

**Ogłoszenie o zamówieniu  
Usługi**

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie”.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Gmina Miasto Pruszków

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 015834660

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** J.I. Kraszewskiego 14/16

**1.5.2.) Miejscowość:** Pruszków

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 05-800

**1.5.4.) Województwo:** mazowieckie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL913 - Warszawski zachodni

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** bzp@miasto.pruszkow.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** www.pruszkow.pl

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - organ władzy publicznej - organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej)

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie”.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocids-148610-30017c7d-6c3a-46b1-b8d7-0cb5e5980bea

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2024/BZP 00551644

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2024-10-17

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2024/BZP 00056423/03/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.3.8 Pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad budową budynku przedszkola nr 9 w Pruszkowie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

#### 3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się na Platformie <https://platformazakupowa.pl/> za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego"

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem

<https://drive.google.com/file/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVVKPbkyD/view>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

#### 3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,

d) włączona obsługa JavaScript,

e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.

g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1/ Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

2/ Dane osobowe, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie”.

Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

3/ Odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

4/ Dane osobowe zawarte w protokole postępowania będą przechowywane przez okres 4 lat, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5/ Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO znajduje się w załączniku nr 9 do SWZ.

6/ Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** 7/ W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta pod treścią zawierającą dane osoby trzeciej - załącznik nr 6 do SWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia.

8/ Zamawiający informuje, że:

- a/ udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących oraz naruszeń prawa) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie. Oznacza to, że na zamawiającym ciąży obowiązek udostępnienia danych, o których mowa w zdaniu poprzednim, jedynie w celu skorzystania ze środków ochrony prawnej i wnioskujący o ich udostępnienie powinien posiadać legitymację do wniesienia odwołania, sprzeciwu lub przystąpienia. Udostępnienie może mieć miejsce do upływu terminu na wniesienie środków ochrony prawnej;
- b/ udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia;
- c/ przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- d/ skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- e/ w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- f/ w przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** WSR.271.34.2024

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pn.: Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie, polegającego m.in. na rozbiorce istniejącego budynku przedszkola i budowie nowego budynku przedszkola miejskiego nr 9 na działkach nr ew. 486 i 222 obr. 19 wraz z dostawą i montażem urządzeń technicznych niezbędnych dla funkcjonowania obiektu.

W ramach zadania inwestycyjnego zostanie wykonane zagospodarowanie terenu wraz z małą architekturą, wiatą na odpady, placem zabaw z wyposażeniem, ogrodzeniem i ciągami komunikacyjnymi. Zadanie inwestycyjne pn.: Budowa Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki 9 w Pruszkowie dofinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

Ogłoszenie o wszczęciu postępowania na zamówienie publiczne na Budowę Przedszkola Miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki w Pruszkowie dostępne jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: <https://bip.um.pruszkow.pl/przetarg/88204/wsr-271-3->

2024.

2. Zadanie inwestycyjne będzie realizowane na podstawie posiadanej dokumentacji zgodnej z.:

- 1) projektem wykonawczym pn. „Budowa budynku przedszkola miejskiego nr 9 w Pruszkowie”,
- 2) projektem budowlanym pn. „Budowa budynku przedszkola miejskiego nr 9 w Pruszkowie wraz z przyłączem wody, instalacją zewnętrzną kanalizacji sanitarnej, przebudową istniejącego pośredniego przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz oświetlenia terenu”,
- 3) projektem rozbiórki budynku przedszkola miejskiego nr 9,
- 4) decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 2132/2021 z dnia 29.09.2021 r. zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę dla Gminy Miasta Pruszków obejmującego budowę budynku przedszkola miejskiego nr 9 wraz z przyłączem wody, instalacją zewnętrzną kanalizacji sanitarnej, przebudową istniejącego pośredniego przyłącza kanalizacji sanitarnej oraz oświetlenia terenu na działce nr ew. 486 i 222 obr 19 w Pruszkowie,
- 5) decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 1206/2024 z dnia 22.08.2024 r. udzielającą pozwolenia na rozbiórkę budynku przedszkola miejskiego nr 9 przy ul. Moniuszki na działce nr ew. 486 obr. 19 w Pruszkowie.
- 6) decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 357/2021 z dnia 20.07.2021 r. i decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 103/2022 z dnia 03.03.2022 r. oraz decyzją Starosty Pruszkowskiego nr 144/2023 z dnia 20.03.2023 r. na wycinkę drzew i krzewów kolidujących z inwestycją oraz wykonanie nasadzeń kompensacyjnych oraz aktualizacja tych decyzji w przypadku upływu ich ważności,

3. Usługa będąca przedmiotem niniejszego postępowania obejmować będzie monitoring, nadzór, kontrolę, rozliczenia i niezbędną sprawozdawczość dla tego zadania inwestycyjnego, tj. m.in.:

1) na wszystkich etapach prac:

- posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł; Wykonawca ma obowiązek, po każdorazowym odnowieniu polisy, przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych; ubezpieczenie musi pozostać w mocy do momentu zrealizowania całości Przedmiotu Umowy, tj. do dnia uzyskania ostatecznych (w administracyjnym toku instancji) oraz bezwarunkowych decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wszystkich jego elementów. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużania ważności ubezpieczenia i do udokumentowania powyższej czynności Zamawiającemu przed upływem terminu ważności ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
- posiadanie aktualnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz usunięcia wad i usterek, o którym mowa w § 9 Umowy,
- kontrola wzorów umów o podwykonawstwo pomiędzy wykonawcą zadania inwestycyjnego a zaangażowanymi przez niego podwykonawcami pod kątem zgodności z treścią umowy zawartej pomiędzy wykonawcą zadania inwestycyjnego a Zamawiającym oraz obowiązującymi przepisami prawa, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania wzoru umowy i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- analizowanie i opiniowanie wniosków wykonawcy zadania inwestycyjnego o waloryzację wynagrodzenia lub jego zmianę pod kątem zasadności i zgodności tych wniosków ze stanem faktycznym oraz przepisami prawa, w tym weryfikacja kosztorysów porównawczych opracowywanych na zasadach opisanych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą zadania inwestycyjnego, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania wniosku i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- sprawdzanie i akceptacja harmonogramów rzeczowo-finansowych robót sporządzanych przez wykonawcę zadania inwestycyjnego, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania harmonogramu i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 3 dni roboczych od dnia przesłania go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- analizowanie i weryfikację wszelkiej innej dokumentacji wytwarzanej przez wykonawcę zadania inwestycyjnego pod kątem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa i interesem Zamawiającego; dotyczy to m.in. książki obmiaru robót, Kart Zatwierdzenia Materiałów, przedmiarów, kosztorysów i decyzji administracyjnych wraz z wnioskami o ich wydanie, przy czym Wykonawca ma obowiązek skontrolowania dokumentacji i przesłania Zamawiającemu ewentualnych uwag w terminie do 7 dni od dnia przesłania jej do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- obsługę prawną inwestycji, w tym:
  - wsparcie inwestora w relacjach z wykonawcą zadania inwestycyjnego, podwykonawcami, kierownikiem budowy, projektantami,
  - reagowanie w sytuacjach, które mogłyby w przyszłości skutkować sporem sądowym,
  - zajmowanie stanowiska w sprawach takich jak: przedłużenia terminów realizacji umowy, odbiory, kary umowne, materiały zamiennie lub równoważne, roboty dodatkowe, zamiennie i zaniechane, odstąpienie od umowy, przy czym Wykonawca ma obowiązek zajęcia stanowiska w terminie do 7 dni od dnia przesłania żądania zajęcia go do Wykonawcy drogą mailową na jeden z adresów mailowych podanych w § 3 ust. 2 lub § 3 ust. 9 pkt 2 Umowy,
- udzielanie odpowiedzi na pisma wykonawcy zadania inwestycyjnego,
- informowanie na bieżąco Zamawiającego o przebiegu realizacji inwestycji,
- podejmowanie czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego oraz dążenie w jego imieniu do oszczędnej realizacji inwestycji oraz zapobieganie stratom i marnotrawstwu,
- egzekwowanie prawidłowego i terminowego wykonywania przez wykonawcę zadania inwestycyjnego wszystkich obowiązków wynikających z umowy zawartej pomiędzy nim a Zamawiającym w pełnym zakresie wynikającym z tej umowy i

dokumentacji przetargowej dotyczącej wykonania zadania inwestycyjnego, w tym również dotyczącym dostaw sprzętu i wyposażenia obiektu oraz nasadzeń zieleni,

- niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach wpływających na przesunięcie terminu realizacji robót,
- zapewnienie uczestnictwa tłumacza, w przypadku którejkolwiek z osób wymienionych w § 3 ust. 2 niewładających językiem polskim,
- niezwłoczne zgłaszanie rozbieżności pomiędzy poszczególnymi elementami i wersjami dokumentacji, w tym szczególnie dotyczących materiałów użytych do wykonania robót,
- Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Przedmiot Umowy terminowo i z należytą starannością czuwać nad prawidłową realizacją zawieranych z osobami trzecimi umów, zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych sobie czynności.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 71540000-5 - Usługi zarządzania budową

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

71313000-5 - Usługi doradcze w zakresie środowiska naturalnego

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 24 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Tak

**4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp/zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, zamówienia na dodatkowe usługi, które stanowić będą nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego.

Zakres zamówienia na podobne usługi a w szczególności:

- pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w branży konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej) zgodnie z obowiązkami i prawami określonymi m.in. w art. 25 i 26 Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego oraz zgodnie z postanowieniami odpowiednich decyzji i pozwoleń na prowadzenie budowy,
- bieżącą kontrolę prawidłowości prowadzenia dziennika budowy lub innego wewnętrznego dziennika budowy, potwierdzanie wpisem w dzienniku budowy wykonania prac, w tym ulegających zakryciu oraz dokonywanie w dzienniku budowy innych wpisów dokumentujących okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
- składanie Zamawiającemu raportów z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych - „Sprawozdanie miesięczne”. Sprawozdanie miesięczne należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego. (zamówienie powinno polegać na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, i powinno być zgodne z jego przedmiotem).

Zamawiający uwzględnił całkowitą wartość tego zamówienia przy obliczaniu wartości niniejszego zamówienia publicznego.

2/ W/w usługi zostaną udzielone w przypadku zaistnienia uzasadnionej potrzeby rozszerzenia zamówienia podstawowego i zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel, na podstawie odrębnej umowy.

3/ Zlecenie w oparciu o wycenę prac Inspektora Nadzoru, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego. Płatność w oparciu o rozliczenie procentowe, proporcjonalnie w stosunku do rozliczonych wartości robót budowlanych, wykonywanych na podstawie odrębnej umowy.

### **4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Procentowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

#### **Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.6.) Waga:** 60

#### **Kryterium 2**

**4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** doświadczenie osob wyznaczonych do realizacji zadania

**4.3.6.) Waga: 40****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak****5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie w gospodarczym.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań z zakresu tego warunku.

2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań z zakresu tego warunku.

3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości: 300 000,00 zł.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że

4.1/ wykonał usługi, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście, w tym:

- nie mniej niż trzy usługi polegające na pełnieniu, w myśl przepisów ustawy Prawo budowlane, nadzoru inwestorskiego podczas budowy oddanego do użytkowania i rozliczonego finansowo budynku użyteczności publicznej wraz z niezbędną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu, o powierzchni użytkowej 1500 m<sup>2</sup>.

Każda nadzorowana robota musi mieć wartość brutto min. 10 000 000,00 zł.

4.2/ dysponuje lub będzie dysponował osobami niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj. co najmniej:

a) jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży konstrukcyjno-budowlanej, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

Osoba pełniąca ww. funkcję winna posiadać:

- min. 5-letni, udokumentowany staż pracy na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego w tej specjalności, w tym co najmniej jednej roboty polegającej na budowie, oddanego do użytkowania i rozliczonego budynku użyteczności publicznej (budynek wraz z instalacjami, urządzeniami technicznymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu) o kubaturze nie mniejszej niż 4500 m<sup>3</sup> i powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m<sup>2</sup>

b) jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

Osoba pełniąca ww. funkcję winna posiadać:

- min. 5-letni, udokumentowany staż pracy na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego w tej specjalności, w tym co najmniej jednej roboty polegającej na budowie, oddanego do użytkowania i rozliczonego budynku użyteczności publicznej (budynek wraz z instalacjami, w tym wentylacyjną i klimatyzacyjną, urządzeniami technicznymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu) o kubaturze nie mniejszej niż 4500 m<sup>3</sup> i powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m<sup>2</sup>

c) jedną osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami bez ograniczeń do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, będącą czynnym członkiem odpowiedniej izby samorządu zawodowego.

Osoba pełniąca ww. funkcję winna posiadać:

- min. 5-letni, udokumentowany staż pracy na stanowisku kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego w tej specjalności, w tym co najmniej jednej roboty polegającej na budowie, oddanego do użytkowania i rozliczonego budynku użyteczności publicznej (budynek wraz z instalacjami, urządzeniami technicznymi, infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu) o kubaturze nie mniejszej niż 4500 m<sup>3</sup> i powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1500 m<sup>2</sup>

Dodatkowo doświadczenie przedstawiciela zespołu wymienionego powyżej w pkt. a stanowi jedno z kryteriów oceny ofert i zostało opisane w rozdz. III pkt 5 ppkt 5.5 lit. b) SWZ. Doświadczenie należy opisać w ofercie na etapie jej składania.

**UWAGA!**

Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji wymienionych w pkt 4.2/ przez tę samą osobę.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak**

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** I. a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

b) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 poz. 549) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej wg wzoru załącznika nr 7

2/ Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1/ składa dokument lub dokumenty zgodnie z postanowieniami par. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Wszelkie wymagania dotyczące dokumentów wymienionych w pkt. 2/ opisano w SWZ w Rozdz. II ust. 9 pkt. 9.2/

II.

Zamówienie może zostać udzielone wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym w rozdz. II ust. 8 SWZ

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem (załącznik Wykonawcy);

a) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane należycie oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;  
Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami  
Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku:

- Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

- Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp oraz nie podlega wykluczeniu na podst. art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zakresie wskazanym w rozdz. II ust. 8 SWZ. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa powinno wynikać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców.

Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Tak

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 PZP. Szczegółowy wykaz przewidzianych zmian umowy zawarto w załączniku nr 4 do SWZ „wzór mowy”, który w całości jest dostępny na stronie prowadzonego postępowania pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Tak

**7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:**

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert:** 2024-10-25 09:00

**8.2.) Miejsce składania ofert:** [https://platformazakupowa.pl/pn/gm\\_pruszkow](https://platformazakupowa.pl/pn/gm_pruszkow)

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2024-10-25 09:30

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni

## **SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE**

Dokumenty składane razem z ofertą:

- Oferta przygotowana na formularzu ofertowym.

- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.

- Wadium.

- Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy.

- Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – w sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – jeśli dotyczy.



- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeśli dotyczy.  
Wszelkie wymagania dotyczące zakresu i formy dokumentów składających się na ofertę opisano w SWZ w Rozdz. II pkt. 9 ppkt. 9.1