

Opis przedmiotu zamówienia

Przeprowadzenie szkoleń dla kadry Uczelni w zakresie edukacji włączającej w ramach projektu pn. "Model wsparcia uczelni w celu zwiększenia jej dostępności dla osób niepełnosprawnych"

Zadanie nr 1

MODUŁ III. Podstawy języka migowego (PJM) w komunikacji z osobami niesłyszącymi i słabosłyszącymi (kurs podstawowy) dla kadry PWSZ w Chełmie

- I. RODZAJ USŁUGI EDUKACYJNEJ: **wykłady, ćwiczenia**
- II. NAZWA SZKOLENIA / WARSZTATÓW: **Podstawy języka migowego (PJM) w komunikacji z osobami niesłyszącymi i słabosłyszącymi (kurs podstawowy) dla kadry PWSZ w Chełmie**
- III. OPIS SZKOLENIA / WARSZTATÓW:

Zajęcia realizowane będą w jednej grupie szkoleniowej liczącej 8 osób.

PROGRAM

Zakres materiału :

1. Teoria języka migowego i praktyczne informacje o niesłyszących.
2. Daktylografia (Alfabet i Liczebniki)
3. Ideografia : 200 znaków języka migowego z tematyki: Znaki podstawowe
4. Konwersatorium migowe.

IV. CEL KURSU/SZKOLENIA/WIZYTY STUDYJNEJ/ZAJĘĆ PROJEKTOWYCH

Planowane efekty i korzyści dla uczestników

1. Nabycie teoretycznej wiedzy o języku migowym i jego tajnikach stosowania.
2. Nabycie wiedzy o niesłyszących i ich życiu codziennym.
3. Opanowanie daktylografii: Alfabet Języka Migowego i Liczebniki.
4. Opanowanie 200 podstawowych znaków ideograficznych.

V. ILOŚĆ GODZIN

łącznie liczba godzin - 35

VI. ILOŚĆ UCZESTNIKÓW

8 osób

VII. MINIMALNE WYMAGANIA WZGLĘDEM PROWADZACYCH ZAJĘCIA

1. OGÓLNE

- a. wykształcenie wyższe oraz certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia;
- b. posiada doświadczenie zawodowe - min. 2 lata – umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.

2. SZCZEGÓŁOWE

doświadczenie zawodowe w zakresie pracy z osobami niepełnosprawnymi lub uczącymi się powyżej 18 r. życia/ doświadczenie w realizacji szkoleń dla dorosłych w zakresie problematyki osób z niepełnosprawnościami

VIII. MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI

PWSZ w Chełmie/Zajęcia prowadzone w formie: e-learningowej

IX. DODATKOWE WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

- 1) Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe;
- 2) Wydanie zaświadczenia zgodnie z wytycznymi określonym w Wytycznych MliR w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnego na lata 2014-20. Nabywanie kwalifikacji: formalny wynik oceny i walidacji;
- 3) Opatrzanie wszelkiej dokumentacji szkoleniowej logotypami, które są dostępne na stronie internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz informacją o współfinansowaniu zajęć z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”;
- 4) Potwierdzenie wykonanego przedmiotu zamówienia protokołem, wskazującym prawidłowe wykonanie zadania, przedstawienie ewidencji godzin, poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 5) Wyrażenie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, w tym: nr PESEL, imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia - na potrzeby wdrażania i rozliczania projektu, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
- 6) Przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, na polach eksploatacji wskazanych przez Zamawiającego;

- 7) Opracowanie programu/sylabusu zajęć zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, opracowanie i udostępnienie w wersji elektronicznej materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie zajęć, teoretyczna i praktyczna weryfikacja nabytych kompetencji przez uczestników na podstawie opracowanych kryteriów oceny, wydanie stosownych zaświadczeń/certyfikatów w j. polskim, sporządzenie dziennika zajęć zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w tym arkusza nabytych kompetencji, sprawozdania z realizacji zajęć, określającego stopień nabycia kompetencji, tj. dokonanie porównania uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami (efektami uczenia się), po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, oraz wszelkie inne koszty, związane z realizacją zajęć.
- 8) W przypadku realizacji zadania w formie e-learningowej - zapewnienie na koszt wykonawcy dostępu dla uczestników szkolenia do platformy internetowej umożliwiającej bezpośredni kontakt audiowizualny, przesyłanie materiałów, przeprowadzenie testów oraz założenie kont dla każdego uczestnika (np. google teams)

X. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

do końca sierpnia 2021 roku

XI. OCZEKIWANE EFEKTY KURSU/SZKOLENIA/WIZYTY STUDYJNEJ/ZAJĘĆ PROJEKTOWYCH

1. Znajomość zagadnień prawnych oraz związanych z rehabilitacją społeczną niesłyszących.
2. Formułowanie prostych wypowiedzi w polskim języku migowym oraz systemie językowo-migowym.
3. Odczytywanie prostych nieskomplikowanych wypowiedzi w języku migowym.

Zadanie nr 2

Moduł IV Podstawowy kurs I pomocy przedmedycznej dla kadry PWSZ w Chełmie

I. RODZAJ USŁUGI EDUKACYJNEJ: **szkolenia / warsztaty**

II. NAZWA SZKOLENIA / WARSZTATÓW: **Podstawowy kurs I pomocy przedmedycznej**

III. OPIS SZKOLENIA / WARSZTATÓW:

Zajęcia realizowane będą w 14 grupach szkoleniowych po 6 osób w każdej.

Ogólne założenia szkolenia:

1. Przygotuje pracowników do udzielania pierwszej pomocy poprzez nauczenie ich umiejętności postępowania ratowniczego w sytuacjach zagrażających życiu i zdrowiu człowieka oraz wykształcenie w ich prawidłowych postaw społecznych w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
2. Przygotuje pracowników do roli osoby wyznaczonej do udzielania pierwszej pomocy w zakładzie pracy oraz obsługi apteczki pierwszej pomocy.
3. Kształtuje u pracowników wrażliwości oraz potrzebę szybkiego reagowania w sytuacji wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia człowieka.
4. Przygotuje pracowników do poprawnego interpretowania i rozumienia istoty udzielania pierwszej pomocy, stanów zagrożenia zdrowia i życia oraz zasad i standardów jej udzielania.

IV. CEL KURSU/SZKOLENIA/WIZYTY STUDYJNEJ/ZAJĘĆ PROJEKTOWYCH

Przygotowanie teoretyczne i praktyczne pracowników do wykonywania konkretnych zadań ratowniczych podczas udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia. Program kształcenia obejmuje zagadnienia zwracające uwagę na możliwe zagrożenia występujące na Uczelni, w odniesieniu do udzielania pierwszej pomocy. W tym postępowanie w stanach nagłych (m.in. zawał serca, omdlenie, udar – badanie FAST, drgawki, wstrząs, cukrzyca).

V. ILOŚĆ GODZIN

Łączna liczba godzin - 112

VI. ILOŚĆ UCZESTNIKÓW

84 osób

VII. MINIMALNE WYMAGANIA WZGLĘDEM PROWADZĄCYCH ZAJĘCIA

1. OGÓLNE

- a. wykształcenie wyższe oraz certyfikaty/zaświadczenia/inne dokumenty umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia;

- b. posiada doświadczenie zawodowe - min. 2 lata – umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia.

MIEJSCE REALIZACJI USŁUGI

PWSZ w Chełmie

VIII. DODATKOWE WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

- 1) Wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe;
- 2) Wydanie zaświadczenia zgodnie z wytycznymi określonym w Wytycznych MliR w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnego na lata 2014-20. Nabycie kwalifikacji: formalny wynik oceny i walidacji;
- 3) Opatrzanie wszelkiej dokumentacji szkoleniowej logotypami, które są dostępne na stronie internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz informacją o współfinansowaniu zajęć z Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji”;
- 4) Potwierdzenie wykonanego przedmiotu zamówienia protokołem, wskazującym prawidłowe wykonanie zadania, przedstawienie ewidencji godzin, poświęconych na wykonanie przedmiotu zamówienia;
- 5) Wyrażenie zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, w tym: nr PESEL, imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia - na potrzeby wdrażania i rozliczania projektu, zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
- 6) Przekazanie Zamawiającemu autorskich praw majątkowych do utworów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, na polach eksploatacji wskazanych przez Zamawiającego;
- 7) Opracowanie programu/sylabusu zajęć zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, opracowanie i udostępnienie w wersji elektronicznej materiałów szkoleniowych, przeprowadzenie zajęć, teoretyczna i praktyczna weryfikacja nabytych kompetencji przez uczestników na podstawie opracowanych kryteriów oceny, wydanie stosownych zaświadczeń/certyfikatów w j. polskim, sporządzenie dziennika zajęć zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, w tym arkusza nabytych kompetencji, sprawozdania z realizacji zajęć, określającego stopień nabycia kompetencji, tj. dokonanie porównania uzyskanych wyników z przyjętymi wymaganiami (efektami uczenia

się), po zakończeniu wsparcia udzielanego danej osobie, oraz wszelkie inne koszty, związane z realizacją zajęć.

IX. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

do końca września 2021 roku

X. OCZEKIWANE EFEKTY KURSU/SZKOLENIA/WIZYTY STUDYJNEJ/ZAJĘĆ PROJEKTOWYCH

Po przeprowadzonych zajęciach uczestnik szkolenia będzie posiadał przygotowanie teoretyczne i praktyczne do wykonywania konkretnych zadań ratowniczych podczas udzielania pierwszej pomocy w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia w tym postępowanie w stanach nagłych (m.in. zawał serca, omdlenie, udar – badanie FAST, drgawki, wstrząs, cukrzyca).