

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa odbioru, transportu i utylizacji odpadów gastronomicznych (poprodukcyjnych, pokonsumpcyjnych), ulegających biodegradacji, określonych kodem odpadu 16 03 80, według kodu CPV 90533000-2 Wspólnego Słownika Zamówień – usługi gospodarki odpadami, wytwarzanymi przez kuchnie Zamawiającego oraz pochodzących z prowadzonej działalności gastronomicznej na terenie Akademii Wojsk Lądowych ul. Czajkowskiego 109, w ilości miesięcznej ok 15700 kilogramów. Jest to ilość prognozowana, która może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu. Zapłata za usługę realizowana będzie po zakończeniu każdego miesiąca na podstawie sumy ilości odebranych odpadów, na podstawie kart odbioru odpadów w danym miesiącu. Zamawiający oświadcza, iż odpady będące przedmiotem zamówienia nie zawierają odpadów niebezpiecznych w rozumieniu ustawy dnia 14,grudnia 2012r. o odpadach.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA OBEJMIE:

1. Odbiór odpadów gastronomicznych (po produkcyjnych, pokonsumpcyjnych), odbywać się będzie 5 x w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8:00 do 11:00, w wyjątkowych sytuacjach, w razie konieczności dodatkowy odbiór odpadów nastąpi po telefonicznym zgłoszeniu (potwierdzone w rejestrze złożonych zgłoszeń prowadzonym przez Zamawiającego) w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
2. Transport odebranych odpadów do utylizacji odbywać się będzie własnym transportem Wykonawcy. Wykonawca zapewni niezbędną ilość odpowiednich pojemników do zabezpieczenia przechowania odpadów do następnego odbioru (użyczając ich Zamawiającemu). Pojazdy, pojemniki wielokrotnego użytku oraz pozostały sprzęt powinny być sprawne technicznie oraz wyposażone w szczelne, hermetyczne zamknięcia, wykonane z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcje. Pojemniki wielokrotnego użytku, na odpady gastronomiczne (pokonsumpcyjne, poprodukcyjne) po każdorazowym odbiorze odpadów powinny być: wyparzone, umyte i zdezynfekowane, a przed użyciem czyste i suche.
3. Utylizacja odpadów odebranych od Zamawiającego przebiegać będzie w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymogami ochrony środowiska. Wykonawca złoży Zamawiającemu pisemne oświadczenie, iż dalsze postępowanie z odebranymi odpadami jest zgodne z wymogami obowiązujących aktów prawnych w zakresie ochrony środowiska. Odbiór odpadów odbywać się będzie na podstawie **Karty Przekazania Odpadów**, podpisanej przez wskazanego przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy. Na każdej karcie przekazania odpadu powinna widnieć ilość przekazywanych odpadów oraz dane pojazdu. Wykonawca powinien znajdować się w rejestrze BDO.

III. DODATKOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY:


1. Zabezpieczy wózek do transportu odpadów, który będzie odpowiednio oznakowany.
2. Zabezpieczy wagę do każdorazowego ważenia odbieranych odpadów.
3. Zatrudnieni pracowników do realizacji przedmiotu zamówienia, wchodzące na teren Zamawiającego posiadające obywatelstwo polskie.
4. Zabezpieczy przewóz odpadów przed wysypaniem się. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutku takiej sytuacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub poniesie koszty naprawy szkud wyrządzonych podczas wykonywania usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za naruszenie mienia lub zdrowia podczas realizacji zamówienia.
6. W wyniku zaistnienia uzasadnionej niemożności odebrania pojemników Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o tym fakcie, a zamówienie zrealizuje najpóźniej następnego dnia.
7. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktów z Zamawiającym.
8. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca udokumentuje miejsce, do którego zamierza wywozić odpady, przedstawi podpisane umowy na przekazanie odebranych odpadów. Przedstawi dokument potwierdzający licencje wagi, na której ważone będą odpady. Licencja ważna będzie przez cały czas trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

Umowa zostanie zawarta na okres 19 miesięcy.

SAMODZIELNY REFERENT
DS. GOSPODARCZYCH

Renata BORSUK

KIEROWNIK TECHNICZNY
UTRZYMANIA NIERUCHOMOŚCI


mgr inż. Ireneusz ESZ



Handwritten text, possibly a signature or name, located in the middle-left section of the page.

Handwritten text, possibly a date or reference number, located in the lower-middle section of the page.

Handwritten text, possibly a name or title, located in the lower-middle section of the page.

17 Oct 2023