

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia
Świadczenie usług, polegających na odbiorze odpadów komunalnych, segregowanych i innych z terenu Centrum Szkolenia
Policji w Legionowie.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

- 1.1.) Nazwa zamawiającego:** CENTRUM SZKOLENIA POLICJI W LEGIONOWIE
- 1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 011968687
- 1.4.) Adres zamawiającego:**
- 1.4.1.) Ulica:** ul. Zegrzyńska 121
- 1.4.2.) Miejscowość:** Legionowo
- 1.4.3.) Kod pocztowy:** 05-119
- 1.4.4.) Województwo:** mazowieckie
- 1.4.5.) Kraj:** Polska
- 1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL912 - Warszawski wschodni
- 1.4.7.) Numer telefonu:** (47) 725 52 57
- 1.4.8.) Numer faksu:** (47) 725 35 85
- 1.4.9.) Adres poczty elektronicznej:** zzp@csp.edu.pl
- 1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.csp.edu.pl
- 1.5.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - związki podmiotów, o których mowa w art. 4 pkt 1 lub 2 ustawy lub podmiotów, o których mowa w art. 4 pkt. 3 ustawy
- 1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność
- szkolenie policji

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 2.1.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00383505/01
- 2.2.) Data ogłoszenia:** 2022-10-07 15:30

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

- 3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP:** 2022/BZP 00374866/01
- 3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia:** 01

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:
SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**
2.9. Numer planu postępowań w BZP

Przed zmianą:
2022/BZP 00093695/05/P

Po zmianie:
2022/BZP 00093695/06/P

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:
SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

- 3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:**
5.4. Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu

Przed zmianą:
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej; Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz segregowanych na terenie Gminy miejskiej Legionowo, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297);

b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru (zbierania/przetwarzania i transportu odpadów), a także aktywny wpis w Bazie Danych Odpadowych, tzw. BDO) – rejestrze podmiotów, stanowiącym integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, prowadzonego przez marszałka właściwego województwa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726) oraz prowadzi związaną z tym ewidencję i sprawozdawczość, a wszystkie zezwolenia, decyzje/pozwolenia, będą ważne w okresie obowiązywania umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2023 r.;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył także oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ) o złożeniu wniosku o dostosowanie zezwoleń do aktualnie obowiązujących przepisów wraz z informacją, że zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o decyzji organu niezwłocznie po jej wydaniu.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

a) Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usługi na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych);

3) Zdolności technicznej lub zawodowej;

a) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponować zapleczem osobowym i technicznym zapewniającym płynną realizację niniejszego zamówienia w tym środków transportu dopuszczonych do ruchu, posiadających wymagane prawem atesty oraz ważne ubezpieczenie OC dla pojazdów, którymi będzie świadczona usługa;

b) Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 2 (dwóch) usług odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

Po zmianie:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej; Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej. Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada:

a) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz segregowanych na terenie Gminy miejskiej Legionowo, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 1297);

b) zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru (zbierania, zbierania lub przetwarzania odpadów), a w zakresie transportu odpadów aktywny wpis w Bazie Danych Odpadowych, tzw. BDO – rejestrze podmiotów, stanowiącym integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, prowadzonego przez marszałka właściwego województwa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726) oraz prowadzi związaną z tym ewidencję i sprawozdawczość, a wszystkie zezwolenia, decyzje/pozwolenia, będą ważne w okresie obowiązywania umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2023 r.;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył także oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ) o złożeniu wniosku o dostosowanie zezwoleń do aktualnie obowiązujących przepisów wraz z informacją, że zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o decyzji organu niezwłocznie po jej wydaniu -

dotyczy odpadów innych niż komunalne.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

a) Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usługi na kwotę nie niższą niż 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych);

3) Zdolności technicznej lub zawodowej;

a) Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponować zapleczem osobowym i technicznym zapewniającym płynną realizację niniejszego zamówienia w tym środków transportu dopuszczonych do ruchu, posiadających wymagane prawem atesty oraz ważne ubezpieczenie OC dla pojazdów, którymi będzie świadczona usługa;

b) Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 2 (dwóch) usług odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

5.7. Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Przed zmianą:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Wykonawca dołączy:

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz segregowanych na terenie Gminy miejskiej Legionowo, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbioru (zbierania /przetwarzania i transportu odpadów), a także aktywny wpis w Bazie Danych Odpadowych, tzw. BDO – rejestrze podmiotów, stanowiącym integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, prowadzonego przez marszałka właściwego województwa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz prowadzoną związaną z tym ewidencją i sprawozdawczość, przy czym wszystkie zezwolenia, decyzje/pozwolenia, będą ważne w okresie obowiązywania umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2023 r.;

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył także oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ) o złożeniu wniosku o dostosowanie zezwoleń do aktualnie obowiązujących przepisów wraz z informacją, że zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o decyzji organu niezwłocznie po jej wydaniu.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usługi na kwotę nie niższą niż 200 000,00 (słownie: dwieście tysięcy złotych);

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca dołączy wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 2 (dwóch) usług odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ;

Po zmianie:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej Wykonawca dołączy:

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz segregowanych na terenie Gminy miejskiej Legionowo, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbioru (zbierania, zbierania lub przetwarzania odpadów), a w zakresie transportu odpadów aktywny wpis w Bazie Danych Odpadowych, tzw. BDO – rejestrze podmiotów, stanowiącym integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, prowadzonego przez marszałka

właściwego województwa na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699, 1250, 1726) oraz prowadzi związaną z tym ewidencję i sprawozdawczość, a wszystkie zezwolenia, decyzje/pozwolenia, będą ważne w okresie obowiązywania umowy, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia 31 października 2023 r.; Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dołączył także oświadczenie (załącznik nr 4 do SWZ) o złożeniu wniosku o dostosowanie zezwoleń do aktualnie obowiązujących przepisów wraz z informacją, że zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o decyzji organu niezwłocznie po jej wydaniu - dotyczy odbioru odpadów innych niż komunalne.

b) w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem usługi na kwotę nie niższą niż 200 000,00 (słownie: dwieście tysięcy złotych);

c) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawca dołączy wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: minimum 2 (dwóch) usług odpowiadających swym rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ;