



ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
(zamówienie którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30.000 euro)

Na przeprowadzenie 2 warsztatów partycypacyjnych oraz analizy draftu podręcznika o e-partycypacji w ramach projektu „Digital Civic Participation v2.0” finansowanego w 100% ze środków Unii Europejskiej z Programu Citizens, Equality, Rights and Values 2021-2027.

ZAMAWIAJĄCY

Gmina Starachowice, ul. Radomska 45, 27-200 Starachowice

NIP: 664-19-09-150

REGON: 291009892

Strona www: www.starachowice.eu

tel.: 41 273-82-52

I. Przedmiot postępowania:

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień:

- 79315000-5 - Usługi badań społecznych
- 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Zamówienie jest realizowane w ramach projektu Digital Civic Participation v2.0” finansowanego w 100% ze środków Unii Europejskiej z Programu Citizens, Equality, Rights and Values 2021-2027. Liderem projektu jest organizacja pozarządowa z Grecji - IRTEA, a projekt realizowany jest w partnerstwie międzynarodowym z Gminą Starachowice, miastem Cinisello (Włochy), Miastem Kłajpeda oraz organizacją pozarządową PONT (Rumunia). Grupą docelową projektu stanowi młodzież i studenci w wieku 15-30 lat, a także osoby, które interesują się wykorzystywaniem narzędzi e-partycypacji.

Celem działania są:

- edukowanie, szkolenie i wzmocnienie pozycji zarówno młodych obywateli, jak i pracowników miejskich w zakresie narzędzi i koncepcji e-partycypacji, takich jak e-demokracja, partycypacyjne podejście do zarządzania w samorządzie gminnym itp.
- Identyfikacja wspólnych lokalnych problemów i wyzwań między gminą a młodzieżą oraz wspólna praca nad konkretnymi rozwiązaniami.



1. ANALIZA:

- a. Analiza draftu publikacji pn. "HANDBOOK on Digital Participation Tools" oraz narzędzi w nim zawartych pod względem przydatności (praktyczności) oraz realności ich wykorzystania w Gminie oraz innych miastach Polski.
- b. Podręcznik zawiera opis e-partycypacji w Polsce, Grecji, Litwie, Rumunii i Włoszech wraz z narzędziami i metodami e-partycypacji, które występują w danej Gminie oraz kraju.
- c. Kluczowe pytania/kwestie do analizy podręcznika:
 - Jakie są możliwości wynikające z korzystania z Podręcznika na obecnym etapie?
 - W jakich obszarach wymaga on poprawy mając na uwadze potrzeby i problemy młodych ludzi?
 - Zaproponowanie nowych/innovacyjnych metod e-partycypacji oraz ulepszenie metod, które są już zawarte w podręczniku
 - Możliwość zastosowania wybranych narzędzi w innych miastach, które stanowią wyzwania i przeszkody w przypadku wdrożenia narzędzi
 - Jakie są korzyści z używania narzędzi e-demokracji na poziomie lokalnym i jak te narzędzia mogą być dalej promowane/wykorzystywane na poziomie krajowym?
- d. Uwaga! - podręcznik dostępny jest tylko i wyłącznie w języku angielskim.
- e. Wykonawca przygotowuje raport z analizy w języku polskim oraz języku angielskim wraz z krótką prezentacją (podsumowaniem) w języku polskim i angielskim.
- f. Wykonawca skonsultuje analizę podczas warsztatów z młodzieżą oraz pracownikami samorządowymi - analiza musi zawierać min. 6 problemów dot. partycypacji społecznej z propozycjami metod/narzędzi, które mogą pomóc je rozwiązać.
- g. Do analizy podręcznika Zamawiający zapewni osobę z doświadczeniem w badaniach społecznych i analizy danych zastanych – szczegółowy opis w kryteriach.
- h. Termin realizacji analizy – maksymalnie do **10 czerwca 2023 r.**

2. WARSZTATY DLA MŁODZIEŻY Z E-PARTYCYPACJI:

- a. Wykonawca przeprowadzi warsztaty dotyczące partycypacji dla młodzieży, mające na celu zbadanie/zidentyfikowanie problemów partycypacji społecznej w Starachowicach.
- b. Warsztaty będą platformą do konsultacji analizy podręcznika i zaprezentowania najlepszych metod dot. partycypacji społecznej dla młodych ludzi.
- c. Główny nacisk warsztatów zostanie położony na metody, które można wykorzystać w Starachowicach. Zamawiającemu zależy na pracy na konkretnym przypadku, który można wykorzystać do aktywizacji młodych ludzi w Starachowicach i który można rozpowszechnić do innych miast czy krajów. Zamawiający proponuje prace nad np. szkolnym budżetem obywatelskim dla młodzieży z elementami cyfryzacji i ekologii.
- d. Na warsztatach zostanie zaprezentowana idea budżetów obywatelskich, wypracowane zostaną założenia szkolnego budżetu obywatelskiego, zaplanowany zostanie przebieg i sposoby organizacji poszczególnych etapów, przeprowadzona zostanie ewaluacja oraz mapa drogowa działań dążących do zorganizowania szkolnego budżetu obywatelskiego itp.
- e. Obligatoryjne metody pracy: zabawy integracyjne, praca grupowa, dyskusja, gry, energizery, praca z kartami obrazkowymi, case studies. Niewskazane są prezentacje, wykłady czy pogadanki. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na metody edukacji pozaformalnej.
- f. W szkoleniu weźmie udział 20 osób młodych.
- g. Zamawiający zapewni salę na warsztaty i obsługę techniczną.
- h. Wykonawca zapewni min. 1 trenera - – szczegółowy opis w kryteriach.



- i. Szkolenie odbędzie się w Starachowicach **w dniu 22 maja 2023 r. w godz. 09:00 - 15:00**, włączając przerwę lunchową (30 min) oraz przerwę kawową.

3. WARSZTATY DLA PRACOWNIKÓW SAMORZĄDOWYCH Z E-PARTYCYPACJI:

- a. Wykonawca przeprowadzi warsztaty dotyczące partycypacji dla pracowników samorządowych, mające na celu zbadanie/zidentyfikowanie problemów partycypacji społecznej w Starachowicach.
- b. Warsztaty będą platformą do konsultacji analizy podręcznika i zaprezentowania najlepszych metod dot. partycypacji społecznej dla młodych ludzi.
- c. Główny nacisk warsztatów zostanie położony na metody, które można wykorzystać w Starachowicach. Zamawiającemu zależy na pracy na konkretnym przypadku, który można wykorzystać do aktywizacji młodych ludzi w Starachowicach i który można rozpowszechnić do innych miast czy krajów. Zamawiający proponuje prace nad np. szkolnym budżetem obywatelskim dla młodzieży z elementami cyfryzacji i ekologii.
- d. Wykonawca zapewni min. 1 trenera – szczegółowy opis w kryteriach.
- e. Na warsztatach wypracowane zostaną założenia szkolnego budżetu obywatelskiego, zaplanowany zostanie przebieg i sposoby organizacji poszczególnych etapów, przeprowadzona zostanie ewaluacja oraz mapa drogowa działań dążących do zorganizowania szkolnego budżetu obywatelskiego itp.
- f. W szkoleniu weźmie udział 10 przedstawicieli samorządu lokalnego.
- g. Zamawiający zapewni salę na warsztaty i obsługę techniczną.
- h. Szkolenie odbędzie się w Starachowicach **w dniu 23 maja 2023 r. w godz. 09:00 - 12:00**, włączając przerwę kawową.

II. Kryteria wymagane wobec Wykonawcy:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b. posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania usługi,
 - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - d. znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie lub osobie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:
 - a. określenia w złożonej ofercie informacji, jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców,
 - b. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.



5. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń bądź umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.
6. W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
7. pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
8. Wykonawca musi wskazać osoby do realizacji zamówienia spełniające następujące wymagania:
 - a. Osoba przeprowadzająca analizę draftu publikacji o e-partycypacji powinna posiadać doświadczenie w dziedzinie partycypacji społecznej w samorządach lokalnych tj. np. przeprowadzała konsultacje społeczne w miastach lub/i prowadziła badania społeczne (jakościowe lub ilościowe) dotyczące partycypacji społecznej lub/i tworzyła narzędzia partycypacji społecznej lub/i jest autorem/autorką publikacji o partycypacji społecznej w miastach. Osoba musi wykazać się co najmniej dwoma działaniami z powyższego katalogu. Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie dołączonego CV, w którym muszą się znaleźć – realizowane projekty wraz z opisem zakresu obowiązków oraz czasookresy dopasowane do każdego projektu. CV musi być podpisane przez daną osobę.
 - b. Osoba przeprowadzająca warsztaty powinna posiadać min. 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu warsztatów/szkoleń dotyczących konsultacji społecznych, partycypacji społecznej, edukacji pozaformalnej, badań społecznych włączających mieszkańców. Grupami docelowymi tych warsztatów/szkoleń obligatoryjnie musi być młodzież ORAZ mieszkańcy. W powyższym czasie osoba musiała przeprowadzić min. 5 warsztatów/szkoleń. Doświadczenie będzie weryfikowane na podstawie dołączonego CV, w którym muszą się znaleźć – realizowane warsztaty/szkolenia wraz z opisem zakresu obowiązków oraz czasookresy dopasowane do każdego warsztatu/szkolenia. CV musi być podpisane przez daną osobę.
 - c. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby przeprowadzenie analizy draftu oraz warsztatów przeprowadziła ta sama osoba, o ile będzie spełniała wszystkie warunki,



III. Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym.
2. CV każdej osoby zaangażowanej do projektu.
3. Załącznik nr 2 - Doświadczenie
4. Zaparafowany wzór umowy.
5. W przypadku niejasności lub wątpliwości co do doświadczenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do dostarczenia referencji/protokołów/zaświadczeń stanowiących dowód rzetelnego wykonania projektów/badań/warsztatów/szkoleń.

IV. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania itp. (zwane dalej Korespondencją) Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przekazywać pisemnie.
2. Zamawiający dopuszcza składanie wszelkich uzupełnień lub wyjaśnień drogą elektroniczną na adres kamil.stanos@starachowice.eu

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Podane w „Formularzu oferty” ceny muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą netto i brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena oferowana musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN.

W przypadku oferty złożonej przez osobę fizyczną, zaoferowana cena musi uwzględniać wszelkie składki ZUS i US (tzw. kwota brutto brutto).

3. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa **7 kwietnia 2023 r. o godz. 12.00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone. Liczy się termin wpływu do Zamawiającego.
2. Oferty należy złożyć poprzez platformę Open Nexus.

VII. Opis kryteriów i sposobu oceny oferty

1. Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę, jeżeli:
 - a. jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania,



- b. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wykluczenie dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 3 – zostaje on wówczas wykluczony z postępowania a jego ofertę uznaje się za odrzuconą).
2. Kryterium wyboru oferty:
- a. cena brutto oferty – 100 pkt.

Punktacja dla kryterium cena brutto oferty wyliczana będzie według następującego wzoru P_1 – 60pkt.

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100$$

gdzie:

C_{\min} - najniższa cena brutto

C_o - cena badanej oferty

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której projekt stanowi załącznik do niniejszego zapytania.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących oświadczeń lub dokumentów lub poprawienia oświadczeń lub dokumentów zawierających błędy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli będzie ona zawierała cenę brutto wyższą niż kwota, którą dysponuje Zamawiający na realizację usługi. Z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Wykonawcą, który zaoferuje cenę najniższą a która przewyższać będzie możliwości finansowe Zamawiającego.
8. Jeżeli cena w ofercie wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jeżeli cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający projektu wzywa Wykonawcę do złożenia wyjaśnień we wskazanym przez siebie terminie, w tym do przedstawienia dowodów na okoliczność, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca nie złożył wyjaśnień w określonym terminie albo jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z przedstawionymi dowodami nie dają podstaw do stwierdzenia, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.



VI. Warunki zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej, z wybranym Wykonawcą, umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Strony wprowadzą zmiany do umowy w przypadku zaistnienia jednej z okoliczności określonych poniżej (w podpunktach a)-f)) – w przypadku gdy ta okoliczność ma wpływ na postanowienia umowy. Zmiany nie mogą naruszać obowiązujących przepisów prawa ani Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021. Dopuszczalne będą zmiany wynikające w szczególności ze:
 - a. Zmian w podatku VAT – wynikających ze zmiany przepisów.
 - b. Zmian jakichkolwiek rozporządzeń, przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021, mających wpływ na realizację umowy.
 - c. Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób osobiście wykonujących zamówienie lub dołączenie do grona osób osobiście wykonujących zamówienie dodatkowej osoby pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę akceptacji na piśmie ze strony Zamawiającego, przy czym akceptację może uzyskać jedynie kandydatura osoby spełniającej wymogi niniejszego zapytania ofertowego. Zmiana osoby wykonującej zamówienie bez zgody Zamawiającego skutkować będzie naruszeniem warunków umowy, a tym samym uprawniać Zamawiającego do odstąpienia od umowy
 - d. Zmian w zakresie osób wykonujących zamówienie – na wniosek Zamawiającego, w przypadku niewywiązywania się osób wykonujących zamówienie z powierzonych im obowiązków lub nieprawidłowego wykonywania powierzonych obowiązków. Osoba zastępująca musi spełniać wymogi niniejszego zapytania ofertowego.
 - e. Zmian terminu realizacji zamówienia z przyczyn uwzględniających potrzeby prawidłowej realizacji projektu i osiągnięcia, założonych w projekcie, wskaźników, np. uzasadnionych zmian harmonogramu realizacji działań projektowych,
 - f. Wystąpienia okoliczności na które Zamawiający i/lub Wykonawca nie miał wpływu i nie mógł przewidzieć na czas realizacji zamówienia, a które w istotny sposób wpływają na obopólne zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy (dalej: Strony), w przypadku zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji zamówienia, zmian gospodarczych i ustrojowych oraz w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej. Dla celów umowy „siła wyższa” oznacza zdarzenia zewnętrzne, na wystąpienie których Strona nie ma wpływu, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, i które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, a w szczególności takie jak wojna, zamach terrorystyczny, rozruchy, trzęsienie ziemi, pożar, eksplozja, strajk, lokaut, generalny brak środków transportu, materiałów lub siły roboczej lub ograniczenia w dostawie energii. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej



spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania. Strona, u której wyniknęły utrudnienia w wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy. Daty lub terminy wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy zostaną przełożone lub przedłużone o okres, w którym istniała siła wyższa. Siła wyższa nie obejmuje zdarzeń, będących wynikiem niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, których wystąpienie Strona przy dołożeniu należytej staranności mogła przewidzieć w chwili zawierania umowy lub mogła im zapobiec.

VII. Osoba do kontaktów: Kamil Stanos, adres e-mail: kamil.stanos@starachowice.eu, numer telefonu kontaktowego: 41 273 83 94

VIII. Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część zaproszenia:

- a. Załącznik 1 – Formularz ofertowy
- b. Załącznik 2 – Doświadczenie
- c. Załącznik 3 – Wzór umowy



Funded by
the European Union