

Znak sprawy: IZ.271.65.2018

ODPOWIEDZI NA PYTANIA DO SIWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów na terenie Gminy Szydłowo”.

W związku z otrzymaniem wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 2017 poz. 1579 z późn. zmianami) Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

Pytanie 1

Z opisu przedmiotu zamówienia wynika, że termin realizacji obejmuje okres od 01.01.2019 r. We wzorze umowy nie określono terminu realizacji. Prosimy o jednoznaczne potwierdzenie, że terminem realizacji jest okres od 01.02.2019 r. i obejmuje 11 miesięcy - jak wynika z formularza oferty.

Odpowiedź: Zamawiający potwierdza, że terminem realizacji jest okres od 01.02.2019 r. i obejmuje 11 miesięcy.

Pytanie 2

Zgodnie z Rozdziałem II SIWZ: Ze względu na obowiązek wprowadzenia elektronizacji zamówień publicznych w ramach I etapu elektronizacji dla postępowań o wartości powyżej kwot określonych w przepisach na podstawie art. 11 ust. 8 **Wykonawcy składają oferty w formie tradycyjnej (papierowej)**, natomiast Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) muszą składać już tylko elektronicznie.

Zgodnie z rozdziałem VI pkt 2 pppkt 5) SIWZ: W niniejszym postępowaniu ofertę, oświadczenia oraz inne dokumenty wymagane w SIWZ składa się w formie pisemnej, z zastrzeżeniem, że JEDZ/ESPD (...)

Zgodnie z rozdziałem VI pkt 2 pppkt 7) SIWZ: (...) Oferta musi być sporządzona pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w czytelny sposób.

SIWZ zawiera również inne postanowienia wskazujące na formę pisemną prowadzonego postępowania np. Rozdział VIII pkt 1 SIWZ: Składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem posłańca. Wykonawcy składają oferty w formie tradycyjnej (papierowej).

Prosimy o wyjaśnienie, czy ofertę należy składać w formie pisemnej, czy elektronicznej jak wynika z przepisów ustawy PZP?

Odpowiedź: Zamawiający zmienia treść SIWZ. W załączeniu poprawiony dokument.

Pytanie 3

Zgodnie z Rozdziałem V pkt 1 ppkt 1) SIWZ: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

Zgodnie z Rozdziałem VI pkt 3 ppkt 1) - 3) SIWZ: Zamawiający żąda następujących dokumentów.

1) Odpis z rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

2) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jak wskazuje KIO w uchwale z dnia 24 listopada 2017 r. KIO/KU 63/17: W ocenie Izby skoro dokumentami służącymi, potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp są zaświadczenia właściwego organu, tj. właściwego naczelnika urzędu skarbowego i właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego organu, to w przypadku braku zastosowania przez Zamawiającego tej fakultatywnej przesłanki wykluczenia, dokumenty te nie powinny być żądane przez Zamawiającego. Nie są, bowiem niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Czy Zamawiający usunie te dokumenty, czy doda korelującą z nimi podstawę wykluczenia tj. art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy PZP?

Odpowiedź: Zamawiający wykreśla zapis dotyczący żądania dokumentów w Rozdziale VI pkt 3 ppkt 1)-3) SIWZ.

Pytanie 4

W formularzu oferty, Zamawiający wskazał, że: Rozliczenia miesięczne będą sporządzane na podstawie faktycznych ilości odebranych odpadów poszczególnych rodzajów, potwierdzonych kartami przekazania odpadów wystawionymi przez Wykonawcę i potwierdzonymi przez uprawnioną instalację. Prosimy o wyjaśnienie co należy przez to rozumieć. Zgodnie z wzorem umowy rozliczenie jest ryczałtowe w kwocie wynikającej z oferty.

Odpowiedź: Rozliczenie miesięczne odbywać się będzie w formie ryczałtowej zgodnie ze wzorem umowy po otrzymaniu kart odpadów. W załączeniu poprawiony formularz oferty.

Pytanie 5

Zgodnie z formularzem oferty:

1. Następujące elementy usługi objęte zamówieniem zamierzamy powierzyć podwykonawcom]***: a) Podwykonawca Nr 1:

- Zakres powierzonej części zamówienia:
- Wartość z oferty:
- Firma podwykonawcy:

Prosimy o potwierdzenie, że w przypadku, gdy wykonawca przewiduje zlecenie elementów usługi objętych zamówieniem może wskazać zakres powierzonej czynności bez wskazania firmy podwykonawcy, czy też w tych okolicznościach powyższy punkt nie jest wypełniany.

2. W punkcie 4 formularza ofertowego w pozycji „Uwaga” Zamawiający wskazał Gminę Skołyszyn. Prosimy o sprostowanie omyłki pisarskiej.

Odpowiedź:

1. Zgodnie z zapisem SIWZ Rozdział VII pkt 8 ppkt 1)-3) Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia lub jego części podwykonawcom, pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają niezbędną wiedzę i uprawnienia (zezwozenia) do wykonywania powierzonej części zamówienia. Wykonawca składając ofertę wskazuje w odpowiednim pkt w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dołącza JEDZ-e dotyczące tych podmiotów. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni od zawarcia umowy o podwykonawstwo przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy. Obowiązek przedłożenia umowy nie dotyczy zawartych umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy wymienionej w formularzu ofertowym

2. W załączeniu poprawiony formularz oferty.

Pytanie 6

Zgodnie z § 7 ust. 4 Wzoru umowy (odpowiednio § 6 ust 4 dla części 2): Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1 umowy czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 umowy czynności.

Zgodnie z przepisami ustawy i opinią UZP, sankcja ma dotyczyć niezatrudnienia, a nie brak udokumentowania tego zatrudnienia. Spóźnienie się z przedstawieniem dokumentów nie może skutkować taką samą karą jak sytuacja, w której Wykonawca nie zatrudnia osób na podstawie umowy o pracę. Czy Zamawiający usunie ten zapis?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie powyższego zapisu z wzoru umowy.

Pytanie 7

Zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 4 Wzoru umowy (odpowiednio § 6 ust. 2 pkt 4 dla części 2 zamówienia), kara umowna naliczana jest: w wysokości 500 zł za każdy dzień, w którym w godzinach 6.00 do 16.00 z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do

wykonywania usług związanych z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów, trwające co najmniej 2 godziny.

Prosimy o wskazanie z jakiego postanowienie SIWZ wynika obowiązek monitorowania i na czym polega. Kara umowna nie znajduje bowiem odzwierciedlenia w obowiązkach wynikających z OPZ czy umowy.

Odpowiedź: Zamawiający usuwa zapis zawarty we wzorze umowy § 8 ust. 2 pkt 4 dla cz. 1 zamówienia i § 7 ust. 1 pkt 4 dla cz. 2 zamówienia.

Pytanie 8

Zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 5) Wzoru umowy (odpowiednio § 7 ust. 2 pkt 5) dla części 2 zamówienia): kara umowna zostanie naliczona: w wysokości 1000 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest oznaczony widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

Czy Zamawiający naliczy karę jeśli z przyczyn niezależnych od wykonawcy (awaria pojazdu) posłuży się on nieoznaczonym pojazdem zastępczym w celu terminowego odebrania odpadów?

Odpowiedź: W takim przypadku Zamawiający nie naliczy kary.

Pytanie 9

Zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 9) Wzoru umowy (odpowiednio § 7 ust. 2 pkt 9) dla części 2 zamówienia) kara umowna zostanie naliczona: za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami - w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek.

Prosimy o wyjaśnienie co należy rozumieć pod pojęciem „nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone podczas kontroli zleconych prac w zakresie postępowania z odpadami”. Mając na uwadze szereg pomniejszych obowiązków z zakresie realizacji zamówienia konieczne jest doprecyzowanie okoliczności uzasadniających naliczenie kary.

Odpowiedź: Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający rozumie np. mieszanie odpadów komunalnych z segregowanymi, odstawianie odpadów do niewłaściwych instalacji, powtarzający się brak odbioru odpadów ze wskazanych miejsc odbioru.

Pytanie 10

Zgodnie z § 9 Wzoru umowy: 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności. 2. Umowa może być zmieniona w sytuacji wystąpienia przesłanek wymienionych w art.144 Prawa zamówień publicznych..

Jak wskazuje Prezes UZP w opinii zamieszczonej na stronie internetowej zmiany umowy powinny być przewidziane na etapie opublikowania SIWZ poprzez wskazanie jasnych i precyzyjnych sformułowań np. Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu spełnienia świadczenia poprzez użycie innych pojazdów jeśli jest to nie zbędna do należytego wykonania obowiązków, a obowiązków tych nie można wykonać za pomocą pojazdów wskazanych pierwotnie do realizacji itp.

W części 2 zamówienia, nie przewidziano żadnych postanowień dotyczących zmiany umowy.

Odpowiedź: § 9 umowy dla cz. 1 zamówienia otrzymuje następujące brzmienie:

- 1. Zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.*
- 2. Zmiany postanowień zawartej Umowy mogą być dokonywane:*

- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) na wykonywane usługi;
 - 2) w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, w tym w zakresie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów komunalnych lub zasad zagospodarowywania odebranych odpadów komunalnych;
 - 3) w zakresie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, w przypadku zmiany przepisów prawa określających te zasady;
 - 4) w zakresie sposobu świadczenia przedmiotu Umowy, w tym w zakresie wymaganych do prawidłowej realizacji Umowy typów pojazdów i ich wyposażenia, jeżeli nie wpłynie to negatywnie na jakość świadczenia usługi odbioru odpadów oraz na zakres przekazywanych przez Wykonawcę danych i ich wykorzystywanie przez Zamawiającego do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, nie mogą skutkować wykroczeniem poza określenie przedmiotu Umowy, jak również nie mogą spowodować zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 2 pkt 1 oraz mogą być dokonywane pod warunkiem, że będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, czego dowodzenie leży po stronie Wykonawcy.
 4. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1, w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 1, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, wraz ze wskazaniem całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie powinno ulec zmianie i daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia, załączając uzasadnienie faktyczne i prawne żądanej zmiany.
 5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 określona w § 3 ust. 1 Umowy kwota wynagrodzenia brutto Wykonawcy obliczona zostanie z uwzględnieniem zmienionych przepisów prawa.
 6. W terminie 10 dni roboczych od przekazania przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie powinno ulec zmianie, albo poinformuje o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 7. Jeżeli z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy.
 8. Zawarcie aneksu do Umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia nastąpi nie później niż w terminie jednego miesiąca od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia.

Zamawiający uzupełnia wzór umowy dla cz. 2 o postanowienia dotyczące zmiany umowy. W załączeniu poprawione wzory umów.

Pytanie 11

W § 7 ust. 3 Zamawiający formułuje wobec Wykonawców i Podwykonawców obowiązek przedstawienia kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zanonimizowanych w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.

zgodnie z przepisami (uchylonej!) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników).

W związku z tym wnosimy o sformułowanie przedmiotowego wymogu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa oraz w sposób pozwalający na przeprowadzenie faktycznej kontroli zatrudnienia poprzez wskazanie, że Wykonawcy i Podwykonawcy przedstawiają kopie umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zanonimizowane zgodnie z zasadami przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ((Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.) przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Odpowiedź: Zamawiający zmienia zapis § 7 ust 3 tiret 2 umowy dla cz. I zamówienia:

- poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia zanonimizowane zgodnie z zasadami przetwarzania i ochrony danych osobowych określonych w obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ((Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 ze zm.) przy czym imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Pytanie 12

Załącznik nr 6 do SIWZ wzór oświadczenia o zagospodarowaniu odpadów. W instrukcji wypełniania zamawiający wskazuje konieczność wypełniania czterech kolumn tabeli. W związku z tym, że tabela do wypełnienia zawiera trzy kolumny, prosimy o sprostowanie załącznika nr 6 do SIWZ.

Odpowiedź: W załączeniu poprawiony wzór oświadczenia o zagospodarowaniu odpadów.

Pytanie 13

Zamawiający wskazał w OPZ załącznik nr lb: 1.4. Zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie z podziałem na:

Ppkt d) kontenery na odpady inne nie ulegające biodegradacji (20 02 03). Częstotliwość odbioru i wywozu w kontenerze 6m³ - według potrzeb w terminie od 15.10.2019 r. do 10.11.2019 r.

W celu umożliwienia prawidłowego skalkulowania kosztów, prosimy o określenie częstotliwości odbioru odpadów w kontenerach 6m³ tj. ilości opróżnień kontenerów w terminie od 15.10.2019 r do 10.11.2019 r., oddzielnie dla każdego z ośmiu cmentarzy podanych w wykazie w zał. nr 13.

Prosimy o potwierdzenie otrzymania pytań do SIWZ.

Odpowiedź: Częstotliwość odbioru i wywozu odpadów innych nie ulegających biodegradacji kod 20 02 03 w kontenerach 6m³ w okresie od 15.10.2019 do 10.11.2019 to jeden raz w tygodniu dla każdego z ośmiu cmentarzy.

Zamawiający, na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zmienia treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie terminu składania i otwarcia ofert (rozdział XII specyfikacji istotnych warunków zamówienia), który z dotychczasowego, zmieniony zostaje na dzień **7 stycznia 2019 r.**

WÓJT
Wieruszów
Tobiasz Wiesiołek

