

## **Zapytanie ofertowe**

Żłobek „HOCKI KLOCKI” zaprasza do złożenia oferty na zadanie pod nazwą:

### **ZAKUP I DOSTAWA PAPIERU KSERO DO ŻŁOBKA „HOCKI KLOCKI”**

Do zapytania nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania ustawy Pzp.

### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

#### **I). Nazwa zamówienia:**

- Zakup oraz dostawa papieru ksero do Żłobka „HOCKI KLOCKI”
- Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zamieszczono w **załączniku nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**
- Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wolny od wad i roszczeń osób trzecich

#### **Tryb udzielenia zamówienia:**

zamówienie w trybie zapytania ofertowego.

#### **Rodzaj i przedmiot zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV:**

Kod CPV: 30197630-1 – Papier do drukowania

#### **II). Nazwa i adres Zamawiającego:**

Żłobek „HOCKI KLOCKI”

ul. Porannej Rosy 2, 62-023 Kamionki

NIP: 7773291807, REGON: 367991360

e-mail: [ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl)

### **III). Termin realizacji:**

- Wymagany termin dostawy przedmiotu zamówienia **do dnia 26.07.2024 r.**
- Termin dostawy jest bezwzględny i niepodlega zmianie

### **IV). Warunki udziału w postępowaniu:**

- Przedkładając swoją ofertę Wykonawca akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki opisane w zapytaniu
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych i wariantowych
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców
- W sprawach nieuregulowanych w treści zapytania zastosowanie mają przepisy wyłącznie Kodeksu Cywilnego
- Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone we wzorze oferty, stanowiącej załącznik nr 2 do Zapytania, w tym m.in.:
  - a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
  - b. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia
  - c. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  - d. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

### **V). Dane dotyczące złożenia oferty:**

- Oferta powinna zawierać całość przedmiotu zamówienia, tzn. zakup i dostawę papieru ksero
- Oferta musi być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy
- Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.
- **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:**
  1. wzór oferty wg załączonego wzoru – załącznik nr 2 do Zapytania
  2. zaparafowany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do Zapytania
  3. zaparafowany wzór Umowy – załącznik nr 3 do Zapytania
- Ofertę należy złożyć:
  - za pośrednictwem platformy zakupowej, znajdującej się pod adresem <http://platformazakupowa.pl>

**w terminie nie później niż do dnia 28.06.2024 r. do godziny 15.00**

## **VI). Opis sposobu obliczenia ceny i kryterium oceny ofert:**

- Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o kryterium ceny. Zamawiający wybierze ofertę zawierającą najniższą cenę. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, łącznie z kosztami transportu. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT)
- Wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zmianie w trakcie realizacji i po zakończeniu Umowy
- Wynagrodzenie winno być wyrażone w złotych polskich
- Ustalone wynagrodzenie za wykonanie całego zamówienia nie podlega dalszym negocjacjom
- Rozliczenie przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 14 dni na podstawie wystawionej faktury VAT
- Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

## **VII). Udzielanie wyjaśnień:**

- Wszelka korespondencja dotycząca prowadzonego postępowania odbywać się będzie drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową.
- Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą niezwłocznie, jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania.
- Wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego Wykonawcy przesyłają przez platformę zakupową poprzez przycisk „**Wyślij wiadomość**”.
- Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania)
- Zamawiający przedłuży, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert określony w pkt. V, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi

## **VIII). Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert:**

- Udostępnianie ofert lub wgląd do ofert złożonych w toku postępowania :
  - a) Następuje na wniosek, w trybie dostępu do informacji publicznej, zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022 r. nr. 0 poz. 902 ze zm.),
  - b) Wniosek o udostępnienie informacji publicznej należy przesłać na adres poczty elektronicznej : [ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl)

## **XI). Informacje dodatkowe:**

- W przypadku wybrania oferty Wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie o terminie podpisania Umowy
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia Umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny
- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego przeprowadzania bez podania przyczyny

## **X). Dane osobowe osób reprezentujących Zamawiającego, uprawnionych do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:**

- p. **Małgorzata Walkowiak** – **Dyrektor**, tel. 608 015 052, adres e-mail: [dyrektor@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:dyrektor@zlobekkamionki.kornik.pl)
- p. **Agnieszka Chmielewska** – **Główny Księgowy**, tel. 790 775 034, adres e-mail: [ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl)

## **X). Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Wzór oferty
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Kamionki, dnia 13.06.2024 r.

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
*Chmielewska*  
**mgr Agnieszka Chmielewska**

**Dyrektor Żłobka**  
*W*  
**mgr Małgorzata Walkowiak**

## **Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

### **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa papieru ksero do Żłobka "HOCKI KLOCKI".

**Kod CPV: 30197630-1– Papier do drukowania.**

#### **I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa papieru ksero określonego, co do rodzaju i ilości w interaktywnym formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zapytania. (Szczegółowy opis znajduje się również poniżej).
2. Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
  - a) Wskazane w formularzu nazwy towarów są standardem oczekiwanym przez Zamawiającego;
  - b) Wykonawca zobowiązany jest zaoferować produkty zgodnie z załącznikiem nr 2 do Zapytania lub produkty równoważne;
  - c) Zamawiający dopuszcza zaoferowanie produktów równoważnych. Zastosowanie nazw producentów służy jedynie doprecyzowaniu zamówienia;
  - d) Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkty o nie gorszych parametrach jakościowych, co artykuły określone przez Zamawiającego.

## Spis produktów:

L.p.	Nazwa produktu spożywczego	J.M	Ilość
1.	Papier ksero	ryza	50

## II. Szczegółowy opis:

L.p.	Nazwa produktu	Wymagania
1.	Papier ksero PLANO DYNAMIC A4 <b>80g</b> - ryza 500 ark.	<ul style="list-style-type: none"><li>Wykorzystywany do wydruku prezentacji, dokumentów firmowych, notatek, czy ulotek</li><li>Matowy, bezdrzewny odporny na starzenie biały papier</li><li>Papier ksero przystosowany do wydruku dla kopiarek, drukarek laserowych i drukarek atramentowych</li><li>Optymalna sztywność papieru ksero zapewniająca niezawodne działanie urządzeń drukujących</li><li>Innowacyjna technologia ColorLok gwarantująca błyskawiczne wysychanie druku, pogłębione odcienie czerni oraz jednolite intensywne kolory</li><li>Klasa papieru: standard</li><li>Format papieru: <b>A4</b></li><li>Certyfikat: FSC</li><li>Klasa B</li></ul>

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
*Chmielewska*  
**mgr Agnieszka Chmielewska**

**Dyrektor Żłobka**  
*Wolkowiak*  
**mgr Małgorzata Wolkowiak**

**Żłobek "Hocki Klocki"**  
ul. Porannej Rosy 2  
62-023 Kamienki  
NIP: 777-929-18-19 REGON: 367970056

Znak: 12/2024/ŻK/PAPIER KSERO

Załącznik nr 2 Wzór oferty

### FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dotyczy zapytania ofertowego na zakup i dostawę papieru ksero do Żłobka "HOCKI KLOCKI"

Nazwa: .....  
Siedziba .....  
e-mail .....  
Numer REGON .....  
Numer NIP .....

#### 1. Zobowiązania Wykonawcy

Odpowiadając na zapytanie: zakup i dostawa papieru ksero

Ja/My niżej podpisany/i

.....  
działając w imieniu i na rzecz  
.....

składam/y niniejszą ofertę:

**zakup i dostawę papieru ksero do Żłobka "HOCKI KLOCKI"**

Lp.	Nazwa towaru	J.m	Cena jedn.	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1.	Papier ksero - klasa B	ryza		50	0		0	0
<b>RAZEM WARTOŚĆ NETTO UMOWY</b>					- zł		- zł	- zł

**2. Niniejszym oświadczamy, że:**

- złożona przez nas oferta spełnia wszystkie wymogi dotyczące przedmiotu zapytania,
- zrealizujemy przedmiot zamówienia we wskazanym terminie, tj. **do 26.07.2024 r.**
- zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i akceptujemy jej treść oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia,
- posiadamy wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia, posiadamy wiedzę i doświadczenie dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tzn. nie jesteśmy z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą,
- akceptujemy wzór Umowy i w razie wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do podpisania Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji: – p. [.....], tel. [.....], adres e-mail [.....].



**3. Wraz z ofertą składamy następujące dokumenty:**

- a) zaparafowany załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- b) zaparafowany załącznik nr 3 - Wzór Umowy

.....  
(miejscowości i data)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

**GLÓWNY KSIĘGOWY**  
*Agnieszka Chmielewska*  
mgr Agnieszka Chmielewska

Dyrektor Żłobka  
*Małgorzata Wątkowiak*  
mgr Małgorzata Wątkowiak



**UMOWA NR .../2024**  
**NA ZAKUP I DOSTAWĘ PAPIERU KSERO DO ŻŁOBKA „HOCKI KLOCKI”**

zawarta w dniu ... .. 2024 r. w Kamionkach pomiędzy:

**Żłobkiem "HOCKI KLOCKI"** z siedzibą przy ulicy Porannej Rosy 2, 62-023 Kamionki reprezentowanym przez **Małgorzatę Walkowiak – Dyrektora Żłobka „HOCKI KLOCKI”**, zwanym dalej **Zamawiającym**

**a**

..... przy ulicy  
....., reprezentowanym przez  
.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

**W wyniku przeprowadzenia postępowania** (dla którego nie mają zastosowania przepisy i procedury określone ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) zwanej dalej ustawą Pzp. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy niniejsze zamówienie podlega wyłączeniu od stosowania ustawy Pzp.) **w trybie przetargu ograniczonego, zawarto Umowę o następującej treści:**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zakup i dostawa papieru ksero do Żłobka „HOCKI KLOCKI” na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część do niniejszej Umowy – **załącznik nr 1 do Umowy**.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością.

## § 2

### Termin i warunki wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do kompletnej dostawy przedmiotu Umowy (określonych rodzajowo i ilościowo), własnym transportem i na własny koszt w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w terminie **do 26.07.2024 r.**
2. Przedmiot niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć kompletny, fabrycznie nowy, bez uszkodzeń, wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych.
3. Przedmiot niniejszej Umowy musi spełniać wymogi bezpieczeństwa, wymagania i normy określone w opisach technicznych oraz gwarantować dobrą jakość towaru.

## § 3

### Reprezentacja

1. Jako osoby uprawnione do kontaktowania się w związku z wykonaniem Umowy, Strony wyznaczają następujące osoby:
  - a. w imieniu **Zamawiającego** – **p. Agnieszka Chmielewska – Główny Księgowy**,  
tel. 790 775 034, adres e-mail: [ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl)
  - b. w imieniu **Wykonawcy** – **p. ....** - .....,  
tel. ...., adres e-mail: .....
2. Osoby wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu są uprawnione do uzgadniania formy pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania niezbędnych działań wynikających z Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie tego faktu i nie wymaga zmiany treści Umowy.

## § 4

### Wynagrodzenie

1. Wartość niniejszej Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi ..... złotych brutto, (słownie ..... 00/100).
2. Szczegółowe ceny jednostkowe określa Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 wynika z wypełnionego formularza cenowego złożonego przez Wykonawcę, stanowiącego **załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.**
3. Kwota wynagrodzenia określona w pkt. 1 jest niezmienna przez cały okres trwania Umowy oraz zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę, na której w osobnych pozycjach uwzględni poszczególne elementy będące przedmiotem niniejszej Umowy.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne jednorazowo po zrealizowaniu przedmiotu Umowy w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę właściwie wystawionej faktury. Zapłata nastąpi przelewem środków pieniężnych na wskazany przez Wystawcę rachunek bankowy.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Faktura VAT będzie wystawiana na:

**NABYWCA:**

**MIASTO I GMINA KÓRNIK  
PLAC NIEPODLEGŁOŚCI 1  
62 – 035 KÓRNIK  
NIP: 777 27 17 606**

**ODBIORCA:**

**ŻŁOBEK „HOCKI KLOCKI”  
UL. PORANNEJ ROSY 2  
62 – 023 KAMIONKI**

8. Faktura VAT dostarczona będzie do siedziby Żłobka „HOCKI KLOCKI” bądź przesyłana pocztą tradycyjną lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl](mailto:ksiegowosc@zlobekkamionki.kornik.pl)
9. Żłobek „HOCKI KLOCKI” informuje, iż w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r., poz. 1751), od dnia 1 listopada 2019 r. będzie dokonywać płatności **od 15.000,00 zł brutto należnego wynagrodzenia Wykonawcy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. "split payment".**

## § 5

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1;
  - b) opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) opóźnienia w usunięciu wad lub usterek przedmiotu Umowy a także jej określonej części w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad;
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, jeżeli spowodowane ono było działaniami siły wyższej, któremu Wykonawca nie mógł zapobiec mimo dołożenia należytej staranności.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia Wykonawcy od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, o ile wysokość szkody przekroczy wartość kar umownych określonych w ust.1.
5. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z wynagrodzenia Wykonawcy a Wykonawca wyraża na to zgodę.

## § 6

### Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
    - w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
    - w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

- Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej Umowie.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Zmiany niniejszej Umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
3. Przeniesienie praw i obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy na osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. W kwestiach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania niniejszej Umowy rozpoznawane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
7. Załącznikami do niniejszej Umowy stanowiącymi jej integralną część są:
  - 1) **załącznik nr 1** – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
  - 2) **załącznik nr 2** – oferta Wykonawcy wraz z formularzem zestawienia cenowego,

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Żłobek "Heckl Klocki"**  
ul. Porannej Rósy 2  
62-023 Kamionki  
NIP: 777-929-18-13 REGON: 367970056

Dyrektor Żłobka  
  
mgr Małgorzata Walkowiak

