

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

RZ.271.32.2021

## **Remont szatni wraz z zapleczem sanitarnym krytej pływalni przy Szkole Podstawowej nr 11 w Jeleniej Górze**

### **I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na remoncie pomieszczeń szatni damskiej i męskiej wraz z zapleczem sanitarnym w tym pomieszczeń z natryskami oraz łącznikiem pomiędzy szatniami w Szkole Podstawowej nr 11 przy ulicy Moniuszki w Jeleniej Górze.
2. Zadanie realizowane jest z „Jeleniogórskiego Budżetu Obywatelskiego 2021” - „Modernizacja krytej pływalni przy Szkole Podstawowej nr 11 w Jeleniej Górze przy ul. Moniuszki 9”
3. Zakres zamówienia obejmuje:
  - 1) wymianę starych podłóg i ścian na nowe, poprzez ich skucie, zaizolowanie i ułożenie nowych nawierzchni,
  - 2) wykonanie nowych sufitów podwieszanych, odpornych na wilgoć,
  - 3) wymianę istniejących pryszniców wraz z instalacjami zasilającymi w wodę i odprowadzającymi ścieki,
  - 4) wykonanie białego montażu wraz z bateriami i instalacjami zasilającymi w wodę i odprowadzającymi ścieki,
  - 5) wymianę instalacji C.O. wraz z grzejnikami,
  - 6) wymianę stolarki drzwiowej wraz z ościeżnicami,
  - 7) wymianę istniejącego oświetlenia na LED (w tym awaryjnego) wraz z instalacjami,
  - 8) wykonanie robót malarskich,
  - 9) Wymianę centrali wentylacyjnej wraz z kanałami wentylacyjnymi oraz automatyką sterującą.Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie wyposażyć szatnie oraz łazienki w przybory łazienkowe takie jak: dozowniki na mydła, dozowniki na papier, kosze na śmieci, krzesła metalowe z plastikowym siedziskiem i oparciem, suszarki basenowe oraz nowe tablice z regulaminem pływalni (treść regulaminu dostarczy Zamawiający/Jednostka oświatowa).

Szczegółowy zakres rzeczowy zamówienia obejmuje dokumentacja projektowa opracowana przez firmę: Aforma Studio - - Pracownia Projektowa Aneta Grzeszczyk, ul. Zabobrze 166a, 59-700 Bolesławiec.

4. Budynek w części objętej remontem będzie wyłączony z użytkowania w trakcie prowadzonych robót budowlanych.

### **II. Informacje ogólne:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać pełen zakres robót, który konieczny jest z punktu widzenia: dokumentacji projektowej, STWIORB, przepisów prawa, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej – dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot niniejszego zamówienia. W przypadku braku wymienienia powyżej jakiejś czynności, która jest konieczna do prawidłowego wykonania zadania podstawą do odbioru będą stosowane przepisy oraz obowiązująca technologia robót w danym systemie. Elementy wymienione w pkt. 1.3 stanowią orientacyjne zestawienie robót budowlanych niezbędnych do wykonania, jedynie w celu określenia skali przedsięwzięcia.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie z tytułu umowy będzie miało formę ryczałtową. Cenę oferty należy ustalić w oparciu o dokumentację projektową, STWIORB oraz SWZ i Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe powinno uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszt:
  - 1) czynności związanych z robotami przygotowawczymi, które Wykonawca musi wykonać własnym staraniem,
  - 2) urządzenia terenu budowy,
  - 3) wykonania robót budowlanych zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową,
  - 4) uporządkowania terenu po wykonaniu robót,

- 5) sporządzenia 2 egzemplarzy kompletnej dokumentacji odbiorowej, na którą składa się: dokumentacja powykonawcza w tym protokół odbioru, certyfikaty, karty producenta oraz atesty dotyczące wbudowanych materiałów oraz zamontowanych urządzeń i wyrobów, wyniki prób i badań w przypadku ich wystąpienia oraz inne niewymienione dokumenty istotne dla prawidłowego procesu zakończenia budowy oraz użytkowania przedmiotu zamówienia,
  - 6) właściwego gospodarowania odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U.2021 poz. 779 z późn. zm.),  
oraz wszelkie inne niewyszczególnione w SWZ ani w załącznikach koszty, które będą konieczne do poniesienia dla prawidłowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zgodnie z art. 101 ust. 4 u.p.z.p ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia lub w załączonej dokumentacji przedmiot zamówienia opisany został za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych – Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazu „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne w opisywanym przez Zamawiającego przedmiocie zamówienia, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań.
5. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- prowadzenia prac w sposób ograniczający nieorganizowaną emisję pyłu do atmosfery;
  - zapewnienia odpowiedniego personelu posiadającego wymagane uprawnienia do kierowania i/lub wykonywania robót budowlanych lub czynności;
  - uwzględnienia okoliczności prowadzenia robót w obrębie funkcjonującej placówki oświatowej;
6. **Zamawiający będzie wymagał załączenia do protokołu odbioru robót dokumentów potwierdzających prawidłowe zagospodarowanie, powstałych podczas realizacji inwestycji, odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U.2021 poz. 779 z późn. zm.).**
7. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób:
- 1) Zamawiający wymaga aby czynności związane z realizacją robót budowlanych, w szczególności związane z wykonaniem:
    - a) robót przygotowawczych,
    - b) robót rozbiórkowych,
    - c) robót budowlano - montażowych,
    - d) robót instalacyjnych,
    - e) robót wykończeniowych,
    - f) prac związanych z uporządkowaniem terenu po zakończeniu prac,były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz.1320 z późn. zm.).
  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1) czynności.
  - 3) W celu weryfikacji zatrudnienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
    - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę,
    - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - d) innych dokumentów,zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
  - 4) W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia lub w przypadku niedostępności w wyznaczonym terminie dokumentacji dot. zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – Zamawiający naliczy karę w wysokości ustawowego minimalnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dniu stwierdzenia niedopełnienia

- przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia lub nieudostępnienia stosownej dokumentacji - licząc za każdy stwierdzony przypadek.
- 5) W przypadku nieprzedłożenia w wyznaczonych przez Zamawiającego terminach, dokumentów/ oświadczeń o których mowa w pkt. 3) dotyczących weryfikacji zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę - Zamawiający naliczy karę w wysokości 100,00 PLN za każdy dzień zwłoki licząc od daty wyznaczonej na złożenie przedmiotowych dokumentów/oświadczeń.
  - 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Ponadto Wykonawca zobowiązany będzie:
- 1) na bieżąco usuwać nienadające się do wykorzystania na potrzeby przedsięwzięcia: gruz i odpady, powstałe w trakcie realizacji prac, a także uporządkować teren po zakończeniu robót budowlanych,
  - 2) przeprowadzić wszelkie niezbędne próby i sprawdzenia zamontowanych urządzeń,
  - 3) organizować prace w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania placówki oświatowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji, najpóźniej pięć (5) dni od daty zawarcia umowy, Harmonogram rzeczowo – finansowy.

Załączniki:

1. Dokumentacja projektowa;
2. STWIORB.