziby Zamawiającego sporządzone na podstawie załączonej do SWZ dokumentacji projektowej kosztorysy ofertowe.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i zobowiązujemy się do stosowania
i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany
w specyfikacji warunków zamówienia, tj. na okres **30** dni od upływu terminu składania ofert.

11. Strony mają prawo do zmiany treści umowy w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie przedmiotu umowy.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).

13. Oświadczamy, że zapisy zawarte w *Istotnych postanowieniach umowy*, zostały
przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty
do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

14. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości
5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w formie - …......................................................

15. Nazwa i numer podstawowego konta bankowego, na które mają być dokonywane zwroty zabezpieczenia należytego wykonania robót: nr konta .............................................

 …………………………………………………………………………….………………….

16. NIP …………………………………… REGON ……………………………….…...........…

17. Wartość oferty wynosi:

**Wartość oferty netto wynosi: …………….………….…....……………….…..…. złotych**

**słownie: ………………………………………..…………....……………...……..………**

**Wartość oferty brutto wynosi: .....………………...…...………………….……… złotych**

**słownie: …………..…………………………..…………………….……………..………**

…...……………….. dn. ……………

 *(miejscowość*)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych* oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\* **właściwe zaznaczyć** [↑](#footnote-ref-2)