



Zadanie nr 1
Załącznik nr 1.2 do SWZ

UMOWA NR / 2021

**na przeprowadzenie szkolenia w ramach projektu pt. „Skuteczni w działaniu –
współpraca służb w sytuacjach zagrożenia infrastruktury krytycznej”
współfinansowanego z Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, realizowanego przez
Komendę Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu.**

zawarta w dniu r. w Radomiu pomiędzy

Skarbem Państwa -Komendą Wojewódzką Policji z siedzibą w Radomiu, adres:
ul. 11 Listopada 37/59, 26-600 Radom
REGON: 670897379, NIP: 7962234609,

reprezentowaną przez:

insp. Dariusz Krzesickiego - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji z siedzibą
w Radomiu,

przy kontrasygnacie :

mł. insp. Anny Cichockiej - Głównego Księgowego Naczelnika Wydziału Finansów
Komendy Wojewódzkiej Policji z siedzibą w Radomiu, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....
.....
.....

zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

REGON NIP

**Umowa zawarta na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie
zamówienia trybie art. 275 pkt 2 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z
dnia 11 września
2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).**

Przedmiot umowy

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zamawiającego świadczenie
specjalistycznych usług szkoleniowych podnoszących umiejętności pozyskiwania, badania



i dokonywania analizy śledczej informacji z pochodzących z urządzeń mobilnych (Mobile Forensics) w formie wykładów, ćwiczeń praktycznych oraz laboratoryjnych przewidzianych dla 50 osób – specjalistów i praktyków z zakresu informatyki śledczej (z podziałem na 5 grup po 10 osób).

2. Czas trwania szkolenia dla każdej grupy: 2 dni.

Miejsce realizacji usługi

§ 2

1. Usługa szkoleniowa przeprowadzona zostanie w formie stacjonarnej, na poziomie eksperckim w postaci zajęć teoretycznych – wykładów oraz praktycznych ćwiczeń laboratoryjnych w siedzibie zapewnionej przez Wykonawcę na terenie Polski.
2. Zamawiający wymaga, aby szkolenie zostało przeprowadzone w sali wyposażonej w klimatyzację, bezprzewodowy oraz przewodowy Internet, a także indywidualne stanowisko komputerowe dla każdego uczestnika umożliwiające przeprowadzenie zajęć praktycznych z wykorzystaniem oprogramowania informatyki śledczej.

Warunki realizacji umowy

§ 3

1. Wykonawca szkolenia zapewnia uczestnikom nocleg (2 doby hotelowe) w standardzie minimum 3-gwiazdkowym, znajdującym się w obrębie miasta w którym realizowane będzie szkolenie
2. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia pokoi dla uczestników szkolenia w dzień poprzedzający szkolenie od godziny 18.00, zaś wykwaterowanie umożliwi ostatnim dniu szkolenia do godziny 18:00.
3. Wymogi dotyczące zakwaterowania uczestników:
 - wszyscy uczestnicy jednej grupy szkoleniowej muszą być zakwaterowani w jednym obiekcie;
 - zakwaterowanie w pokojach 1- lub 2-osobowych (pokoje dwuosobowe muszą być wyposażone w oddzielne łóżka);
 - w każdym pokoju musi być węzeł sanitarny (umywalka i prysznic/wanna z ciepłą i zimną wodą, toaleta), ręcznik oraz ręcznik kąpielowy, mydło, papier toaletowy;
 - Wykonawca zapewnia bezpłatny dostęp do sieci wi-fi na terenie obiektu;
 - na terenie obiektu zostaną bezpłatnie udostępnione miejsca parkingowe na 10 samochodów osobowych.
4. Wykonawca szkolenia zapewnia uczestnikom wyżywienie. Wyżywienie musi obejmować w pierwszym dniu kolację. W drugim dniu szkoleniowym obejmować musi śniadanie i obiad dwudaniowy i kolację. W trzecim dniu śniadanie i obiad dwudaniowy.
5. W każdym dniu szkolenia (podczas przerw) zostanie zorganizowany serwis kawowy, w trakcie którego zostanie podana: kawa, herbata, woda mineralna (gazowana i niegazowana), soki, cukier, mleczko, ciastka kruche lub ciasta. Serwis kawowy musi być zorganizowany w tym samym budynku, co szkolenia (najlepiej w tej samej sali lub jej sąsiedztwie).
6. Wykonawca szkolenia zapewni sprzęt, oprogramowanie i narzędzia, a także materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji programu szkolenia (m.in. stanowisko komputerowe -

badawcze dla każdego uczestnika szkolenia, środki piśmiennicze, nagłośnienie, rzutnik multimedialny.

7. Wykonawca szkolenia udostępni następującej przekaze uczestnikom szkolenia materiały dydaktyczne, w formie cyfrowej, zawierających w szczególności opis oraz informacje na temat wybranych zagadnień przekazywanych i omawianych na szkoleniu (np. skrypt, opisy ćwiczeń).
8. Wykonawca po szkoleniu zapewni każdemu uczestnikowi imienne, drukowane certyfikaty z ukończenia szkolenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami, na podstawie, uzyskanych bezpośrednio od uczestników, szkolenia danych osobowych,
7. Opracowania oraz certyfikaty, o których mowa powyżej, muszą zawierać oznaczenia wskazujące na finansowanie ze środków FBW w ramach Projektu (Zamawiający przekaze Wykonawcy niezbędne pliki graficzne).

Dokumentacja do umowy i do jej rozliczenia

§ 4

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 1,
- ankieta ewaluacyjna - Załącznik Nr 2,
- lista obecności - Załącznik Nr 3,
- protokół kontroli realizacji umowy - Załącznik Nr 4,
- kopia oferty.

§ 5

Zamawiający wymaga, aby do rozliczenia usługi szkoleniowej Wykonawca przedstawił zgodnie z załączonym wzorem:

- 1) listy obecności;
- 2) ankiety ewaluacyjne;
- 3) analizę ankiet ewaluacyjnych.

Termin realizacji umowy

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania szkolenia w przeciągu czterech miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Szkolenie odbędzie się w pięciu terminach, osobno dla każdej grupy.
3. Dokładne terminy szkoleń będą ustalane w kontaktach roboczych z wyłonionym Wykonawcą.

Zobowiązanie stron

§ 7

1. Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do nawiązania stosunku pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, przy wykonywaniu czynności polegających na sporządzaniu dokumentacji dot. niniejszego szkolenia (listy obecności, ankiety ewaluacyjne, zaświadczenia, certyfikaty itp.).
2. Nawiązanie stosunku pracy powinno rozpocząć się nie później niż w dniu rozpoczęcia realizacji umowy i trwać do końca jej realizacji.



3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub przez pracodawcę przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w jej miejsce innej osoby, która będzie realizować czynności, o których mowa w ust. 1.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1. Zamawiający w szczególności uprawniony jest do wezwania Wykonawcy lub Podwykonawcy do przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie dowodu spełnienia tego obowiązku w postaci:
 - 1) pisemnego oświadczenia w tym zakresie zawierającego w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby, z którymi został nawiązany stosunek pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju nawiązanego stosunku pracy i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) pisemnego oświadczenia zatrudnionego pracownika potwierdzającego wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 1;
 - 3) potwierdzonych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę za zgodność z oryginałem kopii dokumentów stwierdzających nawiązany stosunek pracy osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów o pracę/dokumentu stwierdzającego nawiązany stosunek pracy powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1781), w szczególności bez adresów, numerów PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data nawiązania stosunku pracy, rodzaj nawiązanego stosunku pracy i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) dokumentów potwierdzających opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu nawiązanego stosunku pracy (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które mogą przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych z wyjątkiem imienia i nazwiska dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
5. Nie wywiązanie się Wykonawcy lub Podwykonawcy z obowiązku przedłożenia Zamawiającemu w wyznaczonym terminie dowodów, o których mowa w ust. 4, będzie traktowane jako niespełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1 tej umowy.
6. Obowiązek zatrudnienia o którym mowa w ust. 1 zostanie spełniony również poprzez zatrudnienie już wcześniej, przed złożeniem przez Wykonawcę oferty na przedmiotowe zamówienie.
7. Obowiązek zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1 nie dotyczy Wykonawcy lub Podwykonawcy, realizującego samodzielnie czynności wskazane w ust 1, bez potrzeby pozyskiwania pracowników.



Wynagrodzenie i rozliczenie

§ 8

1. Za realizację zamówienia Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie: złotych).
2. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi po realizacji szkolenia w terminie 30 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem wykonania umowy.

§ 9

1. Należność za wykonane świadczenia płatnik wskazany na skierowaniu jest zobowiązany przekazać na konto bankowe numer:
2. Za termin zapłaty przyjmuje się obciążenie przez bank rachunku Zamawiającego.
3. Zamawiający posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania o numerze PEPPOL GLN 5907714353628.

Ochrona danych

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych przez swoich pracowników lub podwykonawców.
4. Wykonawca odpowiada za ujawnienie, przekazanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej wypowiedzeniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji prawnie chronionych.

Zmiany treści umowy

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie ze względu na sytuację pandemiczną w kraju lub nieprzewidziane okoliczności uniemożliwiające realizację szkolenia w podanym terminie, możliwość przedłużenia, o maksymalnie sześć miesięcy, terminu wskazanego w § 6 ust. 1.

Kontrola przebiegu realizacji umowy

§ 12



1. Zamawiający ma prawo do dokonania kontroli przebiegu i sposobu realizacji umowy poprzez wyznaczenie do udziału w szkoleniu uprawnionego pracownika Zamawiającego, który sporządzi w obecności Wykonawcy protokół kontroli realizacji umowy- Załącznik Nr 4.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy jest protokół wykonania umowy sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Zamawiającego.

Kary umowne

§ 13

Strony ustalają, iż w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej:

- 1) 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 - za każdy stwierdzony przypadek nieprawidłowego wykonywania umowy, wskazany w protokole kontroli przebiegu szkolenia oraz za nie zachowanie obowiązku zatrudnienia, o którym mowa w § 7 ust. 1;
- 2) 20 % kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 - w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20 % wartości brutto, o której mowa w § 8 ust. 1.

Postanowienia końcowe

§ 14

Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w celu należytej realizacji zamówienia.

Do wzajemnego współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy strony wyznaczają

1) ze strony Zamawiającego:

a), tel.:,
adres e-mail:

2) ze strony Wykonawcy: tel.:,
adres e-mail:

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) oraz ustawy Kodeks cywilny.

§ 16

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Spory między stronami rozstrzyga Sąd właściwym miejscowo dla Zamawiającego.



§ 18

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach. Trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

Umowa zgodna z zatwierdzoną dokumentacją postępowania. Dokumentacja postępowania znajduje się w Sekcji Zamówień Publicznych KWP zs. w Radomiu

przewodniczący Komisji przetargowej
(w przypadku powołania Komisji)

akceptacja pod względem prawnym

