**NZP.26.10.2021(ZP-TP/09)**

 **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 **Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone na podstawie przepisów właściwych dla zamówień na usługi społeczne o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 750 000 euro*

**Zamawiający:**

Muzeum Gdańska

Ul. Długa 46/47

80-831 Gdańsk

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 1129) zwana dalej Pzp

**Spis treści**

**Rozdział I:** Instrukcja dla Wykonawców

**Rozdział II:** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział III**: Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

**Rozdział IV:** Oświadczenia wstępne – oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz reprezentacja Wykonawcy

**Rozdział V:** Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

**Rozdział VI:** Wykaz podmiotowych środków dowodowych

**Rozdział VII:** Informacja o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania się z Zamawiającym

**Rozdział VIII:** Wymagania dotyczące wadium

**Rozdział IX:** Opis sposobu przygotowania oferty

**Rozdział X :** Miejsce oraz termin składania ofert

**Rozdział XI:**  Opis sposobu obliczenia ceny

**Rozdział XII:**  Opis kryteriów oceny ofert

**Rozdział XIII:** Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

**Rozdział XIV:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**Rozdział XV:**  Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**Rozdział XVI:** Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO

**Rozdział XVII:**  Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)

**Rozdział XVIII:** Wzór oferty

**Rozdział XIX:** Wzory załączników do oferty/SWZ

**ROZDZIAŁ I**

**Instrukcja dla Wykonawców**

1. **Zamawiający**

Muzeum Gdańska,

80-831 Gdańsk ul. Długa 46/47

telefon: +48 512 418 729

[www.muzeumgdansk.pl](http://www.muzeumgdansk.pl)

kancelaria@muzeumgdansk.pl

w godzinach: 8:00-16:00

* 1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk>
	2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**:** <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk>
1. **Tryb udzielania zamówienia**
	1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 Pzp z uwzględnieniem zapisów art 359 pkt 2 na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości poniżej 750 000 EURO.
	2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ze względu na jednorodność przedmiotu zamówienia nie istnieje możliwość podziału zamówienia na części. W celu zachowania jednolitych standardów usługi, koordynacji działań oraz ze względów ekonomicznych oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
	3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
	4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
	5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

2.10. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

2.11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp. do wysokości 5% wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie to polegać będzie na:

1. powtórzeniu tego samego rodzaju usług w zakresie liczby chronionych obiektów zajmowanych przez Muzeum Gdańska wymienionymi w ust. 2.2.1 Opisu i wymagań dotyczących realizacji zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ i będzie zgodny z przedmiotem zamówienia podstawowego, czyli czynnościami ochrony określonymi w ww. załączniku. Zamówienie zostanie udzielone na okres około 3 miesięcy w sytuacji, gdy Zamawiający nie zdąży przeprowadzić nowego postępowania na ww. usługę,
2. powierzeniu dotychczasowemu Wykonawcy realizacji usług nieobjętych zamówieniem podstawowym w zakresie zwiększenia liczby roboczogodzin pracownika ochrony. Powodem takiej sytuacji może być np. nabycie lub przejęcie dodatkowego obiektu przez Muzeum Gdańska lub inne sytuacje, których na etapie przygotowania postępowania Zamawiający nie mógł przewidzieć.. Zamówienie zostanie udzielone w okresie trwania zamówienia podstawowego do czasu przeprowadzenia nowego kompleksowego postępowania na ww. usługę.

**ROZDZIAŁ II**

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska w Gdańsku świadczona przez wykonawcę posiadającego koncesję wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. , poz. 469), zwana dalej ustawą o ochronie osób i mienia.
2. Obiekty stanowią budynki, budowle, lokale, przyległy teren wraz z parkingami oraz ciągami komunikacyjnymi, przeznaczone do użytku publicznego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami zawarty został w załączniku nr 1 do SWZ „Opis i wymagania dotyczące realizacji zamówienia”,

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie.**

4. Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie zapewnia, że osoby, którym zostanie powierzona realizacja przedmiotu zamówienia w zakresie ochrony fizycznej, zatrudnione zostaną na umowę o pracę w wymiarze czasu pracy odpowiadającym czasowi faktycznie wykonywanej usługi (każda roboczogodzina świadczenia usługi ochrony fizycznej musi być świadczona w ramach stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy).

5. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagania, o którym mowa w ust. 4, a w przypadku powzięcia wątpliwości lub wiedzy o niewykonywaniu przez Wykonawcę niniejszego obowiązku, do naliczenia kar umownych, których wysokość została określona we wzorze umowy

i poinformowania Państwowej Inspekcji Pracy.

1. W razie ustania stosunku pracy osoby zatrudnionej na podstawie umowy o pracę, Wykonawca uzupełnia stan osób realizujących przedmiot zamówienia o inną osobę, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, informując o tym Zamawiającego w terminie siedmiu dni. Zamawiający w takim przypadku jest również uprawniony do żądania oświadczeń lub dokumentów, o których mowa we wzorze umowy wobec osoby/osób uzupełniających stan zatrudnienia.
2. Warunek zatrudnienia osób Wykonujących usługę ochrony fizycznej na umowę o pracę musi być spełniony przez cały okres realizacji Zamówienia.

**Uwaga**: Obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę osób na umowę o pracę dotyczy tylko i wyłącznie pracowników, którzy będą sprawowali usługę ochrony w budynkach objętych niniejszym przedmiotem zamówienia. Obowiązek ten nie dotyczy np. grup interwencyjnych.

1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia **Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących usługi ochrony osób i mienia**, czyli wykonywanie przez Wykonawcę usługi bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000,00 złotych (słownie: trzy miliony złotych 00/100).
3. Wymagany termin wykonania zamówienia: **14 miesięcy;**  **przewidywany termin realizacji zamówienia od dnia1 lutego 2022 r. od godz. 7:00 do dnia 1 kwietnia 2023 r. do godz. 7:00.**

**ROZDZIAŁ III**

**Informacja o warunkach udziału w postępowaniu oraz podstawach wykluczenia z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 112 ust. 2 Ustawy, dotyczące:
	1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca prowadzący działalność gospodarczą lub zawodową jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Uwaga:**

Weryfikacja powyższego warunku dotyczyć będzie wyłącznie do osób prawnych lub fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

* 1. **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

w celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 r.

* 1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

**1.4. zdolności technicznej lub zawodowej**:

 1) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej trzy usługi (rozumiane jako oddzielne umowy) polegające na co najmniej bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia w muzeach i innych obiektach, w których gromadzone są dobra kultury narodowej o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł każda, przy czym każda usługa była świadczona całodobowo przez nieprzerwany okres co najmniej 12 miesięcy\*.

 \* Jeżeli Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wykaże, że nadal wykonuje zamówienie, Zamawiający wymaga, aby to zamówienie było wykonywane przez okres co najmniej 12 miesięcy przed dniem upływu terminu składania ofert oraz spełniało pozostałe wymagania,

oraz

2) warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował łącznie:

* siecią radiową nadawczo-odbiorczą typu dyspozytorskiego, która swym zasięgiem będzie obejmować przynajmniej teren miasta Gdańska, przy czym łączność za pomocą tej sieci nie będzie realizowana na pasmach ogólnodostępnych tzw. obywatelskich oraz
* uzbrojonym stanowiskiem interwencyjnym,

oraz

1. warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że będzie dysponował łącznie:
* minimum jedną osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku **koordynatora**, posiadającą minimum 36-cio miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia - Dz.U. z 2020 r., poz. 838 ze zm.);\*
* minimum 10 osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na stanowisku **lidera ochrony obiektu**, posiadające minimum 24-ro miesięczne doświadczenie w pracy na tym stanowisku oraz wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.

\* osoba wskazana do pełnienia funkcji koordynatora, nie może jednocześnie pełnić obowiązków osób zatrudnianych na stanowiskach ochrony w poszczególnych obiektach zajmowanych przez Muzeum Gdańska.

**Uwaga:**

* **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek opisany w pkt. 1.1.2, zostanie spełniony, jeżeli wymaganą koncesję będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanych uprawnień.
* **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, warunek opisany w pkt. 1.1.4 ppkt 1, zostanie spełniony, jeżeli wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanego doświadczenia.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą wykazać łączne spełnianie warunków opisanych w pkt. 1.1.4 ppkt 2 oraz 1.1.4 ppkt 3).
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty** **oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy** (oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp).

1. 2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp.

**Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust.1 pkt 1-6**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
	1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
	2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
	3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
	4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
	5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
	6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
	7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
	8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
* lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	1. W związku z tym, że wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty usług 10 000 000 euro, przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Ustawy w niniejszym postępowaniu nie występuje.
	2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. (*jeżeli dotyczy*) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**4.** (*jeżeli dotyczy*) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą,** **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**4.1**. (*jeżeli dotyczy*) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których, których wskazane zdolności dotyczą.

**Rozdział IV**

**Oświadczenia wstępne - oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp oraz reprezentacja Wykonawcy**

**I.** **Oświadczenia wstępne - oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.**

**1.** Wykonawca do oferty dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę **na dzień składania ofert,** tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę oświadczenie stanowi **załącznik nr 1 do oferty**.

**1.1. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby,** wraz ze swoim oświadczeniem, o którym mowa w pkt. I.1, przedstawia także oświadczenie, o którym mowa w pkt. I.1 (załącznik nr 1a do oferty) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie** przez Wykonawców (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie, o którym mowa w pkt. I.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

**II. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą (niepodlegające uzupełnieniu):**

1. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2 do oferty.**

**III. Reprezentacja Wykonawcy:**

**1.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

**2.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. III.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów**.**

W przypadku Wykonawców krajowych, figurujących w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Zamawiający samodzielnie pobierze odpis lub informację.

**3.** Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt. III.1, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

**4.** Zapis z pkt. III.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

**5.** Przepisy punktów III.1 –III.3 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp.

**ROZDZIAŁ V**

 **Przedmiotowe środki dowodowe**

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

**ROZDZIAŁ VI**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych**:**

**1.1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp:**

1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wg wzoru - załącznik nr 2 do SWZ;
2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
	* + art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
* art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu za-kłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

– wg wzoru - załącznik nr 3 do SWZ.

**1.2 Zamawiający żąda od Wykonawcy**, **który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp**, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych wymienionych w pkt. 1.1 lit. b), dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

**1.3. w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

**- dotyczących zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, Zamawiający żąda od Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub zawodową:**

1. dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu, w przypadku Wykonawców krajowych, Zamawiający samodzielnie pobierze dokumenty znajdujące się w ogólnodostępnych bazach danych, tj. KRS i CEiDG,

**WYKONAWCA ZAGRANICZNY**. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

* zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 1.1.3. lit. „a” składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
* Jeżeli Zamawiający może uzyskać oświadczenia lub dokumenty dotyczące wykonawcy za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków i pozwolą na to przekazane dane identyfikacyjne, Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia tych dokumentów, o ile Zamawiający nie poweźmie wątpliwości co do ich aktualności. W przypadku, gdy pobrane przez Zamawiającego dokumenty nie są w języku polskim Wykonawca zobowiązany jest złożyć ich tłumaczenie.

**- dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Zamawiający żąda od Wykonawcy:**

1. ważnej koncesji w zakresie usług ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22 sierpnia 1997 roku.

**- dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg wzoru - załącznik nr 4 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, w powyższym wykazie ma przedstawić tylko usługi, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – wg wzoru - załącznik nr 5 do SWZ.

c) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru - załącznik nr 6 do SWZ.

**2. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:**

2.1. Dokumenty takie jak:

a) oferta,

b) oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenia wstępne),

c) podmiotowe środki dowodowe,

d) oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (oświadczenie dot. Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy),

e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp,

f) przedmiotowe środki dowodowe (nie dotyczy przedmiotowego postepowania),

g) pełnomocnictwo,

h) dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp (dot. ZPCh, spółdzielni socjalnych, innych podmiotów, których głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych),

- **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

2.2. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 2.1, przekazywane w postępowaniu, **sporządza się w postaci elektronicznej**, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne **lub jako tekst wpisany** **bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 2 SWZ.

2.3. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenia wstępne), składa się, pod rygorem nieważności, **w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

2.4. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe ora pełnomocnictwa przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.5. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

2.6. Dokumenty elektroniczne przekazuje się w postępowaniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale 7 pkt 2 SWZ.

2.7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **zostały wystawione** przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, **jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument**.

2.8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, **zostały wystawione** przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby **jako dokument w postaci papierowej**, **przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

2.9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2.7, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2.10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2.8, może dokonać również notariusz.

2.11. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 2.8. , należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

2.12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, których mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo zostały sporządzone jako dokument w wersji papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem papierowym..

2.13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2.12, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

2.14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 2.12, może dokonać również notariusz.

2.15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**3. Wykonawcy występujący wspólnie.**

3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3.1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3.4. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w uwadze znajdującej się pod pkt. 1.1.3 Rozdziału 4 SWZ - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ VII**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej i sposobie komunikowania się z zamawiającym**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonej jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pomocą platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk>.
3. W toku prowadzonego postępowania komunikacja pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą udostępnionego na platformie, w linku postępowania, formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) , tj.:
6. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
7. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
8. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
9. włączona obsługa JavaScript,
10. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
11. platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8, 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	* 1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)  w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
		2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Osoby wskazane do kontaktów z Wykonawcami:
* Dariusz Wysocki, tel. 512 292 738 – sprawy merytoryczne
* Elżbieta Miłosierna, tel. 531 062 867 – sprawy proceduralne

**ROZDZIAŁ VIII**

**Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

  **ROZDZIAŁ IX**

 **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy złożyć razem z ofertą pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu podpisu kwalifikowanego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, to:
4. **formularz oferty** według wzoru stanowiącego załącznik do SWZ;
5. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** - **zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty**;
6. **pełnomocnictwa** lub inne dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), jeżeli w imieniu (odpowiednio: wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) działa osoba, której umocowanie do reprezentowania wynika z tych dokumentów;
7. **Formularz cenowy** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do oferty**;
8. **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do oferty) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby może być zastąpione innym podmiotowym środkiem dowodowym potwierdzającym, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu;

**uwaga! w/w dokument należy złożyć tylko wtedy, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotu udostępniającego zasoby**.

1. **oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do oferty wraz z oświadczeniem (każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) potwierdzającym brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnieni warunków udziału w postępowaniu; w/w dokument należy złożyć w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia;
2. **zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

 Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

**ROZDZIAŁ X**

 **Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Termin składania

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk> do dnia **15 grudnia** do godziny **10:00.**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i upływa w dniu **13 stycznia 2022 r.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk>. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 PZP, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie (rozszyfrowanie) ofert nastąpi w dniu **15 grudnia 2021r. do godz. 10:30.** Otwarcie ofert jest niejawne.
8. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
	1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
	2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na<https://platformazakupowa.pl/pn/muzeum_gdansk> w sekcji ,,Komunikaty” .

**ROZDZIAŁ XI**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca jest zobowiązany do określenia w formularzu OFERTY ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, zawierającej cenę netto i należny podatek VAT - jako ceny kompletnej, jednoznacznej i ostatecznej.
2. Oferowana cena **musi uwzględniać wszystkie koszty** jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, które to koszty wynikają z Opisu Przedmiotu Zamówienia określonego w Rozdziale 2 SWZ oraz postanowień wzoru umowy, które mogą mieć wpływ na kalkulację ceny.
3. Wszelkie kwoty zawarte w ofercie i formularzu cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN). Kwoty wskazane w ofercie i formularzu cenowym należy określić jednoznacznie i podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
4. Omyłki będą poprawiane zgodnie z art. 223 ust. 2 Pzp.
5. Wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w formularzu ofertowym lub w formularzu cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
6. Podana w formularzu cenowym (wzór załącznika nr 2 do oferty) ilość roboczogodzin jest ilością orientacyjną.

8. W odniesieniu do tabeli wzoru „Formularza cenowego” Zamawiający informuje, że w kolumnie nr 4, Wykonawca winien wpisać stawki netto za jedną roboczogodzinę.

1. W odniesieniu do działań arytmetycznych określonych w tabeli „Formularza cenowego”, należy odpowiednio umieścić wyniki działań arytmetycznych, tj.: w kolumnie nr 5, tj. należność netto za wykonaną usługę w okresie realizacji umowy [kol 3 x kol 4], w wierszach od 1 do 8 należy odpowiednio umieścić wyniki mnożenia (iloczyn) ilość roboczogodzin w okresie realizacji umowy (kolumna nr 3) oraz stawka netto za jedną roboczogodzinę [w zł] (kolumna nr 4).

10. W ostatnim wierszu tabeli (RAZEM NETTO - suma poz. od 1 do 8) należy podać sumę należności netto wszystkich wierszy z kolumny nr 5 i przepisać ją do Formularza ofertowego.

11. Następnie w Formularzu ofertowym do podanej wartości netto należy dodać należny podatek VAT w wysokości 23% i w ten sposób obliczyć i wpisać wartość brutto oferty stanowiącą sumę wartości netto i kwoty VAT.

**Rozdział XII**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

* 1. Ustalenie oferty najkorzystniejszej, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, odbędzie się wyłącznie na podstawie „Ceny”. Cena oferty jest ceną brutto.
	2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najniższą cenę.

**ROZDZIAŁ XIII**

**Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustawowym.

Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Rozdział XVIII SWZ („Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego - Wzór umowy”).

Przed zawarciem umowy na Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu:

* + 1. wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, który stanowić będzie załącznik nr 4 do umowy,
		2. zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ppkt. 1),
		3. kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i ochrony osób i mienia, na kwotę nie mniejszą niż 3 000 000,00 zł (słownie: trzy miliony złotych 00/100), bez podlimitów ograniczających tą kwotę wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.

W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym Rozdziale, będzie to uznane przez Zamawiającego za tożsame z uchylaniem się od zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**ROZDZIAŁ XIV**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XV**

**Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, zgodnie z działem IX art. 505 – 590 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XVI**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Gdańska z siedzibą: 80-831 Gdańsk, ul. Długa 46/47, z którą można się kontaktować pisemnie, na adres siedziby, przez adres e-mail: kancelaria@muzuemgdansk.pl
* z inspektorem ochrony danych osobowych można kontaktować się pisemnie na adres podany w punkcie 1 lub poprzez adres e-mail: abi@muzeumgdansk.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „ustawa PZP”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zatwierdził:

 **ROZDZIAŁ XVII**

**Projektowane postanowienia umowy (Wzór umowy)**

**WZÓR UMOWY wraz z załącznikami znajduje się w odrębnym pliku**

**ROZDZIAŁ XVIII**

**Wzór oferty**

**OFERTA:**

 **na: Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska**

……………………………………………………………………………………………………………

 *nazwa firmy*

……………………………………………………………………………………………………………

 *Adres*

……………………………………………………………………………………………………………

 *Regon lub NIP*

……………………………………………………………………………………………………………

 *telefon, e-mail*

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

 **Cena netto - ………………………………..zł**

 **Podatek VAT 23% …………………………zł**

 **Cena brutto ………………………………..zł**

 **Słownie złotych brutto: (…………………………………………………………)**

2.. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią specyfikacji warunków zamówienia oraz projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

1. Oświadczam, że jestem związany ofertą do upływu terminu wskazanego w Specyfikacji Warunków Zamówienia , tj. 90 dni, tj. do dnia ............................
2. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy **samodzielnie\*/przy pomocy podwykonawców\***, którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres podwykonawcy – (jeśli jest znany)** |  **Zakres rzeczowy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Uwaga:**

**Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzegł, że podwykonawcom nie może być powierzone wykonanie kluczowych zadań zamówienia.**

1. Informujemy, że wybór przedmiotowej oferty **będzie\*/nie będzie\*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję, iż dotyczy on:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi** | **Wartość bez kwoty podatku** |
|  |  |  |
|  |  |  |

\**niepotrzebne skreślić*

7. Oświadczam, że jestem:

* □ mikro przedsiębiorcą \*
* □ małym przedsiębiorcą\*
* □ średnim przedsiębiorcą\*
* □ pozostałym przedsiębiorcą\*

 ***\* właściwe zaznaczyć krzyżykiem***

8. Warunki płatności: 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

9. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam, ze wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

***( Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

**ROZDZIAŁ XIX**

**Wzory załączników do oferty/SWZ**

*Załącznik nr 1* ***do oferty***

**Zamawiający:**

Muzeum Gdańska

ul. Długa 46/47

80-831 Gdańsk

……………………………………………………………………………………………………………

*nazwa (firma) Wykonawcy*

……………………………………………………………………………………………………………

*adres Wykonawcy*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………….……………………….............

*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ **Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska**”**,** prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**A. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że **spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale III ust. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**B. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że **w celu potwierdzenia spełniania** warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 3 ust. 4 Specyfikacji Warunków Zamówienia, **polegam na zdolnościach podmiotu/ów udostepniającego/ych:…………………………………………***( nazwa podmiotu/ów),* **którego:**

* + 1. **zobowiązanie o udostępnieniu zasobów załączam wraz z ofertą,**
		2. **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia załączam wraz z ofertą** (*Załącznik nr 1a do oferty - jeśli dotyczy)*

*\* niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6 ustawy PZP.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 .* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:………………………………………………………………

**III.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

***Załącznik nr 1a do oferty (jeśli dotyczy)***

**Zamawiający:**

**Muzeum Gdańska**

**ul. Długa 46/47**

**80-831** Gdańsk

……………………………………………………………………………………………………………

*nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby*

………………………………………………………………………………………………….………

*adres w/w podmiotu, NIP lub REGON*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………………………………….……………………….............

*imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU ZOBOWIĄZUJĄCEGO SIĘ DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (dalej jako: ustawa PZP)

**I. DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”,** prowadzonego przez Muzeum Gdańska*,* oświadczam, co następuje:

**spełniam** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia określone w rozdziale III ust. 4

**II. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy PZP *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1).*
3. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:……………………………………

**III.OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

 *Załącznik nr 2 do oferty(obowiązkowy)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 *(nazwa i adres wykonawcy)*

W postępowaniu na; **„Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**

|  |
| --- |
| **Formularz cenowy** |
| Lp. | Wyszczególnienie | Łączna ilość rbg | Stawka netto za rbg | Wartość netto za usługę |
| 1 | Ratusz Głównego Miasta | 17847 |  |  |
| 2 | Dom Uphagena – MWM | 10176 |  |  |
| 3 | Dwór Artusa | 13299 |  |  |
| 4 | Zespół przedbramia ulicy Długiej | 10176 |  |  |
| 5 | Muzeum Bursztynu | 30570 |  |  |
| 6 | Twierdza Wisłoujście | 11996 |  |  |
| 7 | Kuźnia Wodna | 10176 |  |  |
| 8 | Muzeum Poczty Polskiej | 3214 |  |  |
| 9 | Muzeum Nauki Gdańskiej | 1638 |  |  |
| 10 | Wartownia nr 1 na Westerplatte | 2184 |  |  |
| 11 | Baszta na Zamurzu | 0 |  |  |
| 12 | Magazyn nr 1 | 0 |  |  |
| 12 | Konwój transportu zgodnie z pkt. 5.5.1 | 120 |  |  |
| 13 | Konwój transportu zgodnie z pkt. 5.5.2 | 80 |  |  |
| 14 | Konwój transportu zgodnie z pkt. 5.5.3 | 60 |  |  |
| 15 | Konwój transportu zgodnie z pkt. 5.5.4 | 60 |  |  |
| 16 | Konwój transportu zgodnie z pkt. 5.5.5 | 60 |  |  |
| 17 | Razem netto | **111656** |  |  |

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

***Załącznik nr 3 do oferty***

 ***(jeżeli dotyczy)***

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

**na: Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska**

...................................................................................................................................................

*(nazwa podmiotu)*

.................................................................................................................................................

 *(adres, NIP lub REGON)*

oświadczam, że wykonawca:

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

*(nazwa i adres wykonawcy)*

może polegać na moim doświadczeniu.

Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Określenie czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Jednocześnie zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

***Druk wielokrotnego wykorzystania – należy wypełnić odrębnie dla różnych podmiotów oddających swoje zasoby do dyspozycji wykonawcy.***

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

***Załącznik nr 4 do oferty***

 ***(jeśli dotyczy)***

**OŚWIADCZENIE**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**,

oświadczam, że w odniesieniu do warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu określonych w Rozdziale 3 Specyfikacji Warunków Zamówienia, wymienieni poniżej Wykonawcy:

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………..

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………

* Wykonawca …………………………………………………… (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

…………………………………………………………………………………………

***( Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

*Załącznik nr* ***2 do SWZ***

………………………………………………………………………………………………….……………………………………..

 Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na **„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**,

**Uwaga!**

**Oświadczenie składa się z 2 niezależnych oświadczeń, a obowiązkiem Wykonawcy jest zaznaczyć to oświadczenie, które opisuje sytuację Wykonawcy.**

*Proszę zaznaczyć poniżej właściwą opcję wyboru stawiając w prawej kolumnie znak „****X****”*

|  |  |
| --- | --- |
| **Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.**Oświadczam, że **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu. |  |
| **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**Oświadczam, że **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu: (*proszę podać nazwę i adres tego wykonawcy*) ……………………………………………………………………………………… Jednocześnie załączam dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od tego wykonawcy.*W przypadku zaznaczenia tego oświadczenia* ***należy dołączyć odpowiednie dokumenty,*** *o których mowa powyżej.* |  |

**UWAGA!!!**

**WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

*Załącznik nr* ***3 do SWZ***

……………………………………………………………………………………………..……….………………………………

 *Nazwa (firma wykonawcy)*

dotyczy postępowania na **„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**,

**Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp (oświadczeniu wstępnym)**

Oświadczam, że informacje zawarte w złożonym przeze mnie wraz z ofertą oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

* + - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp),
* art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu za-kłócenie konkurencji,
* art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,

**są nadal aktualne.**

 **UWAGA!!!**

**WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

***Załącznik nr 4 do SWZ***

……………………………………………………………………………………………..……….………………………………

 *Nazwa (firma wykonawcy)*

**Dotyczy postępowania na „Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

O których mowa w Rozdziale III ust. 1.1.4.ppkt 1)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Wartość usług** **brutto (zł)**  | **Data wykonania** | **Miejsce wykonania** | **Podmioty, na rzecz których roboty te zostały wykonane** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*Należy załączyć dowody określające, czy usługi wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

***(Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***

*Załącznik nr* ***5 do SWZ***

………………………………………………………………………………………………………….

 Nazwa (firma) Wykonawcy

dotyczy postępowania na „Świadczenie usługi ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”

**WYKAZ NARZĘDZI**

**wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, o których mowa w Rozdziale III pkt 1.1.4. ppkt 2) SWZ, dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Narzędzia i urządzenia** | **Opis** | **Informacja o podstawie dysponowania zasobami wskazanymi w wykazie** |
| 1 | Sieć radiowa | 1. Sieć radiowa nadawczo-odbiorcza typu dyspozytorskiego.2. Sieć swym zasięgiem obejmuje przynajmniej teren miasta Gdańska.3. Łączność za pomocą sieci nie będzie realizowana na pasmach ogólnodostępnych tzw. obywatelskich. | dysponowanie samodzielne / sieć radiowa zostanie udostępniona przez inny podmiot *\**…………………………………………*\*\** |
| 2 | Uzbrojone stanowisko interwencyjne | Uzbrojone stanowisko interwencyjne, z którego całodobowo przy pomocy środków łączności radiowej i przewodowej prowadzony jest nadzór nad chronionymi obiektami oraz nad pracownikami chroniącymi powierzone obiekty. | dysponowanie samodzielne / centrum monitorowania zostanie udostępnione przez inny podmiot *\**……………………..…………………*\*\** |

*\* - niepotrzebne skreślić lub usunąć, pozostawiając tylko prawidłową odpowiedź*

*\*\* - należy podać nazwę podmiotu jeżeli zasób zostanie udostępniony przez inny podmiot, przy czym Wykonawca winien przedstawić wraz z ofertą dowód, że realizując zamówienie, będzie dysponował zasobami wskazanymi w wykazie. Za dowód Zamawiający uznaje w szczególności pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale III ust. 4 i 4.1 SWZ.*

**UWAGA!!!**

**WYPEŁNIONY DOKUMENT NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM**

***Załącznik*** *nr 6 do SWZ*

……………………………………………………………………………………………..……….………………………………

 *Nazwa (firma wykonawcy)*

**WYKAZ OSÓB**

dotyczy postępowania na **„Świadczenie usług ochrony osób i mienia w obiektach Muzeum Gdańska”**

**WYKAZ OSÓB**

O których mowa w Rozdziale III ust. 1..1.4. ppkt 3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobą** |
| 1. |  |  |  | dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot *\**……………………………………….*\*\** |
| 2. |  |  |  | dysponowanie samodzielne / osoba zostanie udostępniona przez inny podmiot *\**……………………………………….*\*\** |

*\* - niepotrzebne skreślić\*\* - w przypadku, gdy osoby zostaną udostępnione przez inny podmiot należy wpisać w wykropkowane miejsce informacje o podstawie do dysponowania oraz dane podmiotu udostępniającego*

*W sytuacji, gdy Wykonawca polega na osobach udostępnionych przez inny podmiot zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia*

***( Uwaga! Wymagany kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty)***