



Urząd Miasta
Jastrzębie-Zdrój

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

Miasto Jastrzębie-Zdrój
Al. Piłsudskiego 60
44-335 Jastrzębie-Zdrój

Wydział realizujący zamówienie:

Wydział Infrastruktury Komunalnej I Inwestycji

Nazwa zamówienia:

**Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej
Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica
w Jastrzębiu - Zdroju**

ZATWIERDZAM:

I ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

Roman Foksowicz

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania na zadanie pn.:

Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu - Zdroju

Rozdział 1. Zamawiający

Miasto Jastrzębie-Zdrój

Al. Piłsudskiego 60 Jastrzębie-Zdrój

Tel. (032) 47-85-133

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7³⁰ do 15³⁰ od poniedziałku do środy

od 7³⁰ do 17⁰⁰ w czwartek

od 7³⁰ do 14⁰⁰ w piątek

adres poczty elektronicznej: bpz@um.jastrzebie.pl

adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany, wyjaśnienia treści Specyfikacji warunków zamówienia oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj.

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 i następnymi ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 1129 z 2021 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy z 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U poz. 1129 z 2021 roku z późn. zm.) zwaną dalej ustawą PZP.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie kompletnej stałej wystawy Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica obejmującej dostawę: wyposażenia scenograficznego, kompletnego sprzętu multimedialnego, kompletnego systemu oświetleniowego, grafik, filmów wraz z wykonaniem kontentu dla prezentowanych treści. Wykonana wystawa powinna być kompletna, zawierać wszystkie elementy oraz umożliwiać uruchomienie wystawy dla zwiedzających.

Inwestycja zakłada stworzenie wystawy, której kanwą jest historia przemysłu wydobywczego w Jastrzębiu-Zdroju: powstanie górnictwa, jego charakterystyka oraz wpływ, jaki wywarł on na rozwój miejscowości i jego mieszkańców. Zagadnienia stricte związane z Jastrzębiem-Zdrojem wzbogacone zostaną tematami przybliżającymi ogólną specyfikę górnictwa. Istotnym aspektem tego ujęcia będzie podjęcie wątku środowiskowego – wpływu węgla i jego związków na ekosystemy i otaczający nas świat. Powyższe zagadnienia zostały tak podzielone na poszczególne kondygnacje i sale ekspozycyjne, by stworzyły czytelną i angażującą narrację.

Na parterze zlokalizowano strefę wejściową z: kasami, informacją turystyczną, szatniami oraz toaletami. W centralnej części znajduje się rzeźba artystyczna przedstawiająca bryłę węgla.

Na I piętrze wystawa będzie przedstawiała tematykę powstania węgla pierwiastkowego we wszechświecie, pojawienie się go na Ziemi oraz sposobu tworzenia się węgla kamiennego w okresie karbonu.

Na II piętrze przewidziano omówienie tematów historycznych skupiających się na opisie zagadnień związanych z historycznymi tradycjami wykorzystania węgla jako surowca energetycznego.

Na III piętrze omawiana będzie tematyka dotycząca genezy powstania oraz rozwoju przemysłu górniczego w Jastrzębiu-Zdroju, współczesnego modelu funkcjonowania kopalni oraz niebezpieczeństw górniczego środowiska.

Na IV piętrze przewidziana jest przestrzeń projekcyjna prezentująca zbiory archiwalne dokumentujące powstanie jastrzębskich kopalń, rozwój urbanistyczny miasta oraz życie codzienne jego mieszkańców, ze szczególnym uwzględnieniem górników.

Wystawa o powierzchni ekspozycyjnej ok. 1 322,72 m² charakteryzować będzie się wysokim stopniem interaktywności poprzez zastosowanie interakcji fizycznych oraz multimedialnych. Interakcje fizyczne polegać będą na prostych czynnościach (np. podniesienie klapki, przesunięcie elementu, przekręcenie pokrętki, naciśnięcie przycisku), które odsłaniają/odkrywają/umożliwiają dotarcie do wybranych treści. Interakcje multimedialne to aplikacje dostępne na monitorach dotykowych. Do wszystkich treści multimedialnych należy zapewnić system zarządzania treścią, który pozwoli na dodawanie, aktualizowanie, rozbudowanie treści z poziomu wspólnego oprogramowania. Elementy wystawy będą składać się ze ścianek scenograficznych, instalacji scenograficznych oraz siedzisk. Treści drukowane zostaną przedstawione w formie nadruków na akrylu, blasze lub papierze plakatowym, natomiast treści multimedialne zostaną przedstawione na monitorach dotykowych, projektorach, gogli VR oraz systemu audio. Dla wystawy przewidziano również system oświetleniowy zapewniający możliwość regulacji ustawienia źródła światła.

Ponadto, zamówienie obejmuje:

- a) Wykonanie scenariuszy i projektów:
 - opracowanie szczegółowego scenariusza ekspozycji: treści i narrację wystawy,
 - opracowanie szczegółowych scenariuszy treści multimedialnych: filmów, prezentacji, nagrań dźwiękowych, gier edukacyjnych, zadań, pytań i doświadczeń, treści do audioguidów wraz z wersją z audiodeskrypcją,
 - opracowanie projektów graficznych: plansz ekspozycyjnych, prezentacji multimedialnych, interfejsów aplikacji, gier edukacyjnych, zadań i pytań, doświadczeń, opracowanie projektu systemu multimedialnego i sterowania nim.
- b) Nagranie filmów i postprodukcji filmowej oraz przygotowanie (produkcji) prezentacji, gier edukacyjnych, prezentacji multimedialnych, animacji, aplikacji interaktywnych, nagrań dźwiękowych i innych niezbędnych elementów ekspozycji (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego m.in. scenariuszy filmów, prezentacji, gier edukacyjnych, nagrań dźwiękowych i projektów grafiki do treści multimedialnych).
- c) Wykonanie i dostarczenie modeli, eksponatów, stanowisk, instalacji interaktywnych (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektów instalacji interaktywnych).
- d) Opracowanie zawartości merytorycznej (graficznej, tekstowej i multimedialnej) stanowisk, plansz, ekspozytorów, prezentacji multimedialnych, gier i zabaw interaktywnych i innych niezbędnych elementów ekspozycji (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego).

- e) Pozyskanie istniejących materiałów, treści, wizerunków, fotografii, filmów, skanów, utworów i innych materiałów, niezbędnych do wykonania ekspozycji od autorów; ewentualnie wykonanie ich przez Wykonawcę.
- f) Wykonanie i dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia wysokiej jakości tłumaczeń na język angielski i czeski wszystkich merytorycznych treści, wraz z przekazaniem praw autorskich do tych tłumaczeń. Oprócz poprawności językowej oraz logicznej i stylistycznej spójności, dostarczone tłumaczenia muszą zawierać poprawną terminologię, frazeologię oraz nazwy własne właściwe dla tekstów specjalistycznych z omawianej dziedziny. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca włączy tłumaczenia językowe w treść całej ekspozycji.
- g) Dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia zrealizowanych w wysokiej jakości lektorskich nagrań audio w ww. językach, gotowych do osadzenia w filmach, prezentacjach multimedialnych, grach, stanowiskach interaktywnych oraz przewodniku audioguide wraz z przekazaniem praw autorskich do tych nagrań. Nagrania muszą być wykonane przez lektorów natywnych, mających doświadczenie w branży lektorskiej, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego próbek proponowanych głosów. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca osadzi nagrania w ekspozycji.
- h) Dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia wysokiej jakości tłumaczenia na język migowy, gotowych do osadzenia w prezentacjach multimedialnych, filmach oraz stanowiskach interaktywnych wraz z przekazaniem praw autorskich do tych nagrań. Nagrania muszą być wykonane przez tłumacza języka migowego mającego doświadczenie w nagraniach, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego próbek proponowanych nagrań. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca osadzi nagrania w ekspozycji.
- i) Dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia zrealizowanych w wysokiej jakości lektorskich nagrań audiodeskrypcji ekspozycji gotowych do osadzenia w przewodniku audioguide i aplikacji wraz z przekazaniem praw autorskich do tych nagrań. Nagrania muszą być wykonane przez lektorów, mających doświadczenie w nagraniach lektorskich, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego próbek proponowanych głosów. Po zatwierdzeniu przez Zamawiającego, Wykonawca osadzi nagrania w przewodniku audioguide jako alternatywna wersja dla osób niepełnosprawnych oraz w aplikacji. Języki audioguide: angielski, czeski, niemiecki, polski.
- j) Nabycie i przekazanie Zamawiającemu wszelkich niezbędnych praw autorskich i licencji do utworów wytworzonych lub nabytych w trakcie opracowywania i realizacji treści merytorycznych, a w szczególności do zdjęć, filmów, tekstów, animacji, aplikacji, dźwięków, muzyki i innych.

UWAGA: Wszystkie wymagania i parametry dotyczące sprzętu specyfikacji AV należy traktować jako minimalne.

UWAGA: Parametry techniczne wykonania kontentu multimedialnego muszą spełniać minimalne wymagania i parametry dotyczące sprzętu ujęte w specyfikacji AV. Wielkości ekranów projekcji należy przyjąć z dokumentacji projektowej.

Zakres prac obejmuje także część prac elektrycznych polegających na montażu: osprzętu elektroenergetycznego, tablic rozdzielczych, głównych punktów dystrybucyjnych, okablowania strukturalnego, instalacji: gniazd wtyczkowych, przewodów elektroenergetycznych oraz przewodów teletechnicznych.

Szczegółowe informacje dotyczące wykonania, jak i elementów wystawy, które należy uwzględnić w zamówieniu zostały ujęte w opracowaniu pn.: „CARBONARIUM Projekt wykonawczy wystawy stałej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”.

a także w przedmiarach robót w formie kosztorysów ślepych, założeniach dotyczących treści prezentowanych na wystawie, zestawieniu multimedialnego kontentu treści drukowanych, zestawieniu multimedialnego kontentu treści multimedialnych, zestawieniu parametrów AV oraz w pozostałych dokumentach zamówienia, stanowiących załączniki do SWZ.

Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.).

2. Kody dotyczące przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 1) **CPV 39133000-3 – Zestawy wystawowe**
 - 2) CPV 30236000-2 – Różny sprzęt komputerowy
 - 3) CPV 32322000-6 – Urządzenia multimedialne
 - 4) CPV 39154000-6 – Sprzęt wystawowy
 - 5) CPV 39154100-7 – Szafki wystawowe
 - 6) CPV 39171000-1 – Witryny wystawowe
 - 7) CPV 92521100-0 – Usługi wystawowe świadczone przez muzea
 - 8) CPV 45311100-1 – Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
 - 9) CPV 45311200-2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 10) CPV 45315300-1 – Instalacje zasilania elektrycznego
 - 11) CPV 45316000-5 – Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
 - 12) CPV 45421153-1 – Instalowanie zabudowanych mebli
 - 13) CPV 79956000-0 – Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
 - 14) CPV 92111250-9 – Produkcja filmów informacyjnych
3. Opis części zamówienia - *[nie dotyczy]*
4. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części - *[nie dotyczy]*.
5. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:

Podział zadania spowoduje nadmierne trudności techniczne i technologiczne, tj. potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia oraz zwiększyłoby koszty jego wykonania i nie dałoby gwarancji osiągnięcia właściwego efektu końcowego wystawy.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie gwarancji

Okres gwarancji ustala się na **5 lat** od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.

Rozdział 5.

Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia – **nie dotyczy**.
2. Wymagania dot. zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp – **nie dotyczy**.
3. Zamawiający **nie zastrzega** możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział 6.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na okres **180 dni kalendarzowych** od podpisania umowy.

Rozdział 7.

Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowne w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawartej z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Przyjmuje się, że zapisy projektowanych postanowień umownych niezakwestionowane, bądź niewyjaśnione przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektowanych postanowień umownych, będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 284 i następane ustawy PZP.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy.

Rozdział 9.

Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw.

Rozdział 10.

Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy PZP

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

Rozdział 11.

Obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia

Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 12

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takich okolicznościach zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę:
 - 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom,
 - 2) nazw podwykonawców, o ile są znani już na etapie składania oferty.

2. Ilekroć w dokumentacji przetargowej jest mowa o Podwykonawcy, należy przez to rozumieć również dalszych Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

Rozdział 13.

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń, wymiana informacji, przekazywanie dokumentów lub oświadczeń i odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) za pośrednictwem strony https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj, zwanej dalej **Platformą**.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Rejestracja i konto na Platformie jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Informacje o wymaganiach technicznych niezbędnych do wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajdują się w Regulaminie **Platformy** znajdującej się pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz w instrukcjach, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.
4. Wykonawca posiadający konto na Platformie ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.
5. Komunikacja odbywa się poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
6. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie bpz@um.jastrzebie.pl. Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy** (z zastrzeżeniem pkt. 9).
7. Wykonawca zobowiązany będzie do podania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do swz) adresu e-mail, który będzie służył do komunikacji w przypadku niedziałania **Platformy**. **W pozostałych przypadkach cała korespondencja przekazywana będzie przez Zamawiającego za pośrednictwem Platformy** (tj. poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** na adres e-mail, z którego została przesłana oferta).
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ oraz nazwą zadania.
9. Wyjątkiem w ramach niniejszego postępowania w zakresie komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcą jest przekazanie przedmiotowego środka dowodowego składanego wraz z ofertą, tj. próbki filmu multimedialnego, który należy złożyć zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale 24 SWZ.

Rozdział 14.

Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Maria Grzędziel-Gawełczyk
2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej: Barbara Chodakowska

Rozdział 15.

Udzielanie wyjaśnień dotyczących treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie SWZ, a zamawiający udziela wyjaśnień na zasadach określonych w art. 135 w z związku z art. 138 ust. 2 pkt. 2 ustawy PZP.
2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego poprzez formularz WYŚLIJ WIADOMOŚĆ dostępny na stronie **Platformy**, dotyczącej przedmiotowego postępowania.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
4. Treść wniosków o wyjaśnienie wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na **Platformie** na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Rozdział 16.

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Formularz ofertowy - **według załącznika nr 1**
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika nr 2**,
 - 3) Oświadczenie podmiotu udostępniającego swoje zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - **według załącznika 2 (jeżeli dotyczy)**
 - 4) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – **według załącznika nr 4** lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów - jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego, *(jeżeli dotyczy)*
 - 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – **według załącznika nr 4a. (jeżeli dotyczy)**
 - 6) Pełnomocnictwo, *(jeżeli dotyczy)*
 - 7) Kosztorysy uproszczone obejmujące wszystkie pozycje ujęte w kosztorysach ślepych (przedmiarach robót), wg **załącznika nr 8** (Uwaga: Wycena wszystkich robót winna być opracowana w formie kosztorysu uproszczonego zawierającego podstawę podanej wyceny, opis robót, jednostkę obmiarową, ilość, cenę jednostkową oraz wartość pozycji w wyliczeniu do 2 miejsc po przecinku.
W celu sprawniejszej weryfikacji kosztorysu zaleca się dodatkowo przedłożyć go w postaci pliku Excel.
W zakresie robót elektrycznych Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu kosztorys w wersji szczegółowej.
 - 8) Przedmiotowy środek dowodowy w postaci próbki filmu multimedialnego, **składany z odstąpieniem od użycia środków komunikacji elektronicznej, złożony zgodnie z wytycznymi wskazanymi w Rozdziale 24 SWZ.**
2. Oferta, musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kwalifikowanym podpisem elektronicznym musi być opatrzony również przedmiotowy środek dowodowy, tj. próbka filmu multimedialnego.
3. Oferta powinna zostać sporządzona w formacie danych: *.txt; *.rft; *.pdf; *.xps; *.odt; *.ods; *.odp; *.doc; *.xls; *.ppt; *.docx; *.xlsx; *.pptx; *.csv. Jednakże, próbka filmu multimedialnego, o której mowa w **Rozdziale 24 SWZ**, składana wraz z ofertą winna być sporządzona w rozszerzeniu MP4 lub MOV. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
4. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. W przypadku podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów określonych w Rozdziale 16 pkt. 1 przez osobę, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów, tj. Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej lub inny właściwy

- rejestr, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy przez osobę działającą w jego imieniu.
6. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania pełnomocnictwa został określony w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platforma zakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
 8. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 10. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ.
 12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SWZ, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 226 ust. 1 pkt 11 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale 15 niniejszej SWZ.
 13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
 14. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca, zgodnie § 4 Rozporządzenia z dnia 30.12.2020 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **przekazać je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (zgodnie z instrukcją zawartą na platformie zakupowej). Ponadto, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy PZP.
 15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

Rozdział 17.

Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 17.05.2022 r., do godz. 11.00.**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy**. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozdziale 24, wraz z ofertą **do dnia 17.05 2022 r. do godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, w pokoju 513A, **należy złożyć przedmiotowy środek dowodowy** (próbkę filmu multimedialnego).

Rozdział 18.

Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.05.2022 r., do godz. 11.15.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie **Platformy** w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informację określone pkt. 222 ust. 5 ustawy PZP,

Rozdział 19.

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest **związany ofertą do dnia 14.08.2022 r.**
2. Przedłużenie terminu związania ofertą odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 220 ust. 3-5 ustawy PZP.

Rozdział 20.

Podstawy wykluczenia

1. Na podstawie art. 108 ustawy PZP z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ustawy PZP w w/w przepisie ustawy PZP.
 3. **Działając w myśl art. 139 ust. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.**
 4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia i złożenia JEDZ:

- 1) JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf
- 2) Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SWZ.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:
 - a) Części II Sekcja A z wyłączeniem Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
 - b) Części II Sekcja B;
 - c) Części II Sekcja C;
 - d) Części II Sekcja D;
 - e) Części III Sekcja A;
 - f) Części III Sekcja B;
 - g) Części III Sekcja C z wyłączeniem wiersza dotyczącego informacji o:
 - Bankructwie, prowadzeniu postępowania upadłościowego, zawartym układzie z wierzycielami itd.;
 - Winie Wykonawcy poważnego wykroczenia zawodowego;
 - Konfliktach interesów spowodowanych udziałem Wykonawcy w postępowaniu

- o udzielenie zamówienia;
 - Na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
 - Winie Wykonawcy dotyczącej poważnego wprowadzenia w błąd, przy dostarczeniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji (...)
 - h) Części III Sekcja D;
 - i) Części IV Sekcja &
 - j) Część VI.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia każdego z Wykonawców.
6. W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4 podmiotu udostępniającego zasoby.

Rozdział 21.

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
- 1) Wykonawca udokumentuje, że w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał:
- a) co najmniej **1 zadanie polegające na wykonaniu wystawy stałej w zakresie wyposażenia scenograficznego:**
 - o powierzchni wystawy minimum 900 m²,
 - o wartości wyposażenia scenograficznego minimum 1 300 000,00 zł brutto.Przez wyposażenie scenograficzne rozumie się w szczególności wykonanie na potrzeby przestrzeni ekspozycyjnej gablot, regałów, tablic, witryn, szafek, fototapet, itp..
 - b) co najmniej **1 zadanie polegające na wykonaniu realizacji multimedialnej:**
 - o powierzchni wystawy minimum 900 m²,
 - o wartości realizacji multimedialnej minimum 1 700 000,00 zł brutto.Przez realizację multimedialną rozumie się wykonanie na potrzeby przestrzeni ekspozycyjnych instalacji AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji urządzeń multimedialnych, okablowania strukturalnego.
 - c) co najmniej **1 zadanie polegające na zaprojektowaniu i zrealizowaniu mappingu 3D** o powierzchni mappingu minimum 50 m².
Przez mapping 3D rozumie się projekcję multimedialną obejmującą dźwięk oraz obraz na obiekcie trójwymiarowym.
 - d) co najmniej **1 zadanie polegające na zaprojektowaniu i zrealizowaniu filmu dokumentalno-naukowego z elementami animacji 3D** o czasie trwania minimum 5 minut wraz z narracją.
Przez animację 3D rozumie się trójwymiarową animację komputerową sprawiającą wrażenie, że przedstawiane elementy są przestrzenne i tworzą iluzję ruchu na ekranie.

Uwaga: W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca może przedstawić jedno wykonane zadanie spełniające wszystkie przedstawione powyżej wymagania Zamawiającego, pod warunkiem wykazania kwotowego podziału na części dotyczące wyposażenia scenograficznego i realizacji multimedialnej.

Uwaga: W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej, wykazał zadania wykonane w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część zadania, o jakiej wartości, jakiej powierzchni wystawy, jakiej powierzchni mappingu, a także o jakim czasie trwania filmu została wykonana bezpośrednio przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

- 2) Wykonawca winien udokumentować, że dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach:
- osobą przyjmującą obowiązki Kierownika Artystycznego związane z nadzorowaniem wykonania wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym.**
Osoba ta winna wykazać się doświadczeniem w nadzorowaniu co najmniej jednego zadania:
 - obejmującego elementy multimedialne, wyposażenie scenograficzne oraz kontent multimedialny,
 - o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m²,
 - o wartości zadania minimum 1 000 000,00 zł brutto.
 - osobą przyjmującą obowiązki związane z nadzorowaniem wykonania wystawy multimedialnej.**
Osoba ta winna wykazać się doświadczeniem w nadzorowaniu co najmniej jednego zadania:
 - obejmującego wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego,
 - o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m²,
 - o wartości zadania minimum 1 000 000,00 zł brutto.

Uwaga!

- Zamawiający dopuszcza łączenie obu w/w funkcji, co jest jednoznaczne z tym, iż jedna osoba może spełniać łącznie warunek z Rozdziału 21 pkt 2) ppkt. a), jak i z ppkt. b).**
- Doświadczenie osoby z Rozdziału 21 pkt 1, ppkt 2), lit. a), tj. Kierownika Artystycznego, a także osoby z Rozdziału 21 pkt 1, ppkt 2) lit. b) powinno obejmować cały okres oraz zakres wykonywanego zadania od rozpoczęcia do jego zakończenia wraz z podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego.**

- Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16) w zakresie spełniania warunków wskazanych przez zamawiającego pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie tych warunków.
- W przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2 podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie, w jakim w powołuje się na jego zasoby.

Rozdział 22.

Wymagania w odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie (np. konsorcjum, spółka cywilna)

- Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Przykładowy wzór pełnomocnictwa – załącznik nr 3 do SWZ.**

Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie.

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

2. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, o czym mowa w **Rozdziale 21 pkt. 2** oraz **Rozdziale 20** przez każdego z Wykonawców.
3. Wykonawcy zobowiązani są do złożenia oświadczenia, z którego wynikać będzie, jaki zakres zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Sposób spełnienia przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 58 ust 4 ustawy PZP): **warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy moga spełniać łącznie.**

Rozdział 23.

Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona **zostanie wezwany** do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni od wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich składania, o których mowa poniżej.
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 ustawy PZP:
 - 1) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
- sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, (...), albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty (...) niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - 3) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w:
 - a. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP,
 - b. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale 23 pkt. 2 ppkt. 1
- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w

całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy.

- Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt. 2 ustawy PZP:

1) Wykaz (...) usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których (...) usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te (...) usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego (...) usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Okres ostatnich 3 lat liczony jest wstecz od dnia, w którym upłynął termin składania ofert. **Wykaz zadań winien być sporządzony wg załącznika nr 5 do SWZ.**

2) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za [...] świadczenie usług, (...) wraz z informacjami na temat ich (...) doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wykaz winien być sporządzony wg załącznika nr 6 do SWZ**

Rozdział 24.

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający wymaga złożenia **przez Wykonawcę** wraz z ofertą tzw. Próbki filmowej, tj. **materiału filmowego.**

Materiał filmowy powinien składać się z animacji/materiałów video, ścieżki dźwiękowej, lektora oraz elementów zapewniających dostępność dla osób narażonych na wykluczenie ze względu na niepełnosprawności (dysfunkcje wzroku i słuchu).

Próbka filmowa, jako przedmiotowy środek dowodowy ma spełniać obligatoryjnie wymagania i parametry narzucone przez Zamawiającego:

1. Treść materiału filmowego: ma obejmować tematykę historyczno-naukową.
2. Realizacja dostępności materiału filmowego w wersji polskiej dla użytkowników narażonych na wykluczenie ze względu na niepełnosprawność (dysfunkcje wzroku lub słuchu), poprzez:
 - zastosowanie audiodeskrypcji dla osób z dysfunkcją wzroku,
 - zastosowanie napisów dla osób z dysfunkcją słuchu,
 - udział lektora polskiego języka migowego dla osób z dysfunkcją słuchu.

3. Rozdzielczość obrazu: minimum Full HD 3456 x 1200 pikseli
4. Dźwięk: minimum Dolby Digital 5.1.
5. Animacja komputera 3D: minimalny czas trwania – 15 sekund.
6. Ścieżka dźwiękowa obejmująca cały dostarczony materiał filmowy.
7. Udział w filmie lektora jednego z wymaganych języków, tj. języka polskiego, języka czeskiego lub języka angielskiego. Czas trwania wypowiedzi lektora w próbce filmowej: minimum 20 sekund. Wypowiedź lektora będzie sumowana z całego materiału filmowego. Nagranie musi być wykonane przez lektora natywnego, mającego doświadczenie w branży lektorskiej.
8. Czas trwania materiału filmowego: minimum 60 sekund.

Parametry zastosowane w próbce filmowej, zgodnie z dokumentami zamówienia, będą tożsame z parametrami filmu głównego tworzonego na etapie realizacji zadania.

Uwaga: W przypadku braku dostarczenia próbki lub, gdy przedstawiona przez Wykonawcę próbka filmowa nie będzie spełniała któregokolwiek z wymienionych powyżej parametrów lub wymagań, oferta będzie podlegać odrzuceniu.

Uwaga: Przedmiotowy środek dowodowy jest środkiem służącym potwierdzeniu zgodności oferowanych dostaw i usług z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia oraz służy zweryfikowaniu poprawności merytorycznej złożonej oferty. W związku z czym, **próbka filmowa nie będzie podlegać uzupełnieniu** na późniejszym etapie postępowania.

Próbka filmowa, jako przedmiotowy środek dowodowy musi zostać obowiązkowo opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ponadto, winna posiadać zabezpieczenie przed jakąkolwiek możliwością ingerencji osób trzecich oraz identyfikujące Wykonawcę w sposób jednoznaczny.

Zamawiający w odniesieniu do w/w przedmiotowego środka dowodowego, jakim jest próbka filmowa oraz korzystając z brzmienia art. 65 ust. 1 pkt. 4 Pzp, odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej w celu ich przekazania i złożenia wraz z ofertą.

W związku z powyższym, próbkę należy złożyć na płycie CV/DVD w formacie mov. lub mp4, w szczelnie zamkniętym opakowaniu, w sposób zapewniający nieujawnienie do chwili otwarcia. Opakowanie winno być oznaczone w następujący sposób:

**„URZĄD MIASTA JASTRZĘBIE ZDRÓJ, AL.J.PIŁSUDSKIEGO 60,
44-335 JASTRZĘBIE ZDRÓJ - BIURO DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.
PRÓBKA DOT. POSTĘPOWANIA o sygn. BZP.271.12.2022
pn. „Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej
Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”.
Nie otwierać do dnia 17.05.2022r. do godziny 11:15”.**

Próbkę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Jastrzębie-Zdrój, Al. Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój - Pokój 513A, w terminie wskazanym na składanie ofert, tj. do dnia 17.05.2022r. do godz. 11:00.

9. Złożone próbki filmowe udostępniane będą na potrzeby postępowania przetargowego na zasadach wynikających z ustawy Pzp. Zamawiający informuje, iż udostępnianie załączników do protokołu z postępowania, tj. próbek filmowych, nastąpi na wniosek wykonawcy, poprzez wgląd w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 25. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

2. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
3. Cenę podaną w ofercie należy wyliczyć metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno–użytkowym (Dz. U. z 2004 r. nr 130, poz. 1389) przy zachowaniu następujących założeń:
 - 1) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarze robót - **załącznik nr 8 do SWZ**,
 - 2) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarze robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją i **nie mogą przyjmować wartości 0 zł. W przypadku braku wyceny którejkolwiek z pozycji lub przyjęcia wartości 0 zł, oferta podlegać będzie odrzuceniu**,
 - 3) **Podstawy wyceny, wskazane przez Zamawiającego w kosztorysie ślepy (np. przytoczenie numeru tabeli KNR itp.), mają charakter jedynie pomocniczy. Stanowią propozycję wyceny zakresu robót opisanego w danej pozycji kosztorysowej. Wykonawca ma tym samym możliwość wprowadzenia zmian zarówno w przyjętej podstawie wyceny (np. poprzez wpisanie innej podstawy lub jako „kalkulacja własna”) jak i ingerencji w nakłady robocizny, materiału i sprzętu danej pozycji w sposób najbardziej wyczerpujący zakres robót koniecznych do wykonania dla realizacji opisu danej pozycji wskazanej w kosztorysie ślepy. Nie dopuszcza się pominięcia jak i dopisania którejkolwiek pozycji kosztorysowej przedmiaru robót.**
Opis pozycji kosztorysowej w kosztorysie ofertowym winien zawierać opis zgodny z opisem przedmiaru robót, przedstawionym w zał. nr 8 do SWZ.
Brak wpisania podstawy wyceny będzie traktowany jako „kalkulacja własna”.
 - 4) Wykonawca winien skalkulować cenę oferty z uwzględnieniem ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2207) wraz z przepisami wykonawczymi do niej.
 - 5) **cena 1 rg netto (przyjęta w kosztorysach ofertowych) powinna zawierać niżej wymienione składniki:**
 - a. stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z *Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15.09.2021 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2022 roku (Dz. U. z dnia 15.09.2021 r. poz. 1690)*, która w roku 2022, w przeliczeniu na 1h/m-c, **wynosi 18,02 zł.**
(UWAGA: do wskazanej stawki należy obowiązkowo dodać obciążenia ponoszone przez pracodawcę, w związku z zatrudnieniem pracownika)
 - b. obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów, które obciążają pracodawcę:**
 - Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2021r. poz. 423 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205 z późn. zm.),
 - Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757 z późn. zm.),
 - Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1100),
 - Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności

pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 7).

- 6) **Koszty pośrednie oraz zysk nie mogą być częścią składową uwzględnionej w kosztorysie roboczogodziny.**
4. **Do oferty wymaga się dołączenia kosztorysów uproszczonych, sporządzonych na podstawie przedstawionego przedmiaru. Wersja szczegółowa kosztorysu dot. robót instalacji elektrycznych będzie wymagana przed podpisaniem umowy. W zakresie pozostałych robót obejmujących przedmiot niniejszego zamówienia, Zamawiający dopuszcza przygotowanie wyceny w formie kalkulacji (wzór w załączniku do SWZ) lub kosztorysu uproszczonego.**
 5. **Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z dokumentacją, wiedzą techniczną i opisem co do zakresu robót, ilością oraz jednostką robót przedstawionych w poszczególnych pozycjach kosztorysów ślepych (przedmiarów szczegółowych) stanowiących załącznik nr 8 do specyfikacji.**
 6. Ewentualne upusty oferowane przez wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
 7. Podana cena brutto jest obowiązująca przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji, z wyłączeniem ustawowej zmiany podatku VAT (zmiana wynagrodzenia wykonawcy nastąpi w formie aneksu do umowy).
 8. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się **cenę brutto**, tj. wraz z należnym podatkiem VAT.
 9. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.
 10. Wszystkie wartości cenowe, płatności w ramach zamówienia będą określone i realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 11. Badanie rażąco niskiej ceny odbywać się będzie w okolicznościach i wg zasad określonych w art. 224 ustawy PZP.
 12. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
 13. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział 26.

Poprawa oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty

2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz podmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
3. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
4. Zamawiający zgodnie z art. 223 ust. 2 poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
 - a. błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
 - b. błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
 - c. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Rozdział 27.

Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryteriami:

- 1) **Cena brutto „C” – 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym i przeliczona według wzoru opisanego poniżej:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2) **Doświadczenie nadzoru „N” – 20%**

Ocena punktowa w kryterium „doświadczenie nadzoru” dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym **ilości wykonanych usług przez osobę wyznaczoną do nadzorowania wykonania wystawy** (Kierownik Artystyczny) obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym.

Wykonawca winien **wskazać konkretną ilość usług (zadań)** nadzorowanych przez wskazaną w Formularzu Ofertowym osobę. Zamawiający **będzie punktował nadzorowane przez tę osobę** (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) **dotatkowe zadania spełniające warunki wskazane w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) lit. a).**

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w kryterium „doświadczenie nadzoru” wynosi 20 punktów, natomiast minimalna - 0 punktów.

Sposób przyznawania punktów:

- c) 20 punktów – 4 dotatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda,
- d) 15 punktów - 3 dotatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadania, obejmującego wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto,
- e) 10 punktów – 2 dotatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego

o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda,

- f) 5 punktów - 1 dodatkowa usługa, związana z nadzorowaniem zadania, obejmującego wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², której wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto,
- g) 0 punktów – brak wykazanych przez wykonawcę dodatkowych usług związanych z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.

3) **Doświadczenie elektryczne „E” – 20 %**

Ocena punktowa w kryterium „doświadczenie elektryczne” dokonana zostanie na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym **ilości wykonanych usług (zadań) przez osobę przyjmującą obowiązki związane z nadzorowaniem wykonania wystawy multimedialnej.**

Wykonawca winien **wskazać konkretną ilość zadań** nadzorowanych przez wskazaną w Formularzu Ofertowym osobę. Zamawiający **będzie punktował nadzorowane przez tę osobę** (w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert) **dodatkowe zadania spełniające warunki wskazane w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) lit. b).**

Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać wykonawca w kryterium „doświadczenie elektryczne” wynosi 20 punktów, natomiast minimalna - 0 punktów.

Sposób przyznawania punktów:

- a) 20 punktów – 4 dodatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego, o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda,
 - b) 15 punktów – 3 dodatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadania, obejmującego wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego, o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto,
 - c) 10 punktów – 2 dodatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego, o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda,
 - d) 5 punktów – 1 dodatkowa usługa, związana z nadzorowaniem zadania, obejmującego wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego, o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², której wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto,
 - e) 0 punktów – brak wykazanych przez wykonawcę dodatkowych usług związanych z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego, o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów „P” wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: **$P = C + N + E / \text{Suma} = \text{max. 100 pkt.}$**
 3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością maksymalnie do dwóch miejsc po przecinku.
 4. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która w ramach kryteriów oceny ofert uzyska największą liczbę

- punktów.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
 6. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział 28.

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopelnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) wykaz podwykonawców, którym Wykonawca zamierza powierzyć wskazaną część zamówienia, kosztorys ofertowy w formie szczegółowej dot. robót instalacji elektrycznych,
 - 2) oświadczenie o podjęciu obowiązków Kierownika Artystycznego osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2 lit. a) SWZ,
 - 3) oświadczenie o podjęciu obowiązków osoby spełniającej warunek określony w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2 lit. b) SWZ,
 - 4) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - 5) numer rachunku bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową,
 - 6) harmonogram Rzeczowo-Finansowy wykonywanych robót,
 - 7) oświadczenie o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności lub oświadczenie z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
2. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy stanowiącymi **załącznik nr 7 do SWZ**.

Rozdział 29.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX – art. 505 i następne ustawy PZP.

Rozdział 30.

Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli zamawiający przewiduje)

Nie dotyczy.

Rozdział 31.

Udostępnianie ofert

Udostępnianie protokołu postępowania udostępnia się na wniosek, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z 18 grudnia 2020 w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział 32.

Klauzula informacyjna dotycząca obowiązków zamawiającego wynikających z rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Piłsudskiego 60;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. 32 47 85 174;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania udzielonej gwarancji przekracza okres 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz gwarancji udzielonej przez Wykonawcę;
- 6) obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu posiada:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu nie przysługują:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.”

– * *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– ** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział 33. Dodatkowe informacje

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. Regulaminem Platformy znajdującym się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

FORMULARZ OFERTOWY

Oferta na wykonanie zadania pn.:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

I. Dane Wykonawcy/Wykonawców

1. Nazwa/firma.....
2. Adres
3. Województwo.....
4. NIP
5. REGON
6. W przypadku niedziałania Platformy zakupowej proszę o kierowanie korespondencji na adres e-mail:
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest
e-mail służbowy
tel./fax służbowy
8. Wykonawca jest (należy zaznaczyć jedną odpowiedź):
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej
 - prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - inny rodzaj (jeżeli tak, proszę wpisać rodzaj:

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

II. Niniejszym oświadczam, iż:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SWZ:

- za cenę brutto całości zadania..... zł
(słownie:)

w tym:

- cena netto całości zadania..... zł
(słownie:)

-kwota podatku VAT..... zł
(słownie:)

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Zamówienie wykonam **w terminie 180 dni kalendarzowych**, licząc od daty zawarcia umowy.
3. Oferuję udzielenie **5 – letniego okresu gwarancji** od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy.
4. Kryteria oceny ofert zgodne z Rozdziałem 27 pkt 1 ppkt 2) i 3):

- **Wykaz doświadczenia osoby przyjmującej obowiązki Kierownika Artystycznego wg wytycznych zawartych w Rozdziale 27 pkt 1 ppkt 2) SWZ w celu oceny ofert w ramach kryterium: Doświadczenie nadzoru „N”:**

W celu otrzymania punktów w w/w kryterium proszę wykazać 1, 2, 3 lub 4 dotatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.

Imię i nazwisko osoby przyjmującej obowiązki Kierownika Artystycznego

.....

Wymagane doświadczenie:	Termin realizacji		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr		
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 1:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania:</p> <p>Zadanie obejmuje wykonanie wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 2:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania:</p> <p>Zadanie obejmuje wykonanie wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				

<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 3:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 4:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				

UWAGA!

- *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyżej żadnego zadania dodatkowego poświadczającego doświadczenie osoby wskazanej na w/w stanowisku (pozostawi pola puste), Zamawiający w tym kryterium przyzna takiemu Wykonawcy „0” punktów.*
- *Jeżeli Wykonawca wykaże większą ilość niż 4 dodatkowe zadania, Zamawiający w celu obliczenia ilości punktów za to kryterium przyjmie maksymalnie wartość 4 dodatkowych zadań.*
- ***NALEŻY WYKAZAĆ TYLKO DODATKOWE ZADANIA, (POZA ZADANIAMI, KTÓRE WYKONAWCA PRZEDSTAWI DLA UDOKUMENTOWANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYM MOWA w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) lit. a SWZ). Zadania dla potwierdzenia spełniania warunku nie mogą być tymi samymi zadaniami, które Wykonawca wykaże powyżej.***
- *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże żadnego zadania dodatkowego lub informacje będą niepełne, nie będzie miał on możliwości ich uzupełnienia. Niniejsza sytuacja skutkować będzie również brakiem przyznania punktów w w/w kryterium.*
- **Wykaz doświadczenia osoby przyjmującej obowiązki wg wytycznych zawartych w Rozdziale 27 pkt 1 ppkt 3) SWZ w celu oceny ofert w ramach kryterium: Doświadczenie elektryczne „E”:**
W celu otrzymania punktów w w/w kryterium proszę wykazać 1, 2, 3 lub 4 dotatkowe usługi, związane z nadzorowaniem zadań, obejmujących wykonanie elementów multimedialnych, wyposażenia scenograficznego oraz kontentu multimedialnego o powierzchni wystawy nie mniejszej niż 900 m², których wartość wyniosła co najmniej 1 000 000,00 zł brutto każda.

Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za nadzór nad wykonaniem wystawy multimedialnej:

.....

Wymagane doświadczenie:	Termin realizacji		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
	Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr		
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 1:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy multimedialnej obejmującej wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 2:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy multimedialnej obejmującej wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 3:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy multimedialnej obejmującej wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
<p>Nazwa zadania <u>dotatkowego</u> nr 4:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy multimedialnej obejmującej wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				

UWAGA!

- W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże powyżej żadnego zadania dodatkowego poświadczającego doświadczenie osoby wskazanej na w/w stanowisku (pozostawi pola puste), Zamawiający w tym kryterium przyzna takiemu Wykonawcy „0” punktów.
- Jeżeli Wykonawca wykaże większą ilość niż 4 dodatkowe zadania, Zamawiający w celu obliczenia ilości punktów za to kryterium przyjmie maksymalnie wartość 4 dodatkowych zadań.

- *NALEŻY WYKAZAĆ TYLKO DODATKOWE ZADANIA, (POZA ZADANIAMI, KTÓRE WYKONAWCA PRZEDSTAWI DLA UDOKUMENTOWANIA SPEŁNIANIA WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, O KTÓRYM MOWA w Rozdziale 21 pkt 1 ppkt 2) lit. b SWZ). Zadania dla potwierdzenia spełnienia warunku nie mogą być tymi samymi zadaniami, które Wykonawca wykaże powyżej.*
- *W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże żadnego zadania dodatkowego lub informacje będą niepełne, nie będzie miał on możliwości ich uzupełnienia. Niniejsza sytuacja skutkować będzie również brakiem przyznania punktów w w/w kryterium.*

5. Następujące części zamówienia powierzmy Podwykonawcom/Podmiotom udostępniającym swoje zasoby:

(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

Lp.	Nazwa Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia (w tym z projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnoszę do ich treści żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1).....
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejsowość, data)

Załącznik nr 2 do SWZ

JEDZ

Załącznik nr 3 do SWZ
- przykładowy wzór pełnomocnictwa -

....., dn.
miejsowość data

Pełnomocnictwo

1. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.
2.

2. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.
2.

3*. z siedzibą w, przy ul.
/wpisać nazwę/

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągnięcia zobowiązań:

1.
2.

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 445 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustanawiamy

.....
.....

/wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem/

Pełnomocnikiem w rozumieniu art. 58 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) ** reprezentowania wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju**” prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

* w przypadku gdy ofertę składa Konsorcjum złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa Konsorcjum więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

** należy wybrać właściwą opcję

Załącznik nr 4 do SWZ
-przykładowy wzór zobowiązania-

.....
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia
pn. „Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa
Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. oświadczam(y), że na podstawie art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. niezbędnych zasobów:

w zakresie **zdolności technicznych lub zawodowych***,

Jeśli dotyczy - należy podać szczegółowy zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów

.....
.....
.....
.....

2. Poniżej należy szczegółowo opisać:

a. W jaki sposób i w jakim okresie udostępniane będą Wykonawcy i wykorzystane przez niego zasoby podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia

.....
.....
.....
.....
.....

b. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

.....
.....
.....
.....
.....

* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczy

** niepotrzebne skreślić

dnia

Załącznik nr 4a do SWZ

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Realizując postanowienia art. 117 ust. 4 ustawy PZP niniejszym oświadczam, iż w ramach zadania pn.
**„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego
Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”**

zakres zadania polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

zakres zadania polegający na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

realizowany będzie przez:

(należy wskazać dane Wykonawcy)

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 5 do SWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

Nazwa prowadzonego zadania	Zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana	Miejsce wykonania zadania	Termin realizacji	
				Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr
	<ul style="list-style-type: none"> wykonanie <u>wystawy stałej</u> w zakresie wyposażenia scenograficznego o powierzchni wystawy m², o wartości wyposażenia scenograficznego zł, <i>(przez wyposażenie scenograficzne rozumie się w szczególności wykonanie na potrzeby przestrzeni ekspozycyjnej gablot, regałów, tablic, witryn, szafek, fototapet, itp.)</i> 				
	<ul style="list-style-type: none"> wykonanie <u>realizacji multimedialnej</u> o powierzchni wystawy m², o wartości realizacji multimedialnejzł, <i>(przez realizację multimedialną rozumie się wykonanie na potrzeby przestrzeni ekspozycyjnych instalacji AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji urządzeń multimedialnych, okablowania strukturalnego)</i> 				
	<ul style="list-style-type: none"> zaprojektowanie i zrealizowanie <u>mappingu 3D</u> o powierzchni m², <i>(przez mapping 3D rozumie się projekcję multimedialną obejmującą dźwięk oraz obraz na obiekcie trójwymiarowym)</i> 				
	<ul style="list-style-type: none"> zaprojektowanie i zrealizowanie <u>filmu dokumentalno-naukowego z elementami animacji 3D o czasie trwania minut</u> wraz z narracją, <i>(przez animację 3D rozumie się trójwymiarową animację komputerową sprawiającą wrażenie, że przedstawiane elementy są przestrzenne i tworzą iluzję ruchu na ekranie)</i> 				

Do ww. dokumentu należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane zadania zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga! Wykonawca wypełniając powyższe rubryki oświadcza, iż dany zakres mieścił się w ramach konkretnego zadania.

Uwaga:

Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 126 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 6 do SWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

dotyczy postępowania pn.

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Imię i nazwisko	Przewidywana funkcja / zakres czynności w realizacji zamówienia	Doświadczenie / Kwalifikacje zawodowe nr / wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Termin realizacji		Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Informacje o podstawie do dysponowania osobami**
			Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr		
	Kierownik Artystyczny	<p>Nazwa zadania:</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy obejmującej elementy multimedialne i wyposażenie scenograficzne oraz zarządzanie kontentem multimedialnym o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				
	Osoba odpowiedzialna za nadzór wykonaniem wystawy multimedialnej	<p>Nazwa zadania:</p> <p>Zakres zadania: Zadanie obejmuje wykonanie wystawy multimedialnej obejmującej wykonanie wystawy AV, instalacji oświetlenia scenicznego, instalacji multimedialnych, okablowania strukturalnego o powierzchni nadzorowanej wystawy m², o wartości zadania zł</p>				

UMOWA nr (WZÓR)
IKI.272.....2022

W dniu w Jastrzębiu-Zdroju, pomiędzy Miastem Jastrzębie - Zdrój, w imieniu którego występują:

1.

2.

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**,

a firmą:

.....

zarejestrowaną w wpisem nr

NIP:, REGON :

reprezentowaną przez:

1. -

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z zm.) z dnia została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania zamówienia pn.:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

1. Dla realizacji powyższego zadania, został wybrany Inżynier Projektu, który będzie sprawował bezpośredni nadzór inwestorski ze strony Zamawiającego nad realizacją całości przedmiotu zamówienia.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w dokumentacji projektowej p.n. „Projekt wykonawczy wystawy stałej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju” (załącznik nr 8 do umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z:
 - a) Dokumentacją projektową p.n. „Projekt wykonawczy wystawy stałej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”(załącznik nr 8 do umowy),
 - b) Ofertą Wykonawcy (załącznik nr 6 do umowy),
 - c) SWZ (załącznik nr 7 do umowy),
 - d) Warunkami i opisem zawartymi w niniejszej umowie,
 - e) Warunkami i wymogami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,

- f) Zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z dokumentami określonymi w pkt. 4 oraz:
- wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich i Europejskich Norm i aprobat technicznych,
 - warunkami wynikającymi z posiadanych uprawnień i Certyfikatów,
 - zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres prac, który jest konieczny z punktu widzenia celu, przepisów prawa, wiedzy technicznej, dla uzyskania finalnego efektu, określonego przedmiotem zamówienia.
6. Wymogi wynikające z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U z 2020. poz.1062 z zm.) są zawarte w dokumentacji zamówienia.

§ 2

Termin realizacji

- Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **dzień podpisania umowy**.
- Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **180 dni** od daty podpisania umowy, tj. do dnia
- Zamówienie będzie realizowane w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy prac (załącznik nr 3 do umowy) uzgodniony między Zamawiającym a Wykonawcą po podpisaniu umowy.
- Harmonogram rzeczowo-finansowy prac w ramach zamówienia zostanie uzgodniony pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, nie później niż 14 dni od podpisania umowy. Zmiana terminów pośrednich w harmonogramie (jeśli nie wpływają na ostateczny termin realizacji umowy) nie będzie wymagała aneksowania umowy, lecz będzie musiała zostać zatwierdzona na piśmie przez Strony umowy.

§ 3

Informacje ogólne

- Inżynierem Projektu jest Firma „ARCHITEKT” studio projektowe Paweł Kuczyński, z siedzibą przy ul. Rymera 4, 44-270 Rybnik.
- Funkcję osoby odpowiedzialnej za rozliczenia rzeczowo-finansowe pełnić będzie:
- Funkcję osoby przyjmującej obowiązki Kierownika Artystycznego związane z nadzorowaniem wykonania wystawy pełnić będzie:
- Funkcję osoby przyjmującej obowiązki związane z nadzorowaniem wykonania wystawy multimedialnej pełnić będzie:
- Ewentualna zmiana osób wskazanych w ust. 3 i 4, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga powiadomienia Zamawiającego. Zmiana dokonywana będzie zgodnie z § 13 ust. 8 pkt. 8.1 oraz § 14 umowy.

6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z braku personelu ze strony Wykonawcy, w szczególności personelu wskazanego w SWZ, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do roszczenia o zmianę terminu zakończenia prac.
7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania prac nosiły na terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały w tym np. identyfikatory z ogólną nazwą firmy.
8. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do:
 - a) Realizacji zapisów Umowy w terminach i na zasadach określonych w umowie.
 - b) Protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu prac w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy. Za teren prac uznaje się lokalizacje Łaźni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, objętej przedmiotem zamówienia.
 - c) Zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji Przedmiotu umowy.
 - d) Sprawowania nadzoru nad bieżącą koordynacją prac realizowanych na podstawie zawartej umowy.
 - e) Bieżącej kontroli jakości wykonywanych prac oraz ich zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
 - f) Terminowego przystępowania do odbiorów prac.

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Nie przewiduje się stosowania materiałów Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie prowadzonych robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa i ochrony p.poż. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt teren budowy zgodnie z wymogami bhp.
3. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z SWZ, umową i ofertą, nienaruszającymi umowy poleceniami przedstawicieli Zamawiającego, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Zamawiający informuje, iż ze względu na prowadzone równoległe prace budowlane, w pierwszym etapie realizacji umowy mogą wystąpić czasowe trudności z pełnym dostępem do miejsca wykonania wystawy (terenu prac).

5. O możliwym terminie wejścia na teren prac, celem realizacji prac montażowych, Wykonawca zostanie powiadomiony, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
6. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu prac na Wykonawcę przechodzi odpowiedzialność za teren prac i ryzyka związane z korzystaniem z niego. Wykonawca nie będzie mógł wykorzystywać terenu prac na cel inny niż realizacja Umowy. Wykonawca będzie zobowiązany prowadzić prace z poszanowaniem interesów osób i podmiotów w sąsiedztwie wykonywanych prac.
7. Ze względu na trwające równoległe prace budowlane, w przypadku konieczności podjęcia pierwszych prac montażowych lub pomiarowych w czasie, kiedy w rejonie nadal wykonywane będą prace budowlane, Wykonawca przy udziale Zamawiającego ustali wszelkie kwestie współpracy i współdziałania z firmami trzecimi.
8. Uzasadniony brak możliwości wejścia na teren budowy, stanowi podstawę do wydłużenia terminu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 pkt. 2, z zastrzeżeniem pkt. 9.
9. Każdorazowy brak możliwości wejścia na teren budowy będzie konfrontowany z prowadzonymi równoległe pracami budowlanymi.
10. O terminie dostawy elementów przedmiotu umowy Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem przed terminem dostawy.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie prac.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem prac będących przedmiotem umowy.
13. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość wykonywanych prac oraz za jakość zastosowanych do prac materiałów.
15. W przypadku zastosowania w przygotowanych aplikacjach, wydrukach i innych formach przekazu elementów, które nie są w posiadaniu Zamawiającego – po stronie Wykonawcy leży ich pozyskanie wraz z wszelkimi niezbędnymi zgodami i licencjami na użytkowanie przez Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o elektromobilności i paliwach alternatywnych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”, wymienionych w ust. 17-20 (poniżej).
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału pojazdów samochodowych: elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym w rozumieniu przepisu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym, we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy w liczbie wynikającej z ustawy o elektromobilności.

18. Przez cały okres trwania umowy do obowiązku Wykonawcy należy dostarczenie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres:
 - a) oświadczenia o dostosowaniu floty pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu umowy do wymagań ustawy o elektromobilności
lub
 - b) oświadczenia, z którego wynika, iż używana do realizacji zamówienia liczba pojazdów nie wymaga zastosowania pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym.
19. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogów wskazanych w ustawie o elektromobilności, w tym do sprawdzania czy Wykonawca rzeczywiście użytkuje przy realizacji zamówienia odpowiednią ilość pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.
20. W przypadku zmiany ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, Wykonawca zobowiązuje się do dostosowania się do wymagań wynikających z zmienionych przepisów tej ustawy.

§ 6

Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo. Wszelkie skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Podwykonawców, zgodnie z zapisami art. 462 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia zaniechania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy jak za swoje działania.
5. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do umowy.
6. Załącznik nr 1 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.
7. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 1 uważa się za nieobowiązujący.

§ 7

Odbiory prac i wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ustalone na podstawie uzgodnionych cen wyszczególnionych w kalkulacji ofertowej Wykonawcy, zaakceptowanej przez Zamawiającego oraz ilości rzeczywiście wykonanych robót.
2. Koszt całego zadania zgodnie z przeprowadzonym przetargiem w dniu r. określono na kwotę zł netto + podatek VAT (23%): zł = zł brutto, (słownie:)

Zakup podlega rozliczeniu mechanizmem podzielonej płatności.

Klasyfikacja budżetowa:

3. Dopuszcza się rozliczanie zadania fakturami częściowymi do wartości 70 % wartości kalkulacji ofertowej.
4. Podstawą do przyjęcia faktury częściowej jest przedstawienie Zamawiającemu, co najmniej 7 dni roboczych przed planowanym terminem fakturowania, zestawienia zakresu wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości, celem ich weryfikacji.
Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i Inżyniera Projektu wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych zestawień wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości oraz podpisany przez siebie i Inżyniera Projektu protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. W terminie do 2 dni roboczych po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia Wykonawca przedstawi do weryfikacji zestawienia zakresu wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości, w celu rozliczenia całości zadania. Weryfikacja złożonych przez Wykonawcę dokumentów zostanie zakończona do 7 dni roboczych od daty ich złożenia. W oparciu o zweryfikowane zestawienia zakresu wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości, możliwe jest przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury na kolejne 10% powykonawczej wartości zadania. Do faktury Wykonawca dołącza podpisaną przez siebie i Inżyniera Projektu wersję papierową (oryginały) zweryfikowanych ostatecznych zestawień zakresu wykonanych prac wraz z rozliczeniem ich wartości oraz podpisany przez siebie i Inżyniera Projektu ostateczny, końcowy protokół rzeczowo-finansowy sporządzony w oparciu o załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
6. Rozliczenie pozostałych 20% powykonawczej wartości zadania zostanie rozliczone fakturą końcową po otrzymaniu pozytywnej decyzji o pozwoleniu na częściowe użytkowanie na podstawie protokołu odbioru końcowego z realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Ustalona w pkt. 2 cena brutto jest obowiązująca w całym okresie ważności umowy i nie będzie podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem ust. 12, 13, 14 umowy.
8. Podstawą rozliczenia będzie bezusterkowy protokół potwierdzający odbiór przedmiotu umowy oraz prawidłowo wystawione na Zamawiającego faktury VAT.

9. Zapis o zmianie źródła finansowania może zostać zmieniony w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia Zamawiającego, który w terminie 7 dni od jego sporządzenia, prześle go Wykonawcy.
10. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT, w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru robót przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktur, bank, nr konta:
12. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia, o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
13. W przypadku zaistnienia zmiany, o której mowa w ust 12 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy, zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
14. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 13 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.
15. Zamawiający oświadcza, że:
 - a) jest podatnikiem podatku VAT;
 - b) posiada numer identyfikacyjny NIP 6332216615;
16. Płatnika należy oznaczyć w następujący sposób:
 - a) Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu
 - b) Aleja Józefa Piłsudskiego 60,
 - c) 44-335 Jastrzębie-Zdrój
17. Wykonawca oświadcza, że
 - a) jest podatnikiem podatku „VAT”
 - b) posiada numer identyfikacyjny: NIP:Jednocześnie oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
18. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez podwykonawcę.
19. Odbiór końcowy zamówienia musi zostać poprzedzony instruktażem przeprowadzonym dla min. 2 osób w zakresie obsługi i konserwacji zainstalowanego sprzętu.

§ 8

Gwarancja, reklamacje, zabezpieczenie należytego wykonania

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy; stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady na okres udzielonej gwarancji i na jej zasadach. Okres gwarancji ustala się na **5 lat** od daty końcowego, bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne będą zwoływane każdorazowo w przypadku wystąpienia usterek po zgłoszeniu ich przez użytkownika i pod koniec ustalonego terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku wystąpienia ponad trzykrotnej (tej samej i dotyczącej tego samego elementu) usterki Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany nieskutecznie naprawianego elementu na nowy. Każdorazowa wymiana danego elementu skutkuje w stosunku do tego elementu biegnącym na nowo okresem gwarancyjnym.
2. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji zostanie potwierdzona na piśmie na podstawie załącznika nr 4 do umowy.
3. Jeżeli gwarancja producenta zastosowanego sprzętu jest dłuższa, zostaje uznana gwarancja producenta.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym, powyżej jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
5. Wykonawca jest zobowiązany w okresie trwania gwarancji do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach teleadresowych.
6. W przypadku sprzętu niezainstalowanego na stałe, gwarancja polegać będzie na dostarczeniu urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż parametry urządzenia podlegającego naprawie, w przypadku sprzętu zainstalowanego na stałe gwarancja w miarę możliwości powinna być realizowana w miejscu instalacji. W przypadku niemożności realizacji gwarancji w miejscu instalacji, procedura gwarancyjna musi obejmować demontaż urządzenia do naprawy gwarancyjnej a następnie, po naprawie/wymianie, jego montaż, konfigurację i uruchomienie. Wszystkie koszty związane z realizacją gwarancji pokrywa Wykonawca.
7. Wykonawca zapewnia rozpoczęcie usuwania wad przedmiot umowy, nie później niż do 2 dni roboczych od przekazania zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie lub mailowo zakończenie jej w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym ostateczny termin wymagany przez Zamawiającego nie będzie krótszy niż 7 dni kalendarzowych.
8. W przypadku, gdy przewidywany termin naprawy sprzętu przekroczy 7 dni kalendarzowych, Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć na żądanie Zamawiającego, urządzenia zastępczego, umożliwiającego tymczasowe uruchomienie danego stanowiska (wystawy) ekspozycji multimedialnej. Dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie urządzenia zastępczego nastąpi nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych od momentu przekazania Zamawiającemu pisemnej informacji, że czas potrzebny na naprawę jest dłuższy niż 7 dni kalendarzowych, przy czym przekazanie informacji o przedłużeniu czasu naprawy winno nastąpić nie później niż do 48 godzin od

- momentu przekazania zgłoszenia naprawy. Dostarczenie wraz z instalacją i uruchomieniem urządzenia zastępczego nie obciąża dodatkowo pod względem finansowym Zamawiającego.
9. W okresie gwarancji Wykonawca wykona w ramach niniejszej umowy, na wezwanie Zamawiającego, lub jeśli wynika to z innych przesłanek np. wymogów producenta sprzętu, przeglądy instalacji, urządzeń i sprzętu, przy czym przegląd zostanie wykonany nie częściej niż dwa razy w roku, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
 10. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca.
 11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi w wyznaczonym na piśmie przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
 12. W przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie swej upadłości, w okresie biegu gwarancji Wykonawca o fakcie tym natychmiast zawiadamia pisemnie Zamawiającego, wskazując jednocześnie podmiot zobowiązany do wykonania ewentualnych robót naprawczych i innych zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji.

§ 9

Odbiór przedmiotu umowy

1. Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów odrębne dla poszczególnych etapów:
 - a) odbiór częściowy – przy czym przewiduje się nie więcej niż dwa odbiory częściowe w czasie trwania umowy.
 - b) odbiór końcowy, którego przedmiotem jest pełen zakres prac przewidzianych umową.
2. Odbiory częściowe i odbiór końcowy odbędą się w terminie do 15 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, przy czym termin zgłoszenia gotowości do odbioru musi nastąpić nie później niż w ostatnim dniu ustalonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym odpowiednio - jako termin odbioru częściowego lub końcowego.
3. Okres odbioru, o którym mowa powyżej, nie będzie wliczał się do terminów realizacji zamówienia (tj. czas odbioru, a także termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie ewentualnych wad lub braków nie będzie podstawą do naliczenia kar umownych).
4. Zamawiający w trakcie czynności odbiorowych sprawdza przedmiot umowy, a w szczególności sprzęt, karty katalogowe lub inne dokumenty (np. opis techniczny) opisujące specyfikację przedmiotu umowy.
5. W przypadku nie przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu do chwili odbioru wszystkich dokumentów odbiór się nie odbędzie.
6. W razie stwierdzenia wad przy którymkolwiek z odbiorów, Zamawiający uprawniony będzie do:

- a) odmowy odbioru do czasu usunięcia wad, jeśli te wady nadają się do usunięcia; wady zostaną usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – powyższe nie narusza uprawnienia Zamawiającego do naliczania kar umownych w przypadkach przewidzianych w umowie;
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - jeśli wady te nie nadają się do usunięcia,
7. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę wad ujawnionych przy odbiorze w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej. Dokumentacja winna zostać podpisana przez osoby nadzorujące tworzenie wystawy, a także w zakresie instalacji elektrycznej przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia.
 9. Zastosowane przez Wykonawcę materiały i urządzenia powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, a także przepisom p.poż. i bhp.
 10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wymagane atesty materiałów i urządzeń, świadectwa dopuszczenia do obrotu stosowania w budownictwie, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobaty techniczne przed ich zastosowaniem.

§ 10 **Kary umowne**

Strony postanawiają, że:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie zakresu przedmiotu umowy - w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upłynięciu terminu zgłoszenia zakończenia robót, określonego w §2 ust. 2 umowy,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 za przedmiot umowy,
 - 4) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogów wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych np. po wykonaniu czynności kontrolnych, o których mowa w § 5 ust. 19 – za każdy taki przypadek w wysokości 4 000,00 zł,
 - 5) za brak przedłożenia każdorazowo do faktury oświadczenia w zakresie elektromobilności, o którym mowa w § 5 ust. 18 – za każdy przypadek w wysokości 2 000,00 zł.

2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych i ewentualnych odszkodowań uzupełniających z najbliższej faktury Wykonawcy.

§ 11

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w §7 ust. 2 umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
 - a) majątkowe prawa autorskie do rezultatów przedmiotu umowy, będących utworami w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - b) wszelkie stosowne zgody, licencje i prawa autorskie do utworów wykorzystanych do realizacji kontentu multimedialnego, grafik, filmów oraz jego eksploatacji przez okres 20 lat od zakończenia umowy, pozyskane przez Wykonawcę od osób i podmiotów trzecich w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zgody, licencje oraz prawa autorskie, o których mowa w ust. 1. pkt b) pozyska na podstawie odrębnych umów, gwarantujących przeniesienie uprawnień na Zamawiającego oraz realizację przedmiotu umowy i jego eksploatację przez 20 lat od zakończenia umowy zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami, w minimalnym zakresie określonym w ust. 5 i 6.
3. Przeniesienie całości majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 pkt a) oraz praw określonych w ust. 1 pkt b), następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego bez uwag.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich określonych w ust. 1 pkt a) następuje bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie, kopiowanie i rozpowszechnianie dowolną techniką oraz wprowadzanie do pamięci komputerów, serwerów sieci komputerowych i sieci multimedialnych,
 - b) wystawianie i publiczną prezentację na dowolnym ekranie lub innym, dowolnym tle, w tym podczas wystaw, eventów, koncertów, seminariów, konferencji oraz innych wydarzeń kulturalnych i imprez masowych.
 - c) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych.
 - d) prawo do korzystania z przedmiotu zamówienia w całości lub części oraz jego łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacja,

- tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści w całości lub ich części, zamieszczanie w sprawozdaniach i pismach.
- e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
 - f) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
5. Przeniesienie zgód, licencji i praw określonych w ust. 1 pkt b) następuje bez ograniczeń co do terytorium, liczby egzemplarzy, na okres trwania umowy oraz 20 lat po jej zakończeniu, w zakresie wszystkich znanych pól eksploatacji, w szczególności w zakresie następujących pól eksploatacji:
- a) utrwalanie, kopiowanie i rozpowszechnianie dowolną techniką oraz wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - b) wystawianie i publiczną prezentację na dowolnym ekranie lub innym, dowolnym tle, w tym podczas wystaw, eventów, koncertów, seminariów, konferencji oraz innych wydarzeń kulturalnych i imprez masowych.
 - c) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych,
 - d) prawo do korzystania z przedmiotu zamówienia w całości lub części oraz jego łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacja, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści w całości lub ich części, zamieszczanie w sprawozdaniach i pismach,
 - e) publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
 - f) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
6. W ramach wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażania zgody na wykonanie praw zależnych do utworów, o których mowa w ust.1 pkt a) i b).
7. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń i zapłaty wynagrodzenia Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty przedmiotu umowy oraz składowe kontentu multimedialnego, grafik, filmów zostały utrwalone.
8. Utrwalone rezultaty przedmiotu umowy Wykonawca może pozostawić w swojej siedzibie wyłącznie do celów dokumentacyjnych.

9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw autorskich osób trzecich i przekaże Zamawiającemu rezultaty przedmiotu umowy, o których mowa w §1 w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich stojących z sprzecznością z realizacją umowy.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw autorskich i/lub praw osobistych.
11. Wykonawca nieodwołalnie upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów, o których mowa w ust. 1 pkt a), i zrzeka się wykonywania ich osobiście.

§ 12

Rozwiązanie Umowy

1. W przypadku stwierdzenia nienależytego lub nieterminowego wykonania warunków umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytej, terminowej realizacji zadania.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w ust. 1 Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia do czasu zapłaty kar umownych lub odszkodowania.
3. W przypadku utraty przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy, części lub całości dotacji udzielonej ze środków unijnych Zamawiający zastrzega sobie prawo do roszczenia od Wykonawcy odszkodowania w wysokości poniesionych strat.

§ 13

Zmiany do Umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 13 ust. 2 i kolejnych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę w zakresie przedmiotu zamówienia poprzez zmianę:
 - 2.1. W zakresie dostaw i usług, a także występujących robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku:
 - a) konieczności wykonania robót zamiennych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z wad dokumentacji projektowej. Przez wady dokumentacji projektowej należy rozumieć w szczególności:
 - brak spójności pomiędzy branżami, co uniemożliwia wykonanie zamówienia,
 - zmiana sposobu wykorzystania przedmiotu zamówienia, przy założeniu, iż charakter umowy nie ulegnie zmianie,
 - b) konieczności wykonania robót zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego,

- c) konieczności wykonania robót zamiennych, gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy,
 - d) zmiany dokumentacji projektowej wykonane z inicjatywy Zamawiającego ze względu na stwierdzone wady, co spowoduje konieczność wykonania robót zamiennych.
 - e) zmiany decyzji administracyjnych, na podstawie, których prowadzone są roboty budowlane objęte umową, powodujące zmianę dotychczasowego zakresu robót przewidzianego w dokumentacji projektowej,
 - f) konieczności wykonania robót dodatkowych, których wykonanie ma na celu prawidłowe zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a konieczność ich wykonania wynika z różnic w obmiarach zawartych w dokumentacji technicznej, a stanem rzeczywistym lub braku wyceny danego elementu przy jednoczesnym jego uwzględnieniu w pozostałej części dokumentacji technicznej z zastrzeżeniem, iż zakres robót nie może ulec zwiększeniu o więcej niż 30 % zakresu finansowego.
 - g) ograniczenia wykonania pewnego zakresu przedmiotu zamówienia tzw. roboty zaniechane, w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, zmieniły się okoliczności, lub okoliczności te nie były znane na moment składania ofert, a związane z wykonaniem Umowy lub wykonania poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego z zastrzeżeniem, że zakres ten nie może ulec zmniejszeniu o więcej niż 30 % zakresu finansowego.
- 2.2. Technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które:
- a) podwyższą jakość wykonanych robót,
 - b) zmniejszą koszty realizacji umowy lub koszty eksploatacji,
 - c) pozwolą na skrócenie terminu wykonania umowy lub
 - d) pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu.
- 2.3. Technologii wykonania robót lub materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej w przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania szczególnej staranności, nie mógł temu zapobiec, ani tego przewidzieć.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania umowy w przypadku:

- a) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) opóźnienia w uzyskaniu wymaganych uzgodnień, opinii, aprobat od podmiotów trzecich, które to opóźnienie powstało z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, a powoduje brak możliwości wykonywania robót, co ma wpływ na termin wykonania umowy,
 - c) wstrzymania wykonania umowy przez Zamawiającego z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, o ile takie działanie powoduje, że nie jest możliwe wykonanie Umowy w dotychczas ustalonym terminie,
 - d) wystąpienia uzasadnionego braku możliwości wejścia Wykonawcy na teren budowy lub braku możliwości kontynuacji prac, np. poprzez ograniczenia z tytułu prowadzonych prac przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - e) wystąpienia na terenie budowy awarii, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót przez Wykonawcę,
 - f) wystąpienia na terenie budowy usterek, konieczności usunięcia kolizji, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkujące koniecznością wstrzymania prowadzonych prac przez Wykonawcę,
 - g) wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z dokumentacji projektowej przekazanej przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych, zmianę dokumentacji projektowej lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
 - h) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które miały wpływ na możliwość wykonania umowy w terminie w niej ustalonym, wprowadzone po upływie terminu składania ofert,
 - i) gdy zajdzie konieczność wstrzymania robót przez uprawniony organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - j) innych nieprzewidzianych okoliczności bezpośrednio związanych z sytuacją epidemii.
4. Termin Umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu Umowy.
5. Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia polegająca na zmianie kolejności wykonania robót, zmianie terminu wykonania poszczególnych etapów lub robót, zmianie zakresu robót do wykonania w poszczególnych etapach lub zmianie terminu płatności wynagrodzenia, w przypadku:

- a) zmiany technologii realizacji robót, zmiany materiałów, braku dostępu materiałów lub wystąpienia innej przyczyny powodującej, że realizacja robót w dotychczas ustalonym harmonogramie rzeczowo-finansowym jest niemożliwa,
 - b) innej zmiany umowy mającej wpływ na harmonogram rzeczowo-finansowy.
6. Dopuszczalna jest zmiana w harmonogramie rzeczowo-finansowym lub terminie płatności poszczególnych części wynagrodzenia polegająca na ograniczeniu zakresu robót przewidzianych do wykonania w danym etapie i podziale płatności przewidzianej za dany etap, jeżeli zakres wykonanych w ramach etapu robót może zostać odebrany przez Zamawiającego, a pozostałe niezrealizowane roboty nie są możliwe do wykonania w danym etapie z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy.
7. Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:
- a) konieczności wykonania robót zamiennych, robót dodatkowych, lub ograniczenia zakresu robót przewidzianych w umowie tzw. roboty zaniechane. Przedmiotowa zmiana wysokości wynagrodzenia, zostanie poprzedzona sporządzeniem odpowiednich protokołów konieczności. Wynagrodzenie umowne zostanie zmienione o wartość z nich wynikającą.
 - b) spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany umowy, o których mowa w §15 umowy i jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
 - c) zmiany obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
 - d) gdy zaistnieje jakakolwiek okoliczność, o której mowa w art. 455 ustawy PZP, która ma bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia przewidzianego za realizację zadania.
8. Dopuszczalna jest zmiana osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu:
- 8.1. do osób wskazanych przez wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana jest dopuszczalna w sytuacji, gdy będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę oraz gdy Wykonawca otrzymałby, co najmniej tyle samo punktów w ramach kryterium oceny ofert „.....” za doświadczenie i kwalifikacje zastępującej osoby, co osoby wskazanej w ofercie.
 - 8.2. Dopuszczalna jest zmiana podwykonawcy, jeżeli dotyczy to:
 - a) podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takich okolicznościach wykonawca obowiązany jest wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca, lub wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby wykonawca się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

- b) podwykonawców, wykazanych na etapie złożonej oferty lub, których konieczność ujawnienia wynikła na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia.

§ 14

Procedura w zakresie zmiany umowy

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w §13 Umowy lub jeżeli zmiana jest dopuszczalna na podstawie przepisów Ustawy Pzp.
2. Każda ze Stron Umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
3. Warunkiem dokonania zmian określonych w §13 oraz dopuszczonych na podstawie przepisów Pzp jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą wraz z opisem i uzasadnieniem proponowanej zmiany.
4. Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać, co najmniej:
 - a) Zakres proponowanej zmiany,
 - b) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - c) Podstawę dokonania zamiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy PZP lub postanowień Umowy,
 - d) Informacje i dowody potwierdzające, że został spełniony okoliczności uzasadniające dokonanie zmiana Umowy.
5. Dowodami, o których mowa w ust. 4 pkt. d) powyżej, są wszelkie dokumenty, które uzasadniają dokonanie proponowanych zmian, w tym w szczególności:
 - a) w odniesieniu do zmiany przedmiotu Umowy:
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące koniecznością dokonania zmiany przedmiotu Umowy,
 - dokument potwierdzający wady lub nieścisłości opisu przedmiotu zamówienia,
 - analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy,
 - dokument potwierdzający obiektywne trudności występujące na rynku w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania Umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencje z podmiotami trzecimi (np. dystrybutorami, producentami, dostawcami, usługodawcami),
 - protokół konieczności.
 - b) w odniesieniu do zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń:

- wniosek o wydanie orzeczenia, decyzji, opinii, dokonanie uzgodnień itp., wraz z orzeczeniem, decyzją organu lub urzędową notatką służbową, lub innym dokumentem określające szczególnie wymogi dotyczące realizacji umowy (np. wytyczne gestorów sieci), które potwierdzają wystąpienie opóźnienia,
 - dokument potwierdzający istnienie lub zgłoszenie roszczeń osób trzecich wpływających na termin realizacji Umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - orzeczenie sądu powszechnego lub administracyjnego, a także decyzja organu administracji publicznej skutkujące wstrzymaniem realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń,
 - dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń np. protokół konieczności.
- c) w odniesieniu do zmian wynagrodzenia:
- dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publicznoprawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy,
 - dokument potwierdzający zmianę sytuacji ekonomicznej Zamawiającego, w tym określających wskaźnik całkowitego zadłużenia Zamawiającego w stosunku do jego przychodu.
 - protokół konieczności.
6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
- a) zaakceptować wniosek o zmianę w całości lub w części,
 - b) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,
 - c) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - d) odrzucić wniosek o zmianę w całości lub w części. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wszelkie zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, terminu realizacji, wynagrodzenia, o których mowa w §13 umowy mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności, podpisanego przez osobę nadzorującą i przedstawiciela Zamawiającego oraz

zatwierdzonego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.

9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą ustalenia.
10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami, co do treści wniosku o zmianę lub zasadności jej dokonania, w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację Umowy, Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodną Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany wynagrodzenia Umowy.
11. Zmiana postanowień zawartej umowy dokonywana będzie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni roboczych od dnia przejęcia terenu budowy oraz nie rozpoczyna pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu 14 od jego otrzymania,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni roboczych,
 - 3) pozostaje w opóźnieniu w terminie realizacji przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z etapów określonych w harmonogramie przez okres przekraczający 14 dni kalendarzowych,
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, jednakże odstąpienie takie jest uzależnione od wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - 5) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:

- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) w terminie ustalonym przez Strony, a w przypadku gdy Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 7 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, Wykonawca zgłosi do Zamawiającego wnioski o dokonanie odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 3) w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia, o którym mowa powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; zatwierdzony przez Zamawiającego protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni po podpisaniu protokołu inwentaryzacji, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 uprzednio żądając od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. Oświadczenie o odstąpieniu powinno być złożone na piśmie i wskazywać przyczynę uzasadniającą odstąpienie od umowy.
5. Strony dopuszczają możliwość odstąpienia od umowy w części w zakresie niewykonanym do dnia odstąpienia (ex nunc). W takiej sytuacji odstąpienie nie wywołuje skutków, o których mowa w art. 395 § 2 kodeksu cywilnego.
6. W przypadku odstąpienia przez strony od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5, wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty wyłącznie części wynagrodzenia odpowiadającego zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim wypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
7. Odstąpienie od umowy w części, zgodnie z treścią ust. 5 i 6 nie będzie powodować utraty gwarancji lub rękojmi za tę część robót, która została zrealizowana. Zamawiający nie traci również uprawnień

do żądania zapłaty kar umownych z tytułu odstąpienia od umowy określonych w §10 ust. 1 pkt 3 umowy.

8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
9. W okolicznościach, o których mowa w ust. 8 odstąpienie może być dokonane w terminie 30 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.
2. Cesja wierzytelności nie jest dopuszczalna bez zgody zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Spory jakie mogą wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki powołane w Umowie stanowią integralną część Umowy.
6. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

nr.....

z dnia

Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia pn.:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

Nazwa firmy	Adres siedziby firmy	Rodzaj oraz zakres wykonywanych prac

.....
Podpis i pieczętka osób uprawnionych
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....
Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do umowy

nr

z dnia

.....
(pieczęć firmy)

..... dnia
(miejscowość)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zgodnie oświadczamy, iż wszelkie roszczenia Podwykonawcy tj. firmy o wynagrodzenia z umowy o roboty budowlane nr.....z dnia..... realizowane w ramach zadania, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę, tj. firmę w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane*/usługi*/dostawy* , w okresie rozliczeniowym od dnia do dnia za następujący z zakres” **

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Wykonawcy

.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)
do występowania w imieniu Podwykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

*** (Oświadczenie powyższe dotyczy również Podwykonawców oraz ich dalszych podwykonawców (w takiej sytuacji w miejsce słowa „Wykonawca” należy wpisać „Podwykonawca”, zaś w miejsce słowa „Podwykonawca” wpisać „dalszy Podwykonawca”).*

Załącznik nr 3 do umowy

nr

z dnia

Zadanie pn.:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

**PROTOKÓŁ RZECZOWO-FINANSOWY WYKONANYCH ROBÓT (WZÓR)
(budowlano / remontowych)**

w okresie od dnia do dnia

sporządzony dnia przy udziale przedstawicieli;

Zamawiającego :

Wykonawcy:

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres obmiarowy wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny ze szczegółowymi wyliczeniami obmiarowymi.
2. Na podstawie niniejszego protokołu rozliczeniu podlegają następujące rodzaje robót:

Lp.	Nazwa rodzajów robót lub asortymentów	Wartość wg kosztorysu powykonawczego	Uwagi
1	2	3	4
2			

3. Roboty ujęte wyżej w kolumnach 1-4 zostały wykonane zgodnie z umową nr

4. Zestawienie wartości wykonanych robót:

Lp.	Rodzaje robót, asortymenty, elementy.	Wartość robót wg kosztorysu ofertowego w zł	Wartość robót od początku budowy/remontu (narastająco) w zł	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów w zł	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym w zł
1	2	3	4	5	6
Razem:					

.....
Przedstawiciel Zamawiającego

Dnia:

.....
Przedstawiciel Wykonawcy

Dnia:

*Załącznik nr 4 do umowy
nr
z dnia*

(WZÓR)
KARTA GWARANCYJNA JAKOŚCI WYKONANIA ROBÓT

sporządzona dnia przy udziale przedstawicieli:

Zamawiającego :

Wykonawcy:

zwanego w dalszej części karty gwarancyjnej Gwarantem.

1. Niniejsza karta gwarancyjna dotyczy przedsięwzięcia pn.:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łażni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

realizowanego w oparciu o treść umowy nr z dnia

2. Przedmiotem udzielonej gwarancji są roboty budowlane oraz dostarczony sprzęt i urządzenia w ramach ww. zadania.

3. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy, zwanej w dalszej części niniejszej karty gwarancyjnej przedmiotem gwarancji:

4. Data bezusterkowego odbioru końcowego:

5. Ogólne warunki gwarancji jakości:

a. Gwarant oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji została wykonany zgodnie z umową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.

b. Okres obowiązywania gwarancji na przedmiot umowy wynosi 5 lat, zgodnie z ofertą Wykonawcy – Gwaranta i biegnie od do

c. W okresie gwarancji jakości Gwarant obowiązany jest w ramach otrzymanego wynagrodzenia za przedmiot umowy do usuwania wad i usterek ujawnionych po odbiorze końcowym robót,

d. O wystąpieniu wad lub usterek Zamawiający poinformuje Gwaranta na piśmie (pismo lub fax, email), podając rodzaj wady.

e. Ustala się poniższe terminy usunięcia usterek/wad:

a) Jeśli wada lub usterka powoduje zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkownika lub może powodować w krótkim czasie wystąpienie dalszych szkód w obiekcie przedmiotu gwarancji mogących zagrażać zdrowiu lub życiu użytkownika - niezwłocznie tj. w terminie 24 godzin od jej zdiagnozowania i przekazania informacji Gwarantowi,

b) W pozostałych przypadkach – maksymalnie do 5 dni roboczych (tj. 120 godzin) od daty przekazania zgłoszenia Gwarant przystąpi do ich usuwania i uzgodni w porozumieniu z Zamawiającym termin usunięcia zgłoszonych wad/usterek, z uwzględnieniem charakteru wady/usterek i możliwości technologicznych Wykonawcy. Wymagane jest w tym przypadku zachowanie formy pisemnej uzgodnienia terminu usunięcia usterek/wad.”

f. Usunięcie wady lub usterek powinno być stwierdzone protokołarnie,

g. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Gwarant dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwróconej rzeczy naprawionej. Jeżeli Gwarant wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej,

h. W innych przypadkach termin gwarancji ulega wydłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady lub usterek przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z przedmiotu gwarancji nie mógł korzystać,

i. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady lub usterek powstałe na skutek:

a) siły wyższej, pod pojęciem której strony ustalają: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny,

- b) szkód wynikłych z winy użytkownika, a szczególnie użytkownika przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkownika opisanymi w dołączonej do dokumentacji powykonawczej instrukcji użytkownika obiektu.
- j. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad i usterek, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania przekazanej mu przez Gwaranta dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji użytkownikowi,
- k. Gwarant, niezależnie od ustalonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu gwarancji,
- l. Zamawiający, po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad i usterek, wyznaczonego w zawiadomieniu kierowanym do Gwaranta, może zlecić ich usunięcie na koszt i ryzyko Gwaranta innemu podmiotowi, pod warunkiem wcześniejszego poinformowania Gwaranta o tym fakcie.
- m. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa,
- n. Gwarant jest zobowiązany, zgodnie z treścią pkt. 3, **do dokonywania przeglądów, serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń i elementów wyposażenia wymagających podjęcia takich działań zgodnie z kartą techniczną, instrukcją użytkownika lub warunkami udzielonej gwarancji wraz z kosztem materiałów eksploatacyjnych w całym okresie gwarancyjnym z częstotliwością wynikająca z ww. dokumentów oraz przepisów szczegółowych w ramach otrzymanego wynagrodzenia.**
- o. W przypadku uchylania się Gwaranta od czynności wymienionych w pkt. 5 ppkt. n. Zamawiający zleci je innemu podmiotowi na koszt Gwaranta po wcześniejszym powiadomieniu go o tym fakcie.

Warunki gwarancji jakości podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Gwaranta:
(imię i nazwisko)

Przyjmujący kartę gwarancyjną przedstawiciel Zamawiającego:
(imię i nazwisko)

Załącznik nr 5 do umowy

nr

z dnia

W zakresie rozliczania Projektu:

„Wykonanie wystawy wraz z aranżacją przestrzeni ekspozycyjnej Postindustrialnego Dziedzictwa Pogranicza w Łaźni Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju”

pod względem środków unijnych, Wykonawca wystawy będzie odpowiedzialny za:

1. Realizację projektu zgodnie z umowa o dofinansowanie Projektu ze środków unijnych oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartych pomiędzy Instytucją Zarządzającą projektem współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska 2014 – 2020.
2. Sporządzenie wszelkich niezbędnych danych oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, a wynikających z rozliczania dotacji z ..., w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego.
3. Niezależnie od czynności Wykonawcy określonych powyżej, Wykonawca może, w razie potrzeb, przeprowadzić konsultacje z Zamawiającym w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający ma prawo w każdym momencie zażądać od Wykonawcy konsultacji, podając termin i miejsce, nie później niż na 2 dni przez planowanymi konsultacjami. Dodatkowo, możliwe jest prowadzenie konsultacji za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej, faksu, telefonu w godzinach pracy Zamawiającego. Konsultacje będą się odbywać zgodnie z formą wybraną przez Zamawiającego.
4. Wykonywanie czynności niezbędnych do skutecznej refundacji i rozliczenia Projektu:
 - a) gromadzenie dokumentacji fotograficznej całej inwestycji w szczególności robót zanikowych,
 - b) dołączenie dokumentacji fotograficznej na nośniku elektronicznym do każdej kolejnej faktury – stan zaawansowania prac przedstawiony na fotografiach ma odzwierciedlać zakres robót przedstawiony w protokole odbioru do danej fakty,
 - c) kontrola terminu realizacji robót, zgodnie z przygotowanymi przez Wykonawcę harmonogramami rzeczowo-finansowymi, niniejszą umową o dofinansowanie,
 - d) w sytuacji, kiedy wystąpi konieczność wykonania robót nieprzewidzianych w kontrakcie, warunkujących jego prawidłową realizację, przed podjęciem decyzji o wykonaniu tych prac, sporządzenie odpowiednich protokołów konieczności,
 - e) bieżąca kontrola realizacji inwestycji w zakresie rzeczowo-finansowym, zgodnie z umową o dofinansowanie,
 - f) kontrola prawidłowości wystawiania faktury w zakresie zgodnym z zawartą umową o dofinansowanie projektu ze środków unijnych,
 - g) opracowywanie i miesięczne analizowanie harmonogramów rzeczowo-finansowych zaawansowania prac. Harmonogramy powinny być sporządzane w zakresie miesięcznym i kwartalnym – pierwszy harmonogram rzeczowo-finansowy winien zostać przedstawiony przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu tygodnia od dnia podpisania umowy na wykonanie Projektu,
 - h) należy zwrócić uwagę na to, aby dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną, ostatnią fakturę z kosztami kwalifikowanymi dla Projektu, w taki terminie, aby termin jej zapłaty, zawierał się w terminie zakończenia realizacji Projektu, określonym w umowie o dofinansowanie dla Projektu.
5. Przedstawiciele Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio zaangażowani w realizację Projektu, w razie konieczności, będą czynnie uczestniczyć w każdej kontroli przedmiotowego Projektu dokonywanej przez instytucje do tego uprawnione w ciągu okresu trwałości Projektu tj. 5 lat od daty refundacji ostatniego wydatku w ramach Projektu.

6. Wszelkie dokumenty przekazywane Zamawiającemu w wersji papierowej muszą być podpisane przez Wykonawcę oraz przekazywane w wersji elektronicznej.
7. Do obowiązków Wykonawcy należy niezwłocznie zawiadomienie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację Projektu.