

Sieć Badawcza Łukasiewicz
INSTYTUT WŁÓKIENICTWA

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

Usługa utylizacji odpadów poprodukcyjnych

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:
tryb podstawowy bez negocjacji
(art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - prawo zamówień publicznych)

Znak sprawy: **IZ/ZP-236-28/21**

Łódź, dnia 14.12.2021 r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Włókiennictwa
ul. Brzezińska 5/15
92-103 Łódź, Polska
tel. : 0 42 61-63-101
Regon: 000050239
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku, od 7.30 do 15.30.
2. Adres poczty elektronicznej: zamowienia@iw.lukasiewicz.gov.pl
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>
4. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>

II. Informacje ogólne

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem:
 - 1) platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/iw> lub
 - 2) poczty elektronicznej (z wyłączeniem możliwości złożenia oferty): zamowienia@iw.lukasiewicz.gov.plPod pojęciem „platforma zakupowa” należy rozumieć aplikację / program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
 - 1) Zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus Sp. z o.o.,
 - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>
2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBciNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

5. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) [zwanej dalej także „pzp”] oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywny odbiór i wywóz odpadów poprodukcyjnych.

L.p.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Ilość odpadów w skali roku
1.	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych	04 02 22	75 000 kg
2.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	6 000 kg
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	10 000 kg
4.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	2 000 kg
5.	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń	16 02 16	1 000 kg
6.	Chemikalia laboratoryjne	16 05 06	30 500 kg

Podane w tabeli ilości odpadów są ilościami szacunkowymi, mogą one ulec zmianie w czasie obowiązywania umowy.

Symbole klasyfikacyjne odpadów podano zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów.

Wykonawca dokona odbioru i zabierze odpady z miejsca wskazanego przez Zamawiającego przy ul. Śnieżnej 5 w Łodzi.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za przejęte odpady oraz za całość gospodarowania odpadami, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Odbiór odpadów będzie odbywał się zgodnie z potrzebami Zamawiającego w godzinach jego pracy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od momentu zgłoszenia Wykonawcy takiej potrzeby telefonicznie, lub e-mailem.

Prognozowana ilość odbiorów odpadów: średnio 2 razy w miesiącu.

Transport odpadów odbywał się będzie na koszt Wykonawcy, samochodami przystosowanymi do przewozu danego rodzaju odpadów.

Ładunek odpadów obciąża Wykonawcę.

Każdorazowy odbiór i waga odpadów oraz rodzaj odpadu(kod odpadu) musi być potwierdzona przez Wykonawcę jak i przez pracownika Zamawiającego w Karcie Przekazania Odpadów (KPO) do systemu Baz Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO)

Przedmiot zamówienia winien być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami a w szczególności przepisami: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
90.50.00.00 -2 Usługi związane z odpadami
90.51.10.00-2 Usługi wywozu odpadów
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z powodów organizacyjnych. Dopuszczenie podziału zamówienia na części, a tym samym realizacji przez różne podmioty utrudniłoby właściwe wykonanie zamówienia. Zamawiający ze względu na specyfikę działalności nie jest w stanie określić jaki rodzaj odpadów będzie odbierany częściej lub mniej. Prawidłową realizację umowy może zapewnić jedynie jeden wykonawca.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie – 12 miesięcy, licząc od daty zawarcia umowy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy PZP
 - 1) nie podlegają wykluczeniu
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów o kodach: 04 02 22, 15 01 01, 15 01 06, 16 02 14, 16 02 16, 16 05 06 wydane w drodze decyzji przez właściwy organ (Urząd Marszałkowski Łódź) administracji na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, 730, 1403 i 1579).
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:
jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł**;
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej.**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
 - 4.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 4.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 4.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wykonawcy składają oświadczenia (o ile dotyczy) w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

VIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podst. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP.
2. Zgodnie art. 108 ust. 1 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 2.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 2.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.4 wobec którego orzeczono prawomocnie zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 2.5 jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli

należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP zamawiający wykluczy wykonawcę:
w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w pkt 1.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 4, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.
8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

IX. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia:
 - 1.1 odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 1.2 dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
 - 1.3 aktualnych odpowiednich zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów o kodach wskazanych w SWZ.
2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 1.1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone

przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
5. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: Michał Kułakowski, Małgorzata Piotrowska.
2. Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw>.
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołań/inneodbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).**

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **26.01.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl, podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności w formacie danych: pdf.doc.xls.jpg (.jpeg).
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Oferta może zostać złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego.
8. W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa, złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
9. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
14. Ofertę sporządza się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z Załącznikiem nr 1 i 1 A do SWZ.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty - o ile ofertę składa pełnomocnik,
 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;
 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego — jeżeli dotyczy.
 - Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — jeżeli dotyczy.
15. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
 16. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
 17. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
 18. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustę 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
 19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
 20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
 21. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
 22. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 23. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
 25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 26. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
 27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
 28. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich. Może to skutkować naruszeniem integralności.

XIII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/iw> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **28.12.2021r. do godz. 10.00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

4. Oferta musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2021 r.** o godzinie **10:05**.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

XV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu.
2. Cena oferty jest sumą iloczynów ceny jednostkowej brutto jednego kilograma odpadów pomnożonych przez przewidywane ilości odpadów w skali roku.
3. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę rodzaj towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - **Cena całkowita brutto (C) 60%**
 - **Termin odbioru i wywozu odpadów (T) 40%**

Ogólna ocena oferty będzie sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.

Kryterium Cena całkowita brutto (C) – waga 60%

W kryterium „Cena całkowita brutto” oferta może otrzymać maksymalnie 60 pkt. Do oceny oferty w tym kryterium Zamawiający przyjmie cenę całkowitą brutto zaoferowaną przez Wykonawcę.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

C – liczba punktów badanej oferty uzyskana w ww. kryterium;

C_{min} - najniższa cena brutto oferty spośród ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_b - cena brutto oferty badanej.

Kryterium Termin odbioru i wywozu odpadów (T) – waga 40%

W kryterium oferta może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

- 1 -3 dni	100 pkt
- 4 -7 dni	50 pkt
- 8 - 14 dni	0 pkt

$$T = \text{ilość punktów} \times 40\%$$

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w ten sposób, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

XVII. Poprawienie omyłek w ofercie

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
 - 1.1 oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
 - 1.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

- 1.3 inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z SWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- o poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. W przypadku, o którym mowa w 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XVIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium

XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 3 do SWZ**.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sieć Badawcza Łukasiewicz -Instytut Włókiennictwa z siedzibą w Łodzi, ul. Brzezińska 5/15
 - 2) w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pocztą elektroniczną na adres e-mail: iod@iw.lukasiewicz.gov.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) Posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy

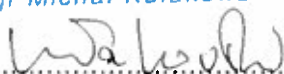
XXIII. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 - Wzór formularza oferty

2. Załącznik nr 1 A- Formularz asortymentowo-cenowy
3. Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Dział Zamówień Publicznych
SPECJALISTA
ds. ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

mgr Michał Kulakowski



.....
osoba przygotowująca specyfikację

SIEĆ BADAWCZA ŁUKASIEWICZ-
INSTYTUT WŁÓKIENICTWA
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Finansowych i Inwestycji



.....
Kierownik Zamawiającego

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji) działając w imieniu i na rzecz:
.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

.....
Adres do korespondencji.....

Kraj

REGON

NIP:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: usługę utylizacji odpadów poprodukcyjnych

1. Cena oferty:

Przedmiot	Cena (całkowita wartość brutto)
Usługa utylizacji odpadów poprodukcyjnych	

Słownie cena brutto:

2. Termin wykonania: **sukcesywnie 12 miesięcy**, licząc od daty zawarcia umowy

3. Oferujemy Termin odbioru i wywozów odpadów: dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego takiej potrzeby telefonicznie, faksem lub e-mailem.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

5. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, iż następujące informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

.....
.....
.....

(w przypadku niewypełnienia Zamawiający przyjmie, iż żadne z informacji nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa).

7. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

.....
.....
.....

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz zawarcia i realizacji umowy o udzielenie zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.
- 2.
- 3.

.....
miejsowość i data

.....
Podpisy osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy

Informacja dla Wykonawcy: Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

FORMULARZ ASORTYMENTOWO – CENOWY

L.p.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Ilość odpadów w skali roku (w kg)	Cena jedn. brutto 1 kg (w PLN)	Stawka VAT (w %)	Wartość brutto (w PLN) (kol. nr 4 x kol. nr 5)
1	2	3	4	5	6	7
1	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych	04 02 22	75 000 kg			
2.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	6 000 kg			
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	10 000 kg			
4.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	2 000 kg			
5.	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń	16 02 16	1 000 kg			
6.	Chemikalia laboratoryjne	16 05 06	30 500 kg			
Razem całkowita wartość brutto:						

.....
 miejscowość i data

.....
 czytelnie imię i nazwisko i podpis
 osoby / osób uprawnionych
 do reprezentacji Wykonawcy

Wykonawca/Podmiot:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust.

1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

** Oświadczenie wypełnia i podpisuje odpowiednio wykonawca albo każdy z Wykonawców w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oraz podmiot na zasoby, którego powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy).*

OŚWIADCZENIE

W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w:

W rozdziale VII. 1.2) b) i c)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

** Oświadczenie wypełnia i podpisuje odpowiednio Wykonawca, jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składający oświadczenie lub podmiot udostępniający Wykonawcy zasoby (jeżeli dotyczy).*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Umowa nr IZ/ZP-237-28/21
(projekt)**

Zawarta w dniu2021 r., w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na na usługę utylizacji odpadów poprodukcyjnych pomiędzy:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Włókiennictwa z siedzibą w Łodzi (adres: 92-103 Łódź, ul. Brzezińska 5/15) wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0000853828, NIP: PL 724-000-06-64, Regon: 000050239 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

- 1)
2)

a.....

z siedzibą w NIP:
zwanym/ą dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym/ą przez:

- 1)
2)

§ 1

Umowa uwzględnia wynik postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. - prawo zamówień publicznych), mocą którego wyłoniono Wykonawcę. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 z późn. zm.).

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest Usługa utylizacji odpadów poprodukcyjnych zgodna z wymaganiami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz warunkami określonymi w ofercie Wykonawcy.
2. Przewidywana ilość do realizacji:

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Ilość odpadów w skali roku
7.	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych	04 02 22	75 000 kg
8.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	6 000 kg
9.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	10 000 kg
10.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	2 000 kg
11.	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń	16 02 16	1 000 kg
12.	Chemikalia laboratoryjne	17 05 06	30 500 kg

3. Podane w tabeli ilości odpadów są ilościami szacunkowymi określonymi w skali obowiązywania umowy. Dopuszcza się możliwość zamawiania usługi odbioru poszczególnych odpadów w ilościach innych niż maksymalne podane w tabeli, pod warunkiem, że całkowita wartość wszystkich zamówień nie przekroczy całkowitej wartości brutto umowy. Modyfikacja ilości poszczególnych odpadów nie może powodować zmian cen jednostkowych i nie wymaga dokonywania zmiany umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać odbiór odpadów zgodnie z potrzebami Zamawiającego w godzinach jego pracy w terminie dni roboczych od momentu zgłoszenia Wykonawcy takiej potrzeby telefonicznie, faksem lub e-mailem z miejsca wskazanego przez Zamawiającego przy ul. Śnieżnej 5 w Łodzi.

5. Prognozowana ilość odbiorów odpadów: średnio 2 razy w miesiącu. Zamawiający zaznacza, iż jest to jedynie szacunkowa ilość i może ona ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy w zależności od realnych potrzeb Zamawiającego.
6. Każdorazowy odbiór i waga odpadów oraz rodzaj odpadu (kod odpadu) musi być potwierdzona przez Wykonawcę jak i przez pracownika Zamawiającego na Karcie Przekazania Odpadów (KPO) do systemu Baz Danych o Produktach i Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami (BDO).
7. Wywóz odpadów będzie następować w dniu dokonania odbioru odpadów.
Czynności związane z organizacją odbioru odpadów a w szczególności załadunek i wywóz będą realizowane przez Wykonawcę na jego koszt z zachowaniem warunków wynikających z obowiązujących przepisów prawa

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że usługę będzie wykonywał oraz będzie postępował z odpadami w sposób zgody z z obowiązującym prawem, a w szczególności przepisami: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. , rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów, rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. ponosząc pełną odpowiedzialność za odebrane odpady z chwilą ich przejęcia od Zamawiającego oraz za całość gospodarowania odpadami, w tym nadzór nad działaniami wchodzącymi w ten zakres.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymagane przepisami prawa warunki umożliwiające mu wykonanie niniejszej umowy oraz, że posiada wymagane obowiązującym prawem decyzje (zezwolenia) na prowadzenie działalności w zakresie umożliwiającym wykonanie niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnego zezwolenia wydanego w drodze decyzji przez właściwy organ administracji niezbędny do zgodnej z przepisami prawa realizacji zamówienia przez cały okres trwania umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że całkowitą ceną realizacji zamówienia jest wartość brutto(słownie:00/100).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zrealizowane usługi według stałych cen jednostkowych brutto podanych w ofercie Wykonawcy zgodnie z wykazem poniżej i ilością faktycznie odebranych odpadów na podstawie karty przekazania odpadów (wynagrodzenie kosztorysowe).

L.p.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Cena jedn. brutto 1 kg (w PLN)
1.	Odpady z przetworzonych włókien tekstylnych	04 02 22	
2.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	
3.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06	
4.	Zużyte urządzenia inne niż wymienione w 16 02 09 do 16 02 13	16 02 14	
5.	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń	16 02 16	
6.	Chemikalia laboratoryjne	16 05 06	

3. Wartość cen jednostkowych brutto określonych w § 4 ust. 2 ulegnie zmianie, jeżeli po dniu zawarcia umowy zostanie zmieniona stawka podatku od towarów i usług (VAT) w stosunku do stawki określonej w ofercie. W takim wypadku Wykonawca jest upoważniony do wystawienia faktury VAT uwzględniającej zmienioną stawkę. Faktury mogą być przesyłane w formie elektronicznej na adres e-mail efaktury@iw.lodz.pl.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez swojego podpisu.
5. W przypadku okoliczności określonych w § 4 ust. 4 umowy strony zmienią w formie aneksu całkowitą wartość brutto dla niewykorzystanej części umowy.
6. Za wykonanie usługi Zamawiający dokonywać będzie płatności przelewem w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
7. Prawidłowa faktura VAT powinna być wystawiona zgodnie z adresem siedziby Zamawiającego wskazanym na pierwszej stronie umowy oraz zawierać w swojej treści przywołanie numeru umowy oraz datę

zrealizowania usługi.

§ 5

1. Umowa obowiązuje w terminie – 12 miesięcy od jej zawarcia lub wyczerpania jej całkowitej wartości brutto.
2. W przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego całkowitej wartości umowy brutto. Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu realizacji umowy. Termin ten może być przedłużony maksymalnie o 6 miesięcy aneksem za zgodą Stron.
3. Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu spełnienia świadczenia odstąpić od umowy w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzymuje określonego w § 2 ust. 4 terminu realizacji usługi.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy Wykonawca nienależycie wykonuje usługę, w szczególności z naruszeniem obowiązujących przepisów w zakresie odpadów.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie osób trzecich, którym powierzy wykonanie usługi.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
 - a) 10 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 za odstąpienie lub rozwiązanie przez Zamawiającego umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 - b) 0,1 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu usługi, nie więcej niż 10 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość szkody spowodowanej naruszeniem postanowień umownych przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

§ 7

1. Do omawiania spraw związanych z realizacją niniejszej umowy upoważnia się: ze strony Zamawiającego
..... tel. nr faksu
e-mail
ze strony Wykonawcy tel.
..... e-mail

Zmiana informacji wymienionych w niniejszym paragrafie wymaga pisemnego powiadomienia przekazanego

§ 8

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r., poz. 1740 z późn. zm.)

§ 9

Spory wynikające z umowy rozstrzyga sąd miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zmiany do umowy mogą być wprowadzane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

