

DO.2010.1.2023.MiE

Zamawiający:

Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie
ul. Strażacka 11, 29-100 Włoszczowa
NIP: 6561720479
tel. 041 3943540
e-mail: kiwl@praca.gov.pl

Zapytanie ofertowe

dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych

Niniejsze zapytanie ofertowe realizowane jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej w złotych równowartości 130 000,00 zł, obowiązującego i dostępnego w PUP we Włoszczowie, ul. Strażacka 11, 29-110 Włoszczowa

Powiatowy Urząd Pracy we Włoszczowie ul. Strażacka 11, 29-100 Włoszczowa zaprasza do złożenia ofert w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Całodobowa usługa ochrony obiektu i mienia wraz ze wsparciem grupy interwencyjnej realizowana w budynku Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie, przy ul. Strażackiej 11”

Rodzaj zamówienia: usługa

1. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie ochrony obiektu i mienia wraz ze wsparciem grupy interwencyjnej realizowana w budynku Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie przy ul. Strażackiej 11

Charakterystyka obiektu: Dwukondygnacyjny budynek Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie jest wyposażony w instalację elektryczną, instalację sieci teleinformatycznej, instalację sieci wodno-kanalizacyjnej, instalację c.o. zasilaną z sieci gazowej, instalację monitoringu pasywnego (3 kamery wewnętrzne i 4 kamery zewnętrzne), system sygnalizacji pożarowej. Powierzchnia zabudowy budynku wynosi 309,79 m². Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 576,00 m². Wysokość budynku wynosi 8,4 m. Długość budynku wynosi 24,12 m. Szerokość budynku wynosi 12,65 m. Kubatura wynosi 2 448,00 m³. Budynek jest otwarty od poniedziałku do piątku, od godziny 7:00 do godziny 19:00. Do obiektu prowadzą drzwi wejściowe (wejście główne) od strony zachodniej budynku, drugie wejście do budynku znajdują się od strony wschodniej. Budynek jest ogrodzony.

1. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
 - 1) podłączenie istniejącego systemu alarmowego Zamawiającego do stacji monitorowania alarmów oraz potwierdzenie tej czynności oświadczeniem Wykonawcy dostarczonym Zamawiającemu,
 - 2) całodobowe monitorowanie sygnałów alarmowych generowanych przez system przeciwpożarowy, napadowy zainstalowane przez Zamawiającego,
 - 3) w przypadku awarii, pożaru, włamania i innych zdarzeń - natychmiastowe powiadomienie odpowiedniej służby (straży pożarnej, policji, pogotowia lub innych właściwych służb) i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) zapewnienie całodobowej gotowości i interwencji grup patrolowo-interwencyjnych, które podejmą czynne działania ochronne natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie. Czas dotarcia do chronionej jednostki od momentu odebrania sygnału alarmowego lub zgłoszenia przez pracowników Wykonawcy wynosi maksymalnie 15 minut,
 - 5) nadzorowanie obiektu po dokonaniu interwencji do chwili przybycia upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego pół godziny od powiadomienia, jednak nie krócej niż do czasu przybycia odpowiednich służb,
 - 6) monitorowanie urządzeń i instalacji alarmowych działających w chronionym obiekcie oraz podejmowanie stosownych działań w przypadku wystąpienia ich awarii lub uszkodzenia.
2. Prewencyjne kontrolne podjazdy wokół obiektu.
3. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

2. Okres obowiązywania zamówienia – od 1 lipca 2023 r. do 30 czerwca 2026 r.

3. Opis wymagań stawianych wykonawcy

- 1) O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.),
 - b) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - c) posiadają niezbędne zasoby, wiedzę i doświadczenie, umożliwiające realizację zamówienia,
 - d) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 pkt 1 będzie złożenie stosownych oświadczeń zawartych w Formularzu ofertowym.

4. Zawartość oferty

- a) ofertę należy sporządzić na załączonym druku – **Załącznik nr 1 – Formularz oferty.**
- b) **ofertę wraz z wymaganymi dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków udziału w postępowaniu należy złożyć poprzez platformę zakupową https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_wloszczowa do 26 czerwca 2023 r. do godz. 8:00.**
- c) oferta złożona po ww. terminie nie będzie rozpatrywana,
- d) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.
- e) ofertę należy złożyć w formie elektronicznej w postaci skanu dokumentu podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszczalny jest również dokument opatrzony podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- f) oferta winna być podpisana przez osobę/-y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, według dokumentów rejestrowych lub właściwego pełnomocnictwa,
- g) w przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienia do występowania w obrocie prawnym należy do oferty dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- h) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- i) Wykonawca może dokonać poprawy w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oczywistych omyłek pisarskich lub innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Zamawiającego, którego oferta została poprawiona.

5. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto
- cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

6. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie kierował się kryterium:

Najniższej ceny – Cena oferowana brutto 100%

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Dodatkowe informacje

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.
- b) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany warunków zamówienia przed upływem terminu do składania ofert.
- c) w przypadku dokonania wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, udzielenie zamówienia wybranemu Wykonawcy nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a wybranym Wykonawcą – z chwilą zawarcia tej umowy,
- d) w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od zawarcia umowy z Zamawiającym możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- e) zaleca się aby wszelka korespondencja była kierowana do zamawiającego poprzez stronę internetową prowadzonego postępowania.
- f) osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami pod względem merytorycznym: Ewelina Miśtał, tel.: 41 3943540 wew. 205.
- g) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie zamieszczona na platformie zakupowej w komunikacie publicznym.

8. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – o wartości poniżej 130 000zł

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
2. Administratorem Państwa danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy z siedzibą we Włoszczowie, ul. Strażacka 11, 29-100 Włoszczowa, reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Włoszczowie.

3. Z administratorem można się skontaktować się poprzez adres e-mail: kiwl@praca.gov.pl, telefonicznie pod numerem +48 41 39 43 540 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. W sprawach z zakresu danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych poprzez adres e-mail: iod@wloszczowa.praca.gov.pl
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).
6. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:
 - art 6 ust. 1 lit. b RODO (wykonanie umowy),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO realizacja przez administratora obowiązku prawnego,
 - art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych
7. Dane osobowe mogą być ujawniane podmiotom uprawnionym, którym będzie udostępniona dokumentacja postępowania, wykonawcom oraz osobom zainteresowanym w oparciu o przepisy prawa (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator działając w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności osób, których dane zostały zawarte w ofercie
8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy na podstawie instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązujących w organizacji administratora.
9. Przysługuje Państwu prawo:
 - na podstawie art. 15 RODO – prawo dostępu do danych i uzyskania z ich kopii;
 - na podstawie art. 16 RODO – prawo do sprostowania i uzupełniania danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO – prawo żądania od administratora do ograniczenia przetwarzania danych.Aby skorzystać z wyżej wymienionych praw, osoba której dane dotyczą, powinna skontaktować się, wykorzystując podane dane kontaktowe z administratorem i poinformować go, z którego prawa i w jakim zakresie chce skorzystać.
10. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, z którym można kontaktować:
 - listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

11. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

9. Załączniki:

- a) Formularz ofertowy – Zał. nr 1
- b) Projekt umowy – Zał. nr 2