

Nr sprawy: **WZP-598/24/52/F**

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, na usługi społeczne,  
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwaną dalej ustawą pn.:

**Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**

**CPV: 79100000-5, 79110000-8,**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,  
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Wzór – Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału
Wzór – Załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia
Wzór - Załącznik nr 6	Wykaz usług
Wzór – Załącznik nr 7	Wykaz osób

## I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
  - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
  - 2) adres poczty elektronicznej: [zamowienia@ksp.policja.gov.pl](mailto:zamowienia@ksp.policja.gov.pl).
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/906166>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/906166>.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest Piotr Sobieraj lub osoba ją zastępująca.

## II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy w związku z art. 359 pkt 2 i nast. ustawy.**
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

## III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na n/w zadania :
  - 1) Zadanie nr 1: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla 7 komend rejonowych Policji znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji;**
  - 2) Zadanie nr 2: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla 9 komend powiatowych Policji znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji;**
  - 3) Zadanie nr 3: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla Wydziału Kadr Komendy Stołecznego Policji.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ oraz Rozdział XIX SWZ.
4. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
8. Termin wykonania zamówienia: **24 miesiące od dnia podpisania umowy.**
9. Miejsce wykonania zamówienia:
  - 1) w Zadaniu nr 1  
**KRP Warszawa I,  
adres : ul. Wilcza 21, 00-544 Warszawa;**  
**KRP Warszawa II,  
adres: ul. Malczewskiego 3/5/7, 02 - 617 Warszawa;**  
**KRP Warszawa III,  
adres: ul. Opaczewska 8, 02-368 Warszawa;**  
**KRP Warszawa IV,  
adres: ul. Żytnia 36, 01-198 Warszawa;**

KRP Warszawa V,  
adres: ul. Żeromskiego 7, 01-887 Warszawa;  
KRP Warszawa VI,  
adres: ul. Jagiellońska 51, 03 - 301 Warszawa;  
KRP Warszawa VII,  
adres: ul. Grenadierów 73/75, 04-007 Warszawa;  
oraz w siedzibie Wykonawcy

2) w Zadaniu nr 2

KPP Grodzisk Mazowiecki  
adres: ul. Bartniaka 19, 05-825 Grodzisk Mazowiecki;  
KPP Legionowo,  
adres: ul. Jagiellońska 26B, 05-120 Legionowo;  
KPP Mińsk Mazowiecki,  
adres: ul. Jana Łupińskiego 42, 05-300 Mińsk Mazowiecki;  
KPP Nowy Dwór Mazowiecki,  
adres: ul. Paderewskiego 3, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki;  
KPP Otwock,  
adres: ul. Pułaskiego 7 A, 05- 400 Otwock;  
dla KPP Piaseczno,  
adres: ul. Kościelna 3, 05-500 Piaseczno;  
KPP Pruszków,  
adres: ul. Józefa Ignacego Kraszewskiego 8, 05-803 Pruszków;  
KPP Powiat Warszawski Zachodni,  
adres: ul. Warszawska 276, 05-082 Stare Babice;  
KPP Wołomin,  
adres: ul. Wileńska 43a, 05-200 Wołomin;  
Oraz w siedzibie Wykonawcy.

3) w Zadaniu nr 3

Wydział Kadr Komendy Stołecznej Policji,  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa oraz w siedzibie Wykonawcy.

#### IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/906166>.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:

- 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

## V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia – w każdym Zadaniu - mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu;
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy:

1) w **Zadaniach nr 1 i 2:** dotyczących zdolności zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **dysonował min. 2 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, posiadającymi uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 145) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1184 ze zm.) lub będącymi prawnikami zagranicznymi wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 823) oraz aktualny na dzień składania ofert wpis na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata/radcy prawnego prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostek sektora finansów publicznych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz.1270 ze zm.);

2) w **Zadaniu nr 3:** dotyczących zdolności zawodowej Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **dysonował min. 1 osobą zdolną do wykonania zamówienia**, posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 145) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1184 ze zm.) lub będącą prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 823) oraz aktualny na dzień składania ofert wpis na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata/radcy prawnego prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostek sektora finansów publicznych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz.1270 ze zm.);

2) w **Zadaniach nr 1-3:** dotyczących zdolności technicznej Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że wykonał **co najmniej jedną usługę w zakresie obsługi prawnej świadczoną na rzecz jednostki sektora finansów publicznych nieprzerwanie przez okres min. 3 lat.** Wykonawca musi wykazać, że wykonał usługę opisaną w zadaniu pierwszym w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku świadczeń okresowych lub nadal wykonywanych Wykonawca musi wykazać, że do terminu składania ofert usługa opisana w zdaniu pierwszym była świadczona nieprzerwanie przez okres min. 3 lat.

**Pod pojęciem jednostki sektora finansów publicznych Zamawiający rozumie podmioty zdefiniowane w art. 9 ustawy z dnia 27 sierpnia 2013 r. o finansach publicznych.**

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (**wzór - załącznik nr 4 SWZ**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dolączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

## **VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia – w każdym Zadaniu - mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7, 8 i 10 ustawy oraz **na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.)**.

2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający – w każdym Zadaniu - wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
  - 1) **Wykazu usług (Wzór – Załącznik nr 6 do SWZ);**
  - 2) **Wykazu osób (Wzór – Załącznik nr 7 do SWZ).**
2. **Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.**

## VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 10.05.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta – w każdym Zadaniu - musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (**Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (**Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego**

autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego) lub podpisem osobistym (Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowią **załączniki nr 2 i 3 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 - **załączniki nr 2 i 3 do SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby - **załączniki nr 2 i 3 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - **załącznik nr 2 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–5, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1a-c do SWZ - odpowiedni do Zadania) zobowiązany jest złożyć:**
  - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Wzór-załącznik nr 2 i 3 do SWZ**);
  - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
  - 3) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**Wzór-załącznik nr 2 do SWZ**) - jeśli dotyczy;
  - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 – 123 Ustawy, inny/inne podmioty składa: – jeśli dotyczy
    - a) Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu (**Wzór-załącznik nr 2 i 3 do SWZ**),
    - b) zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (**Wzór-załącznik nr 4 do SWZ**);
8. Wykonawcy **wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1a-c do SWZ – odpowiedni do Zadania) zobowiązani są złożyć:**



1) każdy z Wykonawców: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (**Wzór-załącznik nr 2 i 3 do SWZ**);

2) wspólnie:

- a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
- b) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu (**Wzór-załącznik nr 2 do SWZ**) - jeśli dotyczy;
- c) w przypadku gdy Wykonawca, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118-123 Ustawy, inny/inne podmioty składa: – jeśli dotyczy
  - Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu podmiotu (**Wzór-załącznik nr 2 i 3 do SWZ**),
  - zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów (**Wzór-załącznik nr 4 do SWZ**).

## **X. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **XI. Sposób oraz termin składania ofert**

1. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedno wybrane przez siebie Zadanie. UWAGA: W przypadku złożenia przez Wykonawcę ofert na dwa lub więcej Zadań, złożone oferty tego Wykonawcy zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.**
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione\* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz.U. z 2022 r., poz. 1799, z zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/906166>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 11.04.2024 r., o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## **XII. Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 11.04.2024 r. o godz. 10:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny**

1. W każdym Zadaniu Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cenę oferty brutto – w każdym Zadaniu - stanowi iloczyn ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego oraz 24 miesięcy obowiązywania umowy, powiększony o stawkę podatku od towarów i usług obowiązującą w dniu składania oferty.

3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Ocenie- w każdym Zadaniu - będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w Każdym Zadaniu - Zamawiający będzie kierował się następujący kryterium oceny ofert, z przypisaniem wagi: **cena oferty – 100 %**.
3. **Punkty w kryterium Cena oferty (C)**, wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

**C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty;**

**C<sub>min</sub> - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;**

**C<sub>x</sub> – cena brutto w PLN badanej oferty.**

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów we wskazanym powyżej kryterium.
5. Zamawiający będzie zaokrąglął punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 4, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaofertowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający - w żadnym z Zadań - nie będzie żądał od Wykonawcy, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi

wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).
5. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełni i dostarczy oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

## **XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:  
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;  
adres e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XIX. Ogólne warunki umowy**

### **§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej, zwanych dalej w umowie „usługami”
  - w **Zadaniu nr 1** dla 7 Komend Rejonowych Policji na terenie działania Komendanta Stołecznego Policji;
  - w **Zadaniu nr 2** dla 9 Komend Powiatowych Policji na terenie działania Komendanta Stołecznego Policji;
  - w **Zadaniu nr 3** dla Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji.
2. W przypadku użycia sformułowania:
  - 1) **Zamawiający** - należy przez to rozumieć Skarż Państwa - Komendanta Stołecznego Policji lub jego Zastępcę;
  - 2) **Wykonawca** - należy przez to rozumieć podmiot, któremu udzielono zamówienia;
  - 3) **Kierownik jednostki/ komórki organizacyjnej KSP** - należy przez to rozumieć Komendanta Rejonowego/ Powiatowego Policji lub Naczelnika Wydziału Kadr KSP (*odpowiednio do zadania w którym złożono ofertę*) mającego bezpośredni nadzór nad prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy oraz realizującego przedmiot umowy;
  - 4) **dni robocze** - należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

### **§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej, zwanych dalej w umowie „usługami” dla *Komend Rejonowych Policji/Komend Powiatowych Policji/ Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji z siedzibą (odpowiednio do zadania w którym złożono ofertę).*
2. W ramach przedmiotu Umowy (*w każdym zadaniu*) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) wydawania pisemnych oraz ustnych opinii prawnych w zakresie spraw związanych z działalnością odpowiednio Komend Rejonowych Policji, Komend Powiatowych Policji lub Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji, w szczególności w zakresie interpretacji przepisów: ustawy o Policji i innych przepisów resortowych, prawa administracyjnego, prawa pracy, prawa cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o broni i amunicji, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych, ustawy o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, prawa karnego;
  - b) opiniowania pod względem prawnym wewnętrznych aktów prawnych, projektów decyzji, postanowień administracyjnych, umów/porozumień wytworzonych w Komendach Rejonowych Policji, Komendach Powiatowych Policji lub Wydziale Kadr Komendy Stołecznej Policji;
  - c) sporządzania lub weryfikacji projektów odpowiedzi na zarzuty instytucji kontrolnych;
  - d) wydawania opinii w sprawach pracowniczych;

- e) świadczenie ochrony prawnej na rzecz pokrzywdzonych policjantów zgodnie z art. 66 b ust. 1 i 2 ustawy o Policji;
  - f) zastępstwa procesowego Komendanta Rejonowego Policji, Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Stołecznego Policji tj. Skarbu Państwa (właściwej statio fisci), Komend Rejonowych Policji, Komend Powiatowych Policji, Komendy Stołecznej Policji lub organu administracyjnego m.in. przed sądami powszechnymi, administracyjnymi lub innymi organami powołanymi do rozstrzygania sporów lub wydawania decyzji (*odpowiednio do zadania*).
3. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę ..... brutto w PLN (*zgodnie z ofertą Wykonawcy odpowiednio do zadania*) a miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie brutto w PLN (z zastrzeżeniem §3) za realizację przedmiotu umowy w kwocie nie wyższej niż ..... brutto w PLN (*zgodnie z Ofertą Wykonawcy odpowiednio do zadania*).
  4. W miesięcznym ryczałtowym wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uwzględnił m.in. koszty:
    - a) wykonania czynności, o których mowa w ust.2,
    - b) dojazdu do obiektu/ów, o którym mowa w ust. 1,
    - c) pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT.
  5. Strony ustalają, że wynagrodzenie, płatne będzie na podstawie faktur/rachunków wystawionych po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego na Komendę Stołeczną Policji, dostarczonych przez Wykonawcę do Komendy Stołecznej Policji z siedzibą w Warszawie 00-150, ul. Nowolipie 2.
  6. Do faktury/rachunku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć raporty, o których mowa w § 4 ust. 4. Brak raportów powoduje wstrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 8 do dnia otrzymania raportu.
  7. Dopuszczalne jest zmniejszenie miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto w PLN, wskazanego w ust. 3, w przypadku gdy Strony wyrażą na to zgodę.
  8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wynagrodzenie przelewem w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, z zastrzeżeniem ust. 6.
  9. Zgodnie z Ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku z tytułu usługi powstaje po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
  10. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zawarcia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności i będą obowiązywać od terminu określonego w aneksie.
  11. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

### § 3

1. W przypadku prowadzenia spraw sądowych, administracyjnych lub innych spraw przed organami powołanymi do rozstrzygania sporów, Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty Wykonawcy 80% zasądzonych i wyegzekwowanych kosztów zastępstwa procesowego.
2. Koszty związane z prowadzonymi sprawami, tj. koszty opłat sądowych, administracyjnych, skarbowych oraz koszty prowadzonej korespondencji pokrywa Zamawiający, po przedłożeniu przez Wykonawcę rachunków i dowodów ich poniesienia przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy koszty podróży odbytych na zlecenie lub w interesie Zamawiającego poza garnizon stołeczny. W przypadku podróży:
  - a) koleją - Zamawiający zwróci koszt biletów w drugiej klasie;
  - b) samochodem - Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zestawienia przejechanych kilometrów, w którym udokumentuje koszt paliwa.
 - Zamawiający nie pokrywa kosztów zakwaterowania.
4. Pozostałe, inne niż wymienione w ust. 2 i 3 koszty związane z prowadzonymi sprawami, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia przedmiotowych usług w formie dyżuru w siedzibach komórki/jednostek w dniach i godzinach ustalonych indywidualnie z Kierownikiem każdej komórki/jednostki w wymiarze miesięcznym **nie mniejszym niż ..... godzin w:**  
**Zadaniu nr 1 - 16 godzin oraz nie większym niż 189 godzin;**  
**Zadaniu nr 2 - 16 godzin oraz nie większym niż 167 godzin;**  
**Zadaniu nr 3 - 37 oraz nie większym niż 60 godzin.**  
*(odpowiednio do zadania, zgodnie z zapisami SWZ).*
2. W pozostałym zakresie, usługi mają być świadczone przy użyciu przez Strony środków porozumiewania się na odległość (telefonu, e-maila, faxu) z zastrzeżeniem, że informacje przekazywane za pomocą ww. środków komunikacji nie mogą mieć charakteru informacji niejawnych w rozumieniu przepisów prawa.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ustalenia z Kierownikami komórki/jednostek sposobu potwierdzenia obecności w formie dyżuru, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca po każdym miesiącu świadczenia usług zobowiązany jest do sporządzenia raportu, odrębnie dla każdej komórki/jednostki, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, zawierającego następujące informacje:
  - a) liczby godzin świadczonej usługi z wyodrębnieniem liczby godzin świadczenia usługi w formie dyżuru w siedzibie jednostki;
  - b) ilość sporządzonych opinii oraz ich tematyki;
  - c) ilość udzielonych porad prawnych i konsultacji oraz ich tematyki;
  - d) ilość opiniowanych decyzji lub innych dokumentów oraz ich tematyki;
  - e) ilość spraw, które wymagały podjęcia czynności przygotowawczych lub reprezentowania przed sądami powszechnymi lub administracyjnymi lub innymi organami oraz ich zakresu.Wykonawca przestrzega przypisanego miesięcznego wymiaru czasu świadczenia usług i nie może domagać się wynagrodzenia za czas świadczenia usług przekraczający określony w ust. 1.
5. Raport podlegał będzie weryfikacji, potwierdzeniu liczby godzin świadczonej usługi oraz prawidłowości wykonania usługi przez Kierowników komórki/jednostek. Zaakceptowane przez Kierowników komórki/jednostek raporty stanowią będą podstawę do uznania, że usługa w danym miesiącu została wykonana należycie.
6. Kierownicy komórki/jednostek sprawują nadzór nad rzetelną realizacją przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usług, o których mowa w §2 ust. 2 lit. a) -d) niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie:
  - a) **1 dnia roboczego** – dla spraw oznaczonych jako pilne;
  - b) **4 dni roboczych** - dla spraw bieżących  
- licząc od dnia przekazania przez Kierownika komórki/jednostki sprawy (osobiście lub za pomocą środków porozumiewania się na odległość). Ilekroć w niniejszej umowie użyto sformułowania „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia otrzymania sprawy przekazanej za pomocą środków porozumiewania się na odległość (telefon, e-mail, fax), a czas reakcji Wykonawcy nie może przekroczyć 2 godzin licząc od otrzymania tej sprawy.
9. W przypadku spraw o szczególnym stopniu skomplikowania lub czasochłonności terminy na ich realizację mogą zostać wydłużone w ramach tzw. ustaleń roboczych.

10. Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej umowy odbywać się będzie na nr telefonu: ..... faxu ..... lub adres e-mailowy .....  
(zostanie wskazany w umowie)

## § 5

1. Wykonawca gwarantuje, że usługi, o których mowa w §2 ust. 2 (*odpowiednio do zadania*) świadczone będą przez osobę/osoby wskazane/ą w załączniku nr 1 do Umowy (sporządzony w oparciu o załącznik nr 7 do SWZ) która/które posiada/posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1166) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1184 ze zm.) lub będącą prawnikiem zagranicznym wykonującym stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 823) oraz aktualny na dzień składania ofert wpis na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu adwokata/radcy prawnego, prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w obsłudze prawnej jednostek sektora finansów publicznych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 1207 ze zm.).
2. W przypadku braku możliwości świadczenia usługi przez osobę/osoby, o której mowa w ust.1 np. z powodu:
  - a) urlopu lub zwolnienia lekarskiego;
  - b) urlopu lub zwolnienia lekarskiego trwającego dłużej niż miesiąc;
  - c) wykreślenia z listy radców prawnych lub adwokatów albo zawieszenia w prawach wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata, prawników zagranicznych wykonujących stałą praktykę na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2002 roku o świadczeniu przez prawników zagranicznych pomocy prawnej w Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 823)-Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia osoby zastępującej, o kwalifikacjach i doświadczeniu, nie niższym niż osoba zastępowana.
3. O zaistniałych sytuacjach, o których mowa w ust. 2 Wykonawca niezwłocznie poinformuje pisemnie zlecającego usługę oraz wskaże dane personalne, kwalifikacje i doświadczenie osoby zastępującej.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania każdorazowej pisemnej (dopuszczalna droga faxowa lub mailowa) zgody Kierownika komórki/jednostki na dokonanie zmiany, o których mowa w ust. 2
5. Zmiana osoby/osób, o której mowa w:
  - a) ust. 2 lit. a) nie będzie wymagała podpisania przez Strony aneksu do umowy;
  - b) ust. 2 lit. b) i c) będzie wymagała podpisania przez Strony aneksu do umowy.

## § 6

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
  - a) nie będzie udostępniał, rozpowszechniał lub przekazywał osobom trzecim w jakiegokolwiek formie informacji obejmujących nieujawnione do wiadomości publicznej informacje przekazane Wykonawcy w trakcie trwania niniejszej umowy na piśmie, ustnie, w formie elektronicznej lub jakiegokolwiek innej. Za osoby trzecie uważa się osoby nie wykonujące przedmiotowych usług na rzecz Komendy Rejonowej Policji/Komendy Powiatowej Policji/Komendy Stołecznej Policji (*odpowiednio do zadania*);



- b) nie będzie korzystał z przekazanych informacji dla swojego własnego pożytku ani dla innych celów poza wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy;
  - c) podejmie wszelkie uzasadnione środki celem zachowania poufności przekazanych informacji;
  - d) na żądanie Kierownika komórki/jednostki i w terminie przez niego wskazanym zwróci mu wszelkie materiały, analizy, wypisy lub inne reprodukcje dokumentów (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej), które były mu przekazane.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie obsługiwanej jednostki oraz do ich przestrzegania w trakcie świadczenia usługi.
  3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w §2 ust. 3, Wykonawca lub osoby, które w jego imieniu wykonują umowę:
    - a) z chwilą przekazania przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509), wytworzonych w trakcie realizacji umowy;
    - b) zezwalają Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych, z tym zastrzeżeniem, że nie mogą wprowadzać zmian do przekazanych opinii prawnych.
  4. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 3, następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego;
    - b) utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników;
    - c) zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości;
    - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu;
    - e) wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu;
    - f) nadawania całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną;
    - g) nadawania za pośrednictwem satelity;
    - h) reemisji;
    - i) wymiany nośników, na których utwór utrwalono;
    - j) wykorzystania w utworach multimedialnych;
    - k) wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy;
    - l) sporządzania wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora;
    - m) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
  5. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do opracowań Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których opracowania zostały utrwalone.
  6. Wykonawca wykonując umowę zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw osób trzecich, a opracowania przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
  7. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
  8. Wykonawca oświadcza, że w okresie obowiązywania umowy będzie ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy.
  9. Jeżeli wysokość odszkodowania nie zostanie zaspokojona w całości z ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego.
  10. W przypadku nałożenia na Zamawiającego kar pieniężnych lub grzywien za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie obowiązków, które wykonywane były w imieniu Zamawiającego przez Wykonawcę, kary te poniesie Wykonawca.

11. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do przejęcia spraw prowadzonych przez osobę, z którą Zamawiający ma aktualnie podpisaną umowę, w terminie uzgodnionym z Kierownikiem jednostki.
12. Zamawiający nie określa, ani maksymalnej, ani minimalnej ilości spraw, które zostaną powierzone Wykonawcy w okresie realizacji umowy. Wykonawca winien wziąć pod uwagę to, że ilość spraw powierzonych mu w poszczególnych miesiącach może być różna.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zinventaryzowania i przekazania Zamawiającemu wszystkich prowadzonych spraw na co najmniej 5 dni przed upływem terminu obowiązywania niniejszej umowy.
14. Kierownik jednostki zapewni warunki umożliwiające wykonywanie usługi w trakcie wykonywania dyżuru.

## § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi zgodnie z zasadami etyki zawodowej obowiązującej odpowiednio radców prawnych, adwokatów lub prawników zagranicznych.
2. Wykonawca powinien powstrzymać się od wykonywania czynności lub wyłączyć z prowadzenia sprawy jeżeli zachodzi przypuszczenie wystąpienia konfliktu interesów podmiotów, na rzecz których świadczy usługi.
3. W przypadku reprezentowania Zamawiającego w określonej sprawie, Wykonawca prowadzić ją będzie z należytą starannością, działając bez zbędnej zwłoki i mając na uwadze należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
4. Usługi będące przedmiotem umowy świadczone będą przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za jakość, terminowość i zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi przygotowywanych zadań w ramach niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zleconych czynności bez zbędnej zwłoki, z należytą starannością wymaganą od osób zajmujących się zawodowo tego rodzaju czynnościami.
6. Zamawiający zobowiązuje się do przedstawienia Wykonawcy wszelkich informacji oraz dokumentów niezbędnych do należytego wykonania umowy w terminie umożliwiającym prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

## § 8

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał bądź pozyska w celu realizacji Umowy przez cały okres jej obowiązywania. Przed zawarciem Umowy Wykonawca wypełnił i dostarczył oświadczenie RODO, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

## § 9

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy ....., który realizować będzie część zamówienia obejmującą ..... (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy). Podwykonawca musi spełniać warunki udziału określone w niniejszym w postępowaniu.
2. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. lub wprowadzenie Podwykonawcy. Wprowadzenie zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.
3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

4. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą oraz dla Podwykonawcy:
  1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru;
  2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;w sytuacji, gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 lit. a) ma być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do wystawionej faktury, dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną przez niego część przedmiotu umowy.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 4 lit. b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

## § 10

- 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmiany przepisów prawa uniemożliwiających dalszą realizację umowy zgodnie z jej postanowieniami z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w §11 ust. 1 lit a), w przypadku:
  - a) nienależytego wykorzystania przewidzianych prawem środków dla ochrony interesów Zamawiającego lub działań na jego niekorzyść;
  - b) nienależytego wykonania umowy, przez co należy rozumieć w szczególności: nieprzestrzeganie terminów wskazanych w umowie oraz nieprzestrzeganie terminów wynikających z przepisów prawa lub wyznaczonych przez sądy lub inne organy orzekające lub wydające decyzję, nieprzestrzegania /naruszania ustalonej w §4 ust. 1 ilości godzin świadczonej usługi w formie dyżuru, niezapewnienie zastępstwa na czas nieobecności osoby świadczącej usługę lub w przypadku wykreślenia lub zawieszenia tej osoby z listy, o której mowa §5 ust. 1, z zastrzeżeniem §5 ust. 2 i 4, chyba że Wykonawca udokumentuje powód niestawiennictwa a Zamawiający go zaakceptuje;
  - c) nieusprawiedliwionego niestawiennictwa w sądzie lub innym organie orzekającym lub wydającym decyzję;
  - d) niewykonanie obowiązków informacyjnych w stosunku do Zamawiającego określonych w umowie;
  - e) niedopełnienia obowiązków określonych w §2 ust. 2 lit. a) -f) lub §6 ust. 1 lit. a) -d);
  - f) naruszenia zasad etyki zawodowej;
  - g) świadczenia usług przez osobę/y nieposiadających uprawnień do wykonywania zawodu;
  - h) świadczenia usług w przypadku wystąpienia konfliktu interesów;
  - i) uzasadnionej utraty zaufania do Wykonawcy (osób świadczących usługę) w związku z istotnymi zastrzeżeniami co do jakości sposobu świadczenia usług lub poziomu świadczonych usług;

- 3 Wypowiedzenie umowy nastąpi w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających jej wypowiedzenie.
- 4 W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lit. e)-i), Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania części umowy.

## § 11

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary w następujących w wysokości:
  - a) 5% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa §2 ust. 3, gdy Zamawiający wypowie lub odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 5% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w §2 ust. 3, gdy Wykonawca wypowie lub odstąpi od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
  - c) 150,00 brutto w PLN za każdy dzień zwłoki w wykonaniu usługi w terminie wskazanym w §4 ust. 7 lit. a) lub lit. b);
  - d) 20 brutto w PLN za każdą godzinę zwłoki w podjęciu czynności, o której mowa w §4 ust. 8;
  - e) 75 brutto w PLN za każdą godzinę nieświadczenia dyżuru w siedzibie zgodnie z §4 ust. 1.
  - f) w wysokości 500 brutto w PLN z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia tj. zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy zgodnie z §12 ust. 7.
2. Zapłata kar, o których mowa w ust. 1 lit. c) - f) nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
3. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może być wyższa niż 10% wartości umowy brutto w PLN, o której mowa w §2 ust. 3.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wartość kar do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub z wynagrodzenia tj. wystawionych przez Wykonawcę faktur/rachunków bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty. Zamawiający zobowiązany jest przesłać informacje o wysokości naliczonych kar oraz powodach ich naliczenia.
6. Kary mające charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
7. Wykonawca nie będzie obciążony karami, jeżeli:
  - a) do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający;
  - b) z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się w szczególności zjawiska charakterze nadzwyczajnym, którym nie można zapobiec zwykłymi środkami, oraz za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

## § 12

1. Strony dopuszczają zmianę miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto w PLN wskazanego w §2 ust. 3, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego, z zastrzeżeniem, że zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto (odpowiednio do zmian podatku akcyzowego)
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 46),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że zmiany, o których mowa w ust. 1 mają wpływ na koszt wykonywania usługi poprzez złożenie stosownych wyliczeń i dokumentów, które podlegać będą ocenie przez Zamawiającego.
  3. W przypadku zmiany o co najmniej 5% ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w §2 ust. 4 umowy, związanych z realizacją usługi, Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, tj. zmiany miesięcznego ryczałtowego wynagrodzenia brutto.
  4. Maksymalna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi każdorazowo w oparciu o łączną wysokość wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w I kwartale 2025 r. i I kwartale 2026 r. ogłoszonych w komunikatach Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego oraz jeżeli zmiany ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w §2 ust. 4 umowy, związanych z realizacją usługi będą miały wpływ na koszty wykonania usługi przez Wykonawcę i Wykonawca udowodni ten fakt Zamawiającemu.
  5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w całym okresie obowiązywania umowy jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, wynosi 2% wartości umowy brutto, o którym mowa w §2 ust. 3 umowy.
  6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
  7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 3-6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
  8. Zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana:
    - nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy,
    - nie częściej niż 1 raz w okresie 6 miesięcy i będzie obowiązywać od daty podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie oraz będzie dotyczyć usług wykonanych po podpisaniu aneksu.
  9. Zmiana (wzrost/zmniejszenie) wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia podpisania przez Strony aneksu do niniejszej umowy i dotyczyć będzie wyłącznie usług wykonanych po podpisaniu aneksu.

### § 13

Usługi będą świadczone przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie dłużej niż do osiągnięcia kwoty wskazanej w §2 ust. 3.

### § 14

1. Kwestie sporne wynikające w związku z realizacją niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się między innymi przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron/ Umowa sporządzona została w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi Stron. (zostanie wskazane w umowie)

Załącznik do umowy :

Załącznik nr 1- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w świadczeniu usługi  
Załącznik nr 2-Wzór Raportu  
Załącznik nr 3- Klauzula RODO  
Załącznik nr 4- Oświadczenie RODO  
Załącznik nr 5- oferta Wykonawcy

ZATWIERDZAM

Raport do Umowy nr.....

Łączna liczba godzin świadczonej usługi ..... w tym liczba godzin świadczonej usługi w siedzibie (nazwa komórki/jednostki):.....

Data pełnienia dyżuru w jednostce	Godziny pełnienia dyżuru w jednostce	Ilość godzin
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ilość sporządzonych opinii		Temat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Ilość udzielonych porad prawnych i konsultacji		Temat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Ilość opiniowanych decyzji lub innych dokumentów		Temat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
Ilość spraw, które wymagały podjęcia czynności przygotowawczych lub reprezentowania przed sądami powszechnymi, administracyjnymi lub innymi organami		Zakres i temat czynności
1.		
2.		
3.		
4.		

(data, podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) zwanym dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji z siedzibą przy ul. Nowolipie 2 w Warszawie;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje Inspektor Ochrony Danych: adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa, e-mail: [iod@ksp.policja.gov.pl](mailto:iod@ksp.policja.gov.pl)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonania umowy nr.....
  - b) art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu zapewnienia współpracy przy realizacji umowy oraz dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami związanymi z realizacją umowy;
- 4) w związku z przetwarzaniem danych w celu, o którym mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
  - a) do celów realizacji umowy,
  - b) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
    - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
    - przez okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów prawa do celów dochodzenia roszczeń lub ochrony przed nimi,
    - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt Policji, który zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwum został przygotowany w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych.
    - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
  - c) w odniesieniu do rzeczowych składników majątku ruchomego sfinansowanych lub współfinansowanych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględniać będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego.
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych;
  - d) na podstawie art. 77 ust. 1 RODO prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/ Pana danych osobowych narusza przepisy RODO;



- e) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, dodatkowo przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) w zakresie realizacji umowy nie ma zastosowania prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO;
  - 8) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO możliwość usunięcia Państwa danych osobowych przez administratora jest ograniczona.
  - 9) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji umowy;
  - 10) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
(miejsowość i data)

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w związku z wykonywaniem Umowy nr ..... zawartej pomiędzy Skarbem Państwa – Komendantem Stołecznym Policji a .....\*

.....  
(podpis Wykonawcy)

*\*W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia.*

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**.

**Zadanie nr 1: Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla 7 komend rejonowych Policji znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji.**

**I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę oferty:**

Miesięczna cena ryczałtowa netto w PLN za usługę <sup>2</sup>	Ilość miesięcy wykonywania usługi	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena oferty brutto w PLN (kol. 1x2 powiększona o stawkę podatku VAT) <sup>2</sup>
1	2	3	4
	24	.....%	

**II. Oświadczamy, że:**

- Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 3 do SWZ;
- Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie .....<sup>3</sup> (Wykonawcy lub Zamawiającego).
- Jesteśmy/jestem:<sup>4</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
- Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
- Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
- Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### III. Informujemy, że:

1. Usługi będą wykonywane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>5</sup> który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup>, .....<sup>1</sup>  
*nazwa firmy, siedziba*  
zakres.....<sup>1</sup>
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest .....<sup>1</sup> (imię, nazwisko), nr faks ..... nr tel.: .....<sup>1</sup> adres e-mail:.....<sup>1</sup>.

IV. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

<sup>1</sup> - należy wpisać,

<sup>2</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3</sup> - należy niepotrzebne skreślić.

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

<sup>4</sup> - zaznaczyć właściwe,

<sup>5</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_ 1

Adres: \_\_\_\_\_ 1

Nr telefonu: \_\_\_\_\_ 1

Adres e-mail: \_\_\_\_\_ 1

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_ 1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**.

Zadanie nr 2: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla 9 komend powiatowych Policji znajdujących się na obszarze działania Komendanta Stołecznego Policji.**

**I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę oferty:**

Miesięczna cena ryczałtowa netto w PLN za usługę <sup>2</sup>	Ilość miesięcy wykonywania usługi	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena oferty brutto w PLN (kol. 1x2 powiększona o stawkę podatku VAT) <sup>2</sup>
1	2	3	4
	24	.....%	

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 3 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie .....<sup>3</sup> (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/jestem:<sup>4</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### III. Informujemy, że:

1. Usługi będą wykonywane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>5</sup> który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup>, .....<sup>1</sup>  
*nazwa firmy, siedziba*  
zakres.....<sup>1</sup>
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest .....<sup>1</sup> (imię, nazwisko), nr faks ..... nr tel.: .....<sup>1</sup> adres e-mail:.....<sup>1</sup>.

IV. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

<sup>2)</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

<sup>1</sup> - należy wpisać,

<sup>2</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3</sup> - należy niepotrzebne skreślić.

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

<sup>4</sup> - zaznaczyć właściwe,

<sup>5</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr telefonu: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Adres e-mail: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Nr KRS/ REGON/NIP: \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym pn.: **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**.

**Zadanie nr 3: Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej dla Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji.**

**I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę oferty:**

Miesięczna cena ryczałtowa netto w PLN za usługę <sup>2</sup>	Ilość miesięcy wykonywania usługi	Stawka podatku VAT <sup>1</sup> obowiązująca na dzień składania ofert	Cena oferty brutto w PLN (kol. 1x2 powiększona o stawkę podatku VAT) <sup>2</sup>
1	2	3	4
	24	.....%	

**II. Oświadczamy, że:**

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 3 do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie .....<sup>3</sup> (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/jestem:<sup>4</sup>
  - mikroprzedsiębiorstwem;
  - małym przedsiębiorstwem;
  - średnim przedsiębiorstwem;
  - jednoosobową działalnością gospodarczą;
  - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
9. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

### III. Informujemy, że:

1. Usługi będą wykonywane własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy<sup>5</sup> który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą: .....<sup>1</sup>, .....<sup>1</sup>  
*nazwa firmy, siedziba*  
zakres.....<sup>1</sup>
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy ze strony Wykonawcy jest .....<sup>1</sup> (imię, nazwisko), nr faks ..... nr tel.: .....<sup>1</sup> adres e-mail:.....<sup>1</sup>.

IV. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>2)</sup>.

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- 2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usuniecie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

<sup>1</sup> - należy wpisać,

<sup>2</sup> - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

<sup>3</sup> - należy niepotrzebne skreślić.

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

<sup>4</sup> - zaznaczyć właściwe,

<sup>5</sup> - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***



**Zamawiający:**  
**KOMENDA STOLECZNA POLICJI,**  
**ul. Nowolipie 2,**  
**00-150 Warszawa**

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca<sup>1</sup>:**

.....<sup>2</sup>  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/REGON)

**reprezentowany przez:**

.....<sup>2</sup>  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawą),**  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY<sup>1</sup>:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7, 8 i 10 ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

.....(miejsowość), dnia ..... r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 i 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące ..... środki ..... naprawcze:

.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

<sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić  
<sup>2</sup> - należy wypełnić

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.*

Zamawiający:  
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,  
ul. Nowolipie 2,  
00-150 Warszawa

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby<sup>1</sup>:

.....<sup>2</sup>  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:  
NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....<sup>2</sup>  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby<sup>1</sup>**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej, nr ref.: WZP-598/24/52/F, prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY<sup>1</sup>:**

Oświadczam, że spełniam warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego w Rozdz. V Specyfikacji Warunków Zamówienia..... (miejsowość), dnia ..... r.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW<sup>3</sup>:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w Rozdz. V Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych ..... podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r. <sup>1</sup> – niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> – należy wypełnić

<sup>3</sup> – wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału polega na zasobach podmiotu

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**  
**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów  
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....<sup>1</sup>

*(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)*

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn. **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej**, nr ref.: **WZP-598/24/52/F**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności **technicznych/zawodowych** poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze<sup>2</sup>** zrealizuję/zrealizujemy **usługi** w zakresie .....<sup>1</sup> *(należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych)*

na

okres

.....<sup>1</sup>

<sup>1</sup> – należy wypełnić

<sup>2</sup> – niepotrzebne skreślić

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej, zwanych dalej w umowie „usługami” dla Komend Rejonowych Policji/Komend Powiatowych Policji/ Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji z siedzibą (odpowiednio do zadania w którym złożono ofertę).

1. W ramach przedmiotu Umowy (w każdym zadaniu) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) wydawania pisemnych oraz ustnych opinii prawnych w zakresie spraw związanych z działalnością odpowiednio Komend Rejonowych Policji, Komend Powiatowych Policji lub Wydziału Kadr Komendy Stołecznej Policji, w szczególności w zakresie interpretacji przepisów: ustawy o Policji i innych przepisów resortowych, prawa administracyjnego, prawa pracy, prawa cywilnego, ustawy o finansach publicznych, ustawy o broni i amunicji, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o ochronie informacji niejawnych, ustawy o ruchu drogowym, ustawy o transporcie drogowym, prawa karnego;
  - b) opiniowania pod względem prawnym wewnętrznych aktów prawnych, projektów decyzji, postanowień administracyjnych, umów/porozumień wytworzonych w Komendach Rejonowych Policji, Komendach Powiatowych Policji lub Wydziale Kadr Komendy Stołecznej Policji;
  - c) sporządzania lub weryfikacji projektów odpowiedzi na zarzuty instytucji kontrolnych;
  - d) wydawania opinii w sprawach pracowniczych;
  - e) świadczenie ochrony prawnej na rzecz pokrzywdzonych policjantów zgodnie z art. 66 b ust. 1 i 2 ustawy o Policji;
  - f) zastępstwa procesowego Komendanta Rejonowego Policji, Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Stołecznego Policji tj. Skarbu Państwa (właściwej *statio fisci*), Komend Rejonowych Policji, Komendy Powiatowych Policji, Komendy Stołecznej Policji lub organu administracyjnego m.in. przed sądami powszechnymi, administracyjnymi lub innymi organami powołanymi do rozstrzygnięcia sporów lub wydawania decyzji (odpowiednio do zadania).
2. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
  - a) nie będzie udostępniał, rozpowszechniał lub przekazywał osobom trzecim w jakiegokolwiek formie informacji obejmujących nieujawnione do wiadomości publicznej informacje przekazane w trakcie trwania niniejszej umowy na piśmie, ustnie, w formie elektronicznej lub jakiegokolwiek innej. Za osoby trzecie uważa się osoby nie wykonujące przedmiotowych usług na rzecz Komendy Rejonowej Policji/Komendy Powiatowej Policji/ Komendy Stołecznej Policji (odpowiednio do zadania);
  - b) nie będzie korzystał z przekazanych informacji dla swojego własnego pożytku ani dla innych celów poza wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy;
  - c) podejmie wszelkie uzasadnione środki celem zachowania poufności przekazanych informacji;
  - d) na żądanie Kierownika komórki/jednostki i w terminie przez niego wskazanym zwróci mu wszelkie materiały, analizy, wypisy lub inne reprodukcje dokumentów (na piśmie, w formie elektronicznej lub innej), które były mu przekazane.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe usługi były wykonywane w formie dyżuru w siedzibie obsługiwanej jednostki w dniach i godzinach ustalonych z Kierownikami poszczególnych komórek/jednostek w wymiarze:
  - Zadanie nr 1- nie mniejszym niż 16 godzin oraz nie większym niż 189;**
  - Zadanie nr 2- nie mniejszym niż 16 oraz nie większym niż 167;**
  - Zadanie nr 3- nie mniejszym niż 37 oraz nie większym niż 60 godzin miesięcznie.**
- W pozostałym zakresie, usługi mają być świadczone przy użyciu przez Strony środków porozumiewania się na odległość (telefonu, e-maila, faxu) z zastrzeżeniem, że informacje przekazywane za pomocą ww. środków komunikacji nie mogą mieć charakteru informacji niejawnych w rozumieniu przepisów prawa.
4. Zamawiający informuje, że na dzień rozpoczęcia niniejszego postępowania prowadzone są sprawy w toku, które wymagają reprezentowania przed sądami powszechnymi lub administracyjnymi, w ilości odpowiednio w zadaniu:

- nr 1- 32 sprawy;
- nr 2- 15 spraw;
- nr 3- 160 spraw.

**Termin realizacji zamówienia:**

Usługi będą świadczone przez 24 miesiące od dnia podpisania umowy.

**Wykonawca:**

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Wzór-Załącznik nr 6 do SWZ**

**Warunek udziału w postępowaniu - Doświadczenie w wykonywaniu usług w zakresie obsługi prawnej  
adwokata/radcy prawnego**

Na potwierdzenie posiadania przez Wykonawcę doświadczenia zgodnie z wymaganiami SWZ przedstawiam informacje i oświadczam, że osoba posiada doświadczenie w zakresie obsługi prawnej świadczonej **na rzecz jednostki sektora finansów publicznych nieprzerwanie przez okres min. 3 lat.**

**Usługa nr 1**

A. nazwa jednostki sektora finansów publicznych: \_\_\_\_\_ 1)

B. okres wykonywania obsługi prawnej: \_\_\_\_\_ 1)

**Usługa nr 2**

A. nazwa jednostki sektora finansów publicznych: \_\_\_\_\_ 1)

B. okres wykonywania obsługi prawnej: \_\_\_\_\_ 1)

**Usługa nr 3**

A. nazwa jednostki sektora finansów publicznych: \_\_\_\_\_ 1)

B. okres wykonywania obsługi prawnej: \_\_\_\_\_ 1)

**Usługa nr 4**

A. nazwa jednostki sektora finansów publicznych: \_\_\_\_\_ 1)

B. okres wykonywania obsługi prawnej: \_\_\_\_\_ 1)

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.***

***Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

## Wykonawca

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

**Wzór – Załącznik nr 7 do SWZ**  
(Załącznik nr 1 do umowy).

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na usługi społeczne na **Świadczenie usług w zakresie obsługi prawnej, nr postępowania: WZP-598/24/52/F**, przedstawiamy

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L p.	Imię i nazwisko nr wpisu na listę prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką	Podstawa do dysponowania osobami (np. samozatrudnienie, umowa o pracę, umowa zlecenie, udostępnienie przez podmiot trzeci inne...)	Ilość lat oświadczenia w obsłudze prawnej jednostek sektora finansów publicznych
1	2	3	4
1.			
2.			
...			

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***