



UNIwersytet Medyczny
IM. KAROLA MARCINKOWSKIEGO W POZNANIU

Dział Zamówień Publicznych

Adres:
61-701 Poznań
ul. Fredry 10

tel.: (061) 854-60-00
fax (061) 854-61-46
e-mail: dzp@ump.edu.pl

L. dz. DZP- 612/21

Poznań, dnia 20.09.2021 r.

Wszyscy Wykonawcy
- platforma zakupowa

Dotyczy: TPb-123/21 postępowania na Sukcesywne świadczenie usług w zakresie rezerwacji, zakupu i dostarczania biletów na krajowe i zagraniczne przewozy lotnicze i kolejowe oraz pośredniczenie w uzyskiwaniu wiz do krajów, których przedstawicielstwa znajdują się na terenie RP dla Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.

W związku z pytaniami dotyczącymi prowadzonego postępowania, Zamawiający, zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) udziela odpowiedzi na pytania:

Pytanie 1:

Zgodnie z SWZ wydruk biletu z systemu rezerwacji GDS powinien zawierać m.in. daty i godziny rejsów. Czy w przypadku tego kryterium w kalkulacji zad nr 2 (Poznań - Amstardam - Poznań) Zamawiający uzna za wystarczające przedstawienie na wydruku biletu daty podróży oraz godziny wylotów dla poszczególnych rejsów wraz z załącznikiem podróży, który będzie stanowił potwierdzenie, iż przesiadka pomiędzy poszczególnymi lotami przesiadkowymi jest mniejsza niż 4 godziny? Niestety w zależności od użytego systemu potwierdzenie biletu lotniczego generuje się w różnej formie i nie zawsze zawiera wszystkie wymagane przez Zamawiającego cechy, pomimo tego, iż bilet spełnia warunki postępowania.

Odpowiedź:

Tak, Zamawiający uzna za wystarczające przedstawienie na wydruku biletu daty podróży oraz godziny wylotów dla poszczególnych rejsów wraz z załącznikiem podróży, który będzie stanowił potwierdzenie, iż przesiadka pomiędzy poszczególnymi lotami przesiadkowymi jest mniejsza niż 4 godziny.

Przesłane informacje prosimy uwzględnić przy tworzeniu oferty przetargowej, traktując je jako ważne i wiążące.

Z poważaniem,