

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.
ul. Ernsta Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz
POLSKA
Tel. + 48 (52) 522 20 58
Adres mailowy: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

Nr referencyjny nadany sprawie
przez Zamawiającego

MKUO ProNatura ZP/US/1/21

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE o z odpowiednim zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne – przepisów o udzieleniu zamówienia w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pn.

„Obsługa prawna Spółki”

Wartość zamówienia jest mniejsza aniżeli wartość progu, o którym mowa w art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako *PZP*) a większa aniżeli 130 000 złotych.

Specyfikacja niniejsza zawiera 47 stron.

Zatwierdzono:
Konrad Mikołajski- Prezes Zarządu
Jarosław Bańkowski- Wiceprezes Zarządu

Bydgoszcz, dnia 8 października 2021r.

CZĘŚĆ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Międzygminny Kompleks Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o.

Adres: 85-862 Bydgoszcz ul. E. Petersona 22

POLSKA

NIP 953-255-97-41, Regon 340378577, BDO 000010322

tel.: + 48 (52) 522 20 58

e-mail: biuro@pronatura.bydgoszcz.pl

www.pronatura.bydgoszcz.pl

Zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy dla zadania pn. „Obsługa prawna Spółki”. Niniejsze zamówienie będące zamówieniem na usługi społeczne stanowi zamówienie o wartości mniejszej aniżeli wartość progu, o którym mowa w art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm., dalej określanej w niniejszej SWZ jako *PZP*) a większej aniżeli 130 000 złotych.

2. Tryb udzielania zamówienia. Możliwość prowadzenia negocjacji

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone z odpowiednim zastosowaniem przepisów PZP właściwych dla zamówień klasycznych - przepisów o udzieleniu zamówienia w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 PZP.
- 2.2. Postępowanie dostępne jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/transakcja/519039> od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do zakończenia postępowania (nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia).
- 2.3. Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.
- 2.4. Zamawiający zaleca, by wszelka korespondencja związana z niniejszym postępowaniem opatrzona była numerem postępowania, tj. MKUO ProNatura ZP/US/1/21.
- 2.5. Zamawiający przewiduje możliwość poprzedzenia wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzeniem negocjacji. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców, których zaprosi do negocjacji, stosując kryteria oceny ofert.

3. Zamówienia o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP w zw. z art. 305 pkt 1 PZP w zw. z art. 359 pkt 2 PZP.

4. Umowy ramowe i aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5. Oferty wariantowe i częściowe

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

6. Termin wykonania zamówienia

48 miesięcy licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia usług wskazanego w umowie, nie wcześniejszego niż 23 października 2021r.

7. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 6 do SWZ.

8. Użyte skróty:

- 1) **PZP**- Ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)
- 2) **Rozporządzenie**- Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 2415)
- 3) **Platforma**- platforma zakupowa prowadzona przez Open Nexus Sp. z o. o., za pośrednictwem której Zamawiający prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia
https://platformazakupowa.pl/mkuo_pronatura/aukcje

9. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

CZĘŚĆ II
PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest obsługa prawna Spółki w zakresie i na warunkach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia- Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
4. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień:

KOD CPV	Nazwa
79110000-8	Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej

CZĘŚĆ III
KWALIFIKACJA PODMIOTOWA WYKONAWCÓW
INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Warunki udziału w postępowaniu. Udostępnienie zasobów

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ na poziomie wymaganych przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym w pkt. 1.2. oraz

niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 108 PZP lub z przyczyn, wskazanych w części III pkt. 2.2. niniejszej SWZ w zw. z art. 109 ust. 1 PZP.

1.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

2) Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Wykonawca powinien posiadać upoważnienia zawodowe adwokata lub radcy prawnego albo zrównane z nimi na podstawie odrębnych przepisów, albo być podmiotem zbiorowym (spółką), w ramach którego wykonują zawód osoby posiadające takie upoważnienia, jeżeli przepisy odrębne zezwalają na wykonywanie zawodu adwokata lub radcy prawnego w takiej formie.

3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.

4) Zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:

a) posiadaniem przez Wykonawcę doświadczenia, obejmującego:

- wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 (trzech) usług stałej obsługi prawnej kapitałowych spółek prawa handlowego, realizowanych nie krócej niż przez okres 12 miesięcy każda, obejmujących swoim zakresem obsługę z zakresu prawa zamówień publicznych, w tym przynajmniej jedną, w ramach której wartość usług świadczonych w ciągu 12 miesięcy wynosiła 150.000 zł brutto;

- wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 (jednej) usługi, polegającej na stałej obsłudze prawnej, realizowanej nie krócej niż przez okres 12 miesięcy, świadczonej na rzecz podmiotu będącego dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 a contrario ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych w związku z art. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu *a contrario*.

Zamawiający dopuszcza wykazanie doświadczenia jak pod. lit. a) w ramach tej samej usługi.

b) dysponowaniem co najmniej 3 (trzema) osobami wykonującymi zawód adwokata lub radcy prawnego z co najmniej 5- letnim doświadczeniem zawodowym liczoną od daty wpisu na listę odpowiedniej korporacji zawodowej, w obsłudze prawnej spółek prawa handlowego **personel kluczowy**;

c) posiadaniem biura na terenie Bydgoszczy, dostępnego dla przedstawicieli Zamawiającego przez 5 dni w tygodniu w godzinach od 8:00-15:00, w którym do dyspozycji Zamawiającego będzie stale przynajmniej 1 osoba posiadająca upoważnienia adwokata lub radcy prawnego, spełniająca wymagania określone pod lit. b) powyżej (**personel kluczowy**).

1.3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 1) Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie złożonych wraz z ofertą oraz na wezwanie Zamawiającego dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.
- 2) Niespełnienie lub niewykazanie spełnienia któregośkolwiek warunku lub braku podstaw do wykluczenia (nieprzedłożenie w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzającego brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego lub innych dokumentów lub oświadczeń) będzie przyczyną odrzucenia oferty Wykonawcy.
- 3) W przypadku kwot wykazywanych w walutach obcych do obliczania przychodu, wartości wykonywanych dostaw, posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej należy przyjąć średni kurs NBP obowiązujący w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Taki sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych potwierdzających spełnienie warunków SWZ.

2. Podstawy wykluczenia

2.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub

komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1);

- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących spośród przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 PZP:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.4. Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 PZP i podwykonawców z tych samych przyczyn, co Wykonawcy.

3. Wykonawcy występujący wspólnie

Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3) Warunki z art. 117 ust. 1 PZP określone przez Zamawiającego w Cz. III ust. 1 pkt. 1.2. SWZ mogą spełniać łącznie (z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do warunku zdolności technicznej i zawodowej w części obejmującej doświadczenie Wykonawcy co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien samodzielnie legitymować się wymaganym doświadczeniem). W przypadku, w którym wymaganym doświadczeniem legitymuje się tylko jeden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których

te zdolności są wymagane. Dotyczy to w szczególności usług, które w załączniku nr 1 do SWZ-Opis Przedmiotu Zamówienia opisane są jako zastrzeżone do osobistego wykonania przez Wykonawcę oraz w ust. 4 pkt 6) poniżej.

- 4) Żaden z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 PZP w zw. z częścią III pkt. 2.1 niniejszej SWZ ani art. 109 ust. 1 PZP w zakresie, w jakim wynika to z cz. III pkt. 2.2. niniejszej SWZ.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy, zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych Wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

4. Udostępnienie zasobów

- 1) Wykonawca polegający na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (w odniesieniu do zamówienia lub jego części) zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy określające w szczególności:
 - a. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - b. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy zamówienia publicznego;
 - c. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
- 2) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w niniejszej SWZ.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, w którym Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego w odniesieniu do warunku zdolności technicznej i zawodowej w części obejmującej doświadczenie Wykonawcy, wymaganym doświadczeniem powinien legitymować się samodzielnie Wykonawca albo podmiot trzeci.
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca zastrzega do osobistego wykonania przez Wykonawcę następujących kluczowych zadań (art. 121 PZP):
 - a) świadczenie usług w siedzibie Spółki w Bydgoszczy na warunkach określonych w OPZ,
 - b) świadczenie usług w biurze na terenie Bydgoszczy, dostępnym dla Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, na warunkach określonych w OPZ.

5. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń.

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w części III pkt. 1 niniejszej SWZ, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowić będzie dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom znanym na moment składania oferty, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia, o których mowa w pkt. 1, dotyczące podwykonawców. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na moment składania ofert- dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.
- 4) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o których mowa w pkt. 1, dotyczące tych podmiotów.
- 5) Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - a) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
 - a. **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.
 - b. **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
- aktualnych zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego *(w przypadku podmiotu zbiorowego (spółki) w ramach którego wykonują zawód osoby posiadające wymagane uprawnienia- zaświadczeń o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego jego wspólników)*;
 - c. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.
 - d. **Zdolności technicznej lub zawodowej**
Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami,

- o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług na rzecz Zamawiającego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - dokumentu, potwierdzającego tytuł prawny Wykonawcy do lokalu, stanowiącego biuro Wykonawcy, spełniającego wymogi określone w SWZ.
- b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP w zw. z częścią III pkt. 2.1. niniejszej SWZ lub 109 ust. 1 pkt 1 PZP w zw. z częścią III pkt. 2.2. Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, o którym mowa w art. 118 PZP, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 118 PZP:
- a. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 PZP w zw. z częścią III pkt. 2.1 ppkt. 1)-6) niniejszej SWZ,
 - b. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 PZP w zw. z częścią III pkt. 2.2. niniejszej SWZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (odpowiednio- podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy) jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:
- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy- jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów, o których mowa pod lit. a) powyżej;
Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli dokument został sporządzony w postaci papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, Wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonują osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub notariusz (zgodnie § 7 Rozporządzenia).
Zamawiający zwraca uwagę, że pełnomocnik winien być umocowany do podejmowania czynności przed ich podjęciem (data i godzina podpisania pełnomocnictwa powinna być wcześniejsza niż data i godzina podpisania oferty lub innych dokumentów składanych przez pełnomocnika);

- c) w przypadku osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego- pełnomocnictwa odpowiednio do postanowień lit. b) powyżej.

6. Wykonawcy, podmioty udostępniające zasoby lub podwykonawcy mający siedzibę zagranicą

- 1) Jeżeli Wykonawca (odpowiednio- podmiot udostępniający zasoby, podwykonawca) ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III ust. 5 pkt 5)b) lit. b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawionym w terminach nie wcześniejszych, niż wskazane w pkt. 1 powyżej.

7. Inne

- 1) W zakresie nie uregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 125 PZP, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu, lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie odpowiednio do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, żądać złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 PZP lub podmiotowych środków dowodowych.
- 3) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ (w tym pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 5 pkt. 6) powyżej), składa się zgodnie z §15 Rozporządzenia.

8. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

8.1. W przypadku, w którym z pkt. 8.2 poniżej wynika żądanie przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych:

- 1) przedmiotowe środki dowodowe podlegają przedłożeniu wraz z ofertą,
- 2) jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zgodnie z art. 107 ust. 2 PZP Zamawiający przewiduje możliwość uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych (innych, niż przedkładane na potwierdzenie zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert), na wezwanie

Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie, chyba że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.2. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą następujących przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria (w tym kryteria oceny ofert):

- 1) W zakresie etykiet, o których mowa w art. 104 PZP, na potwierdzenie spełniania wymaganych cech środowiskowych, społecznych lub innych:
 - Zamawiający nie żąda przedłożenia etykiet, o których mowa w art. 104 PZP
- 2) w zakresie certyfikatów, o których mowa w art. 105 PZP, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami, cechami lub kryteriami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia lub kryteriami oceny ofert, lub wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia zamawiający:
 - Zamawiający nie żąda przedłożenia certyfikatów etykiet, o których mowa w art. 105 PZP
- 3) w zakresie pozostałych przedmiotowych środków dowodowych (art. 106 PZP)
 - Zamawiający, dla potwierdzenia spełniania przez oferowane usługi kryteriów oceny ofert w zakresie doświadczenia personelu kluczowego, żąda przedłożenia wykazu doświadczenia osób wchodzących w skład personelu kluczowego Wykonawcy, obejmującego wskazanie danych osób wchodzących w skład personelu kluczowego oraz przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których osoby te świadczyły usługi (samodzielnie lub jako członkowie zespołu realizującego dane usługi, faktycznie wykonujący takie czynności), składające się na posiadane doświadczenie oceniane w ramach kryteriów oceny ofert.

CZĘŚĆ IV

ZASADY PRZYGOTOWANIA OFERTY I OBLICZENIA CENY

1. Opis sposobu przygotowania oferty - wymogi formalne

1.1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami, o których mowa w pkt 2.
- 2) Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w załącznikach do SWZ, chyba że zgodnie z częścią III SWZ są składane na żądanie Zamawiającego.
- 3) Pełnomocnictwa, o których mowa w części III ust. 5 pkt. 6) niniejszej SWZ.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca wskazuje w ofercie firmy podwykonawców (o ile dane podwykonawcy są znane Wykonawcy na etapie składania oferty). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując umowę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów -jeśli dotyczy.
- 6) Oświadczenie konsorcjum z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy -jeśli dotyczy.

1.2. Postać oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.

- 3) Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 PZP sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga:

Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie jest dopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 5) Oferta musi być podpisana zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej, albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 6) Poprawki w ofercie muszą być wprowadzone w formie elektronicznej takiej samej, jak oferta w przeciwnym razie nie będą uwzględniane.
- 7) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8) Zastrzeżenie informacji przez Wykonawcę.
Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1913 ze zm.), i nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione Wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) Wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.
- 9) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym należności publicznoprawne) jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom z zastrzeżeniem postanowień części XII niniejszej SWZ oraz projektowanych postanowień umowy.
- 3) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 4) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:

- a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 5) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
 - 6) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
 - 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

CZĘŚĆ V

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Ustala się wadium zamówienia w wysokości: 10 000 PLN

2. Forma wadium.

1) Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 299 ze zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie innej aniżeli pieniądź dokumenty te muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wszystkich współwykonawców lub lidera konsorcjum, jeżeli jest upoważniony do wniesienia wadium w imieniu współwykonawców, beneficjenta gwarancji/ poręczenia (Zamawiającego), nazwę gwaranta / poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji albo podmiotu udzielającego poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
- b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem;
- c) kwotę gwarancji/ poręczenia;
- d) termin ważności gwarancji/ poręczenia, obejmujący co najmniej okres związania ofertą z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP;
- e) określenie, że gwarancja / poręczenie podlega prawu polskiemu (w przypadku gwarancji lub poręczeń bez elementu międzynarodowego takie określenie nie jest wymagane, z tym, że gwarancja/ poręczenie nie mogą być poddane prawu obcemu)
- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/ poręczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub 106 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub

oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w PKO Bank Polski S.A. o numerze: **58 1020 1462 0000 7702 0237 2456**
- 2) Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu. Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „**Wadium na przetarg nr ref. MKUO ProNatura ZP/US/1/21**”.
- 3) Wadium wnoszone w innych niż w pieniądzu, a dopuszczonych formach należy złożyć w oryginale w postaci elektronicznej.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy środki te zostaną zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 98 PZP.
- 2) Zwrot wadium nastąpi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z poniższych okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - d) złożenia wniosku o zwrot wadium przez Wykonawcę:
 - a. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b. którego oferta została odrzucona;
 - c. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
- 3) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

6. Zatrzymanie wadium.

Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli Zamawiający wymaga jego wniesienia).
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub 128 ust. 1 PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających

okoliczności, o których mowa w art. 57 lub 106 ust. 1 PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

CZĘŚĆ VI
SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.
TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
 - 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/mkuo_pronatura/aukcje pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ.
 - 2) Wymagania techniczne i organizacyjne związane z wykorzystaniem Platformy:
 - a) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy https://platformazakupowa.pl/mkuo_pronatura/aukcje za pośrednictwem formularza „wyślij wiadomość”,
 - b) Na stronie Platformy udostępnione są: „Regulamin” korzystania z Platformy (zawierający wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania wszelkiego rodzaju dokumentów) oraz „Instrukcja” dla Wykonawców;
 - c) Centrum Wsparcia Klienta Platformy (pod numerem telefonu 22 101-02-02) udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracją, aspektami technicznymi (godziny funkcjonowania Centrum Wsparcia Klienta: od poniedziałku do piątku od godziny 7 do godziny 17).
 - 3) W sytuacjach awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: przetarg@pronatura.bydgoszcz.pl z zastrzeżeniem, że oferta może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.
 - 4) Dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem udostępnionego na Platformie Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w wydanym na podstawie art. 70 PZP rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu
 - 5) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

- 6) W przypadku korespondencji przekazywanej z wykorzystaniem poczty elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 7) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 8) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.
- 9) Dla korespondencji Zamawiający podaje dni i godziny pracy: od poniedziałku do piątku (poza dniami ustawowo wolnymi od pracy) w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 10) Zamawiający preferuje by dokumenty elektroniczne były sporządzane w formacie danych: .pdf, .doc, .docx., .rtf.
- 11) Zamawiający informuje o występującym na Platformie limicie objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. Pliki należy pakować zgodnie z instrukcją, o której mowa w ust. 1 pkt 2b powyżej.

2. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- sprawy proceduralne

Grzegorz Pieszczyński

Patrycja Lingo

- sprawy merytoryczne (dotyczące przedmiotu zamówienia i warunków realizacji)

Ewa Nowakowska

3. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień.

- 1) Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.
- 2) Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający przekaże bez ujawniania źródeł zapytania wszystkim Wykonawcom za pośrednictwem Platformy z zachowaniem zasad określonych w art. 284 ust. 6 PZP.

4. Modyfikacja treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie.
- 2) Wykonawcy są związani wszelkimi zmianami i wyjaśnieniami do SWZ zamieszczonymi na Platformie od dnia publikacji.
- 3) Jeżeli zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty, kierując się zasadą określoną w art. 286 ust. 3 PZP.
- 4) Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 PZP oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 271 ust. 3 PZP.

- 5) Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej prowadzonego postępowania określonej w części I pkt 2.2. niniejszej SWZ.

5. Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 284 PZP.

CZĘŚĆ VII

INFORMACJA O SKŁADANIU I OTWARCIU OFERT

1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia **15 października 2021 roku do godz. 10:00** za pośrednictwem Platformy na stronie profilu nabywcy https://platformazakupowa.pl/mkuo_pronatura/aukcje w zakładce dedykowanej postępowaniu <https://platformazakupowa.pl/transakcja/519039>. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

2. Związanie ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), do dnia 12 listopada 2021r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Wykonawców jednokrotnie o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
- 3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą i wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego (w rozumieniu art. 7 pkt 16 PZP) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

3. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert następuje na Platformie poprzez kliknięcie przycisku „Odszyfruj oferty”.
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 października 2021 roku o godz. 10:30** (przy czym nie później niż dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 3) Najpóźniej przed otwarciem ofert Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 PZP, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty:

CZĘŚĆ VIII
KRYTERIA WYBORU OFERT. OCENA OFERT

1. Kryteria wyboru ofert.

Kryteria wyboru oferty - za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów

Ip.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna punktacja
1	Cena (C)	40%	40 punktów
2	Czas reakcji (T)	5%	5 punktów
3	Potencjał ludzki (L)	5%	5 punktów
4	Doświadczenie personelu kluczowego (D)	50%	50 punktów

1) Oferowana Cena (maks. 40 pkt)- C

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$C_i(c) = C_{min} / C_i \times Max(C)$$

Gdzie:

$C_i(C)$ - liczba punktów dla Wykonawcy z tytułu kryterium cena oferty brutto

C_i – cena zaoferowana przez Wykonawcę

C_{min} – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$Max(C)$ – 40,00 punktów

2) Oferowany czas reakcji w sprawach pilnych (maks. 5 pkt)- T

W powyższym kryterium oceniany będzie zaoferowany czas reakcji w sprawach pilnych, (podany w pełnych godzinach) rozumiany jako udzielenie porady (w tym w razie potrzeby udział w spotkaniu z Zamawiającym w jego siedzibie lub innym miejscu na terenie Bydgoszczy) liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową w godzinach dostępności Wykonawcy w takich formach zgodnie z OPZ) nie dłuższy niż 24 godziny. Zamawiający przyzna punkty wg następujących kryteriów

- | | | | |
|------------------|---------------------|---|-----------|
| a) Opcja 1 (T1): | maksymalnie 4 godz. | - | 5 punktów |
| b) Opcja 2 (T2): | 5- 12 godz. | - | 2 punkty |
| c) Opcja 3 (T3): | 13- 24 godz. | - | 0 punktów |

3) Potencjał Ludzki (maks. 5 pkt)- L

W powyższym kryterium oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę potencjał ludzki, rozumiany jako dodatkowe osoby posiadające uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, przeznaczone do realizacji zamówienia ponad wymagane przez Zamawiającego minimum określone w niniejszym ogłoszeniu. Zamawiający przyzna punkty wg następujących kryteriów:

- | | | | |
|-------------|-------------------------------|---|-----------|
| 1. Opcja 1: | dodatkowe co najmniej 2 osoby | - | 5 punktów |
| 2. Opcja 2: | dodatkowa 1 osoba | - | 2 punktów |
| 3. Opcja 3: | brak dodatkowych osób | - | 0 punktów |

Uwaga:

Punkty zostaną przyznane w oparciu o ofertę Wykonawcy i dokumenty, potwierdzające:

- dysponowanie przez Wykonawcę osobami, o których mowa powyżej na potrzeby realizacji zamówienia
- posiadane przez nie uprawnienia zawodowe.

4) Doświadczenie personelu kluczowego (maks. 50 pkt)- D

W powyższym kryterium oceniane będzie doświadczenie personelu kluczowego Wykonawcy, o którym mowa w części III ust. 1.2. pkt 4) lit b) niniejszej SWZ. Dla uzyskania punktów w poszczególnych podkryteriach konieczne jest, aby co najmniej jeden członek personelu kluczowego posiadał wymagane doświadczenie.

UWAGA! Doświadczenie będzie oceniane, a punkty w ramach kryterium będą przyznane na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający przyzna punkty w ramach następujących kryteriów doświadczenia:

- a) D₁- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie gospodarki odpadami (liczba punktów: 0-25 pkt)

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób, w zależności od okresu posiadanego doświadczenia personelu kluczowego:

1) ponad 5 lat	15 pkt
2) ponad 3 lata, nie więcej niż 5 lat	10 pkt
3) doświadczenie nie dłuższe niż 3 lata	5 pkt
4) brak doświadczenia	0 pkt

Dodatkowe 10 pkt Zamawiający przyzna, jeżeli personel kluczowy Wykonawcy posiada co najmniej 12 miesięcy doświadczenia w obsłudze prawnej podmiotów, zarządzających instalacją termicznego przekształcania odpadów (spalarnia odpadów).

- b) D₂- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów, realizujących projekty inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska, dofinansowane ze środków publicznych lub wspólnotowych (Unii Europejskiej) (liczba punktów: 0-10 pkt)

Zamawiający przyzna za wykazane doświadczenie personelu kluczowego w tym przedmiocie 10 pkt, za brak doświadczenia- 0 pkt

- c) D₃- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów, zobowiązanych do stosowania przepisów Prawa Zamówień Publicznych (liczba punktów: 0-15 pkt)

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób, w zależności od okresu posiadanego doświadczenia personelu kluczowego:

1) ponad 5 lat	15 pkt
2) ponad 3 lata, nie więcej niż 5 lat	10 pkt
3) doświadczenie nie dłuższe niż 3 lata	5 pkt
4) brak doświadczenia	0 pkt

Suma punktów w kryterium doświadczenie będzie obliczona jako suma punktów w kryteriach jednostkowych, według wzoru:

$$D = D_1 + D_2 + D_3$$

Łączna punktacja oferty będzie liczona według powyższych kryteriów, jako suma:

$$P_i = C_i + T_i + L_i + D_i$$

gdzie:

P_i- łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę

C_i- liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium Cena

T_i- liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium Czas reakcji

L_i- liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium Potencjał Ludzki

D_i- liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę w kryterium Doświadczenie Personelu Kluczowego

Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich kryteriach, na zasadach jak w pkt. 1 – 4 powyżej.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i zdobędzie największą ilość punktów, z zastrzeżeniem możliwości prowadzenia negocjacji na zasadach określonych w ust. 4 poniżej.

UWAGA! Brak w ofercie informacji, które stanowią przedmiot oceny będzie powodem odrzucenia oferty.

Stosownie do art. 248 PZP, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

2. Sposób oceny ofert.

Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SWZ wymagań.

Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.

Spółród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

3. Poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty.

1) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.

2) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) W przypadku, gdy Wykonawca w terminie odpowiednim wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w Cz. VIII ust.3 pkt. 1c) SWZ lub nie zakwestionuje jej poprawienia uznaje się, że wyraził on zgodę na poprawienie omyłki.

4. Możliwość przeprowadzenia negocjacji

Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu złożyli oferty, o Wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- 2) których oferty zostały odrzucone,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, w zakresie kryterium **Cena**.

Zamawiający nie ogranicza liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.

Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o prowadzeniu negocjacji, może zaprosić jednocześnie Wykonawców do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, jeżeli nie podlegały one odrzuceniu. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.

Po przeprowadzeniu negocjacji Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych, wskazując co najmniej:

- 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
- 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.

wyznaczając termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert nie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.

Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

CZĘŚĆ IX

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY ZWIĄZANE Z UMOWĄ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, REALIZACJA ZAMÓWIENIA ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik nr 6 do SWZ**.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

CZĘŚĆ X
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY

1. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ XI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX PZP.
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w tym na projektowane postanowienia Umowy) lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym, przesyłając Zamawiającemu odwołanie (wniesione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub kopię odwołania wniesionego w formie pisemnej przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 515 PZP.
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Rozdziału IX PZP.
7. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi.

CZĘŚĆ XII **ZMIANY ZAWARTEJ UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadkach przewidzianych przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz następujących:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę – w takim wypadku zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wykazanego przez Wykonawcę zakresu wpływu wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na koszt wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże zatrudnianie pracowników wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie lub na podstawie innej umowy, otrzymujących wynagrodzenie w wysokości minimalnej stawki godzinowej;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1 Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Zamawiający zaakceptuje zmiany, wynikające bezpośrednio ze zmiany stawki podatku.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej, w szczególności zobowiązany będzie wykazać fakt zatrudniania przy realizacji umowy osób, których wynagrodzenie jest niższe niż nowo ustalone minimalne wynagrodzenie za pracę lub minimalna stawka godzinowa. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej lub minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzenia pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej.

W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3) lub 4) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 3) lub 4), na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 3) lub 4).

Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa wyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.

Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą w zakresie wysokości wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.

Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 439 PZP, przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w drodze aneksu do zawartej Umowy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, wynikającej z publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny rocznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych przy czym
 - 1) poziom zmiany cen, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się na nie mniej niż 3 % (3 pkt procentowe);
 - 2) termin początkowy ustalenia zmian określa się na pierwszy dzień kolejnego 12 miesięcznego okresu świadczenia usługi, chyba że zastosowanie znajduje przepis art. 439 ust. 3 PZP;
 - 3) zmiana wynagrodzenia następowała będzie (z zastrzeżeniem postanowień pkt 4 poniżej) proporcjonalnie do zmiany cen wynikających z w/w wskaźnika;
 - 4) zmiana może następować nie częściej niż raz do roku, a maksymalna dopuszczalna wartość zmiany nie może przekroczyć każdorazowo 7 % ceny ofertowej;
 - 5) w wyniku waloryzacji zmianie ulegnie zarówno- łączna wartość wynagrodzenia Wykonawcy w okresie obowiązywania Umowy, jak i wartość wynagrodzenia miesięcznego.

CZĘŚĆ XIII

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych przekazanych mu w związku z prowadzonym postępowaniem (w tym w treści ofert, załączników do nich, dokumentów przedłożonych na żądanie Zamawiającego, wyjaśnień i uzupełnień złożonych do ofert, uzupełnień, zawartych

- umów, wniesionych środków ochrony prawnej itp.) jest Międzygminny Komplex Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o., 85-862 Bydgoszcz, ul. E. Petersona 22;
- 2) pracownikiem właściwym ds. ochrony danych osobowych w Międzygminnym Kompleksie Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. jest osoba dostępna pod adresem: arnold.partner@gmail.com;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 PZP oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie- okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy
 - 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP;
 - 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 6) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 7) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 8) Zgodnie z:
 - a) art. 75 PZP- w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) art. 19 ust. 2 i art. 76 PZP Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 PZP Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole

postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.

- 9) w myśl art. 74 ust. 4 PZP zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 PZP, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 PZP stosuje się odpowiednio.
2. W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszej SWZ, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

CZĘŚĆ XIV **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy PZP oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

2. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

1.	Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2.	Formularz oferty – załącznik nr 2
3.	Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP - załącznik nr 3
4.	Oświadczenie podmiotu, na którego zdolności powołuje się Wykonawca- załącznik nr 3a
5.	Wykaz usług –załącznik nr 4a
6.	Wykaz osób- załącznik nr 4b
7.	Wzór oświadczenia Wykonawcy odnośnie wypełnienia obowiązku informacyjnego z zakresu art. 13 i 14 RODO – załącznik nr 5
8.	Projektowane Postanowienia Umowy– załącznik nr 6

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi świadczenie usług stałej, kompleksowej obsługi prawnej Spółki, we wszystkich dziedzinach działalności, polegające w szczególności na:

- 1) całotygodniowej obsłudze prawnej,
- 2) doradztwie i konsultacjach prawnych,
- 3) sporządzaniu opinii prawnych,
- 4) udziale w negocjacjach przy zawieraniu kontraktów biznesowych,
- 5) redagowaniu projektów umów i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego,
- 6) sprawdzaniu projektów umów pod względem formalno- prawnym,
- 7) redagowaniu projektów regulaminów wewnętrznych,
- 8) weryfikowaniu aktów wewnątrzzakładowych,
- 9) sprawdzaniu dokumentacji związanej z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych pod względem formalno- prawnym,
- 10) zastępstwie przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, organami administracyjnymi, organami samorządowymi-wszystkich szczebli i instancji, przed Krajową Izbą Odwoławczą, we wszystkich sprawach administracyjnych, cywilnych, gospodarczych i pracowniczych, w sprawach z zakresu zamówień publicznych, w postępowaniach arbitrażowych, polubownych i mediacyjnych (wynagrodzenie za usługi zastępstwa prawnego mieścić się będzie w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, z tym, że Wykonawcy przysługiwać będzie odrębne wynagrodzenie za sukces, ustalone w wysokości kosztów zastępstwa procesowego zasądzonych przez właściwe organy od przeciwnika procesowego- po ich wyegzekwowaniu),
- 11) opracowywaniu projektów pism procesowych,
- 12) występowaniu oraz współpracy z kancelariami notarialnymi i innymi biurami prawnymi,
- 13) obsłudze formalno- prawnej organów Zamawiającego (Zgromadzenia Wspólników, Rady Nadzorczej i Zarządu),
- 14) udzielaniu wyjaśnień co do obowiązujących przepisów prawa,
- 15) informowaniu o zmianach w obowiązującym stanie prawnym,
- 16) obsłudze prawnej projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz realizowanych w formie partnerstwa publiczno- prywatnego,
- 17) uczestniczeniu w działaniach podejmowanych przez Zamawiającego w związku z udzielaniem zamówień publicznych poprzez udział w pracach powołanych przez Zamawiającego zespołów.

Zamawiający wymaga:

- 1) Pozostawiania przez Wykonawcę do dyspozycji Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową) codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Wykonawcy (7:30-15:30), a w sprawach niecierpiących zwłoki- również poza tymi godzinami;
- 2) Zagwarantowania przez Wykonawcę czasu reakcji w sprawach pilnych wskazanego w ofercie, nie przekraczającego 24 godzin;
- 3) Świadczenia usług w siedzibie Spółki w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22 lub w innych biurach Spółki (ul. Prądocińska 28, ul. B. Raczkowskiego 11) na każde żądanie Zamawiającego – w zależności od jego potrzeb. Zamawiający oczekuje dyspozycyjności Wykonawcy

w powyższym zakresie co najmniej 2 (dwa) dni w tygodniu po 8 (osiem) godzin dziennie, w godzinach pracy Zamawiającego.

Zamawiający oczekuje osobistego wykonania przez Wykonawcę usług objętych zamówieniem w tym zakresie, przez osoby ujęte w ofercie Wykonawcy jako personel kluczowy.

- 4) z uwagi na fakt, iż Zamawiający nie jest w stanie zagwarantować Wykonawcy na potrzeby świadczenia usług stałego lokalu w siedzibie Spółki, Zamawiający wymaga również dysponowania przez Wykonawcę biurem na terenie Bydgoszczy, dostępnym dla Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, w którym do dyspozycji Zamawiającego będzie stale przynajmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia adwokata lub radcy prawnego.

Zamawiający oczekuje osobistego wykonania przez Wykonawcę usług objętych zamówieniem w tym zakresie, przez osoby ujęte w ofercie Wykonawcy jako personel kluczowy.

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba i adres:

Numer telefonu:

Numer REGON Numer NIP

Adres poczty elektronicznej

Nr rachunku bankowego

Odpowiadając na ogłoszenie pn.

„Obsługa prawna Spółki”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie, zakresie i na warunkach określonych w SWZ wraz z załącznikami, w tym umowy.

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie, zakresie i na warunkach określonych w Ogłoszeniu wraz z załącznikami, w tym wzorze umowy, na poniższych warunkach.

1.1. Cena (zł)

za łączną cenę netto: zł

(słownie złotych:)

za łączną cenę brutto: zł

(słownie złotych:)

W tym cena netto miesięcznie - zł

(słownie złotych:)

cena brutto miesięcznie - zł

(słownie złotych:)

1.2. Oferowany czas reakcji w sprawach pilnych (pełne godziny)- wybieram opcję nr

- 1) Opcja 1: max 4 godz.
- 2) Opcja 2: 5- 12 godz.
- 3) Opcja 3: 13-24 godz.

1.3. Oferowany potencjał Ludzki:

Oświadczamy, że na potrzeby wykonania zamówienia oferujemy dysponowanie dodatkowo następującymi osobami:

Lp	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia zawodowe	Przynależność do izby, nr wpisu
1		Adwokat/ radca prawny	
2		Adwokat/ radca prawny	

1.4. Doświadczenie personelu kluczowego:

Oświadczamy, że doświadczenie personelu kluczowego skierowanego do realizacji zamówienia przedstawia się następująco:

- 1) D1- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie gospodarki odpadami

Oświadczamy, że następująca osoba wchodząca w skład personelu kluczowego:

.....

posiada lat miesięcy doświadczenia w obsłudze prawnej podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w zakresie gospodarki odpadami,

Ponadto oświadczam(y), że wskazana wyżej osoba

posiada/ nie posiada*

co najmniej 12- miesięczne doświadczenie zawodowe w obsłudze prawnej podmiotów, zarządzających instalacją termicznego przekształcania odpadów (spalarnią odpadów)

- 2) D2- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów, realizujących projekty inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska, dofinansowane ze środków publicznych lub wspólnotowych (Unii Europejskiej)

Oświadczamy, że następująca osoba wchodząca w skład personelu kluczowego:

.....

posiada doświadczenie zawodowe w obsłudze prawnej podmiotów, realizujących projekty inwestycyjne z zakresu ochrony środowiska, dofinansowane ze środków publicznych lub wspólnotowych

- 3) D3- doświadczenie w obsłudze prawnej podmiotów, zobowiązanych do stosowania przepisów Prawa Zamówień Publicznych

Oświadczamy, że następująca osoba wchodząca w skład personelu kluczowego:

.....

posiada lat miesięcy doświadczenia w obsłudze prawnej podmiotów, zobowiązanych do stosowania przepisów Prawa Zamówień Publicznych

W załączeniu wykaz doświadczenia personelu kluczowego

2. Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej zapisami.
3. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi Projektowanymi Postanowieniami Umowy i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyrażamy zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych faktur VAT.
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres wskazany w SWZ tj. do dnia 12 listopada 2021 roku.
6. * W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP:
 - a. Nazwa i adres podmiotu.....
dotyczy spełniania warunków udziału, o którym mowa w części III ust. 1 pkt 1.2 ppkt 4 SWZ w zakresie
7. Zamówienie wykonam(y) *samodzielnie/*część zamówienia (określić zakres):zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom.....(proszę wskazać podwykonawców, jeżeli są już Wykonawcy znani).
8. Jesteśmy mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą *,**
9. Pochodzimy z innego państwa członkowskiego: *tak/ *nie.
10. Pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: *tak/ *nie.
11. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	do

*niepotrzebne skreślić

** w rozumieniu art. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U.2019.1292 t.j. z dnia 2019.07.12)

Załączniki do oferty stanowią:

- 1) oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP - szt.,
- 2) * pełnomocnictwo,
- 3) Oświadczenie RODO- wg załącznika nr 5 do SWZ

- 4) *oświadczenie, wskazujące które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia-jeżeli dotyczy
- 5) *zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów- jeżeli dotyczy
- 6) *Wykaz doświadczenia personelu kluczowego- jeżeli dotyczy

* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW
UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU¹**

Przystępując do postępowania pn.: „Obsługa prawna Spółki”

MKUO ProNatura ZP/US/1/21

działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu

- I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:
1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz.769 ze zm.),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust.1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
–lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
 2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza spółki komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1)

¹ Oświadczenie należy załączyć do oferty.

3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- II. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących spośród przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 PZP:
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsc.
- III. Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Wykonawca powinien posiadać uprawnienia zawodowe adwokata lub radcy prawnego albo zrównane z nimi na podstawie odrębnych przepisów, albo być podmiotem zbiorowym (spółką), w ramach którego wykonują zawód osoby posiadające takie uprawnienia, jeżeli przepisy odrębne zezwalają na wykonywanie zawodu adwokata lub radcy prawnego w takiej formie.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej i finansowej**
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej**
Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się:
 - a) posiadania przez Wykonawcę doświadczenia, obejmującego:
 - wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 3 (trzech) usług stałej obsługi prawnej kapitałowych spółek prawa handlowego,

realizowanych nie krócej niż przez okres 12 miesięcy każda, obejmujących swoim zakresem obsługę z zakresu prawa zamówień publicznych, w tym przynajmniej jedną, w ramach której wartość usług świadczonych w ciągu 12 miesięcy wynosiła 150.000 zł brutto;

- wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum 1 (jednej) usługi, polegającej na stałej obsłudze prawnej, realizowanej nie krócej niż przez okres 12 miesięcy, świadczonej na rzecz podmiotu będącego dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 a *contrario* ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych w związku z art. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu *a contrario*.

Zamawiający dopuszcza wykazanie doświadczenia jak pod. lit. a) w ramach tej samej usługi

- b) dysponowania co najmniej 3 (trzema) osobami wykonującymi zawód adwokata lub radcy prawnego z co najmniej 5- letnim doświadczeniem zawodowym liczonym od daty wpisu na listę odpowiedniej korporacji zawodowej, w obsłudze prawnej spółek prawa handlowego **personel kluczowy**;
- c) posiadaniem biura na terenie Bydgoszczy, dostępnego dla przedstawicieli Zamawiającego przez 5 dni w tygodniu w godzinach od 8:00-15:00, w którym do dyspozycji Zamawiającego będzie stale przynajmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia adwokata lub radcy prawnego, spełniająca wymagania określone pod lit. b) powyżej (**personel kluczowy**).

OŚWIADCZENIE

PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA²

do postępowania pn.

„Obsługa prawna Spółki”

MKUO ProNatura ZP/US/1/21

Zgodnie z art. 125 ust. 5 PZP, w imieniu podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca

.....

.....

.....

(podać pełną nazwę lub imię i nazwisko oraz adres, NIP, PESEL)

oświadczam/y, że nie zachodzą wobec nas podstawy do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełniamy warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

.....

(podać zakres zobowiązania)

² Oświadczenie należy załączyć do oferty– jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu.

**Zdolność techniczna i zawodowa
Wykonawcy³
(wykaz zrealizowanych usług)**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Obsługa prawna Spółki”

MKUO ProNatura ZP/US/1/21

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładam **wykaz usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis wykonanej usługi /informacje potwierdzające spełnianie warunku opisanego w SWZ	Termin realizacji usług	Wartość usług (brutto)

Do wykazu załączono dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane należycie.

³ Wykaz składa na żądanie Zamawiającego tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Nie należy załączać do oferty.

**Zdolność techniczna i zawodowa
Wykonawcy⁴
(wykaz osób skierowanych do realizacji
zamówienia)**

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Obsługa prawna Spółki”

MKUO ProNatura ZP/US/1/21

w imieniu Wykonawcy

.....

przedkładam **wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej (**personel kluczowy**)

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia	Przynależność do izby/ numer wpisu/data wpisu	Posiadane doświadczenie w obsłudze prawnej spółek kapitałowych od daty uzyskania wpisu (w latach)	Podstawa dysponowania
1		Adwokat/ radca prawny*			
2		Adwokat/ radca prawny*			
3		Adwokat/ radca prawny*			

wraz z dokumentami poświadczającymi posiadane przez w/w osoby uprawnienia zawodowe.

⁴ Wykaz składa na żądanie Zamawiającego tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. Nie należy załączać do oferty.

O Ś W I A D C Z E N I E

**do postępowania pn.
„Obsługa prawna Spółki”**

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekażę Zamawiającemu.

Umowa nr MKUO ProNatura ZP/US/ /21

zawarta w dniu _____ 2021r

pomiędzy:

Międzygminnym Kompleksem Unieszkodliwiania Odpadów ProNatura Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. E. Petersona 22, 85-862 Bydgoszcz, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000296965; o wysokości kapitału zakładowego 29.423.000,00 zł wniesiony w całości, NIP 953-25-59-741, REGON 340378577, BDO 000010322

reprezentowaną przez:

..... –

..... –

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej bez rozróżnienia łącznie **Stronami** a każde z osobna **Stroną**

Reprezentanci Stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone.

Mając na uwadze fakt, że Wykonawca został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – zamówienia na usługi społeczne wymienione w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE z odpowiednim zastosowaniem przepisów dotyczących zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne – przepisów o udzieleniu zamówienia w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji określonych w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (t. jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 1129 ze zm., dalej PZP) na podstawie oferty Wykonawcy z dnia..... 2021 roku została zawarta umowa o następującej treści.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prowadzenie kompleksowej obsługi prawnej Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982r. o radcach prawnych lub ustawą z dnia 26 maja 1982r. Prawo o adwokaturze.

§ 2

1. Usługa obejmować będzie stałą, kompleksową obsługę prawną we wszystkich dziedzinach działalności Spółki, polegającą w szczególności na:
 - 1) całotygodniowej obsłudze prawnej,
 - 2) doradztwie i konsultacjach prawnych,
 - 3) sporządzaniu opinii prawnych,
 - 4) udziale w negocjacjach przy zawieraniu kontraktów biznesowych,
 - 5) redagowaniu projektów umów i innych dokumentów związanych z funkcjonowaniem Zamawiającego,
 - 6) sprawdzaniu projektów umów pod względem formalno- prawnym,
 - 7) redagowaniu projektów regulaminów wewnętrznych,
 - 8) weryfikowaniu aktów wewnętrznych,
 - 9) sprawdzaniu dokumentacji związanej z postępowaniami o udzielenie zamówień publicznych pod względem formalno- prawnym,
 - 10) zastępstwie przed sądami powszechnymi, administracyjnymi, Sądem Najwyższym, Naczelnym Sądem Administracyjnym, organami administracyjnymi, organami samorządowymi- wszystkich szczebli i instancji, przed Krajową Izbą Odwoławczą, we wszystkich sprawach administracyjnych, cywilnych, gospodarczych i pracowniczych, w sprawach z zakresu zamówień publicznych, w postępowaniach arbitrażowych, polubownych i mediacyjnych,
 - 11) opracowywaniu projektów pism procesowych,
 - 12) występowaniu oraz współpracy z kancelariami notarialnymi i innymi biurami prawnymi,
 - 13) obsłudze formalno- prawnej organów Zamawiającego (Zgromadzenia Wspólników, Rady Nadzorczej i Zarządu),
 - 14) udzielaniu wyjaśnień co do obowiązujących przepisów prawa,
 - 15) informowaniu o zmianach w obowiązującym stanie prawnym,
 - 16) obsłudze prawnej projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz realizowanych w formie partnerstwa publiczno- prywatnego,
 - 17) uczestniczeniu w działaniach podejmowanych przez Zamawiającego w związku z udzielaniem zamówień publicznych poprzez udział w pracach powołanych przez Zamawiającego zespołów.
2. Świadczenie obsługi prawnej w zakresie reprezentacji, o której mowa w ust. 1 pkt 10 niniejszej umowy odbywać się będzie na podstawie odrębnego pełnomocnictwa udzielonego przez Zamawiającego osobom prowadzącym obsługę w imieniu Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca będzie świadczyć obsługę prawną z najwyższą starannością wynikającą z zawodowego charakteru świadczonych usług, zgodnie z zasadami etyki i przepisami prawa, w szczególności z uwzględnieniem:
 - 1) ochrony interesów Zamawiającego poprzez należyte wykonywanie obowiązków wynikających z zawartej umowy;

- 2) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze poufnym uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. Informacje takie nie mogą być przekazywane lub udostępniane osobom trzecim bez zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w siedzibie Zamawiającego oraz innym wybranym przez siebie miejscu na terenie Bydgoszczy, od poniedziałku do piątku w wymiarze 8 godzin dziennie, w sposób ustalony z Zamawiającym, przy czym:
 - 1) Wykonawca musi pozostawać do dyspozycji Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową) codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Wykonawcy (7:30-15:30), a w sprawach niecierpiących zwłoki- również poza tymi godzinami;
 - 2) Wykonawca gwarantuje czas reakcji w sprawach pilnych, rozumianych jako udzielenie porady (w tym w razie potrzeby udział w spotkaniu z Zamawiającym w jego siedzibie lub innym miejscu na terenie Bydgoszczy) liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (telefonicznie lub drogą mailową w godzinach dostępności Wykonawcy w takich formach zgodnie z OPZ) nie przekraczający ___ godzin zgodnie ze złożoną Ofertą;
 - 3) Wykonawca gwarantuje czas reakcji w pozostałym zakresie w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od zgłoszenia drogą poczty elektronicznej;
 - 4) Zobowiązuje się świadczyć usługi w siedzibie Spółki w Bydgoszczy przy ul. E. Petersona 22 lub w innych biurach Spółki (ul. Prądocińska 28, ul. B. Raczkowskiego 11) na żądanie Zamawiającego - w zależności od potrzeb Zamawiającego i pozostawiania w tym celu do dyspozycji Wykonawcy w powyższym zakresie co najmniej 2 (dwa) dni w tygodniu po 8 (osiem) godzin dziennie, w godzinach pracy Zamawiającego. W tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi osobiście, przy pomocy wskazanego w ofercie personelu kluczowego;
 - 5) Zobowiązuje się pozostawić do dyspozycji Zamawiającego przynajmniej jedną osobę wykonującą zawód adwokata lub radcy prawnego w biurze na terenie Bydgoszczy, dostępnym dla Zamawiającego codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00. W tym zakresie Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi osobiście przy pomocy wskazanego w ofercie personelu kluczowego.
 3. Zamawiający zgłasza zapotrzebowanie na wykonanie konkretnego zadania mailowo wraz z opisem zlecenia oraz ze wskazaniem sugerowanego terminu zakończenia prac, przy uwzględnieniu informacji, czy zlecenie ma charakter pilny. Zamawiający jest zobowiązany dołączyć wszystkie posiadane przez siebie dokumenty oraz informacje dotyczące zleconego zadania oraz ewentualnie uzupełnić je na żądanie Wykonawcy.
 4. Bieżące konsultacje i porady oraz zlecenia w sprawach pilnych mogą być zlecane również ustnie (w tym telefonicznie) bądź w inny na bieżąco uzgadniany sposób oraz następnie w zależności od potrzeb potwierdzane mailowo lub na piśmie.

§ 4

1. Wykonawca wyznacza do świadczenia bieżącej obsługi prawnej następujące osoby:
 - 1) Osoby wchodzące w skład personelu kluczowego:

- a) Adwokat/ radca prawny _____, tel. _____,
mail _____, wpisany na listę prowadzoną
przez _____, nr wpisu _____
- b) Adwokat/ radca prawny _____, tel. _____,
mail _____, wpisany na listę prowadzoną
przez _____, nr wpisu _____
- c) Adwokat/ radca prawny _____, tel. _____,
mail _____, wpisany na listę prowadzoną
przez _____, nr wpisu _____
- 2) Dodatkowe osoby, zgodnie ze złożoną ofertą:*
- a) Adwokat/ radca prawny _____, tel. _____,
mail _____, wpisany na listę prowadzoną
przez _____, nr wpisu _____
- b) Adwokat/ radca prawny _____, tel. _____,
mail _____, wpisany na listę prowadzoną
przez _____, nr wpisu _____
2. Osoby wskazane w ust. 1 pkt. 1 są uprawnione do bieżącej koordynacji realizacji Umowy i odpowiedzialne za jej prawidłową i bezkolizyjną realizację.
3. Wykonawca jest uprawniony do zmiany osób wymienionych w ust. 1 powyżej. Zmiana taka nie stanowi zmiany niniejszej Umowy i może nastąpić poprzez pisemne lub poinformowanie Zamawiającego o nowych osobach skierowanych do realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 poniżej.
4. Zmiana osób wchodzących w skład personelu kluczowego Wykonawcy, wymienionych w ust. 1 pkt 1 powyżej, wymaga akceptacji Zamawiającego i może nastąpić wyłącznie pod warunkiem, że nowe osoby będą posiadać kwalifikacje i uprawnienia oraz doświadczenie co najmniej równe dotychczasowym, co Wykonawca wykaże przy pomocy odpowiednich dokumentów.

§ 5

1. Za świadczenie usług objętych niniejszą Umową Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie łączne netto: zł (słownie złotych:), tj. brutto..... zł (słownie złotych:)
2. W związku z postanowieniami ust. 1 miesięczne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi netto: zł (słownie złotych:), tj. brutto zł (słownie złotych:)
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, płatne będzie w okresach miesięcznych na podstawie Faktury VAT wystawionej po zakończeniu każdego miesiąca, w terminie 14 dni od dnia otrzymania FV przez Zamawiającego. Faktura, o ile to technicznie możliwe, powinna zawierać wskazanie numeru niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie Wykonawcy za świadczenie usług zastępstwa prawnego i procesowego, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 10 mieścić się będzie w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, z tym, że Wykonawcy przysługiwać będzie odrębne wynagrodzenie za sukces, ustalone w wysokości kosztów zastępstwa procesowego zasądzonych przez właściwe organy od przeciwnika procesowego- po ich wyegzekwowaniu, płatne w terminie 14 dni od dnia wystawienia prawidłowej faktury VAT.
6. Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy dopuszczalna jest wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należyтым wykonaniu Umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy- wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
8. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów art. 4 pkt 6 w zw. z art. 4 pkt 5 a contrario ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. jedn. Dz.U. z 2019r., poz. 118 ze zm.) w związku z art. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L Nr 187, str. 1) a contrario.

§ 6

1. W ramach wynagrodzenia opisanego w § 5 Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów, jakie powstaną w związku z wykonywaniem usług określonych w §2.
2. Przeniesienie praw autorskich majątkowych następuje każdorazowo z chwilą zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc świadczenia usług, bez ograniczeń co do czasu, terytorium, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) Utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, sporządzenia egzemplarza, który mógłby służyć do publikacji Utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy,
 - 2) Wystawienia lub publicznej prezentacji (na ekranie) w tym podczas seminariów i konferencji;
 - 3) Wykorzystania w materiałach wydawniczych oraz wykorzystania we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - 4) Prawa do korzystania z utworów w całości lub części,
 - 5) Digitalizacji,

- 6) Zwiokrotnienia poprzez druk lub nagranie na nośniku magnetycznym lub cyfrowym w postaci elektronicznej;
 - 7) Rozpowszechniania, w tym wprowadzania do obrotu.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne, w tym ewentualne roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej wynikające z powyższego, w pełnym zakresie na własny koszt i ryzyko.

§ 7

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia i jest zawarta na czas określony 48 miesięcy, licząc od dnia rozpoczęcia świadczenia usług ustalonego przez Strony, którym jest (w zależności od tego, co nastąpi później) dzień jej podpisania lub dzień 23 października 2021 roku.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 6 - miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Z momentem rozwiązania umowy wygasają również udzielone na jej podstawie pełnomocnictwa.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyłącznie za należycie wykonaną część umowy.
4. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy jej postanowienia dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio, z tym, że odnoszą się one do utworów powstałych do dnia rozwiązania.

§ 8

1. Zamawiającemu, niezależnie od pozostałych przypadków wynikających z niniejszej Umowy oraz przepisów powszechnie obowiązującego prawa, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w części niewykonanej, gdy:
 - 1) Wykonawca w sposób zawiniony realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia lub wskazaniem Zamawiającego, pomimo wyznaczenia mu dodatkowego, 7- dniowego terminu do należytego wykonania Umowy;
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 3) po stronie Wykonawcy wystąpi brak zdolności do czynności prawnych lub utrata uprawnień wymaganych do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata uniemożliwiająca lub poważnie utrudniająca wykonywanie Umowy,
 - 4) łączna wysokość naliczonych Wykonawcy z wszystkich tytułów kar umownych przekroczy limit określony w § 9 ust.3.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu należytego wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.

4. W przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy jej postanowienia dotyczące praw autorskich stosuje się odpowiednio, z tym, że odnoszą się one do utworów powstałych do dnia odstąpienia.

§ 9

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania warunków umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) za nienależyte wykonanie umowy w zakresie oznaczonym w § 2 w zw. z § 3 ust. 2 pkt 1, 3 i 4- poprzez niezapewnienie obsługi prawnej w danym dniu tygodnia- w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2 za każdy taki przypadek,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu obowiązków wynikających z umowy w stosunku do terminów wynikających z § 3 ust. 2 pkt 2- w wysokości 2 % miesięcznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2 za każdy taki przypadek,
 - 3) za naruszenie obowiązku osobistej realizacji kluczowych części zamówienia zastrzeżonych w dokumentacji postępowania - w wysokości 5 % miesięcznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 2 za każdy taki przypadek,
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1.
3. Łączna wartość kar umownych naliczonych z jednego tytułu nie może przekroczyć 10%, a ze wszystkich - 25% wartości umowy netto określonej w § 5 ust. 1.
4. Strona zobowiązana jest zapłacić karę umowną w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Stronę uprawnioną.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z należności przysługujących Wykonawcy, chyba że co innego wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Jakikolwiek zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych.

§ 10

Strony zobowiązane są informować się nawzajem o zmianie osób oraz danych kontaktowych, w tym adresowych zawartych w komparycji. W razie niedopełnienia tego obowiązku informacje przekazane zgodnie z dotychczasowymi danymi kontaktowymi uważa się za skutecznie doręczone.

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa w tym- w odpowiednim zakresie przepisy Ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy oraz waloryzację wynagrodzenia Wykonawcy w przypadkach i na zasadach opisanych w części XII SWZ.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć podczas lub w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, jej zawarciem, wykonywaniem, wykładnią, rozwiązaniem lub odstąpieniem od niej strony podają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie ewentualne załączniki, w tym SWZ wraz z załącznikami i Oferta Wykonawcy stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca