

**Umowa – (projekt) Nr .....**

zawarta w Olsztynie, dnia .....

pomiędzy:

**Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym w Olsztynie, 10-082 Olsztyn, Aleja Warszawska 30**, NIP 739-369-67-39, REGON 280314632, KRS 0000309907

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

..... - .....

a

NIP:....., REGON: .....,

Nr BDO .....

zwana dalej „Wykonawcą”

w imieniu którego występują

o treści następującej:

**§ 1.**

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn. zm.) w trybie podstawowym – **nr sprawy 32/2022**. Treść Umowy sporządzona jest na podstawie specyfikacji warunków zamówienia i złożonej oferty.

**§ 2.**

1. Przedmiotem zamówienia są **usługi odbioru i zagospodarowania w uprawnionych instalacjach odpadów komunalnych z terenu USK w Olsztynie**.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu zamówienia z zachowaniem wszystkich obowiązujących w tym zakresie wymogów.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do Umowy - Formularz asortymentowo – cenowy oraz Załącznik nr 2 Opis przedmiotu zamówienia.
4. Wspólny słownik zamówień CPV:  
90500000-2 Usługi związane z odpadami;  
90511000-2 Usługi wywozu odpadów;  
90512000-9 Usługi transportu odpadów.

**§ 3.**

1. Wykonywanie usługi musi odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności:
  - 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 699 z późn. zm.);
  - 2) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1973 z późn. zm.);
  - 3) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r o przewozie towarów niebezpiecznych (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 2147);
  - 4) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. 2020 poz. 10);
2. Wykonawca odbierać będzie pojemniki z odpadami/bele odpadów w terminach określonych w załączniku nr 2 do umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Jeżeli

dany dzień tygodnia będzie dniem wolnym od pracy, odbiór następuje w następny dzień roboczy przypadający bezpośrednio po dniu wolnym.

- Wykonawca odbierać będzie pojemniki z odpadami/ beły w przypadkach nagłych w terminie 12 godzin na telefoniczne lub mailowe wezwanie Zamawiającego. *(kryterium oceny ofert, w przypadku nie zaoferowania tego parametru zostanie on wykreślony z umowy).*
- Wykonawca zobowiązany jest do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady 1 raz na kwartał / 1 raz na miesiąc *(kryterium oceny ofert).*

#### § 4.

- Wartość Umowy na dzień jej podpisania w oparciu o treść SWZ oraz złożoną ofertą wynosi:  
netto ..... złotych;  
stawka podatku VAT ....%;  
brutto ..... złotych  
– szczegółowy cennik przedstawia Załącznik Nr 1 do Umowy Formularz asortymentowo - cenowy.
- Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę w Formularzu cenowym oferty są określone na poziomie maksymalnym i nie będą wzrastały w okresie obowiązywania Umowy.
- Do powyższych cen zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w dacie wystawienia faktury.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania środków finansowych wymienionych w ust. 1 z tytułu czego Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
- Ceny jednostkowe, określone w załączniku nr 1 do Umowy będą stanowiły podstawę do ustalenia należności za usługi, zrealizowane na podstawie zleceń usług i obejmują wszystkie koszty związane z realizacją Umowy.
- Na dzień podpisania Umowy jej wartość określona jest w wysokości ofertowej, a faktyczne ustalenie należności Wykonawcy zależec będzie od wielkości poszczególnych zleceń, tj. zleconych oraz faktycznie wykonanych usług i wynikać będzie z sumy faktur wszystkich zleceń zrealizowanych w okresie obowiązywania Umowy.
- Zamawiający może dokonać zmiany ilości poszczególnych asortymentów wynikających z okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania Umowy. W związku z powyższym Strony dopuszczają prawo do zamiany ilościowej, pomiędzy poszczególnymi pozycjami, niepowodującej zmiany wartości Umowy.
- Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po zakończeniu, każdego miesiąca kalendarzowego w okresie obowiązywania Umowy za faktycznie przekazane i odebrane od Zamawiającego odpady.
- Podstawą wystawienia faktury będzie specyfikacja z przedstawieniem daty odbioru odpadów i liczby opróżnianych pojemników/odebranych beł, w odniesieniu do każdej pozycji ujętej na fakturze.
- Wykonawca do każdej wystawionej faktury dołączy specyfikację o której mowa ust.9 Umowy.
- W przypadku zastosowania obniżki cen jednostkowych, strony ustalają jednoznacznie, że powyższy fakt należy uwidocznic na wystawionym rachunku.
- Należność określoną fakturą Zamawiający zapłaci przelewem na konto podane na fakturze w ciągu **60 dni** od daty dostarczenia faktury, niewybiegającej przed termin realizacji usługi. Jako dzień zapłaty faktury przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- Błędnie wystawiona faktura spowoduje naliczenie ponownego 60-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

14. Podane ilości w Załączniku nr 1 do Umowy są jedynie orientacyjne i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia w związku z faktycznymi potrzebami Zamawiającego.
15. Każda czynność prawna Wykonawcy, dotycząca zobowiązań Zamawiającego i mająca na celu zmianę wierzyciela, wymaga uprzedniego wyrażenia przez podmiot tworzący, tj. Uniwersytet Warmińsko - Mazurski w Olsztynie oraz Zamawiającego zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przez czynność prawną, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Strony rozumieją nie tylko czynności bezpośrednio dotyczące zmiany wierzyciela Zamawiającego, lecz także takie, których skutkiem, choćby tylko pośrednim, jest taka zmiana, w szczególności: przelew wierzytelności, w tym powierniczy, faktoring, gwarancję, subrogację umowną, indos wekslowy, umowę poręczenia za zobowiązania Zamawiającego, umowę o współpracę w zakresie zarządzania płynnością, przekaz wierzytelności, aport, subrogacyjne nabycie wierzytelności na podstawie art. 518 § 1 pkt 1 kodeksu cywilnego lub udzielenie pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją niniejszej Umowy na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata.

### § 5.

1. Wszelkie istotne zmiany Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Prawo zamówień publicznych, wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Jakakolwiek zmiana postanowień Umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest możliwa wyłącznie w zakresie i na warunkach określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji warunków zamówienia, w formie pisemnej.
3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej Umowy:
  - 1) Zmiana wynagrodzenia – jeżeli:
    - a) na podstawie odrębnych przepisów nastąpią zmiany stawek podatku, które wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, a przed wykonaniem przez Wykonawcę obowiązku, po wykonaniu, którego Wykonawca jest uprawniony do uzyskania wynagrodzenia – w takim przypadku stosuje się stawkę podatku VAT aktualną na dzień wystawienia faktury VAT.
    - b) w przypadku takiej zmiany faktycznych potrzeb Zamawiającego, która ujawniła się w trakcie realizacji Umowy i w związku, z którą modyfikacja Umowy jest konieczna dla zapewnienia przez Szpital właściwego poziomu opieki nad pacjentami.
    - c) jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
  - 2) Zmiany w obowiązujących przepisach mających wpływ na przedmiot i warunki Umowy.
  - 3) Zmiany w sytuacji prawnej Stron skutkującej sukcesją generalną lub zmiany danych Wykonawcy (np. adresu).
  - 4) w zakresie terminu realizacji Umowy, w tym jego przedłużenia - jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie składania oferty, w tym w szczególności w przypadku wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, uniemożliwiających wykonywanie umowy przez Wykonawcę, tj. np.: brak potrzeby ze strony Zamawiającego w zakresie związanym bezpośrednio z przedmiotem zamówienia związany bezpośrednio z wykorzystaniem w szpitalu, itp.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ustawy Pzp w tym, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej Umowy, określonej w § 4 ust. 1, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru Umowy.

## § 6.

1. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawcę, Zamawiający naliczać będzie kary umowne w następujących sytuacjach i wysokościach:
  - 1) w przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 3 ust. 2 w wysokości 80,00 zł brutto za każde 24 godziny zwłoki,
  - 2) w przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 3 ust. 3 w wysokości 80,00 zł brutto za każde 12 godziny zwłoki (*kryterium oceny ofert w przypadku nie zaoferowania tego parametru zapis zostanie wykreślony z umowy*)
  - 3) w przypadku niedotrzymania uzgodnionego terminu realizacji usługi, o którym mowa w § 3 ust. 4 w wysokości 20,00 zł brutto za każdy nieumyty pojemnik w terminie.
  - 4) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, gdy którakolwiek ze stron wypowie Umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
  - 5) w wysokości 10% wartości brutto Umowy, w przypadku rozwiązania Umowy przez Strony z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 będą naliczane niezależnie od siebie.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1, nie mogą łącznie przekroczyć 25% wartości Umowy określonej w §3 ust. 1.
4. Zamawiającemu, obok roszczenia o zapłatę kar umownych określonych w ust.1, przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
5. Strony ustalają, że w przypadku naliczenia kar umownych określonych w niniejszym paragrafie Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich zapłacenia w wyznaczonym terminie, a w przypadku jego bezskutecznego upływu zostaną one potrącone z należności przysługującej Wykonawcy.

## § 7.

1. Zamawiający uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 30-dniowego terminu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w § 8 lub przerwał wykonywanie przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 4 (cztery) kolejne dni kalendarzowe;
  - 2) ujawni lub wykorzysta informacje niejawne, poufne, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy;
  - 3) nie wywiązuje się z obowiązków stanowiących przedmiot Umowy, pomimo wezwania ze strony Zamawiającego do zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy;
  - 4) utraci uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy;
  - 5) w inny sposób rażąco naruszy postanowienia Umowy,
  - 6) nienależycie wykonuje Umowę lub narusza interes Zamawiającego, i w przypadku gdy po upływie 5 dni roboczych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień Umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania.
2. Wypowiedzenie Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia oraz ma skutek ex nunc.

## § 8.

Umowa zawarta jest na czas określony, realizacja obowiązuje w okresie **12 miesięcy** od: xx.xx.xxxx r. do xx.xx.xxxx r., lub do wyczerpania wartości Umowy o ile nastąpi to przed ostatnim dniem realizacji umowy wskazanym powyżej.

## § 9.

1. Ze strony Zamawiającego - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:  
....., tel. .... e-mail. ....  
..... tel. .... e-mail. ....
2. Ze strony Wykonawcy - osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór i koordynację nad realizacją Umowy są:  
..... tel. .... e-mail. ....  
..... tel. .... e-mail. ....
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia odrębnego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zamawiający wymaga, by wszelkie zastępstwa lub trwała zmiana w osobach zgłaszane były niezwłocznie przez Wykonawcę.
5. Każda ze Stron zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić drugą Stronę o każdej zmianie adresu, numeru telefonu lub faksu, o których mowa w ust. 1 i 2, zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i staje się skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem uznania oświadczenia złożonego na poprzedni adres za doręczone.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę, o ile polegają one na wykonywaniu pracy, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
7. W celu zapewnienia kontroli obowiązku, o którym mowa w ust. 6 w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie do 10 dni, przedłoży wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę albo dalszego Podwykonawcy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy albo dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy albo dalszego Podwykonawcy,
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę albo dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy albo dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1781) oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO w szczególności bez adresów, nr

PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę albo dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
  - przy czym Zamawiający jest uprawniony do żądania wszystkich lub poszczególnych dokumentów wskazanych powyżej.
8. Strony zobowiązują się do współdziałania dla osiągnięcia i zachowania należytej terminowości oraz jakości prac w ramach Umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest informować na pisemny wniosek Zamawiającego o postępie realizacji umowy oraz raportować jej realizację.

#### **§ 10.**

1. W sprawach dotyczących przedmiotu niniejszej Umowy, a nie uregulowanych jej postanowieniami, mają zastosowanie przedstawione wymogi zapisane w SWZ, oferta Wykonawcy oraz odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o drugiej Stronie, uzyskanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, przede wszystkim do nie ujawniania osobom trzecim, kopiowania, czy powielania w inny sposób żadnych informacji, w których posiadanie wszedł związku lub przy okazji wykonywania Umowy, w tym w szczególności wszelkich niepodanych do publicznej wiadomości informacji finansowych, ekonomicznych, prawnych, organizacyjnych oraz innych dotyczących Zamawiającego oraz podmiotów pozostających z Zamawiającym w relacjach faktycznych i prawnych stanowiących tajemnicę Zamawiającego.
3. Zasada poufności obowiązuje w okresie realizowania Umowy oraz bezterminowo po jej zakończeniu. Zasadą poufności nie jest objęty fakt zawarcia oraz warunki Umowy.
4. Strony zobowiązują się przetwarzać udostępnione dane osobowe wyłącznie w celu realizacji Umowy zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych (RODO).
5. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek informacji poufnej wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że są to informacje publicznie dostępne, a ich ujawnienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności przewidzianej w niniejszym paragrafie obowiązywać będzie bezterminowo.
7. Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o ujawnieniu informacji, organie, któremu informacje zostały ujawnione oraz zakresie ujawnienia, ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu kopii dokumentów związanych z ujawnieniem.
8. Wykonawca uprawniony jest do podawania w swoich materiałach informacyjnych i reklamowych informacji o wykonanej Umowie na rzecz Zamawiającego, a także do umieszczania Zamawiającego na swojej liście referencyjnej, po prawidłowym wykonaniu Umowy oraz po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej Umowy.
10. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu postępowania mediacyjnego.
11. W przypadku sporu wynikającego z Umowy lub w związku z nią, odnoszącego się również do jej istnienia, ważności lub rozwiązania, Strony postanawiają skierować spór do Ośrodka Mediacji Gospodarczych przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Olsztynie celem przeprowadzenia mediacji.
12. Wszelkie koszty związane z postępowaniem mediacyjnym (wynagrodzenie mediatora i jego wydatki) Strony będą ponosić w równych częściach. Powyższe nie dotyczy kosztów ponoszonych przez same Strony w związku z mediacją (przyjazdy, utracone wynagrodzenie, koszty obsługi prawnej oraz wszelkie inne koszty, utracone korzyści, itp.), które każda Strona ponosi we własnym zakresie.

### § 11.

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną część Umowy stanowi: Załącznik Nr 1 i 2 do Umowy.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

---

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).