|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**  **Projekt**  **Załącznik nr 9 do SWZ**  **Sprawa nr 12/21/IR** |  |

**Umowa nr 12/21/IR**

Zawarta w Legionowie w dniu …………………… 2021 r. pomiędzy **SKARBEM PAŃSTWA – CENTRUM SZKOLENIA POLICJI w Legionowie**, ul. Zegrzyńska 121,  
05-119 Legionowo, NIP 536-00-13-119; REGON 011968687 reprezentowanym  
przez ………...……………………………………………………………………………..……

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

a

…………………………………......................... z siedzibą w ………………………………… wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców / Centralnej Ewidencji i Informacji  
o Działalności Gospodarczej ……………………….……………………………………….. NIP …………..…..……………., REGON …………………………..….., reprezentowanym przez ……………………………………………., PESEL: …………………...………….……

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego   
do zamówienia publicznego nr 12/21/IR Centrum Szkolenia Policji w Legionowie, realizowanego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zwaną w dalszej części umowy „ustawą”.

**Przedmiot umowy**

**§ 1.**

1. Wykonawca sprzedaje a Zamawiający nabywa energię elektryczną dla Centrum Szkolenia Policji w Legionowie na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia   
   1997 r. *Prawo energetyczne* (Dz. U. z 2021 r., poz. 716, z późn. zm.) oraz wydanych   
   na jej podstawie aktów wykonawczych, zgodnie z ofertą i cenami określonymi   
   w załączniku nr 1 do umowy – *Formularz oferty wraz z formularzem cenowym*oraz w załączniku nr 2 do umowy – *Opis przedmiotu zamówienia.*
2. Wykonawca gwarantuje zachowanie parametrów przedmiotu umowy zgodnie  
   z parametrami określonymi w ofercie na podstawie, której zawarta została niniejsza umowa.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną nr………….., wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. Wykonawca oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z Operatorem Systemu   
   Dystrybucyjnego (zwanego dalej OSD), umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej   
   za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przestrzegania przez Wykonawcę wymogów, określonych w ust. 1 i 2, w okresie obowiązywania umowy.

**Termin i warunki realizacji umowy**

**§ 2.**

1. Umowa będzie obowiązywać przez czas określony, od dnia 01 stycznia 2022 r.   
do dnia 31 grudnia 2023 r.

2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do lokalnego OSD,

właściwego dla Zamawiającego, z którym Zamawiający ma zawarte umowy   
na świadczenie takich usług. Niniejsza umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umów o świadczenie usług dystrybucyjnych.

3. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami   
dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii według cen jednostkowych określonych w § 4 ust. 2.

**Obowiązki stron**

**§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
2. terminowego zgłoszenia niniejszej umowy do OSD, w imieniu Zamawiającego,   
   w celu zgłoszenia zawarcia umowy na sprzedaż energii elektrycznej oraz dokonania procesu zmiany sprzedawcy, zgodnie z załączonym do niniejszej umowy   
   *Pełnomocnictwem*, stanowiącym załącznik nr 4 do umowy;
3. sprzedaży energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego wymienionych   
   w załączniku nr 3 do umowy, z zachowaniem obowiązujących standardów   
   jakościowych;
4. pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe energii elektrycznej sprzedanej Zamawiającemu;
5. prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniających poprawność rozliczeń;
6. udostępnienia na żądanie Zamawiającego danych pomiarowo – rozliczeniowych   
   w zakresie sprzedaży energii elektrycznej do obiektów objętych umową,   
   przekazanych przez OSD. Wykonawca dysponuje pełnomocnictwem   
   do wykonywania w tym zakresie czynności w imieniu Zamawiającego w stosunku   
   do OSD.
   * + - 1. Zamawiający zobowiązuje się do:
   1. pobierania energii zgodnie z warunkami umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa;
   2. zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym;
   3. terminowego regulowania należności za dostarczoną energię elektryczną;
   4. powiadamiania Wykonawcy o zmianie planowanej wielkości zużycia energii   
      elektrycznej w przypadku zmian w sposobie wykorzystania urządzeń i instalacji   
      elektrycznych w poszczególnych punktach poboru;
   5. przekazywania Wykonawcy istotnych informacji dotyczących realizacji umowy,   
      w szczególności o zmianach w umowach dystrybucyjnych mających wpływ   
      na realizację umowy.
      * + 1. Zamawiający oświadcza, że posiada umowy na świadczenie usług dystrybucji z OSD   
             oraz zapewni jej utrzymanie w mocy przez cały okres trwania umowy.
          2. Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Wykonawcy   
             w przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej z OSD   
             lub zamiarze jej rozwiązania.
          3. Strony zobowiązują się do:
          4. niezwłocznego wzajemnego informowania się o wadach lub usterkach w układzie   
             pomiarowo − rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ   
             na rozliczenia za energię, o których strona powzięła wiadomość bezpośrednio   
             od OSD lub w jakikolwiek inny sposób;
          5. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów   
             stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energii.
          6. Strony ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń   
             w dostarczaniu i poborze energii, Zamawiający jest obowiązany do dostosowania   
             dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych   
             lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody   
             Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

**Wartość umowy i zasady rozliczeń**

**§ 4.**

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi kwotę netto ……………. złotych (słownie: ……………………………...………………...……..   
………………) powiększoną o podatek od towarów i usług VAT naliczony według stawek podatku VAT na dzień zawarcia umowy, co stanowi kwotę brutto …………….… złotych (słownie: ………………………………………...……….....................................…..……).

2. Ceny jednostkowe za 1kWh dla poszczególnych grup taryfowych wynoszą:

1. C11 – ………….. netto;
2. C21 – ………….. netto;
3. B21 – ………….. netto.

3. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2 zawierają wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą energii elektrycznej.

4. Wszystkie ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę w *Formularzu oferty wraz   
z formularzem cenowym* są wiążące dla stron umowy przez cały czas jej obowiązywania.

5. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem   
rozliczeniowym stosowanym przez OSD działającym na danym terenie.

6. Dane pomiarowe niezbędne do wystawienia faktur udostępnia właściwy dla danej   
lokalizacji OSD.

7. Wykonawcaotrzymywać będzie wynagrodzenie z tytułu realizacji umowy wyłącznie   
na podstawie wskazań układów pomiarowo – rozliczeniowych przekazanych przez OSD za dany okres rozliczeniowy. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy podatek VAT według obowiązującej stawki.

8. Płatność za dostarczenie przedmiotu umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.

9. Za datę płatności przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy należną mu kwotę (data przyjęcia przez bank polecenia przelewu).

10. Od faktury niezapłaconej w terminie określonym w ust. 9 Wykonawcy przysługują   
odsetki ustawowe.

11. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego, które spowodowały zawyżenie należności za pobraną energię   
elektryczną, Wykonawca dokona korekty uprzednio wystawionej faktury na podstawie danych przekazanych przez OSD.

12. Korekta faktury w wyniku nieprawidłowości, o których mowa w ust. 11 obejmuje cały okres rozliczeniowy lub okres występowania nieprawidłowości albo błędów.

13. Podstawą rozliczenia przy korekcie faktur będą dane przekazane przez OSD właściwego dla Zamawiającego na podstawie zawartych umów dystrybucyjnych.

14. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności   
ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy. W przypadku powstania nadpłaty   
w ostatnim okresie rozliczeniowym przewidywanym umową, zostanie ona zwrócona   
na rachunek bankowy Zamawiającego.

15. Zamawiającemu, w przypadku wątpliwości co do prawidłowości wystawionej faktury, przysługuje prawo do wniesienia reklamacji, o której mowa w § 42 pkt 8 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. *w sprawie szczegółowych warunków działania systemu elektroenergetycznego* (Dz. U. z 2007 r., Nr 93, poz. 623).

16. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Wykonawca niezwłocznie wystawi fakturę   
korygującą.

17. Wniesienie przez Zamawiającego reklamacji do Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej w fakturze, chyba że:

1. faktura wystawiona została niezgodnie z treścią ust. 7, tj. w oparciu o zużycie   
   szacowane a nie rzeczywiste;
2. uwzględnione na fakturze stawki za energię elektryczną są niezgodne z cenami   
   jednostkowymi netto dla poszczególnych grup taryfowych zaoferowanych   
   w *Formularzy oferty wraz z formularzem cenowym*, stanowiącym załącznik nr 1   
   do umowy lub zawierają dodatkowe nie uwzględnione w umowie opłaty. W takiej sytuacji zawieszeniu ulega bieg terminu płatności przedmiotowej faktury do czasu   
   wystawienia faktury skorygowanej.

**Zmiany umowy**

**§ 5.**

* 1. Zgodnie z treścią art. 455 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający dopuszcza wprowadzenie istotnych zmian w treści niniejszej umowy w zakresie:

1. wygaszenia funkcjonowania któregokolwiek z obiektów;
2. otwarcia nowego obiektu;
3. zmiany właściciela/posiadacza obiektu;
4. zmiany mocy umownej;
5. zmiany grupy taryfowej na inną grupę taryfową wskazaną i wycenioną przez   
   Wykonawcę w *Formularzu oferty wraz z formularzem cenowym*, stanowiącym   
   załącznik nr 1 do umowy;
6. zmian ilości punktów poboru energii, przy czym zmiana ilości punktów poboru   
   energii elektrycznej wynikać może np. z likwidacji punktu poboru, zmiany   
   właściwości technicznych punktu poboru, podwójnego fakturowania w szczególności w przypadku świadczenia usługi sprzedaży energii elektrycznej na danym PPE przez innego Sprzedawcę, budowy nowych punktów poboru, zmiany stanu prawnego punktu poboru, zmiany w zakresie nabywcy, odbiorcy, płatnika w szczególności   
   przeniesienia praw i obowiązków związanych z obiektem, przy którym znajduje   
   się dane PPE, zaistnienia przeszkód prawnych i formalnych uniemożliwiających   
   przeprowadzenie procedury zmiany sprzedawcy lub włączenia punktu poboru   
   przez Zamawiającego;
7. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany ceny jednostkowej   
   za 1 kWh brutto wynikającej z ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii podatkiem akcyzowym. (Zmiany ceny jednostkowej energii elektrycznej netto za 1 kWh mogą wystąpić wyłącznie w przypadku   
   ustawowej zmiany opodatkowania energii elektrycznej podatkiem akcyzowym,   
   o kwotę wynikającą ze zmiany tej stawki);
8. zmiany terminu rozpoczęcia dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
9. zmiany przepisów ustawy *Prawo energetyczne* lub aktów wykonawczych  
   do tej ustawy mających istotny wpływ na przedmiot niniejszej umowy  
   w szczególności dotyczących standardów jakości obsługi energii elektrycznej;
10. zmiany numeru rachunku bankowego, na które Zamawiający winien przelewać   
    wynagrodzenie Wykonawcy;
11. zmiany danych teleadresowych stron umowy lub innych danych zawartych   
    w rejestrach publicznych;
12. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej  
ze zmiany ceny jednostkowej za 1 kWh brutto wynikającej z ustawowej zmiany stawki podatku VAT lub ustawowej zmiany opodatkowania energii podatkiem akcyzowym, Wykonawca składa pisemny wniosek do Zamawiającego o zmianę umowy o zamówienie publiczne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne   
oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy,   
w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać i udowodnić związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany ceny jednostkowej za 1 kWh brutto wynikającej z ustawowej zmiany stawki podatku VAT   
lub ustawowej zmiany opodatkowania energii podatkiem akcyzowym na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą.

3. Zmiana postanowień umowy może nastąpić tylko za zgodą obu jej stron wyrażoną  
na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany   
za wyjątkiem zmian wskazanych w **§** 5 ust. 1 pkt 7 i 9 umowy, które to zmiany wchodzą automatycznie z dniem wejścia w życie zmienionych przepisów, jeżeli Wykonawca wykaże rzeczywisty wpływ na koszt wykonania zamówienia.

4. Propozycję/projekt treści aneksu przygotowuje Wykonawca i przesyła ją Zamawiającemu.

5. Zamawiający w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty otrzymania propozycji/projektu aneksu do umowy prześle Wykonawcy ewentualne uwagi lub propozycje zmian.

6. W przypadku otrzymania zasadnych uwag od Zamawiającego do aneksu do umowy, zmiany zostaną uwzględnione w aneksie, a sam aneks podpisany przez Wykonawcę.

7. W przypadku niezgodności lub rozbieżności oferty z SWZ, za wiążące strony uznają postanowienia zawarte w SWZ.

**Standardy jakościowe i bilansowanie**

**§ 6.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu standardy jakościowe obsługi zgodne z obowiązującymi przepisami *Prawa energetycznego.*
2. Wykonawca nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi   
   odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego   
   w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie dystrybucyjnym oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD. Szczegółowe zasady dotyczące niedotrzymana ciągłości dostaw energii   
   elektrycznej regulowane są w umowie o świadczenie usług dystrybucji energii   
   elektrycznej podpisanej z lokalnym OSD.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych   
   obowiązującymi przepisami *Prawa energetycznego*, Zamawiającemu na jego pisemny wniosek przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w rozporządzeniu   
   Ministra Energii z dnia 06 marca 2019 r. *w sprawie szczegółowych zasad   
   kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną*   
   (Dz. U. z 2019 r., poz. 503) lub w każdym wydanym później akcie prawnym   
   kształtującym te stawki.
4. Wykonawca w ramach umowy pełni funkcję podmiotu odpowiedzialnego   
   za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej do obiektów   
   Zamawiającego. Bilansowanie rozumiane jest jako pokrycie strat wynikających z różnicy zużycia energii prognozowanego w stosunku do rzeczywistego w danym okresie   
   rozliczeniowym.
5. Koszty wynikające z dokonania przez Wykonawcę bilansowania uwzględnione   
   są w cenie energii elektrycznej.
6. Wykonawca zwalnia Zamawiającego z wszelkich kosztów i obowiązków związanych   
   z bilansowaniem handlowym.
7. Zamawiający oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem   
   handlowym, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD,   
   przysługują Wykonawcy.

**Kary umowne, rozwiązanie umowy i odstąpienie od umowy**

**§ 7.**

1. Strony zgodnie postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania umowy   
na dostawę przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia – w wysokości 10% szacunkowej kwoty brutto podanej w § 4 ust. 1.

3. Niezależnie od kary umownej, określonej w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje   
od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości poniesionych kosztów zakupu energii elektrycznej kupionej od sprzedawcy rezerwowego, na skutek rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub niezgłoszenie   
w ustawowym terminie zmiany sprzedawcy.

4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. O naliczeniu kar umownych Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.

6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od terminowej zapłaty kar umownych, Zamawiający potrąca je z zapłaty należności (faktury).

7. Niezależnie od przypadków określonych w *Kodeksie cywilnym*, Zamawiający może rozwiązać umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadkach gdy:

1) został złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;

2) Wykonawca nie zapewnia dostawy energii w sposób zgodny z warunkami niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy;

3) przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca utraci uprawnienia, koncesje   
lub zezwolenia;

4) Wykonawca nie dokonuje bilansowania handlowego;

5) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa;

6) Wykonawca powierza wykonanie całości lub części umowy osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy bez podawania przyczyny z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni   
od momentu powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności   
powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. W takim przypadku, Wykonawca może żądać   
wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.

10. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno mieć formę pisemną pod rygorem   
nieważności.

**Wstrzymanie dostaw energii**

**§ 8.**

1. Operator Systemu Dystrybucyjnego na wniosek Wykonawcy wstrzymuje dostarczanie energii, jeżeli Zamawiający zwleka z zapłatą za pobraną energię, co najmniej przez okres   
   30 dni po upływie terminu płatności.
2. Wznowienie dostawy energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD   
   na wniosek Wykonawcy nastąpi po uregulowaniu zaległych należności za energię   
   elektryczną.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem   
   dostawy energii elektrycznej wskutek naruszenia przez Zamawiającego warunków umowy i obowiązujących przepisów *Prawa energetycznego* i *Kodeksu cywilnego*.

**Zmiany umowy związane z wystąpieniem COVID-19**

**§ 9.**

1. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji zaistnienia okoliczności związanych   
z wystąpieniem COVID-19, które wpływają lub mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy.

2. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił   
lub może wystąpić.

3. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany   
w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.

4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:

1) zakres proponowanej zmiany;

2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;

3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy   
lub postanowień umowy;

4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

5. Dowodami, o których mowa w pkt. 4 ppkt 4, są wszelkie oświadczenia lub dokumenty,   
które uzasadniają dokonanie proponowanej zmiany, w tym w szczególności:

1) oświadczenia lub dokumenty dotyczące nieobecności pracowników lub osób świadczących pracę za wynagrodzeniem na innej podstawie niż stosunek pracy, które uczestniczą lub mogłyby uczestniczyć w realizacji zamówienia;

2) decyzje wydane przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego, w związku   
z przeciwdziałaniem COVID-19, nakładające na wykonawcę obowiązek podjęcia określonych czynności zapobiegawczych lub kontrolnych;

3) polecenia lub decyzje wydane przez wojewodów, ministra właściwego do spraw zdrowia lub Prezesa Rady Ministrów, związane z przeciwdziałaniem COVID-19,   
o których mowa w art. 11 ust. 1–3 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych*   
(Dz. U. poz. 374, z późn. zm.[[1]](#footnote-1));

4) analiza rynku potwierdzająca brak lub istotne ograniczenie dostępności materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy;

5) dokument potwierdzający obiektywne trudności w uzyskaniu materiałów, surowców, produktów lub sprzętu niezbędnych do wykonania umowy, takie jak w szczególności oferty lub korespondencja z podmiotem trzecim (np. dystrybutorem, producentem, dostawcą, usługodawcą);

6) dokument potwierdzający wystąpienie opóźnień w realizacji innych przedsięwzięć,   
które wpływają na termin realizacji umowy lub poszczególnych świadczeń;

7) dokument potwierdzający wystąpienie okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy, a które wpływają na termin wykonania umowy   
lub poszczególnych świadczeń;

8) dokument potwierdzający, że dokonanie zmian przedmiotu umowy ma wpływ   
na termin wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń;

9) dokument potwierdzający zmianę kosztu Wykonawcy wynikającą ze zmiany przedmiotu lub terminu wykonania umowy (np. oferty dostawców, usługodawców, dystrybutorów lub producentów sprzętu, lub innych podmiotów oferujących świadczenia, których nabycie stanie się niezbędne wskutek dokonania proponowanej zmiany);

10) dokument potwierdzający konieczność uiszczenia dodatkowych danin publiczno-prawnych, opłat administracyjnych, sądowych itp., które muszą zostać poniesione   
przez Wykonawcę w związku ze zmianą umowy;

11) innych okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania umowy.

6. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające   
do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.

7. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:

1) zaakceptować wniosek o zmianę;

2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;

3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;

4) odrzucić wniosek o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.

8. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Z negocjacji treści zmiany umowy Strony sporządzają notatkę przedstawiającą przebieg spotkania i jego ustalenia.

10. W przypadku sporu pomiędzy Stronami co do treści wniosku o zmianę lub zasadności   
jej dokonania – w szczególności w odniesieniu do wpływu okoliczności będących podstawą do zmiany na realizację umowy – Strony mogą powołać eksperta lub zespół ekspertów   
w celu uzyskania niezależnej opinii na temat spornych zagadnień. Ekspert   
lub zespół ekspertów jest powoływany za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy. Koszt opinii eksperta lub zespołu ekspertów ponosi Strona wnioskująca o zmianę, chyba   
że z treści opinii wynikać będzie jednoznacznie, że stanowisko Strony wnioskującej   
o zmianę umowy było prawidłowe – w takim przypadku koszty opinii ponosi druga Strona. Koszty związane z opinią eksperta lub zespołu ekspertów nie uprawniają do zmiany.

**Ochrona danych osobowych**

**§ 10.**

Zgodnie z art. 13 *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1; (dalej: RODO,* informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych jest Komendant Centrum Szkolenia Policji   
 w Legionowie z siedzibą w Legionowie przy ul. Zegrzyńskiej 121, 05-119 Legionowo;

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych CSP – e-mail: iod@csp.edu.pl;

3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie art. 6   
ust. 1 lit. f RODO;

4) dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w szczególności: firmom wspierających CSP w obsłudze systemów teleinformatycznych, firmom kurierskim   
i operatorom pocztowym, na podstawie zawartych umów oraz podmiotom upoważnionych do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;

5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania niniejszej umowy, a po jej wygaśnięciu przez okres wskazany w przepisach prawa skarbowego, podatkowego oraz dotyczących zasobów archiwalnych i archiwów, dane osobowe przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń przetwarzane będą do czasu wygaśnięcia roszczeń określonych w przepisach prawa;

6) w zakresie jakim przesłanką przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora tj. art. 6 ust. 1 lit. f RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

7) osoba, do której dane należą posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

8) osoba, do której dane należą ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,   
00 - 193 Warszawa);

9) podanie danych osobowych zawartych w umowie jest niezbędne do jej realizacji.

**Udostępnienie danych osobowych pracowników i współpracowników Stron**

**§ 11.**

1. W celu wykonania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane swoich pracowników i współpracowników zaangażowanych w wykonywanie umowy w celu umożliwienia utrzymywania bieżącego kontaktu z Kontrahentem przy wykonywaniu umowy, a także   
   – w zależności od specyfiki współpracy - umożliwienia dostępu fizycznego   
   do nieruchomości drugiej Strony lub dostępu do systemów teleinformatycznych   
   drugiej Strony.
2. W celu zawarcia i wykonywania umowy, Strony wzajemnie udostępniają sobie dane osobowe osób reprezentujących Strony, w tym pełnomocników lub członków organów   
   w celu umożliwienia kontaktu między Stronami jak i weryfikacji umocowania przedstawicieli Stron.
3. Wskutek wzajemnego udostępnienia danych osobowych osób wskazanych w pkt 1 i pkt 2 powyżej, Strony stają się niezależnymi administratorami udostępnionych jej danych.   
   Każda ze Stron jako administrator udostępnionych jej danych osobowych samodzielnie decyduje o celach i środkach przetwarzania udostępnionych jej danych osobowych,   
   w granicach obowiązującego prawa i ponosi za to odpowiedzialność.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania informacji zawartej w § 10 w celu dopełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

**Postanowienia końcowe**

**§ 12.**

1. W razie zaistnienia sporu wynikającego z niniejszej umowy lub pozostającego   
   w związku z nią, strony podejmą próbę ugodowego rozwiązania sporu.
2. Jeżeli próba ugodowego rozwiązania sporu nie doprowadzi do zawarcia ugody, strony poddadzą się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia, o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 3, pisma dostarczone  
   pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
5. Strony dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej umowy   
   na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela lub posiadacza obiektu, do którego dostarczana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej umowy. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny*(Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, 2320, z 2021 r., poz. 1509.).
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej   
   pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy  
   z dnia 23 kwietnia 1964 r. – *Kodeks cywilny* oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych*.
9. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
10. Umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy   
    i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz oferty wraz z formularzem cenowym.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wykaz punktów poboru energii elektrycznej.
4. Pełnomocnictwo.

.......................................... ............................................  
 **Zamawiający Wykonawca**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Załącznik nr 3 do umowy**  **WYKAZ PUNKTÓW POBORU ENERGII ELEKTRYCZNEJ** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Lp.** | **Płatnik** | **Regon** | **NIP** | **Grupa  taryfowa** | **Moc**  **w kWH** | **Nazwa i adres punktu  pomiarowego** | **Szacunkowe zużycie energii elektrycznej (kWh)** | **Informacje  dodatkowe** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** | **9.** |
|  |  |  |  | B21 | 250 | Stacja Trafo, rozdzielnia 111  ul. Zegrzyńska 121, Legionowo | 767 272,00 |  |
|  | Centrum  Szkolenia Policji  w Legionowie | 011968687 | 536-00-13-119 | C11 | 25 | Dworek, budynek nr 35 ul. Zegrzyńska 121 Legionowo | 9 010,00 |  |
|  | 20 | Baza Szkoleniowa w Kalu,  11-600 Węgorzewo | 27 586,00 |  |
|  |  | 150 | Stacja Trafo, rozdzielnia 64  ul. Zegrzyńska 121, Legionowo | 758 116,00 |  |
| 1. | C21 | 320 | Stacja Trafo, rozdzielnia 65  ul. Zegrzyńska 121, Legionowo | 1 736 660,00 |  |
| 320 | Stacja Trafo, rozdzielnia 66  ul. Zegrzyńska 121, Legionowo | 1 727 170,00 |  |
| 90 | Centrum Szkolenia Policji  Zakład Kynologii Policyjnej  w Sułkowicach  ul. Ogrodowa 39,  05-650 Chynów | 806 084,00 |  |

**Załącznik nr 4 do umowy**

………………………., dnia………………….. r.

*(miejscowość)*

**PEŁNOMOCNICTWO**

**SKARB PAŃSTWA – KOMENDANT CENTRUM SZKOLENIA POLICJI** z siedzibą   
w Legionowie, ul. Zegrzyńska 121, 05-119 Legionowo, NIP 536-00-13-119; REGON 011968687 reprezentowany przez ……………...…………………………………………….

zwany w dalszej części **„Zamawiającym”**

niniejszym upoważnia:

…………………………………......................... z siedzibą w ………………………………… wpisanym do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców/Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej ……………………….……………………………………….. NIP ……………..……………., REGON …………………………….., reprezentowaną przez ………………………………………….……………………………………………………….

zwany w dalszej części **„Wykonawcą”**

do dokonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego następujących czynności:

1. zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej   
   z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej.
2. reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu   
   Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawarciem umowy o świadczenie usług   
   dystrybucji (w przypadku otwarcia nowego obiektu) bądź rozwiązaniem umowy   
   z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (w przypadku wygaszenia obiektu, zmiany posiadacza/ właściciela) obiektu.
3. występowania do Operatora Systemu Dystrybucyjnego o zmianę grupy taryfowej   
   lub/i mocy umownej obiektów (w przypadku zaistnienia takiej konieczności).
4. reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z dotychczasowym Sprzedawcą   
   i Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z procesem zmiany Sprzedawcy.

**Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych.**

………………………………

(pieczęć i podpis)

1. Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r., poz. 1842, 2112, 2113,   
   2123, 2157, 2255, 2275, 2320, 2327, 2338, 2361, 2401, z 2021 r. poz. 11, 159, 180, 694, 981, 1023. [↑](#footnote-ref-1)