

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Zakup i dostawa odzieży sportowej i sprzętu sportowego.**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 142917040

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Juzistek 2

1.5.2.) Miejscowość: Zegrze

1.5.3.) Kod pocztowy: 05-131

1.5.4.) Województwo: mazowieckie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL912 - Warszawski wschodni

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: jw4809.zp@ron.mil.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.26wog.wp.mil.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - inny zamawiający

Jednostka wojskowa

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Obrona

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Zakup i dostawa odzieży sportowej i sprzętu sportowego.

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-4877379c-a347-11eb-911f-9ad5f74c2a25

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00038363/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-04-22 12:38

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00019489/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.5 Odzież ochronna i robocza

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/26wog>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/26wog>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:

Informacje w zakresie komunikacji zawiera :ROZDZIAŁ IX INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ .

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacje dotyczące ograniczenia informacyjnego zostały zawarte w SWZ ora zna stronie internetowej Zamawiającego

<https://26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo2018-07-10-q/>

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Informacje dotyczące ograniczenia stosowania zostały zawarte w SWZ ora zna stronie internetowej Zamawiającego

<https://26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo2018-07-10-q/>

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZP/32/2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 6

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.1 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.2 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.3 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.4 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 5

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.5 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 70 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 6

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z ilościami został zawarty w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 2.6 do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 37400000-2 - Artykuły i sprzęt sportowy

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 68 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: serwis posprzedażny, pomoc techniczna, warunki dostawy takich jak termin, sposób lub czas dostawy, oraz okresu realizacji.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin realizacji zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.8.) Sposób oceny ofert:

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami. 2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór Załącznik nr 1 do SWZ) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. 3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór Załącznik nr 2.1-2.6 do SWZ) należy obliczyć w następujący sposób: 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych, 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5), 3) kolumna 7 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT zamówienia, 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 7).

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

1. ETAP I – DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA 1) W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnienia warunków w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI i VII SWZ, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym: Oświadczenia Wykonawcy wg Załącznika nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wykonawca przystępując do postępowania jest zobowiązany na podstawie art. 281 ust 2 pkt. 10, przed terminem składania ofert wnieść wadium w wysokości: Część 1 - w wysokości: 1 600,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc sześćset złotych). Część 2 - w wysokości: 1 700,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc siedemset złotych). Część 3 - w wysokości: 370,00 złotych (słownie złotych: trzysta siedemdziesiąt złotych). Część 4 - w wysokości: 1 900,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc dziewięćset złotych). Część 5 - w wysokości: 170,00 złotych (słownie złotych: sto siedemdziesiąt złotych). Część 6 - w wysokości: 1 300,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc trzysta złotych). 2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą, tj. do dnia 02 czerwca 2021 r. 3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących

formach:1) pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer 88 1010 1010 0019 1913 9120 1000. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);2) gwarancjach bankowych;3) gwarancjach ubezpieczeniowych;4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299). 4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. 5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:– nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający,– określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,– kwotę gwarancji/poręczenia,– termin ważności gwarancji/poręczenia,– zobowiązanie gwaranta, do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.6. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE¹⁾

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.3) Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale podpisane zgodnie z zaleceniami zawartymi w Rozdziale XII ust. 7 pkt 4 uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.5) Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie. 6) Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2 i 5, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. 7) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy, c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi. 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego

wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;5. PODWYKONAWCY1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań. 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w Oświadczeniu stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.5) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.6) Brak informacji, o której mowa w pkt 2 i 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę zamówienia we własnym zakresie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:
Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:
Zmiany do umowy zostały określone w paragrafie 8 projektu umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-05-04 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/26wog>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-05-04 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-06-02