

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Kraków, dnia 15 maja 2023 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA **zwana dalej w skrócie SWZ**

Rozdział I - Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

1. Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków.
2. **Jednostka prowadząca sprawę:**
 - 2.1 Dział Zamówień Publicznych, ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków; tel.: +4812 663-39-03;
 - 2.2 godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku; od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem sobót oraz dni ustawowo wolnych od pracy;
 - 2.3 strona internetowa (adres url): <https://uj.edu.pl/>
 - 2.4 narzędzie komercyjne do prowadzenia postępowania: <https://platformazakupowa.pl>
 - 2.5 adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem (adres profilu nabywcy): https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zwaną dalej ustawą „PZP”, oraz zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy PZP oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2022 poz. 1360 ze zm.).
3. Postępowanie prowadzone jest pod znakiem **80.272.168.2023**, we wszelkiej korespondencji należy powoływać się na przedmiotowy znak sprawy.

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation oraz warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników naukowo-dydaktycznych Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla każdej części wraz z opisem warunków jego realizacji zawiera Załącznik A do SWZ.
3. Szkolenia realizowane będą w ramach projektu pt. ZintegrUJ Kompleksowy Program Rozwoju Uniwersytetu Jagiellońskiego, nr umowy o dofinansowanie projektu: POWR.03.05.00-00Z309/17-00, z dnia 14.12.2017 r., współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego - Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój III Oś priorytetowa „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju” realizowanego przez Uniwersytet Jagielloński w Krakowie.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

4. Szkolenia winny zostać zrealizowane w całości w salach znajdujących się na terenie Krakowa odpowiednio wyposażonych do przeprowadzenia szkoleń. Koszty wynajęcia sali ponosi Wykonawca.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 80430000-7 – Usługi edukacji osób dorosłych na poziomie akademickim; 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe; 80500000-9 – Usługi szkoleniowe; 80510000-2 – Usługi szkolenia specjalistycznego.

Rozdział IV - Przedmiotowe środki dowodowe – nie dotyczy.

Rozdział V - Termin wykonania zamówienia.

1. Szkolenia będą przeprowadzone w następujących terminach:
Część 1 DT Method Foundation
1 grupa – 20-22.06.2023 r.
2 grupa – 10-12.07.2023 r.
3 grupa – 21-23.08.2023 r.
Część 2 Warsztaty kreatywne Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne”
1 grupa - 7,14,28.09.2023 r.
2 grupa – 8,15,29.09.2023 r.
2. Szczegółowe terminy szkoleń oraz zasady ich wykonania zamówienia znajdują się w Załączniku A do SWZ oraz we wzorze umowy (istotne postanowienia umowne).

Rozdział VI - Opis warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.
2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów- posiadają akredytację do prowadzenia szkoleń certyfikacyjnych, tj. są Akredytowaną Organizacją Szkoleniową (ATO) w APMG. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą jest zobowiązany do złożenia oświadczenia w **zakresie części 1**
3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa – Zamawiający nie ustanawia warunku w tym zakresie.
4. Zdolność techniczna lub zawodowa – **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

Dotyczy części 1:

- 1.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali co najmniej trzy usługi, dla odrębnych podmiotów, o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia tj. DTMethod Foundation
- 1.2 dysponują osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej 1 (jedną) osobą (trenerem) posiadającym doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z tematu DTMethod Foundation, przygotowujących do zdania egzaminu DTMethod Foundation w wymiarze 72 godzin dydaktycznych akredytację trenera posiadającego akredytację do prowadzenia szkoleń DTMethod Foundation
- 1.3 dysponują lub będą dysponować salą szkoleniową w celu zrealizowania szkolenia, posiadającą klimatyzację, projektor, nagłośnienie, tablice do flipchartów oraz dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Dotyczy części 2:

- 1.1 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali co najmniej trzy usługi, dla odrębnych podmiotów, o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia tj. warsztatów kreatywnych z użyciem metodyki Design Thinking, o łącznym wymiarze 48 godzin dydaktycznych.
- 1.2 dysponują osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej 2 (dwoma) osobami posiadającymi doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

szkoleń z zakresu warsztatów kreatywnych z użyciem metodyki Design Thinking, o łącznym wymiarze wykazanych szkoleń 48 godzin dydaktycznych (dla każdego z trenerów z osobna). Osoby do prowadzenia warsztatów posiadają uprawnienia akredytowanego trenera/ moderatora do prowadzenia szkoleń z użyciem metodyki Design Thinking, a przynajmniej 1 z trenerów posiada umiejętności facylitacyjne, potwierdzone posiadaniem certyfikatu facylitatora.

- 1.3. dysponują lub będą dysponować salą szkoleniową w celu zrealizowania szkolenia, posiadającą klimatyzację, projektor, nagłośnienie, tablice do flipchartów oraz dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących potencjału technicznego lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 1) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział VII - Podstawy wykluczenia wykonawców.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych ustawami:
 - a) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2;
 - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
2. Stosownie do treści art. 109 ust. 2 ustawy PZP, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, chyba że wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 2.2 w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2.3 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie

- wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 2.5 który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 2.6 który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 2.7 który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 1–4, zamawiający może nie wykluczać wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy kwota zaległych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest niewielka albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, jest wystarczająca do wykonania zamówienia.

Rozdział VIII - Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

1. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:
 - 1.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do formularza oferty;
 - 1.2 W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w Rozdziale VI SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1b do formularza oferty;
 - 1.3 Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 1) w części dotyczącej podmiotów trzecich;
 - 1.4 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, o którym mowa w punkcie 1.1 w części dotyczącej podwykonawców;
 - 1.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w punkcie 1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
2. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - 2.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Dodatkowe oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą wymagane przy poleganiu na zasobach podmiotów je udostępniających:
 - 3.1 Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia jest zobowiązany do złożenia oświadczenie podmiotu

- udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty,
- 3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do formularza oferty. Treść zobowiązania powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać czego dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane.
 - 3.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3.2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona:
- 1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż pięć (5) dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, dla części I:
 - 2) wykaz przeprowadzonych szkoleń ze wskazaniem przedmiotu/tematyki szkolenia, terminu realizacji, liczby godzin oraz podmiotu na rzecz którego szkolenia były wykonywane, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
 - 3) wykaz osób skierowanych do realizacji szkolenia zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności przedmiot/tematykę przeprowadzonych szkoleń oraz liczbę godzin.
 - 4) Dowód posiadania akredytacji do prowadzenia szkoleń certyfikacyjnych
- dla części II (tj.:
- 1) wykaz przeprowadzonych szkoleń ze wskazaniem przedmiotu/tematyki szkolenia, terminu realizacji, liczby godzin oraz podmiotu na rzecz którego szkolenia były wykonywane, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty
 - 2) wykaz osób skierowanych do realizacji szkolenia zawierający informacje pozwalające na potwierdzenie warunków udziału opisanych w Rozdziale VI SWZ, w szczególności przedmiot/tematykę przeprowadzonych szkoleń oraz liczbę godzin.
5. Jeżeli, w toku postępowania, wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

wskazany, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział IX - Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Informacje ogólne.

- 1.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
- 1.2 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1.2.1 akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl> określone w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 1.2.2 zapozna się z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, a w szczególności z zasadami logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz dokonywania innych czynności w niniejszym postępowaniu przy użyciu <https://platformazakupowa.pl> dostępną na <https://platformazakupowa.pl> – link poniżej: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> lub w zakładce: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oraz będzie ją stosować.
- 1.3 Wymagania techniczne i organizacyjne składania ofert, wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych z ich użyciem opisane zostały na <https://platformazakupowa.pl>, w regulaminie zamieszczonym w zakładce „Regulamin” oraz instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej).
- 1.4 Wielkość plików:
 - 1.4.1 w odniesieniu do oferty – maksymalna liczba plików to 10 po 150 MB każdy;
 - 1.4.2 w przypadku komunikacji – wiadomość do zamawiającego max. 500 MB;
- 1.5 Komunikacja między zamawiającym i wykonawcami odbywa się **wyłącznie** przy użyciu narzędzia komercyjnego <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu
 - 1.5.1 W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - a. przesyłania zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e. przesyłania odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f. przesyłania odpowiedzi na inne wezwania zamawiającego wynikające z ustawy – Prawo zamówień publicznych;
 - g. przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń wykonawcy;

- h. przesyłania odwołania/innych odbywa się wyłącznie za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> i formularza: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> poprzez kliknięcie przycisku: „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 1.5.2 Zamawiający przekazuje wykonawcom informacje za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający zamieszcza na platformie w sekcji: „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> do konkretnego wykonawcy.
- 1.5.3 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl> przesyłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 1.5.4 Zamawiający, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer;
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
- 1.5.5 Szyfrowanie na <https://platformazakupowa.pl> odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 1.5.6 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.6 Sposób sporządzenia i przekazania dokumentów elektronicznych oraz cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2452 z późn. zm) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.), tj.:
- dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta, składane są w oryginale w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem

- osobistym. W przypadku składania podpisu kwalifikowanego i wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES. **Oferta złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP, z uwagi na niezgodność z art. 63 tej ustawy;**
- b. dokumenty wystawione w formie elektronicznej przekazuje się jako dokumenty elektroniczne, zapewniając zamawiającemu możliwość weryfikacji podpisów;
 - c. jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe odwzorowanie z dokumentem lub oświadczeniem w postaci papierowej, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem przekazywanych dokumentów lub oświadczeń za zgodność z oryginałem;
 - d. w przypadku przekazywania przez wykonawcę cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem za zgodność z oryginałem.
 - e. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą (w odniesieniu do pełnomocnictw – zgodnie z zasadą opisaną w rozdziale XII ust. 5 niniejszej SWZ).
2. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty.
- 2.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnym z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zaleca się wykorzystanie formatów: **.pdf, .doc., .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf**. W celu ewentualnej kompresji danych rekomenduje się wykorzystanie formatów: **.zip, 7Z**. Do formatów powszechnych a nieobjętych treścią rozporządzenia zalicza się: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
 - 2.2 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, zgodnie z regulaminem, o którym mowa w ust. 1 tego rozdziału. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę handlową i

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 2.3 Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w instrukcji składania ofert (linki w ust. 1.2.2 powyżej), przy czym szyfrowanie ofert ma być dokonywane jedynie za pomocą narzędzia wbudowanego w platformę zakupową.
- 2.4 Po upływie terminu składania ofert wykonawca nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać uprzednio złożonej oferty.
3. Do porozumiewania z wykonawcami upoważniona w zakresie formalno-prawnym jest – mgr Anna Onderka

Rozdział X - Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XI - Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **21 czerwca 2023 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XII - Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację całości przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej tj. opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów z uwzględnieniem postanowień art. 58 ustawy PZP.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy PZP. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wymaga się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. W przypadku składania ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w sytuacji reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika do oferty winno być dołączone pełnomocnictwo w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. Wraz z pełnomocnictwem powinien być złożony dokument potwierdzający możliwość udzielania pełnomocnictwa. Pełnomocnictwa sporządzone w języku obcym Wykonawca składa wraz z tłumaczeniem na język polski. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (*t. j. Dz. U. 2022 poz. 1799 z późn. zm.*), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
6. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

wykonawcę według treści postanowień niniejszej SWZ oraz według treści formularza oferty i jego załączników, w szczególności oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z co najmniej następującymi załącznikami (wypełnionymi i uzupełnionymi lub sporządzonymi zgodnie z ich treścią):

- 1) oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), notarialnie poświadczoną kopię lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, o ile oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim.
 8. Jeżeli wykonawca składając ofertę, zastrzega sobie prawo do nie udostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą: „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
 9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział XIII - Termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 23 maja 2023 r., do godziny 09:00**, na zasadach, opisanych w rozdziale IX ust. 1-2 SWZ.
2. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę zgodnie z regulaminem na <https://platformazakupowa.pl>. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji dostępnej adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Oferta nie może zostać wycofana po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 23 maja 2023 r., o godzinie 10:00** za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl>
5. W przypadku zmiany terminu składania ofert zamawiający zamieści informację o jego przedłużeniu na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, skutkującej brakiem możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na <https://platformazakupowa.pl> – adres profilu nabywcy – https://platformazakupowa.pl/pn/uj_edu, w zakładce właściwej dla prowadzonego postępowania, w sekcji „Komunikaty”, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 8.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 8.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

Rozdział XIV - Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać w złotych polskich i wyliczyć na podstawie indywidualnej kalkulacji uwzględniając podatki oraz rabaty, opusty, itp., których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
2. W ofercie Wykonawca winien skalkulować cenę dla całości/części przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu wymagań i zapisów niniejszej SWZ.
3. Rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane w oparciu o podane w ofercie ceny jednostkowe, uwzględniając rzeczywistą liczbę studentów uczestniczących w danym szkoleniu.
4. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. W przypadku Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT, Zamawiający informuje, iż usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1983 ze zm.).
7. W przypadku Wykonawcy nie będącego płatnikiem podatku VAT, Zamawiający informuje, iż od wskazanej ceny oferty, Zamawiający potrąci kwotę stanowiącą wszelkie świadczenia, które powstaną po stronie Zamawiającego, w szczególności np. zaliczkę na należny podatek dochodowy.

Rozdział XV - Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:

Część I

- **Cena za całość przedmiotu zamówienia – 40%**
- **Doświadczenie osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia – 60%**

- 1.1 Punkty przyznawane za kryterium „Cena za całość przedmiotu zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 40$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie;

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert;

C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 40.

- 1.2 Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia”, zostaną przyznane poprzez wskazanie informacji w załączniku nr 4 do formularza oferty oraz będą liczone wedle następujących zasad:

- wykazanie usług na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VI SWZ nie będzie punktowane, stanowi bowiem minimum, jakie Wykonawca musi spełnić, aby jego oferta została uznana za ważną i poddana dalszej ocenie;
- za wykazanie przeprowadzenia dotychczasowych 48 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych DTMethod Foundation, Zamawiający przyzna 20 punktów.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- za wykazanie dodatkowych 96 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych DTMethod Foundation przyzna 40 punktów.
- za wykazanie dodatkowych 144 godziny dydaktyczne (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych DTMethod Foundation przyzna 60 punktów.
Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 60.

2. Kryterium oceny ofert i ich znaczenie:

Część II

- **Cena za całość przedmiotu zamówienia – 40%**
- **Doświadczenie osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia – 60%**

2.1 Punkty przyznawane za kryterium „Cena za całość przedmiotu zamówienia” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 40$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie;

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert;

C_o – cena podana przez Wykonawcę dla którego wynik jest obliczany.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 40.

2.2 Punkty przyznawane za kryterium „Doświadczenie osób dedykowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia”, zostaną przyznane poprzez wskazanie informacji w załączniku nr 4 do formularza oferty oraz będą liczone wedle następujących zasad:

- wykazanie usług na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VI SWZ nie będzie punktowane, stanowi bowiem minimum, jakie Wykonawca musi spełnić, aby jego oferta została uznana za ważną i poddana dalszej ocenie;
- za wykazanie przeprowadzenia dodatkowych 48 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych Design Thinking dla pracowników naukowo- dydaktycznych uczelni wyższych lub nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych przez minimum 1 trenera/facylitatora - Zamawiający przyzna 20 punktów,
- za wykazanie przeprowadzenia 96 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych Design Thinking dla pracowników naukowo- dydaktycznych uczelni wyższych lub nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych przez minimum 1 trenera/facylitatora Zamawiający przyzna 40 punktów.
- za wykazanie przeprowadzenia 144 godzin dydaktycznych (tj. 45 minut) z tematyki stanowiącej przedmiot zamówienia tj. warsztatów kreatywnych Design Thinking dla pracowników naukowo- dydaktycznych uczelni wyższych lub nauczycieli szkół podstawowych i ponadpodstawowych przez minimum 1 trenera/facylitatora Zamawiający przyzna 60 punktów.
Maksymalna liczba punktów do uzyskania w tym kryterium przez Wykonawcę wynosi 60.

3. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (bez zaokrągleń).
4. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbą punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
7. W przypadku braku dołączenia do oferty dokumentów pozwalających na ocenę w kryterium oceny ofert, Wykonawca otrzyma 0 pkt w danym kryterium.

Rozdział XVI - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca powinien złożyć:
 - 1.1 kopię umowy(-ów) określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego – w przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie (tj. konsorcjum);
 - 1.2 wykaz podwykonawców z zakresem powierzanych im zadań, o ile przewiduje się ich udział w realizacji zamówienia;
 - 1.3 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu – art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie składa każdy z nich.
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Rozdział XVII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII - Wzór umowy – Stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ.

Rozdział XIX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodna z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy PZP.

Rozdział XX - Postanowienia ogólne.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- 1) Informacja dla Wykonawcy składającego ofertę o liczbie części zamówienia, na które może złożyć ofertę: *Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które Wykonawca może złożyć ofertę.*
- 2) Informacja dla Wykonawcy o liczbie części zamówienia, w odniesieniu, do których to części może zostać udzielone mu zamówienie: *Zamawiający nie ogranicza liczby części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy.*
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę tej części zamówienia, odpowiednio do treści postanowień SWZ, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, a także wskazania nazw (firm) podwykonawców na zasoby, których się powołuje w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Rozdział XXI - Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „Rozporządzenie Ogólne”) oraz art. 19 ust. 1 ustawy PZP Uniwersytet Jagielloński informuje, że:

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora UJ.
2. **Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków, pokój nr 27. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez [e-mail: iod@uj.edu.pl](mailto:iod@uj.edu.pl) lub pod nr. telefonu 12 663 12 25.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nr sprawy 80.272.168.2023.**
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z ustawy PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 3-4 ustawy PZP.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres: co najmniej 4 lat liczonych od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo do upływu terminu możliwości kontroli projektu współfinansowanego lub finansowanego ze środków Unii Europejskiej albo jego trwałości takie projektu bądź innych umów czy zobowiązań wynikających z realizowanych projektów.
8. **Posiada Pani/Pan prawo do:** dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ogólnym.
9. **Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:** usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych oraz prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia **skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** w razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Ogólnego.
11. **Skorzystanie przez Panią/Pana**, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia Ogólnego, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP, ani nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników.
12. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia Ogólnego, celem realizacji Pani/Pana uprawnień wskazanych pkt 8 i 10 powyżej oraz do uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający może żądać od Pana/Pani**, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty wszczętego albo zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. **Wystąpienie przez Panią/Pana** z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział XXII - Załączniki do SWZ

Załącznik A – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy – odrębnych plikach dla każdej z części przedmiotu zamówienia

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

ZALĄCZNIK A do SWZ

Część I

Nazwa szkolenia: DTMethod Foundation. Szkolenie akredytowane z egzaminem /akredytacja przez APMG/ 3 dni, 24 godziny dydaktyczne, 3 grupy

Rodzaj szkolenia: szkolenie warsztatowe, które powinno zostać przeprowadzone zgodnie z założeniami uczenia się osób dorosłych. Szkolenie zakończone egzaminem. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku na egzaminie, uczestnicy otrzymają certyfikat DTMethod Foundation.

Język szkolenia: j. polski

Uczestnicy szkolenia: 1 grupa=15 osób (3 grupy szkoleniowe w następujących datach 20-22.06.2023 r. /grupa 1/, 10-12 lipca 2023 r./grupa 2/, 21-23 sierpnia 2023 r. /grupa 3/ Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczebności grupy +/- 2 osoby. Maksymalna ilość uczestników to 45 osób.

Uczestnikami szkolenia będą pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na Uniwersytecie Jagiellońskim.

Miejsce szkolenia:

1. Szkolenia będą odbywać się na terenie Krakowa.
2. Koszty wynajęcia Sali ponosi Wykonawca.
3. Sala szkoleniowa powinna posiadać klimatyzację, projektor, tablice do flipchartów. Sala dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Sala szkoleniowa powinna zapewniać bezpieczeństwo sanitarne, zgodnie z obowiązującymi zasadami reżimu sanitarnego oraz być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
4. Zapewnienie ciągłej przerwy kawowej w skład, której wchodzi minimum /kawa, herbata, woda, sok, cukier, mleko, cytryna/.

Termin wykonania zamówienia i harmonogram realizacji:

Termin wykonania zamówienia i harmonogram realizacji:

- b) Liczba dni – 1 edycja/ 3 dni/ 24 godziny dydaktyczne, łącznie 9 dni, 72 godziny dydaktyczne
- c) Cel szkolenia: zrozumienie czym jest i jak przebiega proces Design Thinking, poznanie i przetestowanie sprawdzonych narzędzi, których zadaniem jest wspieranie procesu kreatywnego, zrozumienie zasad, dzięki którym można skutecznie prowadzić proces Design Thinking w dowolnej organizacji, poznanie ról poszczególnych członków zespołu oraz przypisanej im odpowiedzialności, przygotowanie do egzaminu

Obowiązki Wykonawcy:

- a) przeprowadzenie szkolenia zgodnie z założeniami szkolenia akredytowanego,
- b) przygotowanie pakietów szkoleniowych. Materiały powinny być opracowane w wersji papierowej na papeterii projektu, wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego. Jeden egzemplarz materiałów szkoleniowych zostanie przekazany do Zamawiającego do 3 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia, a pozostałe zostaną rozdane uczestnikom szkolenia.
- c) Wykonawca jest zobowiązany odebrać od Zamawiającego na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia materiały promocyjne tj. plakat promocyjny projektu oraz tablicę informacyjną, zawierającą dane o projekcie zgodnie z Wytycznymi <https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie/>
- d) Wykonawca jest zobowiązany przygotować i prowadzić każdego dnia, listy obecności.
- e) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania listy kompetencji kształconych w ramach kursu, kwestionariusza pre i post testu oraz klucza odpowiedzi i przekazania tych dokumentów do Biura Projektu przed rozpoczęciem kursu zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zamawiającego.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- f) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia pre-testu z Uczestnikami szkolenia przed jego rozpoczęciem i post – testu po jego zakończeniu, sprawdzenie poprawności odpowiedzi i przekazanie papierowych kwestionariuszy do biura projektu oraz elektroniczne przesłanie zestawienia wyników testów na adres: magdalena.baranowska@uj.edu.pl nie później niż w terminie 7 dni roboczych od zakończenia kursu.
- g) przeprowadzanie egzaminu końcowego poświadczającego wiedzę merytoryczną w zakresie stosowania metodyki DTMethod Foundation.
- h) wydanie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia oraz osiągnięcie przez uczestników efektów kształcenia, a także w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu – certyfikatu DTMethod Foundation wydawanego przez APMG. Kopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia powinny zostać przesłane na adres magdalena.baranowska@uj.edu.pl. Kopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia powinny zostać dostarczone do Biura Projektu ZintegrUJ, ul. Straszewskiego 25/2, 31-113 Kraków.

Część II

Nazwa szkolenia: Warsztaty Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne”, facylitowane warsztaty kreatywne w formule stacjonarnej w wymiarze 24 godzin dydaktycznych.

Rodzaj szkolenia: warsztaty kreatywne

Język szkolenia: j. polski

Uczestnicy szkolenia: 1 grupa=15 osób (2 grupy szkoleniowe) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczebności grupy +/- 2 osoby. Maksymalna ilość uczestników to 30 osób.

Uczestnikami szkolenia będą pracownicy dydaktyczni zatrudnieni na Uniwersytecie Jagiellońskim.

Miejsce szkolenia:

1. Szkolenia będą odbywać się na terenie Krakowa.
2. Koszty wynajęcia Sali ponosi Wykonawca.
3. Sala szkoleniowa powinna posiadać klimatyzację, projektor, tablice do flipchartów. Sala dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Sala szkoleniowa powinna zapewniać bezpieczeństwo sanitarne, zgodnie z obowiązującymi zasadami reżimu sanitarnego oraz być dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.
4. Zapewnienie ciągłej przerwy kawowej w skład, której wchodzi minimum /kawa, herbata, woda, sok, cukier, mleko, cytryna/.

Termin wykonania zamówienia i harmonogram realizacji

1. Dokładne terminy 7,14,28.09.2023 r. /grupa 1/ 8,15,29.09.2023 r. /grupa 2/
2. Liczba dni: 3 dni /24 godziny dydaktyczne/. Szkolenie prowadzone przez dwóch trenerów jednocześnie.
3. Cel szkolenia: Warsztaty Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” – to warsztaty skierowane do pracowników naukowo- dydaktycznych posiadających podstawową wiedzę z Design Thinking, podczas którego uczestnicy przetestują i wdrożą innowacyjne rozwiązania w obszarze dydaktyki tj.. angażujące narzędzia w procesie dydaktycznym, rozwijanie relacji ze studentami, dydaktyka online, rozwijanie kompetencji kluczowych oraz rozwiniętych narzędzi wspierających realizację procesów DT, ale także rozwijających skuteczność pracy ze studentami. Warsztaty zostaną przeprowadzone w oparciu o metodę Design Thinking (DT, lub myślenie projektowe) przez osoby posiadające adekwatne uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia warsztatów kreatywnych Design Thinking oraz umiejętności facylitacyjne do facylitowania warsztatów kreatywnych.
4. Diagnoza potrzeb pracowników i przygotowanie warsztatu.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

1. Przeprowadzenie diagnozy potrzeb pracowników UJ, absolwentów kursu DT Method Foundation. Sformułowanie obszaru do pracy. Spotkanie online z uczestnikami przedstawiające proces, zasady i sposób pracy.
2. Przygotowanie person /przygotowanie materiału do pracy w trakcie procesu Design Thinking /DT/.
3. Program warsztatów kreatywnych:

Dzień 1 /8 godz. dyd/

- Zainicjowanie grupy projektowej
- Diagnoza Problemu/Wyzwania
- Identyfikacja interesariuszy i stworzenie planu badań interesariuszy

Dzień 2 /8 godz. dyd/

- analiza badań interesariuszy
- Generowanie pomysłów w odpowiedzi na najistotniejsze potrzeby interesariuszy
- Prototypowanie i pierwsze iteracje

Dzień 3/8 godz. dyd/

- zebranie wniosków i rekomendacji po etapie testowania
- udoskonalenia, modyfikacje prototypów
- Action Plan – wytyczne dla wdrożenia prototypu w działanie.

Obowiązki Wykonawcy:

- a) Przeprowadzenie diagnozy potrzeb pracowników UJ, absolwentów kursu DTMethod Foundation. Sformułowanie obszaru do pracy. Spotkanie online z uczestnikami przedstawiające proces, zasady i sposób pracy.
- b) przygotowanie materiału do pracy w trakcie procesu Design Thinking /DT/, zapewnienie 2 ekspertów.
- c) przeprowadzanie warsztatów kreatywnych
- d) Wykonawca jest zobowiązany odebrać od Zamawiającego na 3 dni przed rozpoczęciem szkolenia materiały promocyjne tj. plakat promocyjny projektu oraz tablicę informacyjną, zawierającą dane o projekcie zgodnie z Wytycznymi <https://www.power.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie/>
- e) Wykonawca jest zobowiązany przygotować i prowadzić każdego dnia, listy obecności.
- f) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia pre-testu z Uczestnikami szkolenia przed jego rozpoczęciem i post – testu po jego zakończeniu, sprawdzenie poprawności odpowiedzi i przekazanie papierowych kwestionariuszy do biura projektu oraz elektroniczne przesłanie zestawienia wyników testów na adres: magdalena.baranowska@uj.edu.pl nie później niż w terminie 7 dni roboczych od zakończenia kursu
- g) wydanie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia. Kopie zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia powinny zostać przesłane na adres magdalena.baranowska@uj.edu.pl.
- h) zapewnienie sali szkoleniowej oraz ciągłej przerwy kawowej.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTY– Znak sprawy 80.272.168.2023

ZAMAWIAJĄCY:

*Uniwersytet Jagielloński
ul. Gołębia 24, 31 – 007 Kraków;*

Jednostka prowadząca sprawę:

*Dział Zamówień Publicznych UJ
ul. Straszewskiego 25/3 i 4, 31-113 Kraków*

Nazwa (Firma) wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby:

.....
.....

Adres do korespondencji:

.....
.....

Kontakt:

tel.:

fax:

e-mail:

Inne dane:

NIP:

REGON:

PESEL (w przypadku osób nieprowadzących działalności gospodarczej):

Dane umożliwiające dostęp do dokumentów potwierdzających umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy (należy zaznaczyć właściwe i ewentualnie uzupełnić):

wyszukiwarka KRS: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,

przeglądanie wpisów CEIDG: <https://aplikacja.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/search.aspx>,

znajdują się w bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych dostępnych pod następującym adresem internetowym (podać adres internetowy): <https://.....>,

znajdują się w dokumencie/tach dołączonym/ch do oferty.

Nawiązując do ogłoszonego postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części, 80.272.168.2023 składamy poniższą ofertę:

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- 1) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **cz.I**, za maksymalną kwotę w wysokości:
..... złotych (słownie:)
Stawka godzinowa za prowadzenia szkolenia objętego przedmiotem umowy, z uwzględnieniem przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 2 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2207 ze zm.), ustalona została na maksymalną kwotę: PLN (słownie:)

Stawka zwolniona z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1983 ze zm.).
- 2) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia **cz.II**, za maksymalną kwotę w wysokości:
..... złotych (słownie:)
Stawka godzinowa za prowadzenia szkolenia objętego przedmiotem umowy, z uwzględnieniem przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 2 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. 2020 poz. 2207 ze zm.), ustalona została na maksymalną kwotę: PLN (słownie:)

Stawka zwolniona z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1983 ze zm.).
- 3) oferujemy termin realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem zapisów treści Rozdziału V SWZ i wzoru umowy.
- 4) oświadczamy, że wybór oferty:
 - nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.*
 - będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył (Wpisać nazwę /rodzaj towaru lub usługi, które będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług) objętych przedmiotem zamówienia.*
- 5) oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami i warunkami określonymi przez Zamawiającego w SWZ i potwierdzamy przyjęcie warunków umownych i warunków płatności zawartych w SWZ i we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ,
- 6) dla części I oświadczamy, iż posiadamy akredytację do prowadzenia szkoleń certyfikacyjnych,
- 7) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
- 8) oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,
- 8) oświadczam, że jestem (należy wybrać z list - podkreślić):
 - mikroprzedsiębiorstwem, :
 - małym przedsiębiorstwem, :
 - średnim przedsiębiorstwem, :
 - jednoosobową działalność gospodarczą, :
 - osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- inny rodzaj,
- 9) w przypadku przyznania zamówienia - zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 10) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w zakresie złożonej oferty oraz w sprawach dotyczących ewentualnej realizacji umowy jest:, e-mail:, tel.: (można wypełnić fakultatywnie),
- 11) załącznikami do niniejszego formularza oferty są:
- załącznik nr 1a – oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
 - załącznik nr 1b – oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu,
 - załącznik nr 2 – wykaz podwykonawców (o ile dotyczy),
 - załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy (o ile dotyczy),
 - załącznik nr 4 – wykaz niezbędny do oceny oferty w kryterium poza cenowym;
- inne –*.

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1a do formularza oferty

**OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
DLA CZ. I i II**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i od 7 do 10 ustawy PZP.
3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:
 - 1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
 - 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej)

.....
.....

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

.....
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że w stosunku do podmiotu (należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjęte zostały następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 1b do formularza oferty

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Cz.I

Składając ofertę w postępowaniu na SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie wyłonienia Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation oraz warsztatów Design Thinking ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

- 1.1 posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali co najmniej trzy usługi, dla odrębnych podmiotów, o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia tj. DTMethod Foundation
- 1.2 dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej 1 (jedną) osobą (trenerem) posiadającym doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z tematu DTMethod Foundation, przygotowujących do zdania egzaminu DTMethod Foundation w wymiarze 72 godzin dydaktycznych oraz posiadającym akredytację trenera do prowadzenia szkoleń DTMethod Foundation.
- 1.3 dysponujemy lub będziemy dysponować salą szkoleniową w celu zrealizowania szkolenia, posiadającą klimatyzację, projektor, nagłośnienie, tablice do flipchartów oraz dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 1.4 posiadamy akredytację do prowadzenia szkoleń certyfikacyjnych, tj. jesteśmy Akredytowaną Organizacją Szkoleniową (ATO) w APMG.

Powyższe warunki spełniamy:

- a) samodzielnie – w pełnym zakresie;
- b) częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

Załącznik nr 1b do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Cz.II

Składając ofertę w postępowaniu na SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie wyłonienia Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części, oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ:

- 1.1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert zrealizowali co najmniej trzy usługi, dla odrębnych podmiotów, o tematyce tożsamej z przedmiotem zamówienia tj. Design Thinking i warsztatów kreatywnych z Design Thinking, o łącznym wymiarze 48 godzin dydaktycznych.
- 1.2. dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. co najmniej 2 (dwoma) osobami posiadającymi doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej trzech szkoleń z zakresu warsztatów kreatywnych z użyciem metodyki Design Thinking, o łącznym wymiarze wykazanych szkoleń 48 godzin dydaktycznych (dla każdego z trenerów z osobna). Osoby do prowadzenia warsztatów posiadają uprawnienia akredytowanego trenera/ moderatora do prowadzenia szkoleń z użyciem metodyki Design Thinking, a przynajmniej 1 z trenerów posiada umiejętności facylitacyjne, potwierdzone posiadaniem certyfikatu facylitatora.
- 1.3 dysponujemy lub będziemy dysponować salą szkoleniową w celu zrealizowania szkolenia, posiadającą klimatyzację, projektor, nagłośnienie, tablice do flipchartów oraz dostosowaną do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Powyższe warunki spełniamy:

- c) samodzielnie – w pełnym zakresie;
- d) częściowo – w zakresie:

W celu spełnienia tego warunku polegam na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, na następującym podmiocie*:

.....
(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

w następującym zakresie:

.....

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE (wykaz podwykonawców)

Oświadczamy, że:

- powierzamy* następującym podwykonawcom wykonanie następujących części (zakresu) zamówienia

1. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

.....
zakres zamówienia:
.....

2. Podwykonawca (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) -

.....
zakres zamówienia:
.....

- nie powierzamy* podwykonawcom żadnej części (zakresu) zamówienia

(jeżeli Wykonawca nie wykreśli żadnej z powyższych opcji, Zamawiający uzna, że nie powierza podwykonawcom wykonania żadnych prac objętych niniejszym zamówieniem)

* niepotrzebne skreślić

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

Załącznik nr 3 do formularza oferty

OŚWIADCZENIE
DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY

[należy przedstawić dla każdego podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy oddzielnie – oświadczenie składane przez podmiot udostępniający]

Nazwa

Adres

Ja (My) niżej podpisany (ni)

.....

działając w imieniu i na rzecz :

.....

w związku tym, iż wykonawca:

.....

[pełna nazwa wykonawcy i adres/siedziba wykonawcy]

polega na naszych zasobach oświadczam, że:

1. **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, i 7-10 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej].

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

2. **nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), tj.:

- 1) nie jestem wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
- 2) nie jestem wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 ani wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

- podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy;
- 3) nie jestem wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 cyt. ustawy.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835) [podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wskazanych powyżej];

3. zobowiązuje się udostępnić swoje zasoby ww. wykonawcy.

W celu oceny, czy ww. wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję następujące informacje:

- 1) zakres moich zasobów dostępnych wykonawcy:
.....
.....
- 2) sposób wykorzystania moich zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie mnie łączył z wykonawcą:
.....
.....
- 4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:
.....
.....

4. spełniam warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w którym mnie dotyczą, tj.:

.....
.....
.....

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 4 do formularza oferty

**WYKAZ
NIEZBĘDNY DO OCENY OFERTY W KRYTERIUM POZACENOWYM
Cz. I**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części, przedstawiamy poniżej dodatkowy wykaz szkoleń, przeprowadzonych przez jedną z osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko osoby dedykowanej do realizacji zamówienia	Przedmiot/ tematyka szkolenia akredytowanego	Termin realizacji	Nazwa podmiotu na rzecz którego szkolenia były wykonywane
1.				
....				

SWZ w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking „ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części.

Nr sprawy: 80.272.168.2023

Załącznik nr 4 do formularza oferty

**WYKAZ
NIEZBĘDNY DO OCENY OFERTY W KRYTERIUM POZACENOWYM
Cz. II**

Składając ofertę w postępowaniu na wyłonienie Wykonawcy w wyłonienie Wykonawcy w zakresie przygotowania i przeprowadzenia szkolenia akredytowanego DTMethod Foundation i warsztatów kreatywnych Design Thinking ProjektUJ użyteczne procesy dydaktyczne” dla pracowników Uniwersytetu Jagiellońskiego w podziale na dwie części przedstawiamy poniżej dodatkowy wykaz szkoleń, przeprowadzonych przez jedną z osób dedykowanych do realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko osoby dedykowanej do realizacji zamówienia	Przedmiot/ tematyka szkolenia	Termin realizacji	Wymiar w godzinach dydaktycznych (1 godzina dydaktyczna = 45 minut)	Nazwa podmiotu na rzecz którego szkolenia były wykonywane
1.					
....					