

026 0160 001910

Nazwa samodzielnej komórki organizacyjnej

KARTA ODZIEŻY SŁUŻBOWEJ - 1 - ROK PRZYSTĄPIENIA DO SYSTEMU PUNKTOWEGO

Nazwisko i imię

Nr ewidencyjny

Stanowisko pracy

Data zatrudnienia

Rozliczenie dotychczas użytkowanej, a nie zużytej odzieży

Wymiar czasu pracy

Data wydania i numer książeczki wyposażenia

Wartość w zł

w punktach

Wymiary pracownika	
wzrost	
obwód klatki	
obwód pasa	
obwód bioder (kobiety)	
rozm. kołnierzyka	
numer obuwia	

WYPOSAŻENIE PODSTAWOWE

L.p.	Nazwa elementu odzieży służbowej	J.m.	Ilość pkt. za szt. / kpl.	Ilość pobrana	Wartość pkt. za pobrany element	Rozmiar	Data wyd. Rw	Data pobrania z magazynu	Uwagi
1.	Ubranie służbowe całoroczne	kpl.	315	1	315				
2.	Koszula (bluzka) z dl. rękawem	szt.	27	2	54				
3.	Koszula (bluzka) z kr. rękawem	szt.	27	1	27				
4.	Bezrękawnik	szt.	30	1	30				
5.	Krawat	szt.	12	1	12				

A		B	C = A - B
Ilość punktów na doposażenie w pozostałe elementy	708	X X X X X	X X X X X
Ilość punktów obciążających konto pracownika z tytułu nie wysłużonych elementów odzieży	X X X X X		X X X X X
Zapasy posiadanych punktów do wykorzystania w roku bieżącym lub okresie późniejszym	X X X X X	X X X X X	

Oświadczam, że znane mi są przepisy zarządzania w sprawie zaopatrzenia w odzież służbową w oparciu o system punktowy. W razie rozwiązania stosunku pracy lub przejścia na inne stanowisko pracy, użytkowana odzież służbowa podlega zwrotowi. W przypadku nie zwrotu odzieży służbowej, zobowiązuję się do zapłaty odszkodowania w wys. 60% wartości nowego kompletu odzieży wg aktualnych cen ewidencyjnych i upoważniam przedsiębiorstwo do potrącenia tego odszkodowania z mojego wynagrodzenia za pracę.

.....
Data i podpis osoby wystawiającej

.....
Data i podpis pracownika

Rozliczenie pobranych elementów odzieży służbowej

[illegible]

Zmiany:

Data i podpis osoby wystawiającej

Data i podpis pracownika