

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
Projekt

Załącznik nr 7 do SWZ
Sprawa nr 13/24/WŁ

Umowa nr 13/24/WŁ

Zawarta w Legionowie w dniu 2024 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w Legionowie**, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, NIP: 536-00-13-119; REGON: 011968687 reprezentowanym przez
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w
wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców / Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
NIP:, REGON:, reprezentowanym przez,
PESEL:

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego do zamówienia publicznego nr 13/24/WŁ Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, realizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r., poz. 605,1720), zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.

Przedmiot umowy

§ 1.

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa sprzęt teleinformatyczny oraz wyposażenie sal konferencyjnych w ramach pierwszego wyposażenia budynku nr 4, zgodnie z ofertą i ceną określoną w załączniku nr 1 do umowy – *Formularz oferty wraz z formularzem cenowym w części.....* oraz w załączniku nr 2 do umowy – *Opis przedmiotu zamówienia w części*
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów, określonych w ust. 1 i 2, w okresie obowiązywania umowy.
4. Odbioru przedmiotu umowy dokona protokolarnie komisja powołana przez Zamawiającego w oparciu o podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru jakościowo – ilościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
5. Odbiór ilościowo – jakościowy polegać będzie na stwierdzeniu braku uszkodzeń i zgodności przedmiotu umowy z opisem zawartym w SWZ.

Termin i warunki realizacji umowy

§ 2.

1. Wykonawca dostarczy jednorazowo przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w terminie do dnia, zgodnie z terminem wskazanym w ofercie.
2. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt Wykonawcy, w dniu roboczym w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
3. Wykonawca dokona rozładunku dostarczonego sprzętu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

4. Wykonawca ma obowiązek powiadomić pisemnie koordynatora ze strony Zamawiającego o terminie dostawy przedmiotu umowy nie później niż 24 godziny przed dostawą.
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy:
 - a) był fabrycznie nowy, bez śladów uszkodzenia, pełnowartościowy;
 - b) był oznakowany znakiem CE;
 - c) był wolny od wad prawnych i technicznych uniemożliwiających ich użycie zgodnie z przeznaczeniem;
 - d) w żadnym stopniu nie naruszał praw patentowych ani innych praw własności intelektualnej osób trzecich;
 - e) był umieszczony w oryginalnym opakowaniu producenta zabezpieczającym je przed uszkodzeniami mechanicznymi;
 - f) był nowy, wyprodukowany w roku bieżącym dla dostawy;
 - g) pochodził z legalnego kanału dystrybucyjnego na teren RP.
6. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca dostarczył w dniu dostawy do każdego asortymentu dokumentację sporządzoną w języku polskim, zawierającą:
 - a) kartę gwarancyjną zawierającą numery seryjne asortymentu, termin i warunki ważności gwarancji, adresy e-mail, numery faksów, na które można dokonywać zgłoszenia naprawy oraz numery telefonów, pod którymi będzie można uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące naprawy;
 - b) licencję na oprogramowanie, nośnik (CD lub DVD lub klucz USB) z zainstalowanym systemem operacyjnym, dokumentację do zainstalowanego systemu operacyjnego oraz klucz aktywacyjny do systemu. Zamawiający wymaga, żeby licencja, o której mowa w zdaniu poprzednim, była pełna, niewyłączna, nieograniczona w czasie, wolna od roszczeń osób trzecich oraz bez możliwości jej wypowiedzenia, nie może naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów, ani praw do baz danych;
 - c) instrukcję obsługi w języku polskim.
7. Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca był podmiotem uprawnionym do dostawy oferowanego w ukończeniu oprogramowania. Dostarczone oprogramowanie musi być wolne od wad prawnych i fizycznych oraz zgodne z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno - eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie RP. Wszelkie oprogramowanie ma być zainstalowane i uruchomione na dostarczonym asortymencie.
8. Oprogramowanie systemowe lub dysk odzyskiwania systemu, sterowniki do komputera, będą dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach producenta sprzętu, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane (jeśli producent dołącza takie nośniki) – dotyczy części II zamówienia dla komputerów PC.
9. Oprogramowanie systemowe, będzie dostarczone przez Wykonawcę na osobnych oryginalnych nośnikach, pochodzących z legalnego źródła, nowe nieużywane. W przypadku, gdy producent sprzętu nie dostarcza razem z komputerem płyty CD/DVD z systemem operacyjnym, tylko tworzy na dysku partycję Recovery z poziomu której można przywrócić system operacyjny, Zamawiający nie będzie wymagał dostarczenia nośników – dotyczy części II i III dostawy dla komputerów przenośnych.
10. Wykonawca przed przystąpieniem do odbiorów jakościowych dostarczy Zamawiającemu potwierdzenie producenta systemu operacyjnego, iż pochodzi on z legalnego źródła.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia z obsługi sprzętu wymienionego w części I w terminie do 7 dni od dostarczenia sprzętu, na terenie Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, co będzie miało odzwierciedlenie w bezusterkowym *Protokole odbioru jakościowo – ilościowym*.
12. Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego podłączenia i uruchomienia sprzętu,

który jest przedmiotem umowy w części I, co będzie miało odzwierciedlenie w bezusterkowym *Protokole odbioru jakościowo – ilościowym*.

13. W przypadku stwierdzenia niezgodności ilościowych lub jakościowych dostawy z umową, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości na swój koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni roboczych, liczonych od dnia otrzymania pisemnej informacji. Zamawiający dokona weryfikacji ponownego dostarczenia towaru w terminie do 7 dni od dnia zrealizowania dostawy.
14. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień, realizowany poprzez podanie identyfikatora klienta lub modelu sprzętu, lub numeru seryjnego jest na dedykowanej stronie internetowej producenta
(należy podać opis uzyskania ww. informacji)
15. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Zamawiającego jest nadkom. Piotr Skura tel. (47) 725 51 00.
16. Koordynatorem realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest p.....
tel. fax.
17. Koordynatorzy, o których mowa w ust. 15 i 16 zostają powołani celem ustalenia wszelkich szczegółów związanych z realizacją umowy. Ustalenia koordynatorów odbywać się będą telefonicznie lub w formie pisemnej przesłanej faksem.
18. Zamawiający ma prawo odmowy odbioru przedmiotu umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu określonego w ust. 1.

Wartość umowy i zasady rozliczeń

§ 3.

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi kwotę netto: złotych (słownie: złotych) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT naliczony według stawek podatku VAT na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę brutto: złotych (słownie: złotych).
2. Ceny jednostkowe netto, o których mowa w *Formularzu oferty wraz z formularzem cenowym* stanowiącym załącznik nr 1 do umowy zawierają koszty transportu, rozładunku, ubezpieczeń, opłaty celne i podatkowe oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy.
Ceny jednostkowe netto nie mogą ulec zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
3. Płatność dokonana będzie za dostarczenie przedmiotu umowy przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w ciągu 30 dni roboczych od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
4. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przełać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony bezusterkowy *Protokół odbioru ilościowo – jakościowy*, stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 4.

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % (dla każdej z części w której będzie zawarta umowa,) ceny całkowitej brutto tj. złotych (słownie: złotych), zgodnie z art. 452 ust. 2 ustawy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych w art. 453 ustawy.

3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 tj. złotych (słownie: złotych) pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

Kary umowne i odstąpienie od umowy

§ 5.

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. W przypadku opóźnienia terminu dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3 % wartości brutto podanej w § 3 ust. 1 za każdą część, na którą została podpisana umowa, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto umowy, za każdą część, na którą została podpisana umowa.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdą część, na którą została zawarta umowa.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wartości brutto umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
8. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
9. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury).
10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy nastąpi w formie dokumentowej i wywołuje skutek natychmiastowy z chwilą dotarcia pisma do adresata.

Gwarancja Wykonawcy

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum 36 miesięcznej pisemnej gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta.
2. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w siedzibie Zamawiającego w miejscu instalacji komputerów.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wymiany i zapewnienia dostępu do dysków twardych i pamięci bez naruszenia warunków gwarancji.
4. Usunięcie awarii nastąpi najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu zgłoszenia – przyjmowanie zgłoszeń odbywać się będzie telefonicznie w dni robocze w godz. 8⁰⁰ – 16⁰⁰.
5. W przypadku braku możliwości naprawy sprzętu w terminie wskazanym w pkt. 2 Zamawiającemu zostanie podstawiony sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych.
6. W przypadku awarii dysków twardych w okresie gwarancji, dyski pozostają u Zamawiającego.
7. Serwis urządzeń będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
8. Serwis urządzeń będzie realizowany zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.

9. Bieg gwarancji rozpocznie się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego *Protokołu odbioru jakościowo – ilościowego*.
10. W razie stwierdzenia podczas użytkowania w okresie gwarancji wad jakościowych przedmiotu umowy (również ukrytych), Zamawiający pozostawi go do dyspozycji Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego powiadamiając niezwłocznie pisemnie o stwierdzonych brakach lub wadach oraz potwierdzi to w protokole reklamacyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub naprawy zareklamowanej części w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
11. Okres rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy wynosi 24 miesiące na zasadach określonych w *Kodeksie cywilnym*, z zastrzeżeniem postanowień powyżej.

Ochrona danych osobowych

§ 7.

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* z dnia 27 kwietnia 2016 r. WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74, str. 35 z 04.03.2021 r.) (dalej zwane RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem danych osobowych reprezentantów i przedstawicieli Wykonawcy, w tym osób wskazanych do kontaktu, jest Komendant Centrum Szkolenia Policji w Legionowie z siedzibą przy ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, tel. 47 7255222, faks 22 6053505, mail: sekrkom@csp.edu.pl;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP jest możliwy przy użyciu poczty elektronicznej – adres e-mail: iod@csp.edu.pl lub listownie – adres korespondencyjny: ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo;
 - do IOD w CSP należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez CSP.
- 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;
- 4) dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierającym CSP w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy, a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach prawa karno-skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych w przepisach prawa;
- 6) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 7) osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 8) osoba, do której dane należą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
- 9) podanie danych osobowych zawartych w umowie jest niezbędne do jej realizacji.

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania w imieniu CSP klauzuli informacyjnej, osobom pełniącym funkcję koordynatorów, osobom wyznaczonym do realizacji zadań określonych oraz osobom wyznaczonym do kontaktów (o ile dane osobowe dotyczące ww. kategorii osób zostaną przekazane CSP).

Udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron

§ 8.

1. W celu wykonania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu z Wykonawcą przy wykonywaniu umowy, a także – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych jej danych. Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych, w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji zawartej w § 7 w celu dopełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

Postanowienia końcowe

§ 9.

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego w związku z nią, strony podejmą próbę ugodowego rozwiązania sporu.
2. Jeżeli próba ugodowego rozwiązania sporu nie doprowadzi do zawarcia ugody, strony poddadzą się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy dokumentowej.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
8. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
9. Umowa zostaje zawarta w postaci elektronicznej z chwilą złożenia podpisów elektronicznych przez obie strony.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym w części
2. Opis przedmiotu zamówienia w części
3. Protokół odbioru ilościowo – jakościowy.
4. Ostateczny ranking aukcji elektronicznej.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO – JAKOŚCIOWY

Miejsce dokonania odbioru:

Data dokonania odbioru:.....

Ze strony Wykonawcy:.....
(nazwa,
adres Wykonawcy)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do dokonania odbioru ze strony Wykonawcy)

Ze strony Zamawiającego:.....

Komisja w składzie:

1).....

2).....

3).....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy nr 13/24/WŁ z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna / instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi

Potwierdzenie kompletności dostawy:

- TAK*

- NIE * - zastrzeżenia.....
.....

Potwierdzenie akceptacji stanu ogólnego:

- ZGODNE*

- NIEZGODNE* - zastrzeżenia.....
.....

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*

- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia
.....

Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z przedmiotem umowy (jeśli były wymagane):

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*

- Negatywny* - zastrzeżenia.....
.....

Podpisy:

1.....

2.....

3.....
(członkowie komisji ze strony Zamawiającego) (upoważniony przedstawiciel ze strony Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić