**Egz. nr ……..**

**PROJEKT**

**UMOWA USŁUGI**

**Nr ………….…..**

zawarta **w dniu ……….……………………………….** w Olesznie pomiędzy:

1. Skarbem Państwa - 16 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Drawsku Pomorskim, adres: ul. Główna 1, 78-513 Oleszno; NIP: 2530325900, REGON: 320991649, zwanym dalej „**Zamawiającym”,** któregoreprezentuje:

**Komendant -** ……………………………………………………………………………………………………...

**a**

1. ………………………………………….**,** przedsiębiorcą działającym pod firmą:....................NIP ……….., REGON ……….., zwaną/ym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”,** którego reprezentuje:……………………………………………………………………

- łącznie w treści umowy zwanymi **„Stronami”.**

Zgodnie z udzieleniem zamówienia publicznego w trybie przetargu, na zasadach określonych w art. 70­­­­ ¹ i art. 70 ³ Kodeksu cywilnego oraz na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 1320 ) i § 20 Regulaminu postępowania w sprawie udzielenia zamówień publicznych w 16 Wojskowym Oddziale Gospodarczym Drawsko Pomorskie, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego **Wykonanie** **usługi konserwacji i naprawy systemów wspomagających ochronę fizyczną** prowadzonego w trybie przetargu (znak postępowania: 448/2024).

# § 1

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę w zakresie konserwacji i ewentualnej naprawy systemu alarmowego, systemu kontroli dostępu oraz telewizyjnego systemu nadzoru – **Zadanie nr 3 – w** **1 Regionalnej Bazie Logistycznej, 100 batalionie łączności, 104 batalionie logistycznym i Klubie Garnizonowym, Węźle Teleinformatycznym oraz Placówce Żandarmerii Wojskowej w Wałczu.**
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach i w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej OPZ) i Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ) oraz zgodnie z dokumentami określonymi w umowie, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Oferta przetargowa oraz dokumenty określone w umowie stanowią jej integralną część.
3. Konserwacja systemów obejmuje:
   1. okresową konserwację systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu kontroli dostępu oraz telewizyjnego systemu nadzoru, zwanych dalej „systemem” ( SSWiN, SKD, TSN );
   2. informowanie Zamawiającego o konieczności dokonania remontów bądź modernizacji systemów w celu usprawnienia i poprawy niezawodności ich funkcjonowania – doradztwo w tym zakresie.
4. Konserwacja półrocznaobejmuje dodatkowo aktualizację dokumentacji technicznej (powykonawczej) systemu SSWiN, TSN, SKD.
5. Po wykonaniu konserwacji na danym obiekcie, Wykonawca sporządzi protokół konserwacji, stwierdzający stan techniczny urządzeń, który po podpisaniu przez Użytkownika (Administratora) systemu, będzie stanowił podstawę wystawienia faktury. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapisu wykonanych czynności konserwacyjnych w książce – „ **Rejestrze napraw, przeglądów technicznych oraz konserwacji systemów i urządzeń alarmowych** ”, znajdującym się u Użytkownika (Administratora) systemu. Protokół musi bezwzględnie zawierać datę oraz informacje dotyczące zakresu wykonanej konserwacji i o ewentualnych uwagach i niesprawnościach.
6. Dla każdego z zamontowanych systemów należy sporządzić oddzielny protokół z przeprowadzonej konserwacji. Szczegółowe terminy wykonania czynności konserwacyjnych ustalone będą przez Wykonawcę z Użytkownikami (Administratorami) systemów.
7. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zakresu, o którym mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 będzie wystawiona faktura z dołączonym do niej protokołem podpisanym przez Użytkownika (Administratora) systemu i Wykonawcę.
8. Wykonywanie konserwacji systemów, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 odbywać się będzie dwa razy   
   w roku, przy wykonywaniu drugiej konserwacji półrocznej Wykonawca wykona dodatkowe czynności związane   
   z przeglądem rocznym, w terminach ustalonych przez strony. W ramach konserwacji Wykonawca wykona wszelkie regulacje i konserwacje niezbędne dla sprawnego działania systemu zgodnie z odpowiednimi przepisami i Wymaganiami Eksploatacyjno -Technicznymi dla XIX Grupy SpW Systemy i Urządzenia Specjalistyczne Do Ochrony Obiektów.
9. W ramach usługi Wykonawca wykona 2 konserwacje w terminach nie później niż:

- pierwsza konserwacja – do 30 czerwca 2025 r.

- druga konserwacja – do 30 listopada 2025 r.

10. Przedmiot umowy jest opisany szczegółowo w OPZ ( załącznik do umowy ).

**§ 2**

**Przedstawiciele stron**

1. Strony ustalają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację postanowień umowy   
   i uprawnionych do reprezentowania stron oraz do stałej współpracy:
2. Zamawiającego reprezentować będzie:

p. ……………………..tel. ……………… lub osoba przez niego upoważniona

2) Wykonawcę reprezentować będzie:

p. ………………………. Tel. ……………… lub osoba przez niego upoważniona

1. Zmiany osób przewidzianych do realizacji umowy po stronie Wykonawcy – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, które w ofercie wskazał Wykonawca do realizacji zamówienia na inne, posiadające co najmniej taką samą wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje, jakich wymagał Zamawiający i w swej ofercie wskazał Wykonawca. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac wraz z dostarczeniem dokumentów wymaganych niniejszą umową, SWZ i ofertą Wykonawcy. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy dojdzie, do zmiany składu osobowego personelu Wykonawcy, w stosunku, do którego Wykonawca w ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot umowy przy pomocy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, to sumaryczna ilość takich osób winna być nie mniejsza niż wynikająca ze SWZ i zadeklarowanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zmiany osób wymienionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 oraz w ust. 2 powyżej nie stanowią zmiany umowy. Strony

zobowiązane są do wzajemnego informowania o każdej planowanej zmianie tych osób, na piśmie, przed

dokonaniem takiej zmiany.

# § 3

**Obowiązki Stron**

* + - * 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zapłata umówionego wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Obowiązki Wykonawcy określone są poniżej:
   1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych   
      w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
   2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za profesjonalne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
   3. Jeżeli Wykonawca nie realizuje prawidłowo lub opóźnia się z wykonaniem usługi konserwacji   
      i ewentualnej naprawy systemu alarmowego, systemu kontroli dostępu oraz telewizyjnego nadzoru, o których mowa w § 1 oraz § 4 niniejszej umowy, Zamawiający – po uprzednim wezwaniu i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu – jest uprawniony do zlecenia tych usług innemu przedsiębiorcy lub osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Strony postanawiają, że koszt wykonania zastępczego usługi konserwacji – bez uprzedniego wezwania – zostanie pomniejszony z należnego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 8 umowy.
   4. Wykonawca w zakresie prowadzenia prac będzie chronił tajemnicą wszelkie dane techniczne i projektowe, dotyczące przedmiotu umowy i obiektów Zamawiającego.
   5. Wykonawca i Zamawiający zachowają w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych ( Dz. U. z 2024 poz. 632 ).
   6. Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa realizowanym przez Służby Dyżurne Użytkownika, Żandarmerię Wojskową oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego w trakcie wykonywania przez Wykonawcę usług konserwacji i napraw, będących przedmiotem zamówienia.
   7. Wykonawca zobowiązuje się przedłużyć ważność lub uzyskać nowe dokumenty (certyfikaty, zaświadczenia, poświadczenia, koncesje, itp.) potwierdzające zdolność wykonywania przedmiotu umowy, w przypadku, gdy ich termin ważności upłynie w trakcie trwania umowy. Kserokopie w/w dokumentów zostaną przekazane niezwłocznie Zamawiającemu nie później niż w ciągu 3 dni po przedłużeniu ich ważności lub otrzymaniu nowych.
   8. Wykonawca ma bezwzględny zakaz używania aparatów latających nad terenami wojskowymi.
   9. Integralną część niniejszej umowy stanowi załącznik - „Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami” stanowiący załącznik do Decyzji Nr 145/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157).
   10. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy z powodu zawinionego podjęcia przez osobę fizyczną świadczącą pracę na podstawie niniejszej umowy działań, określonych w Decyzji Nr 145/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157) jako niedopuszczalne. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy również z powodu zawinionego podjęcia przez osoby, z pomocą których osoba fizyczna świadcząca pracę na podstawie niniejszej umowy będzie wykonywała swoje zobowiązanie, jak również przez osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzyła, działań, określonych w Decyzji Nr 145/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z 2017 r. poz. 157) jako niedopuszczalne.
   11. Wykonawca ma obowiązek segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów i ich wywóz oraz postępowanie z odpadami zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
   12. Wykonawca odpowiada za zagospodarowanie na swój koszt i ryzyko odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy.
   13. W przypadku wymiany w ramach napraw awaryjnych urządzeń, elementów systemów, itp. o dużej wartości, Zamawiający podejmie decyzję o przyjęciu od Wykonawcy zdemontowanych w/w urządzeń. W tym wypadku Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie ( e-mail ) i tym samym będzie zobowiązany przekazać urządzenia, o których mowa powyżej, do magazynu Zamawiającego   
       ( w Grupie Zabezpieczenia Złocieniec ). Szczegóły postępowania w przypadku zwrotu do magazynu znajdują się OPZ.
   14. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany ( w przypadku realizacji napraw awaryjnych ) dostarczyć oświadczenia o zagospodarowaniu odpadów lub potwierdzenie wystawienia karty przekazania odpadów ( np. akumulatory ) w systemie BDO.

**§ 4**

**Zasady usuwania awarii i napraw**

* 1. Naprawa systemów alarmowych wykonywana będzie na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
  2. **Cena za 1 rbg usługi naprawy** systemu lub wymiany urządzeń, uwzględniająca wszystkie koszty (bez kosztów materiałów), jest stała podczas obowiązywania umowy i wynosi brutto:…………………….. …złotych ( słownie:…………………………………………………….……… ).
  3. Zamawiający na naprawę systemów i ewentualną wymianę urządzeń w 1 RBLog, 100 Batalion Łączności, 104 Batalion Logistyczny + Klub Garnizonowy , Węzeł Teleinformatyczny Wałcz przeznacza środki finansowe:

w wysokości …………….…………… zł. brutto

* 1. Zgłoszenia awarii /napraw awaryjnych będą przyjmowane przez Wykonawcę całodobowo przez 7 dni w tygodniu, w tym w święta i dni wolne od pracy. W tym celu Wykonawca zapewni prowadzenie całodobowego dyżuru serwisowego.
  2. Zgłoszenia awarii/napraw awaryjnych dokonywać będzie Użytkownik (Administrator) systemu, a po godzinach pracy, służba dyżurna jednostki wojskowej ( Oficer Dyżurny, Komendant ochrony SUFO, itp. ) telefonicznie, faxem lub e-mail na adres Wykonawcy.
  3. Wykonawca przystąpi do ustalenia przyczyny zaistniałej awarii systemu alarmowego **w czasie do 4 godzin.** Czas reakcji liczony będzie od momentu zgłoszenia awarii przez osoby wyszczególnione w ust. 3 powyżej, do przyjazdu serwisanta na miejsce awarii.
  4. Wykonawca po przybyciu na miejsce awarii i dokonaniu oględzin systemu, sporządzi **kosztorys ofertowy** naprawy, obejmujący koszty robocizny oraz części zamiennych lub urządzeń, i następnie dostarczy osobiście lub w formie elektronicznej (e-mail: …………… lub fax tel. ………………) do akceptacji przez Zamawiającego. Przedmiotowy kosztorys ma być podpisany i opieczętowany przez przedstawiciela Wykonawcy. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia **protokołu awarii/naprawy ( załącznik nr 1 do OPZ ).**
  5. Wykonawca będzie mógł przystąpić do naprawy systemów alarmowych po pisemnej ( w formie elektronicznej na adres Wykonawcy ) akceptacji kosztorysu ofertowego naprawy przez przedstawiciela Zamawiającego.
  6. Koszty określone na podstawie uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego, wyczerpują roszczenia Wykonawcy związane z naprawą awaryjną.
  7. W celu zapewnienia właściwego wykonania naprawy awaryjnej Wykonawca będzie dokonywać zakupu materiałów i części zamiennych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania systemów, korzystając z najtańszych możliwych źródeł zakupu. Kosztami tych materiałów Wykonawca będzie obciążał Zamawiającego.
  8. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury za naprawę kserokopie faktur zakupu części i elementów zużytych do naprawy systemów alarmowych. Wartość w/w materiałów, części, itp. winna odpowiadać cenom wyszczególnionym w kosztorysie ofertowym na naprawę awaryjną. Zamawiający dopuszcza niewielkie różnice w cenach materiałów, w wysokości do 10%.
  9. Do zakupionych urządzeń i części zamiennych Wykonawca nie będzie naliczał żadnych dodatkowych kosztów.
  10. Podstawą wystawienia faktury VAT za wykonaną naprawę systemów alarmowych są sporządzone przez Wykonawcę: kosztorys powykonawczy, protokół awarii/naprawy podpisany przez Wykonawcę i Użytkownika (Administratora) systemu, o którym mowa w ust. 5 powyżej, zaakceptowany przez Zamawiającego kosztorys ofertowy naprawy oraz kserokopie faktur zakupu części zamiennych.
  11. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do Zamawiającego fakturę za naprawę awaryjną wraz z w/w załącznikami **w terminie do 14 dni kalendarzowych** liczonych od dnia sporządzenia protokołu odbioru naprawy awaryjnej.
  12. Wszelkie naprawy serwisowe przeprowadzone poza miejscem instalacji elementów systemów Wykonawca przeprowadzi za zgodą Zamawiającego i udokumentuje poniesione koszty. Po zakończonej naprawie Wykonawca **obowiązkowo** dokona wpisu do książki **– rejestru, o którym mowa w § 1 ust. 5** oraz przekaże Użytkownikowi (Administratorowi) systemu dane techniczne nowychelementów systemów użytych do naprawy ujmując: nazwę, markę, typ, rok produkcji, nr fabryczny.
  13. Strony ustalają, że wynagrodzenie dla Wykonawcy za naprawy awaryjne będzie wypłacone za faktycznie wykonaną usługę naprawy na podstawie faktur wraz z załączonymi do nich protokołami awarii/naprawy.
  14. Naprawy powinny być dokonywane w miejscu instalacji urządzeń, a w przypadku niemożności dokonania naprawy na miejscu i konieczności dostarczenia sprzętu do punktu serwisowego – koszt dostarczenia uszkodzonego sprzętu do i z punktu serwisowego pokrywa Wykonawca.
  15. Na czas naprawy uszkodzonego urządzenia wchodzącego w skład systemu Wykonawca zastosuje nieodpłatnie urządzenie zastępcze w celu utrzymania sprawności systemów takiego samego lub   
      o podobnych, ale nie gorszych parametrach. W przypadku braku elementów zastępczych Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o takim przypadku.
  16. Wykonawca dostarczy certyfikaty lub świadectwa kwalifikacyjne na urządzenia alarmowe, które będą wymieniane lub zastępowane w obiektach wojskowych.
  17. W przypadku wymiany systemów Wykonawca dostarczy Użytkownikowi (Administratorowi) „Deklarację zgodności” na nowo zamontowane systemy.

**§ 5**

**Zatrudnienie pracowników**

* + - 1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu i użytkownikom systemu pełen wykaz pracowników (lista stałej ekipy serwisowej), która będzie integralną częścią umowy z wyszczególnieniem numeru legitymacji kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego (stopnia i numeru licencji) klauzuli i numeru poświadczenia osobowego pracowników, zaświadczenia o odbycia szkolenia w zakresie OIN. O zmianie w/w pracowników Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego i Użytkowników systemów oraz załączyć kopie dokumentów, o których mowa powyżej.
      2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę pracowników wykonujących roboty ujęte w OPZ, na podstawie stosunku pracy określonego w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca   
         1974 r. – Kodeks Pracy, co najmniej na czas realizacji przedmiotu umowy.
      3. Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, określonego w ust. 2 powyżej.
      4. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu jeden z n/w dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy

o pracę, Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska,

liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy, wymiaru etatu, zakresu obowiązków

oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy

* 1. **zaświadczenia właściwego oddziału ZUS ( druk RCA )**, potwierdzenie opłacenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  2. innych dokumentów – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
     + 1. Nie przedłożenie dokumentów w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 4 powyżej, stanowią przypadki naruszenia obowiązku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy osób zatrudnionych na umowę o pracę i skutkuje naliczeniem kar umownych określonych w § 11 niniejszej umowy.
       2. W przypadku powierzenia realizacji części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom przepisy ust. 2-4 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.

**§ 6**

**Gwarancja**

* + - * 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji:

1. jakości na wykonaną usługę konserwacyjną na okres **6 miesięcy**,
2. na użyte do naprawy części (podzespoły) zamienne nabyte przez Wykonawcę na okres minimum **24 miesięcy** lub gwarancja producenta od dnia wykonania usługi;

2. W okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady Wykonawca jest obowiązany - według wyboru Zamawiającego

- wymienić rzecz wadliwą na wolną od wad lub usunąć wadę w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego, a jeżeli rzecz wadliwa została zamontowana, Zamawiający może żądać od Wykonawcy

demontażu i ponownego jej zamontowania po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady w

terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W razie niewykonania tych obowiązków przez Wykonawcę,

Zamawiający jest upoważniony do dokonania tych czynności na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,

**tzw. wykonanie zastępcze** lub do odpowiedniego obniżenia ceny.

**§ 7**

**Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie **od dnia podpisania umowy** **do dnia 31.12.2025r**. **lecz nie wcześniej niż od dnia 01.01.2025r.**

**§ 8**

**Wynagrodzenie Wykonawcy i sposób rozliczeń**

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe   
   w wysokości równej cenie ofertowej, tj:

- 1 RBLog Wałcz – brutto za 1 konserwację ……………. za 2 konserwacje ……

- 100 bł Wałcz – brutto za 1 konserwację ……………. za 2 konserwacje ……

- 104 blog Wałcz + Klub Garnizonowy – brutto za 1 konserwację ………..… za 2 konserwacje ……

- WT Wałcz – brutto za 1 konserwację ……………. za 2 konserwacje ……

- PŻW Wałcz – brutto za 1 konserwację ……………. za 2 konserwacje ……

**Łączna wartość umowy wynosi brutto …………………. zł. ( słownie …………………….. złotych ).**

1. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 będzie faktura z załączonym oryginałem protokołu odbioru wykonanej usługi potwierdzonym przez Wykonawcę i Użytkownika (Administratora) systemu. Dokumenty, o których mowa powyżej, winny być złożone w kancelarii Zamawiającego,   
   ul. Główna 1 ,78 – 513 Oleszno (budynek nr 42 kancelaria nr 108).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT, przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.
3. W przypadku nie kompletnej dokumentacji lub nieprawidłowo sporządzonej, termin płatności za fakturę będzie liczony od dnia dostarczenia do Zamawiającego kompletnych dokumentów.
4. Termin płatności zostanie zachowany, jeżeli w jego ostatnim dniu obciążony zostanie rachunek bankowy Zamawiającego.
5. W myśl Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. ze zm. gdy wartość faktury brutto przekracza 15 000 PLN, oraz faktura dokumentuje nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do tej ustawy obowiązuje mechanizm podzielnej płatności / SPLIT PAYMENT/. Jeżeli postanowienia w wym. ustawy dotyczą Wykonawcy, zobowiązany jest on do umieszczenia na fakturze zapisu „MECHANIZM PODZIELNEJ PŁATNOŚCI”.
6. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. W przypadku gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego nie widniejący w wykazie podatników, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Strony ustalają, iż ceny usług określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegać zmianom.

**§ 9**

**Rozwiązanie i odstąpienie od umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może zażądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W razie zaistnienia niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy okoliczności polegającej na nieotrzymaniu przez Zamawiającego środków finansowych na realizację przedmiotu umowy w całości lub w części, mimo że były one przydzielone i zaplanowane w ramach planu finansowego Zamawiającego na rok **2025**, powodujące brak możliwości spełnienia zobowiązań Zamawiającego wynikających z niniejszego zamówienia w całości lub w części. Zamawiający może od niej odstąpić  
   w zakresie części jeszcze niewykonanej lub w całości w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności  
   i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym   
   w przypadkach:
5. ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy,
6. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
7. nieterminowego realizowania usług przez Wykonawcę,
8. realizowania usług niezgodnie z zapisami umowy i złożoną ofertą,
9. braku realizacji usług (Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn bądź nie kontynuuje umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie);
10. 3-krotnego, protokólarnie stwierdzonego nienależytego wykonania usługi napraw awaryjnych.

**§ 10**

**Zmiany w umowie**

* + - 1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotu umowy, w przypadku ograniczenia środków finansowych na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym. W takim przypadku Zamawiający nie będzie ponosił żadnych negatywnych konsekwencji finansowych.
      2. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane są w formie aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania stron.
      3. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

1. Strony zobowiązują się dokonać waloryzacji wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, poprzez zmiany wysokości wynagrodzenia miesięcznego, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia. Przez zmianę kosztów rozumie się zarówno ich wzrost jak i obniżenie względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Zmiana wynagrodzenia dokonywana na podstawie kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego stanowiącego średnią arytmetyczną z dwóch kwartalnych wskaźników, poprzedzających wniosek o zmianę wynagrodzenia. Waloryzacja będzie skutkowała wzrostem lub obniżeniem wynagrodzenia za usługi pozostałe do wykonania od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.
3. Poziom zmiany kosztów, o których mowa w art. 439 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 8% względem średniej arytmetycznej wskaźnika za dwa poprzednie kwartały, o których mowa w pkt. 2.
4. Jeśli wskaźnik (średnia arytmetyczna za dwa poprzednie kwartały), będzie niższy niż 8%, wówczas Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zmianę wysokości wynagrodzenia w powyżej określonym trybie.
5. Pierwsza zmiana wysokości wynagrodzenia nie może nastąpić przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja wynagrodzenia nie dotyczy wynagrodzenia za usługi wykonane w miesiącu, w którym złożono wniosek. Kolejna waloryzacja nie będzie mogła być dokonana przed upływem 6 miesięcy od poprzedniej.
6. Maksymalną procentową wartość zmiany wynagrodzenia brutto, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia, określa się na poziomie nie większym niż 10% wartości brutto umowy.
7. Sposób określenia wpływu zmiany kosztów na koszt wykonania zamówienia oraz określenie okresów, w których może następować zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynika z regulacji niniejszego ustępu. Obowiązek wykazania, iż zmiany są związane z realizacją zamówienia i mają wpływ na koszty wykonania zamówienia, spoczywa na Stronie umowy, która składa wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.
8. Zmiany oraz ich wpływ na koszty realizacji zamówienia muszą zostać szczegółowo wykazane we wniosku, o którym mowa w pkt. 10. Strona umowy występująca z wnioskiem w szczególności zobowiązana jest wykazać (udowodnić) zmianę kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz jej wpływ na koszty wykonania umowy.
9. Zmian, o których mowa w pkt. 1, dokonuje się w formie aneksu do umowy.
10. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w pkt. 9, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, ze wskazaniem związku pomiędzy zmianą kosztów a kosztami wykonania zamówienia.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, w sposób zgodny z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamawiający ma prawo do weryfikacji wykonania w/w obowiązku.
    * + 1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od wystąpienia zdarzenia o:

1) zmianie siedziby lub firmy Wykonawcy,

2) ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,

3) zmianie osób go reprezentujących,

4) wszczęciu postępowania upadłościowego, w którym uczestniczy Wykonawca,

5) wszczęciu likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy,

6) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

5. Niezawiadomienie w terminie Zamawiającego o zaistniałych zdarzeniach może spowodować

odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron od realizacji umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy,
3. Za zwłokę w wykonaniu konserwacji – wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa   
   w § 8 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
4. Za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w podjęciu czynności, o których mowa w § 4 ust. 6, tj, za niedotrzymanie 4 godzin dojazdu serwisanta od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, w wysokości 0,5% wartości brutto, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy,
5. Za brak możliwości zgłoszenia awarii z winy Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 4 – w wysokości 1000 zł. za każdy stwierdzony przypadek
6. Za rozpoczęcie naprawy awaryjnej bez zgody Zamawiającego – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek,
7. W przypadku niezastosowania sprzętu zamiennego, zgodnie z § 4 ust. 18 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy taki przypadek,
8. za nieprzestrzeganie obowiązującego u Zamawiającego systemu przepustkowego w zakresie wejść   
   i wjazdów na tereny wojskowe w wysokości 2 000 zł. za każdy taki przypadek,
9. za nieprzestrzeganie zakazu, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy,w wysokości 2 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
10. za nie przedłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 4 w wysokości 500,00 zł. brutto za każdy dzień zwłoki
11. za brak dowodu przekazania urządzeń, o których mowa w § 3 ust. 13, w wysokości 1000,00 zł. brutto za każdy przypadek,
12. za nie przedłożenie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 14, w wysokości 500,00 zł. brutto za każdy przypadek ( zrealizowaną awarię )
13. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody.
14. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszanie jego wynagrodzenia o naliczone zgodnie   
    z zapisami niniejszej umowy kary umowne, bez odrębnego wezwania do ich zapłaty oraz do dokonywania ich potrącenia z należnego mu wynagrodzenia.
15. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań ani przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na inne osoby.
16. Łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 1.

**§ 12**

**Zasady Ochrony Danych Osobowych**

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych1), 2)), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO, ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz ustawą z dnia 21 lutego 2019r. o zmianie niektórych ustaw   
   w związku z zapewnieniem stosowania RODO Zamawiający informuje, że:
2. administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa - 16 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Drawsku Pomorskim, ul. Główna 1, 78-513 Oleszno;
3. w 16 Wojskowym Oddziale Gospodarczym został wyznaczony Inspektor ochrony danych osobowych;
4. dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy oraz w celach archiwalnych.
5. Wykonawca oświadcza, że wdrożył w swojej działalności zapisy RODO i wyraża zgodę na zgodne z prawem przetwarzanie danych, zobowiązując się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.
6. W związku z zawarciem niniejszej umowy, w ramach której dochodzić będzie do przetwarzania danych osobowych, strony ustalają zasady wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwane w dalszej treści „zasadami”.
7. Oświadczenia Zamawiającego:
8. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu RODO oraz ustawy, w stosunku do danych osobowych powierzonych Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu,
9. W stosunku do Zamawiającego, jako elementu skarbu państwa zawierającego umowę w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej mu jako administratorowi oraz do celów archiwalnych nie mają zastosowania, w zakresie w jakim przetwarzanie jest niezbędne zapisy art. 17 ust. 1 i 2.
10. Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada odpowiednie zasoby organizacyjne i personalne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa,
11. Zamawiający oświadcza, że przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego, jako Podmiot przetwarzający odbywać się będzie tylko w ramach realizacji niniejszej umowy Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Wykonawcy w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO,
12. Zamawiający, jako Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Wykonawcy wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
13. Oświadczenia Wykonawcy:
14. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu RODO oraz ustawy,   
    w stosunku do danych osobowych powierzonych Zamawiającemu, jako Podmiotowi przetwarzającemu,
15. Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada odpowiednie zasoby organizacyjne i personalne w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, w szczególności poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa,
16. Wykonawca oświadcza, że przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę, jako Podmiot przetwarzający odbywać się będzie w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pomagać Zamawiającemu w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO,
17. Wykonawca, jako Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
18. Podpowierzenie: Strony nie przewidują konieczności podpowierzenia przetwarzania danych. Ewentualne podpowierzenie przez jedną ze stron wymagać będzie wyrażenia zgody przez drugą stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
19. Zamawiający, jako administrator powierza Wykonawcy, jako Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ust. 3 RODO, przetwarzanie danych osobowych na zasadach i w celu określonym w umowie, na czas trwania umowy oraz nie krócej niż. przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji po ustaniu umowy
20. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez strony wyłącznie w celu realizacji umowy.
21. W ramach realizacji umowy Podmiot przetwarzający uprawniony jest do wykonywania następujących operacji na powierzonych do przetwarzania danych osobowych (zgodnie z art. 4 pkt 2 RODO), wykonywanych w sposób niezautomatyzowany: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie, modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, dopasowywanie, łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie o ile jest to konieczne do zrealizowania celu określonego w umowie.
22. Celem przetwarzania jest wykonywanie zminimalizowanych czynności przetwarzania danych osobowych niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba ( osoby), której dane dotyczą oraz realizacja żywotnych interesów stron umowy.
23. W stosunku do osób, których dane osobowe ujęto w umowie ma zastosowanie zapis   
    art. 4 ust. 11 RODO. Obowiązek tego zapisu dotyczy w równej mierze obu stron umowy, z zachowaniem zasady pełnej rozliczalności.
24. Dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w formie papierowej   
    w siedzibie Zamawiającego oraz w siedzibie Wykonawcy lub zdalnie przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
25. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z zapisami RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi w kraju przepisami prawa, które chronią prawa osób fizycznych.
26. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zastosować odpowiednie środki zgodnie z art. 32 RODO.
27. Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie zapisów RODO lub innych przepisów o ochronie danych osobowych.
28. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do poinformowania Administratora o każdym przypadku naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 48 godzin od chwili stwierdzenia naruszenia.
29. Do przetwarzania danych osobowych w imieniu Podmiotu przetwarzającego mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, wydane przez Podmiot przetwarzający.
30. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom przetwarzającym powierzone dane.
31. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, aby osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zachowały w tajemnicy dane osobowe oraz informacje dotyczące sposobu

ich zabezpieczenia lub podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Obowiązek wskazany w zdaniu poprzedzającym obowiązuje bezterminowo, mimo rozwiązania, wygaśnięcia albo zrealizowania umowy.

1. Po zakończeniu przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia lub zwrotu Administratorowi – stosownie do decyzji Administratora – wszelkich powierzonych danych osobowych oraz trwałego i nieodwracalnego usunięcia wszelkich istniejących i będących w jego posiadaniu kopii powierzonych danych.
2. W przypadku skorzystania z usług Podwykonawcy, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do uzyskania zgody Zamawiającego i zapewnienia, iż Podwykonawca nie będzie przetwarzał danych osobowych powierzonych przez Administratora w celu i zakresie szerszym niż wynikający z umowy.
3. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się przez Podwykonawcę z obowiązków w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych osobowych otrzymanych od Administratora, jak i współpracujących z nim osób i nie będzie ich ujawniał i udostępniał bez zgody Administratora w innym celu niż realizacja umowy.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do udzielenia Administratorowi, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora dokonywania w każdym czasie kontroli zgodności przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych z RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa – w miejscach, w których są przetwarzane, współpracując przy czynnościach sprawdzających i naprawczych.
7. Kontrola o której mowa w ust. 1 obejmuje prawo wstępu do pomieszczeń Podmiotu przetwarzającego i może być przeprowadzona w dniach i godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego, po uprzednim zawiadomieniu Podmiotu przetwarzającego o planowanej kontroli z wyprzedzeniem co najmniej 14 dni.
8. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zastosowania wskazówek i poleceń Administratora w celu usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli.
9. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich, jak i wobec Administratora, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem RODO, ustawy, niniejszych zasad oraz innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Administratora:
11. O wszelkich przypadkach naruszenia obowiązków dotyczących ochrony powierzonych do przetwarzania danych osobowych, naruszenia tajemnicy tych danych lub niewłaściwego ich wykorzystania,
12. o wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przez organ nadzorczy, Policję, Prokuraturę, Żandarmerię Wojskową lub sąd.
13. Inspektorami ochrony danych osobowych są:
14. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Zamawiającego jest:

*p. Wincenty Skrzypczak ,Adres e-mail:* [*16wog.iodo@ron.mil.pl*](mailto:16wog.iodo@ron.mil.pl) *,Tel.: 261-474-568*

1. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych / osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych ze strony Wykonawcy jest:

*Imię i nazwisko: …………………………………………………………….*

*Adres e-mail: …………………………Tel.: ………………………………*

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych zasadach mają zastosowanie przepisy zawarte w RODO oraz inne powszechnie obowiązujące w kraju przepisy prawa.

**§13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia   
23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w komparycji niniejszej umowy.

W razie zmiany adresu do korespondencji, każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy do dnia tego zawiadomienia została skutecznie doręczona.

**§ 14**

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu.

Jeżeli rokowania, o których w ust. 1, nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Właściwym do rozstrzygnięcia sporów jest polski sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego. Prawem właściwym przy realizacji niniejszej umowy jest prawo polskie.

**§ 15**

Integralną częścią umowy są załączniki do niniejszej umowy:

1. Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik Nr 3 – Wykaz osób (lista stałej ekipy serwisowej), które będą uczestniczyć w wykonywaniu

zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do

wykonywania zamówienia

1. Załącznik Nr 4 – Instrukcja bezpieczeństwa przemysłowego;
2. Załącznik Nr 5 – Zasady realizacji zamówienia przy pomocy cudzoziemców.
3. Załącznik Nr 6 – Zasady postępowania w kontaktach z wykonawcami.

**§ 16**

Umowa została sporządzona w dziesięciu jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:

1. Egz. Nr 1 – Sekcja Zamówień Publicznych 16 WOG,
2. Egz. Nr 2 – Pion Głównego Księgowego 16 WOG,
3. Egz. Nr 3 – Infrastruktura 16 WOG,
4. Egz. Nr 4 – 1 RBLog,
5. Egz. Nr 5 – 100 BŁ
6. Egz. Nr 6 – 104 BL
7. Egz. Nr 7 – WT Wałcz
8. Egz. Nr 8 – PŻW Wałcz
9. Egz. Nr 9 – Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**  **WYKONAWCA**

…………………………… ……………………………

**Uzgodniono:**

.....................................

Główny Księgowy

.....................................

Pełnomocnik Ochrony

......................................

Kierownik Infrastruktury