AF.26.14.2021

Białystok, dn. 2021.03.24

 **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na sukcesywną dostawę środków czystości**

**na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku**

**1. Zamawiający:**

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku

ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok

**2. Przedmiot zamówienia:**

Sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku.

**Zakres planowanego zamówienia obejmuje:**

1. Sukcesywną dostawę środków czystości na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku. Realizacja zamówienia następować będzie według faktycznych potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień częściowych, dokonywanych: telefonicznie, drogą e-mail lub faksem.
2. Szacowaną ilość środków czystości i ich rodzaju, przewidzianych do zamówienia w okresie realizacji zamówienia, wskazano w formularzu asortymentowo cenowym. Ilość środków podana w formularzu asortymentowo cenowym jest ilością wyłącznie szacunkową, zaś Zamawiający może nabyć środki czystości w mniejszej lub większej ilości.
3. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku zastrzega możliwość zamówienia środków czystości nie przewidzianych w załączonym zestawieniu, w takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową, a Zamawiający dokona zamówienia po jej akceptacji.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych do produktów wskazanych przez Zamawiającego. Pod pojęciem produktu równoważnego Zamawiający rozumie produkty o takim samym przeznaczeniu i nie gorszych parametrach jakościowych, w tym nie gorszej skuteczności działania i wydajności, o wskazanych w formularzu właściwościach i cechach, posiadające te same lub zbliżone walory organoleptyczne (estetyka, konsystencja). W przypadku gdy Wykonawca będzie oferował artykuł równoważny, ma obowiązek zaznaczyć ten fakt w formularzu asortymentowo cenowym, wpisując nazwę oferowanego produktu. Wykonawca który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania stawiane przez Zamawiającego.
5. Oferowane produkty muszą odpowiadać wszelkim wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wymogom higieniczno-sanitarnym, być dopuszczone do obrotu i stosowania na rynku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiadać wszelkie wymagane przepisami prawa dokumenty i oznakowania poświadczające powyższe oraz nie mogą zawierać toksycznych komponentów.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i serwisu urządzeń dozujących środki czystości na życzenie Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu ofertę cenową, a Zamawiający dokona zamówienia po jej akceptacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się, na życzenie Zamawiającego, do przeprowadzenia nieodpłatnie szkoleń dla personelu Zamawiającego lub personelu podmiotu realizującego na rzecz Zamawiającego usługę sprzątania i utrzymania pomieszczeń w czystości, na temat używania profesjonalnych środków chemicznych - nie częściej jednak niż 2 razy w okresie realizacji zamówienia.

Dostarczane produkty, w szczególności środki chemiczne, muszą być wysokiej jakości, fabrycznie nowe, oryginalne i oryginalnie opakowane (za wyjątkiem konieczności zdekompletowania opakowania zbiorczego z uwagi na zamówioną ilość jednostkową produktu), wolne od wad fizycznych i prawnych, posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania, pochodzić z bieżącej produkcji, posiadać ważne terminy przydatności do stosowania (co najmniej 12 miesięcy od dnia dostarczenia).

**Warunki realizacji zamówienia:**

1. Okres realizacji zamówienia: sukcesywne dostawy środków czystości od dnia rozstrzygnięcia postępowania nie wcześniej jednak niż od dnia 01 kwietnia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 roku.
2. Termin realizacji zamówień częściowych: 3 dni robocze (tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia złożenia zamówienia.
3. Koszty transportu i przesyłki ponosi dostawca przedmiotu zamówienia.
4. Środki czystości należy dostarczyć pod adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok w godz. 7.30-15.30.

**4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1) elektronicznie – wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/rops_bialystok>

Złożenie oferty za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus następuje poprzez wypełnienie formularza elektronicznego, w tym akceptację postawionych w formularzu warunków, wypełnienie i podpisanie formularza ofertowego zawartego w punkcie 13 niniejszego zapytania ofertowego. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu. Skany podpisanych dokumentów oraz skan pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy należy załączyć w formularzu elektronicznym. Złożenie oferty oznacza jednocześnie akceptację treści zapytania ofertowego.

**Termin złożenia oferty:** **do dnia 01.04.2021 r. do godz. 12:00.**

Treść oferty (Formularz ofertowy) ma być podpisana własnoręcznie przez Wykonawcę składającego ofertę lub osobę działającą w imieniu Wykonawcy legitymującą się stosownym umocowaniem, którego dokument należy wówczas załączyć do oferty.

1. **Termin rozstrzygnięcia zapytania:**

Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Zapytanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte w terminie 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

1. **Warunki płatności wynagrodzenia:**
2. Płatność wynagrodzenia następować będzie przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury VAT przez Wykonawcę, na wskazany w fakturze numer rachunku bankowego. W związku z wprowadzeniem uchwałą nr 183/2404/2016 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 28 grudnia 2016 r. zasad scentralizowanych rozliczeń podatku od towarów i usług w Województwie Podlaskim i jego jednostkach organizacyjnych, faktury VAT wystawione przez Wykonawcę będą zawierały następujące dane Zamawiającego:

Województwo Podlaskie,

ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok

NIP: 542-25-42-016

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku

ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok

1. Zamawiający wyłącza stosowanie w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

**7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:**

Edyta Nieradko - tel. (85) 742-06-94

**8. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w ramach danego postępowania. Złożenie więcej niż jednej oferty będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

**9. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający dokona wyboru oferty według kryterium cena ofertowa brutto – waga kryterium 100%.

Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena ofertowa brutto odpowiednią liczbę punktów, wg następujących zasad:

- cena – max. 100 pkt.

- ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C=\frac{Cn.}{Cof.} x 100 pkt$$

 gdzie:

C - punkty przyznanie Ofercie za cenę całkowitą brutto

Cn.  - najniższa oferowana cena całkowita brutto, spośród badanych ofert

Cof.  - oferowana cena całkowita brutto oferty badanej

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w zakresie kryterium oceny ofert cena ofertowa brutto.

**10. Oferta powinna zawierać:**

1) Wypełniony **Formularz ofertowy** z proponowaną stawką netto/brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniającą cały zakres usługi (treść oferty zgodna z pkt. 13 zapytania ofertowego). Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.

2) pełnomocnictwo lub innych dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu wykonawcy – *jeżeli dotyczy*.

**11. Badanie ofert:**

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawców złożenia, w wyznaczonym terminie, oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, lub złożył oświadczenia, dokumenty zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy nie będzie podlegać rozpatrzeniu albo zaistnieją przesłanki nieudzielenia zamówienia.
2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający poprawia w ofercie:
4. oczywiste omyłki pisarskie,
5. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
6. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, o którym mowa w ust. 11 pkt 3) lit.c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie
bez podania przyczyny. Zamawiający w szczególności może unieważnić postępowanie w następujących sytuacjach:
2. gdy nie złożono żadnej oferty,
3. wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
4. gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania
lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą realizację zamówienia,
6. jeżeli cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od realizacji zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty ze złożonych ofert.

**12. Informacje związane z ochroną danych osobowych:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm., zwanego dalej „RODO”, informuje się, że:
2. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku
z prowadzonym postępowaniem jest **Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Białymstoku ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok**. Z Administratorem danych można się skontaktować poprzez adres e-mailowy: rops@rops-bialystok.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora.
3. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres **15-11 Białystok, ul. Kombatantów 7**, a pocztą elektroniczną na adres: iod@rops-bialystok.pl.
4. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO**
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku**,** numer postępowania: AF.26.14.2021 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być osoby lub podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Ponadto dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
6. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dn. 18.01.2011 r. (Dz.U. 2011 Nr 14, poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny oferty co będzie wiązało się z odrzuceniem oferty lub wykluczeniem z postępowania.
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Posiada Pani/Pan:
10. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
11. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
12. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
13. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
14. nie przysługuje Pani/Panu:
15. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,
gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. b RODO**;
18. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO.**

**13. Formularz ofertowy Nr AF.26.14.2021 - Sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku.**

* 1. Nazwa wykonawcy: ……………………………………………………………………………………….
	2. Adres wykonawcy: ……………………………………………………………..………………………….
	3. Tel./fax: …….……………………………………e-mail:…………………………………………………
	4. NIP: ……………………………………………………………………………………
	5. Oferuję sukcesywną dostawę środków czystości zgodnie z zapytaniem ofertowym, według cen określonych w poniższym formularzu asortymentowo cenowym:

Formularz asortymentowo cenowy:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa produktu | Nazwa oferowanego produktu | J.m. | Ilość | Cena jedn. netto | Stawka VAT | Cena jedn. brutto | Wartość zamówienia |
| netto | brutto |
|  | FORLUX PCK 507 do mycia podłóg lub równoważne |  | 5 l. | **6** |  |  |  |  |  |
|  | DALPHIN SUPER SANI ACID do mycia pomieszczeń i urządzeń WC lub równoważne |  | 5 l. | **6** |  |  |  |  |  |
|  | FORLUX do mycia pow. wodoodporny lub równoważne |  | 5 l. | **3** |  |  |  |  |  |
|  | CIF Professional do szyb lub równoważny |  | 5 l. | **3** |  |  |  |  |  |
|  | CIF Professional mleczko do czyszczenia lub równoważne |  | 2 l. | **4** |  |  |  |  |  |
|  | FORLUX PDM 4K koncentrat do mycia i dezynfekcji pow. wodoodpornylub równoważne |  | 5 l. | **3** |  |  |  |  |  |
|  | Mydło w płynie ROSA antybakteryjne lub równoważne |  | 5 l. | **6** |  |  |  |  |  |
|  | Płyn do naczyń STANDARD lub równoważne  |  | 5 l. | **4** |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice gospodarcze typu „Dobry duszek” lub równoważne |  | a’2 | **4** |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice nitrylowe - rozm. S, M, L,XL |  | a’100 | **S- 1****M-2****L-1****XL-1** |  |  |  |  |  |
|  | Worki na śmieci 35l. typu Jan Niezbędny lub równoważne |  | a’30 | **60** |  |  |  |  |  |
|  | Worki na śmieci 60l. typu Jan Niezbędny lub równoważne  |  | a’26 | **40** |  |  |  |  |  |
|  | Worki na śmieci 120l. typu Jan Niezbędny lub równoważne |  | a’50 | **6** |  |  |  |  |  |
|  | Ręcznik składany ZZ biały, surowiec - 100% celuloza typu ELIS lub równoważne |  | min.a’3000 list. | **40** |  |  |  |  |  |
|  | Papier toaletowy biały niepylący 2 w. typu MINI JUMBO lub równoważne |  | min.170m.rolka | **100** |  |  |  |  |  |
|  | Papier toaletowy domowy biały niepylący 2 w. lub równoważny |  | min.40m.rolka | **60** |  |  |  |  |  |
|  | Chusteczki higieniczne min. typu Mola lub równoważne |  | 100 szt. | **10** |  |  |  |  |  |
|  | Gąbeczki do mycia naczyń typu Jan Niezbędny lub równoważne |  | a’5 | **12** |  |  |  |  |  |
|  | Kostka do toalet typu DOMESTOS lub równoważna |  | 40 g | **70** |  |  |  |  |  |
|  | PRONTO do czyszczenia i konserwacji mebli lub równoważny |  | 400ml. | **4** |  |  |  |  |  |
|  | Odświeżacz powietrza w aerozolu typu Brise lub równoważny |  | 300ml. | **70** |  |  |  |  |  |
|  | Odświeżacz powietrza w żelu typu Brise lub równoważny |  | 150 g | **30** |  |  |  |  |  |
|  | Ścierki z mikrofibry 30x30 |  | a’25 | **6** |  |  |  |  |  |
|  | Dozownik do odświeżaczy powietrza |  | szt. | **2** |  |  |  |  |  |
|  | Odświeżacz powietrza - puszka do dozownika (kompatybilny z dozownikiem poz. 24) |  | szt. | **2** |  |  |  |  |  |
|  | ACE- płyn wybielający lub równoważny |  | 2 l. | **2** |  |  |  |  |  |
|  | Czyściwodwuwarstwowe |  | 200m rolka | **2** |  |  |  |  |  |
| Razem: |  |  |

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
	2. Oświadczam, że posiadam niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. Oświadczam, iż oferowane produkty odpowiadają wszelkim wymogom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności wymogom higieniczno-sanitarnym, są dopuszczone do obrotu i stosowania na rynku polskim zgodnie z obowiązującymi przepisami, posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa dokumenty i oznakowania poświadczające powyższe oraz nie zawierają toksycznych komponentów
	4. Oświadczam, iż w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do dostarczenia i serwisu na nasz koszt urządzeń dozujących na życzenie Zamawiającego.
	5. Oświadczam, iż w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do przeprowadzenia nieodpłatnie szkoleń dla personelu na temat używania profesjonalnych środków chemicznych, każdorazowo na życzenie Zamawiającego nie więcej jednak niż 2 razy w okresie realizacji zamówienia.
	6. Wszelkie prace i czynności nieopisane w niniejszym zapytaniu, a zdaniem Wykonawcy niezbędne dla właściwego i kompletnego wykonania usługi należy traktować jako oczywiste, uwzględniając je w kosztach realizacji zlecenia.
	7. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
	8. Obowiązek podania danych osobowych związany jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku wybrania oferty – z realizacją zamówienia.
	9. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
	10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
	11. Oświadczam, że zapoznałem się z informacjami związanymi z ochroną danych osobowych wskazanymi w zapytaniu ofertowym i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, udostępnionych w złożonych przeze mnie dokumentach, w tym w ofercie, w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr AF.26.14.2021 na *„Sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku”* \*\*

 Podpis wykonawcy:

 …………………………………………..

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, wykonawca nie składa oświadczenia (zaleca się wykreślenie oświadczenia).*

*\*\* Dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi oraz osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą (w innym przypadku zaleca się wykreślenie oświadczenia).*