

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Cz. I - WPROWADZENIE

Wymaganiem głównym Zamawiającego jest utrzymanie przez Wykonawcę wysokiego poziomu czystości i bezpieczeństwa sanitarno-epidemiologicznego wszelkich objętych usługą obszarów w Szpitalu Miejskim Nr 4 w Gliwicach Spółka z o. o. (zwany dalej "Zamawiającym") Zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej "SIWZ") wymagania Zamawiający traktuje jako niezbędne minimum; natomiast Wykonawca dołoży należytych starań aby usługa była wykonana należyście z dostosowaniem do bieżących potrzeb.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zapewniających prawidłowy stan sanitarno-higieniczny w Szpitalu Miejskim Nr 4 w Gliwicach w szczególności wykonywanie czynności porządkowych i pomocniczych, także będących w związku z usługami medycznymi w oddziałach szpitalnych oraz pomieszczeniach medycznych, w tym również zapewnienie prawidłowego stanu sanitarno-higienicznego (z zachowaniem obowiązującego reżimu sanitarnego i wdrożonych procedur) w oddziałach i salach zakaźnych/obserwacyjnych utworzonych czasowo do leczenia pacjentów zakażonych SARS-COV-2 i innych chorób zakaźnych na bazie działających oddziałów w związku ze stanem epidemii.

•

1. Całodobowe świadczenie usługi sprzątania i utrzymania czystości w budynkach szpitalnych obejmuje swoim zakresem następujące budynki:

- a - Budynek szpitala przy ul. Zygmunta Starego 20 : ok. **5 224,62 m²**
- b - Budynek szpitala przy ul. Kościuszki 29 : ok. **8 426,15 m²**
- c - Budynek szpitala przy ul. Zygmunta Starego 19 o powierzchni: **300,-m2**

2. W pozostałych budynkach Zamawiającego w lokalizacjach

a - Zygmunta Starego 20 – kontenery/ namioty – **69,32.m2** miejsce składowania odpadów niebezpiecznych – **45,05 m2**

b - Kościuszki 29 - budynek laboratorium - ok. 300 m²; Sterylizacja – ok. 500 m² , miejsce składowania odpadów niebezpiecznych – **122,1 m2** kontenery – **65,5 m2**

Wielkość sprzątanym powierzchni, może ulec zmianie w przypadkach, gdy:

- dana powierzchnia zostanie oddana w outsourcing,
- zostanie oddana w użytkowanie podmiotowi zewnętrznemu,
- zostanie czasowo wyłączona z użytkowania (np. remont, przebudowa, zmiana organizacji pracy),
- zostanie zmieniona lokalizacja lub nastąpi zmiana w użytkowaniu.

Zmiany wynikłe z powyższych przyczyn będą miały wpływ na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy.

3. Obsługa kuchenek oddziałowych.

4. Wykonywanie transportu wewnętrznego.

5. W przypadku pomniejszenia obsady personelu medycznego wykonywanie czynności porządkowych i pomocniczych, będących w związku z usługami medycznymi w oddziałach szpitalnych oraz pomieszczeniach medycznych za wyjątkiem oddziałów Chirurgii Dzieci i Pediatrii polegających na:

- pomocy przy przenoszeniu pacjenta;
- pomocy w przygotowaniu chorego do transportu;
- pomocy w transporcie pacjenta;

- odbieraniu od pacjenta basenów, kacek, nocników, misek nerkowatych, misek do mycia na polecenie personelu medycznego;
- odbiór rzeczy pacjentów – transport do depozytu odzieży i z depozytu przy wypisie;
- odbiór z kontenera rzeczy przekazywanych przez bliskich dla pacjenta;

- 6. Przedmiot umowy wykonywany będzie zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę Planem higieny zawierającym technologię/koncepcję wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia, z opisem:
 - a - użytych środków czystościowo – dezynfekcyjnych i technologią, procedurami, zasadami ich doboru i użycia,
 - b - sprzętem, wymagany do prawidłowej realizacji usługi (specyfikacja sprzętu mechanicznego z opisem technicznym oraz określenie sprzętu ręcznego koniecznego do prawidłowego wykonania usługi z podaniem ilości),
 - c - wskazanego kierownika obiektu/ów oraz personelu odcinkowego Wykonawcy (wykazem pracowników odcinkowych),
 - d - struktury organizacji pracy,
 - e - harmonogramu prac związanych z utrzymaniem należytego stanu sanitarno-higienicznego poszczególnych odcinków w obiektach Zamawiającego,
 - f - zbioru standardów, procedur i instrukcji postępowania w zakresie mycia i dezynfekcji pomieszczeń, wyposażenia, higieny rąk, zapobiegania zakażeniom szpitalnym,
 - g - wzorów dokumentacji potwierdzającej codzienne i okresowe wykonywanie czynności, zgodnie z minimalnymi wymaganiami przedmiotu zamówienia określonymi przez Zamawiającego,
 - h) – planu szkoleń personelu na najbliższe 12 miesięcy od daty rozpoczęcia usługi.
- 7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać na swój koszt i ryzyko oraz przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania pisemny Plan higieny w terminie do 5 dni roboczych od podpisania umowy.
- 8. W przypadku jakichkolwiek różnic bądź wątpliwości pomiędzy Planem higieny wraz z jego załącznikami, a treścią SIWZ, rozstrzygające znaczenie mieć będzie treść SIWZ.
- 9. Wykonawca obowiązany jest przy opracowywaniu Planu higieny do współpracy z Zamawiającym, uwzględniając uwagi i wskazówki Zamawiającego. 10. Zamawiający nie może odmówić zaakceptowania Planu higieny wraz z załącznikami, jeżeli wykonany zostanie w terminie i zgodnie z SIWZ.
- Brak akceptacji Planu higieny i Wykazu środków czystościowo – dezynfekcyjnych spowoduje rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym (odstąpienie), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i przez niego zawnionych.
- 11. Przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji obowiązków umownych (faktyczne czynności) może nastąpić dopiero po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Planu higieny wraz z załącznikami oraz podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron protokołu przekazania obiektu Wykonawcy ze wskazaniem czasu (daty) rozpoczęcia usługi.

Cz. II - WYKONYWANIE USŁUGI TRANSPORTU

1. Transport wewnętrzny i zewnętrzny w obrębie budynków i na terenie obiektu Zamawiającego przy ul. Zygmunta Starego 20 obejmuje:

- a) transport czystej pościeli, bielizny operacyjnej, itp. ze wskazanego miejsca (Pralnia szpitalna) do Oddziałów szpitalnych;
- b) transport brudnej pościeli, bielizny, odzieży, materacy, kołder, koców, poduszek itp. do wskazanego miejsca (Pralnia szpitalna, Magazyn, itp.);

- c) załadunek, rozładunek i transport leków i innych materiałów medycznych z Apteki szpitalnej do Oddziałów i innych komórek organizacyjnych Zamawiającego (w dni robocze, tj. od poniedziałku – piątku)
- d) załadunek leków i innych artykułów wydawanych z Apteki Szpitalnej do transportu do lokalizacji przy ul. Tadeusza Kościuszki 29 i Zygmunta Starego 19
- e) transport posiłków z Kuchni Zamawiającego do Oddziałów /kuchenek oddziałowych/;
- f) transport termosów i naczyń z Oddziałów do Kuchni Zamawiającego ;
- g) transport ziemiofodów i produktów spożywczych z /do/ magazynu do /z/ kuchni
- h) transport i odbiór odzieży pacjentów do /z/ depozytu szpitalnego - zapewnienie wózka transportowego leży w gestii Wykonawcy

2. Transport wewnętrzny i zewnętrzny w obrębie budynków i na terenie obiektu Zamawiającego przy ul. Kościuszki 29 obejmuje:

- a) transport brudnej bielizny szpitalnej i innych rzeczy jak materace, poduszki, koce, odzież ochronna i robocza personelu, itp. do magazynu bielizny brudnej;
- b) wyładunek i transport produktów farmaceutycznych z Punktu dostawy materiałów z Apteki szpitalnej do poszczególnych komórek organizacyjnych a następnie transport zwrotny opakowań do punktu zdawczo-odbiorczego i załadunek tych opakowań do pojazdu transportowego (dni robocze)
- c) transport i wyładunek wyrobów i materiałów z Działu Zaopatrzenia do poszczególnych komórek organizacyjnych
- d) transport posiłków z punktu dostawy do poszczególnych kuchenek oddziałowych a następnie transport zwrotny opakowań do punktu zdawczo-odbiorczego (7 dni w tygodniu)

3. Transport wewnętrzny i zewnętrzny w obrębie budynków i na terenie obiektu Zamawiającego wykonywany we wszystkich lokalizacjach jednakowo:

- a) Wykonawca zobowiązany jest w sposób jednoznaczny rozdzielić transport wewnętrzny na „transport czysty” i „transport brudny”. Rozdział dotyczy personelu, środków transportu (wózki), ciągów komunikacyjnych i godzin transportu według obowiązujących procedur. W przypadku, gdy w ciągu jednego dyżuru pracownik będzie wykonywał czynności z rodzaju "czystych i brudnych" Wykonawca opracuje taki schemat i zasady postępowania, które zapewnią bezpieczeństwo sanitarno-epidemiologiczne.
- b) po stronie Wykonawcy leży zaopatrzenie w odpowiednią ilość i jakość wózków do gromadzenia bielizny w obrębie oddziałów/poradni.
- c) wózki do przewozu bielizny brudnej na terenie oddziałów/poradni muszą być mobilne, o wymiarach umożliwiającym przechowywanie ich w brudownikach i spełniać wymagania określone przepisami prawa.
- d) transport innych materiałów i sprzętu do/z/ wskazanego miejsca na terenie obiektów Zamawiającego;
- e) pomoc przy transporcie zwłok z Oddziałów szpitalnych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
- f) transport wszelkich odpadów - w odpowiednio zabezpieczonych workach /pojemnikach/ do/z/ wskazanych miejsc: w dni robocze orientacyjnie w godzinach między 7.00 do 9.00; 14.⁰⁰ do 15.⁰⁰; 18.⁰⁰ do 19.⁰⁰; w dni wolne orientacyjnie w godzinach między 07.⁰⁰ do 09.⁰⁰; 18.⁰⁰ do 19.⁰⁰ oraz w uzasadnionych przypadkach częściej w zależności od potrzeb danej komórki organizacyjnej dopasowując godziny odbioru do organizacji pracy oddziału;
- g) mycie i dezynfekcja wózków po każdorazowym transporcie;

Dodatkowo:

Transport wytworzonych odpadów z budynku przy Zygmunta Starego 19 do wskazanego miejsca składowania w lokalizacji Zygmunta Starego 20.

Cz. III - WYMAGANIA W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI we Wszystkich lokalizacjach

1. Zamawiający potwierdza, że jest wytwórcą odpadów związanych z prowadzeniem świadczeń zdrowotnych, natomiast Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy przy użyciu własnego sprzętu, materiałów i środków chemicznych.
2. Wszystkie odpady medyczne są segregowane w miejscach powstawania przez personel Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa i procedurami/instrukcjami wewnętrznymi obowiązującymi u Zamawiającego oraz rygorystycznego przestrzegania przepisów sanitarnych i bhp, w tym Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 czerwca 2013r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażania pojemników na odpady w worki foliowe w odpowiednich kolorach:
odpady medyczne zakaźne - kolor czerwony,
odpady medyczne nie posiadające właściwości niebezpiecznych - kolor niebieski,
odpady medyczne niebezpieczne – kolor żółty,
odpady komunalne – kolor czarny,
worki na gromadzenie pościeli do prania – kolory wg obowiązującej u Zamawiającego procedury,
kuchenki oddziałowe – kolor do ustalenia - o pojemności zależnej od wielkości pojemników (20 ÷ 120 l).
Wykonawca powinien stosować worki wzmocnione.
Zamawiający zastrzega możliwość zmiany kolorystyki w przypadku zmiany przepisów prawa czy wymogów Inspekcji Sanitarnej.
5. Worki na odpady powinny być umieszczone na stelażu lub w sztywnym pojemniku i założone w taki sposób, aby ich górna wywinięta krawędź (około 20 cm) nie uległa skażeniu.
Pojemniki lub worki na odpady należy wymieniać na nowe zgodnie z planem higieny lub po napełnieniu do 2/3 objętości.
Niedopuszczalne jest otwieranie raz zamkniętych pojemników lub worków jednorazowego użytku przeznaczonych na odpady medyczne. W przypadku uszkodzenia worka lub pojemnika należy go umieścić w innym większym nieuszkodzonym worku lub pojemniku.
6. Worki z odpadami medycznymi muszą być opisane zgodnie z obowiązującymi przepisami – opis musi być czytelny, trwały, umieszczony w miejscu umożliwiającym jego odczytanie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe opisanie worków.
7. Transport odpadów z miejsca powstawania do miejsca składowania powinien odbywać się specjalnie przeznaczonymi do tego celu wózkami transportowymi gwarantującymi maksymalne bezpieczeństwo pacjentów i personelu, zgodnie z obowiązującymi przepisami - zamknięta przestrzeń ładunkowa, możliwość mycia i dezynfekcji.
Wózki muszą być myte i dezynfekowane po każdym użyciu.
8. Za utrzymanie w należytym stanie sanitarno-higienicznym pomieszczeń składowania odpadów niebezpiecznych odpowiada Wykonawca.
9. Po stronie Wykonawcy leży także w razie konieczności mycie i dezynfekcja kontenerów do gromadzenia odpadów niebezpiecznych po ich opróżnieniu przez firmę odbierającą odpady od Zamawiającego.
10. Dodatkowo ważenie odpadów w pomieszczeniu do ich gromadzenia w lokalizacji Tadeusza Kościuszki 29.

Cz. IV - WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

A. Ogólne wymagania wobec Wykonawcy

- 1. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione są zobowiązane do zachowania tajemnicy w zakresie wszelkich spraw i informacji powziętych przy wykonywaniu umowy, pod rygorem odpowiedzialności w przypadku naruszenia tajemnic prawnie chronionych. Wykonawca i zatrudniony jego personel zobowiązany jest do przestrzegania w tym zakresie przepisów prawa powszechnie obowiązującego oraz regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego w zakresie tajemnic prawnie chronionych.
- 2. Wykonawca oraz osoby przez niego zatrudnione są zobowiązane do:
 - a) przestrzegania i stosowania wszelkich przepisów, regulaminów i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego;
 - b) stosowania instrukcji dotyczących przygotowywania i stosowania środków dezynfekcyjnych i czystościowych zgodnie z zaleceniami producenta tych środków i opracowaną technologią;
 - c) przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, sanitarnych i ppoż. – obowiązujących w miejscu wykonywania obowiązków wynikających z umowy; stosowania znaków ostrzegawczych (np. Tzw potykaczy);
 - d) poszanowania godności i mienia pacjentów, personelu i współpracowników;
 - e) zapewnienia i używania przez pracowników podstawowej odzieży ochronnej i roboczej oraz podstawowych środków ochrony osobistej zgodnego z ich przeznaczeniem oraz adekwatnego do zagrożenia;
 - f) przestrzegania zasad higieny osobistej i estetycznego wyglądu;
 - g) zwrotu Zamawiającemu wszelkich przedmiotów znalezionych podczas wykonywania usługi.
 - h) realizacji usługi w sposób bezkolizyjny i nieutrudniający funkcjonowania osób trzecich oraz bieżącej działalności Zamawiającego;
 - i) zapewnienia stałej obsady niezbędnej do realizacji usługi bez względu na absencje pracowników;
 - j) utrzymania w czystości i bezpieczeństwie epidemiologicznym sprzętu wykorzystywanego do realizacji usługi;
 - k) sprawdzenie po zakończeniu pracy, czy wyłączone są urządzenia elektryczne, wodno-kanalizacyjne, zamknięte okna i pomieszczenia biurowe, w których wykonywane były prace porządkowe;
 - l) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu awarii, uszkodzeń sprzętu lub urządzeń;
- Za przestrzeganie powyższych wymagań i wszelkie skutki zaniechań z tym związane wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 3. Wykonawca zagwarantuje na swój koszt i ryzyko jednolity rodzaj odzieży roboczej, zapewniający czysty i schludny wygląd jego pracowników oraz identyfikatory zawierające minimum logo firmy, imię, nazwisko pracownika. Środki ochrony osobistej i odzież ochronna będą dostosowane do wykonywanego przez konkretną osobę zadania oraz rodzaju i natężenia ryzyka narażenia na stanowisku pracy, w tym mając na uwadze podział wykonywanych czynności na tzw. "czyste" i "brudne".
- Środki ochrony indywidualnej niezbędne do wykonywania usługi na rzecz pacjentów z Covid-19 lub z innymi chorobami zakaźnymi wymagającymi dodatkowej ochrony ponad standardową zapewnia Zamawiający.
- 4. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko zapewnić skuteczne dla realizacji celu umowy oraz bezpieczne dla ludzi i środowiska sprzęt i środki, niezbędne do wykonania umowy w ramach ceny usługi.

-
- 5. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy swoich pracowników oraz przestrzegania przez nich wszystkich zasad bhp, ppoż. i sanitarnych obowiązujących u Zamawiającego oraz ponosi z tego tytułu odpowiedzialność.

B. Szczególne wymagania wobec Kierownika obiektu/osoby nadzorującej pracę podległego personelu Wykonawcy :

Głównym zadaniem osoby pełniącej funkcję Kierownika obiektu będzie koordynacja pracy wszystkich podległych pracowników, zapewnienie im adekwatnych do potrzeb warunków pracy oraz prowadzenie nadzoru i kontroli procesów towarzyszących świadczeniu usługi także w godzinach popołudniowych, nocnych i dni wolne.

W zakres obowiązków Kierownika obiektu będzie wchodzić:

1. Znajomość technik i technologii sprzątania w placówkach opieki medycznej oraz zasad dezynfekcji i stosowania preparatów dezynfekcyjnych.
2. Znajomość odpowiednich przepisów, procedur i standardów także tych obowiązujących u Zamawiającego oraz podstawowych zasad zapobiegania zakażeniom szpitalnym postrzeganych przez pryzmat utrzymania higieny w placówce opieki zdrowotnej.
3. Stałego kontaktu (współpracy) z personelem funkcyjnym Zamawiającego w tym stałego dostępu telefonicznego do osoby funkcyjnej (lub osoby jej zastępującej).
4. Obecność na obiekcie w godzinach pracy (w dni robocze, tj. od poniedziałku-piątku – tzw. ranna zmiana) oraz stały nadzór nad jakością wykonywanych zadań (codzienna - w dni robocze - lustracja poszczególnych odcinków i oddziałów);
5. Zamawiający dopuszcza osobę pełniącą funkcję zastępcy/brygadzysty jako równoważnik stanowiska kierownika w jednej z lokalizacji w godzinach pracy opisanych powyżej.
6. Bieżący nadzór nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji z wykonywanych czynności – prowadzenie sprawozdawczości z codziennego odbioru wykonywanych prac na poszczególnych odcinkach.
7. Bieżące i okresowe szkolenia podległych pracowników; szczególnie w zakresie higieny szpitalnej, profilaktyki i zwalczania zakażeń szpitalnych, BHP, p/poż, higieny osobistej, mycia i dezynfekcji rąk, zapoznania pracowników z obowiązującymi procedurami i instrukcjami odnoszącymi się do wykonywanej usługi.
8. Udział w kontrolach oceniających poziom świadczonych usług objętych umową;
9. Bieżące, niezwłoczne zgłaszanie wszelkich zmian w obsadzie personalnej Wykonawcy z okazaniem spełnienia przez nowego pracownika określonych przez Zamawiającego warunków - organizowanie zastępstw w pracy.
10. Niezwłoczne reagowanie na uwagi dotyczące wykonywanej usługi.
11. Przedkładanie do wglądu Zamawiającemu aktualnych książeczek zdrowia i zaświadczeń o szczepieniu pracowników Wykonawcy p/WZWB.
12. Przedstawianie Zamawiającemu rocznego planu szkoleń pracowników oraz potwierdzanie realizacji tych planów.

C. Szczególne wymagania wobec personelu odcinkowego:

Personel będzie wykazywał się:

1. Schludnym wyglądem (czysty strój roboczy, paznokcie krótkie, bez biżuterii, włosy długie upięte/związane);

2. Adekwatnym do wykonywanej pracy ubiorem (roboczy, ochronny); odzież/ubiór nie może być w kolorze zielonym i niebieskim – chyba, że będzie posiadać widoczne firmowe oznakowanie (logo firmy Wykonawcy);
3. Kulturą osobistą;
4. Niezbędną wiedzą i znajomością procedur, instrukcji, zasad prawidłowej pracy oraz badaniami wymaganymi na danym stanowisku (w tym badaniami dopuszczającymi do kontaktu z żywnością - wobec pracowników, których będzie to dotyczyć, prac wykonywanych na wysokości - wobec pracowników, których będzie to dotyczyć, inne niezbędne dla danego stanowiska) – wykonanymi przed dopuszczeniem do pracy na koszt Wykonawcy.

Cz. V - SYSTEM KONTROLI I NADZORU NAD WYKONYWANIEM USŁUGI

Wykonawca w ramach Planu Higieny opracuje i przedstawi sposób monitorowania jakości świadczonej usługi na rzecz Zamawiającego jako formę nadzoru i kontroli wewnętrznej nad pracą swoich pracowników.

1. Do kontroli wykonywania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego powołany zostanie Zespół oceniający (dalej "Zespół").
2. Do bezpośredniego nadzoru nad jakością wykonywania przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego mają prawo wszyscy Kierownicy komórek organizacyjnych i osoby funkcyjne.
3. Protokół z wykonania usługi za dany miesiąc będzie podpisany ze strony Zamawiającego przez Zespół, a ze strony Wykonawcy przez Kierownika obiektu lub osobę go zastępującą.
4. W przypadku nie stawienia się/odmowy udziału w pisaniu raportu przez osobę reprezentującą Wykonawcę protokół zostanie podpisany jednostronnie z mocą jak dokument podpisany przez obie strony.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca nie realizuje umowy lub jej poszczególnych czynności zgodnie z ustaleniami może w sytuacjach nie cierpiących zwłoki wezwać osoby funkcyjne lub bezpośrednio pracowników Wykonawcy do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych (ujawnionych) nieprawidłowości (zaniedbań, zaniechań), informując o tym bez zbędnej zwłoki Kierownika obiektu lub osobę przez Kierownika upoważnioną do nadzoru.
6. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku rażącego naruszenia zasad: sanitarno-epidemiologicznych, bhp, ppoż., itp., przez pracowników Wykonawcy - mogących spowodować zagrożenie zdrowia, życia, powstanie znacznych szkód materialnych itp. każdy z pracowników Zamawiającego ma prawo do interwencji, zwrócenia uwagi pracownikowi Wykonawcy, a nawet do niedopuszczenia do pełnienia powierzonych obowiązków.
W każdym takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się powiadomić o zaistniałym fakcie Kierownika Obiektu wyznaczonego przez Wykonawcę.
7. Dokumentacja kontroli opierać się będzie na:
 - a) Jednorodnej dokumentacji z wykonanych czynności opracowanej przez Wykonawcę a zatwierdzonej przez Zamawiającego;
 - b) Wynikach badań mikrobiologicznych środowiska szpitalnego; przy czym jeżeli wyniki badań pobrane w celu oceny skuteczności przeprowadzonych działań sanitarno-epidemiologicznych będą negatywne, Zamawiający zastrzega sobie prawo do obciążenia kosztami badań zarówno wyjściowych jak i kontrolnych Wykonawcę.
 - c) Wpisach w tzw. dziennik wykonywania przedmiotu zamówienia.
 - d) Raportach pisemnych lub w formie elektronicznej przekazywanych do Zespołu na bieżąco lub po zakończeniu danego miesiąca przez osoby funkcyjne Zamawiającego.
 - e) Zamawiający okresowo, w obecności przedstawiciela Wykonawcy, może przeprowadzać kontrole stanu higienicznego szpitala/określonych odcinków celem oceny stopnia realizacji usługi.

8. Po zakończonym miesiącu, na podstawie zgromadzonych w wyniku kontroli raportów dokonywana będzie ocena wykonania usługi.
9. Wykonawca będzie przedstawiał Zamawiającemu 1 x na 6 miesięcy lub na żądanie częścię raporty zużycia poszczególnych preparatów, środków i materiałów z rozdziałem dla każdej lokalizacji i komórki organizacyjnej/odcinka, co jest niezbędne do kompleksowej oceny prawidłowości wykonywanych zadań.
10. Wykonawca będzie przechowywał dokumentację z przeprowadzonych czynności przez okres adekwatny do wymogów stawianych dokumentacji medycznej, nie krócej jednak niż 10 lat i zobowiązuje się do przedstawienia jej na żądanie Zamawiającemu (zgodnie z § 4 Rozp. MZ z dn. 27.05.2010r. Dz. U. z 2010r. Poz. 645)
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania audytów wewnętrznych świadczonej przez Wykonawcę usługi.

CZ. VI - ORGANIZACJA PRACY

1. W budynkach głównych (obszar medyczny - dotyczy oddziałów łóżkowych, OIT, Stacji Dializ, Bloków Operacyjnych, Izby Przyjęć, Laboratorium, Pracowni Endoskopowej oraz Endoskopii Urologicznej, Pracownia Hemodynamiki, INK, Centralnej Sterylizatonii, odcinków/oddziałów wydzielonych z powodów epidemiologicznych,) ze względu na wymogi sanitarno-higieniczne oraz specyfikę wykonywanych czynności - będzie zatrudniony stały personel
2. Organizacja pracy będzie odpowiadała podziałowi zadań pracowników Wykonawcy na tzw. czynności "brudne" i "czyste" - przy założeniu, że czynności należące do tych dwóch grup nie będą się krzyżować, nie będą wykonywane naprzemiennie przez jednego pracownika. Zaleca się do obsługi kuchenek oddziałowych wydzielenie personelu, tzw. „czystego”. Osoby te mogą w danym dniu wykonywać wszelkie powierzone im obowiązki, które nie będą wykraczały poza obszary ciągłej czystości i ogólnej czystości medycznej.
3. Transportem na terenie obiektów Zamawiającego będą zajmowały się osoby zatrudnione poza obszarem medycznym, (wyjątek stanowi transport ubrań pacjentów do/z depozytu szpitalnego).
4. Sprzątanie pomieszczeń oddziałów (w tym Izby Przyjęć, niektórych Pracowni diagnostycznych) powinno odbywać się codziennie, 7 x w tygodniu między godzinami 6.00 – 18.00. Inny rozdział czasowy może być zastosowany wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
5. W niżej wymienionych komórkach organizacyjnych w podanych godzinach (6.00 – 18.00) wymaga się realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z planem higieny wg poniższego minimalnego zapotrzebowania na obsadę personalną:
Oddział chirurgii dzieci – 2 x 12 godzin w dni powszednie, a w przypadku serwisu, który by wykonywał prace gruntowne, doczyszczające – 1 x 12 godz., 1 x 8 godz.; w święta i dni wolne – 1 x 12 godz. (serwis nocny)
Oddział Chirurgii ogólnej – 2 x 12 godz. oraz 1 x 8 godz. w dni powszednie, w święta i dni wolne – 2 x 12 godz. (serwis nocny)
Oddział Ortopedii – 2 x 12 godz. w dni powszednie, w święta i dni wolne – 1 x 12 godz. 1 x 8 godz. (serwis nocny)
Oddział Pediatrii – 2 x 12 godz. przez 7 dni w tygodniu (serwis nocny)
Izba Przyjęć Tadeusza Kościuszki 29 – 1 x 12 godz. przez 7 dni w tygodniu, zmiana nocna 2 x 12 godz. przez 7 dni w tygodniu (na nocy prace doczyszczeniowe, kompleksowe sprzątanie).
Izba Przyjęć Zygmunta Starego 20 – 1 x 12 godz. 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

OIOM Zygmunta Starego 20 – 1 x 12 godz. 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

Oddział Wewnętrzny COVID wraz ze Stacją Dializ COVID – 1 x 12 godz. (serwis nocny)

Oddział Chorób Wewnętrznych przy Tadeusza Kościuszki 29 – 2 x 12 godz. 1 x 7 godz. przez 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

Oddział Wewnętrzny przy ZS20 - 2 x 12 godz. 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

Dział Fizykoterapii przy ZS20 - 1 x 12 godz. w dni powszednie.

Oddział Okulistyki przy ZS20 - 1 x 8 godz. między 7.00 a 15.00 w dni powszednie z możliwością przedłużenia lub serwis między 15.00 a 19.00. W dni wolne, świąteczne, noce - serwis.

Oddział Kardiologii – 2 x 12 godz. przez 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

Hemodynamika, Elektrofizjologia, INK – 1 x 12 godz. przez 7 dni w tygodniu (serwis nocny)

Stacja Dializ przy Tadeusza Kościuszki 29 – poniedziałek, środa, piątek – 1 x 12 godz. 1 x 8 godz.; wtorek, czwartek, sobota 1 x 12 godz. oraz codziennie od poniedziałku do soboty sprzątanie po zakończonym cyklu dializ od godz. 23.00 (serwis nocny)

Oddział Urologii – 1 x 12 godz. 1 x 8 godz. w dni powszednie, w dni wolne i święta 1 x 12 godz. (serwis nocny)

Bloki Operacyjne przy Tadeusza Kościuszki 29 – 4 x 12 godz. w dni powszednie 1 x 12 godz. na zmianie nocnej – na stałe, nie wchodzi w zakres serwisu nocnego, 1 x 12 godz. w dni wolne i świąteczne.

Blok Operacyjny Okulistyki przy Zygmunta Starego 20 – 1 x 8 godz w dni powszednie z możliwością przedłużenia pracy w zależności od ilości zabiegów operacyjnych w danym dniu.

POZ. Nocna i świąteczna pomoc w lokalizacji Zygmunta Starego 20 – 1 osoba codziennie przez 7 dni w tygodniu w godzinach 6.00 – 8.00, w dni powszednie 15.00 – 18.00, w dni wolne i święta - 16.00 – 18.00.

Centralna Sterylizatornia – 1 osoba w godzinach 6.00 – do 12.00 oraz w godzinach popołudniowych na ok. 3 godz. 19.00 – 22.00 w dni powszednie, święta i dni wolne od pracy w godzinach 6.00 – 10.00 po południu 17.00- 19.00.

Obsada personalna na pozostałych odcinkach ma być adekwatna do zakresu zadań i zapewniać ich prawidłową realizację zgodnie z planem higieny.

6. Sprzątanie pomieszczeń oddziałów obserwacyjnych COVID (lub innych wydzielonych z przyczyn epidemicznych powinno odbywać się w tym samym przedziale czasowym i z tą samą częstotliwością jak w pozostałych oddziałach łóżkowych jednak z koniecznością zapewnienia dodatkowych pracowników do realizacji usługi z podziałem na strefy czyste i skażone.

7. Między godziną 18.00 a 6.00 Wykonawca zapewnia obsługę nocną w lokalizacji Zygmunta Starego 20 i Tadeusza Kościuszki 29 – Zamawiający dopuszcza zorganizowanie przez Wykonawcę tzw. serwisu nocnego – dostępnego na wezwanie oddziałów w przypadkach np. konieczności wykonania mycia i dezynfekcji łóżka po zgonie pacjenta, usunięcia skażenia biologicznego, umycia utensyliów, dodatkowego usunięcia odpadów, awarii np. rozlania płynów z pękniętej rury.

8. Konieczna jest też dodatkowa osoba w serwisie nocnym dedykowana do wykonywania w.w. czynności w strefach izolacji lub innych wydzielonych z przyczyn epidemicznych.

CZ. VII - WYMAGANIA WOBEC ŚRODKÓW HIGIENY, PREPARATÓW MYJĄCYCH I DEZYNFEKCYJNYCH:

1. Środki higieny

Charakterystyka środka higienicznego	Miejsce użytkowania
Ręczniki papierowe, białe, jednorazowe w rolce do wycierania rąk, higroskopijne, nierozklejające się pod wpływem dotyku mokrych rąk, nie posiadające przykrego zapachu, dobrej jakości użytkowej i wizualnej	We wszystkich komórkach organizacyjnych oprócz: bloków operacyjnych, OAiIT, gabinetów zabiegowych, poradni zabiegowych, pracowni diagnostycznych, Zamiat rękowników w rolce Wykonawca może stosować w tych komórkach organizacyjnych także ręczniki typu "zetki".
Białe ręczniki papierowe jednorazowe tzw. „zetki” do wycierania rąk, higroskopijne, nierozklejające się pod wpływem dotyku mokrych rąk, nie posiadające przykrego zapachu, dobrej jakości użytkowej i wizualnej,	OAiIT, sale pooperacyjne i intensywnego nadzoru, gabinety zabiegowe i opatrunkowe, poradnie zabiegowe, pracowni diagnostyczne
Ręczniki bezpyłowe, wykonane z niepyłącego i chłonnego materiału	Bloki Operacyjne, Hemodynamika - strefa chirurgicznego przygotowania rąk do zabiegu
Odpowiednie do ręczników bezpyłowych dozowniki bezdotykowe	Bloki Operacyjne, Hemodynamika – strefa chirurgicznego przygotowania rąk do zabiegu
Płynne mydło do mycia rąk, bezzapachowe lub o delikatnym zapachu, nie powodujące uczuleń i wysuszenia skóry rąk, pH 5-6. Mydło przechowywane będzie w oryginalnych opakowaniach. Tam, gdzie nie ma dozowników będzie dostarczane mydło w opakowaniach z pompką.	Wszystkie punkty higieny poza zabezpieczanymi przez samego Zamawiającego włącznie z pomieszczeniami zajmowanymi przez Wykonawcę
Papier toaletowy – niebarwiony, niskopyłowy, dobrze rozpuszczający się w wodzie	Wszystkie kabiny w obszarze obsługiwanym przez Wykonawcę
Pojemniki na papier toaletowy oraz ręczniki zamykane na kluczyk/zatrask, dostosowane do montażu na ścianę, odporne na środki dezynfekcyjne	Wszystkie kabiny i miejsca, gdzie są wymagane w obszarze obsługiwanym przez Wykonawcę
Ścierki wysokochłonne, odporne na działanie preparatów chemicznych i wytrzymałe fizycznie, nie powinny zmieniać koloru podczas użytkowania	Wszystkie obszary
Płyn do mycia naczyń	Kucharki oddziałowe, pomieszczenia higieniczno-sanitarne części administracyjno-gospodarczej.

- **Preparaty myjące i inne czystościowe**

Wykaz wszystkich preparatów przewidzianych do stosowania przez Wykonawcę w trakcie trwania wykonywania przedmiotu usługi będzie zawarty w Planie higieny.

- Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wyłącznie takich preparatów myjących i innych czystościowych, które zostaną pozytywnie zaakceptowane przez Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się poprzez należyte i staranne bieżące wykonywanie przedmiotu zamówienia do maksymalnego ograniczenia w procesach mycia i konserwacji zużycia preparatów

skoncentrowanych i agresywnych (bardzo wysokie lub bardzo niskie pH). Stosowane preparaty będą o jak najniższych stężeniach roztworów roboczych, biodegradowalne, pozbawione intensywnych zapachów, preferowane zapachy neutralne.

- c) Wszystkie preparaty myjące i czyszczące muszą mieć odpowiednie dokumenty dopuszczające do stosowania w placówkach opieki medycznej (karta charakterystyki, deklaracja zgodności i certyfikat CE, pozwolenie na obrót, zgłoszenie do CPNP – adekwatnie do wymogów prawa)
- d) Przy właściwym stosowaniu nie mogą uszkadzać powierzchni mytych/czyszczonych.
- e) Zabrania się do stosowania środków powodujących zarysowania (np. proszków).
- f) Preparaty do mycia podłóg muszą być antypoślizgowe.
- g) Polimery i inne preparaty stosowane okresowo do konserwacji i pielęgnacji powierzchni podłogowych muszą posiadać stosowne atesty /dopuszczenia/certyfikaty do ich stosowania (szczególnie należy uwzględnić właściwości antypoślizgowe preparatów, ich nietoksyczność i znikomą uciążliwość zapachową).
- h) Koncentraty muszą być przechowywane w oryginalnych opakowaniach.
- i) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zaleceń producenta preparatów myjących i czystościowych, w szczególności: stężenia i techniki mycia/czyszczenia, częstości wymiany roztworów roboczych.
- j) Wykonawca zobowiązany jest dostosować preparaty stosowane w kuchenkach oddziałowych do obowiązującego u Zamawiającego systemu HACCP.
- k) Wykonawca zabezpieczy personel pracujący na rzecz Zamawiającego w karty charakterystyk substancji niebezpiecznych, które będą dostępne w każdej chwili dla pracownika oraz zapoznanie się z treścią zawartą w tych dokumentach będzie potwierdzone pisemnie.
- l) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć pracownika w wymagane w karcie charakterystyki danego produktu środki ochrony osobistej.
- m) Wykonawca będzie postępował z preparatami chemicznymi, ich resztkami oraz opakowaniami zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w ulotce informacyjnej oraz karcie charakterystyki produktu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe postępowanie w tym zakresie.
- n) Na oddziale pediatrii i chirurgii dzieci nie wolno stosować substancji żrących, a preparaty używane nie mogą być dostępne dla osób trzecich.
- o) Po stronie Wykonawcy leży zabezpieczenie zmywarek do naczyń kuchennych w preparaty chemiczne (nabłyszczacz, płyn myjący, odkamieniacz).

W przypadku braku lub awarii zmywarki należy stosować preparat Aseptopol EL 75 lub równoważny – zapewnia Wykonawca.
- p) Zamawiający na własny koszt będzie zabezpieczał preparaty chemiczne do myjni-dezynfektorni do kaczek i basenów. Po stronie Wykonawcy leży obsługa i utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarno-higienicznym tych urządzeń.

- **Preparaty o właściwościach dezynfekcyjnych**

Wykaz wszystkich preparatów przewidzianych do stosowania przez Wykonawcę w trakcie trwania wykonywania przedmiotu usługi będzie zawarty w Planie higieny.

- a) Wykonawca gwarantuje, że preparaty zaproponowane przez niego w przetargu spełniają opisane przez wymogi prawa i Zamawiającego parametry.
- b) Wykonawca zobowiązuje się poprzez należyte i staranne bieżące wykonywanie przedmiotu zamówienia do maksymalnego ograniczenia w procesach dezynfekcji wykorzystania preparatów skoncentrowanych i agresywnych (bardzo wysokie lub bardzo niskie pH).

- c) Wykonawca zobowiązuje się do stosowania tylko takich preparatów dezynfekcyjnych/dezynfekcyjno-myjących, które zostaną pozytywnie zaakceptowane przez Zamawiającego.
- d) Wszystkie preparaty dezynfekcyjne i myjąco – dezynfekcyjne będą posiadać: odpowiednie, adekwatne do obszaru stosowania (badania dla obszaru medycznego) certyfikaty CE, deklaracje zgodności, wpisy, dopuszczenia do obrotu – wydane odpowiednio z przepisami prawa dla tego rodzaju asortymentu.
- e) Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania zaleceń producenta preparatów dezynfekcyjnych, w szczególności: stężenia, czasu, techniki dezynfekcji, częstości wymiany roztworów roboczych.
- f) Powierzchnie podłogowe bez obciążeń biologicznych – dezynfekcja preparatem bakteriobójczym i grzybobójczym działającym w czasie do 15 min metodą zmywania na mokro lub wilgotno.
- g) Ściany, sufity, lamperie i inne powierzchnie duże, łatwo dostępne – dezynfekcja preparatem bakteriobójczym, wirusobójczym, grzybobójczym działającym w czasie do 15 min. metodą zmywania na mokro lub wilgotno. Dopuszcza się wydłużenie czasu działania na powierzchnię preparatu powyżej 15 min w zakresie bójkowości wobec TB, jednak nie dłużej niż 30 min.
- h) Roztwory o działaniu dłuższym niż 15 min. będą stosowane tylko w metodzie zanurzeniowej – czas nie dłuższy niż 60 min.
- i) Wykonawca będzie kierował się doбором preparatów o jak najniższych stężeniach w dopuszczalnym czasie, ulegających biodegradacji.
- j) Preparaty dezynfekcyjne stosowane przez Wykonawcę zgodnie z zasadami nie mogą uszkadzać dezynfekowanych powierzchni i sprzętu.
- k) Preparaty dezynfekcyjne nie mogą mieć intensywnego, drażniącego zapachu (wyjątek stanowią preparaty chlorowe, ale ich zastosowanie będzie ściśle określone i uzgodnione z Zamawiającym).
- l) Zamawiający nie dopuszcza stosowania preparatów zawierających aldehydy i fenole.
- ł) Stężone preparaty dezynfekcyjne będą przechowywane w oryginalnych opakowaniach, a pojemniki z roztworami użytkowymi będą opisane.
- m) Na oddziale pediatrii i chirurgii dzieci nie wolno stosować substancji żrących, a preparaty używane nie będą dostępne dla osób trzecich.
- n) Zalecane jest, aby preparaty były w pojemnikach z głowicą dozującą, co pozwoli zminimalizować popełnienie błędów w dozowaniu podczas przygotowywania roztworów roboczych.
- o) Wykonawca zabezpieczy personel pracujący na rzecz Zamawiającego w karty charakterystyk substancji niebezpiecznych, które będą dostępne w każdej chwili dla pracownika oraz zapoznanie się z treścią zawartą w tych dokumentach będzie potwierdzone pisemnie.
- p) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć pracownika w wymagane w karcie charakterystyki danego produktu środki ochrony osobistej.
- r) Wykonawca będzie postępował z preparatami chemicznymi, ich resztkami i opakowaniami zgodnie z zaleceniami producenta zawartymi w ulotce informacyjnej oraz karcie charakterystyki produktu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewłaściwe postępowanie z tymi preparatami.
- s) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia decyzji o zmianie stosowanych preparatów dezynfekcyjnych (inna grupa substancji aktywnej/ych), jeżeli uzna, że zmiana taka będzie konieczna ze względów sanitarno-epidemiologicznych.

Szczegółowe wymagania odnośnie poszczególnych preparatów myjąco-dezynfekujących i dezynfekcyjnych zawiera poniższa tabela.

Do każdej specyfikacji należy zaproponować preparat spełniający określone kryterium. Zamawiający dopuszcza zastosowanie tego samego preparatu dla więcej niż jednego wyspecyfikowanego preparatu/jednej opisanej pozycji.

SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA DLA PREPARATÓW MYJĄCO-DEZYNFEKCYJNYCH I DEZYNFEKCYJNYCH				
Lp.	Charakterystyka preparatu	Zakres działania	Max. czas działania do:	Przeznaczenie
1	Preparat myjąco-dezynfekujący do mycia i dezynfekcji powierzchni, wyposażenia pomieszczeń oraz wyrobów medycznych w placówkach służby zdrowia, a także do powierzchni mających kontakt z żywnością, mogący mieć zastosowanie w poradni dziecięcej, nie zawierający aldehydów, pochodnych fenolowych, chloru i subst. nadtlenowych. Bezzapachowy, lub posiadający delikatny, nie drażniący zapach, możliwy do zastosowania w obecności pacjentów	B- bakterie, w tym prątki F- grzyby V – wirusy	Do 15 min.	Kuchenki oddziałowe, poradnia dziecięca, punkt szczepień, oraz inne powierzchnie, sprzęt i urządzenia poza OIOM i Blokami Operacyjnymi
2	Preparat na bazie nadtlenku wodoru (bez zawartości chloru, fenolu i aldehydów) do mycia i dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego, w tym obszarów skażonych. Preparat z możliwością stosowania w obecności pacjentów.	Spektrum działania B, F, V (Rotavirus), Tbc.	Do 15 min. oraz Tbc w czasie do 30 min.	Zabiegi myjąco-dezynfekujące na OIOM i blokach operacyjnych, salach gdzie jest izolowany pacjent
3	Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni, wyrobów medycznych i wyposażenia o statusie prawnym – Wyrób Medyczny. Oparty na QAV. Dopuszczony do higieny powierzchni kontaktujących się z żywnością. Możliwość użycia preparatu w obecności pacjenta oraz na oddziałach dziecięcych oraz OIT Potwierdzona kompatybilność materiałowa ze stalą nierdzewną. Możliwość użycia do powierzchni antystatycznych i przewodzących	W warunkach brudnych obejmujący: B, F (C.albicans), V (Vaccinia, Rota, Herpes) Dodatkowa skuteczność biobójcza przeciwko opornym bakteriom XRB: Acinetobacter baumannii ESB, Enterobacter cloacae ESB, Enterococcus faecium VRE, Klebsiella pneumoniae ESB, MRSA	Do 15 min.	Zabiegi myjąco-dezynfekujące na OIOM i blokach operacyjnych, salach gdzie jest izolowany pacjent
4	Preparat do mycia i dezynfekcji powierzchni, wyrobów medycznych i wyposażenia. Oparty na QAV, bez zawartości aldehydów, substancji utleniających oraz pochodnych fenolowych. Dopuszczony do higieny powierzchni kontaktujących się z żywnością. Możliwość użycia preparatu w obecności pacjenta	B, F (C.albicans), Tbc, V (wirusy osłonkowe, wirus grypy) Dodatkowa skuteczność biobójcza przeciwko opornym bakteriom XRB: Listeria	Do 15 min. TBC do 30 min.	Zabiegi myjąco-dezynfekujące na oddziałach, w poradniach i wszędzie tam, gdzie zalecane jest mycie z dezynfekcją. Możliwość stosowania także na OIOM i blokach

	oraz na oddziałach dziecięcych i OIT Możliwość użycia preparatu do dezynfekcji zabawek. Możliwość użycia do powierzchni antystatycznych i przewodzących . Kompatybilność materiałowa ze stałą nierdzewną.	monocytogenes, Acinetobacter baumannii, Enterococcus faecium VRE, Legionella pneumophila, Salmonella		operacyjnych Zabiegi myjąco-dezynfekujące do powierzchni podłogowych, ścian, wyposażenia i sprzętu
5	Preparat do dezynfekcji sprzętu medycznego i powierzchni, możliwy do zastosowania w przypadku przewidywanej obecności spor bakterii (wąglik, zgorzel gazowa, zatrucia i zakażenia pokarmowe wywołane bakteriami sporującymi) na bazie preparatów nadtlenowych.	B, TBC, F, V S – spory bakteryjne (w tym Clostridium difficile)	Do 20 min.	Preparat do celowanego stosowania w przypadku wystąpienia lub podejrzenia wystąpienia skażenia bakteriami wytwarzającymi spory
6	Płynny koncentrat do dezynfekcji powierzchni i sprzętu medycznego na bazie dwutlenku chloru – wyrób medyczny.	B, F (w tym Aspergillus niger), Prątki (M. terrae), V (Adeno, Polio, Noro), S (Bacillus cereus, Bacillus subtilis, Clostridium difficile)	Do 5 min	W dekontaminacji powierzchni i sprzętu skażonego bakteriami beztlenowymi lub na wskazanie Zespołu Zakażeń we wszystkich komórkach organizacyjnych.
7	Preparat chlorowy w tabletkach z możliwością rozszerzenia spektrum o działanie sporobójcze do jednoczesnej dezynfekcji oraz mycia powierzchni i wyposażenia (w tym powierzchni kontaktujących się z żywnością).Dopuszczony do stosowania w obecności pacjenta. Dopuszczenie do stosowania preparatu na oddziałach dziecięcych Stabilność roztworu roboczego przez min. 24 godz.	B, F, TBC, V (Polio, Adeno, Noro), S (Clostridium, Bacillus) Możliwość użycia preparatu do dezaktywacji plam krwi	Jak w charakterystyce produktu w zależności od stężenia	Zabiegi dezynfekcyjne do powierzchni i wyposażenia głównie w łazienkach, ubikacjach, kuchenkach, dezynfekcja materiału zakaźnego (z wyjątkiem moczu), celowana dezynfekcja naczyń, powierzchni i sprzętu
8	Preparat do dezynfekcji małych powierzchni czystych, na bazie alkoholu, nie zawierający aldehydów, gotowy do użycia – w postaci spray'u z możliwością spieniania strumienia.	B, F, MRSA, V (HIV, HBV, HCV, Vaccina), Tbc V (Polio, Adeno)	Do 5 min.	Powierzchnie trudnodostępne lub małe, wymagające szybkiej dezynfekcji. Używanie tych preparatów należy ograniczyć do minimum. W przypadku stwierdzenia lub podejrzenia skażenia prątkami gruźlicy zabrania się stosowania preparatu w tej postaci. Forma pianki będzie stosowana w przypadku konieczności zastosowania w obecności pacjenta oraz na

				oddziałach i w poradniach: pediatrii, chirurgii dzieci, OIT.
9	Chusteczki sporobójcze do mycia i dezynfekcji powierzchni, w tym powierzchni medycznych na bazie nadtlenu wodoru. Brak czynnych pozostałości na powierzchni po dezynfekcji	B,F,Tbc,S (w tym Clostridium difficile)	Do 5 min.	Do stosowania w przypadku izolacji pacjenta z zakażeniem, w tym zakażeniem clostridiowym.
10	Chusteczki do dezynfekcji i mycia metodą przecierania delikatnych małych powierzchni, wyrobów medycznych i różnego rodzaju wyposażenia nieodpornego na działanie alkoholu. Możliwość stosowania na oddziałach pediatrycznych i OIT. Wymiar min. 13 cm x 19 cm. Gramatura chusteczki min. 40g/m ² .Przebadane dermatologicznie	B, F (C. albicans), V (Adeno,, Noro,)	do 5 min.	Stosowanie w obszarach i sytuacjach opisanych w SIWZ
11	Chusteczki nasączone etanolem do szybkiej dezynfekcji małych powierzchni, wyrobów medycznych i różnego rodzaju wyposażenia odpornego na działanie alkoholu metodą przecierania. Możliwość stosowania na oddziałach pediatrycznych i OIT Wymiar: min. 13 cm x 19 cm. Gramatura chusteczki min. 40g/m ² . Dopuszczone do stosowania na powierzchniach kontaktujących się z żywnością. Możliwość stosowania do higieny zabawek.	B, F (C. albicans), TBC, V (Rota, Adeno, Vaccinia, Noro) Dodatkowa skuteczność biobójcza wobec wirusa Polio.	do 1 min. Virus Polio do 5 min.	Stosowanie w obszarach i sytuacjach opisanych w SIWZ
12	Preparat do dezynfekcji toalet na bazie podchlorynu sodu. Usuwa nieprzyjemne zapachy.	B, F	Do 15 min.	Dezynfekcja toalet
13	Środek do dezaktywacji moczu, nie może zawierać chloru ani innych substancji, które w kontakcie z tą wydaliną mogłyby tworzyć niebezpieczne dla zdrowia i środowiska związki.	B, TBC, F, V	Do 60 min.	Dezaktywacja mikrobiologiczna moczu, stosowanie sporadyczne – celowane w określonych okolicznościach (np. choroba zakaźna)
14	Preparat do higienicznej dezynfekcji rąk na bazie alkoholu/alkoholi, w postaci żelu, hipoalergiczny, w pojemnikach z pompką dozującą.	B, F, V (Polio, Adeno,Noro), Tbc	Do 30 sek.	Jako stałe wyposażenie wózków/zestawów serwisowych oraz zaopatrzenie pomieszczeń przekazanych do użytkowania na potrzeby Wykonawcy.
UWAGA: Środki do dezynfekcji rąk dla personelu medycznego zapewnia Zamawiający.				

CZ. VIII - WYMAGANIA WOBEC SPRZĘTU SPRZĄTAJĄCEGO:

1. Zamawiający wymaga stosowania systemu mopa jednego kontaktu (tzn. nakładka raz położona po oderwaniu jej od powierzchni zmywanej/dezynfekowanej będzie odrzucana jako zużyta).
2. W lokalizacjach przy Zygmunta Starego 20 oraz Tadeusza Kościuszki 29 Zamawiający wymaga stosowania systemu używania w trakcie pracy gotowych, nasączonych preparatem myjącym/dezynfekcyjnym nakładek na mopa (eliminacja wiader z roztworem roboczym do namaczania nakładek w trakcie pracy) - na wszystkich oddziałach szpitalnych, blokach operacyjnych, izbie przyjęć, laboratorium, pracowni endoskopowej, pracowni rtg/tk, zakładzie rehabilitacji. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zestawów sprząających typu MOBOX. Nakładki mopa muszą charakteryzować się wysoką jakością wykonania. Mopy będą dezynfekowane metodą termiczną (zadanie leży po stronie Wykonawcy) Wykonawca zapewnia, że gromadzenie, transport i pranie nakładek będzie wykonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarno-higienicznymi w profesjonalnej pralni. Zamawiający może zarządzać informacją pisemną zawierającą dane podmiotu wykonującego usługi na rzecz Wykonawcy w tym zakresie oraz okresowych raportów z ilości zużytych nakładek w poszczególnych komórkach organizacyjnych.
3. W pozostałych komórkach organizacyjnych i na pozostałych odcinkach Zamawiający dopuszcza stosowanie systemu wiaderkowego do zmywania powierzchni podłogowych w następującej konfiguracji: wiaderko z roztworem preparatu myjącego/dezynfekującego z wyciskarką aby odcisnąć nadmiar płynu z namoczonej czystej nakładki. Zamawiający nie dopuszcza technologii opartej na płukaniu i wielokrotnym używaniu raz użytej nakładki.
4. Do sprzątania izolatek/sal chorych z pacjentami izolowanymi Wykonawca będzie stosował nakładki jednorazowe.
5. Zestawy sprząające będą przyporządkowane poszczególnym oddziałom i odcinkom, zgodnie z podziałem na obszary po uzgodnieniu i uzyskaniu akceptacji przez Zespół Zakażeń.
6. Będzie stosowany rozdział kolorystyczny wiader, waniek, ściereczek w zestawach sprząających oraz wyraźny, kolorystyczny rozdział pojemników na nakładki czyste i zużyte. Wykonawca do realizacji zadań będzie stosował ściereczki o następującym kodzie kolorów:
 - a. **kolor niebieski** – meble, sprzęty znajdujące się we wszystkich pomieszczeniach z wyjątkiem łazienek i sanitariatów,
 - b. **kolor żółty** – wszystkie powierzchnie i sprzęty w łazienkach i sanitariatach z wyjątkiem muszli i pisuarów
 - c. **kolor czerwony** – sanitariaty: muszle, deski, pisuary, spłuczki;
 - d. **kolor zielony** – kuchnie oddziałowe;
 - e. **kolor biały** – pokoje socjalne, pokoje oddziałowych, pokoje lekarskie, magazyny materiałów czystych i jałowych.
7. Ściereczki będą jednorazowe w: OAIIT, Hemodynamika, Bloki Operacyjne, Pracowni Endoskopii, gabinetach zabiegowych i opatrunkowych, Stacji Dializ, Kuchence mlecznej, Izolatki/sale chorych, gdzie prowadzona jest izolacja pacjenta – wymagane. W pozostałych komórkach dopuszcza się stosowanie ściereczek wielorazowych, które po każdym zakończonym procesie technologicznym/procedurze oddawane będą do dezynfekcji termicznej.
8. W izolatkach/salach chorych dla pacjentów poddawanych izolacji, przy skażeniu powierzchni materiałem potencjalnie zakaźnym mogą być wymagane ściereczki jednorazowe, gotowe do użycia (fabrycznie nasączone preparatem mikrobójczym – szczególnie ważne przy zakażeniach bakteriami przetrwalnikującymi, zakażeniach krwiopochodnych i podczas określonych izolacji)
9. Zastosowanie odkurzaczy należy ograniczyć do minimum (odkurzacz musi posiadać minimum podwójny system filtrów zabezpieczających lub filtr wodny) tylko w pomieszczeniach

administracyjnych, a w poszczególnych komórkach organizacyjnych szpitala po uzgodnieniu z Zespołem Zakażeń.

10. Zestawami sprzątającymi nie należy wjeżdżać do pomieszczeń sprzątaných.

11. Sprzęt po zakończonym dniu pracy będzie zwożony do pomieszczeń porządkowych przeznaczonych na rzecz Firmy. Tam zostanie umyty, zdezynfekowany i będzie przechowywany na sucho do czasu kolejnego użycia (wyjątek strefy czerwone COVID).

12. Zabrania się stosowania w szpitalu (w obszarach medycznych) tradycyjnych zmiotek i/lub mioteł. Zamawiający dopuszcza stosowanie zmiotek/ściągaczek bezwłosowych.

13. Ilość nakładek na mopy powinna być dostosowana do ilości sprzątaných pomieszczeń i ich powierzchni (należy przyjąć jedna nakładka na ok. 30m². lub na jedno pomieszczenie).

14. Tam, gdzie to możliwe zaleca się proces jednoetapowy sprzątania przy użyciu preparatu myjąco-dezynfekującego.

15. Na terenie Zamawiającego nie ma możliwości zamontowania pralko - suszarki do prania i dezynfekcji mopów, ścierek. Zamawiający wymaga, aby ten asortyment był prany zgodnie z obowiązującymi przepisami przewidzianymi dla prania materiałów potencjalnie skażonych czynnikami biologicznymi.

Cz. IX - WYMAGANIA WOBEC CZĘSTOTLIWOŚCI I ZAKRESU WYKONYWANYCH CZYNNOŚCI HIGIENICZNO – PORZĄDKOWYCH W POSZCZEGÓLNYCH KOMÓRKACH ORGANIZACYJNYCH

W obiektach Zamawiającego istnieją następujące obszary:

- a) medyczny;
- b) administracyjno – gospodarczy;

W ramach obszaru medycznego występują następujące strefy sanitarne:

- **Strefa sanitarna I „ciągłej czystości”** – magazyny zasobów czystych – magazyn materiałów sterylnych, magazyn leków, magazyn bielizny czystej.
- **Strefa sanitarna II „ogólnej czystości”** - ogólne sale chorych, gabinety lekarskie, korytarze, pokoje badań lekarskich niezabiegowe, dyżurki lekarskie, kuchenki oddziałowe, ciągi komunikacyjne wewnątrz oddziałów, ciągi komunikacyjne, klatki schodowe, pomieszczenia administracyjne, dział rehabilitacji, przychodnie niezabiegowe, windy czyste.
- **Strefa sanitarna III „czystości zmiennej” - obszar wysokiego ryzyka** Do tej strefy należą: bloki operacyjne, gabinety zabiegowe i opatrunkowe, gabinety diagnostyki inwazyjnej, laboratorium, Izba Przyjęć, OAiT, INK i pozostałe sale intensywnego nadzoru, Stacja Dializ, Centralna Sterylizatornia, poradnie zabiegowe. Jest to strefa o wysokich wymogach czystości mikrobiologicznej, która w trakcie działania podlega często kontaminacji i potencjalnie może stanowić zagrożenie rozprzestrzeniania się patogenów w obiekcie.
- **Strefa sanitarna IV „ciągłego skażenia” - obszar bardzo wysokiego ryzyka** podlegający stałej kontaminacji drobnoustrojami. Do tej strefy należą: pomieszczenia sanitarne włącznie z natryskami, brudowniki, pomieszczenia składowania odpadów i pomieszczenia post mortem, separatki, izolatki/ odcinki/oddziały obserwacyjne/lecznicze COVID lub inne wydzielone z przyczyn epidemicznych, windy brudne.

Obszar administracyjno-gospodarczy znajdujący się w zasięgu usługi obejmuje pomieszczenia adekwatne do II i IV strefy sanitarnej obszaru medycznego.

Dla potrzeb interpretacji zapisów i realizacji umowy strony przyjmują znaczenie następujących pojęć:

Sprzątanie bieżące/codienne - ma na celu utrzymanie w czystości pomieszczeń i wyposażenia oraz uniknięcie gromadzenia się zanieczyszczeń mechanicznych (kurz, substancje organiczne) i biologicznych czynników chorobotwórczych. Jest to zabieg higieniczny prowadzący do usunięcia z powierzchni zanieczyszczeń wraz z drobnoustrojami, szczególnie w obrębie powierzchni roboczych i dotykowych. Sprzątanie to jest przewidziane w Planie Higieny i odbywa się regularnie min. 1 x dziennie.

Sprzątanie gruntowne/całościowe pomieszczenia - wykonywane w określonych terminach, zgodnie z obowiązującym planem higieny i harmonogramem prac w danej jednostce organizacyjnej lub wykonywane w określonych sytuacjach epidemiologicznych. Jest to kompleksowe sprzątanie całego pomieszczenia, wszystkich powierzchni poziomych i pionowych oraz znajdującego się w nim wyposażenia i sprzętu. W trakcie sprzątania gruntownego w pomieszczeniu nie mogą przebywać pacjenci i personel zamawiającego. Sprzątanie to jest przewidziane w Planie Higieny i odbywa się regularnie.

Sprzątanie doraźne - nie przewidziane w planie higieny jako procedura stała, powtarzalna np. skażenie powierzchni materiałem biologicznym potencjalnie zakaźnym (np. krew, mocza, kał, plwocina, treść żołądkowa itp.), nagła potrzeba posprzątania sali.

Określenie „w razie skażenia”, „w miarę potrzeby” nie jest miarodajne, jednak z dotychczasowego doświadczenia Zamawiający może określić je jako sporadyczne ale niewykluczone, jednak niemożliwe do oszacowania co do częstotliwości i cykliczności występowania. Pojęcia te mieszczą się w definicji "Sprzątania doraźnego" zarówno w kwestii przeprowadzania zabiegów mycia jak i dezynfekcji.

Inne określenia pomocne przy tworzeniu Planu Higieny oraz zbioru Instrukcji i procedur przez Wykonawcę:

- **Strefa bezdotykowa** obejmuje wszystkie powierzchnie (w tym podłogi, ściany, okna), które nie mają bezpośredniego kontaktu z pacjentem, personelem i osobami odwiedzającymi.
- **Strefa dotykowa** – obejmuje wszystkie powierzchnie, z którymi pacjent, personel i osoby odwiedzające kontaktują się często w tym klamki, uchwyty, wyłączniki, słuchawki telefoniczne, ramy łóżek, poręcze, krzesła, blaty robocze, drobny sprzęt medyczny, glazura ścienna, armatura łazienkowa itp.

Wprowadzenie:

- a) Uzupełnianie środków higienicznych może odbywać się tylko po całkowitym opróżnieniu poprzedniej zawartości, umyciu i zdezynfekowaniu podajnika wewnątrz i zewnątrz;
- b) Uzupełnianie środków higienicznych musi odbywać się według potrzeb, na bieżąco;
- c) Przy myciu/dezynfekcji podłogi nieodłącznym elementem są cokoły rozumiane jako część podłogi;
- d) Jako punkt higieny należy rozumieć baterie, umywalkę, strefę wykafelkowaną/glazurę wokół umywalki, lustro, dozowniki na mydło i/lub preparat dezynfekcyjny, kinkiet;
- e) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o oknach należy przez to rozumieć okna jako całość (powierzchnie wewnętrzne i zewnętrzne) włącznie z parapetami zewnętrznymi, prowadnicami żaluzji i rolet.
- f) Przy myciu - dezynfekcji łóżka po wypisie pacjenta należy uwzględnić mycie i dezynfekcję szafki przyłóżkowej, krzesła przyłóżkowego oraz inny, drobny sprzęt przynależny do łóżka (np. drabinki, barierki, materace, wysięgniki, stojaki itp.);

g) Sprzątanie WC i łazienek we wszystkich obszarach powinno być takie samo chyba, że w danej komórce organizacyjnej specyfikacja stanowi inaczej, powinno odbywać się zawsze na końcu procesu technologicznego;

h) Nie należy sprzątać :

- w czasie rozdawania i spożywania posiłków;
- w czasie wizyt lekarskich, przyjmowania pacjentów w poradniach/przychodniach;
- podczas wykonywania na sali zabiegów operacyjnych, leczniczych, diagnostycznych,

pielęgnacyjno-higienicznych.

i) W zależności od sytuacji zagrożenia epidemicznego u Zamawiającego, poza standardowym schematem utrzymania czystości, Zamawiający może zlecić Wykonawcy dodatkowe zabiegi mające na celu ograniczenie ryzyka przeniesienia zakażenia (dezynfekcja, mycie, czyszczenie – zabiegi higieniczno-sanitarne doraźne).

j) Spektrum bójcze musi odpowiadać specyfice pomieszczenia i występującemu w nim zagrożeniu epidemicznego.

k) Wszystkie zabiegi mycia, dezynfekcji będą rozpoczynane od fragmentów położonych najwyżej, a kończyć się będą na powierzchniach najniżej położonych. Prace będą wykonywane w jednym kierunku, postępowo. Zawsze należy zaczynać od obszarów najmniej skażonych.

Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem w szczególności:

1. Mycie/ dezynfekcję wyposażenia pomieszczeń (meble, określony sprzęt medyczny, komputery, aparaty telefoniczne itp.) Dbanie o właściwy stan czystościowo-higieniczny wszelkich mebli medycznych i nie medycznych i sprzętu medycznego (wózki, chodziki, szyny, kule, pozostały sprzęt i urządzenia rehabilitacyjne, stojaki do kroplówek, wysięgniki itp.) – mycie i dezynfekcja po użyciu oraz mycie przed użyciem, jeżeli jest długo magazynowany.
2. Dezynfekcja–aparatów telefonicznych, telewizorów, automatów do odbioru TV, sprzętu komputerowego - przez przecieranie po uzgodnieniu sposobu (opisaniu w formie instrukcji) z Działem Informatyki Zamawiającego/ Działem Technicznym / Użytkownikami.
3. Mycie/ dezynfekcję parapetów, kaloryferów, , powierzchni zmywalnych ścian na całej wysokości.
4. Mycie/dezynfekcję okien i wszelkich powierzchni szklanych, przeszkłonych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie.
5. Mycie/dezynfekcję drzwi, wszelkich obszarów/powierzchni dotykowych.
6. Mycie/dezynfekcję/rozmrażanie lodówek żywnościowych pod nadzorem Dietetyka Szpitalnego, lodówek na leki na polecenie i po przygotowaniu przez personel medyczny Zamawiającego. Utrzymywanie czystości na bieżąco należy do personelu medycznego.
7. Mycie/dezynfekcję obuwia operacyjnego.
8. Zaopatrzenie w środki higieny (płynne mydło, środki do dezynfekcji rąk na potrzeby pracowników Wykonawcy, ręczniki papierowe, papier toaletowy, worki na odpady w kolorystyce adekwatnej do obowiązującej u Zamawiającego procedury, worki na bieliznę w lokalizacji Zygmunta Starego 19 i 20
9. Uzupełnianie dozowników w profesjonalny preparat myjący lub do dezynfekcji rąk w miejscach, gdzie zaopatrzenie w te preparaty leży po stronie Zamawiającego (np. bloki operacyjne, gab. zabiegowe).
10. Mycie/dezynfekcja podajników/dozowników na środki higieny. Utrzymanie ich w należytym stanie sanitarnym i technicznym.
11. Opróżnianie, mycie/dezynfekcja koszy/kubłów/stelaży do gromadzenia odpadów lub brudnej bielizny. Po każdym opróżnieniu wymiana worków zgodnie z przyjętą u Zamawiającego procedurą.
12. Przygotowanie odpadów oraz brudnej bielizny do transportu (pakowanie, opisywanie, wiązanie, prowadzenie obowiązującej dokumentacji).
13. Odbiór czystej bielizny.

14. Wynoszenie bielizny pościelowej w lokalizacji:

a) przy Zygmunta Starego 20: orientacyjny rozdział czasowy: 1 x dz. – oddziały rano do 8.00 i w razie potrzeby do godz. 14.30. poza Blokiem Operacyjnymi i OAiIT; bloki operacyjne po każdym zabiegu, OAiIT –3 x dz. rano i do godziny 14.00 oraz w godzinach wieczornych – na polecenie personelu częściej;

b) w lokalizacji Tadeusza Kościuszki 29: 2 x dz. – oddziały rano do 8.00 i do godz. 14.30. Poza Blokami Operacyjnymi - bloki operacyjne po każdym zabiegu. Na polecenie personelu częściej.

c) w lokalizacji Zygmunta Starego 19 – 1 x dziennie.

Uwaga: Wózki do gromadzenia bielizny brudnej w oddziałach (zaopatrzenie leży po stronie Wykonawcy) muszą być mobilne, o wymiarach pozwalających na przechowywanie ich w brudownikach.

15. Odbiór (na polecenie personelu medycznego) z otoczenia pacjenta oraz opróżnianie, mycie i dezynfekcja basenów, kaczek, ssaków elektrycznych, misek do mycia pacjentów i innych utensyliów.

16. Mycie i dezynfekcja łóżek, szafek przyłóżkowych, wysięgników, stojaków, stolików w trakcie i po wypisie lub zgonie pacjenta włącznie ze zmianą pościeli (zdjęcie brudnej, założenie czystej z zachowaniem podziału na czynności tzw. brudne i czyste).

17. Codzienne mycie/dezynfekcja ram łóżek, wysięgników, zewnętrznych powierzchni szafek przyłóżkowych, wykonywanie czynności higieniczno-zapobiegawczych włącznie z czyszczeniem i dezynfekcją otoczenia i środowiska pacjentów.

18. Mycie i dezynfekcja glazury, umywalk, baterii odpływów, muszli, desek sedesowych, pisuarów oraz pozostałego wyposażenia pomieszczeń oraz stanowisk higieny.

19. Dekontaminacja/inaktywacja rozlanych płynów zakaźnych.

20. Mycie/dezynfekcja podłóg włącznie z ich doczyszczaniem, polimeryzacją i polerowaniem. Konserwacja i pielęgnacja powierzchni podłogowych (polimery) odbywać się będzie sukcesywnie, cyklicznie, wg określonych potrzeb z taką częstotliwością, aby efekt tych działań był widoczny na bieżąco;

21. Dbanie o kwiaty (odkurzanie, podlewanie)

22. Utrzymanie w stałej czystości korytarzy, holów, klatek schodowych i pozostałych części traktów komunikacyjnych.

23. Pranie rolet i żaluzji. Zdejmowanie i zakładanie firanek, zasłonek, parawanów na polecenie personelu.

24. Mycie/dezynfekcję kratek wentylacyjnych.

25. Dezynfekcja kratek ściekowych.

26. Okresowa dezynfekcja syfonów w całym szpitalu.

27. Przeprowadzanie okresowo zabiegów usuwania osadów z armatury sanitarnej.

28. Czyszczenie, odkurzanie na wilgotno tablic informacyjnych, plakatów, obrazów, zegarów itp. – na bieżąco – mają być czyste.

29. Ściąganie i zakładanie osłon świetlnych

30. We wszystkich łazienkach i toaletach Wykonawca będzie stosował ciągły system odświeżania powietrza. Wykonawca, jako profesjonalista zdecyduje, jaką technologię odświeżania powietrza zastosuje; jednak technologia ta ma być jak najmniej uciążliwa dla Zamawiającego i pacjentów, a jej efekty trwałe. Na oddziale pediatrii i chirurgii dzieci zastosowane rozwiązanie nie może stwarzać ryzyka kontaktu pacjentów z systemem i preparatami odświeżającymi.

31. Utrzymywanie w czystości pomieszczeń do czasowego przechowywania zwłok i jego wyposażenia.

32. Usługa transportu sprzętu, leków i zaopatrzenia, odpadów, bielizny, żywności w przypadku awarii windy.

33. Zamontowanie pojemników na papier toaletowy i ręczniki papierowe w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, a po zakończeniu umowy w przypadku demontażu przywrócenie miejsca montażu do stanu pierwotnego.

34. Uzupełnienie w miarę braków pojemników/podajników na ręczniki papierowe w zależności od potrzeb typu "Z" lub rolkowych, wyposażenie oddziałów nie posiadających urządzeń myjąco-

dezynfekujących do kaczek i basenów lub na czas awarii tych urządzeń w pojemniki zamykane 120 l do dezynfekcji naczyń sanitarnych oraz obsługa tych pojemników.

35. Wyposażenie i utrzymanie w stałej czystości (w oparciu o opracowany proces technologiczny) profesjonalnego systemu mat /wycieraczek/ czyszczących w okresie od 01. października do 30. kwietnia. Zamawiający podusza stosowanie mat przez Wykonawcę w pozostałych miesiącach, jednak nie będzie ponosił z tego tytułu kosztów.

36. Dbanie o czystość dźwigów osobowych/wind, szczególnie mycie i dezynfekcja po transporcie zwłok i materiałów tzw."brudnych".

37. W obiektach Zamawiającego występują następujące rodzaje podłóg: wykładzina homogeniczna; PCV; płytki ceramiczne, gres oraz powierzchnie typu „lastriko” Wszystkie rodzaje podłóg wymagają konserwacji w sposób odpowiedni dla danego rodzaju i z zastosowaniem odpowiednich środków.

Zamawiający dopuszcza maszynowe mycie i czyszczenie powierzchni podłogowych korytarzy łącznie z ciągami komunikacyjnymi wewnątrz poszczególnych komórek organizacyjnych po uzgodnieniu tego faktu z personelem kierowniczym danej komórki oraz za zgodą działu technicznego w zakresie technologii.

38. W pracowniach Tomografii Komputerowej, Rezonansu Magnetycznego, Hemodynamiki, salach operacyjnych, na Oddziale Pediatrii, Kardiologii Zamawiający zabrania stosowania powłok polimerowych i innych preparatów mogących pozostawiać na powierzchni podłóg warstwę ochronną czy pielęgnującą. Wymóg ten dotyczy także właściwości preparatów myjących i dezynfekujących. Środki myjące, dezynfekcyjne i konserwujące muszą być dostosowane do rodzaju podłóg (elektrostatyczne).

39. W okresie jesienno-zimowym częstotliwość prac mających na celu utrzymanie w czystości powierzchni podłogowych należy zwiększyć, szczególnie w głównym trakcie komunikacyjnym w budynkach głównych, dopuszcza się stosowanie odkurzacza zbierającego wodę i błoto.

40. W związku z sukcesywnym prowadzeniem przez Zamawiającego prac remontowych, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia prac porządkowo-czystościowych na remontowanych odcinkach po ustaleniu z Zamawiającym.

41. Przeprowadzanie zabiegów zamgławiania pomieszczeń, wraz z przygotowaniem pomieszczenia do zabiegu i posprzątania po zabiegu. Usługa będzie wykonywana doraźnie na polecenie Zamawiającego.

42. Zamawiający posiada zmywarki do naczyń STALGAST i LOZAMET – po stronie Wykonawcy leży obsługa tych urządzeń.

43. Dbanie o czystość lamp bakteriobójczych na bieżąco, w tym przecieranie palników czystym spirytusem.

Częstotliwość sprzątania:

OBSZAR MEDYCZNY

KUCHENKI ODDZIAŁOWE / KUCHENKA MLECZNA – bieżące sprzątanie min. 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia.

Wraz z utrzymaniem w czystości i obsługą zmywalni butelek (w tym mycie butelek) oraz obsługą urządzenia do termicznej dezynfekcji naczyń stołowych (obsługa na bieżąco zgodnie z instrukcją producenta, utrzymywanie w stanie czystości na bieżąco, okresowe uzupełnianie soli zmiękczającej, nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem urządzenia), obsługa urządzenia mikrofalowe do podgrzewania posiłków dla pacjentów, obsługa wózków do rozdawania posiłków - Po każdym użyciu - Między posiłkami należy wózki przechowywać w stanie czystym i suchym!

Całościowe 1 x tydz.

Sprzątanie kuchni mlecznej leży po stronie Wykonawcy w zakresie: codzienne, rutynowe mycie i dezynfekcja. Wyznaczony pracownik pełniący w danym dniu zadania tzw. „Czyste” będzie odpowiedzialny za stałe, należyte utrzymanie poziomu sanitarno-higienicznego pomieszczenia kuchni i jego wyposażenia.

SALE CHORYCH (poza OAiIT , salami pooperacyjnymi, salami intensywnego nadzoru) – bieżące sprzątanie min. 2 x dz i w razie potrzeby/w razie skażenia/zabrudzenia.
Okresowe = całościowe min. 1 x kwartał lub częściej wg jeżeli zajdzie taka konieczność (np. każdorazowo po wypisie pacjenta izolowanego lub na wskazanie Zespołu Zakażeń, osób funkcyjnych).

ODDZIAŁ ANESTEZJOLOGII i INTENSYWNEJ TERAPII

jest oddziałem wymagającym zachowania szczególnego reżimu sanitarnego, - bieżące sprzątanie min. 3 x dz., oraz w razie skażenia/zabrudzenia.

Całościowe - Średnio 1 raz w miesiącu, termin zawsze ustalany w porozumieniu z Ordynatorem Oddziału, w zależności od obłożenia łóżek i sytuacji epidemiologicznej w Oddziale.

SALE POOPERACYJNE, SALA NADZORU KARDIOLOGICZNEGO/INK bieżące sprzątanie min. 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
Całościowe – min. 1 x tydz.

GABINETY LEKARSKIE, POKOJE ODDZIAŁOWYCH, POKOJE SOCJALNE

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x kwartał

POKOJE KONSULTACYJNE W ODDZIAŁACH

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x tydz.

GABINETY ZABIEGOWE I OPATRUNKOWE W ODDZIAŁACH, PUNKTY POBORU MATERIAŁU BIOLOGICZNEGO DO BADAŃ, STACJA UZDATNIANIA WODY (Stacja Dializ) - (POMIESZCZENIE W PRZYZIEMIU W LOKALIZACJI PRZY TADEUSZA KOŚCIUSZKI 29)

bieżące sprzątanie – min. 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe- 1 x tydz. 2 x w tygodniu w stacji uzdatniania wody.

BLOKI OPERACYJNE

Bloki operacyjne są miejscem szczególnej troski o zachowanie wysokiego reżimu sanitarno-higienicznego.

bieżące sprzątanie – między zabiegami oraz po każdym zakończonym dniu zabiegów i przed rozpoczęciem dnia zabiegów - po dłuższym niż 24 godz. przestoju bloku operacyjnego. Orz w razie skażenia/zabrudzenia.

Zamawiający dopuszcza opracowanie w Planie Higieny dla bloku okulistycznego procedury sprzątania opartej na Stanowisku Konsultanta Krajowego ds okulistyki w sprawie opracowania planu higieny, organizacji i funkcjonowania okulistycznych bloków operacyjnych.

Całościowe – okresowo po ustaleniu z personelem danego bloku.

STACJA DIALIZ – SALE DIALIZ bieżące sprzątanie – każdorazowo po zakończonym cyklu dializ oraz w razie skażenia/zabrudzenia.

W przypadku konieczności wykonania dializy w trybie pilnym Wykonawca zapewni sprzątanie po jej wykonaniu.

Całościowe – min. 1 x mies. w niedzielę. Można prace rozpocząć od samego rana – zakończenie prac do godz. 17.00

CENTRALNA STERYLIZATORNIA , pomieszczenia o szczególnym reżimie sanitarnym
bieżące sprzątanie 2 x dz.

Całościowe – 1 x tydz.

IZBA PRZYJĘĆ –

bieżące sprzątanie – min. 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

Całościowe – 1 x 1 mies.

LABORATORIUM ANALITYCZNE oraz pracownia badań molekularnych

W lokalizacji Zygmunta Starego 20 – wydzielone pomieszczenia w budynku szpitala

W lokalizacji Kościuszki – osobny wolnostojący budynek podlegający w całości sprzątanu

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

całościowe 1 x kwartał

MAGAZYNKI ODDZIAŁOWE czyste.

Bieżące sprzątanie – 1 x tydz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

całościowe - 1 x kwartał

ŁAZIENKI, UBIKACJE

bieżące sprzątanie – min. 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

całościowe – 1 x mies..

BRUDOWNIKI

bieżące sprzątanie – 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

całościowe – 1 x tydz. Baseny, miski itp. inny sprzęt higieniczny - na bieżąco po każdym użyciu – mycie z dezynfekcją w procesie automatycznym - W przypadku awarii maszyny oprawa manualna poprzez zanurzenie

KORYTARZE W ODDZIAŁACH, PRZY IZBIE PRZYJĘĆ I PRZY PORADNIANYCH NA

WSZYSTKICH KONDYGNACJACH – bieżące sprzątanie – min. 2 x dz. oraz w razie

skażenia/zabrudzenia

całościowe 1 x kwartał

KLATKI SCHODOWE, HOLE (nie dotyczy wymienionych wyżej) –

bieżące sprzątanie - 2 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia

całościowe – 1 x kwartał

- wycieraczki – utrzymywane stale w stanie pozwalającym na pochłanianie, zatrzymywanie zanieczyszczeń. Na bieżąco w miarę potrzeby.

PRACOWNIA ENDOSKOPOWA -

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x mies.

PORADNIE I PRACOWNIE ZABIEGOWE -

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x na 2 tyg.

PORADNIE I PRACOWNIE NIEZABIEGOWE –

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x kwartał

ZAKŁAD FIZYKOTERAPII – gabinety zabiegów i sala gimnastyczna w lokalizacji przy Zygmunta Starego 20

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia. Podczas sprzątania pomieszczeń rehabilitacji sprzęt rehabilitacyjny i wyposażenie należy poddać dezynfekcji. Zabiegami sanitarnymi należy objąć wszelkie możliwe powierzchnie i wyposażenie (w zakresie kompetencji).

Całościowe – 1 x 2 mies.

GABINETY BADAŃ PRZY PORADNI PSYCHOLOGICZNEJ

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
Całościowe – 1 x kwartał

PRACOWNIA RTG, TK, MR, USG –

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowe – 1 x mies.

OBSZAR ADMINISTRACYJNO-gospodarczy w zakresie objętym usługą

POMIESZCZENIA BIUROWE, PORTIERNIA, PUNKT INFO –

bieżące sprzątanie – 3 x w tyg. w dni powszednie po dniu pracy w poniedziałki, środy, piątki (w pozostałe dni wyjątkowo, w razie np. awarii, niespodziewanych sytuacji) za wyjątkiem sekretariatu i gabinetu Prezesa przy Zygmunta Starego 20.
całościowe min. – 1 x na 6 mies.

TOALETY W CZĘŚCI BIUROWEJ I ADMINISTRACYJNEJ

bieżące sprzątanie – 1 x dz. oraz w razie nieprzewidzianych konieczności,
całościowe – 1 x na kwartał

SZATNIE , Depozyt odzieży w lokalizacji przy Zygmunta Starego 20

bieżące sprzątanie– poniedziałki, środy piątki , oraz w razie skażenia/zabrudzenia
całościowo – 1 x kwartał. - na razie nieczynne

KASA, RECEPCJA , REJESTRACJA OGÓLNA w poszczególnych lokalizacjach-

Sprzątanie jak w przypadku pomieszczeń biurowych – odbywa się po uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi za pomieszczenia

KAPLICA –

bieżące sprzątanie – 1 x tydz. oraz w razie skażenia/zabrudzenia,
całościowe – 1 x kwartał

SALA KONFERENCYJNA w lokalizacji Zygmunta Starego 20 bieżące –

1 x mies. oraz doraźnie po każdym zorganizowanym spotkaniu/szkoleniu.

Całościowo – 1 x kwartał

BUDYNEK Z POMIESZCZENIEM DO PRZECHOWYWANIA ODPADÓW

NIEBEZPIECZNYCH w lokalizacji Tadeusza Kościuszki 29 oraz miejsce składowania odpadów niebezpiecznych w lokalizacji przy Zygmunta Starego 20

- sprzątanie codzienne, dezynfekcja po odbiorze odpadów, utrzymywanie w stałej czystości całego pomieszczenia wraz z wyposażeniem i punktem higieny

- rozmrażanie lodówek i mycie z dezynfekcją przynajmniej 1 x w miesiącu i każdorazowo po zanieczyszczeniu biologicznym.

Uwaga: W niektórych pomieszczeniach sprzątanie może odbywać się tylko w obecności pracownika Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z osobą odpowiedzialną.

Cz. X - PROCEDURY KTÓRE OBOWIĄZUJĄ U ZAMAWIAJĄCEGO DO KTÓRYCH WYKONAWCA

ZOBOWIĄZUJE SIĘ DOSTOSOWAĆ W TRAKCIE ŚWIADCZENIA

USŁUGI:

Wymienione niżej procedury będą dostępne dla Wykonawcy po wyborze oferty w celu ujęcia ich w Planie Higieny i dopasowania wykonywania usługi do zawartych w nich zaleceń.

1. Procedura i instrukcja postępowania z odpadami medycznymi.
2. Procedura postępowania z bielizną szpitalną.
3. Procedura postępowania w przypadku izolacji pacjenta.

Cz. XI - WYKAZ PROCEDUR/INSTRUKCJI, KTÓRE MUSI OPRACOWAĆ I WDROŻYĆ WYKONAWCA Z DOSTOSOWANIEM DLA OBU LOKALIZACJI

- Procedura dezynfekcji powierzchni zabrudzonej wydaliniami i zanieczyszczeniami organicznymi

- Procedura dezynfekcji miejsc trudnodostępnych ze szczególnym zwróceniem uwagi na zasady stosowania preparatów w rozprysku.
- Procedura dezynfekcji powierzchni przez przecieranie
- Procedura mycia/dezynfekcji sprzętu i wyposażenia przez zanurzenie
- Procedura mycia/dezynfekcji podłogi system "mop1-kontaktu" dla zestawów wiaderkowych i tzw. MOBOX-ów
- Procedura stosowania środków ochrony indywidualnej
- Procedura mycia i dezynfekcji rąk
- Procedura sprzątania pomieszczeń ogólnodostępnych
- Procedura sprzątania sal chorych
- Procedura sprzątania gabinetów zabiegowych i opatrunkowych
- Procedura sprzątania łazienek, toalet, sanitariatów, brudowników
- Procedura sprzątania kuchenek
- Procedura sprzątania izolatek/sal z pacjentem poddanym separacji
- Procedura sprzątania gabinetów lekarskich, pokoi oddziałowych, socjalnych
- Procedura sprzątania pomieszczeń administracyjnych, biurowych
- Procedura sprzątania ciągów komunikacyjnych, korytarzy,
- Procedura sprzątania izby przyjęć
- Procedura sprzątania poradni, pracowni zabiegowych i niezabiegowych
- Procedura sprzątania laboratorium
- Procedura sprzątania apteki
- Procedura sprzątania szatni
- Procedura sprzątania kaplicy
- Procedura sprzątania magazynów oddziałowych
- Procedura mycia i dezynfekcji wózków transportowych
- Procedura mycia i dezynfekcji dozowników na mydło i środek do dezynfekcji
- Procedura mycia i dezynfekcji podajników na ręczniki jednorazowe
- Procedura czyszczenia i dezynfekcji używanego sprzętu do sprzątania/zestawów sprzątających
- Procedura mycia okien
- Procedura mycia i dezynfekcji łóżka i szafki przyłóżkowej
- Procedura czyszczenia wykładzin dywanowych i dywanów
- Procedura mycia i dezynfekcji lodówek
- Procedura mycia i dezynfekcji sprzętu kuchennego (kuchenka, mikrofalówka, wyparzarka)
- Procedura dezynfekcji i mycia naczyń na wydaliny i wydzieliny
- Procedura bezpiecznego stosowania i przechowywania substancji chemicznych
- Procedura przygotowywania roztworów preparatów dezynfekcyjnych
- Procedura przygotowania roztworów roboczych środków myjących i pielęgnujących
- Instrukcja transportu wewnętrznego odpadów i bielizny brudnej
- Instrukcja transportu wewnętrznego bielizny czystej
- Instrukcja transportu wewnętrznego pozostałych przedmiotów
- Instrukcja postępowania w przypadku pomocy w transporcie zwłok
- Procedura/instrukcja mycia i dezynfekcji windy
- Procedura sprzątania bloku operacyjnego
- Instrukcja sprzątania na bloku operacyjnym systemem wózkowym z zestawami kuwet stosowanych w technologii mopa jednego kontaktu typu MOBOX
- Instrukcja postępowania w przypadku pacjentów zakażonych zgorzelą gazową w tym sprzątania pomieszczenia gdzie izolowany jest pacjent z zakażeniem bakteriami przetrwalnikującymi (m.in. Clostridium difficile)
- Procedura postępowania poekspozycyjnego dla pracowników Wykonawcy

- Procedura/instrukcja prawidłowego postępowania pracownika na odcinku w przypadku wykonywania w trakcie dyżuru czynności tzw. "czystych" i "brudnych" z zachowaniem zasad sanitarno-epidemiologicznych.