PF.261.1.2.2024 SR Rzeszów, dnia 22.02.2024 r.

**SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

 Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie realizuje projekt niekonkurencyjny pn.: ***„Społeczna równowaga”*** w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego.

**Niniejsze szacowanie wartości zamówienia nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy** z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 poz. 1610 ze zm.) i nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego.

1. **Zamawiający:**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów, tel. (017) 850-79-20, e-mail: sekretariat@rops.rzeszow.pl.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
	1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa superwizora pracy socjalnej** w ramach projekcie „Społeczna równowaga” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego  ~~-~~ Szczegółowy opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1.
2. **Planowany termin wykonania zamówienia:**

Usługa świadczona będzie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2028 r.**

Zamawiający planuje udzielanie zamówień częściowych, obejmujących okresy roczne.

1. **Wycena zamówienia:**
2. Cena brutto oferty, powinna obejmować wszystkie koszty, opłaty i podatki oraz koszty transportu, które Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
3. Ewentualne zniżki, upusty, rabaty itp. muszą być zawarte w cenach ofertowych.
4. Cena powinna być wyrażona cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena winna być określona wyłącznie w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
6. Cena nie może ulec zmianie przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Podstawą do wystawienia faktury VAT/rachunku będą zrealizowane usługi na podstawie miesięcznej karty czasu pracy, sprawozdania i protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całego zakresu ilościowego oraz kwotowego przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego z tytułu konieczności wykorzystania pełnej kwoty umowy.
9. **Pozyskane od Państwa informacje mają na celu szacowania wartości zamówienia i uzyskanie wiedzy nt. możliwej wartości zamówienia. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak i również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Wykonawca planowanych usług zostanie wyłoniony w odrębnej procedurze przeprowadzonej w myśl zasady konkurencyjności.**
10. Informacje odnośnie wyceny należy zamieścić w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu i przesłać za pośrednictwem platformy zakupowej do dnia **29.02.2024 r.**
11. **Ochrona danych osobowych:**
12. Zgodnie z obowiązkiem nałożonym art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (zwanego dalej RODO) poniżej przekazujemy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych:
	1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Dane osobowe zostały powierzone w trybie art. 28 RODO Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Rzeszowie, ul. Hetmańska 9, 35-045 Rzeszów, sekretariat@rops.rzeszow.pl, nr tel.: (17) 850 79 20, (17) 747 06 00.
	2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Rzeszowie jest możliwy poprzez adres e-mail: iod@rops.rzeszow.pl Z IOD należy kontaktować się wyłącznie w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w tym realizacji praw związanych z ochroną danych osobowych.
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
	4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym podmiotom upoważnionym na podstawie odrębnych przepisów do wglądu w dokumentację lub kontroli dokumentacji związanej z realizacją zadań publicznych o charakterze wojewódzkim, niezastrzeżonych ustawami na rzecz organów administracji rządowej.
	5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Kategoria archiwalna w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Rzeszowie – B5. Dalsze przetwarzanie danych osobowych może wynikać z konieczności zapewnienia zgodności z okresem archiwizacji Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
	6. Posiada Pani/Pan prawo do:
13. dostępu do danych i ich sprostowania;
14. usunięcia danych, jeśli zachodzą umożliwiające to okoliczności;
15. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
16. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych), gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.
	1. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
	w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
	2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem prawnym, wynikającym z przepisów. Dalsze przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Rzeszowie będzie odbywało się na podstawie przepisów, o których mowa w punkcie 5).
17. **Kontakt:**

Wszelkie zapytania proszę kierować na adres mailowy: e.pszonka@rops.rzeszow.pl tel. 850 79 24.

Załączniki:

Załącznik nr 1 –Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy