**FORMULARZ OFERTY**

**dla części nr 8**

|  |  |
| --- | --- |
| Zamawiający: | Uniwersytet Przyrodniczy w Poznaniuul. Wojska Polskiego 2860-637 Poznań |
| Nazwa postępowania: | Świadczenie usługi sprzątania obiektów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu – liczba części 8 |
| Numer postępowania: | AZ.262.1649.2024 |
| **DANE** **WYKONAWCY /****WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE** |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Reprezentowany przez: |  |
| Adres siedziby Wykonawcy: |  |
| Osoba do kontaktu ws. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: | Imię i nazwisko: |
| Telefon: |
| Adres e-mail: |
| Numer REGON: |  |
| Numer NIP: |  |
| * Informacja czy Wykonawca posiada rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w  rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług:
 | * posiada

W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek o numerze: ………………………………………………………………………* nie posiada

Rachunek właściwy do dokonania przez Zamawiającego zapłaty to rachunek o numerze:……………………………………………………………………… |
| * Nazwa i adres Urzędu Skarbowego, którego Naczelnik jest właściwym dla Wykonawcy organem podatkowym:
 |  |
| * Adres bezpłatnej ogólnodostępnej bazy danych, pod którym dostępna jest informacja z KRS/CEIDG:
 |  |
| * Wykonawca jest:
 | * mikroprzedsiębiorstwem
* małym przedsiębiorstwem
* średnim przedsiębiorstwem
* jednoosobową działalnością gospodarczą
* osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
* innym rodzajem
 |
| **WADIUM** |
| * Numer rachunku bankowego, na który ma zostać zwrócone wadium[[1]](#footnote-1):
 |  |
| * Adres e-mail gwaranta / poręczyciela, na który zostanie przesłane oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu wniesionego wadium[[2]](#footnote-2):
 |  |
| **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA** |
| Nazwa/y pliku/ów osobno wydzielonych i zawierających dokumenty/informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233): |  |
| Nazwa pliku, zawierającego uzasadnienie dla zastrzeżenia dokumentów/informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa:  |  |
| **OBOWIĄZEK PODATKOWY** |
| Informacja, czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.). | * będzie[[3]](#footnote-3)
* nie będzie
 |
| W przypadku gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca ma obowiązek podać: | Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, którego dostawa lub świadczenie będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego:………………………………………………………..Wartość towaru lub usługi objętego obowiązek podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku: ………………………………………………………..Stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie:……………………………………………………….. |
| **POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO** |
| * Informacja czy Wykonawca, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
 | * polega
* nie polega
 |
| **PODWYKONAWCY** |
| * Informacja czy Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie czy z udziałem Podwykonawcy/ów
 | * bez udziału Podwykonawcy/ów
* z udziałem Podwykonawcy/ów

……………………………………………………(należy wskazać część/ci zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy/om) |
| Dane Podwykonawcy/ów, w przypadku kiedy Wykonawca zamierza realizować zamówienie z udziałem Podwykonawcy/ów, jeżeli są znani na etapie składania ofert(nazwa, adres siedziby, NIP, REGON) |  |
| **OŚWIADCZENIA WYKONAWCY** |
| Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy w sprawie zamówienia publicznego, które stanowią załącznik do SWZ, akceptujemy ich treść i zobowiązujemy się, w  przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w  miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. |
| Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i załącznikami do niej oraz wyjaśnieniami i zmianami treści SWZ (jeśli takie wystąpiły w trakcie postępowania) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. |
| Oświadczamy, że akceptujemy warunki oraz termin realizacji zamówienia określony w SWZ. |
| Oświadczamy, że oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia oraz, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia. |
| Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w projektowanych postanowieniach umownych, które stanowią załącznik do SWZ. |
| Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[4]](#footnote-4) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu[[5]](#footnote-5). |
| Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas określony w SWZ. |

Oferujemy wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia za cenę wyliczoną w formularzu cenowym stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ dla części 8** w wysokości**:**

**………………………………………… zł brutto**

Wartość brutto została wyliczona w oparciu o założenie, że do realizacji przedmiotu umowy zostanie zatrudnionych:

1. **Przez cały okres realizacji zamówienia:**
2. **do Domu Studenckiego „Jurand”**

…………………. osoby zatrudnione na umowę o pracę, wykonujące usługę w godzinach od 7.00 – 15.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

[minimum **2** osoby]

1. **do Domu Studenckiego „Danuśka”**

…………………. osoby zatrudnione na umowę o pracę, wykonujące usługę w godzinach od 7.00 – 15.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

[minimum **2** osoby]

1. **do Domu Studenckiego „Maćko”**

…………………. osoby zatrudnione na umowę o pracę, wykonujące usługę w godzinach od 7.00 – 15.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

[minimum **2** osoby]

1. **do Domu Studenckiego „Przylesie”**

…………………. osoby zatrudnione na umowę o pracę, wykonujące usługę w godzinach od 7.00 – 15.00 w dni powszednie (od poniedziałku do piątku) z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy

[minimum **2** osoby]

1. **Przez cały okres realizacji zamówienia:**

…………………. osoba [minimum 1 osoba], która będzie pełniła rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia tj. będzie utrzymywała stały kontakt z Zamawiającym, organizowała pracę personelu Wykonawcy, zarządzała personelem Wykonawcy, sprawowała nadzór nad świadczeniem usługi, dokonywała kontroli jakości wykonywanej usługi. Koordynator będzie dokonywał powyższych czynności codziennie przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku), przebywając na terenie objętym przedmiotem Umowy minimum w godzinach 8:00-11:00 oraz 17:00-20:00.

…………………………………………. [imię i nazwisko]

…………………………………………. [numer telefonu]

…………………………………………. [adres e-mail]

Załączniki do Formularza oferty:

1. ……………….
2. ……………….

…

1. Dotyczy wyłącznie Wykonawcy, który wpłacił wadium w pieniądzu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Dotyczy wyłączenie Wykonawcy, który wniósł wadium w formie gwarancji lub poręczenia. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny kwotę podatku VAT, którą miałby obowiązek rozliczyć. [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa. W takim przypadku treść oświadczenia należy wykreślić. [↑](#footnote-ref-5)