

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:528695-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Koleczkowo: Prasy
2020/S 216-528695**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: „Eko Dolina” Sp. z o.o.
Krajowy numer identyfikacyjny: 19168071300000
Adres pocztowy: Łężyce, al. Parku Krajobrazowego 99
Miejscowość: Koleczkowo
Kod NUTS: PL633 Trójmiejski
Kod pocztowy: 84-207
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: pracownik działu zamówień publicznych
E-mail: przetargi@ekodolina.pl
Tel.: +48 586725000
Faks: +48 586727474

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://ekodolina.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://ekodolina.pl/kategorie-przetargow/aktualne-przetargi/>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ekodolina>
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

(18) Dostawa i montaż wraz z serwisowaniem prasy kanałowej do prasowania odpadów i surowców wtórnych
Numer referencyjny: OZP-P/18/2020/prasa

II.1.2) Główny kod CPV

42636000 Prasy

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2020 r.), nieużywanej, kompletnej, nieuszkodzonej prasy kanałowej do prasownia odpadów i surowców (zwanej dalej „Prasą”) wraz z montażem, z serwisowaniem (zwanym dalej „Serwisami”) przez okres 730 dni.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

42900000 Różne maszyny ogólnego i specjalnego przeznaczenia

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL633 Trójmiejski

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Eko Dolina Sp. z o.o., Łężyce, al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Zamawiającego, fabrycznie nowej (tzn. wyprodukowanej nie wcześniej niż w 2020 r.), nieużywanej, kompletnej, nieuszkodzonej prasy kanałowej do prasownia odpadów i surowców (zwanej dalej „Prasą”) wraz z montażem, z serwisowaniem (zwanym dalej „Serwisami”) przez okres 730 dni.

Zobowiązania umowne obejmują w szczególności:

- a) dostawę Prasy do miejsca wskazanego w §2 ust. 1 wzoru umowy;
- b) montaż Prasy, w tym jej instalację i umocowanie oraz montaż i zamocowanie wszystkich dostarczonych elementów. Wykonanie koniecznych prac demontażowych odbędzie się z zachowaniem warunku, iż wszystkie ewentualne zdemontowane przez Wykonawcę części pozostają własnością Zamawiającego i nie mogą opuścić terenu jego zakładu;
- c) dostarczenie Zamawiającemu dokumentów i oświadczenia, które wymieniono w §3 ust. 8 wzoru umowy;
- d) przeprowadzenie rozruchu technicznego i technologicznego jak również szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 15 osób) w zakresie obsługi i eksploatacji Prasy;
- e) wykonywanie Serwisów i zobowiązań z tytułu gwarancji;
- f) udzielanie Zamawiającemu konsultacji technicznych w języku polskim dotyczących Prasy, które będą świadczone telefonicznie (bez ograniczeń ilościowych) w dni robocze (nie wliczając sobót, niedziel i świąt) w godzinach od 7.00–14.00, przez cały okres wykonywania Serwisów.

Integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia jest również załącznik nr 3D – Szkic rozmieszczenia elementów kolizyjnych w miejscu montażu prasy.

Prasa przeznaczona musi być do prasowania w ruchu ciągłym (24 h/dobę) zmieszanych odpadów komunalnych, bardzo zawilgoconych, zawierających piach, okruchy szkła i elementy o dużych gabarytach (maks. 700 mm) oraz do prasowania surowców wtórnych (tektura falista, mieszanka papierowa, tetrapak, wyroby z HDPE i PP, folia, opakowania PET, itp.). Stąd konieczność zastosowania wymiennych, przykręcanych płyt ze stali trudnościeralnej, którymi wyłożone muszą być wszystkie powierzchnie komory prasowania i kanału ciernego.

Prasa musi być dostosowana do pracy ciągłej w automatycznej linii segregacji odpadów, dlatego musi reagować na sygnały sterujące pochodzące z linii oraz musi generować niezbędne dla linii sygnały w zakresie

jej współpracy z linią, tj. musi być wyposażona w 4 styki bezpotencjałowe, przekazujące sygnały: gotowości prasy do pracy, pracy w automacie, awarii, startu transportera ładującego.

Zostanie ona wkomponowana w istniejącą już linię sortowniczą o wydajności 150 000 Mg/rok w miejscu dotychczas zainstalowanej prasy 50-tonowej, pomiędzy istniejącymi elementami wsporczymi konstrukcji linii.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 870
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu,
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w zakresie: „Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego”.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli:

- a) wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 5 dostaw z montażem, uruchomieniem pras kanałowych do prasowania odpadów lub surowców wtórnych o nacisku prasy głównej 50 T lub większym.

Zamawiający uzna spełnienie powyższego warunku również w przypadku, gdy Wykonawca w ramach jednej umowy dostarczył więcej pras o ww. parametrach, wówczas ocenie podlegać będzie łączna ilość dostarczonych pras w danej umowie.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/12/2020

Czas lokalny: 13:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 08/02/2021

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10/12/2020

Czas lokalny: 14:00

Miejsce:

Za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie Zamawiającego: „Eko Dolina” Sp. z o.o., Łężyce, al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo, POLSKA, budynek administracyjny – w dziale zamówień publicznych.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Prasa zostanie ona wkomponowana w istniejącą już linię sortowniczą o wydajności 150 000 Mg/rok w miejscu dotychczas zainstalowanej prasy 50-tonowej, pomiędzy istniejącymi elementami wsporczymi konstrukcji linii.

Mając na uwadze powyższe, prasa musi spełniać następujące parametry:

I.p. Warunki konieczne do spełnienia przez prasę wartość (jeżeli występuje):

1. maks. wysokość do górnej krawędzi leja zasypowego (prasa z zapewnionym prześwitem nad podłożem min. 300 mm, umożliwiającym swobodne czyszczenie obszaru pod prasą i dojście serwisowe do elementów od spodu prasy) 4 500 mm;
2. maks. długość pomiędzy osią zasypu a tylną krawędzią prasy 5 000 mm;
3. maks. szerokość prasy wraz z obszarem zajmowanym przez otwarte na boki drzwi (klapy) rewizyjne i dojście obsługowe i serwisowe – wg załączonego szkicu z rozmieszczeniem kolizyjnych elementów istniejącej konstrukcji linii sortowniczej w miejscu montażu prasy załącznik nr 3D do SIWZ;
4. wymiary otworu leja zasypowego (ze względu na sposób zasypu i ograniczenie istniejącą konstrukcją):
 - długość 1 500 – 1 600 mm,
 - szerokość 1 000 – 1 600 mm;
5. minimalna objętość komory zasypowej 2,5 m³
6. min. wydajność masowa przy prasowaniu materiału o gęstości:
 - 30 kg/m³ min 9 t/h;
 - 50 kg/m³ min 14 t/h;
 - 100–115 kg/m³ min 16 t/h;
7. szerokość beli 1 000 – 1 100 mm;
8. wysokość beli 700–800 mm;
9. długość beli regulowana;
10. gęstość beli dla papieru 450–600 kg/m³;
11. wiązanie beli w pionie, w ilości drutów: 5 szt.;
12. siła nacisku prasy głównej (działa od tyłu) 80–90 T;
13. moc głównego napędu 50–55 kW;
14. maks. sumaryczna moc urządzeń elektrycznych zainstalowanych w prasie 70 kW;
15. zespół wiązania balotów umożliwiający automatyczne wiązanie balotów 5 drutami w pionie z ich automatycznym skręcaniem, obcinaniem i wycofaniem drutu. Prasa przystosowana do pracy na drucie

- stalowym niestopowym, ciągnionym na zimno, miękko odpuszczanym fi 3,2 mm o wytrzymałości 360–400 N/mm²;
16. zastosowanie wymiennych, przykręcanych płyt ze stali trudnościeralnej na wszystkich powierzchniach komory prasowania i kanału ciernego;
 17. drzwi rewizyjne umożliwiające wejście do komory prasowania z obu stron prasy z blokadą bezpieczeństwa;
 18. powietrzna chłodnica oleju, automatycznie włączana, gdy temperatura oleju przekroczy wartość maksymalną określoną w DTR;
 19. osobny pulpit operatorski do sterowania prasą przez operatora wyposażony w grzejnik elektryczny z termostatem;
 20. szafa sterująca prasy wyposażona w grzejnik elektryczny z termostatem;
 21. prześwit pod prasą min. 300 mm, umożliwiający swobodne czyszczenie obszaru pod prasą i dojście serwisowe do elementów od spodu prasy (może być zapewniony przez komplet dodatkowych nóg wspierających prasę);
 22. miernik długości beli;
 23. licznik ilości bel;
 24. licznik czasu pracy prasy;
 25. układ podawania drutu, umożliwiający łatwe jego rozwijanie ze szpul wraz ze stojakami na szpule;
 26. zsuw prowadzący bele z wyjścia prasy do poziomu podłogi hali;
 27. kompletna jednostka sterująca do sterowania pracą 1 transportera ładującego – urządzenie, za pośrednictwem którego dodatkowo włącza się transporter po włączeniu prasy do pracy w automacie z linią sortowniczą;
 28. system sterowania ze sterownikiem PLC;
 29. przystosowanie do pracy w automacie z linią przenośników – wyposażenie w 4 styki bezpotencjałowe, przekazujące sygnały: gotowości prasy do pracy, pracy w automacie, awarii, startu transportera ładującego;
 30. automatyczne zatrzymanie napędu pomp, gdy prasa czeka na materiał;
 31. falownikowe sterowanie pracą silnika napędu pompy hydraulicznej;
 32. regulacja ciśnienia w układzie hydraulicznym kłap kanału oporowego z poziomy pulpit operatora – ułatwienie dla prasowania różnych materiałów (tworzywa sztuczne, papier, odpady zmieszane);
 33. automatyczny system kontroli pracy maszyny, umożliwiający szybką zmianę ustawień parametrów prasy dla różnych prasowanych materiałów oraz automatycznie powiadamiający obsługę o wszystkich awariach maszyny;
 34. kontrola zapelnienia zasypu prasy systemem fotokomórek;
 35. automatyczne podgrzewanie oleju, włączane, gdy temperatura oleju osiągnie wartość poniżej ustalonej w DTR jako minimalna;
 36. wyłączniki bezpieczeństwa: dla poziomu oleju w zbiorniku, zabrudzenia filtra oleju, przekroczenia temperatury oleju, z sygnalizacją przekroczenia dopuszczalnego, określonego w DTR zakresu wartości ww. parametrów;
 37. wszystkie drzwi inspekcyjne oraz osłony zabezpieczone wyłącznikami bezpieczeństwa;
 38. sygnalizacja diodowa na elektrozaworach określająca ich stan pracy;
 39. olej do pierwszego napełnienia (olej hydrauliczny);
 40. prasa spełnia obowiązujące wymagania dotyczące bezpieczeństwa pracy oraz posiada znak bezpieczeństwa CE;
 41. instrukcja obsługi, dokumentacja techniczna w języku polskim;
 42. komunikaty na monitorach w języku polskim lub piktogramy;
 43. opisy schematów elektrycznych, hydraulicznych dopuszcza się w języku angielskim;
 44. opisy rysunków technicznych, wykazy części zamiennych i szybko zużywających się – w języku polskim.
- Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- a) zrealizowania dostaw zgodnie z warunkami i wymaganiami stawianymi w umowie, w SIWZ i ofercie;
- b) dostarczenia Zamawiającemu nie później niż w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy – w formie pisemnej – planu, ogólnych warunków montażu oraz szczegółowych wytycznych budowlanych i instalacyjnych:
— dotyczących sposobu mocowania prasy do podłoża i istniejącej części linii sortowniczej, warunkujących przygotowanie przez Zamawiającego miejsca montażu prasy w budynku ,
— zawierających wytyczne elektryczne podłączenia prasy;
- c) zapewnienie we własnym zakresie i na własny koszt dźwigu oraz wózka widłowego zdolnych do rozładowania prasy w momencie dostawy prasy na terenie zakładu oraz w czasie ustawiania jej w miejscu montażu oraz wszystkich narzędzi niezbędnych do wykonania zamówienia;
- d) instalacji i uruchomienia prasy;
- e) zapewnienie nadzoru technicznego w czasie dostawy, montażu oraz rozruchu technicznego, i technologicznego, łącznie z czasem przeszkolenia pracowników;
- f) udzielenia Zamawiającemu zaleceń co do rodzaju i ilości materiałów niezbędnych dla przeprowadzenia rozruchu technicznego i technologicznego oraz wskazania terminu ich dostarczenia przez Zamawiającego;
- g) przeprowadzenia montażu i uruchomienia co najmniej w zakresie:
- instalacji i umocowania prasy,
 - montażu i zamocowania wszystkich dostarczonych elementów,
 - rozruchu technicznego:
— sprawdzenie kompletności montażu,
— uruchomienie prasy po montażu i sprawdzenie wykonywania poszczególnych funkcji,
— uruchomienie prasy z materiałem,
— ostateczna regulacja prasy;
- h) przeprowadzenia rozruchu technologicznego:
— uruchomienie i sprawdzenie działania prasy z materiałem po ostatecznej regulacji i wprowadzeniu parametrów pracy prasy dla poszczególnych rodzajów materiałów oraz sprawdzenie wymogów technicznych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, zawartych w tabeli „Kluczowe elementy oferowanej prasy”, stanowiącej załącznik nr 3B do SIWZ, w szczególności wydajności Prasy wskazanej w pkt 6 tabeli „Warunki konieczne do spełnienia przez prasę”, stanowiącej opis przedmiotu zamówienia zawarty w SIWZ;
- i) przeprowadzenia szkolenia wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 15 osób);
- j) dostarczenia Zamawiającemu dokumentów sporządzonych w języku polskim:
- deklaracji zgodności (certyfikat CE – Conformaté Européenne),
 - instrukcji obsługi Prasy w języku polskim (3 egz. w formie papierowej),
 - wykaz punktów serwisów pogwarancyjnych,
 - dokumentacji techniczno-ruchowej w minimum 3 egzemplarzach w formie pisemnej (książkowej) oraz 3 na egzemplarzach płyt CD, sporządzonej w języku polskim, zawierającej m.in. katalog części zamiennych i szybko zużywających się oraz materiałów eksploatacyjnych z podaniem ich typów i producentów, książkę eksploatacji, harmonogram serwisowania, wykaz czynności eksploatacyjnych i konserwacyjnych, wykaz zalecanych smarów i olejów oraz ich zamienników poprzez podanie ich parametrów, a także schematy hydrauliczne i

podłączeń elektrycznych. Schematy hydrauliczne i podłączeń elektrycznych mogą być sporządzane również w j. angielskim,

- oświadczenia Wykonawcy, że Prasa jest kompletna, fabrycznie nowa (tzn. wyprodukowana nie wcześniej niż w 2020 r.), nieużywana, nieuszkodzona, w pełni sprawna i gotowa do użycia, spełniająca wymagania Zamawiającego opisane w SIWZ oraz wzorze umowy;

k) wykonania zobowiązań z tytułu gwarancji, zgodnie z treścią wzoru umowy (postanowienia zawarte w §12 wzoru umowy stanowią dokument gwarancyjny);

l) wykonania w okresie gwarancji czynności serwisowych przewidzianych w DTR i umowie do wykonania przez Wykonawcę;

m) wykonywania w języku polskim, w okresie gwarancji konsultacji technicznych dotyczących pracy dostarczonej prasy. Konsultacje te wykonywane będą telefonicznie (bez ograniczeń ilościowych, w dni robocze (nie wliczając sobót, niedziel i świąt), w godzinach 7.00 do 14.00);

n) zapewnienia w okresie wykonywania umowy personelu posługującego się językiem polskim, a w razie jego braku – zapewnienia tłumacza – w celu zapewnienia prawidłowej komunikacji między stronami.

Dodatkowo:

Wynagrodzenia należne za wykonanie niniejszej umowy, obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją całości przedmiotu umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, tj. w szczególności uwzględniają następujące koszty:

- 1) dostarczenia, załadunku, transportu, opakowania, ubezpieczenia w transporcie i rozładunku Prasy wraz z osprzętem w miejscu spełnienia świadczenia;
- 2) dostawy oleju do pierwszego napełnienia Prasy (olej hydrauliczny);
- 3) przeprowadzenia rozruchu technicznego i technologicznego Prasy;
- 4) przeszkolenia w języku polskim wyznaczonego personelu Zamawiającego (w ilości 15 osób);
- 5) formalności celnych w eksporcie, tranżycie i imporcie;
- 6) podatków i innych opłat związanych z eksportem, tranżytem i importem;
- 7) dostarczenia dokumentów, wymaganych umową;
- 8) wykonywanie zobowiązań z tytułu gwarancji;
- 9) wykonywanie Serwisów zgodnie z DTR urządzenia, a w szczególności koszty materiałów, części, olejów, smarów, robocizny, dojazdu, hotelu, wyżywienia osób wykonujących serwisy oraz wszelkie inne koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania serwisów. W przypadku, gdy Wykonawca nie ujął w ofercie wszystkich czynności serwisowych w tym dostawy materiałów i urządzeń niezbędnych dla prawidłowej pracy prasy, wszelkie koszty ich wykonania obciążają Wykonawcę;
- 10) konsultacji telefonicznych, o których mowa §12 ust. 8 wzoru umowy.

Wykonawca podpisując umowę udziela Zamawiającemu gwarancji jakości Prasy:

a) przez okres: 730 dni licząc od daty odbioru dokonanego w sposób opisany w §2 ust. 8 ust. 10 wzoru umowy lub

b) do przekroczenia 4 000 mth pracy Prasy w zależności od tego co nastąpi wcześniej. Warunki udzielonej gwarancji opisano we wzorze umowy.

Zamawiający przewiduje udzielenie zaliczki na poczet realizacji zamówienia w wysokości 5% łącznej kwoty netto wskazanej w §7 ust. 1 lit. a wzoru umowy.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Wizja lokalna.

Zamawiający opisał przedmiot zamówienia w sposób jednoznaczny, wyczerpujący, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej, jednak pozostawia możliwość dokonania wizji wyborowi Wykonawców, jako czynności pomocniczej przy przygotowaniu oferty, a nie mającej

wpływu na jej formalną ocenę. Brak przeprowadzenia wizji lokalnej nie powoduje żadnych skutków prawnych związanych z odrzuceniem oferty.

Wizja lokalna zostanie zorganizowana przez Zamawiającego 12.11.2020 o godz. 12.00 czasu lokalnego.

Wizja lokalna obejmie teren wykonywania przedmiotu zamówienia i jego otoczenia. Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego zgodnie z zapisami p. X SIWZ.

Wizja lokalna odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. „Eko Dolina” Sp. z o. o., Łężyce, Al. Parku Krajobrazowego 99, 84-207 Koleczkowo.

Osobami odpowiedzialnymi za zorganizowanie wizji lokalnej są p. Janusz Dębicki i p. Karol Skołucki, tel. +48 586725000, faks. +48 586727474.

Jakiegokolwiek koszty związane z wizją lokalną ponosi Wykonawca.

Zamawiający nie będzie organizował zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Uwaga:

Zamawiający informuje, że na terenie zakładu Eko Dolina Sp. z o.o. obowiązuje system zarządzania środowiskowego zgodny z PN-EN ISO 14001:2015.

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia placu budowy, organizacji ruchu oraz prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP oraz ppoż., przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie Zamawiającego oraz wymagań normy PN-EN ISO 14001:2015. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią tych regulacji przed przystąpieniem do wykonywania umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

Łączny termin wykonania umowy wynosi 870 dni od daty jej podpisania, z tym, że:

1. Zakończenie wykonania zobowiązań umownych przez Wykonawcę (za wyjątkiem zobowiązań z tytułu wykonywania serwisów Prasy) nastąpi nie później niż w ciągu 140 dni od daty zawarcia umowy.
2. Zakończenie wykonania umowy z tytułu wykonywania serwisów nie przekroczy 730 dni lub 4 000 mth pracy (w zależności, co nastąpi pierwsze), licząc od daty dokonania odbioru Prasy w sposób opisany w §2 ust. 8 ust.10. wzoru umowy.

Wadium

Ustala się wadium w wysokości: 30 000,00 PLN, słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100.

Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej (cena brutto) podanej w ofercie.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

I Wykaz oświadczeń i dokumentów

Oferty, dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a, w tym jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Uwaga! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z 18.7.2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

Wykonawca wypełniając JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniającej wymogi

bezpieczeństwa określone w ustawie z 5.9.2016 o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2016.1579). a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

1. Wraz z ofertą każdy Wykonawca musi złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (zwanego dalej JEDZ) sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (patrz: zał. nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. Konsorcjum), jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim się powołuje na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite europejskie dokumenty zamówienia dotyczące tych podmiotów.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących:

a) zdolności technicznej lub zawodowej

• należy odpowiednio wypełnić część IV: Kryteria kwalifikacji tabelę C: Zdolność techniczna i zawodowa w pkt 1b jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ oraz złożyć – na wezwanie Zamawiającego – dowody opisane poniżej w SIWZ;

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia należy odpowiednio wypełnić:

a) część III: Podstawy wykluczenia tabelę A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;

b) część III: Podstawy wykluczenia tabelę B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;

c) część III: Podstawy wykluczenia tabelę C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ;

d) część III: Podstawy wykluczenia tabelę D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji Zamawiającej lub podmiotu Zamawiającego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – załącznik nr 2 do SIWZ.

4. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) dowody określające, czy dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywane, w okresie trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną);

Zamawiający wskazuje, że zgodnie z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 4 maja 2017 r. (sygn. C-387/14), gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (konsorcjum), doświadczenie to należy oceniać w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy,

a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego.

Ponadto:

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W tym celu Wykonawca będzie mógł wykorzystać tabelę nr 1 w załączniku nr 3, który wypełni inny podmiot, z którego zasobów będzie korzystał Wykonawca.

2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- d) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie

płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zgodnie z załącznikiem nr 3C do SIWZ;

f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – zgodnie z załącznikiem nr 3C do SIWZ;

g) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2016.716) – zgodnie z załącznikiem nr 3C do SIWZ.

Ponadto:

- Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie (zgodnie z zał. nr 3A do SIWZ) o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ustawie o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2020.1076). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- Zamawiający zgodnie z art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dla potwierdzenia spełnienia braku podstaw do wykluczenia skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych;

- Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, tj.:
— Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z 15.5.2015 Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2020.814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z 28.2.2003 Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. 2019.498 z późn. zm.);

- Wykonawcy który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- Wykonawcy, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę, elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.

6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego

Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8.

8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

10. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdz. VIII. ust. 2, lit. a, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdz. IX ust. 4 pkt 2 lit. a–g.

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdz. IX ust. 4 oraz ust. 14, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17.2.2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. 2020.346) Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

12. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4, które pozostają w dyspozycji Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. IX ust. 4 pkt 2:

1) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. d – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

2) w zakresie dokumentów wskazanych w lit. a–c – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) dokumenty, o których mowa w pkt 1 oraz pkt 2 lit. a powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. b powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

15. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust.15, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy wymienione w rozdz. IX ust. 14 pkt 3 stosuje się odpowiednio.

16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

17. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity europejski dokument zamówienia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

18. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie nie jest wymagane, jeżeli Zamawiający wyraził zgodę, o której mowa w art.9 ust. 3 ustawy Pzp.

19. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższych warunków:

Zamawiający sprawdzi prawidłowość złożonych dokumentów i zgodność z wyżej wymienionymi, jako wymaganymi do wzięcia udziału w przetargu. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnił. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia na dzień składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zostaną oni wykluczeni z postępowania na podstawie odpowiednich przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019.1843 z późn. zm.).

20. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (tzn. przed ogłoszeniem informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej) zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu a oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zamawiający, przewiduje możliwość, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2019.1843 z późn. zm.)(dział VI art. 179–198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019.1843 z późn. zm.).

1. Odwołanie.

1.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019.1843 z późn. zm.).

1.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

1.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

1.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

1.5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

1.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówienia, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

1.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt 1.5 oraz 1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

1.8. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się:

— w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

— w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
31/10/2020