Załącznik Nr 7 do SIWZ

Zamawiający:

4 Wojskowy Oddział Gospodarczy

44 - 121 Gliwice, ul. Gen. Andersa 47.

**Nazwa Wykonawcy/ Lidera Konsorcjum:**........................................................

**Adres Wykonawcy/ Lidera Konsorcjum:** ...................................................

**Wzór**

DOTYCZY POSTĘPOWANIA NA :

**ZAKUP I DOSTAWA ARTYKUŁÓW BIUROWYCH**

| Lp.  | Przedmiot zamówienia(dostawy) | Wartość w (zł) brutto – należy wykazać | Data wykonania dostawy (zakończenia) **dd/mm/rr** | Odbiorca**(nazwa, adres)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

W raz z wykazem należy załączyć dowody. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń określonych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być ciągły nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu.