**Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**Przedmiotem zamówienia jest :**

**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego (elektrycznego, instalacyjnego i budowlanego) nad modernizacją części pomieszczeń Oddziału Okulistycznego.**

**Podstawowy zakres obowiązków inspektora nadzoru wynika z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 poz. 1333 ze zm.) i z aktów wykonawczych oraz z projektu umowy**

**Zdolność techniczna lub zawodowa**   
 -posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami **branży budowlanej, instalacyjnej, elektrycznej, sanitarnej oraz wentylacyjnej**

-przynależy do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

**Do podstawowych obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy:**

1. pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z art. 25 – 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), tj.:
2. reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, zgłoszeniem robót budowlanych, przepisami i obowiązującymi Europejskimi i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
3. sprawdzanie i odbiór robót budowlanych, ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczeniu w próbach i odbiorach technicznych sieci, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania,
4. sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, kontroli nad jakością wykonywanych robót oraz stosowanych materiałów budowlanych,
5. wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, a dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
6. żądanie od kierownika budowy lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalna niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę,
7. kontrola jakości i terminowości wykonywania robót,
8. potwierdzenie wykonanych robót oraz usunięcie wad, a także na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy poprzez sprawdzenie zgodności księgi obmiarów z kosztorysem powykonawczym stanowiącym podstawę do sporządzenia faktur częściowych przez Wykonawcę robót,
9. przed zastosowaniem materiałów sprawdzanie ich zgodności z kosztorysami ofertowymi Wykonawcy i zatwierdzanie „kart materiałowych”,
10. ochrona interesów Zamawiającego w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umów o realizacji robót budowlanych,
11. dojazd i pobyt na placu budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia robót,
12. zawiadamianie Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na terenie prac nieprawidłowościach,
13. uczestnictwo w Radach Budowy, odbiorze końcowym oraz rocznych przeglądach obowiązujących w ramach gwarancji,
14. informowanie zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność prowadzonych przez Wykonawcę inwestycji robót oraz o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
15. przygotowanie i udział w czynnościach odbioru, w tym w szczególności odebranie od wykonawców certyfikatów i atestów oraz potwierdzenie w dokumentacji budowy zakończenia wszystkich prac obejmujących przedmiot zamówienia, stanowiących podstawę do podpisania końcowego protokołu odbioru przez inwestora (Zamawiającego),
16. potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
17. sprawdzanie i zatwierdzenie kosztorysu powykonawczego, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym,
18. dokonanie rozliczenia oraz protokolarnego odbioru robót, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.