**Projekt Umowy nr** CINN-ZP/02/2024

**zwana dalej „umową”**

zawarta w dniu ………………… r. pomiędzy:

**Politechniką Warszawską – Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej**, działającego pod adresem: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa, REGON: 000001554, NIP: 5250005834, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez p. dr Piotra Dardzińskiego, Dyrektora, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora Politechniki Warszawskiej, prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Zarembę, nr BR-P-470/2023; z dnia: 25/05/2023 r.

a

***[w przypadku spółek handlowych]***

………………………… z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod nr KRS: …………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez …………………………, …………………………, uprawnionego do samodzielnej reprezentacji spółki,

***[w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, zastępowanym przez pełnomocnika, …………………………, na mocy pełnomocnictwa/upoważnienia nr ………………………… z dnia ………………………… r.

***[w przypadku spółek cywilnych]***

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

i

…………………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ………………………………, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z adresem stałego miejsca wykonywania działalności w ………………… (……-………), ul. ………………………………………, NIP: …………………………, REGON: …………………………,

działającymi łącznie jako wspólnicy spółki cywilnej pod firmą ……………………………, z siedzibą w ………………………… (……-………), ul. …………………………, NIP: ………………………………………, REGON: ………………………………………, zwanymi dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, lub każdy z nich z osobna „**Stroną**”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej.
2. Szczegółowy zakres prac /dalej zwany przedmiotem umowy/ jest określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy – opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Zamawiający planuje realizację przedmiotu zamówienia według poniższego harmonogramu. Poniższe daty mogą ulec zmianie w sytuacji, gdy ulegnie zmiana daty wydarzenia. Każdorazowo Zamawiający na dwa dni robocze przed wydarzeniem prześle Wykonawcy zapotrzebowanie, zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Data wydarzenia |
| 1 | 2 |
| 1 | 04.04.2024 |
| 2 | 05.04.2024 |
| 3 | 05.04.2024 |
| 4 | 05.04.2024 |
| 5 | 07.04.2024 |
| 6 | 11.04.2024 |
| 7 | 13.04.2024 |
| 8 | 18.04.2024 |
| 9 | 20.04.2024 |
| 10 | 25.04.2024 |
| 11 | 27.04.2024 |

§ 3

1. Ceny jednostkowe podane w formularzu oferty Wykonawcy są cenami maksymalnymi i nie mogą wzrosnąć w okresie trwania umowy.
2. Ceny jednostkowe obejmują całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić.
3. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy wyniesie:
4. wartość netto: ………………… zł (słownie: …………………………),
5. podatek VAT w stawce …% w kwocie ………………… zł (słownie: …………………………),
6. wartość brutto: ……………… zł (słownie: ……………………………),

§ 4

1. Usługi będą przez Zamawiającego składane drogą e-mailową w terminie określonym w § 2 ust. 1
2. Wykonawca potwierdzi przyjęcie usługi do realizacji e-mailowo.
3. W ramach usługi Wykonawca jest zobowiązany do: przygotowania posiłków, ich dowozu i estetycznego podawania w dni i o godzinie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, najpóźniej na 30 min. przed rozpoczęciem spotkania, przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym, zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej 30 min. po zakończeniu spotkania.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, estetycznego podawania tych posiłków, przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych – ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia .
5. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowania i transportu posiłków.
6. Wykonawca odpowiada za transport przedmiotu usługi oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia, w szczególności zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r.
7. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej obsługi i nadzorowania prawidłowego wykonania usługi.

§ 5

1. W terminie do 2 dni od dnia wykonania usług, dla każdego spotkania zostanie sporządzony cząstkowy protokół odbioru którego wzór stanowi **załącznik nr 3**. Dotyczący zrealizowanych w/w usług, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust.1, powinien zawierać w szczególności:
3. dzień i miejsce odbioru usługi,
4. oświadczenie Wykonawcy o braku albo o istnieniu wad w realizacji usługi.

§ 6

Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do dokonywania odbiorów   
i podpisywania protokołów odbioru są:

1. ze strony Zamawiającego ................. tel. ............ e-mail ……………
2. ze strony Wykonawcy ................. tel. ............ e-mail ………………

§ 7

1. Podstawą rozliczenia będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Protokół i faktura będą obejmować realizację każdej pojedynczej usługi.
2. Faktura będzie zawierała następujące dane:
3. pełna nazwa Zamawiającego:

Politechnika Warszawska Centrum Innowacji;

1. adres: ul. Rektorska 4, 00-614 Warszawa;
2. NIP: 5250005834;
3. nazwa i daty realizacji usługi oraz sformułowanie: „Świadczenie usług cateringowych dla Centrum Innowacji Politechniki Warszawskiej, przy ul. Rektorskiej 4;”; z dnia:…..2024 r.
4. rachunek bankowy Wykonawcy, ujawniony w wykazie podatników VAT.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia w terminie **21 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy ujawniony **w wykazie podatników VAT**.
6. W przypadku, gdy w momencie dokonywania płatności, okaże się, iż wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy nie jest ujawniony w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez niego, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT, **na co Wykonawca wyraża zgodę**.
7. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie.
9. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych .

§ 8

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
3. za zwłokę w wykonaniu usługi w wysokości 200 zł za każde pół godziny zwłoki;
4. z tytułu odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z winy występującej po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust.3;
5. z tytułu odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z winy występującej po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości netto części przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie;
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umową:
7. z tytułu odstąpienia od umowy w całości przez którąkolwiek ze stron z winy występującej po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 3;
8. z tytułu odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze stron z winy występującej po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości netto części przedmiotu umowy, której dotyczy odstąpienie
9. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia netto o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
10. Zastrzeżenia co do kar umownych pozostają w mocy w całości lub w części, pomimo oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
11. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z przysługującemu mu wynagrodzenia.
13. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w art. 471 K.C. do wysokości poniesionej szkody.
14. Wykonawca nie może dokonywać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Wykonawcy – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

§ 10

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych,   
   w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Zamawiającego, określa **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie Strony.
2. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 454 oraz 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana treści umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
4. rezygnacja z organizacji usługi w przypadku wystąpienia obostrzeń związanych z epidemią, w wyniku których organizacja spotkań nie byłaby możliwa;
5. w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa odnoszących się do wysokości stawki podatku VAT- kwota netto nie ulegnie zmianie, a kwota brutto zostanie ustalona z uwzględnieniem stawki podatku VAT obowiązującej w dacie wystawienia faktury;
6. w przypadku wystąpienia siły wyższej powodującej konieczność zmiany pierwotnych warunków realizacji usług i dostaw przewidzianych w umowie, gdy realizacja przedmiotu umowy na dotychczasowych warunkach uniemożliwiałaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań;
7. w przypadku zaistnienia okoliczności, z przyczyn obiektywnych niezależnych od Stron umowy, powodujących konieczność zmiany pierwotnych warunków realizacji przedmiotu umowy w załączniku nr l do umowy, gdy dalsza realizacja przedmiotu umowy na dotychczasowych warunkach uniemożliwiałaby dotrzymanie przez Wykonawcę istotnych warunków postanowień umowy, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań.
8. Jeżeli jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieważne z mocy prawa, lub wykonanie go będzie niemożliwe, pozostałe postanowienia pozostaną w mocy, zaś Strony podejmą rozmowy w celu stosownej zmiany lub uzupełnień.

§ 12

1. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy nierozwiązane w sposób polubowny rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 13

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

……………………….. …………………….

*(data i podpis) (data i podpis)*

**Załączniki do umowy:**

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy
3. Wzór Protokołu odbioru przedmiotu umowy
4. Klauzula Informacyjna Politechniki Warszawskiej
5. Wzór zapotrzebowania

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 1390 19.03.2024r.

**Załącznik nr 3 do Umowy**

# PROTOKÓŁ

# ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

sporządzony w dniu …………………… r. w Warszawie

do Umowy nr ………………. zawartej w dniu …………………… r. pomiędzy Politechniką Warszawską i ………………………………………….

**Przedmiot odbioru:**

1. Świadczenie usług cateringowych na potrzeby Centrum Innowacji PW
2. Przedmiot zrealizowany zgodnie/niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”).

**Uwagi / zastrzeżenia:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Niniejszy dokument stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT /\*

Niniejszy dokument nie stanowi podstawy do wystawienia faktury VAT Wykonawca musi wykonać następujące czynności: ….\*.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAMAWIAJĄCY** | **WYKONAWCA** |
| …………………………………………………………………  (data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) | ………………………………………………………………………  (data, podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela) |

**Załącznik nr 4 do Umowy**

KLAUZULA INFORMACYJNA POLITECHNIKI WARSZAWSKIEJ

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki

1, 00-661 Warszawa.

1. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl.](mailto:iod@pw.edu.pl)
2. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, służbowego nr telefonu, służbowego adresu mailowego, służbowego adresu do korespondencji.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji umowy zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a podmiotem: …………………………..– podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar

Gospodarczy.

1. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
2. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
3. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
5. Ponieważ Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, to Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO

ZAPOTRZEBOWANIE NA CATERING

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Przedmiot usługi | Ilość osób | Data realizacji usługi | Miejsce usługi | Osoba odpowiedzialna za realizację |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Data …./…./2024 r. podpis ………………………………..