

UMOWA NR/DRG/.....

zawarta w dniu w Piotrkowie Trybunalskim **pomiędzy: Miastem Piotrków Trybunalski**, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP: 771-27-98-771, REGON: 590648468, reprezentowanym przez, **zwanym dalej Zamawiającym**,

a

..... (KRS/CEIDG, NIP, REGON), reprezentowaną/ym przez (PESEL, adres zamieszkania osoby reprezentującej), zwaną/ym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty zgodnie z procedurą Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130.000 zł netto, niepodlegającego rygorom ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz.1605 ze zm.), zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług konserwacji oraz utrzymania w stałej sprawności systemów zabezpieczeń znajdujących się w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, **tj.:**

- 1) **usługa wykonania** w budynku Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego **przy ul. Szkolnej 28** w Piotrkowie Trybunalskim **okresowego rocznego przeglądu technicznego systemu sygnalizacji pożarowej**, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych, systemów oddymiających, stałych urządzeń gaśniczych, innych urządzeń przeciwpożarowych sprzężonych z centralą sygnalizacji pożarowej – **1 raz w każdym kalendarzowym roku tj. dwa razy w okresie realizacji umowy**, Szczegółowy wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu sygnalizacji pożarowej wymieniony jest w **załączniku nr 1**, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
- 2) **usługa wykonania** w budynkach Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego:
 - a) **przy Pasażu K. Rudowskiego 10,**
 - b) **przy ul. Szkolnej 28,**
 - c) **przy ul. Farnej 8,**
 - d) **przy ul. Zamurowej 11**w Piotrkowie Trybunalskim **okresowego rocznego przeglądu technicznego systemów sygnalizacji włamania i napadu**, w tym dźwiękowych systemów ostrzegawczych i innych urządzeń sprzężonych z centralami alarmowymi oraz czujników dymu – **1 raz w każdym kalendarzowym roku tj. dwa razy w okresie realizacji umowy**, Szczegółowy wykaz urządzeń wchodzących w skład systemu sygnalizacji włamania i napadu wymieniony jest w **załączniku nr 2**, który jest integralną częścią niniejszej umowy.
- 3) **pomoc techniczna** w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy systemów, o których jest mowa w pkt 1 i 2 niniejszego paragrafu – **całym okresie obowiązywania umowy**.

§ 2

1. Przeglądy techniczne, o których mowa w § 1 pkt 1, w szczególności polegają na:
 - 1) sprawdzeniu pod względem technicznym centrali systemu sygnalizacji pożaru, w tym stanu bezpieczników,
 - 2) sprawdzeniu stanu technicznego oraz mocowania przewodów linii (pętli) dozorowych i sygnałowych,
 - 3) sprawdzeniu wszystkich części i urządzeń pod kątem ewentualnych uszkodzeń mechanicznych,

- 4) sprawdzeniu mocowania czujek pożarowych, przycisków pożarowych, sygnalizatorów zadziałania,
 - 5) sprawdzeniu działania wszystkich przycisków pożarowych,
 - 6) sprawdzeniu działania każdej linii (pętli) dozorowej i sygnałowej,
 - 7) sprawdzeniu działania każdej czujki pożarowej zgodnie z zaleceniami producenta (za pomocą imitatora dymu, temperatury, itp.) oraz czyszczeniu komór pomiarowych czujek,
 - 8) kontroli czujek dymu,
 - 9) regulacji urządzeń lub ich części,
 - 10) diagnozie ewentualnych usterek.
2. Przejścia techniczne, o których mowa w § 1 pkt 2, w szczególności polegają na:
- 1) sprawdzeniu instalacji, rozmieszczenia i zamocowania całego wyposażenia systemów,
 - 2) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich czujek łącznie z urządzeniami uruchamianymi ręcznie,
 - 3) sprawdzeniu poprawności działania i współdziałania wszystkich urządzeń wchodzących w skład systemów, zgodnie z procedurami właściwymi dla danego typu urządzeń,
 - 4) sprawdzeniu zgodności z wymaganiami wszystkich dostępnych połączeń giętkich,
 - 5) sprawdzeniu poprawności działania wszystkich źródeł zasilania awaryjnego i ich zasilaczy,
 - 6) sprawdzeniu i wyregulowaniu obwodów centrali i innych urządzeń wchodzących w skład systemów,
 - 7) sprawdzeniu działania radiowego przycisku napadowego,
 - 8) sprawdzeniu poprawności działania nadajnika radiowego Agencji Ochrony,
 - 9) diagnozie ewentualnych usterek.
3. Z każdego przeglądu (odrębnie dla każdego budynku) sporządzony zostanie protokół. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
4. Protokoły z przeprowadzonych kontroli, Wykonawca przekaże administratorom poszczególnych budynków, objętych przeglądem, w ciągu 7 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu zakończenia przedmiotowych przeglądów.
5. Pozostałe czynności niezbędne do prawidłowego funkcjonowania systemów i urządzeń, a nieokreślone w ust. 1 i 2, zostaną wykonane przez Wykonawcę w oparciu o sporządzony i podpisany przez strony umowy protokół konieczności, obejmujący w szczególności:
- 1) usunięcie zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
 - 2) uzupełnienie linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
 - 3) wymianę zużytych eksploatacyjnie, uszkodzonych, zniszczonych lub zdemolowanych części urządzenia (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).
6. Przed przystąpieniem do czynności, o których mowa w ust. 5, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu do akceptacji kalkulację kosztów i uzyskać jego zgodę na wymianę określonych części, wymieniając dokładnie dane niezbędne do ich odtworzenia (producent, marka, typ, rodzaj itp.).
7. Do kalkulacji i rozliczenia kosztów dot. usług określonych w § 2 ust.5 oraz w § 3 ust.4, Wykonawca zastosuje stawkę za 1 roboczogodzinę = zł netto + podatek VAT w wysokości % (zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2023 r.).
8. Stawka ta jest stała w okresie obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 6
9. Koszty części i wymiany (usługi) części na nowe nie stanowią wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
10. Po wykonaniu czynności, o których mowa w ust. 5 (powyżej) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu protokół wykonania naprawy, który jest podstawą do wystawienia faktury i jej załącznikiem.

Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

11. Za usługi oraz wymianę części, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu, Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą, z terminem płatności 14 dni, licząc od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 3

1. **Pomoc techniczną**, o której mowa w § 1 pkt 3 niniejszej umowy, w przypadku wystąpienia awarii związanej z koniecznością wykonania naprawy systemów sygnalizacji pożarowej lub sygnalizacji włamania i napadu, **Wykonawca świadczyć będzie w przypadkach awaryjnych, na telefoniczne wezwanie Zamawiającego.**
2. **W przypadku wystąpienia awarii, o czym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przybycia, celem ustalenia i dokonania niezbędnych napraw.** Biling operatora telekomunikacyjnego (godzina wykonania połączenia głosowego) jest dowodem przy ustaleniu godziny (momentu) dokonania zgłoszenia.
3. **Czas reakcji serwisowej** polegającej na podjęciu działań w siedzibie Zamawiającego, w celu usunięcia awarii lub zdiagnozowania jej przyczyny (dla wszystkich urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 i 2 do umowy) **wynosi maksymalnie minut, liczony od momentu zgłoszenia**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2023 r.
Czas reakcji zaoferowany przez Wykonawcę dotyczy dni roboczych, tj. od poniedziałku do piątku.
W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego awarii w piątek po godz. 14³⁰, zgłoszenie będzie traktowane jako zgłoszenie dokonane o godz. 8⁰⁰ w poniedziałek (najbliższy), następujący po piątku, którego zgłoszenie dotyczyło (lub w najbliższy dzień roboczy, następujący po dniu ustawowo wolnym od pracy).
4. **Wykonawca usunie (zgłoszoną) awarię**, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2023 r., **w ciągu godzin**, licząc od momentu reakcji serwisowej.
5. Dopuszcza się przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 4, naprawy awaryjnej w przypadku:
 - 1) konieczności zakupienia części zamiennych, niezbędnych do usunięcia awarii (termin naprawy wydłuża się o czas oczekiwania na sprowadzenie pożądanej części),
 - 2) wystąpienia przyczyn niezależnych od stron umowy.
6. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem) o fakcie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu.
7. Wykonawca zobowiązany jest również do sporządzenia pisemnej oceny przydatności do dalszej eksploatacji urządzenia w przypadku awarii, której skutkiem jest wysoki koszt naprawy.
8. W przypadku, określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca może powierzyć realizację przedmiotu umowy innemu Podwykonawcy – o ile posiada on niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do jej wykonania, posiadającymi niezbędne kwalifikacje i uprawnienia – w stopniu, co najmniej takim jak Wykonawca.
9. Za powierzone Podwykonawcy czynności odpowiada Wykonawca.
10. Do rozliczenia zobowiązań za usługi, o których mowa w § 3 ust. 4 (powyżej), zapisy § 2 ust. 7-11 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) umożliwienie dostępu do budynków i pomieszczeń,
 - 2) sprawowanie kontroli nad rzetelnością i zakresem wykonywanych prac,
 - 3) dokonywanie odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji umowy z należytą starannością, a w szczególności do:
 - 1) prowadzenia prac zgodnie z obowiązującymi normami, warunkami technicznymi z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP i p.poż. dla tego rodzaju prac,

- 2) ścisłej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego w wykonaniu przedmiotu umowy,
- 3) prowadzenia prac w sposób niezakłócający funkcjonowania Urzędu,
- 4) pokrycia kosztów szkód powstałych w wyniku ingerencji w urządzenia podczas przeglądów technicznych.

§ 5

Wykonawca oświadcza, że:

- 1) wszelkie czynności, będące przedmiotem umowy, wykonywane będą zgodnie z dokumentacją i zaleceniami producentów urządzeń, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz polskimi normami.
- 2) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i uprawnienia oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy, tj. pracownikami posiadającymi niezbędne kwalifikacje, uprawnienia i doświadczenie, pozwalające przeprowadzać przeglądy techniczne (jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień).
- 3) ponosi odpowiedzialność za działania osób, którym powierzy wykonanie określonych czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 4) w chwili zawierania niniejszej umowy jest podmiotem gospodarczym i zatrudnia pracowników lub zawiera z nimi umowy zlecenia / nie ma do niego zastosowania ustawa z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, w aktualnym brzmieniu*.

***w zależności od oświadczenia Wykonawcy składającego ofertę**

§ 6

1. Łączna wartość umowy, tj. wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 2, nie przekroczy kwoty zł netto (słownie: zł) + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł).
2. Łączna wartość, o której mowa w ust. 1 zawiera:
 - 1) wynagrodzenie należne Wykonawcy za 1 przegląd techniczny systemu sygnalizacji pożarowej w budynku UM przy ul. Szkolnej 28 w wysokości: zł netto + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł), w każdym kalendarzowym roku.
 - 2) wynagrodzenie należne Wykonawcy za 1 przegląd techniczny systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynku UM przy Pasażu K. Rudowskiego 10 w wysokości: zł netto + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł), w każdym kalendarzowym roku.
 - 3) wynagrodzenie należne Wykonawcy za 1 przegląd techniczny systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynku UM przy ul. Szkolnej 28 w wysokości: zł netto + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł), w każdym kalendarzowym roku.
 - 4) wynagrodzenie należne Wykonawcy za 1 przegląd techniczny systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynku UM przy ul. Farnej 8 w wysokości: zł netto + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł), w każdym kalendarzowym roku.
 - 5) wynagrodzenie należne Wykonawcy za 1 przegląd techniczny systemu sygnalizacji włamania i napadu w budynku UM przy ul. Zamurowej 11 w wysokości: zł netto + podatek VAT w wysokości ... %, tj. **zł brutto** (słownie: zł), w każdym kalendarzowym roku.

3. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 3 lub § 2 pkt 5 (jeśli wystąpi) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, które nie stanowi łącznego wynagrodzenia Wykonawcy, wskazanego w ust. 1.
4. Za dokonane, niezbędne naprawy Wykonawca wystawi odrębne faktury, po podpisaniu protokołu wykonania usługi, o którym mowa w § 2 ust. 10.

§ 7

1. Należności wynikające z § 6 ust. 1 i 3, płatne są przelewem w ciągu 14 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia będzie przekazanie Zamawiającemu protokołów, o których mowa w § 2 ust. 4 oraz w § 3 ust. 10.

2. Wszelkie zobowiązania wynikające z niniejszej umowy Zamawiający będzie regulował w złotych polskich, na konto bankowe Wykonawcy, prowadzone przez **Bank** o numerze:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Zmiana konta bankowego Wykonawcy będzie wymagała aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 2, wykazywany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. 2023 r. poz. 2488) prowadzony jest rachunek VAT.
5. Strony ustalają, że faktury będą wystawiane w brzmieniu:

Nabywca:

Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10,
97 - 300 Piotrków Trybunalski,
NIP 771 27 98 771, REGON 590648468

Odbiorca:

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej, o czym mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 ze zm.), zobowiązany jest przesłać przedmiotową fakturę na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPPOL NIP: 7710020211.
7. Zamawiający dopuszcza e-fakturę (tj. fakturę wystawioną w formacie PDF), którą należy wysłać na adres: **e-urząd@piotrkow.pl**
8. Zamawiający zobowiązuje się przyjmować faktury w formie papierowej w przypadku, gdy przeszkody techniczne lub formalne uniemożliwiają przesyłanie faktur drogą elektroniczną.
9. W przypadku, gdy Wykonawca przekaże Zamawiającemu fakturę drogą elektroniczną, o czym mowa w ust. 6 i 7, nie może jej także wysłać w formie papierowej. Zamawiający dopuszcza i wymaga wyłącznie jednej formy faktury.
10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należności za przedmiot umowy, a w przypadku opóźnienia w ich uiszczeniu, zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych.
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w formie kar umownych, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) Zamawiający naliczy karę za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 2, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminów określonych w § 13 ust. 1 pkt 1 i 2, przy czym wysokość kary z tego tytułu nie może przekroczyć 15 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) Zamawiający naliczy karę za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 3 dot. podjęcia działań w przypadku wystąpienia awarii, o czym mowa w § 3 ust. 1, w wysokości 0,05 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki, liczoną od umownego terminu określonego w § 3 ust. 3, przy czym jednorazowa wysokość kary z tego tytułu nie może przekroczyć 2 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdorazowe niewypełnienie obowiązku opisanego w § 3 ust. 4, przy czym wysokość kary (łącznie z tego tytułu) nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) Zamawiający naliczy karę za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 4, w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 4, przy czym wysokość kary z tego tytułu nie może przekroczyć 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 20 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Łączna wysokość kar umownych, wymienionych w ust. 1, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
 3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody poniesionej przez Zamawiającego, powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z Kodeksu cywilnego.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego potrąceń z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych kar umownych naliczonych Wykonawcy.

Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych.

5. W przypadku braku możliwości potrąceń, o których mowa w ust. 4, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w terminie 14 dni, licząc od dnia doręczenia mu wezwania do zapłaty.
6. Płatność lub potrącenie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy ze zobowiązań, objętych niniejszą umową.
7. Kary umowne, określone w niniejszej umowie, są niezależne od kar nakładanych na Wykonawcę na mocy obowiązujących przepisów prawa.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do zapłaty kary umownej, gdy przyczyna powstała w wyniku działania siły wyższej, tj. przez zdarzenia nadzwyczajne, nieprzewidywalne, bądź też niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: działania sił przyrody, wojna, klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, awarie lub przerwy w dostawie energii itp.

W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, jakie konkretnie okoliczności uniemożliwiły mu należyte wykonanie przedmiotu umowy.

9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w następujących przypadkach:

- 1) zmiana wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT);

W sytuacji wystąpienia takich okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności, wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.

- 2) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;

W sytuacji wystąpienia takich okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności, wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

- 3) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;

W sytuacji wystąpienia takich okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności, wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad.

- 4) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych.

W sytuacji wystąpienia takich okoliczności Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności, wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi, w związku ze zmianą zasad.

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, (w tym w szczególności zmiany stawek wszelkich opłat dot. realizacji przedmiotu umowy, a także zmiany regulacji prawnych), rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) zmiana może być dokonana po 12 miesiącach świadczenia usług, począwszy najwcześniej od 13-go miesiąca realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie więcej niż 1 raz w okresie realizacji umowy;
- 2) **wskaźnik** cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, **przekroczy wartość 5 %**, w porównaniu z analogicznym miesiącem roku poprzedniego (w którym składana była oferta przez Wykonawcę);
- 3) Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie wzrostu wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany zasad na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów (np. zmiany obowiązkowo ponoszonych opłat związanych z przedmiotem zamówienia itp.)

4. Waloryzacja wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 3, obejmować będzie wyłącznie kwoty dotyczącej kosztów niezwiązanych z zatrudnieniem pracowników (wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę z minimalnym wynagrodzeniem).

Waloryzacja dokonywana będzie w oparciu o wskaźnik zmiany cen pod nazwą „Usługi” wyszczególniony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalony w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy.

Poziom zmiany będzie stanowił różnicę kosztów z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana, a poziomem kosztów za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy.

5. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 3, to 10 % łącznej wartości umowy brutto (o której mowa w § 6 ust. 1), za zakres przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę.

6. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany stawki za 1 roboczogodzinę, o której mowa w § 2 ust. 7, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, (w tym w szczególności zmiany stawek wszelkich opłat dot. realizacji przedmiotu umowy, a także zmiany regulacji prawnych), rozumianej jako wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że:
- 1) zmiana może być dokonana po 12 miesiącach świadczenia usług, począwszy najwcześniej od 13-go miesiąca realizacji przedmiotu niniejszej umowy i nie więcej niż 1 raz w okresie realizacji umowy;
 - 2) **wskaźnik** cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, **przekroczy wartość 5 %**, w porównaniu z analogicznym miesiącem roku poprzedniego (w którym składana była oferta przez Wykonawcę);
 - 3) Wykonawca złoży pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie wzrostu stawki za 1 roboczogodzinę Wykonawcy;
Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie nowej stawki za 1 roboczogodzinę Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia stawki, a wpływem zmiany zasad na kalkulację stawki. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów (np. zmiany obowiązkowo ponoszonych opłat związanych z przedmiotem zamówienia itp.)
7. Waloryzacja stawki, o której mowa w ust. 6, dokonywana będzie w oparciu o wskaźnik zmiany cen pod nazwą „Usługi” wyszczególniony w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalony w stosunku do miesiąca, w którym została złożona oferta Wykonawcy.
Poziom zmiany będzie stanowił różnicę kosztów z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana, a poziomem kosztów za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy.
8. Maksymalna wartość zmiany stawki za 1 roboczogodzinę Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości stawki, o której mowa w ust. 6, to 10 % stawki (kwoty) netto (o której mowa w § 2 ust. 7) i dotyczyć będzie wyłącznie okresu przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę.
9. Strony dopuszczają także możliwość zmiany postanowień i warunków umowy w niżej wymienionych przypadkach:
- 1) zaistnienia siły wyższej, przez którą strony uznają zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
 - a) o charakterze niezależnym od stron;
 - b) którego strony nie mogły przewidzieć przed dniem zawarcia umowy;
 - c) którego strony nie mogły uniknąć, ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności.
 - 2) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i /lub Wykonawcy;
 - 3) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile sukcesja ta nie narusza istotnych zapisów niniejszej umowy.

10. Na wszelkie wnioski o zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy, składane przez Wykonawcę, Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych. W odpowiedzi Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany wraz z uzasadnieniem. Zmiana umowy (aneks do umowy) wejdzie w życie (będzie obowiązywał) z pierwszym dniem miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wpłynął wniosek Wykonawcy.

§ 10

1. Zamawiający może rozwiązać umowę za uprzednim 2 – miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia niniejszej umowy, przez co należy rozumieć w szczególności:
 - 1) Wykonawca nie świadczy usług bez uzasadnionych przyczyn naruszając terminy określone w § 13 oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
 - 2) w przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) nastąpi upadłość Wykonawcy;
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca powierzy wykonywanie przedmiotu umowy osobom trzecim, nieposiadającym uprawnień niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługi zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy winno zostać dokonane w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy są:
 - 1) **Pan**, **tel.**,
e-mail:,
i
 - 2) **Pan**, **tel.**,
e-mail:,

(w sprawie urzędzeń w budynkach przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, ul. Zamurowej 11 i ul. Farnej 8),

 - 3) **Pan**, **tel.**,
e-mail:,
i
 - 4) **Pan**, **tel.**,
e-mail:,

(w sprawie urzędzeń w budynkach przy ul. Szkolnej 28).

2. Ze strony Wykonawcy osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Zamawiającym są:
 - 1) **Pani/Pan**, **tel.**,
e-mail:,
i
 - 2) **Pani/Pan**, **tel.**,
e-mail:
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania aneksu, a jedynie pisemnego lub e-mailowego zawiadomienia.

§ 12

1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim oraz niewykorzystywania w innych celach, niż określone w niniejszej umowie, informacji oraz danych o Zamawiającym, zarówno w okresie realizacji przedmiotu umowy, jak i po jej realizacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1, wyłącznie do tych pracowników Wykonawcy, którym informacje te są niezbędne do wykonania czynności w związku z realizacją przedmiotu umowy i którzy przyjęli obowiązki stąd wynikające.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych.
4. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
5. Każda ze stron dołoży należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji poufnych drugiej strony. Każda ze stron zobowiązuje się ograniczyć dostęp do informacji poufnych wyłącznie dla tych pracowników lub współpracowników strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej strony i którzy przyjęli obowiązki wynikające z umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do respektowania obowiązków wynikających z ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781).

§ 13

1. **Realizację usług, o których mowa w § 1 pkt 1 i 2 ustala się:**
 - 1) **pierwszy okresowy roczny przegląd techniczny systemów zabezpieczeń** (system sygnalizacji pożarowej i systemy sygnalizacji włamania i napadu) **w terminie od dnia 01.07.2024 r. do dnia 30.09.2024 r.,**
 - 2) **drugi okresowy roczny przegląd techniczny systemów zabezpieczeń** (system sygnalizacji pożarowej i systemy sygnalizacji włamania i napadu) **w terminie od dnia 01.07.2025 r. do dnia 30.09.2025 r.,**
 - 3) **Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dokładny termin wykonania przeglądów technicznych, o których mowa w pkt 1 i 2 (powyżej), minimum 3 dni robocze wcześniej.**
2. **Realizację usług, o których mowa w § 1 pkt 3 ustala się w terminie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.**

§ 14

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 11 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Przelew praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie przez którąkolwiek ze stron, nie może nastąpić bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny i inne obowiązujące w tym zakresie przepisy szczególne.
2. Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z interpretacją lub wykonywaniem umowy, strony będą rozstrzygać na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia, strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

§ 17

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego informuje, iż:

1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Prezydent Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, urzędujący przy Pasażu Karola Rudowskiego 10 w Piotrkowie Trybunalskim (kod pocztowy: 97-300), tel.: 44 732 77 01, **adres e-mail: e-urząd@piotrkow.pl**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Miasta Piotrkowa Trybunalskiego, z którym skontaktować się można poprzez adres **e-mail: iod@piotrkow.pl**
3. Dane osobowe zawarte w umowie oraz sporządzonej na jej podstawie dokumentacji będą przetwarzane dla potrzeb realizacji zadania związanego z zawarciem i realizacją umowy cywilno- prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO.
4. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wykonania umowy, a po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu – przez obowiązkowy okres przechowywania dokumentacji, ustalony z odrębnymi przepisami prawa.
6. Informujemy o przysługującym prawie dostępu do swoich danych osobowych, osobom których dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i prawo przenoszenia danych – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
7. Informujemy o przysługującym prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących, narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno - prawnej, tj. do udzielenia zamówienia publicznego. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe zawarcie umowy.
9. Dane osobowe przetwarzane w wyniku zawarcia umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.

Zamawiający

Wykonawca