

(projekt umowy Nadzoru)

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Miasta Gdyni z siedzibą w Gdyni przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, REGON 191 675 557, NIP 586 231 23 26 – reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Pana Wojciecha Szczurka, z upoważnienia którego działa:

.....

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym, z jednej strony,

a .....

zwaną w dalszej części umowy Nadzorem, z drugiej strony.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych na **usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją i w okresie gwarancji i rękojmi zadania pn.: „Budowa Parku Centralnego z parkingiem podziemnym na ok. 270 (±5) samochodów w Gdyni” Etap III – część Parku Centralnego między istniejącym pawilonem skateparku a ul. Świętojańską – strefa C, D.**

**DEFINICJE**

**Nadzór** – należy przez to rozumieć wykonawcę usługi nadzoru inwestorskiego;

**Zamawiający** – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Gdynia;

**Wykonawca** – należy przez to rozumieć wykonawcę robót budowlanych;

**Użytkownik** – należy przez to rozumieć przedstawiciela Zamawiającego;

**Dokumentacja projektowa** - należy przez to rozumieć Projekt budowlany, Projekty wykonawcze, Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz inne opracowania niezbędne do realizacji zadania.

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiot umowy obejmuje usługę pełnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją i w okresie gwarancji i rękojmi wykonania robót budowlanych dla zadania: **„Budowa Parku Centralnego z parkingiem podziemnym na ok. 270 (±5) samochodów w Gdyni” Etap III – część Parku Centralnego między istniejącym pawilonem skateparku a ul. Świętojańską – strefa C, D.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie zadania realizowanego przez Wykonawcę, podlegającego nadzorowi, stanowi:
  - 1) dokumentacja projektowa – **załącznik nr 9,**
  - 2) dyspozycje Zamawiającego dotyczące wyłączenia układu drogowego w zakresie opisanym w **załączniku nr 9.1** i dyspozycje opisane w projekcie umowy z Wykonawcą – **załączniku nr 9.2,**
  - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **załącznik nr 10.**
3. Realizacja robót odbywała się będzie na podstawie umowy, którą w dniu ..... Zamawiający zawarł z Wykonawcą: .....
4. Przekazanie placu budowy odbędzie się w dniu .....
5. Nadzór oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przez niego przedmiotu Umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów i nie wnosi uwag.

## § 2. OBOWIĄZKI NADZORU

1. Nadzór zobowiązany jest do kontrolowania oraz egzekwowania wszelkich obowiązków Wykonawcy robót budowlanych określonych w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych, w tym m.in.:

1.1 Nadzór zobowiązany jest do wykonania w zastępstwie Zamawiającego obowiązków związanych z nadzorem inwestorskim:

- 1) nadzorowanie zawiadomień właściwych organów, instytucji, gestorów mediów (m.in. PINB) o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych wraz z pisemnym oświadczeniem kierownika budowy i inspektorów nadzoru o przyjęciu obowiązków oraz o zakończeniu robót budowlanych, dokonywanych przez Wykonawcę;
- 2) protokolarnego przekazania terenu budowy,
- 3) przekazania dzienników rozbiórki i dziennika budowy;
- 4) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, decyzjami o pozwoleniu na rozbiórkę, decyzją o pozwoleniu na budowę, przepisami i obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej;
- 5) dokonanie rozliczenia finansowego budowy na dzień odbioru końcowego wraz z przedstawieniem danych niezbędnych do sporządzenia dokumentu przyjęcia/przekazania środka trwałego (OT/PT),
- 6) nadzorowanie stosowania przez Wykonawcę rozwiązań chroniących środowisko na zasadach określonych w niniejszej umowie;
- 7) dokonywanie raz w miesiącu - oceny stanu zaawansowania prac Wykonawcy oraz zgodności ich prowadzenia z dokumentacją budowlaną, harmonogramem realizacji inwestycji oraz harmonogramem rzeczowo – finansowym w celu sporządzenia przez Wykonawcę Miesięcznego Rozliczenia Wykonawcy oraz przekazywanie pisemnej informacji w tym zakresie do Zamawiającego;
- 8) sprawdzanie ilości i jakości robót w trakcie ich wykonywania i po ich wykonaniu, wbudowywanych materiałów i wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów oraz wyrobów wadliwych lub niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 9) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót i usunięcia wad wraz z dokonywaniem odpowiednich wpisów w dzienniku budowy;
- 10) kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dzienników rozbiórki i dziennika budowy, a po odbiorze robót - odebranie dzienników od Kierownika budowy;

1.2 Nadzór zobowiązany jest do wykonania niniejszych obowiązków związanych z nadzorem inwestorskim:

- 1) na wniosek Zamawiającego dokonanie weryfikacji kosztorysu ofertowego sporządzonego przez Wykonawcę, w zakresie poprawności i zgodności z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w SWZ na roboty budowlane, będącego podstawą do sporządzenia harmonogramu realizacji inwestycji, harmonogramu rzeczowo - finansowego oraz dokonania oceny zaawansowania prac Wykonawcy, a także dla ustalenia i rozdzielenia zakresu kosztów;
- 2) dokonywanie weryfikacji harmonogramu realizacji inwestycji w zakresie objętym przedmiotem umowy z Wykonawcą;
- 3) analizowanie i opiniowanie (najpóźniej w ciągu 3 dni) przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów rzeczowo-finansowych oraz na każde wezwanie Zamawiającego i przedkładanie ich do akceptacji Zamawiającego; przy analizie harmonogramu rzeczowo – finansowego tj. wykresu obrazującego kolejność, czas trwania i wartość poszczególnych robót w odpowiednio przyjętych przedziałach czasu, wymagana będzie od Nadzoru w szczególności

- ocena realności przyjętych przez Wykonawcę w harmonogramie: terminów, zgodności z ograniczeniami czasowymi wynikającymi z innych decyzji i uzgodnień branżowych, poprawności pod względem technologicznym przyjętej kolejności wyszczególnionych robót, kompletności ujętych w harmonogramie robót z przewidywanymi okresami i kosztami ich wykonania;
- 4) nadzorowanie wykonania i umieszczenia tablic wymaganych przepisami ustawy Prawo budowlane;
  - 5) nadzorowanie stosowania przez Wykonawcę rozwiązań chroniących środowisko, zgodnie z wymogami określonymi w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, **a także kontrolowanie ze szczególną uwagą rozwiązań technicznych związanych z dostępnością, ujętych w projekcie wykonawczym;**
  - 6) weryfikowanie i akceptowanie Raportów miesięcznych z zaawansowania prac sporządzanych przez Wykonawcę;
  - 7) składanie uzasadnionych wniosków do Zamawiającego w sprawie konieczności opracowania ewentualnych dodatkowych ekspertyz i badań technicznych (wraz z uzasadnieniem ich wykonania i oszacowaniem kosztów);
  - 8) opiniowanie i przedkładanie Zamawiającemu wniosków Wykonawcy o zastosowanie materiałów innych niż określone w dokumentacji projektowej;
  - 9) weryfikowanie i zatwierdzanie “Wniosków materiałowych” oraz próbek materiałów przekazanych przez Wykonawcę z udziałem Zamawiającego;
  - 10) zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę z udziałem Zamawiającego;
  - 11) sprawdzenie pod względem zgodności z wymaganiami specyfikacji technicznych wbudowywanych materiałów (atesty, deklaracje, certyfikaty, dopuszczenia i recepty materiałowe);
  - 12) zawiadamianie Zamawiającego o wadach dokumentacji, stwierdzonych w trakcie realizacji robót oraz dokonywanie z nim stosownych uzgodnień lub wyjaśnień, w tym także współpraca z nadzorem autorskim wraz z egzekwowaniem od niego ewentualnych dodatkowych opracowań projektowych;
  - 13) kontrolowanie terminowości wykonania robót objętych dokumentacją w stosunku do harmonogramu realizacji robót i fakturowania w zakresie rzeczowym i finansowym;
  - 14) sprawdzanie i akceptowanie Miesięcznego Rozliczenia Wykonawcy i końcowego rozliczenia budowy, wykonanych przez Wykonawcę;
  - 15) akceptowanie załączników do faktur Wykonawcy pod względem zgodności z harmonogramem rzeczowo- finansowym i umową z Wykonawcą;
  - 16) kontrolowanie realizowanych robót budowlanych minimum dwa razy w tygodniu i na każde wezwanie Wykonawcy lub Zamawiającego potwierdzone wpisem do Dziennika Budowy;
  - 17) dokonywanie czynności sprawdzenia kosztorysów szczegółowych a także innych kalkulacji sporządzanych przez Wykonawcę zgodnie z warunkami określonymi w Umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
  - 18) dołączanie do dokumentacji budowy oświadczeń o przejęciu obowiązków Kierownika budowy, Inspektora nadzoru i Projektanta sprawującego nadzór w przypadku zmiany osób na powyższych stanowiskach (art. 44 „Prawa Budowlanego”);
  - 19) kontrolowanie zmian w realizacji umowy z Wykonawcą oraz powiadamianie Zamawiającego o konieczności aktualizacji treści umowy poprzez dostosowanie jej treści do zmienionych warunków realizacji;
  - 20) bieżące analizowanie/sprawdzanie, opiniowanie (tam gdzie będzie to niezbędne) oraz przedkładanie Zamawiającemu do akceptacji następujących działań techniczno-organizacyjnych (przed podjęciem ich realizacji):

- a) wprowadzenie nowych podwykonawców,
  - b) wniosków na roboty dodatkowe, zamiennie lub przewidziane w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych z przedkładanymi przez Wykonawcę kalkulacjami cen,
- 21) sprawdzanie na bieżąco, aby wszelkie zmiany w realizacji robót budowlanych i zmiany wprowadzane do Dokumentacji projektowej, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, np. wprowadzanie zamiennych materiałów lub technologii oraz wprowadzanie nowych podwykonawców robót budowlanych (niewskazanych w umowie na roboty budowlane przez Wykonawcę) były pisemnie akceptowane przez Zamawiającego;
  - 22) opiniowanie i uzgadnianie na bieżąco wszelkich dokumentacji warsztatowych i montażowych opracowywanych przez Wykonawcę;
  - 23) współpracowanie z Wykonawcą z zakresie aktualizacji wszelkich pozwoleń, uzgodnień oraz zgód wygasłych przed lub wygasających w trakcie trwania kontraktu;
  - 24) dbanie, by zakres zmian projektowych wprowadzonych przez Wykonawcę na etapie realizacji nie spowodował istotnej zmiany w zatwierdzonym projekcie budowlanym, wymagającej uzyskania nowej decyzji o pozwoleniu na realizację inwestycji;
  - 25) organizowanie oraz przewodniczenie comiesięcznym naradom dotyczącym postępu robót (Rada Budowy), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron (Wykonawca, Nadzór, Zamawiający, Użytkownik), organizowanie i przewodniczenie cotygodniowym naradom koordynacyjnym na budowie z udziałem co najmniej personelu Nadzoru i Wykonawcy, organizowanie i przewodniczenie spotkaniom organizowanym na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy bądź strony trzeciej oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie podpisanych przez strony wszystkim uczestnikom w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym odbyła się Rada budowy/narada koordynacyjna/spotkanie;
  - 26) branie udziału w odbiorach częściowych, w odbiorze końcowym robót budowlanych oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektu i/lub elementów robót budowlanych (w tym wszelkich sieci i urządzeń infrastruktury technicznej);
  - 27) pełnienie obowiązków wynikających z Umowy w zakresie sprawowania nadzoru nad zamówieniami dodatkowymi i zamiennymi;
  - 28) identyfikowanie, wszędzie tam gdzie jest to możliwe ryzyka powstania potencjalnych roszczeń ze strony Wykonawcy i stron trzecich i informowanie o tym Zamawiającego wraz z przedstawieniem propozycji i sposobów zapobiegania tym roszczeniom niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni od powzięcia informacji;
  - 29) udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania, w tym udzielania Zamawiającemu wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie później niż do 5 dni od daty wpływu pisma;
  - 30) kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę sposobu prowadzenia robót i utrzymania porządku na terenie budowy, a także przestrzegania przez Wykonawcę przepisów BHP, P.POŻ., związanych z ochroną środowiska oraz obowiązków dotyczących zasad postępowania z niewybuchami i niewypałami oraz stosowania pisemnych upomnień wobec Wykonawcy w przypadku nieprzestrzegania tych zasad, ze wskazaniem terminu ich wykonania, aż do momentu wypełnienia obowiązku przez Wykonawcę;
  - 31) sprawdzanie i opiniowanie (pod kątem racjonalności technicznej i ekonomicznej) wprowadzanych przez Wykonawcę wszelkich zmian w dokumentacji projektowej;
  - 32) doradzanie Zamawiającemu w innych (od w/w) sprawach dotyczących realizacji inwestycji;
  - 33) prowadzenie fotograficznej dokumentacji budowy przekazywanej Zamawiającemu po zakończeniu realizacji Usługi (w formie uzgodnionej z Zamawiającym);
  - 34) zawiadomienie Zamawiającego o zajętych stanowiskach względnie podjętych działaniach na

zgłoszone przez Zamawiającego uwagi lub zastrzeżenia;

- 35) przedkładanie Zamawiającemu pisemnego stanowiska w sprawie wniosków Wykonawcy, dotyczących zmiany sposobu wykonania robót w stosunku do projektu (robót zamiennych) lub robót dodatkowych oraz robót określonych w art. 214 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie 5 dni kalendarzowych od złożenia przez Wykonawcę takiego wniosku wraz z kosztorysem i innymi niezbędnymi dokumentami. Stanowisko Nadzoru zawierać będzie ocenę zasadności wniosku w odniesieniu do umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą, ocenę zgodności wniosku z wymogami ustawy Prawo budowlane i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz potwierdzenie przedłożonego przez Wykonawcę kosztorysu lub jego korektę. Stanowisko Nadzoru niejednoznaczne lub niekompletne, czyli nie zawierające wymaganego zakresu informacji, traktowane będzie jako niewykonanie tego obowiązku przez Nadzór w terminie. W takim przypadku terminem wykonania tego obowiązku będzie dzień przedłożenia jednoznacznego i kompletnego stanowiska Nadzoru.
- 36) przekazywanie wszystkim uczestnikom procesu inwestycyjnego dokumentów roboczych, w tym m.in.: notatek, protokołów z porad, protokołów z usunięcia wad, w terminie do 3 dni roboczych od dnia spotkania.
- 37) przekazanie Zamawiającemu uzgodnienia lub uwag do dodatkowych lub zamiennych projektów, opracowanych przez Projektanta/Nadzór Autorski, w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania tej dokumentacji.

### 1.3 Obowiązki Nadzoru związane z odbiorem robót budowlanych:

- 1) dokonywanie czynności związanych z odbiorami częściowymi, technicznymi, odbiorem robót w zakresie terminów pośrednich wskazanych w umowie z Wykonawcą oraz odbiorem końcowym oraz dokonanie odbioru końcowego przy udziale i akceptacji Zamawiającego wraz z przekazaniem w użytkowanie;
- 2) dokonywanie odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających oraz odbiorów technicznych i częściowych, a także prób i rozruchu instalacji i urządzeń, w ciągu 3 dni roboczych od daty pisemnego powiadomienia Nadzoru przez Wykonawcę;
- 3) oceny jakości robót do Protokołu końcowego odbioru robót;
- 4) przekazania Wykonawcy i Zamawiającemu odpowiednio pisemnego potwierdzenia zakończenia realizacji robót przez Wykonawcę lub pisemnego powiadomienia o nie zakończeniu realizacji robót w terminie 3 dni kalendarzowych od umownego terminu ich zakończenia przez Wykonawcę,
- 5) potwierdzenia zakończenia robót budowlanych poprzez wpisy do dzienników rozbiórki i Dziennika budowy dokonanych przez inspektorów Nadzoru potwierdzającymi wykonanie wszystkich robót i doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania z drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
- 6) nadzorowanie kompletności i poprawności sporządzania dokumentacji niezbędnej do oddania obiektu do użytkowania;
- 7) weryfikacji oraz sprawdzenia kompletności i poprawności dokumentów odbiorowych złożonych przez Wykonawcę wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru w terminie 7 dni oraz pisemnego zawiadomienia o zakończeniu wykonywania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę oraz potwierdzenia gotowości lub brak gotowości do odbioru przedmiotu Umowy,
- 8) przekazania Wykonawcy i Zamawiającemu w terminie wyznaczonym w pkt. 1.3.7), odpowiednio pisemnego, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Nadzoru, potwierdzenia, że Wykonawca wykonał przedmiot umowy oraz osiągnął gotowość do odbioru lub powiadomienia o braku gotowości do odbioru wraz z wyszczególnieniem błędów i braków w dokumentach odbiorowych
- 9) potwierdzenie gotowości do odbioru przez Nadzór oraz Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu kompletności i poprawności sporządzonych przez Wykonawcę zgodnie z wymogami określonymi w Umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, dokumentów odbiorowych, w tym: pisemnego oświadczenia kierownika budowy informującego o zakończeniu

robót budowlanych potwierdzonego wpisem kierownika budowy do dziennika budowy.

- 10) dostarczenie Zamawiającemu dwóch kompletów dokumentacji odbiorowej wraz z oświadczeniem o jej kompletności i poprawności, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania Nadzoru;
- 11) przystąpienie do odbioru końcowego przedmiotu umowy po zakończeniu przez Wykonawcę robót budowlanych, przekazaniu dokumentacji odbiorowej wraz z potwierdzeniem gotowości do odbioru przez Nadzór, a następnie Zamawiającego.
- 12) rozpoczęcia odbioru końcowego robót objętych przedmiotem zamówienia w terminie nie dłuższym niż 21 dni kalendarzowych od dnia w którym Nadzór oraz Zamawiający dokonał potwierdzenia gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie z jednoczesnym przekazaniem inwestycji do użytkowania, na podstawie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, Nadzoru, Zamawiającego oraz przedstawiciela Użytkownika. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi po zakończeniu robót budowlanych, przekazaniu dokumentacji odbiorowej wraz z potwierdzeniem gotowości do odbioru przez Nadzór i Zamawiającego i przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

- 13) sprawdzenie kompletności i jakości wykonanych robót, zainstalowanych urządzeń oraz elementów technologii;
- 14) kontrolowanie jakości i prawidłowości usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych przy odbiorze wad oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Użytkownika protokołu z usunięcia wad;
- 15) przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczenia kar umownych w przypadku nieterminowego usunięcia przez Wykonawcę wad, stwierdzonych przy odbiorze;
- 16) opracowanie opinii dotyczących wad przedmiotu umowy z Wykonawcą uznanych jako nie nadające się do usunięcia, ale nie uniemożliwiające użytkowanie oraz wnioskowanie obniżenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy wraz z ustaleniem korekty jego wysokości;
- 17) weryfikację zakresu zlecenia przygotowanego przez Wykonawcę na prowadzenie serwisu wyposażenia i urządzeń tego wymagających, na okres wskazany w umowie z Wykonawcą, od daty odbioru końcowego zadania.
- 18) weryfikację i zatwierdzanie przedłożonego przez Wykonawcę wykazu ilościowego i wartościowego wyposażenia stałego oraz zamontowanych urządzeń w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

#### 1.4 Do zakresu obowiązków NADZORU w czasie trwania gwarancji i rękojmi należeć będzie:

- 1) przeprowadzenie w okresie rękojmi i udzielonej gwarancji przez Wykonawcę, przeglądów gwarancyjnych po pierwszym i kolejnych latach użytkowania przedmiotu umowy oraz w innych terminach na wezwanie Zamawiającego przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Użytkownika wraz ze spisaniem protokołu, określającego stwierdzone wady, sposób oraz termin ich usunięcia;
- 2) zbieranie zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi;
- 3) zgłaszanie Wykonawcy i Zamawiającemu, w terminie 3 dni roboczych, zaistniałych wad oraz ustalanie sposobu i terminu ich usunięcia;
- 4) nadzorowanie jakości oraz prawidłowości usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi, a także dokonywanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem protokołu z usunięcia wad;
- 5) w przypadku nieterminowego usunięcia przez Wykonawcę wad, stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi przygotowanie Zamawiającemu danych, niezbędnych do naliczenia kar umownych z tego tytułu;
- 6) w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji i

- rękojmi, przygotowanie Zamawiającemu danych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania przetargowego na wybór wykonawcy zastępczego usunięcia wad (w tym przedmiar robót i kosztorys inwestorski) oraz nadzór nad tymi pracami i dokonanie ich odbioru;
- 7) sporządzenie raportu końcowego obejmującego podsumowanie działań Wykonawcy oraz Nadzoru w okresie gwarancji i rękojmi, w terminie 15 dni przed datą upływu terminu udzielonej gwarancji oraz rękojmi;
  - 8) potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z tytułu rękojmi i udzielonej gwarancji odpowiednio poprzez protokół z ostatniego przeglądu w okresie rękojmi i gwarancji, który nastąpi nie później niż na 60 dni kalendarzowych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji, stwierdzający brak wad lub protokół z usunięcia wad stwierdzonych podczas tego przeglądu oraz protokół odbioru ostatecznego stwierdzający brak wad, sporządzony nie później niż w ostatnim dniu upływu rękojmi i udzielonej gwarancji.
  - 9) współpracy z Zamawiającym, Wykonawcą oraz Użytkownikiem w celu zapewnienia należytego wykonania Umowy,
  - 10) realizacja inwestycji zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz innych instytucji wydających warunki techniczne lub uzgodnienia,
  - 11) podejmowania wszystkich innych działań i prac, które dla realizacji Umowy okażą się niezbędne lub konieczne,
  - 12) zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości uzyskanych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, za wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek ich ujawnienia wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - 13) wykonania wszystkich pozostałych obowiązków objętych opisem przedmiotu zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Nadzór, pełniąc nadzór inwestorski, działa we własnym imieniu w ramach udzielonego pełnomocnictwa, na rachunek Zamawiającego, co oznacza, że jest obowiązany do należytej staranności w okresie realizacji robót jak też po ich zakończeniu.
  3. Nadzór w granicach posiadanej niniejszą umową umocowania jest przedstawicielem Zamawiającego w ramach umowy, która zostanie/została zawarta z Wykonawcą.
  4. Nadzór oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją stanowiącą opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane oraz zapewnia, że posiada odpowiednie zasoby i przygotowanie techniczne, które pozwoli na zrealizowanie prac objętych Umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego, bhp, p.-poż., obowiązującymi normami oraz przepisami ochrony środowiska.
  5. Nadzór ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzenie szkody będącej następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania. Naprawienie szkody obejmuje wyłącznie straty, które uszkodzony poniósł.
  6. Nadzór pełniąc nadzór inwestorski wykonuje swoje obowiązki w terminach określonych w niniejszej umowie, a obowiązki dla których nie ustalono w tej umowie terminu ich wykonania Nadzór wykonuje w terminach uzgodnionych z Wykonawcą i Zamawiającym i nie powodujących opóźnień w realizacji robót przez Wykonawcę w stosunku do obowiązującego harmonogramu robót budowlanych.

### **§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1.1. udostępnienia wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji niniejszej umowy, a będących w jego posiadaniu, tj. w szczególności: Dokumentacji projektowej; Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
  - 1.2. współpracy z Nadzorem w celu zapewnienia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 1.3. przekazania kopii umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą wraz z załącznikami oraz kopii umów, zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami do wykorzystania dla celów właściwego prowadzenia nadzoru inwestorskiego,
  - 1.4. akceptacji lub zgłoszenia zastrzeżeń do przedłożonego przez Nadzór rozliczenia robót

- budowlanych objętych umową z Wykonawcą w terminie 14 dni kalendarzowych od jego przedłożenia,
- 1.5. opiniowania wniosków w sprawie realizacji zgłoszonych robót zamiennych i dodatkowych,
  - 1.6. potwierdzenia gotowości do odbioru lub braku gotowości do odbioru w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania od Nadzoru dokumentów, o których mowa w §2 ust.1 pkt. 1.3 ppkt 1.3.7) i poinformowania pisemnie Wykonawcy,
  - 1.7. udziału wraz z Nadzorem w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji Użytkownikowi,
  - 1.8. opiniowania wniosków materiałowych,
  - 1.9. udziału w zwołanych przez Nadzór przeglądach w okresie gwarancji,
  - 1.10. regulowania należności za czynności objęte niniejszą umową na zasadach określonych w §8 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli procesu inwestycyjnego, uzyskania bezpośrednich informacji i danych dotyczących co do postępu prac i robót budowlanych. Jeżeli Zamawiający zgłosi do Nadzoru zastrzeżenia lub uwagi, na Nadzorce spoczywa obowiązek zawiadomienia Zamawiającego o zajętych stanowiskach i podjętych działaniach.
  3. Zamawiający oświadcza, że posiada zabezpieczone środki finansowe na realizację zadania objętego niniejszą Umową.
  4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej za pisemną zgodą Zamawiającego.
  5. Na wniosek Wykonawcy i za pisemną zgodą Zamawiającego mogą być dokonane zmiany technologii wykonania robót. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia propozycji zmian wraz z wymaganymi dokumentami (np. opisy, niezbędne szkice, rysunki) oraz analizę kosztów do Nadzoru, a następnie nadzór przedłoży ww. dokumenty wraz ze swoją opinią do Zamawiającego w celu akceptacji.

#### **§ 4. TERMIN WYKONANIA UMOWY**

Nadzór zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego w terminie **do dnia .....**r. z uwzględnieniem następujących etapów:

- 1) Etap I – nadzór nad realizacją robót budowlanych w okresie od dnia zawarcia umowy do odbioru końcowego robót budowlanych przez Nadzór wraz z Zamawiającym, ale nie dłużej niż do dnia .....
- 2) Etap II – nadzór w okresie gwarancji i rękojmi, tzn. w okresie od dnia dokonania odbioru końcowego robót budowlanych od Wykonawcy przez Zamawiającego wraz z Nadzorem do dnia, w którym upłynie okres gwarancji lub rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, ale nie dłużej niż do dnia .....

#### **§ 5. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego Protokół potwierdzający wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy.

#### **§ 6. POTENCJAŁ WYKONAWCY NADZORU, WYKONAWCY NADZORU WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Nadzór oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Nadzór oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do nadzorowania realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
3. Nadzór oświadcza, że podmiot trzeci ..... (*nazwa podmiotu trzeciego zostanie uzupełniona zgodnie z treścią złożonej przez Nadzór oferty*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia NADZÓR powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków



udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 2).

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zapewnia, iż Lider Konsorcjum/Członek Konsorcjum..... posiadający: uprawnienia do prowadzenia działalności/wykształcenie/kwalifikacje/doświadczenie w przedmiocie..... wykona przedmiot umowy w zakresie *(ustęp zostanie uzupełniony w przypadku złożenia oferty przez konsorcjum w okolicznościach, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp)*.

## **§7. PODWYKONAWCY**

1. Strony ustalają, iż:
  - 1) Nadzór wykona własnymi siłami następujący zakres usług:  
.....
  - 2) Podwykonawca, na którego zasoby powołuje się Nadzór na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: .....wykona następujący zakres robót..... ,
  - 3) przy pomocy podwykonawców Nadzór wykona następujący zakres usług .....,
2. Nadzór jest zobowiązany do dokonania starannego wyboru podwykonawców spośród podmiotów mających odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje. Zatrudnienie podwykonawcy nie zwolni Nadzoru z odpowiedzialności za należyte wykonanie czynności powierzonych podwykonawcy. Ponadto Nadzór jest zobowiązany sprawować stały nadzór nad realizacją robót przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców i ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu ich działaniami lub zaniechaniami.
3. Jeżeli nastąpi zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy i dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Nadzór powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, lub których cechy stanowiły podstawę w ramach kryteriów oceny ofert, Nadzór jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia oraz iż cechy tych podmiotów (lub personelu Nadzoru) poddane ocenie w ramach kryteriów oceny ofert uzasadniałyby nie gorszą ocenę oferty Nadzoru.
4. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie Nadzór nie może umożliwić podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Nadzoru poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy i stanowić będzie podstawę do naliczania kar umownych.

## **§ 8. WYNAGRODZENIE I FORMA PŁATNOŚCI**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe i ostateczne za wykonanie przedmiotu zamówienia w kwocie ..... zł brutto (słownie: .....), w tym ..... zł netto + 23% VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje pełne wynagrodzenie Nadzoru za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą Umową, jakie okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, w tym w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi bez względu na ilość, zakres i wartość udzielonych Wykonawcy przez Zamawiającego zleceń na wykonanie robót dodatkowych i robót zamiennych, a także ilość i wynik przeprowadzonych przeglądów w okresie gwarancji i rękojmi, z zastrzeżeniem §11, §12 i §13.
3. Ustala się następujące terminy i wysokość faktur, składanych przez NADZÓR u

## ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) w okresie realizacji robót - zafakturowane zostanie łącznie 90 % wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, czyli ..... **zł netto**, w następującym podziale:
  - a) 65 % wynagrodzenia, **tj. ....zł netto** w okresie realizacji robót przez WYKONAWCĘ, w podziale na równe miesięczne raty t.j. po ..... **zł netto** za miesiące od ..... do .....
  - b) 25 % wynagrodzenia, **tj. ....zł netto** po przeprowadzeniu odbioru końcowego i przedstawieniu przez Nadzór rozliczenia robót objętych przedmiotem umowy na wykonanie robót oraz jego zaakceptowaniu przez Zamawiającego,
- 2). w okresie ..... **miesięcznej** gwarancji i rękojmi - 10% wynagrodzenia, **tj. .... zł netto**, w podziale na równe raty w wysokości ..... **zł netto**, płatne każdorazowo po dokonaniu rocznego przeglądu gwarancyjnego (tj. po upływie kolejnych 12 m-cy gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę) i ostatnia rata płatna po upływie okresu gwarancji i rękojmi a także usunięciu ewentualnych wad.
4. Nadzór oświadcza zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 z późn. zm.), że jako osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą zarejestrowaną w Rzeczypospolitej Polskiej albo w państwie nie będącym państwem członkowskim Unii Europejskiej lub państwem Europejskiego Obszaru Gospodarczego zatrudnia/nie zatrudnia pracowników i zawiera/nie zawiera umów ze zleceniobiorcami oraz zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie (dotyczy Wykonawców o których mowa w pkt 17.8 SWZ).
5. W przypadku gdy w danym okresie rozliczeniowym (opisanym w ust.3 pkt 3.1. a) nie były prowadzone prace budowlane, Nadzór nie jest upoważniony do wystawienia faktury za dany okres.
6. Faktury częściowe oraz faktura końcowa płatne będą przelewem na rachunek Nadzoru..... w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
8. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT, a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem (import usług).
9. Nadzór oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w system podzielonej płatności.
10. Nadzór oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany w ust. 6 niniejszego paragrafu oraz we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
11. Rozliczenie Nadzoru za okres realizacji robót nastąpi po dokonaniu końcowego odbioru robót i ich rozliczeniu, a rozliczenie końcowe NADZORU nastąpi po upływie okresu gwarancji i rękojmi łącznie z usunięciem ewentualnych wad z ostatniego przeglądu. Po tym terminie Nadzór zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę końcową wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
12. Każdorazowo po dokonaniu rocznego przeglądu gwarancyjnego Nadzór wystawi fakturę wraz z załączonym protokołem stwierdzającym, że wady nie wystąpiły w okresie objętym przeglądem lub z protokołem z usunięcia wad, lub protokołem stwierdzającym wystąpienie wad z terminem ich usunięcia na następny okres z pisemnym uzasadnieniem. Zamawiający zastrzega, iż protokół z ostatniego przeglądu w okresie gwarancji nie może posiadać wad.
13. Za datę zapłaty przyjmuje się termin obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. W przypadku przedstawienia przez Nadzór faktury wystawionej nieprawidłowo lub bezpodstawnie,

Nadzór zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu fakturę korygującą.

15. Termin płatności faktury rozpoczyna bieg od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
16. Nadzór oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: ....., REGON: .....
17. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: 586 23 12 326.
18. Zamawiający upoważnia Nadzór do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia przez Zamawiającego.
19. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który jest najbliższym dniem roboczym.
20. Nadzór ma możliwość przysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, o której mowa w ust. 21.
21. Nadzór przesyła ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy PEFexpert <https://pefexpert.pl/>.
22. Dane konta Zamawiającego: Nazwa podmiotu: Urząd Miasta Gdyni. Adres PEF: 5860022860.

### **§ 9. KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

1. Nienależyta lub nieterminowa realizacja obowiązków Nadzoru określonych w niniejszej umowie, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, za każdy przypadek osobno, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tych obowiązków, które powstało z przyczyn leżących po stronie Nadzoru, z zastrzeżeniem ust. 2 -7.
2. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z §2 ust.1 pkt 1.1 ppkt 7), pkt. 1.2. ppkt 16, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, za każdy przypadek osobno, w wysokości 0,7% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1, za każdy przypadek kiedy Nadzór nie potwierdzi swojej bytności na budowie lub nie przedłoży w danym miesiącu pisemnej informacji.
3. Nierozpoczęcie odbioru końcowego w terminie ustalonym na podstawie §2 ust.1 pkt 1.3 ppkt 12) uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, które powstało z przyczyn leżących po stronie Nadzoru.
4. Nieprzeprowadzenie przeglądu corocznego w okresie gwarancji i rękojmi po upływie 12 miesięcy i kolejnych po sobie następujących latach uprawnia Zamawiającego do naliczenia kar umownych, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w §8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, które powstało z przyczyn leżących po stronie Nadzoru.
5. Nieprzeprowadzenie przeglądu na 60 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji wraz ze spisaniem protokołu określającego stwierdzone wady, sposób oraz terminy ich usunięcia uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 10 000 zł.
6. Brak wykonania obowiązku określonego w §15 ust. 3 i 4 umowy - brak przedłożenia stosownych oświadczeń, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary w wysokości 500,00 zł za każdy zawiniony stwierdzony przypadek.
7. Brak zapłaty lub nieterminowa zapłata wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, uprawnia Zamawiającego do naliczenia kary w wysokości 2000,00 zł za każdy zawiniony stwierdzony przypadek.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust. 1 - 7 niniejszego paragrafu, z należnego Nadzorowi wynagrodzenia lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Nadzór wyraża zgodę, z zastrzeżeniem art. 15r1 ust. 1 ustawy z dnia 02

marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842).

9. Nienależyta i nieterminowa realizacja obowiązków Nadzoru, skutkująca koniecznością poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów, w tym na pokrycie roszczeń Wykonawcy lub na zastępcze usuwanie wad ze środków własnych Zamawiającego, uprawnia Zamawiającego do obniżenia wynagrodzenia Nadzoru o kwotę tych kosztów dodatkowych, na co Nadzór wyraża zgodę.
10. Wypowiedzenie umowy przez Nadzór z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, uprawnia Zamawiającego do naliczania kary w wysokości 40% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1.
11. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Nadzoru uprawnia Zamawiającego do naliczania kary w wysokości 40% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §8 ust. 1.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
13. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą 40% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §8 ust.1 niniejszej umowy.

## **§ 10. WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiającemu służy umowne prawo wypowiedzenia umowy w przypadku gdy:
  - a) Nadzór postawiony zostanie w stan likwidacji, bądź zostanie wydane orzeczenie o ustanowieniu dla niego zarządcy przymusowego,
  - b) Nadzór zaniecha realizacji przedmiotu umowy, tj. w sposób nieprzerwany i nieuzasadniony uwarunkowaniami technicznymi lub związanymi z prawidłowym przebiegiem prac, nie będzie go realizował przez okres 14 (czternastu) dni,
  - c) Nadzór bez uzasadnionego powodu nie rozpocznie realizacji przedmiotu umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
  - d) Zamawiający otrzyma od jakiegokolwiek organu egzekucyjnego (m.in. komornika sądowego, Urzędu Skarbowego, Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, organów samorządu terytorialnego) zajęcie jakichkolwiek wierzytelności Nadzoru wobec Zamawiającego lub zajęcie na zabezpieczenie takich wierzytelności, o ile przedmiotem postępowania będzie kwota wyższa, niż 100.000,00 PLN (sto tysięcy).
  - e) wartość naliczonych kar umownych osiągnie próg 40% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 8 ust. 1;
  - f) ze skutkiem natychmiastowym, gdy Nadzór nie zapewni zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zgodnie z § 14 Umowy, w tym gdy niemożliwe okaże się skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień uregulowanych w § 14 Umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa wypowiedzenia umowy w terminie 90 dni od dnia powzięcia informacji o okolicznościach będących przyczyną wypowiedzenia.
3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa wypowiedzenia umowy, okres wypowiedzenia ustala się na 14 dni. Rozliczenie wynagrodzenia przysługującego Nadzorowi nastąpi proporcjonalnie do zakresu usługi wykonanej przez Nadzór.

## **§ 11. ZMIANA UMOWY**

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Nadzoru w następującym zakresie :

- 1) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części robót i związanej z tym zmiany wynagrodzenia za usługę nadzoru inwestorskiego, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie uwzględnił na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu robót, powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych, z tym ustaleniem, iż ograniczenie przedmiotu umowy na usługę nadzoru inwestorskiego nie może być większe niż 30% wartości wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - 2) zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia w odniesieniu do osób wskazanych przez Nadzór na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przedstawiciela Nadzoru w sytuacji, gdy zmiana będzie polegać na zastąpieniu dotychczasowej osoby inną osobą, która będzie posiadać uprawnienia i doświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające iż poddane ocenie w ramach kryteriów oceny ofert uzasadniałyby nie gorszą ocenę oferty Nadzoru.
  - 3) zmiany zakresu robót powierzonych podwykonawcy lub wprowadzenia podwykonawcy na uzasadniony wniosek Nadzoru, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na taką zmianę,
  - 4) zmiany albo rezygnacji podwykonawcy, na którego zasobach polegał Nadzór, ubiegając się o zawarcie Umowy, w sytuacji, gdy nie dysponuje już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu – jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot lub Nadzór samodzielnie spełnia określone w dokumentach zamówienia warunki udziału i/lub kryteria,
  - 5) zmiany terminu wykonania usługi w przypadku zmiany terminu realizacji umowy na roboty budowlane podlegające nadzorowi, o czas niezbędny do zakończenia realizacji umowy w sposób należyty.
3. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Nadzoru nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności (art. 509 k.c.).
  4. Strony zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy wierzytelności Nadzoru nie mogą być przedstawiane dopotrącenia ustawowego (art. 498 k.c.) z wierzytelnościami Zamawiającego.
  5. W trakcie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi Nadzór zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania o:
    - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy
    - 2) zmianie osób reprezentujących
    - 3) ogłoszeniu upadłości
    - 4) ogłoszeniu likwidacji
    - 5) zawieszeniu działalności
    - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Nadzór.
  6. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności w okolicznościach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 1-4 oraz w ust 2 ustawy Pzp.
  7. Każda ze stron może wnioskować o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany Umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany albo od dnia dowiedzenia się o niej o ile nastąpi później, pod rygorem możliwości uznania, iż okoliczności te nie miały wpływu na zmianę treści umowy.
  8. Wniosek o zmianę powinien zawierać co najmniej:
    - 1) zakres proponowanej zmiany,
    - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
    - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych lub postanowień Umowy,

- 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
9. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona zobowiązana jest w terminie 30 dni od otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego.
10. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
11. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania umowy w każdym czasie za porozumieniem stron w sytuacji, gdy dalsza realizacja umowy stała się niemożliwa lub odpadł cel w jakim została zawarta umowa.
12. Konieczność oraz zasadność wprowadzenia zmian do umowy w zakresie rzeczowym, finansowym i terminowym wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

## **§12. ZMIANA WYNAGRODZENIA NA PODSTAWIE ART. 436 UST. 4 lit.b**

1. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Nadzór, z zastrzeżeniem ust. 3-4 - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, w przypadku :
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług, oraz podatku akcyzowego,
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę),
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Każda ze stron umowy, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, występuje do drugiej strony z uzasadnionym, zawierającym stosowne dowody, wnioskiem o zmianę wynagrodzenia pod rygorem uznania, iż zmiana przepisów nie miała wpływu na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Nadzór.
3. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wyłącznie w zakresie tej części, która pozostała do zapłacenia przez Zamawiającego.
4. Wzrost kosztów usług wykonywanych przez podwykonawców będzie brany pod uwagę tylko w zakresie, w jakim zostały one zgłoszone Zamawiającemu.
5. Nie stanowią podstawy do zmiany wynagrodzenia zmiana kosztów wynikających ze zmiany obciążeń publicznoprawnych osób, które nie uczestniczą bezpośrednio w realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie będzie uwzględniał zmiany przepisów prawnych, które zostały opublikowane przed terminem składania ofert nawet, jeśli weszły w życie po podpisaniu umowy.

## **§13. KLAUZULE WALORYZACYJNE**

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w przypadku umów zawieranych na okres dłuższy niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy w zakresie, o którym mowa w art. 439 ustawy Pzp, na następujących zasadach:

1. Strony mogą żądać waloryzacji wynagrodzenia wyłącznie, gdy wskaźnik, o którym mowa w ust. 6, zmieni się o co najmniej +/- 3% w okresie 12 miesięcy w odniesieniu do daty zawarcia umowy lub ostatniej waloryzacji;
2. wynagrodzenie Nadzoru będzie podlegać waloryzacji jednorazowo po upływie pełnych 12-tu miesięcy od zawarcia umowy, a następnie raz za każdy kolejny rok realizacji usługi nadzoru; w przypadku gdy umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

pierwsza waloryzacja nastąpi po 12 miesiącach od upływu dnia otwarcia ofert;

3. waloryzacji podlegać będzie wynagrodzenie za usługę nadzoru określone w §8 ust. 1, które zgodnie z umową ma zostać przekazane w okresie podlegającym waloryzacji. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie należne Nadzorowi za usługę nadzoru określone w §8 ust. 1, które zostało zafakturowane przez Wykonawcę Nadzoru przed terminem, o którym mowa w ust. 2;
4. waloryzacji nie podlegać będzie wynagrodzenie Nadzoru za prace związane ze zmianą sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności za usługi dodatkowe lub nieprzewidziane pierwotnie w umowie;
5. waloryzacji podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie NADZORU za usługę nadzoru określone w §8 ust. 1 w odniesieniu do terminów zakończenia tej usługi wskazanych w §4 Umowy i po tych terminach wynagrodzenie nie będzie ulegało dalszym zmianom;
6. waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o wskaźnik (Ww) wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS i zmiana wynagrodzenia będzie dokonywana w wysokości 50% korekty wyliczonej w oparciu o ten wskaźnik. W przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS;
7. Wynagrodzenie podlegać będzie waloryzacji o Współczynnik waloryzacyjny (Pn) wyliczony według wzoru:

$$Pn = 0,5 * Ww / 100$$

gdzie:

Pn - współczynnik waloryzacyjny obliczany na podstawie wzoru powyżej do zastosowania do wynagrodzenia;

Ww - wskaźnik wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;

8. maksymalna nominalna wartość zmiany wynagrodzenia dopuszczona przez Zamawiającego w efekcie zastosowania postanowień niniejszego ustępu wynosi 5% wynagrodzenia ofertowego brutto;
9. zmiana wynagrodzenia zgodnie z niniejszym ustępem wyczerpuje roszczenia Nadzoru związane ze zmianą ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy;
10. Nadzór, którego wynagrodzenie zostało zmienione w związku z zastosowaniem niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy, niż 12 miesięcy (liczony wraz z wszystkimi aneksami do umowy o podwykonawstwo). Do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio;
11. zwiększenie wynagrodzenia Nadzoru nastąpi w formie aneksu do umowy na wniosek Nadzoru;
12. obniżenie wynagrodzenia Nadzoru nastąpi w formie jednostronnego oświadczenia Zamawiającego i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

#### **§14. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Nadzór wnosi na dzień podpisania umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, czyli kwotę: ..... zł (słownie.....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione Nadzorowi w ciągu 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi udzielonego przez Wykonawcę oraz komisyjnym stwierdzeniu

usunięcia w tym okresie wad.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, wpłacone w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
4. W przypadku wnoszenia przez Nadzór zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, dokonane w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, do której zastosowanie będzie miało prawo polskie. W treści gwarancji nie mogą być wymienione jakiegokolwiek warunki i dokumenty uzasadniające roszczenie.
5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, Nadzór zobowiązuje się w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nie przedłużenia lub nie wniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Możliwość wykonania uprawnienia wypłaty kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia musi wynikać z dokumentu stanowiącego zabezpieczenie.
6. W przypadku niewywiązywania się przez Nadzór z obowiązków, do wykonywania których zobowiązany jest on w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania tych obowiązków Nadzoru ze środków zatrzymanych jako zabezpieczenie, na koszt i ryzyko Nadzoru bez konieczności uzyskania upoważnienia Sądu i opłacenia tych usług z zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, na co Nadzór wyraża zgodę. W takim przypadku zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, pomniejszone o koszt zastępczego wykonywania obowiązków Nadzoru, zostanie zwrócone wraz z należnymi odsetkami bankowymi.
7. W przypadku niezakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę w terminie umownym lub wydłużenia procedury odbiorowej, Nadzór zobowiązany jest do stosownego przedłużenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w ten sposób aby okres zabezpieczenia obejmował 30 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót oraz komisijnym stwierdzeniu usunięcia w tym okresie wad. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktury równoważności kwoty zabezpieczenia i utworzenia zabezpieczenia w pieniądzu, na co Nadzór wyraża zgodę.
8. Zamawiający uzna umowę za należycie wykonaną po ostatecznym rozliczeniu kontraktu z Wykonawcą i podpisaniu protokołu odbioru ostatecznego (jeżeli nie wystąpią wady ujawnione podczas procedury odbioru ostatecznego robót).
9. W przypadku stwierdzenia występowania wad w trakcie odbioru ostatecznego robót budowlanych, zwolnienie zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad przez Wykonawcę, które wystąpiły w trakcie odbioru ostatecznego robót.

## **§ 15. WARUNKI ZATRUDNIENIA NA UMOWĘ O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę Nadzoru osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Nadzór ponosi odpowiedzialność za wykonanie przez podwykonawcę obowiązku określonego w zdaniu pierwszym.
2. Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę: czynności administracyjno - biurowe. Obowiązek zatrudniania obowiązuje przez cały okres wykonywania ww. czynności w trakcie trwania umowy.
3. Nadzór obowiązany będzie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić w terminie 7 dni od otrzymania takiego żądania aktualne oświadczenie, że osoby, o których mowa w ust. 1 są zatrudnione przez Nadzór na podstawie umowy o pracę, podpisane przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Nadzoru lub osobę przez Nadzór umocowaną. Przedmiotowe oświadczenie Nadzór



składa pod rygorem odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby zatrudnionych osób, imiona i nazwiska tych osób, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiary etatu i zakres obowiązków.

4. Na zasadach określonych w ust. 3 Nadzór przedstawia Zamawiającemu oświadczenia dotyczące podwykonawców.
5. Nieprzedłożenie przez Nadzór oświadczeń, o których mowa w ust. 3 i 4 skutkować będzie naliczeniem kar umownych, o których mowa w §9 ust. 6 niniejszej umowy.

## **§16. INFORMACJE POUFNE**

1. Korzystanie z materiałów źródłowych dostarczonych przez Zamawiającego w innym celu niż objęty zamówieniem wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dane i informacje uzyskane przez Nadzór od Zamawiającego w związku z wykonaniem umowy, nie będące danymi z zakresu informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tekst jednolity Dz.U.2020.2176 z późn. zm.) są poufne i nie mogą być przez Nadzór upubliczniane lub udostępniane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.

## **§ 17. OSOBY DO KONTAKTU**

1. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi osobami do kontaktowania się z Nadzorem są:
  - 1) ....., tel. ....,  
e mail: .....,
  - 2) ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Przedstawicielami ze strony Nadzoru są:
  - 1) ..... - inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: ..... upr. nr..... ;  
tel....., e-mail.....
  - 2) ..... - inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej drogowej: ..... upr. nr..... ;  
tel....., e-mail.....
  - 3) .....- inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: ..... upr. nr ..... ;  
tel....., e-mail.....
  - 4) inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: ..... upr. nr..... ;  
tel....., e-mail.....
  - 5) inspektor z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną: ..... upr. nr ..... ;  
tel....., e-mail.....

- 6) osoba posiadająca wyższe wykształcenie w zakresie ogrodnictwa lub architektury krajobrazu oraz co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie nadzorowania zagospodarowania terenów zieleni:  
.....  
tel. .... email .....
- 7) ..... - Koordynator ze strony Nadzoru,  
tel....., e-mail.....
3. Nadzór nie może wprowadzać zmian przedstawicieli, wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Nadzór zobowiązany jest z własnej inicjatywy zapewnić zastępstwo w przypadkach:
- 1) śmierci, choroby lub wypadku któregokolwiek z przedstawicieli,
  - 2) jeżeli jest konieczne zastąpienie któregokolwiek z przedstawicieli z innych przyczyn, niż wymienione w punkcie 1), które nie są zależne od Nadzoru.

### **§ 18. ZASADY KORESPONDENCJI**

1. Wszystkie zawiadomienia, które są wymagane lub dozwolone niniejszą Umową będą uważane za właściwie doręczone, jeżeli zostaną doręczone za potwierdzeniem odbioru:
  - 1) do rąk własnych, lub
  - 2) przesłane pocztą kurierską lub listem poleconym na adres:
    - a. Zamawiającego:  
*Gmina Miasta Gdyni*  
*Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54,*  
*81-382 Gdynia* lub  
*ul. 10-tego Lutego 24, 81-364 Gdynia*
    - b. Nadzoru:  
*(nazwa wykonawcy)*  
*(adres: ulica, kod pocztowy, miasto)*, lub
  - 3) przesłane drogą elektroniczną na adresy mailowe wskazane w § 17 ust. 1 i ust. 2.
2. Strony zobowiązane są do powiadomienia się o zmianach adresu wskazanego do doręczeń, a niewykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenie dokonane na adresy podane w Umowie będą skuteczne.

### **§ 19. INNE POSTANOWIENIA**

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa w tym w szczególności ustaw: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egz. dla Nadzoru i 2 egz. dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty Nadzoru
  - 2) Załącznik nr 2 - Specyfikacja Warunków Zamówienia (za wyjątkiem treści objętej umową)
  - 3) Załącznik nr 3 – Klauzula RODO
  - 4) Załącznik nr 9 – Dokumentacja projektowa
  - 5) Załącznik nr 9.1 – Wyłączenie układu drogowego
  - 6) Załącznik nr 9.2 – Projekt umowy z Wykonawcą robót
  - 7) Załącznik nr 10 – Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

**Zamawiający:**

**Nadzór:**

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej „RODO”, zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych Nadzoru oraz osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Nadzór pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu [dalej jako „dane osobowe”], jest Gmina Miasta Gdyni reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gdyni, Gdynia 81-382, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, umgdynia@gdynia.pl, tel.: +48 58 626 26 26.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu: e-mail: iod@gdynia.pl, do korespondencji: 81-382 Gdynia, al. Marszałka Piłsudskiego 52/54.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp - podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej jako „ustawa Pzp”).
- 4) Przetwarzanie danych osobowych zostanie powierzone Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. w Gdyni KRS 0000343845 działającej na rzecz i w imieniu Gminy Miasta Gdyni w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a także w trakcie realizacji umowy i w okresie gwarancji, w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej.
- 5) Odbiorcami danych osobowych mogą być również: firmy świadczące usługi z zakresu asysty technicznej systemów informatycznych oraz programów dziedzinowych w Agencji Rozwoju Gdyni Sp. z o.o. lub Urzędzie Miasta Gdyni oraz operator pocztowy, z którym Urząd Miasta Gdyni lub Agencja rozwoju Gdyni Sp. z o.o. zawarły umowę na świadczenie usług pocztowych i kurierskich.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.
- 7) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Nadzoru do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Nadzoru z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.
- 8) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 9) Osoby, których dane osobowe dotyczą, posiadają:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna się, że przetwarzanie danych osobowych tej osoby dotyczących narusza przepisy RODO.
- 10) Osobom, których dane osobowe dotyczą, nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.