

**Zamawiający:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Prezydenta  
Stanisława Wojciechowskiego w Kaliszu  
ul. Nowy Świat 4, 62-800 Kalisz**

**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

e-mail: ..... telefon: ..... fax: .....

**reprezentowany przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty, oferuję realizację zamówienia na wykonanie oraz dostarczenie do PWSZ w Kaliszu **wymiany plakatów w rollupach** na łączną wartość:

Nazwa produktu	Produkt proponowany przez Wykonawcę*	Liczba /j.m.	Cena jedn. netto w PLN	Wartość netto w PLN (kol. 3 x kol. 4)	Stawka podatku VAT	Wartość brutto (kol. 5 + kol. 6)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Wymiana plakatów w rollupach</b>		10 szt.				
<b>RAZEM</b>						

.....  
/ miejscowość, data/ /podpis, pieczętki-osób upoważnionych/<sup>2</sup>

1. **Ogółem wartość zamówienie brutto wynosi:.....\* złotych**, w tym cena netto:.....\* złotych plus zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek od towarów i usług VAT, w wysokości .....\* złotych.
2. Oświadczam, że wyżej wymieniona wartość brutto zawiera wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym: wykonanie, dostawę, wszelkie opłaty, podatek VAT, itd.
3. Oświadczam, że oferowana wymiana plakatów w rollupach są nowe i objęte gwarancją producenta.
4. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.
5. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.
6. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym z projektem zlecenia stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

7. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do dostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym i za cenę podaną w formularzu oferty.
8. Oświadczam, że **jestem / nie jestem** płatnikiem podatku VAT\* a w przypadku gdybym stał się płatnikiem podatku VAT podczas realizacji zamówienia, kwota brutto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie.
9. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.
10. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:  
Nazwa (firma) Wykonawcy: \* .....  
Adres: \* .....  
tel. \* ....., fax. \* .....  
e-mail: \* .....  
(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)
11. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:  
1) .....  
2) .....
12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>1</sup>

.....  
(**podpis-y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy**)<sup>2</sup>

\* należy podać dane/niewłaściwe skreślić

<sup>1</sup> W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa – należy przekreślić pkt 12.

<sup>2</sup> W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działająca/działające na podstawie pełnomocnictwa do oferty należy załączyć stosowane pełnomocnictwo.