

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest: „**Naprawa poprzez wymianę Systemu Sygnalizacji Pożaru w budynku nr 22 w KW przy ul. Żwirki i Wigury 1C**”.

1. Naprawa polega na:

- Demontażu istniejącego Systemu Sygnalizacji Pożaru wraz z okablowaniem.
  - Sporządzeniu wykazu zdemontowanych urządzeń i przekazanie użytkownikowi.
  - Utylizacji urządzeń a w szczególności czujek jonizacyjnych, które po zakończeniu eksploatacji należy przekazać do UZOP.
  - Wykonaniu nowej instalacji w/g projektu.
  - Montażu, programowania, uruchomieniu nowej instalacji Systemu Sygnalizacji Pożaru POLON 6000S, wg. zestawienia poniżej.
  - Sieciowaniu z istniejącym systemem POLON 6000S na budynku WSP.
  - Montażu nowego systemu POLON 6000S ze względu na kompatybilność z pozostałymi systemami funkcjonującymi gwarantujący niezawodność, trwałość i efektywność w kompleksie wojskowym przy ulicy Żwirki i Wigury 1C
  - Wykonaniu dokumentacji powykonawczej projektowej.
  - Wykonaniu dokumentacji powykonawczej projektowej z niezbędnymi zaświadczeniami, atestami, protokołami z uruchomień, protokołami z szkoleń użytkownikowi, zestawieniu zainstalowanych urządzeń, rejestrze napraw i konserwacji, itp.
2. Wszystkie nowo zamontowane urządzenia muszą być fabryczne nowe, bez wady powinny posiadać dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania oraz powinny być zgodne z obowiązującymi normami i wymaganiami określonymi w Wymaganiach Eksploatacyjno - Technicznych dla XIX Grupy SpW - Systemy i Urządzenia Specjalistyczne do Ochrony Obiektów.
3. Wykonawca udzieli **24** miesięcznej gwarancji na zamontowane urządzenia. Zdemontowane, niesprawne urządzenia WYKONAWCA zobowiązany jest zagospodarować zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2023, poz. 1587, z późn. zm.)
4. Po wykonaniu usługi Wykonawca musi zaktualizować dokumentację techniczną o wprowadzone zmiany.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia od dnia podpisania umowy do 13 grudnia 2024 r. (odbior protokolarny)
6. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) uzgodnienia terminów rozpoczęcia realizacji przedsięwzięcia z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem,
  - b) realizacji przedmiotu zamówienia w czasie dni roboczych podczas obowiązujących godzin pracy tzn. 7<sup>30</sup> - 15<sup>00</sup>,
7. WYKONAWCA zobowiązuje się, do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 z późn. zm.) osób bezpośredniego wykonujących prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych uprawnień oraz podstawą do dysponowania nimi posiadającymi. Pracownik nadzoru – koordynator osoba nadzorująca realizację niniejszego zamówienia – 2 osoby. Pracownicy muszą posiadać obywatelstwo Polskie.
8. Zakres czynności uważa się za odebrany z chwilą sporządzenia Protokołu Odbioru przez przedstawicieli obu stron i zatwierdzonego przez Zamawiającego. Ze strony Zamawiającego protokół odbioru prac musi być podpisany przez minimum trzy osoby. Oryginał podpisanego protokołu musi być dostarczony do Zleceniodawcy.
9. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie rozliczone w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru usługi, który jest potwierdzony przez komisję Zamawiającego.
10. Faktura przekazana Zamawiającemu musi być zgodna z wymogami określonymi w art. 106e ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. nr 361 z późn. zmianami).
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów ppoż. oraz BHP podczas wykonywania prac.
12. Wykonawca udzieli rękojmi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
13. Dopuszcza się wizję lokalną w dniu wskazanym przez 1 BLTR. W celu umówienia się na wizję lokalną należy kontaktować się z Kierownikiem Technicznego Utrzymania Nieruchomości P. Donatą Wiśniewską tel. 261 821 262 , P. Katarzyną Kosior tel. 261 821 159 lub P. Wojciecha Szytkiel tel. 261 821 108.