Piła, 13.12.2022 roku

FZP.III-241/124/22/ZO

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**SZKOLENIA OKRESOWE BHP PRACOWNIKÓW SZPITALA**

1. **Zamawiający**

**Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica**

**64-920 Piła, ul. Rydygiera 1**

tel. (067) 210 62 07

REGON 002161820; NIP 764-20-88-098

<http://szpitalpila.pl/>

1. **Tryb postępowania**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych, który stanowi załącznik do zarządzenia nr 62/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z dnia 01.04.2022 r. – za pośrednictwem platformy zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/szpitalpila

1. **Przedmiot zamówienia**
2. Przedmiotem zamówienia jest usługa, polegająca na przeprowadzeniu okresowych szkoleń BHP dla pracowników Szpitala Specjalistycznego w Pile.Szczegółowy zakres zamówienia określa załącznik nr 2 do niniejszego postępowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania tych uprawnień. Posiadają wiedzę i umiejętności do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponują potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
6. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
8. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności**
9. Usługa będzie realizowana musi zostać zrealizowana w terminie 6 miesięcy od podpisania umowy. Terminy szkoleń uzgodnione wcześniej z Zamawiającym.
10. Termin płatności wynosi 60 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
11. **Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:**
12. wypełniony i podpisany załącznik nr 1 – **formularz ofertowy,**
13. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
14. w przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
15. **Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów**
16. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej**.
17. Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
18. Zamawiający zastrzega formę porozumiewania się z Wykonawcami w postaci elektronicznej (platforma zakupowa).
19. W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi Klaudia Klejc tel. 67/ 21 06 207, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
21. Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.
22. Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące  
     niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej. **Termin zadawania pytań do 15.12.2021 r. godz. 12:00**
23. Jeżeli będą Państwo mieli pytania związane z procesem złożenia oferty prosimy o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platforma zakupowa.pl: - tel. 22 101 02 02, - e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

|  |
| --- |
| 1. **Kryteria oceny:** |

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Kryteria*** | ***Waga*** | ***Punktacja*** |
| CENA BRUTTO | 100% | skala 0 – 100 pkt |

* 1. Punktacja w kryterium „**CENA BRUTTO”** zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób

Gdzie: C – punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

* 1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione powyżej kryteria.
  2. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który otrzyma największą liczbę punktów w/w kryteriów (cena brutto, gwarancja, termin dostawy)) spośród wszystkich ważnych ofert.

1. **Miejsce, termin składania i otwarcie ofert**
2. Ofertę za pośrednictwem **platformy zakupowej** należy złożyć nie później niż **do dnia 19.12.2022 roku do godz.09:30.**
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.12.2022 r. o godz. 09:35.**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert.
5. **Termin związania z ofertą.**

9.1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu i składania ofert.

9.2. Wykonawca, który złożył najkorzystniejsza ofertę będzie zobowiązany do podpisania umowy wg wzoru (załącznik nr 2) przedstawionego przez Zamawiającego i na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Załączniki:**

1. załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy;
3. załącznik nr 3 – Wzór umowy;
4. załącznik nr 4 – informacja RODO

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

FZP.III-241/124/22/ZO

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Przedmiot zamówienia*** | **SZKOLENIA OKRESOWE BHP PRACOWNIKÓW SZPITALA** | |
| ***Zamawiający*** | ***Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica; 64–920 Piła, ul. Rydygiera 1*** | |
| ***WYKONAWCA***  ***adres,***  ***telefon***  ***NIP***  ***REGON***  ***e-mail*** |  | |
| ***Oferowana wartość***  ***za wykonanie zadania***  ***- zgodnie z formularzem cenowym \****  *(podlega ocenie)* | **wartość brutto:**  VAT %: | |
| ***Termin płatności*** | | **60** **dni** |
| ***Termin realizacji zamówienia*** | | **6 miesięcy od daty podpisania umowy** |
| ***Oświadczamy, że:*** | | |
| * zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego żadnych uwag oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia niezbędne do przygotowania oferty. * w przypadku wybrania naszej oferty, jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy. * czujemy się związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od upływu składania ofert * zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń, co do jej treści * cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty * zapoznaliśmy się z informacją RODO | | |
| * nie podlegam wykluczeniu z art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835). | | |
| * **posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** | | |

**ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2. osoby, które będą zawierały umowę ze strony Wykonawcy(imię, nazwisko i funkcja):

|  |
| --- |
|  |

1. osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest (imię, nazwisko, e-mail, telefon):

|  |
| --- |
|  |

Oświadczamy, iż powyższe zamówienie: *w całości zrealizujemy sami / zrealizujemy przy udziale podwykonawcy*: …………………………………. (niepotrzebne skreślić lub usunąć)

**\* FORMULARZ CENOWY:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Szkolenie BHP** | | **Ilość godzin lekcyjnych** | **Ilość osób** | **Cena od osoby netto** | **Wartość netto** | **Wartość brutto** |
| dla osób kierujących pracownikami | | 16 | 41 |  |  |  |
| dla stanowisk "innych" (pracownicy narażeni na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie BHP) | | 8 | 321 |  |  |  |
| dla stanowisk robotniczych | | 8 | 101 |  |  |  |
| dla stanowisk administracyjno-biurowych | | 8 | 31 |  |  |  |
| dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy | | 32 | 1 |  |  |  |
|  | Razem: | | | |  |  |

***Formularz ofertowy należy podpisać podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową.***

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Opis przedmiotu zamówienia

**Szkolenia okresowe bhp pracowników Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica**

**Usługa polegając na przeprowadzeniu stacjonarnych szkoleń okresowych z zakresu BHP dla 495 pracowników (szacunkowa ilość stan bieżący - która może ulec zmianie) zakończonych egzaminem w siedzibie Zamawiającego: Szpitala Specjalistycznego w Pile ul. Rydygiera 1.**

* Dla pracowników administracyjno-biurowych: 8 godzin lekcyjnych
* Dla osób na stanowiskach robotniczych: 8 godzin lekcyjnych
* Dla pracowników służby bezpieczeństwa i higieny pracy: 32 godziny lekcyjne
* Dla osób kierujących pracownikami: 16 godzin lekcyjnych
* Dla stanowisk "innych" (pracownicy narażeni na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie BHP): 8 godzin lekcyjnych

*1 godzina lekcyjna = 45 minut*

Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania powierzonych mu na mocy niniejszej umowy zadań i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

1. **Wykonawca zobowiązuje się do:**
2. prowadzenia bieżących szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala na podstawie otrzymanych zestawień pracowników do przeszkolenia okresowego bhp z Działu Służb Pracowniczych Szpitala.
3. opracowanie harmonogramów szkoleń okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem rozkładu metodycznego i prowadzenie w oparciu o nie szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala.
4. opracowania programów szczegółowych szkoleń okresowych bhp dla poszczególnych stanowisk pracy występujących w Szpitalu Specjalistycznym w Pile.
5. prowadzenia dokumentacji, a w szczególności:

a) programów szkoleń,

b) dzienników zajęć,

c) rejestru wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu, szkolenia,

d) przeprowadzenie egzaminu pisemnego,

e) protokołów z przebiegu egzaminu.

1. bieżące analizy szkoleń okresowych w zakresie bhp.
2. bieżące analizowanie aktów prawnych, rozporządzeń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i innych mających zastosowanie w podmiotach leczniczych,
3. bieżące dostarczanie wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu, szkolenia do Działu Służb Pracowniczych Szpitala.
4. prowadzenia szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala w formie stacjonarnej.
5. koordynowania i organizowania szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala,
6. ustalania terminów szkoleń z Ordynatorami i Kierownikami Komórek Organizacyjnych Szpitala,
7. rezerwacji Sali konferencyjnej, sal w Oddziałach/Działach Szpitala.
8. Wykonawca może powierzyć obowiązki wynikające z niniejszej umowy osobie trzeciej, która realizuje przedmiot u umowy. Wykonawca zapewnia, że zadania w ramach niniejszej umowy wykonywane będą przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania niniejszych zadań. Wykaz osób, które w imieniu Wykonawcy wykonywały będą niniejsze zadania stanowić będzie załącznik do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo na piśmie informować Zamawiającego o każdej zmianie wykazu osób, o którym mowa w zdaniu poprzednim
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy organizacyjnych dotyczących Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy obowiązków określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.
11. Wykonawca oprócz umowy głównej będzie zobowiązany zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych : imię nazwisko, data urodzenia, stanowisko – pracownika

Wykonawca poruszy zagadnienia dotyczące zranień ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i zapobieganiu zranień tymi narzędziami .

Wykonawca zobowiązuje się do:

Wykonawca organizując szkolenia: uwzględnia terminy aktualnie posiadanych szkoleń okresowych bhp.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Umowa - Projekt

**UMOWA nr ………/……../ZP**

zawarta w Pile w dniu .... …… ……… roku

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64-920 Piła, ul. Rydygiera 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000008246 - Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON: 001261820 NIP: 764-20-88-098

który reprezentuje:

***…………………………………………………………..***

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

*………………………………………………………*

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS …….. – Sąd Rejonowy w ………, ….. Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.

REGON: .............................. NIP: ..............................

który reprezentuje:

*………………………………………………………*

wpisanym do rejestru osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG)

REGON: .............................. NIP: ..............................

który reprezentuje:

*………………………………………………………*

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego oferta została przyjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie § 8 Regulaminu udzielania zamówienia publiczne, który stanowi załącznik do zarządzenia nr 62/2022 Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Pile im. Stanisława Staszica z dnia 01.04.2022 r. prowadzonego pod hasłem: „**SZKOLENIA OKRESOWE BHP PRACOWNIKÓW SZPITALA”** (nr sprawy: FZP.III-241/124/22/ZO) o następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie prowadzenia stacjonarnych szkoleń okresowych z zakresu BHP dla pracowników Szpitala Specjalistycznego w Pile. Szczegółowy opis przedmiotu umowy w tym wymagania a także wielkości grup szkoleniowych i warunków przeprowadzenia kursu zostały zamieszczone w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 i 2 do zapytania ofertowego stanowiącym równocześnie Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania powierzonych mu na mocy niniejszej umowy zadań i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§2**

1. Wykonawca w związku z zadaniami określonymi w 1 zobowiązuje się do:
2. prowadzenia bieżących szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala na podstawie otrzymanych zestawień pracowników do przeszkolenia okresowego bhp z Działu Służb Pracowniczych Szpitala.
3. opracowanie harmonogramów szkoleń okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy z uwzględnieniem rozkładu metodycznego i prowadzenie w oparciu o nie szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala.
4. opracowania programów szczegółowych szkoleń okresowych bhp dla poszczególnych stanowisk pracy występujących w Szpitalu Specjalistycznym w Pile.
5. prowadzenia dokumentacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
6. bieżące analizy szkoleń okresowych w zakresie bhp.
7. bieżące analizowanie aktów prawnych, rozporządzeń w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i innych mających zastosowanie w podmiotach leczniczych,
8. bieżące dostarczanie wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu, szkolenia do Działu Służb Pracowniczych Szpitala.
9. prowadzenia szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala w formie stacjonarnej.
10. koordynowania i organizowania szkoleń okresowych bhp dla pracowników Szpitala,
11. ustalania terminów szkoleń z Ordynatorami i Kierownikami Komórek Organizacyjnych Szpitala,
12. rezerwacji Sali konferencyjnej, sal w Oddziałach/Działach Szpitala.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych dotyczących Zamawiającego.
14. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przy wykonywaniu niniejszej umowy obowiązków określonych w ustawie o ochronie danych osobowych.

**§3**

Wykonawca wykonuje obowiązki określone w ni­niejszej umowie, przy wykorzystaniu pomieszczenia, sprzętu i innych środków Zamawiającego niezbędnych do wykonania niniejszego zlecenia o standardzie ustalonym przez Zamawiającego.

**§4**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację całości Przedmiotu Umowy wyniesie:

netto: …………………….. zł. (słownie: …………………………..…………………..)

VAT: …………….. %

brutto: …………………. zł (słownie: ……………………………………………………)

1. Strony ustalają, iż podstawą do obliczenia wynagrodzenia będą ceny jednostkowe wskazane w załączniku nr 1 do umowy (formularz cenowy).
2. Opracowanie harmonogramów i szczegółowych programów, o których mowa w załącznik nr 1 do niniejszej Umowy następuje w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy będzie dokonana na podstawie faktur wystawianych sukcesywnie po zakończeniu każdego szkolenia jako iloczyn liczby osób przeszkolonych oraz stawki za przeszkolenie jednej osoby wraz z zestawieniem ilości osób przeszkolonych.
4. Zapłata nastąpi przelewem na konto Wykonawcy nie później niż w ciągu 60 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu pocztą lub drogą elektroniczną na adres [e-faktury@szpital.pila.pl](mailto:e-faktury@szpital.pila.pl).
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura winna zawierać numer umowy, na podstawie której realizowana jest usługa. W przypadku braku możliwości umieszczenia powyższej informacji na fakturze Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamieścił je w odrębnym dokumencie dołączonym do faktury.

**§5**

Osobą odpowiedzialna za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Inspektor ds. BHP tel. 67 210 62 86, ze strony Wykonawcy: ………………… tel.

**§6**

1. W przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminie określonym w § 7, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki jednak nie więcej niż 10% wartości brutto umowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje Umowę nienależycie, tj. niezgodnie z postanowieniami Umowy, w tym ofertą Wykonawcy, harmonogramem szkoleń, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek naruszenia lub, odpowiednio, za każdą godzinę zwłoki w dotrzymaniu godzin realizacji szkolenia wskazanych w harmonogramie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy jednej ze stron, druga strona umowy może dochodzić od strony winnej kary umownej w wysokości 10% wartości brutto umowy.
4. Łączna wysokość kar pieniężnych naliczonych Wykonawcy nie może przekraczać 20% wartości umownej brutto.
5. Jeżeli wysokość szkody powstała w wyniku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę przekracza wysokość kary umownej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia zapłaty odszkodowania przekraczającego kwotę kary umownej

**§7**

Umowa zostaje zawarta na okres **6 miesięcy** od daty podpisania umowy.

**§8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
2. nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy,
3. stwierdzenie przez Zamawiającego wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy,
4. wystąpią nieprzewidziane okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację Umowy w pierwotnym terminie, z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy,

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

**§ 9**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z uwarunkowań zewnętrznych niezależnych od stron umowy, a zmiana jest nieistotna w stosunku do treści oferty.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisów umowy w następującym zakresie:
4. terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku, gdy w określony pierwotny termin nie leży w interesie Zamawiającego;
5. działania sił wyższych uniemożliwiających wykonanie umowy w określonym pierwotnym terminie;
6. zmian osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych z tym, że osoby występujące po stronie Wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu;
7. zmian wynikających z przekształceń własnościowych;
8. zwiększenia kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy o maksymalnie 10% w przypadku zwiększenia ilości osób do przeszkolenia.
9. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy.
10. Ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

**§10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują strony przepisy Kodeksu Cywilnego i inne odpowiednie przepisy prawa.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, po uprzedniej próbie przeprowadzenia przez Strony postępowania mediacyjnego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr 2 do umowy

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

stanowiąca uzupełnienieUmowy nr …./2022/ZP z dnia ……….. 2022 roku

zawarta w dniu …………. 2022 r. w Pile

zwana dalej „Umową powierzenia”

pomiędzy:

***Szpitalem Specjalistycznym w Pile im. Stanisława Staszica***

***64-920 Piła, ul. Rydygiera 1***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS 3320/1/161 poz. 0000008246 – Sąd Rejonowy Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

REGON 001261820 NIP 764-20-88-098

który reprezentuje:

***……………………………………………….***

zwanym dalej **„Administrator”**

**a**

***………………………***

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego KRS ………. – Sąd Rejonowy w ………., ……..Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,

kapitał zakładowy w wysokości …………. zł

REGON …………. NIP ……………

którą reprezentują:

***…………………………***

zwaną dalej **„Przetwarzającym”**

Strony zawierają Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści jak poniżej.

**§1**

**Przedmiot przetwarzania**

1. Strony zawarły Umowę nr ……….. z dnia …………………. r. co powoduje, że w celu jej realizacji niezbędne jest powierzenie przetwarzania danych osobowych Przetwarzającemu.
2. Administrator oświadcza, ze jest Administratorem danych osobowych, które powierza Przetwarzającemu do przetwarzania.
3. W ramach Umowy Administrator powierza Przetwarzającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, czynności związane z przetwarzaniem dalej szczegółowo opisanych danych osobowych wyłącznie w celu realizacji Umowy Podstawowej.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez Przetwarzającego wyłącznie w zakresie i celu niezbędnym do należytego wykonania przez Przetwarzającego Umowy podstawowej.
5. Administrator powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu określonym w niniejszej Umowie. Jakiekolwiek przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w Umowie poza tym zakresem i celem będzie działaniem wbrew upoważnieniu Administratora.
6. Przetwarzający będzie przetwarzał powierzone dane osobowe, na podstawie Umowy powierzenia, w tym dane szczególnej kategorii zapisane w programach wymienionych w § 2 pkt 2 dot. pacjentów, osób upoważnionych przez pacjentów i personelu szpitala i ich rodzin, kontrahentów, osób odbywających naukę zawodu.
7. Postanowienia niniejszej Umowy powierzenia pozostają w pełni zgodne z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).

**§ 2**

**Zasady przetwarzania danych**

1. Dane osobowe w zależności od potrzeb będą przetwarzane przez Przetwarzającego w siedzibie Zamawiającego. Po wykonaniu czynności serwisowych, o których mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy powierzenia, Przetwarzający niezwłocznie, zobowiązuje się usunąć wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone, w tym skutecznie usunąć je również z nośników elektronicznych pozostających w dyspozycji Przetwarzającego.
2. Przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy następujące rodzaje danych osobowych

a) Klienci (pacjenci) Administratora: imię, drugie imię i nazwisko, płeć, nazwisko rodowe, data i miejsce urodzenia, data śmierci, obywatelstwo, imię ojca i matki, stan cywilny, numer i seria dowodu osobistego, pesel, NIP, numer identyfikacji w UE, dane adresowe, telefon, e-mail, ubezpieczyciel/płatnik NFZ, informacja o stanie zdrowie, dokumentacja medyczna, nałogi, zawód ojca i matki, stanowisko pracy, wykształcenie, stopień pokrewieństwa, przynależność wyznaniowa, nazwa zakładu pracy, inne.

b) Personel Administratora: imię i nazwisko, nazwa, telefon, NIP, dane adresowe, adres e-mail.

c) Kontrahenci Administratora: imię i nazwisko, nazwa, telefon, NIP, dane adresowe, adres e- mail.

1. Do wykonania usług serwisowych mogą być dopuszczeni jedynie ci pracownicy Przetwarzającego, którzy posiadają imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Pod pojęciem „pracownika” rozumie się osobę świadczącą pracę na podstawie stosunku pracy lub stosunku cywilnoprawnego.
2. Zamawiający udziela Przetwarzającemu umocowania do wydawania i odwoływania jego pracownikom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Przetwarzający w swojej siedzibie.
3. Przetwarzający przekazuje Administratorowi aktualny imienny wykaz osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
4. Wszelkie decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych, odbiegających od ustaleń zawartych w niniejszej umowie, powinny być przekazywane drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.

**§ 3**

**Zabezpieczenie przetwarzanych danych osobowych**

1. Przetwarzający oświadcza, ze podejmie środki zabezpieczające, wymagane na mocy art. 32 RODO, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. c RODO.
2. Przetwarzający oświadcza, ze uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter**,** zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia zastosowane środki techniczne i organizacyjne, są odpowiednie, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku przetwarzania Powierzonych Danych, tj.
3. prowadzi dokumentacją opisującą sposób przetwarzania danych osobowych,
4. znajdujące się w jego posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zabezpieczone są zgodnie z obowiązującymi dobrymi praktykami w zakresie ochrony infrastruktury i zasobów teleinformatycznych jak również, że zabezpieczenia te pozostają w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym szczególności szyfruje Powierzone Dane,
5. stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne do zapewnienia przetwarzanym w ramach jego umowy danym ochrony, w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem RODO, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

**§4**

**Współdziałanie w wykonywaniu praw osób, których dane dotyczą**

1. Przetwarzający wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby móc wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO, w szczególności w zakresie zagwarantowania:
2. prawa do wglądu do swoich danych osobowych,
3. prawa do sprostowania danych,
4. prawa do usunięcia danych,
5. prawa do sprzeciwu,
6. oraz prawa do przenoszenia danych.
7. Przetwarzający zobowiązuje się do przekazywania Administratorowi żądanych przez podmiot informacji/podejmowania określonych działań niezwłocznie, ale nie później, niż w terminie 7 dni od dnia poinformowania Przetwarzającego przez Administratora o wystąpieniu do Przetwarzającego z takim wnioskiem przez podmiot danych, a także zobowiązuje się współpracować z Administratora w miarę możliwości w celu jego realizacji.

**§5**

**Zarejestrowanie i zgłoszenie incydentu**

1. Zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. f RODO, Przetwarzający uczestniczy w realizacji obowiązku Administratora, określonego w art. 33 RODO, w szczególności niezwłocznie, nie później niż w ciągu 72 godzin poinformuje Inspektora Ochrony Danych lub osobęodpowiedzialną za ochronę danych u Administratora o jakichkolwiek przypadkach naruszenia ochrony danych osobowych tzw. incydentach wraz z:

a) opisem charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazaniem kategorii i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie,

b) opisem możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych, opisem zastosowanych lub proponowanych środków w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

1. W przypadku, gdy ustalenie wszelkich danych dotyczących incydentu będzie niemożliwe w terminie wskazanym w ust. 1, Przetwarzający będzie przekazywał informacje sukcesywnie, w miarę ich pozyskiwania.
2. Przetwarzający prowadzi bieżącą dokumentację zawierającą opis naruszeń, o których mowa w ust. 1 powyżej. Na żądanie Administratora niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin przekaże kopię prowadzonej dokumentacji.
3. Na żądanie Administratora Przetwarzający zobowiązuje *się* udzielić wszelkich informacji dotyczących Przetwarzanych Danych w sytuacji, powzięcia informacji o wystąpieniu incydentu przez Administratora od osoby trzeciej niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin.

**§6**

**Kontrola zabezpieczeń**

1. Administrator zastrzega sobie możliwość kontroli sposobu wypełnienia przez Przetwarzającego obowiązków umownych, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h RODO.
2. Administrator jest uprawniony do żądania udzielania informacji lub wyjaśnień w formie pisemnej, w postaci papierowej lub elektronicznej, dotyczących Powierzonych Danych. Przetwarzający jest zobligowany udzielić wszelkich niezbędnych informacji dotyczących realizacji postanowień Umowy niezwłocznie, nie później niż 7 dni od dnia otrzymania żądania.
3. W przypadku wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Administrator za przetwarzanie Powierzonych Danych Przetwarzający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu ich usunięcia oraz natychmiast poinformować o nich Administratora.
4. Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora o wszelkich czynnościach, w szczególności kontrolnych i skargowych, prowadzonych przez organ nadzorczy z zakresu Powierzonych Danych jeśli przepis prawa nie zabrania podania takich danych.
5. Administrator zastrzega sobie prawo do kontroli zgodności przetwarzania Powierzonych Danych z niniejszą Umową przez Przetwarzającego. Administrator powiadomi Przetwarzającego o zamiarze przeprowadzenia przedmiotowej kontroli z wyprzedzeniem, nie krótszym niż 7 dni. Przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi przeprowadzenie przedmiotowej kontroli, w szczególności poprzez udostępnienie systemów informatycznych, nośników, dokumentacji i pomieszczeń, w zakresie niezbędnym dla kontroli przetwarzania Powierzonych Danych.
6. W przypadku powzięcia przez Administratora wiadomości o rażącym naruszeniu zobowiązań wynikających z przepisów obowiązującego prawa lub Umowy, a także incydencie, Przetwarzający umożliwi Administratorowi przeprowadzenie niezapowiedzianej kontroli.
7. Przetwarzający jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń pokontrolnych sformułowanych przez Administratora dotyczących zabezpieczenia Powierzonych Danych.

**§7**

**Współdziałanie przy kontroli organu nadzorczego**

1. Przetwarzający zobowiązuje się współdziałać z Administratorem w przypadku wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania kontrolnego u Administratora, o ile w zakresie kontroli będą również Powierzone Dane.
2. Na żądanie Administratora Przetwarzający stawi się w wyznaczonym na przeprowadzenie kontroli miejscu i czasie.

**§8**

**Podpowierzenie przetwarzania danych**

1. Przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotowi trzeciemu („Podwykonawcy”), jeśli wynika to z zakresu Umowy Podstawowej, po uzyskaniu uprzedniej zgody Administrator na powierzenie Podwykonawcy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w określonym celu i zakresie, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W celu powierzenia przetwarzania danych oso­bowych przez Podwykonawcę, Przetwarzający zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą pisemną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych o treści i zakresie jak najbardziej zbliżonym do niniejszej Umowy.
2. W przypadku skorzystania z usług Podwykonawcy, Przetwarzający zobowiązany jest do zapewniania, iż Podwykonawca będzie przetwarzał dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie opisanym w umowie zawartej przez Podwykonawcę z Przetwarzającym, przy czym cel i zakres przetwarzania nie będzie szerszy niż wynikający z niniejszej Umowy oraz Podwykonawca zobowiązany będzie do zachowania wszelkich wymagań określonych w § 3 ust.2.
3. Przetwarzający nie może korzystać z Podwykonawców w celu realizacji Umowy Podstawowej lub niniejszej Umowy w sytuacji, gdy dalsze powierzenie przetwarzania danych oso­bowych Podwykonawcy będzie wiązało się transferem danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
4. Administrator będzie mieć prawo bezpośredniego przeprowadzenia kontroli, w tym inspekcji przetwarzania danych osobowych przez Podwykonawcę na takich samych zasadach jak przewidziane w § 10 Umowy.
5. Wszelkie umowy dalszego przetwarzania danych będą ulęgały automatycznemu rozwiązaniu w razie zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy, niezależnie od przyczyny. W przypadku uzyskania pisemnej zgody Administratora na dalsze powie­rzenie danych przez Przetwarzającego, Przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność za powie­rzenie Podwykonawcom przetwarzania danych, będących przedmiotem Umowy, z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa oraz za wszelkie szkody powstałe z powodu nienależytego przetwarzania danych przez tych Podwykonawców. Przetwarzający odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania.

**§9**

**Odpowiedzialność i prawo do odszkodowania**

1. Przetwarzający jest w pełni odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie Powierzo­nych Danych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie Powie­rzonych Danych osobom nieupoważnionym.
2. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem gdy nie dopełnił obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na podmioty przetwarzające, lub gdy pod­miot działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.
3. Administrator oraz Przetwarzający odpowiadają w stosunku do osób zainteresowanych oraz w stosunku do siebie nawzajem w sposób opisany w art. 82 RODO.
4. W przypadku podniesienia jakichkolwiek roszczeń w rozumieniu art. 82 RODO wobec Administratora przez osobę zainteresowaną Przetwarzający zobowiązuje się do wspierania Administratora przy obronie przed tymi roszczeniami, na ile będzie to możliwe.
5. W przypadku, w którym Administrator zostanie zobowiązany prawomocną decyzją lub prawomocnym wyrokiem właściwego sądu do zapłaty kary pieniężnej, odszkodowania, zadośćuczynienia lub jakiejkolwiek innej kwoty z tytułu naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub w związku ze szkodą lub krzywdą wyrządzoną w związku z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, jeśli takie naruszenie lub szkoda (krzywda) wynikać będą z naruszenia przez Przetwarzającego lub jego Podwykonawcę postanowień Umowy, Przetwarzający odpowiada względem Administratora w zakresie w jakim przyczynił się on do powstania naruszenia lub niezależnie od jakichkolwiek ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie lub Umowie Podstawowej.

**§10**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa obowiązuje na czas obowiązywania Umowy Podstawowej.
2. Administrator może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie, w szczególności w sytuacji nieprzestrzegania przez Przetwarzającego postanowień Umowy oraz obowiązujących przepisów prawa z zakresu ochrony danych osobowych.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie wygasa po zakończeniu Umowy i jest nieograniczone w czasie.

**§11**

**Zakończenie przetwarzania danych**

Po zakończeniu przetwarzania Powierzonych Danych zgodnie z niniejszą Umową, we­dług wyboru Administratora, Przetwarzający zobowiązuje się w terminie 7 dni:

a) trwale usunąć Powierzone Dane oraz niezwłocznie przedstawić dowód ich trwałego usunięcia Administratorowi,

b) zaniechać ich przetwarzania we własnym zakresie, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. g RODO,

chyba ze prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega podmiot przetwarzający, nakładają obowiązek przechowywania tychże danych osobowych.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Prawem właściwym dla Umowy jest prawo Rzeczpospolitej Polskiej.
3. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Administratora.

**ADMINISTRATOR PRZETWARZAJĄCY**

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

Informacja RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Specjalistyczny w Pile im. Stanisława Staszica, ul. Rydygiera 1; 64-920 Piła**
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu jest Pan Piotr Budek, kontakt: tel. 67 2106669, e-mail: iod@szpitalpila.pl, siedziba: pokój D36 na wysokim parterze budynku „D”;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z danym postępowaniem prowadzonym w procedurze zapytania ofertowego
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 06 września 2001 r. ( Dz. U. z 2022 r. poz. 902) oraz inne podmioty upoważnione na podstawie przepisów ogólnych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem koniecznym do podpisania ważnej umowy - konsekwencją niepodania określonych danych będzie niemożność zawarcia umowy z Panią/Panem jako jej stroną;
7. publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
10. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[[1]](#footnote-1);
12. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[[2]](#footnote-2);
13. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1. Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników [↑](#footnote-ref-1)
2. Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. [↑](#footnote-ref-2)