

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W JAROSŁAWIU

ul. Jana Pawła II 17 ; 37-500 Jarosław

tel. (16) 621-64-49

e-mail: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

NIP 792-18-05-529 Regon 650903227

www.pzdjaroslaw.pl

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu Jarosławskiego w sezonie zimowym 2023/2024

Termin składania ofert : **27 października 2023 r. do godz. 10:00**

Termin otwarcia ofert: **27 października 2023 r. o godz. 10:05**

TZO: 25 listopada 2023r. (ostatni dzień związania ofertą)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: platformazakupowa.pl

Numer postępowania: **ZP.271.22.2023**

Część 1. Nazwa i adres Zamawiającego

1. Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław

Adres internetowy: www.bip.pzdjaroslaw.pl

Adres poczty elektronicznej: e-mail: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowania : platformazakupowa.pl

Numer telefonu: +48 621-64-49 wew. 220-230

godziny urzędowania: **poniedziałek- piątek: od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.**

2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym):

ZP.271.1.22.2023

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

2. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

1. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, Zamawiający – Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu - informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław. O celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu decyduje on sam jako Administrator danych.

2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodpzdjaroslaw@onet.eu

3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust.1 pkt a, b, c i e Rozporządzenia.

4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:

a) realizacji ustawowych i statutowych zadań Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu,

b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu,

c) innych regulowanych odpowiednimi przepisami prawa.

5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;

- organy państwowe lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;

- podmiot, którym przekazanie Pani/Pana danych następuje na podstawie Pani/Pana zgody lub wniosku;

- podmioty na podstawie zawartej umowy, w ramach której istnieje konieczność udostępnienia danych osobowych; inne

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu w formie papierowej lub elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 4.

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,

8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Część 3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 uPZP, o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

2. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zostało zamieszczone w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na Platformie przetargowej dostępnej pod adresem: platformazakupowa.pl

3. Specyfikacja Warunków Zamówienia została zamieszczona na Platformie przetargowej dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw> od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do dnia udzielenia zamówienia.

4. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.1605) w przedmiotowym postępowaniu najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na 7 części (zgodnie z opisem). Wykonawca może złożyć ofertą na dowolną ilość części.

6. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi zgodnie z art. 60 i 121 ustawy.
12. Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty zgodnie z art. 93 ustawy.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań dotyczących zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy

Część 4. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeśli Zamawiający przewiduje takie wymagania.

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510). Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
2. Czynności, które wymagają zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy Pzp, obejmują następujące rodzaje czynności wykonywane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (tj. kierowcy, operatorzy sprzętu i urządzeń)
Uwaga: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób oraz podwykonawców, prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej oraz wykonujących osobiście i samodzielnie powierzone im czynności w zakresie realizacji zamówienia (np. osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych itp.).
4. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zamawiający określił w projekcie umowy - **załącznik nr 11 do SWZ.**

Część 4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia : Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu Jarosławskiego w sezonie zimowym 2023/2024

2. Zakres przedmiotowy niniejszego zamówienia swoim zakresem obejmuje wykonanie usług polegających na kompleksowym zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu jarosławskiego w sezonie zimowym 2023/2024.

3. Przedmiot zamówienia został podzielony na 13 części:

Część Nr 1- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gmina Laszki przy użyciu nośnika minimum trzyosiowego dwunapędowego (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażonego w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy , pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą . Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca . Wykonawca musi dysponować miejscem do składowania materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 2- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gmina Wiązownica przy użyciu nośnika minimum trzyosiowego dwunapędowego (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażonego w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy , pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą . Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca . Wykonawca musi dysponować miejscem do składowania materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 3- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gminy Pawłosiów - przy użyciu nośnika minimum trzyosiowego dwunapędowego (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażonego w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy , pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą . Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca . Wykonawca musi dysponować miejscem do składowania materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 4- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gminy Jarosław - przy użyciu nośnika minimum trzyosiowego dwunapędowego (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażonego w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większe. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca musi dysponować miejscem do składowania materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 5- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gminy Radymno - przy użyciu dwóch nośników minimum trzyosiowych dwunapędowych (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażonych w dwa pługi odśnieżne jednostronne z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, dwa pługi odśnieżne dwustronne oraz dwie rozsypywarki o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większe. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca musi dysponować miejscem do składowania materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 6- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gmina Rokietnica - przy użyciu nośnika minimum dwuosowego dwunapędowych (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażonego w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 7- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie Chłopice - przy użyciu nośnika minimum dwuosowego dwunapędowych (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażonego w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 8- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gmina Pruchnik - przy użyciu nośnika minimum dwuosowego dwunapędowych (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażonego w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 9- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie gmina Roźwienica - przy użyciu nośnika minimum dwuosowego dwunapędowych (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażonego w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 10- odśnieżanie oraz zwalczanie śliskości zimowej na terenie miasta Jarosław- przy użyciu trzech nośników, z czego:

- jeden nośnik dwuosowy dwunapędowy (4x4) o ładowności do 5 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 3 m³ lub większą.

- jeden nośnik dwuosowy dwunapędowy (4x4) o ładowności do 8 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 4 m³ lub większą

- jeden nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m³ lub większą

Powyższy sprzęt w dyspozycji Wykonawcy.

Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt plac składowy oraz materiały do zwalczania śliskości zimowej (sól, piasek). Załadunek materiałów do zwalczania śliskości ponosi Wykonawca.

Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 11- odśnieżanie dróg przy użyciu równiarki samojezdnej o mocy min. 250 kW, wyposażonej w pług czolowy na terenie Powiatu Jarosławskiego.

Powyższy sprzęt w dyspozycji Wykonawcy. Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 12- odśnieżanie dróg przy użyciu ładowarki samojezdnej kołowej o poj. łyżki min. 3,5 m³ na terenie Powiatu Jarosławskiego.

Powyższy sprzęt w dyspozycji Wykonawcy. Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

Część Nr 13- odśnieżanie dróg przy użyciu koparko-ładowarki o poj. łyżki min. 1,0 m³ na terenie Powiatu Jarosławskiego.

Powyższy sprzęt w dyspozycji Wykonawcy . Świadczenie usług nastąpi na wezwanie Zamawiającego wg. potrzeb tj. warunków panujących na drogach.

3.1. Nośniki, o których mowa w Części Nr 10 (miasto Jarosław) muszą spełniać normę emisji spalin minimum EURO IV.

4. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszego zamówienia polegać będą na:

- 1) świadczeniu usług w zakresie zimowego utrzymania dróg polegających na odśnieżaniu dróg i zwalczaniu śliskości nawierzchni dróg (mieszanką piaskowo-solną)zgodnie ze standardami Zimowego utrzymania dróg zawartych w **Załączniku Nr 14 do SWZ**, zwalczanie i likwidowanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości poślizgowej) przez stosowanie środków chemicznych, materiałów uszorstniających oraz usuwanie naboju lodowego, „zgodnie z „Planem Zimowego Utrzymania Dróg” opracowanym przez Zamawiającego, zawartym w **Załączniku Nr 12 do SWZ** oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług w zakresie zimowego utrzymania dróg zawartą w **Załączniku Nr 13 do SWZ** we wszystkie dni tygodnia w niekorzystnych warunkach atmosferycznych (niskie temperatury zawieje i zamiecie śnieżne) na wezwanie i według potrzeb Zamawiającego ,
 - 2) zapewnieniu jakości wykonywanych usług odpowiadających obowiązującym standardom zimowego utrzymania dróg (uzyskanie stanu nawierzchni obowiązującego dla standardu w którym utrzymywana jest droga), ustalonych przez Zamawiającego w Planie zimowego utrzymania dróg zawartego w **Załączniku Nr 12 do SWZ**
 - 3) przekazywanie za pośrednictwem osób obsługujących pojazdy i sprzęt przedstawicielom Zamawiającego informacji o aktualnym stanie przejezdności dróg, czasie rozpoczęcia i zakończenia wykonywania usług na poszczególnych odcinkach dróg oraz zagrożeniach spowodowanych aktualnymi warunkami atmosferycznymi.
 - 4) zabezpieczeniu we własnym zakresie i na własny koszt materiałów do zwalczania śliskości tj. mieszankę piaskowo-solną dla **Części od 1 do 10** w ilościach szczegółowo określonych w Planie zimowego utrzymania dróg zawartego w **Załączniku Nr 12 do SWZ**. Materiały winny być składowane w taki sposób aby były właściwie przygotowane do użytku, niezależnie od panujących warunków pogodowych. Załadunek materiałów odbywać się będzie sprzętem Wykonawcy i na jego koszt ,
 - 5) utrzymaniu w gotowości sprzętu i urządzeń przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich obsługą, a w przypadku awarii sprzętu do realizacji zimowego utrzymania dróg Wykonawca niezwłocznie telefonicznie zgłasza ten fakt Dyżurnemu PZD. Wykonawca zobowiązany jest dysponować w pełni sprawnym i wyposażonym sprzętem zastępczym, który wykona zleczone zadanie. Sprzęt zastępczy musi spełniać kryteria dla danego sprzętu określone w SWZ.
 - 6) zapewnieniu przez wykonawcę we własnym zakresie obsługi naprawczo-remontowej sprzętu przewidzianego do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg,
 - 7) udostępnienia Zamawiającemu zaoferowanych w ofercie **pojazdów/ nośników oraz rozsypywarek** do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg , w celu zamontowania urządzeń monitorujących GPS dla Części od 1 do 10 . Montaż odbywa się w siedzibie Wykonawcy lub innym wskazanym miejscu. Nadajniki i ich montaż będzie zapewniony i opłacony przez PZD. Urządzenia stanowią własność Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia tych urządzeń powstałych z winy niewłaściwego ich użytkowania bądź regulowania bez wiedzy i zgody Właściciela tych urządzeń.
 - 8) w czasie obowiązywania umowy Wykonawca zapewnia łączność telefoniczną z osobą pełniącą dyżur w PZD. Każdy sprzęt do zimowego utrzymania musi posiadać telefon komórkowy z zestawem głośnomówiącym lub słuchawkowym w celu zapewnienia bezpośredniego kontaktu dyżurnego z kierowcą. Kierowca ma obowiązek każdorazowo poinformować dyżurnego w PZD o rozpoczęciu i zakończeniu pracy. Wykaz telefonów komórkowych i dodatkowo stacjonarnych, które będą wykorzystane przy zimowym utrzymaniu dróg należy dostarczyć do Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu przed podpisaniem umowy. Zamawiający przekaze Wykonawcy wykaz telefonów pracowników odpowiedzialnych za prowadzenie akcji zimowej w PZD w Jarosławiu.
 - 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli gotowości sprzętu i zapasów materiałów do zwalczania śliskości przed rozpoczęciem świadczenia usług w zakresie " Zimowego utrzymania dróg" oraz podczas całego okresu zimowego.
 - 10) Po wydaniu przez dyżurnego polecenia o natychmiastowym podjęciu działań maksymalny czas reakcji Wykonawcy wynosi **1 godzina**(do obliczenia czasu reakcji bierze się godzinę z dziennika poleceń- pracy sprzętu). Jeżeli Wykonawca nie podejmie działań o kreślonym czasie Zamawiający może zlecić wykonanie zastępcze na koszt Wykonawcy oraz obciążyć Wykonawcę karami zgodnie z Umową. Przez podjęcie działania rozumie się dotarcie na wskazany odcinek lub drogę powiatową (przy poleceniu wykonywania działań na kilku odcinkach lub całym zadaniu) i wykonanie poleceń dyżurnego PZD przy zapewnieniu ciągłości wykonywania działania .
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera SWZ wzór umowy zawarty w **Załączniku Nr 11 do SWZ** , Plan zimowego utrzymania dróg zawarty w **Załączniku Nr 12 do SWZ** , Specyfikacja technicznej wykonania i odbioru usług w zakresie zimowego utrzymania dróg zawarta w **Załączniku Nr 13 do SWZ** oraz Standardy zimowego utrzymania dróg zawarte w **Załączniku Nr 14 do SWZ**.

6. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzenia

- 1) Wykonawca zobowiązany jest stosować w czasie realizacji zamówienia wszelkie obowiązujące przepisy z zakresu prawa o ruchu drogowym, BHP, ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ppoż. oraz zapewnić stały nadzór techniczny. Wykonawca jest zobowiązany pokryć wszelkie opłaty i kary nałożone przez właściwe podmioty, organy i instytucje za dokonane przez Wykonawcę złamanie prawa, przekroczenie norm i przepisów w trakcie realizacji umowy oraz zwinione zaniechania,
- 2) Wykonawca w trakcie realizacji usługi odśnieżania i/lub usuwania oblodzeń ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych użytkowników dróg.
- 3) Miejscem realizacji usług są drogi powiatowe na terenie Powiatu Jarosławskiego, województwo podkarpackie.

Część 4.1. Informacja o przewidzianych zamówieniach , o których mowa w art.214 ust. 1pkt 7 ustawy Pzp.

1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp dla wszystkich części (od 1 do 13)– polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego wyszczególnionych w formularzach ofertowych jn.:

- Część Nr 1 gmina Laszki 100.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 2 gmina Wiązownica - 100.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 3 gmina Pawłosiów - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 4 gmina Jarosław - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 5 gmina Radymno- 100.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 6 gmina Rokietnica - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 7 gmina Chłopice - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 8 gmina Pruchnik - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 9 gmina Rożwienica - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 10 miasto Jarosław - 150.000,00 zł) brutto)
- Część Nr 11 odśnieżanie przy użyciu równiarki samojezdnej - 50.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 12 odśnieżanie przy użyciu ładowarki samojezdnej kołowej - 25.000,00 zł (brutto)
- Część Nr 13 odśnieżanie przy użyciu koparko-ładowarki - 25.000,00 zł (brutto)

2. Zamówienie zostanie udzielone jeśli zaistnieje potrzeba wykonania takiej usługi oraz jeżeli Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na podstawie odrębnej umowy.

3. Zamówienie zostanie udzielone jeżeli dotychczasowy Wykonawca realizuje lub zrealizował usługę należycie oraz zapewni standard wykonania nie gorszy od standardu wykonania zamówienia podstawowego oraz zaakceptuje warunki umowy podstawowej oraz warunki wynagrodzenia ustalone w wyniku negocjacji.

Część 4.2. Zakres zamówień podobnych obejmuje:

- 1) odśnieżanie dróg i zwalczanie śliskości nawierzchni dróg (mieszaniną piaskowo-solną) zgodnie ze standardami ZUD,
- 2) zwalczanie i likwidowanie śliskości zimowej (gołoledzi, lodowicy, śliskości poślizgowej) przez stosowanie środków chemicznych, materiałów uszorstniających oraz usuwanie naboju lodowego.
Zamówienie podobne będzie realizowane na zasadach i warunkach określonych w niniejszej SWZ wraz z załącznikami.
5. Warunki udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, jeżeli :
 - 1) Wykonawca wykona należycie zamówienie podstawowe,
 - 2) Wykonawca zapewni wykonanie zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, w standardzie nie gorszym niż zamówienie podstawowe,
 - 3) Strony, w ramach prowadzonych negocjacji, dojdą do porozumienia co do ceny i terminu wykonania,
 - 4) Wykonawca zaakceptuje zapisy umowy dla zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy podstawowej.
6. Zamówienie zostanie udzielone jeśli zaistnieje potrzeba wykonania takiej usługi oraz jeżeli Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe na podstawie odrębnej umowy.
7. Zamówienie zostanie udzielone jeżeli dotychczasowy Wykonawca realizuje lub zrealizował usługę należycie oraz zapewni standard wykonania nie gorszy od standardu wykonania zamówienia podstawowego oraz zaakceptuje warunki umowy podstawowej oraz warunki wynagrodzenia ustalone w wyniku negocjacji.

Część 4.3. Opis prawa opcji

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji o którym mowa w art.441 ust.1 Pzp., polegającym na kompleksowym zimowym utrzymaniu dróg powiatowych na terenie powiatu jarosławskiego w sezonie zimowym 2023/2024 polegającym na **odśnieżaniu oraz zwalczaniu śliskości zimowej** (oddzielnie dla każdej części zamówienia od 1 do 13), zgodnie z Planem zimowego utrzymania dróg zawartym w **Załączniku Nr 12 do SWZ**, Specyfikacją techniczną w zakresie zimowego utrzymania dróg zawartą w **Załączniku Nr 13 do SWZ** oraz Standardami zimowego utrzymania dróg zawartymi w **Załączniku Nr 14 do SWZ**.
2. Zamawiający w ramach przewidywanego prawa opcji zastrzega możliwość zwiększenia ilości zakresu usług ponad zakres podstawowy zamówienia, w maksymalnym zakresie określonym w pkt.1 (zakres opcjonalny zamówienia). Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z zastrzeżonego prawa opcji (określonego w pkt.1) zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi.
Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji dokonywana jest poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy pisemnego oświadczenia określającego zakres konkretnej usługi. Realizacja (uruchomienie) prawa opcji (zakresu opcjonalnego zamówienia) nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
3. Przedmiotowe prawo opcji może być realizowane przez Zamawiającego etapowo / częściowo / fragmentarycznie / sukcesywnie, przy czym oświadczenie o skorzystaniu przez Zamawiającego z prawa opcji (ewentualnie ostatnie z takich oświadczeń - w przypadku etapowego korzystania z prawa opcji) może zostać złożone nie później niż do dnia **30.04.2024 r.** (tzn. w okresie obowiązywania umowy). Po upływie tego terminu zastrzeżone prawo opcji (w zakresie, w jakim nie zostało uruchomione) wygasa, w związku z czym Zamawiający po upływie tego terminu nie może już z niego skorzystać.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usług w ramach prawa opcji w przypadku i w zakresie, w jakim korzysta z niego Zamawiający, zgodnie z treścią oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji i warunkami określonymi w umowie.
5. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny ma być realizowany w sposób analogiczny, jak zakres podstawowy (przy zastrzeżeniu wyraźnych postanowień umowy swoistych dla zakresu opcjonalnego). Przedmiotu umowy objętego zakresem opcjonalnym zamówienia (w razie jego uruchomienia i realizacji) dotyczą te same warunki i zobowiązania umowne Wykonawcy, co przedmiotu umowy objętego zakresem podstawowym zamówienia (przy zastrzeżeniu wyraźnych postanowień umowy swoistych dla zakresu opcjonalnego). Zakres opcjonalny zamówienia stanowi przedmiot niniejszej umowy, przy czym konieczność

jego realizacji aktualizuje się w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z zastrzeżonego prawa opcji zgodnie z zapisami umowy (w zakresie, w jakim opcja jest uruchamiana).

W momencie złożenia oświadczenia o skorzystaniu z prawa opcji następuje zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu usług objętego realizowaną na mocy danego oświadczenia opcją.

6. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego zgodnie z zapisami niniejszej umowy, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji. Zarówno odnośnie zakresu podstawowego zamówienia, jak i zakresu opcjonalnego zamówienia Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia usług w mniejszym lub większym zakresie, a także zwiększenia lub zmniejszenia ilości oraz zmiany rodzaju usług w zależności od potrzeb Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego.

7. W ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji polegającej na zwiększeniu ilości usług objętych formularzem ofertowym (oddzielnie dla każdej części zamówienia od 1 do 13), jednak nie więcej niż **50 %** łącznej kwoty brutto przeznaczanej na sfinansowanie zamówienia (oddzielnie dla każdej części zamówienia od 1 do 13).

8. Szczegółowy zakres oraz warunki skorzystania z prawa opcji stanowi wzór umowy zawarty w **Załączniku Nr 11 do SWZ**.

Część 5. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Część 6. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. **Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.** W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem ich nazw (*o ile są znani Wykonawcy*), lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

2. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze umowy stanowiącej **Załącznik nr 11 do SWZ**,

Część 7. Termin wykonania zamówienia

1. Usługi z zakresu zimowego utrzymania dróg dla wszystkich części zamówienia od 1 do 13 będą realizowane w terminach jn.:

- 1) zakres podstawowy zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30.04.2024 r.**
- 2) zakres opcjonalny zamówienia (w przypadku jego uruchomienia): **od dnia złożenia oświadczenia Zamawiającego o skorzystaniu z prawa opcji do dnia 30.04.2024 r.**

Część 8. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszym rozdziale SWZ.

2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę w przypadkach o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 - 6 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art.54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Pozostałe podstawy wykluczenia:

1) zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust. 1 ustawy,

2) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), zwanej dalej "ustawą sankcyjną", z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 765/2006" i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, z późn. zm.), zwanego dalej "rozporządzeniem 269/2014", albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej,

c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

3) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), zwanego dalej rozporządzeniem sankcyjnym.

4. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego spośród warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy:

1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

2) uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

3) sytuacja ekonomiczna lub finansowa – zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie,

4) zdolność techniczna lub zawodowa:

a) Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę polegającą na zimowym utrzymaniu dróg publicznych (odsnieżanie i zwalczanie śliskości).

Powyższy warunek dotyczy części od 1-10, natomiast dla części od 11 do 13 wystarczającym będzie wykazanie posiadania przez Wykonawcę wymaganego sprzętu.

Uwaga: W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, dopuszczalne jest posłużenie się tymi samymi zamówieniami dla wykazania spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu w poszczególnych częściach

b) Kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **wykazał, że** skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, legitymują się kwalifikacjami zawodowymi i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca musi mieć do dyspozycji pracowników zdolnych do wykonania zamówienia i posiadających doświadczenie w pracach związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Pod pojęciem doświadczenie należy rozumieć udział i pracę kierowcy-operatora, co najmniej w ciągu **jednego sezonu (okresu) zimowego** przy zimowym utrzymaniu dróg (dotyczy części od 1-10).

c) Wykonawca musi wykazać dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym w celu wykonania zamówienia spełniającym minimalne warunki wskazane w poniższej tabeli (wymagania minimalne odpowiednie dla każdej Części):

Nazwa i nr zadania	Rodzaj oraz ilość wymaganego sprzętu
Część Nr 1- gmina Laszki	Nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażony w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca
Część Nr 2- gmina Wiązownica	Nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażony w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca
Część Nr 3- gmina Pawłosiów	Nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażony w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca
Część Nr 4- gmina Jarosław	Nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażony w pługi odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pługiem odśnieżnym dwustronnym oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca
Część Nr 5- gmina Radymno	Dwa nośniki minimum trzyosiowy dwunapędowe (6x4) o ładowności min. 10 ton wyposażone w dwa pługi odśnieżne jednostronne z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, dwa pługi odśnieżne dwustronne oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca
Część Nr 6- gmina Rokietnica	Nośnik minimum dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca.
Część Nr 7- gmina Chłopice	Nośnik minimum dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca.
Zadanie Nr 8- gmina Pruchnik	Nośnik minimum dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca.
Część Nr 9- gmina Rożwienica	Nośnik minimum dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności min. 8 ton wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy, pług odśnieżny dwustronny oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Całość sprzętu zabezpiecza Wykonawca.
Część Nr 10- miasto Jarosław	Trzy nośniki, z czego: - jeden nośnik dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności do 5 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 3 m ³ lub większą, - jeden nośnik dwuosiowy dwunapędowy (4x4) o ładowności do 8 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 4 m ³ lub większą, - jeden nośnik minimum trzyosiowy dwunapędowy (6x4) o ładowności min. 10 ton, wyposażony w pług odśnieżny jednostronny z lemieszem gumowo-stalowym z dociskiem hydraulicznym lub pneumatycznym sterowany z kabiny kierowcy oraz rozsypywarką o pojemności zasobnika min 5 m ³ lub większą. Powyższy sprzęt w dyspozycji Wykonawcy.
Część Nr 11	Równiarka samojezdna o mocy min. 250 kW, wyposażona w pług czołowy. Sprzęt w dyspozycji Wykonawcy.
Część Nr 12	Ładowarka samojezdna kołowa o poj. łyżki min. 3,5 m ³ . Sprzęt w dyspozycji Wykonawcy.
Część Nr 13	Koparko-ładowarka o poj. łyżki min. 1,0 m ³ . Sprzęt w dyspozycji Wykonawcy.

UWAGA: Z uwagi na to, że wykonanie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych dla Części od 1-10 odbywa się tym samym terminie, Wykonawca składając oferty na więcej niż jedną część musi wykazać, że dysponuje w/w potencjałem technicznym odrębnie dla każdej części zamówienia.

- Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę.
- Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Część 9. Poleganie na zasobach innych podmiotów.

- Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub

zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (w zależności od warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik nr 7 do SWZ**.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust.3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna², pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa (w zależności od warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego) podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
- b) albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Część 10. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia **wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu** o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

4. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnictwa powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

5. Wszelka korespondencja kierowana będzie wyłącznie do podmiotu występującego jako pełnomocnik.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- 1) żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w ust. 2 niniejszej części,
- 2) warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 3 niniejszej części winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy występujący wspólnie.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. W przypadku, o którym mowa w ust.7, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie zgodnie z art. 117 ust 4 ustawy PZP, z którego będzie wynikało, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 8 do SWZ**.

9. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w ust. 2 oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w **Części 8 SWZ**, Wykonawcy składają oświadczenia i dokumenty określone w **Części 11 SWZ**, w sposób i w trybie tam określonym.

Część 11. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPZp oraz wykaz przedmiotowych środków dowodowych.

1. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. **procedurę odwróconą**. Zgodnie z art. 139 ust. 1 PZP Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

2. Do oferty wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa się na formularzu **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ", którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.

4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, potwierdzające brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, także oświadczenie (JEDZ) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w **Części 10 ust.8** w sytuacji opisanej w **Części 10 ust.7** tego rozdziału.
8. Wykonawca może wykorzystać jednolity dokument złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
9. JEDZ Wykonawca sporządza, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. W **JEDZ** należy podać następujące informacje:
 - 1) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ
 - 2) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
 - 3) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
 - 4) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
 - 5) na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
 - 6) na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie potencjału technicznego – informacje nt. wyposażenia technicznego i osób, które podać należy w Części IV lit. C (pkt 9) JEDZ;

Część 12. Dokumenty i oświadczenia stanowiące podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego.

1. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy PZP zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Wykonawca na wezwania zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

2.1.) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, **potwierdzające spełnienie warunku opisanego w Części 8 ust. 3 pkt.4a)**

Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ

2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Części 8 ust. 3 pkt.4b)**

Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ

3) wykaz sprzętu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Części 8 ust. 3 pkt.4c)**

Przedmiotowy wykaz należy złożyć w formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Wykonawca na wezwania zamawiającego zobowiązany będzie złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,

b.) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego- sporządzonej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jej złożeniem;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) oświadczenia wykonawcy:

a) o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

b) o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

c) o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.);

5) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

Przedmiotowe oświadczenie należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 9 do SWZ.

6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP,

Przedmiotowe oświadczenia należy złożyć na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w ust.3 pkt.1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust.3 pkt.1. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jego złożeniem.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.4 pkt.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument ten powinien być równie wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed jego złożeniem.

5. W przypadku, gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy PZP, Zamawiający wymaga przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust.3 pkt.1,2 i 3, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

6. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 7, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

b) pełnomocnictwa - mocodawca.

9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, może dokonać również notariusz.

10. Jeżeli wykonawca nie złożył JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu (w tym pełnomocnictw) lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w specyfikacji.

Część 13. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są :

1) w sprawach proceduralnych : **mgr Robert Dąbrowski** , **mgr Marcin Cetnarowicz** – w godz.8⁰⁰-14⁰⁰, tel. 16-621-64-49 wew.230 e- mail: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

2) w sprawach merytorycznych: **Damian Czaja** w godz.8⁰⁰-14⁰⁰, tel. 16-6216449 wew. 225

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem : <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw>

3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. Zamawiający dopuszcza,

opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zamowienia@pzdjaroslaw.pl

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
- d) włączona obsługa JavaScript,
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
- f) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej [pod linkiem](#)

8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zastrzega się, że nie zostaną udzielone ustnie i telefonicznie istotne wyjaśnienia merytoryczne w zakresie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ mających wpływ na treść przygotowywanych ofert i ich cenę. Dla zapytań w tym zakresie obowiązuje tryb wyjaśnień SWZ określony w art. 284 ustawy Pzp.

13. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Ofertę stanowi formularz oferty (**wg załącznika nr 1 , 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5 ,1.6, 1.7,1.8, 1.9, 1.10, 1.11 i 1.12 do SWZ**) . Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym właściwym dla części, do której chce przystąpić.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka lub wszystkie części zamówienia, z czego sprzęt lub nośnik sprzętu oraz osoby przedstawione w ofercie w jednej części nie mogą stanowić części składowej w innej części zamówienia.

3. Każdą część należy traktować jako osobne zamówienie publiczne, na które, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, zostanie zawarta odrębna umowa.

4. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część Wykonawca powinien dysponować takim potencjałem technicznym i kadrowym, aby móc jednocześnie realizować usługę na wszystkich częściach .

5. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.

6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

7. **Ofertę, JEDZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie**, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP oraz pełnomocnictwo sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem** w formatach danych określonych w [rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych \(t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247\)](#) w szczególności: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv.

W procesie składania oferty na platformie, **kwalifikowany podpis elektroniczny** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1,1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5 ,1.6, 1.7,1.8, 1.9, 1.10, 1.11 i 1.12 do SWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo określające zakres uprawnień do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo musi zostać udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

10. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie w formularzu ofertowym należy wymienić dane wszystkich Wykonawców występujących wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika do ich reprezentowania i załączeniem pełnomocnictwa (spełniającego wymagania określonego w ust. 7 i 9).

11. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego.

12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. W terminie składania ofert Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:

- 1) formularz Oferty - (wg załącznika nr 1 , 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5 ,1.6, 1.7,1.8, 1.9, 1.10, 1.11 i 1.12 do SWZ) .
- 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika(jeżeli dotyczy),
- 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
- 4) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy,
- 5) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów) (jeżeli dotyczy),
- 6) JEDZ dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), (jeżeli dotyczy),
- 7) oświadczenie określone w art. 117 ust. 4 wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące usług Wykonywanych przez poszczególnych wykonawców - wg załącznika nr 8 do SWZ (dotyczy przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy PZP - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego będzie wynikało, jakie usługi wykonają poszczególni wykonawcy(jeżeli dotyczy),
- 8) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg załącznika nr 7 do SWZ (dotyczy przypadku gdy Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na podstawie art. 118 ustawy Pzp, na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby; w sytuacji o której mowa powyżej Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca może wykorzystać w/w wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby **stanowiący zał. nr 7 do SWZ**) (jeżeli dotyczy),

14. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

15. Wykonawca składa ofertę , zmianę, wycofanie oferty lub wniosku na portalu platformazakupowa.pl

16. Do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w **ust. 13** wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

17. Sposób złożenia oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: [pod linkiem](#)

16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

18. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik załączyć.

2) Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez złożenie stosownym informacjami, wyjaśnień i/lub dokumentów. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP.

19. Wycofanie oferty

1) Do upływu terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę za pośrednictwem portalu platformazakupowa.pl . Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na platformazakupowa.pl .

2) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie wycofać złożonej oferty.

Cześć 14. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SWZ

1. Treść SWZ wraz z załącznikami zamieszczona jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

3. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **14 dni** przed upływem terminu składania ofert.

4. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ.

Komunikacja w przedmiotowym postępowaniu może się odbywać tylko za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw>

Cześć 15. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty na poszczególne zadania stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Wszystkie wartości jednostkowe netto określone przez Wykonawcę są obowiązujące w okresie ważności umowy i nie ulegną zmianie.

2. Wykonawca określi ceny jednostkowe za wykonanie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty cen netto i brutto oraz podatek (VAT) za poszczególne elementy zamówienia oraz łączną wartość cen

- jednostkowych brutto z podatkiem VAT. Łączna wartość brutto wszystkich pozycji wymienionych w formularzu oferty będzie służyć dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
 4. Cena podana w ofercie jest sumą wartości wszystkich elementów składających się na przedmiot zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji – uwzględniając podział zamówienia na części.
 5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do formularza ofertowego.
 6. Ceny jednostkowe zawarte w formularzu oferty powinny zawierać ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
 7. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu oferty zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 8. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia.
 9. Ceny w poszczególnych pozycjach Formularza ofertowego powinny być wyrażone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do pełnego grosza.
 10. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
 11. Stawka podatku VAT ustalona przez Zamawiającego dla usługi zimowego utrzymania dróg wynosi 8 %. Wykonawca zobowiązany do opłacania innej stawki podatku VAT lub zwolniony z obowiązku opłacania podatku VAT powinien załączyć do oferty informację (np. interpretację indywidualną lub interpretację ogólną prawa podatkowego wydawaną w imieniu Ministra Finansów) ze wskazaniem podstawy faktycznej i prawnej nieuwzględnienia stawki podatku VAT określonej powyżej przez Zamawiającego.
 12. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Część 16. Wymagania dotyczące wadium

W przedmiotowym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

Część 17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę jest nią związany nie dłużej niż **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 25 listopada 2023 roku**.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż **30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Część 18. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: **platformazakupowa.pl/pn/pzdjaroslaw** w myśl Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **27 października 2023 r. do godziny 10:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Część 19. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27 października 2023r. o godzinie 10:05**

2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
 3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
 4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na: platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
Uwaga! Zgodnie z Ustawą PZP **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.**

Cześć 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert.

a) Cena - 60 % = 60 pkt-C

b) Termin płatności faktury VAT = 40%=40 pkt

1.1 KRYTERIUM CENA - znaczenie kryterium 60%= 60 pkt

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyższej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, a pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{Cena najniższej oferty brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium **CENA to 60 pkt.**

Dla porównania złożonych ofert w kryterium CENA Zamawiający przyjmie łączną wartość wszystkich pozycji cen brutto zawartych w Ofercie .

1.2 Termin płatności faktury VAT = 40%=40 pkt-T

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie długości terminu płatności faktury VAT zadeklarowanej przez wykonawcę w ofercie.

Minimalny terminu płatności faktury VAT wymagany przez zamawiającego: **14 dni.**

Maksymalny terminu płatności faktury VAT wymagany przez zamawiającego: **30 dni.**

Punktacja:

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności faktury VAT 14 dni - otrzymuje 10

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności faktury VAT 21 dni - otrzymuje 20

Wykonawca, który zaoferuje termin płatności faktury VAT 30 dni - otrzymuje 40

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$P = C + T$ gdzie:

P - łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin płatności faktury VAT”.

W przypadku nieokreślenia w Formularzu oferty „ Terminu płatności faktury VAT ” Zamawiający przyzna w takim przypadku Wykonawcy wartość minimalną tj. 10 pkt .

3.Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferty terminu płatności faktury VAT lub wskaże kilka terminów, to Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca oferuje minimalny termin płatności tj. 14 dni i przyzna w tym kryterium 10 pkt. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje termin płatności dłuższy niż 30 dni, to Zamawiający przyjmie do oceny oferty termin 30 dni i przyzna Wykonawcy 40 pkt.

4..Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów.

5. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium „Cena” oraz „Termin płatności faktury VAT ” . Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

6. Obliczenia punktów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania.

7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz terminie płatności faktury VAT , Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Jeśli oferty dodatkowe złożone na wezwanie zamawiającego zawierać będą taką samą cenę lub termin płatności , to zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 255 pkt 4 PZP).

9. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.

10. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

Cześć 21. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1) na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **15 dni** – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem wskazanych powyżej terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kopii umowy konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie przekazuje w wyznaczonym terminie harmonogramu lub kosztorysu zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. O terminie i miejscu (siedziba Zamawiającego) podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę.
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są dostarczyć zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
9. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę i podpisujące umowę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw, w tym wskazania podmiotu odpowiedzialnego za prowadzenie rozliczeń z Zamawiającym (wystawienia faktur).
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękopisami)
 - 5) zakres i wartość robót realizowanych przez poszczególnych członków konsorcjum.
10. Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

Cześć 22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Cześć 23. Zawarcie umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera **Załącznik nr 11 do SWZ**.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe w oparciu o art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w **Załączniku nr 11 do SWZ**.
 3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy.
 4. Informacje o formalnościach jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
 - 1) złożenie dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, złożenie kopii umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej),
 - 3) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) złożenia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej wartości umowy brutto wynikającej z oferty wykonawcy i dowodów potwierdzających bieżącą opłatę składek i/ lub kontynuację polisy przedłożonej przed zawarciem niniejszej umowy.
 - 5) listę osób wyznaczonych do wykonywania niniejszego zamówienia tj. wykonujących czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie (czyli tzw. pracowników fizycznych) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę tych osób,
 - 6) złożenia innych oświadczeń lub dokumentów, które wynikają z projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
 1. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 11 do SWZ**
- 2. Zakres zmian postanowień zawartej umowy:**
- 1) Wzór umowy szczegółowo przewiduje i określa warunki zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy

Cześć 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy).
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”.
Strona 19 z 33
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

Cześć 25. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych RODO

1. Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu (zwanym dalej PZD) jest:
DYREKTOR POWIATOWEGO ZARZĄDU DRÓG W JAROSŁAWIU
ul. Jana Pawła II 17
37-500 Jarosław
tel.: 16 6216449,
e-mail: sekretariat@pzdjaroslaw.pl strona internetowa
www.pzdjaroslaw.pl
 - 2) Może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail:
iodpzdjaroslaw@onet.eu
 - 3) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a, b, c i e Rozporządzenia.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach:
 - a) realizacji ustawowych i statutowych zadań Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu, w tym w sprawach objętych przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na wykonanie usług pn.:
Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu Jarosławskiego w sezonie zimowym 2023/2024
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu;
 - c) innych regulowanych odpowiednimi przepisami prawa.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:
- podmioty upoważnione na podstawie decyzji administracyjnych, orzeczeń sądowych, tytułów wykonawczych;

- organy państwowe lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
 - podmiot, którym przekazanie Pani/Pana danych następuje na podstawie Pani/Pana zgody lub wniosku;
 - podmioty na podstawie zawartej umowy, w ramach której istnieje konieczność udostępnienia danych osobowych;
- inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnie obowiązujących.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w ramach dokumentacji prowadzonej przez PZD w formie papierowej lub elektronicznej na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 4.

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, a także prawo do wniesienia sprzeciwu, oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa,

8) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

10) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

11) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12) Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Cześć 25. Spis załączników składających się na integralną część SWZ

1. Załącznik Nr 1 , 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5 ,1.6, 1.7,1.8, 1.9, 1.10, 1.11 i 1.12 - „Formularz Oferty”
2. Załącznik Nr 2- *Wzór formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)*
3. Załącznik nr 3 – Instrukcja wypełnienia (JEDZ)
4. Załącznik Nr 4 „Wykaz usług”
5. Załącznik Nr 5 „Wykaz osób ”
6. Załącznik Nr 6 „Wykaz narzędzi, sprzętu”
7. Załącznik nr 7 – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
8. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia z art. 117 ust. 4 PZP
9. Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP (grupa kapitałowa)
10. Załącznik nr 10 - Wzór oświadczenia (dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ w zakresie przesłanek wykluczenia)
11. Załącznik nr 11 - Projektowane postanowienia umowy (Wzór Umowy)
12. Załącznik Nr 12- Plan zimowego utrzymania dróg powiatowych .
13. Załącznik Nr 13- Specyfikacja techniczna w zakresie zimowego utrzymania dróg.
14. Załącznik Nr 14- Standardy zimowego utrzymania dróg powiatowych.
15. Załącznik Nr 15- Skrócenie terminu składania ofert.

Z poważaniem,

mgr Paweł Tworek
Dyrektor
Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu

Jarosław, październik 2023r.