Załącznik 5 do SIWZ

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT**

Wstęp

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania
i odbioru robót związanych z remontem budynku nr 56 (warsztat z częścią magazynową)
w kompleksie wojskowym przy ul. Strzeleckiej 35 w Czarnem. Zakres robót objętych specyfikacją techniczną oraz ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą zasad prowadzenia prac związanych ze wszystkimi czynnościami umożliwiającymi
i mającymi na celu dostosowanie do przepisów BHP, ppoż. energetycznych oraz poprawienie wizerunku, funkcjonalności oraz przywrócenia sprawności technicznej budynku.

1. **Zakres robót:**

**1.1 Roboty budowlane:**

***Miejscowa naprawa dachu o konstrukcji drewnianej, pokrytego papą termozgrzewalną:***

* W pomieszczeniu nr 2 wymienić w dachu drewnianym: porażone biologicznie deskowanie dachu, końcówki krokwi, krokwie. Wzmocnić jednostronnie krokwie deskami grubości 32mm. Do naprawy dachu zastosować tarcicę iglastą kl. II nasyconą środkiem solowym „Ogniochron” lub równoważnym.
* Miejsca naprawiane w połaci dachowej pokryć trzykrotnie papą. Do pokrycia zastosować: pierwsza warstwa - zastosować papę asfaltową podkładową W/400 na welonie szklanym. Papę przymocować do deskowania dachu na gwoździe papowe. Drugą warstwę ułożyć z papy asfaltowej W/400 wierzchniego krycia na lepik asfaltowy. Trzecią warstwę ułożyć z papy termozgrzewalnej wierzchniego krycia grubości 4,7mm.
* Wymienić obróbkę blacharską ogniomura z blachy stalowej ocynkowanej na blachę stalową ocynkowaną powlekaną w kolorze szarym. Łączenia blach wykonać na rąbek stojący. Łączenia blach uszczelnić silikonem dekarskim.

***Konserwacja krat okiennych:***

* Zdemontować wszystkie kraty i siatki okienne z budynku. Kraty do pomieszczeń magazynowych przeznaczyć do konserwacji. Pozostałe kraty przeznaczyć do utylizacji jako pożytek.
* Oczyścić strumieniowo-ściernie kraty od stanu wyjściowego powierzchni B do trzeciego stopnia czystości.
* Dwukrotnie pomalować farbą olejną. Pierwsze malowanie wykonać farbą do gruntowania przeciwrdzewną miniową 60%. Drugie malowanie wykonać emalią olejno-żywiczną w kolorze szarym RAL 7040.
* Zamontować kraty okienne na wkręty stalowe ocynkowane 12 x 110mm i kotwy chemiczne, do belek drewnianych lub do muru (mocowanie krat wykonać bez spawania kotwy do kraty).

 ***Wymiana stolarki okiennej drewnianej na PCV:***

* Zdemontować okna i przekazać do utylizacji.
* Do ram okiennych zamocować kotwy montażowe umieszczając je wg zasad: Obustronnie na ramach pionowych i poziomych kotwy mocować górą i dołem w odległości 12 do 15 cm od górnych i dolnych naroży ram okiennych, odstęp między poszczególnymi kotwami nie był większy niż 65cm. Przestrzeń po między ramą okienną a murem wypełnić pianką poliuretanową. Wymiary okien i witryn podano w załączonym wykazie stolarki okiennej.
* Wykonać spadki podokienne z zaprawy cementowej m.80 na jednakowym poziomie rzędu okien ze spadkiem 7% od okna, witryny.
* Od strony zewnętrznej budynku wykonać parapety z blachy gr. 0,5mm stalowej ocynkowanej powlekanej w kolorze szarym.
* Od strony pomieszczeń wykonać parapety z płytek gres techniczny gr. 7mm
w kolorze brązowym.
* Wymianę okien, witryn wykonać z obróbką tynków.

Opis okien:

Profil okien wykonany z PCV białego. Do pomieszczeń nieogrzewanych zastosować okna, witryny „zimne” jednoszybowe (Zamawiający dopuszcza zastosowanie okien dwuszybowych), profil ram minimum trzykomorowy. Do pomieszczeń ogrzewanych zastosować okno i witryny o współczynniku Uw nie niższym niż 1,3W/(m2K).

***Wymiana bramy i drzwi drewnianych na stalowe:***

* Wymiana bramy drewnianej na segmentową.

- Zdemontować bramę drewnianą i przekazać do utylizacji.

- Montaż bramy: zamontować bramę na kotwy stalowe o przekroju d= 10mm długości w murze 100mm, rozstawie nie większym niż 480mm. Przestrzeń po między ramą a murem wypełnić pianką poliuretanową. Uzupełnić tynki ościeży zaprawą cementowo-wapienną m.50.

Opis bramy:

Konstrukcja nośna bramy segmentowej wykonana z elementów stalowych ocynkowanych. Płaszcz bramy zbudowany ze stalowych segmentów o grubości 40 [mm], wypełnionych bezfreonową pianką poliuretanową. Panele z zastosowanym system wielowarstwowym formowania blachy. Brama segmentowa otwierana ręcznie za pomocą przekładni łańcuchowej. Brama wyposażona w: blokady antyważeniowe, dwa niezależne zamki na wkładkę patentową (w komplecie po trzy klucze) zestaw plombowniczy na plastelinę. Brama w kolorze RAL 7040.

* Wymiana drzwi zewnętrznych drewnianych na stalowe.

 - Zdemontować drzwi i przekazać do utylizacji.

* Montaż drzwi: ościeżnice drzwi należy zamocować w ościeżu
w miejscach gdzie występują siły pochodzące z obciążenia skrzydłami zawiasów. Odległość miejsc mocowania do naroży powinny wynosić 50 – 100mm, rozstaw pomiędzy kolejnymi miejscami mocowań 480mm. W otworach w ościeżu należy osadzić kołki rozporowe stalowe o przekroju d=10mm. Wkręty mocujące powinny wkręcać się na całą długość kołka osadzonego w ścianie nie mniej niż 100mm. Osadzone w ościeżach drzwi uszczelnić tak aby nie następowało przewiewanie, przemarzanie i przecieki wód opadowych. Powstałe szczeliny należy wypełnić pianką poliuretanową. Uzupełnić tynki kat. II ościeży od strony zewnętrznej
i wewnętrznej budynku zaprawą tynkarską cementowo-wapienną m. 50. Wymiary drzwi i bramy podano w załączonym wykazie stolarki drzwiowej.

Opis drzwi:

Drzwi wykonane z blachy stalowej ocynkowanej malowanej proszkowo
z wkładką termiczną ze styropianu samogasnącego grubości minimum 40mm,
w komplecie z ościeżnicą stalową ocynkowaną ogniowo malowana proszkowo. Drzwi wyposażone w zamek z wkładką patentową (w komplecie trzy klucze), klamki z szyldami, uszczelkę. Dodatkowo wszystkie drzwi zewnętrzne wyposażone w zestaw plombowniczy na plastelinę, blokady otwartych drzwi (stopki), ograniczniki otwarcia skrzydeł. Drzwi do sanitariatu i pomieszczenia natrysku z wbudowanymi rozetami nawiewnymi. Drzwi do pomieszczeń magazynowych wyposażone w dodatkowy niezależny drugi zamek patentowy (dotyczy drzwi do pomieszczeń nr 2, 14, korytarz do pomieszczenia nr 17). Drzwi do pomieszczeń korytarz pom. nr 4, 13, 12, 17 wyposażone w samozamykacz. Drzwi w kolorze RAL 7040.

**UWAGA: Wykonawca przed zamówieniem okien, witryn, bramy i drzwi dokona ponownego pomiaru z natury. Jeżeli będą występowały różnice w przedmiarach to w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego zostaną dokonane stosowne korekty.**

***Roboty murowe:***

* Z uwagi na zmianę poziomu posadzek podwyższyć otwory drzwiowe do pomieszczeń nr 5, 6, 9, 8, 12, 13 z odtworzeniem przesklepień kątownikami stalowymi o przekroju 50 x 50 x 5mm.
* W pomieszczeniu nr 6 rozebrać część ścianki działowej.
* W pomieszczeniu nr 12 wykuć otwór drzwiowy w ścianie w miejscu okna.
* W pomieszczeniu nr 4 rozebrać piec kaflowy.
* W pomieszczeniu nr 1, 5, 12, 14 zamurować otwory drzwiowe cegłą czerwoną pełną kl. 10 na zaprawie cementowo-wapiennej m. 50.
* Przenieść z pomieszczenia nr 14 do pomieszczenia nr 12 okap wentylacyjny
z blachy stalowej ocynkowanej o przekroju prostokątnym o obwodzie do 8000mm. Przeniesienie okapu związane jest z koniecznością wykonania w pom. nr 12 w stropodachu drewnianym otworu o przekroju kwadratu o boku 24cm oraz w pom. nr 14 likwidację otworu w stropodachu o przekroju kwadratu o boku 24cm
Uszczelnić wywietrzak dachowy obróbką dekarską z papy termozgrzewalnej. Okap pomalować jednokrotnie emalią olejno-żywiczną w kolorze szarym.

***Roboty tynkowe:***

* Uzupełnienie ubytków oraz odspojonych od podłoża tynków sufitów i ścian
z zaprawy cementowo-wapiennej m. 15 i m. 50.

***Roboty posadzkarskie:***

* Rozebrać podłogi drewniane z legarami w pomieszczeniach nr 10, 11.
* Rozebranie posadzki parkietowej klejonej na klej bitumiczny w korytarzu do pomieszczenia nr 5.
* Materiały z rozbiórki posadzek przekazać do utylizacji.
* Wykonać podsypkę z piasku pod posadzkę cementową: grubości 7cm
w pomieszczeniach nr 10, 11.
* Wykonać podkłady betonowe na podłożu gruntowym grubości 10cm z betonu C12/15 w pomieszczeniach nr10, 11.
* Wkleić taśmę dylatacyjną przeciwskurczową piankową grubości 8mm, szerokości 15 cm w miejscach styku posadzek z elementami konstrukcyjnymi budynku
w pomieszczeniach nr 10, 11, korytarze do pomieszczeń nr 5, 12.
* Ułożyć na sucho folię budowlaną czarną grub. 0,3mm z wywinięciem na ściany na podkładzie betonowym, klejonej na łączeniach na klej na bazie żywic syntetycznych do membran i folii paroizolacyjnych w pomieszczeniach nr 10, 11, korytarze do pomieszczeń nr 5, 12.
* Ułożyć na sucho izolację termiczną z płyt styropianowych EPS250 – 36 grubości 3cm w pomieszczeniach nr 10, 11, korytarze do pom. nr 5, 12.
* Ułożyć na sucho drugą warstwę folii budowlanej czarnej grub. 0,3mm (bez wywijania na ściany), klejonej na łączeniach na klej na bazie żywic syntetycznych do membran i folii paroizolacyjnych w pomieszczeniach nr 10, 11, korytarze do pomieszczeń nr 5, 12.
* Wykonać posadzkę przemysłową betonową z betonu C25/30 ze zbrojeniem rozproszonym, włóknami stalowymi 50 x 1,0 w ilości 25kg/m3, dylatacjami
o powierzchni nie przekraczającej 36m2. Szczeliny dylatacyjne - odcinki nie dłuższe niż 6 m wypełnione sznurem polietylenowym i wypełniaczem - trwale elastyczną masą dylatacyjną. Posadzka utwardzona powierzchniowo z posypką mineralną kwarcową FLOR-TOP lub równoważną, zatartą mechanicznie
w kolorze szarym. Posadzka bez cokolików. Posadzki wykonać grubości 6 cm w pomieszczeniach nr 10, 11, korytarze do pomieszczeń nr 5, 12.

***Malowanie pomieszczeń z przygotowaniem podłoża:***

* Zeskrobać i zmyć stare farby
* Wykonać reperację pęknięć, rys i uszkodzeń oraz wygładzić powierzchnię tynku, zagruntować, pomalować dwukrotnie na biało. Tynki malowane farbami klejowymi pomalować kredą malarską. Tynki malowane farą emulsyjną pomalować emulsją akrylową.
* Tynki malowane farbą olejną w złym stanie technicznym. Zeskrobać łuszczące się farby, oczyścić powierzchnię tynku z kurzu i pyłu, wykonać reperację tynku masą naprawczą ACRYL-PUTZ® LT 22 LIGHT lub równoważną, zagruntować pokostem i wyszpachlować gipsem szpachlowym. Przetrzeć powierzchnię papierem ściernym. Pomalować dwukrotnie farbą olejną matową w kolorze szarym RAL 9018 – dotyczy pomieszczeń nr 5, 10, 11, 12, korytarz do pom. nr 5, 12.
* Tynki malowane farbą olejną w dostatecznym stanie technicznym. Wykonać miejscową naprawę tynków: zeskrobać łuszczące się farby, oczyścić powierzchnię tynku z kurzu i pyłu, wykonać reperację tynku masą naprawczą ACRYL-PUTZ® LT 22 LIGHT lub równoważną, zagruntować pokostem i wyszpachlować gipsem szpachlowym. Przetrzeć powierzchnię papierem ściernym. Miejsca naprawiane pomalować jednokrotnie farbą olejną podkładową. Całość tyków pomalować jednokrotnie emalią olejną matową w kolorach istniejących (kolory zbliżone do orzech jasny) – dotyczy pomieszczeń nr 3, 4, 13, 15, 16, Korytarze do pom. nr 4, 19.
* Stolarkę drzwiową - przetrzeć z kurzu i pyłu, pomalować jednokrotnie farbą olejną na szaro w kolorze RAL 7040. Słupy i belki drewniane, okap, osłony z siatki
w ramce, rury pomalować jednokrotnie odpowiednio w kolorze malowanych lamperii.

***Wymiana schodów przy wejściu do budynku:***

* Rozebrać schody wejściowe do budynku, pomieszczeń nr 10, 11, korytarze do pom. 4, 5, 12. Materiały rozbiórkowe przekazać do utylizacji.
* Podesty do pom. nr 12, korytarza pom. nr 13 - wykonać podsypkę z piasku grub. 10 cm. Uzupełnić w szalunkach beton marki C25/30. Wbudować stalowe ocynkowane wycieraczki do obuwia o wymiarze 45 cm x 60 cm.
* Przykręcić do ściany schody stalowe ze stopniami ażurowymi ocynkowane ogniowo Nati-C SYSTEM lub równoważne.

**1.2. Roboty elektryczne;**

* Wykonanie instalacji oświetleniowej przewodem YDYp 3x1,5 mm2.
* Wykonanie instalacji obwodów gniazd 1 faz. przewodem YDYp 3x2.5 mm2.
* Wykonanie instalacji obwodów gniazd 3 faz. przewodem YDY 5x2.5 mm2.
* Wykonanie instalacji obwodów zasilania grzejników przewodem YDY 5x4 mm2.
* Wykonanie instalacji obwodów zasilania rozdzielni we wskazanych pomieszczeniach przewodem YDY 5x6 mm2.
* Wykonanie instalacji obwodów zasilania rozdzielnicy głównej przewodem YDY 5x10 mm2.
* Przewody umieścić w rurach elektroinstalacyjnych.
* Wykonać wymianę rozdzielnicy głównej i 3 rozdzielnic w pomieszczeniach magazynowym, warsztatu elektrycznego oraz spawalni. Wszystkie rozdzielnice w wykonaniu natynkowym.
* Przy rozdzielni głównej i rozdzielni magazynów umieścić wyłączniki p.poż. Przyciski wyzwalaczy wbudować nad złączami kablowymi.
* Przyciski p.poż odpowiednio oznaczyć.
* Wykonać osobne obwody zasilania grzejników elektrycznych do poszczególnych pomieszczeń tylko z rozdzielnicy głównej.
* W pomieszczeniach socjalnych i pomieszczeniu magazyniera zastosować grzejniki konwektorowe ścienne o mocy 2 kW. W pozostałych pomieszczeniach grzejniki ścienne olejowe hermetyczne o mocy 2,5 kW.
* Do oświetlenia pomieszczeń zastosować hermetyczne świetlówkowe oprawy LED 2x15W.
* Do oświetlenia zewnętrznego budynku zastosować oprawy LED 20W
* Miejsca montażu opraw zgodnie z załączonym schematem.
* Obwody zasilania części socjalnej wraz z sanitariatami pozostają bez zmian. Należy dokonać jedynie podłączenia istniejącej rozdzielnicy do nowej rozdzielni głównej oraz wymienić osprzęt elektryczny z oprawami i grzejnikami. Sprawne zdemontowane grzejniki przekazać do magazynów SOI.
* Zdemontowane rurki, przewody i łączniki przeznaczyć do utylizacji.
* Sprawne zdemontowane oprawy zwrócić do magazynu SOI.
* Wszystkie roboty wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami.
* Po zakończeniu robót dokonać sprawdzenia instalacji, a protokoły z pomiarów wraz z certyfikatami i aprobatami technicznymi dołączyć do dokumentacji powykonawczej.
1. **Wymagania dotyczące robót:**
* Prace będą wykonywane w parterowym budynku.
* Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z przedmiarem, specyfikacją techniczną, projektem.
* Prace będą wykonywane w użytkowanym budynku. Przewiduje się realizację zadania w dwóch etapach. Zamawiający w pierwszym etapie jednorazowo opróżni
z asortymentu magazynowego oraz wyposażenia i przekaże do remontu pomieszczenia o nr 1, 4, 5, 10, 11, 12, 14, 17, WC p. nr 17, 18, 19, korytarze do pomieszczeń 12, 13, 17. Po zakończonych pierwszego etapu Wykonawca zgłosi Kierownikowi SOI gotowość do odbioru częściowego robót. Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych dokona odbioru częściowego robót. Jeżeli roboty będą odebrane poprawnie, pomieszczenia będą się nadawały do użytkowania, Zamawiający w ciągu dwóch dni roboczych przeniesie wyposażenie i asortyment magazynowy do wyremontowanych pomieszczeń. Przekaże pozostałe pomieszczenia do remontu o nr 2, 3, WC, korytarz do pom. nr 4, 6, 7, 8, 9, 13, 15, 16, piwnica.
* Prace będzie można wykonywać w dniach roboczych od poniedziałku do czwartku,
w godzinach od 700 do 1530, w piątek od godziny 7,00 do 1300.

 **3. Bezpieczeństwo i higiena pracy:**

* Podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych do prac remontowych oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego. Wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

**4. Ochrona przeciwpożarowa**:

* Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami
i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel wykonawcy.
* Przed przystąpieniem do robót ślusarskich i dekarskich wyznaczeni pracownicy biorący udział w pracach na podstawie Instrukcji o Ochronie Przeciw Pożarowej
w Resorcie Obrony Narodowej rozdział XIII muszą zostać przeszkoleni przez osobę uprawnioną wyznaczoną przez wykonawcę robót. Wykonawca robót zgłosi się do komisji wyznaczonej rozkazem przez Kierownika Grupy Zabezpieczenia w Czarnem, gdzie zostanie poinstruowany o występujących zagrożeniach ppoż. i otrzyma zezwolenie na przeprowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym. Przedstawiciel zamawiającego na budowie z w/w komisją i Wykonawcą robót, wspólnie ustalą warunki zabezpieczenia budynku pod względem ppoż. Na tą okoliczność z Wykonawcą zostanie spisany protokół z zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.

**5. Materiały**

5.1. Materiały stosowane do realizacji zamówienia muszą posiadać certyfikaty, atesty, aprobaty techniczne umożliwiające stosowanie w obiektach użyteczności publicznej.

5.2. Przed wbudowaniem materiałów wykonawca zawiadomi przedstawiciela zamawiającego w celu dokonania sprawdzenia zgodności materiałów z warunkami określonymi w specyfikacji technicznej i umowie. Zamawiający podejmie decyzję o wbudowaniu materiałów.

5.3. Materiały pochodzące z demontażu (złom i inne) wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie, pożytki skalkuluje w cenie oferty. Materiały podlegające utylizacji przekaże na koszt własny do najbliższego punktu utylizacji, skalkuluje je w cenie oferty.

5.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wytworzone odpady i jest zobowiązany do ich utylizacji zgodnie z ustawą o odpadach z uwzględnieniem prawa ochrony środowiska.

**6. Transport:**

6.1. Zamawiający wyznaczy dla wykonawcy trasę do poruszania się samochodem dostawczym po terenie kompleksu wojskowego

6.2 Wykonawca przekaże dla Komendanta Ochrony JW. 4580 do pomieszczenia nr 113 w budynku nr 46 w kompleksie wojskowym przy ul. Strzelecka 35 dane pojazdu tj. nr rejestracyjny pojazdu, markę pojazdu, nazwisko i imię kierowcy lub kierowców w celu wystawienia przepustki okresowej.

**7. Kontrola jakości robót:**

7.1. Zasady kontroli jakości robót

Celem kontroli robót będzie takie kierowanie ich przygotowaniem i wykonaniem aby osiągnąć założoną jakość robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości użytych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli włączając personel, sprzęt, zaopatrzenie i wszystkie urządzenia niezbędne do badań materiałów oraz robót. Przed kontrolą przedstawiciel zamawiającego może zażądać od wykonawcy przeprowadzenia badań w celu zademonstrowania, że poziom ich wykonania jest zadawalający. Wykonawca będzie przeprowadzać badania materiałów oraz robót z częstotliwością zapewniającą stwierdzenia, że roboty wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji technicznej, przedmiarze robót, szkicach. Minimalne wymagania co do zakresu badań są określone w normach i wytycznych. W przypadku gdy nie zostały one tam określone, przedstawiciel zamawiającego ustali jaki zakres kontroli jest konieczny aby zapewnić wykonanie robót zgodnie z umową. Przedstawiciel zamawiającego będzie przekazywać wykonawcy pisemne informacje o ewentualnych niedociągnięciach. Jeżeli niedociągnięcia, wady w robotach lub materiałach okażą się nie do przyjęcia, przedstawiciel zamawiającego natychmiast wstrzyma ich wykonawstwo lub wbudowanie i dopuści je do użycia dopiero wtedy gdy niedociągnięcia, wady zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość tych materiałów.

7.2. Przedstawiciel zamawiającego może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

1. Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność
z kryteriami technicznymi określającymi na podstawie Polskich Norm aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.
2. Deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z:
* Polską Normą
* Aprobatą techniczną

W przypadku materiałów dla których w/w dokumenty są wymagane przez specyfikację techniczną, każda partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakiekolwiek materiały nie spełniające tych wymagań będą odrzucone, nie zapłacone.

**8. Odbiór robót:**

8.1. Rodzaje odbioru robót:

W zależności od ustaleń specyfikacji technicznej, roboty podlegają następującym etapom odbioru:

1. odbiorowi robót zanikowych ulegających zakryciu,
2. odbiór częściowy pierwszego etapu robót,
3. odbiorowi końcowemu,
4. odbiorowi pogwarancyjnemu "ostatecznemu".

8.2. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu:

Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości
i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje przedstawiciel zamawiającego. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza wykonawca na piśmie do zeszytu pracy przedstawiciela zamawiającego. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu trzech dni roboczych. Jakość i ilość robót podlegających zakryciu ocenia przedstawiciel zamawiającego na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary w konfrontacji ze specyfikacją techniczną, kosztorysem ofertowym, szkicami i uprzednimi ustaleniami.

8.3. Odbiór oraz końcowy robót:

* Zasady odbioru końcowego robót

Odbiór końcowy polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót
w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez wykonawcę bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie dwa dni przed zakończeniem robót złożonym do kancelarii jawnej w 6 WOG oraz wpisem do zeszytu pracy przedstawiciela zamawiającego. Odbiór końcowy robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez przedstawiciela zamawiającego zakończenia robót i przyjęcia dokumentów wyszczególnionych poniżej. Odbioru końcowego robót dokona komisja w obecności przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną, kosztorysem ofertowym. W toku odbioru końcowego robót komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbiorów robót zanikowych i ulegających zakryciu zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i robót poprawkowych. W przypadkach niewykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających, komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru końcowego. W przypadku stwierdzenia przez komisję, że jakość wykonanych robót w poszczególnych asortymentach nieznacznie odbiega od specyfikacji technicznej, Polskich Norm z uwzględnieniem tolerancji i nie ma większego wpływu na cechy eksploatacyjne obiektu, komisja dokona potrąceń oceniając pomniejszoną wartość wykonywanych robót w stosunku do wymagań przyjętych w dokumentach umowy.

* Dokumenty do odbioru końcowego:

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru końcowego robót jest protokół odbioru ostatecznego robót wg wzoru ustalonego przez zamawiającego. Do odbioru ostatecznego wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. protokóły robót zanikowych
2. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze specyfikacją techniczną i kosztorysem ofertowym
3. obmiary robót
4. protokóły z badań i prób
5. oświadczenie wykonawcy o rozliczeniu się z przepustek potwierdzone przez Komendanta Ochrony

W przypadku gdy wg komisji roboty pod względem przygotowania nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót. Wszystkie zarządzone przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja.

8.4. Odbiór pogwarancyjny "ostateczny":

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu
z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie: 8.3. „odbiór końcowy robót”.

**9. Ochrona informacji niejawnych:**

9.1. Wykonawca i jego pracownicy zobowiązani są zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości, w posiadanie których weszli w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

9.2 W terminie nie krótszym niż 4 dni robocze przed planowanym wejściem na obiekt, Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych JW. 4580 przeprowadzi szkolenie podstawowe, podczas którego zapozna przedstawicieli firmy oraz pracowników firmy z zasadami ochrony informacji niejawnych oraz z zakresem odpowiedzialności karnej, dyscyplinarnej i służbowej za naruszenie przepisów o ochronie informacji niejawnych w szczególności za nieuprawnione ujawnienie jak również z obowiązującymi „Procedurami Wstępu na Teren Kompleksów Wojskowych oraz Systemu Przepustkowego”

9.3. Wykonawca z chwilą przystąpienia do realizacji umowy, złoży wniosek do Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych JW. 4580 w zakresie potrzeby wydania upoważnień (przepustek i identyfikatorów) do wstępu na teren jednostki wojskowej i odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów dotyczących ochrony obiektu.

Dane o pracownikach należy złożyć 4 dni robocze przed planowanym wejściem na obiekt: (wykonawca wpisze do załączonego wniosku o wydanie przepustki)

1. Imię i nazwisk
2. Numer i seria dowodu osobistego
3. Zdjęcie małoobrazkowe osoby w formie elektronicznej
4. Przewidywany okres wykonywania prac przez poszczególnych pracowników

Gotowa okresowa przepustka osobowa, samochodowa odbierana jest przez pracownika osobiście u Komendanta Ochrony 4580 w pomieszczeniu nr 113 w budynku nr 46 w kompleksie wojskowym przy ul. Strzeleckiej 35 w Czarnem.

**10. Inne ustalenia**

Zamawiający udostępni dla wykonawcy możliwość korzystania z poboru energii elektrycznej do pracy sprzętu i oświetlenia oraz z wody i kanalizacji do celów socjalnych i technologicznych.