



Gołdap, 22.07.2021

Znak spr. SA.270.62.2.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu pn: „Opracowanie dokumentacji projektowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego w celu zrealizowania zadania pn.: „Budowa zaplecza techniczno – magazynowo - garażowego”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Państwowe Gospodarstwo Leśne, Lasy Państwowe,
Nadleśnictwo Gołdap, ul. 1 Maja 33, 19-500 Gołdap
e-mail: goldap@bialystok.lasy.gov.pl
tel. 87 615 00 48

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania o cenę zgodnie z "Regulaminem postępowania o udzielenie zamówienia którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000,00 złotych" stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 6/2021 Nadleśniczego Nadleśnictwa Gołdap z dnia 1 lutego 2021 roku.

Ze względu na wartość zamówienia, postępowanie jest zwolnione ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.).

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- a) opracowanie uproszczonej dokumentacji projektowej na rozbiórkę drewnianego budynku gospodarczego
- b) opracowanie dokumentacji projektowej (projektu budowlanego, projektu wykonawczego, STWIOR, przedmiaru robót, informacji BIOZ, będącej załącznikiem do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę oraz będącego opisem przedmiotu zamówienia na roboty budowlane) z wizualizacją budynku gospodarczego w celu zrealizowania zadania pn.: „Budowa zaplecza techniczno – magazynowo – garażowego,
- c) pełnienie nadzoru autorskiego

4. LOKALIZACJA:

Leśniczówka Bludzie, Bludzie Wielkie 5, Gmina Dubeninki, nr dz. 274/2, obręb Budwiecie.



5. TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

70 dni od podpisania umowy

6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Opracowanie uproszczonej dokumentacji na rozbiórkę drewnianego budynku gospodarczego oraz dokumentacji projektowej z wizualizacją budynku gospodarczego w celu zrealizowania zadania pn.: „Budowa zaplecza techniczno – magazynowo - garażowego”. Realizacja przedmiotu zamówienia ma na celu opracowanie dokumentacji umożliwiającej uzyskanie pozwolenia na budowę budynku gospodarczego, zaplecza techniczno – magazynowo – garażowego w ramach projektu „Kompleksowa ochrona żubra w Polsce”. Dokumentacja winna spełniać wymagania obowiązujących przepisów i posłużyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym na roboty budowlane. Celem budowy budynku jest stworzenie bazy technicznej do opieki nad stadem wolnościowym żubrów.

7. REALIZACJA ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES ODBĘDZIE SIĘ NA PODSTAWIE :

- a) Opisu Technicznego Przedmiotu Zamówienia (OTPZ) wraz z załącznikami,
- b) Opisu budynku przeznaczonego do rozbiórki
- c) Oferty Wykonawcy,
- d) Umowy.

8. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

- a) oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, wypełnionym, podpisanym odręcznie i przesłanym do Nadleśnictwa w formie skanu bądź podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- b) ofertę cenową należy sporządzić uwzględniając wszystkie koszty i przesłać w terminie do **30.07.2021 roku do godz. 10:00** za pomocą platformy zakupowej na adres https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_goldap, drogą elektroniczną na adres e-mail: goldap@bialystok.lasy.gov.pl, za pomocą operatora pocztowego lub osobiście na adres Nadleśnictwa Gołdap.

9. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny (waga 100%).

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności:

- 1) Dysponują osobami posiadającymi uprawnienia:
 - a) budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,





- b) budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,
 - c) budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia równoważne,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy o odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 20.000,00 zł w zakresie działalności objętej niniejszą umową przez cały okres obowiązywania umowy (do okazania przed podpisaniem umowy).
 - 3) Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dwa projekty budowlane budynków mieszkalnych, biurowych bądź gospodarczych.

11. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Oferta powinna zawierać:

- a. wypełniony załącznik nr 1 (formularz ofertowy)
- b. oświadczenie o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia zgodnie z pkt 10 ust 1). lit. a-c. (na druku formularza ofertowego)
- c. zobowiązanie do posiadania polisy o odpowiedzialności cywilnej zgodnie z pkt 10 ust 2. (na druku formularza ofertowego)
- d. oświadczenie o wykonaniu projektów budowlanych zgodnie z pkt 10 ust 3. (na druku formularza ofertowego) wraz z dowodami, referencjami potwierdzającymi należyte wykonanie prac,
- e. zaparafowany wzór umowy
- f. w ofercie należy podać cenę brutto. Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia, na podstawie aktualnych cen rynkowych (wykonawca powinien zaoferować cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178)). Cenę oferty należy podać w polskich złotych.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Oferty złożone po terminie nie podlegają ocenie.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE KONTAKTOWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM :

- a) wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia,
- b) pytania wykonawców należy formułować na piśmie, drogą elektroniczną na adres: goldap@bialystok.lasy.gov.pl

13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- a) Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.





- b) W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w rozdziale 2 działu VII art. 449 - 453
- c) Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: 5% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez wykonawcę.
- d) Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wybranej przez siebie formie
- e) Zabezpieczenie w postaci pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy: BGŻ 80 2030 0045 1110 0000 0075 8660 z adnotacją „Zabezpieczenia należytego wykonania umowy – wykonanie dokumentacji projektowej Budowa zaplecza techniczno-magazynowo-garażowego”
- f) Zabezpieczenie wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do spełnienia przez Zamawiającego oraz ograniczeń (wykluczenia z odpowiedzialności) oprócz przewidzianych ustawą Pzp. Z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać, iż Gwarant wypłaci kwotę zabezpieczenia Zamawiającemu bezwarunkowo i nieodwołalnie na każde uzasadnione żądanie tj. w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Podpisanie umowy może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy bez zastrzeżeń. Zabezpieczenie należy złożyć w formie oryginału w siedzibie zamawiającego.
- g) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
- h) Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wnieśli w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

14. INFORMACJE DODATKOWE:

- a) podstawą rozpatrzenia oferty jest prawidłowo wypełniony formularz ofertowy wraz z załącznikami,
- b) zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia wyboru ofert na każdym etapie, bez podania przyczyny. W takim wypadku Wykonawcy lub podmioty zainteresowani nie mogą wystąpić z roszczeniem o jakiegokolwiek odszkodowanie,
- c) o rozstrzygnięciu wyboru oferty Nadleśnictwo powiadomi wszystkich Oferentów drogą elektroniczną e-mailem i wyznaczy termin podpisania umowy,
- d) przygotowana dokumentacja sprawdzona będzie przez podmiot zewnętrzny wybrany przez Zamawiającego pod kątem poprawności i kompletności. Sporządzony z kontroli bez uwag raport oraz zaakceptowanie dokumentacji przez RDLP w Białymstoku będzie podstawą do spisania „Protokołu odbioru dokumentacji projektowej” i wystawienia przez Wykonawcę faktury.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Gołdap

mgr inż. Daniel Chochulski

