



Ustrzyki Dolne, 17.05.2021 r.

Zn. spr.: ZGS.270.5.37.2021

Ogłoszenie o zamówieniu pn.

**„Dostawa sortów bhp i środków ochrony indywidualnej dla pracowników
Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w 2021 r.”**

Termin składania ofert – do 25.05.2021 r. do godz. 9.00

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności

Postanowienia ogólne:

Wykonawcy są zobowiązani dokładnie zapoznać się i zastosować do wszystkich instrukcji, formularzy, warunków umowy, Specyfikacja Warunków Zamówienia, wchodzących w skład niniejszego ogłoszenia o zamówieniu (zwanego dalej Ogłoszeniem).

Szczegółowe zasady sporządzenia oferty zawiera Specyfikacja Warunków Zamówienia (dalej „SWZ” lub „specyfikacja”).

Tryb postępowania: postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu ofertowego otwartego** na podstawie Zarządzenie Nr 10/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne z dnia 16.03.2021 w sprawie wprowadzenia Regulamin Zamówień Publicznych dla Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne zawierający zasady udzielania zamówień o wartości równej lub przekraczającej 130 000,00 zł, o wartości poniżej 130 000,00 zł oraz zasady udzielania zamówień finansowanych lub współfinansowanych ze środków z Unii Europejskiej (zn. spr. ZGS.270.4.20.2021)

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, które reprezentuje Maciej Szpiech – Nadleśniczy

siedziba Nadleśnictwa: ul. Rynek 6, 38-700 Ustrzyki Dolne

tel. 13 461 10 31,

Adres poczty elektronicznej (e-mail): ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl

Adres strony Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego, na której dostępna jest SWZ oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne

dokumenty zamówienia, bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia w zakładce, dot. przedmiotowego zamówienia:

http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_krosno/nadl_brzegi_dolne/zamowienia_publiczne

SWZ dostępna będzie również na stronie poniżej platformy zakupowej OpenNexus (dalej „platforma”): https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_ustrzykidolne

Godziny urzędowania Zamawiającego: od 07:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia jest „Dostawa sortów BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w 2021 r.”

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty w par. 3

3. Kolorystyka ubrań roboczych/ochronnych powinna nawiązywać do kolorystyki określonego dla munduru terenowego leśnika w świetle obowiązujących przepisów dot. sortów mundurowych wg wymagań szczegółowych zawartych w SWZ wraz z załącznikami.

4. Każdy rodzaj asortymentu musi posiadać etykietę informującą, co najmniej o: nazwie i rodzaju produktu, składnikach użytych do produkcji, rozmiarze, przepisach dotyczących konserwacji, prania i czyszczenia oraz nazwę i adres producenta.

5. Szczegółowy opis przedmiotu dostawy sortów bhp i środków ochrony indywidualnej zawiera SWZ wraz z załącznikami.

Wymagania przedstawione w SWZ oraz załącznikach są wymaganiami minimalnymi. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

6. Kwota brutto przeznaczona na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia wynosi 98 606,03 zł (w tym podatek VAT w wysokości 23 %).

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021r.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POWTIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BARKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają określone w SWZ i w Ogłoszeniu warunki udziału i wymagania, dotyczące przedmiotu zamówienia,

2) niepodlegający wykluczeniu – Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator

lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału i wymagań, dotyczących przedmiotu zamówienia, Wykonawca składa oświadczenie wg wzoru, stanowiącego zał. nr 3 do SWZ

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składa odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż trzy miesiące przed jego złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa powyżej – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Obowiązuje termin sporządzenia dokumentu lub dokumentów, wskazany powyżej.

4. Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż postawione warunki Wykonawca spełnia.

5. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCĄ

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w kwestiach dotyczących BHP i środków ochrony indywidualnej – Tomasz Puszczalowski;

2) w kwestiach procedury – Monika Wójcik

na adres poczty Zamawiającego: ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego: Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne, ul. Rynek 6, 38-700 Ustrzyki Dolne

od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00 , z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

Korespondencję, związaną z niniejszym postępowaniem, należy oznaczyć sygnaturą ZGS.270.5.37.2021 „**Dostawa oraz sortów BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w 2021 r.**”

2. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041 ze zm.) osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344) w tym również za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pocztą e-mail winny być kierowane na adres: ustrzyki.dolne@krosno.lasy.gov.pl

Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów, oświadczeń lub ich kopii oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa powyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów, oraz podpisana przez osobę upoważnioną.

2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być załączone w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony druk oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ;
- 2) wypełniony formularz cenowy, sporządzony wg wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ,
- 3) wypełnione oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ, Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia,
- 4) pełnomocnictwo (w oryginale lub w kopii poświadczonej notarialnie) jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik,
- 5) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzone nie wcześniej niż trzy miesiące przed złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Zamawiający - Nadleśnictwo Ustrzyki Dolne ul. Rynek 6, 38 – 700 Ustrzyki Dolne

Oferta przetarg pn. „Dostawa sortów BHP i środków ochrony indywidualnej dla pracowników Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne w 2021 r.”. Nie otwierać przed 25.05.2021 r. godz. 09.00. Adres Wykonawcy: ...

7. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w dni robocze (od poniedziałku do piątku) do dnia **25.05.2021 r. do godz. 09:00 w Sekretariacie Nadleśnictwa Ustrzyki Dolne**. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. W dniu otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie BIP informacje dotyczące: firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaoferowanych ceny.

3. Termin, którym Wykonawca będzie związany złożoną ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1) zostaną złożone przez Wykonawców spełniających warunki udziału określone przez Zamawiającego dla niniejszego postępowania,

2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **zaoferowana cena brutto za realizację całości zamówienia podana w druku oferty – 100%**

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto, obejmującą realizację całości zamówienia.

Punkty przyznawane za podane kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Liczba punktów = $(C_{min} / C_{of}) \times 100$ gdzie:

1) C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert, o których mowa w ust. 1

2) C_{of} - cena brutto podana w ofercie podlegająca ocenie

Uzyskane punkty, liczone do dwóch miejsc o przecinku, stanowią końcową ocenę danej oferty.

9. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera SWZ wraz z załącznikami.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do SWZ przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający unieważni niniejsze zamówienie, jeżeli:

1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;

2) oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

4) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia przedmiotowego zamówienia bez wyboru oferty, bez podania przyczyny. Zamknięcie zamówienia bez dokonania wyboru może nastąpić także po otwarciu ofert.

W razie zamknięcia przetargu bez wyboru oferty Zamawiający zamieści na stronie BIP stosowną informację, podając nazwy wykonawców, którzy złożyli oferty.

Nadleśniczy
Maciej Szpiech

14966.33939.18220

