

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zamawiający:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie

ul. Narutowicza 17B

70-240 Szczecin

tel. 261 45 20 00

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.rziszczecin.wp.mil.pl>

Adres strony internetowej na której zamieszczono postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego dla zamierzenia polegającego na budowie budynku biurowo-magazynowego w technologii modułowej na potrzeby Zespołu Bojowego C w Dziwnowie dla zadania 16429.**

3. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

Zamierzenie polega na budowie dwukondygnacyjnego budynku biurowo-magazynowego w technologii modułowej z elementów o wysokim stopniu prefabrykacji, zapewniający miejsce pracy, przestrzeń magazynową oraz zaplecze socjalne dla około 80 osób. W opracowaniu Wykonawca zweryfikuje założenia i parametry proponowane we Wniosku Inwestycyjnym i Programie Inwestycji, uwzględniając potrzeby i wymagania wojskowe, uwarunkowania lokalne, wymagania wynikające z przepisów, w tym techniczno-budowlanych i resortowych MON oraz oczekiwania przyszłego użytkownika.

Program Funkcjonalno-Użytkowy oraz inne opracowania będą stanowiły opis przedmiotu zamówienia w przetargu na wykonanie dokumentacji projektowej i robót budowlanych.

Wykonawca PF-U określi uwarunkowania realizacji zamówienia, w tym uwarunkowania dotyczące terenu inwestycji i stanu istniejącej infrastruktury, w szczególności uwarunkowania, które mają wpływ na zakres i sposób realizacji zadania budowlanego, tj.:

- zakres zamówienia w tym zakres prac projektowych i zakres robót budowlanych,
- rodzaj robót i rodzaj obiektu budowlanego oraz jego przeznaczenia,
- lokalizację inwestycji wraz z opracowaniem załącznika graficznego,
- charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu,
- uwarunkowania związane z zapewnieniem spełnienia warunków użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu (zaopatrzenia w: wodę do celów socjalno-bytowych i ppoż., energię elektryczną, w tym zasilanie awaryjne, energię cieplną i paliwa do jej wytwarzania, przy założeniu efektywnego wykorzystania tych czynników, usuwania ścieków, odprowadzania wody opadowej i odpadów; dostępu do: usług telekomunikacyjnych, dostępu do drogi publicznej i zapewnienia warunków dla komunikacji wewnętrznej, w tym odpowiednio do potrzeb miejsc parkingowych oraz placów manewrowych i postojowych),
- uwarunkowania związane z ochroną obiektów wojskowych,
- uwarunkowania środowiskowe, w odniesieniu do środowiska naturalnego i kulturowego,
- warunki gruntowo-wodne dla posadowienia obiektów nowobudowanych,
- uwarunkowania związane z obszarami oddziaływania obiektu oraz strefami ochronnymi,

- aktualny stan terenu i obiektów w formie dokumentacji fotograficznej,
- stan prawny nieruchomości,
- inne uwarunkowania mające wpływ na zakres i sposób realizacji zadania budowlanego,
- ogólne właściwości funkcjonalno-użytkowe obiektu,
- szczegółowe właściwości funkcjonalno-użytkowe wyrażonych we wskaźnikach powierzchniowo-kubaturowych,
- aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia,
- stanu prawnego nieruchomości,
- aktualnego stanu obiektów istniejących objętych zadaniem budowlanym oraz oceny możliwości wykorzystania tych obiektów do osiągnięcia założonego celu użytkowego.

Wykonawca uzyska wszystkie wymagane porozumienia, zgody lub pozwolenia oraz warunki techniczne i realizacyjne związane z przyłączeniem obiektu do istniejących sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, gazowych, energetycznych i teletechnicznych oraz dróg publicznych, w przypadku, kiedy jest to niezbędne dla zapewnienia spełnienia warunków użytkowych zgodnie z przeznaczeniem obiektu.

Wykonawca będzie zobowiązany do odpowiadania na pytania, dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia, na etapie procedury przetargowej na wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie niniejszego zamówienia oraz w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej.

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w następujących dokumentach:

- Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia wraz z załącznikami (dalej SOiZPZ).
4. Realizacja zadania wiąże się z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE**. Wykonawcy ubiegający się o realizację zadania, na podstawie art. 54 ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 632) są zobowiązani do ochrony tych informacji.
 5. W związku z koniecznością dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** oraz przynależnością zadania do dziedziny obronności i bezpieczeństwa zamówienie jest realizowane w trybie przetargu dwuetapowego na podstawie zapisów regulaminu wewnętrznego Zamawiającego (Regulamin OB) z uwagi na treść zapisu art. 2 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

W **I etapie** postępowania w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawcy mogą złożyć wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym. Zaproszenia do złożenia ofert w **II etapie** postępowania otrzymają Wykonawcy, którzy w **I etapie** spełnili warunki określone przez Zamawiającego.

6. Termin wykonania zamówienia: **90 dni od daty zawarcia umowy, w tym:**
 - W terminie 30 dni od podpisania umowy przekaże Zamawiającemu materiały do spotkania weryfikacyjnego zawierające:
 - ustalenia w zakresie uwarunkowań realizacji inwestycji,
 - propozycję zagospodarowania terenu, z przedstawieniem wariantów lokalizacji, o ile takie były wymagane w zamówieniu,

- propozycje rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, konstrukcyjnych, technicznych i technologicznych;
- propozycje rozwiązań architektonicznych w 3 wariantach.
- W terminie 7 dni od daty przekazania materiałów zostanie zwołane spotkanie weryfikacyjne.
- W terminie 60 dni od daty podpisania umowy – przekazanie przez Wykonawcę opracowań do zaopiniowania do Zamawiającego i stronom uzgadniającym (z wnioskiem o wydanie opinii i przekazania ich do RZI Szczecin w terminie 7 dni od otrzymania pisma). Wykonawca przekaze dowody nadania PFU do uzgodnień stronom uzgadniającym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania spotkania weryfikacyjnego.
- W terminie 75 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu PF-U wraz z pozostałymi opracowaniami do KOPI, poprawiony o ewentualne uwagi i opinie. Zamawiający zweryfikuje dokumentację i zwoła KOPI.
- W terminie 7 dni od przeprowadzenia KOPI – Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację uwzględniającą uwagi zgłoszone podczas posiedzenia KOPI. Zamawiający zwołuje i przeprowadza ponowne posiedzenie KOPI. Zamawiający może odstąpić od ponownego posiedzenia KOPI, jeżeli w protokole z KOPI wskazano nieistotne uchybienia.
- W terminie 90 dni od podpisania umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację stanowiącą przedmiot umowy wraz z uzgodnieniami stronom uzgadniającym, poprawioną o uwagi KOPI w docelowej ilości egzemplarzy.

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy:

7.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane uprawnienia, kompetencje, zdolności techniczne, zawodowe oraz wymagania związane z ochroną informacji niejawnych zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada:

- a) własny akredytowany system teleinformatyczny dopuszczony do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE**, spełniający wymagania określone w Ustawie z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U.2023 r., poz.756) oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. Nr 159, poz. 948).
- b) opracowaną zgodnie z art. 43 ust. 5 Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych, instrukcję dotyczącą sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE**, oraz określającą zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony;
- c) wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej **trzy programy funkcjonalno - użytkowe, programy inwestycji bądź dokumentacje projektowe, obejmujące budowę budynków biurowych i magazynowych w technologii modułowej o wartości co najmniej 100 000 zł brutto każde.**

7.2 Dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia, oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i są odpowiedzialne za przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych:

- 1) pracowników do kierowania pracami projektowymi:

- a) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub uprawnienia budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, będącej jednocześnie koordynatorem zespołu opracowującego PF-U;
- b) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;
- c) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
- d) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności telekomunikacyjnej;
- e) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- f) **min. 1 osobę** posiadającą uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych.

2) odpowiedzialnymi za przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych:

- a) pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych;
- b) osobę lub komórkę organizacyjną odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą co najmniej **ZASTRZEŻONE**.

Kierownik jednostki organizacyjnej oraz pracownicy wymienieni w ppkt 1) i 2) muszą posiadać ważne dokumenty, upoważniające do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE** (pisemne upoważnienia wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa) oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych. W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pracownikami wymienionymi w ppkt. 1) to może zaangażować pracowników spoza firmy, ale pod warunkiem, że posiadają wszystkie wymagane uprawnienia, a ponadto na czas realizacji zadania musi ich związać z firmą umowami.

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 3) Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni

- przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) Wykonawców, których osoby reprezentujące prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 7) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 8) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 9) Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy - na okres trwania okoliczności.
8. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 7 Wykonawca do wniosku załączy następujące oświadczenia i dokumenty:
- 1) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
 - 2) **Wykaz wykonanych usług**, określonych w ust. 7 pkt. 1) lit. c) niniejszego ogłoszenia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej;

- 3) **Wykaz osób**, określonych w ust. 7.2 niniejszego ogłoszenia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 4) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 6) Dowody potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji niejawnych związanych z realizacją zamówienia, tj. **oświadczenie o posiadaniu**:
 - a. Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,
 - b. Ważne dokumenty, upoważniające do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE** (pisemne upoważnienie wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej lub poświadczenia bezpieczeństwa) oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych przez osoby wyznaczone do realizacji zamówienia oraz kierownika jednostki organizacyjnej,
 - c. Osoby lub komórki organizacyjnej odpowiedzialnej za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą **ZASTRZEŻONE**.
 - d. Instrukcji w sprawie sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli **ZASTRZEŻONE** oraz określającą zakres i warunki stosowania środków bezpieczeństwa fizycznego w celu ich ochrony opracowanej zgodnie z art. 43 ust. 5 Ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych,
 - e. Własnego akredytowanego systemu teleinformatycznego umożliwiającego przetwarzanie informacji niejawnych o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE**, spełniającego wymagania określone w w/w Ustawie oraz w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego.
9. Wykonawcy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
 - a) ustanawiają Lidera - pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy,
 - b) każda z firm ubiegających się wspólnie o zamówienie musi spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE**,
 - c) wszyscy pracownicy przewidziani do realizacji zadań z dostępem do materiałów niejawnych, muszą spełniać warunki w zakresie dostępu do informacji o klauzuli co najmniej **ZASTRZEŻONE**,
 - d) w składanym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Lider wykazuje imiennie wszystkie osoby, które będą wykonywały poszczególne prace związane z dostępem do informacji niejawnych z podziałem na uczestników konsorcjum,
 - e) w terminie określonym przez Zamawiającego Lider dostarczy umowę, w której dokonany będzie podział zadań ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do informacji niejawnych oraz określony sposób i warunki realizacji umowy,

- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum) dostarczą w terminie określonym przez Zamawiającego – umowę określającą obowiązki stron, cel działania, okres ważności umowy, sposób współdziałania stron, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdą z nich, ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do informacji niejawnych, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
- 7) Wniosek musi być podpisany przez kierownika Wykonawcy – Lidera lub przez osobę uprawnioną, której udzielił pełnomocnictwa. Dokument potwierdzający umocowanie należy załączyć do wniosku. Treść pełnomocnictwa winna dokładnie określać zakres umocowania.
- 8) Wypełniając formularz wniosku, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące Lidera.
- 9) W przypadku, gdy nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, zamawiający kontynuuje postępowanie w trybie zaproszenia do złożenia oferty.
- 10) Zamawiający udzieli odpowiedzi dotyczących ogłoszenia nie później niż w terminie 3 dni przed upływem terminu składania wniosków, pod warunkiem że zapytania do treści ogłoszenia o zamówieniu wpłyną nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosków. Pytania i odpowiedzi na etapie składania wniosków są zamieszczane na stronie prowadzonego postępowania – (Platforma zakupowa).
- 11) W przypadku złożenia wniosku po terminie Zamawiający nie bierze go pod uwagę.
- 12) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania wniosków zmodyfikować warunki określone w ogłoszeniu. Dokonaną w ten sposób modyfikację umieszcza na stronie prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>).
- 13) Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia we wnioskach zmian, wynikających z modyfikacji treści warunków określonych w ogłoszeniu. O przedłużeniu terminu składania wniosków zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców na stronie prowadzonego postępowania.
- 14) Wykonawca może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek.
- 15) Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może także wezwać wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej. W przypadku niezłożenia oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego lub niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień żądanych przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, zamawiający nie będzie rozpatrywał wniosku traktując tego wykonawcę, jako wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16) Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania (Platforma zakupowa) opublikuje informację o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 17) Wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 18) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowy Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin, tel. 261 45 20 00,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin jest **Pan Piotr Tobolski**, kontakt: nr tel. 261 45 23 15 lub adresem email: rziszczecin@ron.mil.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - b) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust.1 lit b) RODO;
 - c) wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
 - prawo zamówień publicznych,
 - o rachunkowości,
 - o dostępie do informacji publicznej,
 - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - d) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit f) RODO;
- 4) odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną lub techniczną;
- 5) dane osobowe wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w

- szczegółności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
 - 9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 10) Zamawiający informuje, że:
 - Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
 - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu),

Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679.

16. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu: 18.09.2024 r. godz. 08:00.

17. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać: w formie elektronicznej - za pośrednictwem Portalu Smart PZP dostępnego pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

18. Termin otwarcia wniosków: 18.09.2024 r. godz. 09:00.

19. Otwarcie wniosków jest niejawne i zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie złożonej przez Wykonawców dokumentacji za pośrednictwem Platformy zakupowej.

20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**ZATWIERDZAM
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO**


ppłk Krzysztof STANIOS