

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

**Przeprowadzenie kursów przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze dla studentów Wydziału
Prawa i Administracji UWM**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: UNIWERSYTET WARMIŃSKO – MAZURSKI W OLSZTYNIE

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 510884205

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Oczapowskiego 2

1.5.2.) Miejscowość: Olsztyn

1.5.3.) Kod pocztowy: 10-719

1.5.4.) Województwo: warmińsko-mazurskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL622 - Olsztyński

1.5.7.) Numer telefonu: 89 524 52 39

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: a.zalewska@uwm.edu.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.uwm.edu.pl/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Tak

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Przeprowadzenie kursów przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze dla studentów Wydziału Prawa i Administracji UWM

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-8c001cb9-a13c-11ec-baa2-b6d934483bfb

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00083821/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-03-11 14:37

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.13.) O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 361 ustawy – usługi społeczne: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

„Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie” nr POWR.03.05.00-00-Z310/17 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>****3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Wymagania techniczne i**

organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii

dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają:

Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy

dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, natomiast Instrukcja pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje2>. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające

korzystanie ze Strony <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> to przeglądarka internetowa Internet

Explorer, Chrome i FireFox, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”

oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s.

<https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu> jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu

1024x768 pikseli. 3. Limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty wynosi 10

plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB każdy. 4. Szczegółowe

informacje dotyczące, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania

danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla

Wykonawcy dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że: 4.1. Szyfrowanie

ofert odbywa się automatycznie przez system. 4.2. Za datę przekazania oferty, wniosków,

zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub

oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Zamawiającego podpisanej

kwalfikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym, w drugim kroku składania oferty poprzez

kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została

złożona.

4.3. Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci

elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne stosuje się: .txt; .rft;

.pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv, 7-zip, zip, xml.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w

rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych) (Dz.Ur.z. UE L 119 z 4 maja 2016 r.) – dalej: RODO – tym samym dane osobowe podane przez

Wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami

krajowymi. 2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warmińsko- Mazurski w

Olsztynie, ul.M. Oczapowskiego 2, 10- 957 Olsztyn, NIP 739-30-33-097, 3. Dane osobowe Wykonawcy

przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym

postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego; 4. Odbiorcami przekazanych przez Wykonawcę

danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja

postępowania zgodnie z art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Pzp, a także art. 6 Ustawy z 6 września 2001r.

o dostępie do informacji publicznej. 5. Dane osobowe Wykonawcy zawarte w protokole postępowania

będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie

zamówienia. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas

trwania umowy. 6. Klauzula informacyjna, o której mowa w art. 13 ust. 1 i 2 RODO, znajduje się w

Załączniku nr2 do SWZ. 7. Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych Wykonawcy w

celu innym niż cel określony w lit. b powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane

osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony w lit. b

powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym

innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Należą do nich obowiązki informacyjne z: - art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego, - art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego. 9. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, Wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 2 do SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Zamawiający informuje, że: - Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych), w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Pzp, do upływu terminu na ich wniesienie. - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. - W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem Wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem Wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez Wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia. - Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. - W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. - W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: 92/2022/US/DZP

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie kursów przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze dla studentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie.

2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pt. „Program Rozwojowy Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie” nr POWR.03.05.00-00-Z310/17 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w dokumencie „opis przedmiotu zamówienia” - Załącznik nr 1 do SWZ.

4. Zamawiający przeprowadzi kurs dla minimum łącznie 52 studentów i maksymalnie dla 75 studentów.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
 6. Wykonawca zapewni wszystkim uczestnikom dostęp on-line do bazy testów z pytaniami egzaminacyjnymi z ubiegłych lat na okres od dnia rozpoczęcia kursu do dnia egzaminu.

4.2.6.) Główny kod CPV: 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 3 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

-Cena (C): 60 %;

-Doświadczenie trenera (D): 40%;

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie trenera

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

Art. 109 ust. 1 pkt 5

Art. 109 ust. 1 pkt 6

Art. 109 ust. 1 pkt 7

Art. 109 ust. 1 pkt 8

Art. 109 ust. 1 pkt 9

Art. 109 ust. 1 pkt 10

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie warunku wskazanego w art. 112 ust. 2 pkt. 4 ustawy pzp dotyczącego:

a) zdolności technicznej lub zawodowej.

1.2. nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 108 ust. 1 ustawy pzp. oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 -10 ustawy pzp. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na

każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

2.1. w zakresie potencjału osobowego:

Wykonawca wykaże, że do przeprowadzenia każdego z 3 kursów dysponuje lub będzie dysponować minimum 2 osobami – trenerami (2 trenerów do przeprowadzenia każdego kursu), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnymi za świadczenie usług oraz posiadającymi wymagane kwalifikacje zawodowe i wykształcenie, niezbędne do wykonywania zamówienia. Zamawiający wymaga od trenera realizującego zamówienie spełnienia poniższych wymagań:

- a. posiadania wykształcenia wyższego prawniczego;
- b. posiadania praktycznego doświadczenia zawodowego – prowadzenia praktyki prawniczej związanej z tematyką realizowanych przez siebie zajęć na kursie;
- c. przeprowadzenia, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zajęć na kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikację adwokacką i radcowską na co najmniej 2 kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikację odpowiednio radcowsko-adwokacką, sędziowsko-prokuratorską lub notarialną (w zależności od tematyki w jakiej dany trener będzie prowadził kurs) w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym kursie.

1 godzina = 60 minut zegarowych.

Jeżeli jeden trener będzie wskazany w ofercie do prowadzenia więcej niż jednego kursu, to wykonawca będzie musiał udowodnić, że wskazany trener posiada doświadczenie odrębnie dla każdego kursu.

Na potwierdzenie powyższego wykonawca złoży wraz z ofertą wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami -załącznik nr 7. W przypadku zaistnienia u zamawiającego wątpliwości przy ocenie przedstawionego przez wykonawcę wykazu osób, zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania na każdym etapie postępowania przedłożenia przez wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie doświadczenia zawodowego trenera tj. kserokopie certyfikatów, dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień, wykształcenia, kserokopie referencji, umów, protokołów odbioru usług, świadectw pracy, listów polecających i innych. Wykonawca powinien zanonimizować te dane w dokumentach, które nie są niezbędne dla wykazania spełnienia wymagań.

Jednocześnie zamawiający zastrzega, że zmiana trenera wskazanego w wykazie osób na etapie realizacji umowy będzie możliwa jedynie w przypadku zmiany tylko na osobę legitymującą się doświadczeniem, wykształceniem, kwalifikacjami nie mniejszymi niż osoba wskazana w ofercie wykonawcy (wykazie osób).

2.2. W zakresie doświadczenia:

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w ww. zakresie, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, zrealizował, co najmniej:

- 1) 2 kursy, w tym co najmniej jeden w formie on-line w czasie rzeczywistym, przygotowujące do egzaminu wstępnego na aplikację adwokacką i radcowską, z których każdy trwał co najmniej 80 godzin;*
- 2) 2 kursy, w tym co najmniej jeden w formie on-line w czasie rzeczywistym, przygotowujące do egzaminu wstępnego na aplikację notarialną, z których każdy trwał co najmniej 80 godzin;*
- 3) 2 kursy, w tym co najmniej jeden w formie on-line w czasie rzeczywistym, przygotowujące do egzaminu wstępnego na aplikację sędziowską i prokuratorską, z których każdy trwał co najmniej 80 godzin.*

* 1 godzina = 60 minut

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, mogą polegać na zdolnościach technicznych tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Na potwierdzenie powyższego wykonawca złoży wykaz usług – załącznik nr 8 do SWZ.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych tj.:

1.1. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do SWZ;

1.2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy

wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych tj.:

1.1. Wykazu wykonanych usług – a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

a) przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,

a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

b) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykaz usług stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedłożył wraz z ofertą następujące, przedmiotowe środki dowodowe:

a. Szczegółowy opis bazy testów z pytaniami egzaminacyjnymi z ubiegłych lat, do której będą mieli dostęp uczestnicy kursu (sposób dostępu, charakterystyka testów udostępnionych w bazie);

b. Szczegółowy program każdego z kursów stanowiących przedmiot zamówienia. Program musi uwzględniać wszystkie akty prawne wymagane na egzaminie wstępnym na daną aplikację prawniczą, wykaz modułów/bloków tematycznych kursu i liczbę godzin zajęć przewidzianą dla poszczególnych modułów/bloków tematycznych.

2. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie – dotyczy przedmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 1 ppkt a i b.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. wypełniony i podpisany Formularz oferty sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ,

2. wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ,

3. wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ,

4. wykaz osób do oceny w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SWZ,

5. przedmiotowe środki dowodowe: szczegółowy opis bazy testów z pytaniami egzaminacyjnymi z ubiegłych, do której będą mieli dostęp uczestnicy kursu (sposób dostępu, charakterystyka testów udostępnionych w bazie), szczegółowy program każdego z kursów stanowiących przedmiot zamówienia,

6. wypełnione i podpisane zobowiązanie podmiotu o oddaniu wykonawcy swoich zasobów sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ,

7. w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) wykonawcy, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.

8. w przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych wykonawców, należy załączyć do oferty.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego

zamówienia publicznego.

2. Oryginał pełnomocnictwa opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

2.1. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,

2.2. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,

2.3. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

4.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, spośród których tylko jeden spełnia warunek dotyczący uprawnień, są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wstępne (Załącznik nr 3 i nr 4 do SWZ) składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji. Oświadczeniu wstępnym należy wskazać te warunki udziału w postępowaniu, które spełnia wykonawca składający oświadczenie.

6. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby przedstawia, wraz z oświadczeniem, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie na zasadach określonych w projekcie umowy -załącznik do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-22 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://platformazakupowa.pl/pn/umw.edu>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-03-22 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-04-20

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Kryteria oceny ofert:

Kryterium I: Cena – 60 %

Maksymalną liczbę punktów tj. 60 otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie ze wzorem wskazanym w SWZ;

Kryterium II: Doświadczenie trenera – 40 %

Punkty za kryterium „Doświadczenie trenera” (maksymalnie 40 pkt.) przyznawane będą według informacji podanych przez wykonawcę w wykazie osób (Załącznik nr 7).

Wykonawca otrzyma punkty za każde dodatkowo przeprowadzone zajęcia na kursach przez trenera dedykowanego do przeprowadzenia kursu w ramach niniejszego zamówienia, powyżej liczby, którą należy wykazać celem spełnienia warunku udziału w postępowaniu opisanego w rozdziale V pkt. 2 ppkt. 2.1 niniejszej SWZ, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

Trener wskazany do przeprowadzenia kursów przeprowadził, w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, następującą liczbę zajęć na kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin (1 godzina = 60 minut zegarowych) na każdym ze wskazanych kursów (kursie na którym będzie prowadził zajęcia):

- a. Każdy z trenerów przeprowadził zajęcia na 2 kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym wykazanym kursie – 0 punktów;
- b. Każdy z trenerów przeprowadził zajęcia na 3 kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym wykazanym kursie – 10 punktów;
- c. Każdy z trenerów przeprowadził zajęcia na 4 kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym wykazanym kursie – 20 punktów;
- d. Każdy z trenerów przeprowadził zajęcia na 5 kursach przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym wykazanym kursie – 30 punktów;
- e. Każdy z trenerów przeprowadził zajęcia na 6 kursach lub więcej przygotowujących do egzaminów wstępnych na aplikacje prawnicze w wymiarze co najmniej 12 godzin na każdym wykazanym kursie – 40 punktów.