



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
SPRAWA BF-2.262.28.2022**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 140.000,00 euro prowadzonym w trybie podstawowym

**Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji
i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze
i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się
w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1**

Postępowanie prowadzone za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem:
platformazakupowa.pl/pn/uokik

Zatwierdził:
DYREKTOR BIURA ADMINISTRACJI

Roman Michalski

Warszawa, dn. 25.07.2022 r.

Spis treści

CZĘŚĆ I. Postanowienia ogólne

1. Zamawiający
2. Tryb i oznaczenie postępowania
3. Przedmiot zamówienia
4. Termin realizacji zamówienia
5. Podwykonawstwo
6. Wymagania dotyczące wadium
7. Sposób komunikacji
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ
11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

CZĘŚĆ II. Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

- A. Warunki udziału w postępowaniu
- B. Podstawy wykluczenia z postępowania
- C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia
- D. Poleganie na zasobach innych podmiotów
- E. Informacja do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
- F. Dokumenty i oświadczenia jakie musi zawierać Oferta

CZĘŚĆ III. Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Opis sposobu obliczenia ceny
2. Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

CZĘŚĆ IV. Postanowienia końcowe

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
2. Unieważnienie postępowania
3. Udzielenie zamówienia
4. Projektowane postanowienia umowy
5. Obowiązujące przepisy
6. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany
7. Ochrona danych osobowych

CZĘŚĆ V. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

CZĘŚĆ VI. Załączniki

CZĘŚĆ I

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający

Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów

00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1,

tel.: 22 556 01 29,

e-mail: zamowienia@uokik.gov.pl,

strona internetowa: www.uokik.gov.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie oraz na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/uokik>

2. Tryb i oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej również „Prawem zamówień publicznych” lub „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie i zostało oznaczone znakiem **BF-2.262.28.2022** na jaki Wykonawcy powinni się powoływać we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
- 2.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 2.3. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 2.4. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 2.6. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę świadczonej usługi. Podział zamówienia jest niezasadny ze względu na charakter i zakres świadczonej usługi. Kluczowym jest aby to jeden Wykonawca realizował całość zamówienia i ponosił pełną odpowiedzialność. Dopuszczenie do realizacji usługi tego typu wielu wykonawców powodowałoby problemy z usaleniem osób odpowiedzialnych. Podział zamówienia na części najprawdopodobniej nie zwiększyłby liczby małych i średnich przedsiębiorstw ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja instalacji elektrycznej wraz z rozdzielnią główną niskiego napięcia, instalacji odgromowej, instalacji centralnego ogrzewania i węzła cieplnego, instalacji ciepłej i zimnej wody wraz z odbiornikami zainstalowanymi na stałe oraz kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe oraz obsługa, naprawy i utrzymanie w sprawności technicznej wymienionych instalacji wraz z wbudowanymi w nie urządzeniami. Wykonywanie prac naprawczych mebli, stolarki i ślusarki drzwianej, ścian wewnętrznych do 20 m² i innych drobnych napraw, a także niewielkich prac gospodarczych i transportowych wewnątrz i na zewnątrz budynku biurowego przy placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SWZ oraz w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących

Załącznik Nr 10 do SWZ.

- 3.2. Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień Publicznych (CPV): 50700000-2 – usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
- 3.3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
- 3.4. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 3.5. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm) obejmują wszystkie czynności związane ze świadczeniem usługi konserwacji instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobnych napraw stolarki budowlanej, niewielkich prac gospodarczych i transportowych w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1.

4. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie przez okres 24 miesięcy, liczonych od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 1 września 2022 r.).

5. Podwykonawstwo

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 5.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 5.4. Zamawiający nie będzie badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia.
- 5.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

6. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Sposób komunikacji

- 7.1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są: **Katarzyna Szykaruk-Durlik lub Piotr Szymański**.
- 7.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.3. **Komunikacja** między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się **wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą”.

- 7.4. Zamawiający nie przewiduje użycia innych środków komunikacji elektronicznej ze względu na sytuację, o których mowa w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp.
- 7.5. Pod pojęciem „**platforma zakupowa**” należy rozumieć aplikację/program komputerowy przeznaczony do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w formie elektronicznej:
- 1) Zamawiający wykorzystuje platformę zakupową Open Nexus sp. z o.o.,
 - 2) adres strony internetowej platformy zakupowej: **<https:platformazakupowa.pl/pn/uokik>**
- 7.6. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 7.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 7.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący - <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert - <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 7.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Pzp.
- 7.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 8.2. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SWZ**.
- 8.3. **Oferta powinna zawierać komplet wymaganych załączników**, zgodnie z lit. F części II SWZ.
- 8.4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na Platformie, Wykonawca składa podpis bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
- 8.5. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe do reprezentowania Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być w złożone w formie elektronicznej (opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy Pzp. .
- 8.6. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 670). W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę(y) niewymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w postaci elektronicznej. W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany podpisami elektronicznymi przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot trzeci użyczający osoby lub podwykonawców.
- 8.7. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na podstawie niniejszej SWZ oraz jej załączników w języku polskim,
 - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 8.8. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi zawarte w "Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
- 8.9. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 8.10. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 w związku z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca **nie może zastrzec** informacji dotyczących nazwy albo imion i nazwisk oraz siedziby lub miejsca prowadzenia działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców oraz cen i kosztów zawartych w ofertach.
- 8.12. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 8.13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będzie odrzuceniu.
- 8.14. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 8.15. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 8.16. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012. r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).**
- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
 - 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a. .zip;
 - b. .7z.
- 8.17. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.

- 8.18. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 8.19. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 8.20. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8.21. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 8.22. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 8.23. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa wskazana w dokumentacji.
- 8.24. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 8.25. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 8.26. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 8.27. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 8.28. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
- 8.29. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1. Termin składania ofert jest terminem nieprzekraczalnym.
- 9.2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 9.3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
- 9.4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem **platformazakupowa.pl/pn/uokik** - w myśl ustawy Pzp na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **03.08.2022 r. do godziny 11:00**.
- 9.5. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
- 9.6. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 9.7. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zamawiający zaleca stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 9.8. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 9.9. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 9.10. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **03.08.2022 r. g. 11:15.**
- 9.11. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 9.12. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.13. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 9.14. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 9.15. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
- 9.16. Zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści SWZ

- 10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 10.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 10.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 10.4. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 10.3., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 10.5. Zmiany SWZ mogą wynikać zarówno z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego.
- 10.6. Jeżeli zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 10.7. Dokonana przez Zamawiającego zmiana treści SWZ, a także pisemne odpowiedzi na zadane pytania staną się integralną częścią SWZ.

10.8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zadawania pytań znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

11.1. Wykonawca będzie związany ofertą **do dnia 01.09.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

CZĘŚĆ II

Warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty

A. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w punkcie B części II SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego **warunki udziału w postępowaniu.**
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie.

2.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

- 2.4.1.** Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał, (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje) co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na świadczeniu usługi utrzymania budynku użyteczności publicznej* bądź budynku mieszkalnego wielorodzinnego, o powierzchni nie mniejszej niż 10 000 m² w sprawności technicznej w zakresie minimum dwóch instalacji budynkowych: elektrycznej lub/i ciepłej i zimnej wody lub/i kanalizacji lub/i centralnego ogrzewania wraz z urządzeniami, a okres realizacji usługi wynosił minimum 6 miesięcy.

Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem są świadczenia powtarzające się lub ciągłe, dopuszcza, nie tylko zamówienia wykonane ale również nadal wykonywane pod warunkiem, iż na dzień składania ofert zamówienie było faktycznie realizowane przez minimum 6 miesięcy.

* Przez „budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego,

oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”

2.4.2. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje/ będzie dysponował **osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**, t.j. musi wykazać się, że na czas realizacji zamówienia będzie dysponował:

- co najmniej jedną osobą z uprawnieniami kwalifikacyjnymi uprawniającymi do zajmowania się eksploatacją sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 kV wydanymi zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 5 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392), (dopuszczenie przez lekarza medycyny pracy),
- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji cieplnych wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyłce ciepła powyżej 50 kW - § 5 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 2 pkt. 2 i 4,

Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę na terenie budynku muszą legitymować się minimum dyplomem ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętnością odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych, a ponadto wykazywać się sprawnością fizyczną umożliwiającą wykonywanie cięższych prac fizycznych.

Wykonawca wskaże osobę sprawującą nadzór nad pracownikami, spełniającą wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na stanowisku dozoru sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 15 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 5 ust. 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392). Osoba ta musi zapoznać się z układem energetycznym i instalacją elektryczną budynku w ciągu maksymalnie 2 tygodni po podpisaniu umowy, co potwierdzi pisemnym oświadczeniem. **Zamawiający wymaga obecności na terenie obiektu osoby sprawującej nadzór nad pracownikami m. in. raz na dwa tygodnie.**

B. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp oraz wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku z mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r., poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępczego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzania wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o których mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe

lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 8) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- 9) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.

C. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazaniu braku podstaw wykluczenia.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami

potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik Nr 4 do SWZ**;

- 1.2. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy – na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ (wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 7 do SWZ**).
Dokumenty muszą być wystawione przez Zamawiającego zamówienie/ Odbiorcę zamówienia.
W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu, określony w pkt 2.4.1 lit. A Część II SWZ musi spełniać samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców (członków konsorcjum).
- 1.3. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych - doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający spełnianie warunku określonego w ppkt 2 pkt 2.4.2. lit. A Części II SWZ (wypełniony i podpisany **załącznik Nr 8 do SWZ**).
- 1.4. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 1.5. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) – **(Załącznik Nr 11 do SWZ)**.
2. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452).
3. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

D. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Oświadczenie musi zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 2 i 3 lit. F części II SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

E. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 2 i 3 lit. F Części II SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

F. Dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1. Prawidłowo wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **Załącznik Nr 9 do SWZ.**
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie określonym w pkt 1 lit. B Części II SWZ - **Załącznik Nr 2 do SWZ.**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 2 lit. A Części II SWZ - **Załącznik Nr 3 do SWZ.**
4. Zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w części II lit. D SWZ (jeżeli dotyczy).
5. Oświadczenia z pkt 2 i 3 dla podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
6. Pełnomocnictwo / pełnomocnictwa dla osoby / osób podpisujących ofertę, jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika (jeżeli dotyczy). W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
7. Oświadczenie, czy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego – Wykonawca może zamieścić niniejsze oświadczenie w formularzu ofertowym lub też w odrębnym dokumencie.
8. Oferty niepodpisane, niezgodne z ustawą lub takie, których treść nie odpowiada treści SWZ zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania.

CZĘŚĆ III

Procedura postępowania dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej

1. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1.1. Przez pojęcie „cena” w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178) należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
- 1.2. Cena winna być podana cyfrowo w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich. Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 1.4. **Wykonawca w formularzu ofertowym ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto)**, która musi obejmować wszelkie obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym podatek od towarów i usług.
- 1.5. Cena podana w Formularzu oferty jest sumą poszczególnych cen podanych w formularzu ofertowym i maksymalną wartością usługi realizowanej w wyniku niniejszego postępowania. Wykonawca ustala w formularzu ofertowym miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe oraz wynagrodzenie za świadczenie umowy w całym okresie obowiązywania umowy, zgodnie z SWZ.
- 1.6. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swoich ofert jest zobowiązany

do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji z zastrzeżeniem, iż cena oferty nie może być rażąco niska. Konsekwencją złożenia oferty z rażąco niską ceną jest jej odrzucenie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 224 ust. 6 ustawy Pzp.

- 1.7. Wykonawcałoży wszelkie oświadczenia dotyczące realizacji przedmiotowego zamówienia określone w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik Nr 9 do SWZ**.
- 1.8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego (składając oświadczenie w Formularzu ofertowym lub w innym oświadczeniu), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez podatku VAT.

2. Opis kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 2.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena	80%	80 pkt.
2.	Czas reakcji	20 %	20 pkt
Razem			100 pkt.

Kryterium Cena oferty – C

Do oceny poszczególnych ofert w zakresie **kryterium cena** zostanie zastosowana metoda polegająca na porównaniu ceny badanej oferty z najtańszą spośród cen przedstawionych przez tych Wykonawców, których oferty zostały dopuszczone do oceny i spełniają warunki określone w SWZ. Jako cenę oferty przyjmuje się wartość brutto podaną w Formularzu Ofertowym.

Punkty w kryterium cena będą liczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \text{ (waga kryterium)}$$

gdzie: C – ilość punktów w ramach kryterium ceny (obliczana do dwóch miejsc po przecinku)

C_n – najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert

C_b – cena brutto oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 80.

Kryterium Czas reakcji - R

Punkty w kryterium czas reakcji będą liczone w sposób następujący:

Sposób dokonania oceny oferty nastąpi na podstawie czasu reakcji Wykonawcy (liczonego w minutach) od chwili otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu awarii do momentu przystąpienia do

usunięcia awarii (powyższa sytuacja dotyczy dni świątecznych, wolnych od pracy oraz poza godzinami pracy Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, tj. 7.15 – 16.15).

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 20 pkt (otrzyma ją Wykonawca oferujący 30 minutowy lub krótszy czas reakcji). W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę czasu reakcji na zgłoszoną awarię równego 60 minutom Wykonawca otrzyma 10 punktów. Wykonawca, który zaoferuje czas reakcji równy 90 minutom otrzyma 0 punktów. Oferta Wykonawcy, który zaoferuje dłuższy czas reakcji na zgłoszoną awarię niż 90 minut, zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

- 2.2. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna tę, która uzyska największą liczbę punktów, obliczoną jako suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert:

$$S = C + R$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskana w kryterium „Cena”,

R – liczba punktów uzyskana w kryterium „Czas reakcji”

- 2.3. Wykonawca, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów i będzie spełniał wszystkie warunki określone w SWZ oraz ustawie Pzp zostanie wybrany do realizacji zamówienia.

Postanowienia końcowe

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty.

2. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 255 pkt 1-7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Udzielenie zamówienia

- 3.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, mających zastosowanie w niniejszej SWZ, spełnia warunki jakie Zamawiający określił w SWZ i która została uznana za najkorzystniejszą.

- 3.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, które będzie zawierać co najmniej:

a) nazwę oraz imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności gospodarczej Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności gospodarczej Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) informację o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3.3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

- 3.4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 3.3., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3.5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 3.6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

4. **Projektowane postanowienia umowy**

Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik Nr 10 do SWZ**.

5. **Obowiązujące przepisy**

W kwestiach, które nie zostały wyjaśnione w niniejszej SWZ zastosowanie mają odpowiednio stosowane przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

6. **Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany**

- 6.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik Nr 10 do SWZ**.
- 6.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik Nr 10 do SWZ**.
- 6.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7. **Ochrona danych osobowych**

7.1 Zgodnie z **art. 13 ust. 1 i 2** Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej **RODO**), uprzejmie informujemy, że:

1. **administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest **Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów** z siedzibą przy **pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa**;
2. w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych**, kontakt pocztą elektroniczną na adres mail: iod@uokik.gov.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na **Zamawiającym**;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o **art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP**;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z **art. 78 ust. 1 PZP**, przez okres **4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
 7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do **art. 22 RODO**;
 8. posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c. na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**;
 9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- 7.2. Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

CZĘŚĆ V

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody

- w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
 3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
 6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
 7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
 10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
 11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

CZĘŚĆ VI

Załączniki

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
5. Załącznik Nr 5 – Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby.

6. Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia o podziale zadań konsorcjum.
7. Załącznik Nr 7 – Wykaz usług.
8. Załącznik Nr 8 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia.
9. Załącznik Nr 9 – Formularz Ofertowy.
10. Załącznik Nr 10 – Projektowane postanowienia umowy.
11. Załącznik Nr 11 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

sprawa BF-2.262.28.2022

Konserwacja stała instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe i inne w budynku Centrali UOKiK przy Placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

I. Centrala Urzędu Ochrony Konkurencji

Konserwacja instalacji elektrycznej wraz z rozdzielnią główną niskiego napięcia, instalacji odgromowej, instalacji centralnego ogrzewania i węzła cieplnego, instalacji ciepłej i zimnej wody wraz z odbiornikami zainstalowanymi na stałe oraz kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe oraz obsługa, naprawy i utrzymanie w sprawności technicznej wymienionych instalacji wraz z wbudowanymi w nie urządzeniami. Wykonywanie prac naprawczych mebli, stolarki i ślusarki drzwiowej, ścian wewnętrznych do 20 m² i innych drobnych napraw, a także niewielkich prac gospodarczych i transportowych wewnątrz i na zewnątrz budynku biurowego przy placu Powstańców Warszawy 1 w Warszawie.

Opis budynku:

Budynek średniowysoki (24,6m), 7-kondygnacyjny, podpiwniczony, o powierzchni łącznej ca. 14600 m² posadowiony na działce równej powierzchni zabudowy.

Budynek wyposażony jest w następujące instalacje:

- zimnej i ciepłej wody,
- kanalizacyjną sanitarną,
- kanalizacyjną deszczową,
- centralnego ogrzewania wraz z węzłem cieplnym
- elektryczną
- elektryczną przeciwpożarową
- oświetleniową,
- oświetlenia awaryjnego,
- odgromową,
- hydrantową,
- wodociągową przeciwpożarową,
- wentylacji grawitacyjnej,
- wentylacji mechanicznej - w części pomieszczeń piwnicznych,
- instalacja fotowoltaiczna.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Konserwację stałą i naprawy:

- a) instalacji elektrycznej i rozdzielni elektrycznej niskiego napięcia w tym przeciwpożarowej,
- b) instalacji oświetlenia awaryjnego,
- c) instalacji oświetlenia terenu wokół budynku (zasilanej z budynku),
- d) instalacji odgromowej,
- e) instalacji centralnego ogrzewania i węzła ciepłowniczego,
- f) instalacji ciepłej i zimnej wody,
- g) kanalizacji odprowadzającej ścieki i wody opadowe,
- h) stolarki i ślusarki drzwiowej i mebli (naprawa i wymiana zamków, zawiasów, klamek itp.),
- i) ścian wewnętrznych - likwidacja uszkodzeń mechanicznych i zacieków o powierzchni nie przekraczającej 20 m².

2. Utrzymanie w sprawności technicznej następujących instalacji wraz z urządzeniami:

- a) rozdzielni niskiego napięcia i instalacji elektrycznej - od zacisków WLZ w rozdzielni niskiego napięcia do gniazd wtykowych, opraw oświetleniowych wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- b) instalacji odgromowej w zakresie połączeń,
- c) instalacji co. oraz węzła ciepłowniczego - od zaworów sieciowych, odcinających wysokie parametry do grzejników włącznie,
- d) instalacji ciepłej i zimnej wody - od wodomierza do baterii umywalkowych, zlewozmywakowych i spłuczek włącznie,
- e) kanalizacji odprowadzającej ścieki - od odbiorników (umywalek, zlewozmywaków, pisuarów, sedesów) do wyjścia poziomu w ścianie frontowej piwnicy,
- f) kanalizacji odprowadzającej wody opadowe z dachu do wyjścia poziomu w ścianie frontowej piwnicy.

3. Czynności obsługowe instalacji elektrycznych:

Codzienna i okresowa konserwacja oraz naprawy: rozdzielni niskiego napięcia, tablic piętrowych, instalacji elektrycznych wewnętrznych, instalacji odgromowej:

- a) wykonywanie czynności konserwacyjnych zgodnie z instrukcją rozdzielni,
- b) oględziny rozdzielni niskiego napięcia i ocena poprawności działania - 1 raz w tygodniu,
- c) wymiana gniazd wtykowych, żarówek, świetlówek w przypadku świetlówek także wraz z przekazywaniem do utylizacji), załączanie wyłączników różnicowo - prądowych i nadmiarowych itp. - wykonywane na bieżąco w miarę potrzeby,
- d) naprawy i wymiana osprzętu i wyposażenia elektrycznego budynku: lamp oświetleniowych terenu zewnętrznego, opraw oświetleniowych w pomieszczeniach, żyrandoli, poprawianie mocowania gniazd wtykowych, wyłączników klawiszowych itp. - wykonywane na bieżąco w miarę potrzeby,
- e) odczytywanie jeden raz w miesiącu wskazań podliczników energii elektrycznej i przekazywanie ich na piśmie Zamawiającemu - najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca,
- f) utrzymanie w czystości elektrycznych tablic piętrowych - odkurzanie wewnątrz i na zewnątrz oraz sprawdzanie stanu technicznego - 2 razy w roku - w lipcu i w lutym - pisemne zgłoszenie Zamawiającemu wykonanej czynności,
- g) okresowa - dwukrotna w ciągu roku - kontrola instalacji oświetlenia awaryjnego,
- h) okresowe - 2 razy w roku w październiku i w kwietniu - sprawdzanie stanu połączeń instalacji odgromowej oraz zabezpieczenie połączeń przed wpływami atmosferycznymi,

Wymiana gniazd wtykowych żarówek, świetlówek, naprawy opraw oświetleniowych, przedłużaczy, poprawianie mocowania gniazd wtykowych, o czym mowa w pkt 3 lit. c, obejmuje następujące części budynku:

- a) hol główny, główna klatka schodowa, sanitariaty w głównej klatce schodowej, oraz boczne klatki schodowe,
- b) na parterze i I piętrze - korytarze, sale konferencyjne, pomieszczenia biurowe, sanitariaty i kuchnie,
- c) na piętrach: II, III, IV, V, VI - korytarze, pomieszczenia biurowe, sanitariaty i kuchnie, pomieszczenia biurowe w głównej klatce schodowej,
- d) pomieszczenie dla kierowców, warsztat, pomieszczenia ochrony, piwnice, strych.

3.1 Instalacja co., c.c.w., węzeł ciepłowniczy:

- a) przygotowanie instalacji i węzła do sezonu grzewczego, poinformowanie pisemnie Zamawiającego o wykonaniu tej czynności najpóźniej do 10 września,
- b) odpowietrzanie instalacji i grzejników, uzupełnianie wody w instalacji, konserwacja i wymiana zaworów, usuwanie przecieków itp.,
- c) przegląd instalacji i urządzeń węzła ciepłowniczego w zakresie sprawności działania i szczelności - 1 raz w roku - do 31 marca; poinformowanie pisemnie Zamawiającego o wykonaniu zadania i zgłoszenie uwag o aktualnym stanie technicznym węzła,
- d) regulacji natężenia przepływu wody sieciowej,
- e) sprawdzaniu pracy węzła cieplnego i urządzeń powiązanych z układem automatyki pogodowej, regulacji automatyki wg Tabeli SPEC,
- f) czyszczeniu i smarowaniu zaworów automatyki, kalibracji czujek, programowaniu regulatorów pogodowych typu SAMSON 5475 (2 szt.),
- g) parametryzacji automatyki,
- h) naprawie uszkodzonych urządzeń automatyki (bez części zamiennych),
- i) sprawdzaniu sprawności oraz skuteczności działania regulatora ciepłej wody, sprawdzaniu działania czujek STB i STW,
- j) współpracy z Obwodem Mistrzowskim ZEC - w sprawie prawidłowego działania węzła cieplnego,
- k) kontroli, konserwacji połączeń instalacji elektrycznej, sprawdzanie stanu aparatów (stycznik, przekaźnik), sprawdzanie ciągłości przewodów ochronnych,
- l) typowaniu urządzeń węzła do remontu lub wymiany.

3.2 Instalacja ciepłej i zimnej wody:

- a) usuwanie przecieków i nieszczelności, wymiana uszczelek, zaworów, wężyków itp.,
- b) naprawa lub wymiana baterii, spłuczek itp.

Konserwacja i naprawa baterii umywalkowych, zlewozmywakowych i spłuczek, obejmuje pomieszczenia WC i kuchnie:

- w holu głównym,
- na parterze,
- na I piętrze,
- na II piętrze,
- na III piętrze,
- na IV piętrze,
- na V piętrze,
- na VI piętrze,
- pomieszczenia dla kierowców, warsztat i piwnice.

3.3 Kanalizacja odprowadzająca ścieki i wody opadowe:

- a) udrażnianie kanalizacji i rur spustowych odprowadzających ścieki i wody opadowe, usuwanie przecieków itp.,
- b) czyszczenie koryt (zbierających i odprowadzających wody opadowe) na pierwszym i szóstym piętrze oraz dachu przybudówki, w tym czyszczenie kratk ściekowych - minimum raz na kwartał,
- c) uzupełnianie plastikowych zabezpieczeń na kratkach ściekowych na gzymsie VI piętra,
- d) wykonywanie koniecznych uszczelnień i napraw wlotów rur spustowych wód opadowych.

3.4 Instalacja hydrantowa:

- a) codzienna kontrola techniczna zestawu pompowego ppoż. pod kątem szczelności i właściwego ciśnienia,
- b) codzienna kontrola szafek hydrantowych pod kątem szczelności zaworów i na okoliczność nienaruszenia plomb,
- c) informowanie Zamawiającego o każdej stwierdzonej nieprawidłowości,
- d) usuwanie powstałych nieszczelności na instalacji (w szczególności zaworów hydrantowych),
- e) przegląd okresowy jeden raz na kwartał zestawu hydroforowego (nr 1505/ZH/2002) zamontowanego w instalacji hydrantowej w budynku Urzędu, zgodnie z DTR producenta urządzenia oraz inne czynności mające na celu utrzymanie urządzenia w dobrym stanie, wykonywane w momencie zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowej pracy urządzenia podczas konserwacji.

3.5 Obsługa budynku:

- a) obsługa sal konferencyjnych (zmiana wielkości sali poprzez zmianę konfiguracji ścian przesuwanych, przenoszenie i ustawianie krzeseł i stołów),
- b) prace przy zmianie wystroju pokoi biurowych np.: montaż i demontaż wieszaków, tablic ogłoszeniowych, karniszy, żaluzji, desek odbojowych, itp.,
- c) prace gospodarcze np.: naprawa drzwi, pomoc przy zmianie wystroju budynku w okresach świątecznych, wymiana baterii elektrycznych i wkładów zapachowych w odświeżaczach powietrza w WC,
- d) prace transportowe np.: przenoszenie małogabarytowego sprzętu, dokumentów, druków na terenie budynku i dostaw do budynku, przenoszenie mebli (w przypadku przeprowadzek pojedynczych pokoi),
- e) czyszczenie i smarowanie prowadnic drzwi wejściowych automatycznych 1 raz na tydzień,
- f) codzienna kontrola prawidłowości działania drzwi aluminiowych,
- g) utrzymanie czystości i porządku w pomieszczeniach technicznych,
- h) codzienna kontrola działania central (nawiewnej i wywiewnej) instalacji wentylacji mechanicznej w węźle ciepłowniczym oraz na parterze budynku i natychmiastowe informowanie Zamawiającego o każdej zauważonej nieprawidłowości,
- i) dozorowanie robót instalacyjnych i innych, wykonywanych na dachu przez firmy z zewnątrz - w aspekcie uniknięcia uszkodzenia pokrycia dachu i uszkodzenia urządzeń zainstalowanych na dachu,
- j) zapewnienie - na bieżąco - prawidłowego zamocowania gaśnic w przeznaczonych do tego uchwytach,
- k) dwa razy w tygodniu przeglądy łazienek, kuchenek, ciągów komunikacyjnych, elektrycznych tablic piętrowych pod kątem oceny prawidłowości działania armatury, pionów i podejść odpływowych kanalizacyjnych, instalacji elektrycznej oraz oświetlenia, potwierdzone pisemnym raportem,
- l) usuwanie na bieżąco zauważonych uszkodzeń i awarii i powiadamianie Zamawiającego o usterkach nie do usunięcia na bieżąco,
- m) raz w roku i na życzenie Zamawiającego porządkowanie okablowania we wskazanych pomieszczeniach, zajmowanych przez UOKiK pod kątem podziału na gniazda sieci ogólnej i komputerowej, a także zgodności z przepisami BHP oraz zasadami ergonomii,

- n) utrzymywanie w czystości urządzeń elektrycznych w budynku, żyrandoli, lamp oświetleniowych, kloszy, itp.,
- o) drobne naprawy elementów wyposażenia technicznego i mebli niewymagające autoryzowanego serwisu, specjalistycznej wiedzy ani narzędzi,
- p) naprawa uszkodzeń tynków ścian wewnętrznych budynku na powierzchniach nie przekraczających 20 m²,
- q) przegląd okresowy dwa razy w roku 2 szt. napędów drzwi automatycznych typu GEZE TSA 360 NT obejmujących: regulacje ustawienia skrzydeł (wysokości i płaszczyzny), sprawdzenie prędkości otwierania i zamykania skrzydeł drzwi, czyszczenie prowadnic górnych i dolnych, ustawienie naciągu i czyszczenie paska napędowego, sprawdzenie i ewentualne ustawienie sterowania (programatora), wymiana zużytych części (m.in. klocki podłogowe, kółka jezdne), sprawdzenie i regulacja czułości i pola działania radarów, sprawdzenie działania czujników obecności, sprawdzenie działania baterii awaryjnego otwierania, sprawdzenie stanu oraz działania wszystkich pozostałych elementów automatu, sprawdzenie działania drzwi (testy) po wykonaniu czynności serwisowych, oraz na życzenie Zamawiającego ewentualne zmiany parametrów pracy drzwi i czujników radarowych,
- r) wykonywanie innych drobnych prac, zleconych przez Zamawiającego.

3.6 Czynności i informacje okresowe:

Opis	Częstotliwość	Termin	Sposób przekazania
Przeгляд instalacji i urządzeń węzła ciepłowniczego w zakresie sprawności działania i szczelności	1 raz w roku	do 31 marca	Informacja pisemna
Przygotowanie instalacji i węzła do sezonu grzewczego	1 raz w roku	do 10 września	Informacja pisemna
Sprawdzanie stanu połączeń instalacji odgromowej oraz dokonanie zabezpieczenia połączeń przed wpływami atmosferycznymi	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Oględziny rozdzielni niskiego napięcia i ocena poprawności działania	1 raz w miesiącu		Informacja mailowa
Odkurzenie wewnątrz i na zewnątrz tablic piętrowych oraz sprawdzenie ich stanu technicznego	2 razy w roku	luty lipiec	Informacja mailowa
Odczytywanie i zapisywanie wskazań podliczników energii elektrycznej lokatora	1 raz w miesiącu	do 5-go dnia każdego miesiąca	Informacja mailowa

Sprawdzenie poprawności podłączenia z uwzględnieniem podziału na gniazda sieci ogólnej i komputerowej – urządzeń znajdujących się w pomieszczeniach biurowych zajmowanych przez UOKiK	1 raz w roku	do 31 lipca	Informacja pisemna
Informacja zawierająca ocenę stanu technicznego i ewentualne zagrożenia w zakresie funkcjonowania instalacji co., c.c.w., węzła ciepłowniczego, instalacji ciepłej i zimnej wody, kanalizacji, rozdzielni niskiego napięcia i instalacji elektrycznej	1 raz w roku	do 30 listopada	Informacja pisemna
Sprawdzenie poprawności działania oświetlenia awaryjnego w budynku	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Przegląd i konserwacja uchylnych drzwi aluminiowych w budynku ze sprawdzeniem mocowań i połączeń, smarowaniem zawiasów, regulacją zawiasów i samozamykaczy	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna
Przegląd okresowy zestawu hydroforowego (nr 1505/ZH/2002)	Raz na kwartał	styczeń kwiecień lipiec październik	Informacja pisemna
Przegląd układu automatyki pogodowej	Raz na miesiąc		Informacja pisemna
Przegląd okresowy dwa razy w roku 2 szt. napędów drzwi automatycznych typu GEZE TSA 360 NT	2 razy w roku	kwiecień październik	Informacja pisemna

4. Pozostałe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

4.1 Wymagania dotyczące zatrudnienia i wymagany czas pracy – w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia:

- a) Na terenie obiektu będą pracowały dwie osoby, w tym przynajmniej:

- 1 pracownik z uprawnieniami kwalifikacyjnymi uprawniającymi do zajmowania się eksploatacją sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 1 kV wydanymi zgodnie z Rozporządzenie Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 5 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392) (dopuszczenie przez lekarza medycyny pracy). Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ww. uprawnienia.
- 1 pracownik z uprawnieniami kwalifikacyjnymi uprawniającymi do zajmowania się eksploatacją sieci i instalacji ciepłych wraz z urządzeniami pomocniczymi, o przesyle ciepła 50 kW - § 5 ust.1, pkt. 1, załącznik nr 1, grupa 2 pkt. 2 i 4,
- b) Przedmiot umowy będzie realizowany w dni robocze od godziny 7:15 do 16:15, z zastrzeżeniem przypadków nagłych i awaryjnych, w których zostanie zapewniona dyspozycyjność pracowników w godzinach 7:00-17:00, z zachowaniem 8-godzinnego czasu pracy każdego z pracowników. W przypadku nieobecności któregoś z pracowników, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia zastępstwa na ten okres, z wyłączeniem urlopów na żądanie.
- c) Zamawiający żąda od Wykonawcy zatrudnienia wszystkich osób świadczących usługę, określoną w SOPZ stanowiącym Załącznik Nr 1 do SWZ, na podstawie umowy o pracę. Wykonawca po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę i przedstawi kopię zanonimizowanych umów o pracę najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania umowy,
- d) Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę na terenie budynku muszą legitymować się minimum dyplomem ukończenia szkoły zawodowej lub kursu doskonalenia zawodowego i minimum czteroletnim stażem pracy w zawodzie, umiejętnością odczytywania rysunków technicznych instalacji c.o., c.c.w., wod-kan. oraz schematów instalacji elektrycznych, a ponadto wykazywać się sprawnością fizyczną umożliwiającą wykonywanie cięższych prac fizycznych,
- e) O każdorazowej wymianie któregokolwiek z pracowników Wykonawca poinformuje Zamawiającego na piśmie lub mailowo, z podaniem danych personalnych i załączeniem kserokopii uprawnień - z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego. Doraźne zastępstwa, spowodowane absencją pracownika (np. chorobą) zgłaszane będą Zamawiającemu z podaniem personaliów osoby pełniącej to zastępstwo każdorazowo na początku każdego dnia roboczego,
- f) Wykonawca wskaże osobę sprawującą nadzór nad pracownikami, spełniającą wymagania kwalifikacyjne dla osób zatrudnionych na stanowisku dozoru sieci, urządzeń i instalacji energetycznych wytwarzających i zużywających energię elektryczną o napięciu do 15 kV, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci - § 5 ust. 1 pkt. 2 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1392). Osoba ta musi zapoznać się z układem energetycznym i instalacją elektryczną budynku w ciągu maksymalnie 2 tygodni po podpisaniu umowy, co potwierdzi pisemnym oświadczeniem.
Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji koordynatora i konserwatora.
- g) Wykonawca zapewni stałą łączność bezprzewodową ze swoimi pracownikami na terenie budynku i z osobą nadzorującą oraz przekaże Zamawiającemu listę pracowników z numerami telefonów,
- h) Całodobowo w dni robocze oraz w soboty i dni wolne od pracy Wykonawca pełni dyżur pod telefonem - przyjmuje zgłoszenia o **awariach** i każdorazowo zawiadamia o zaistniałej sytuacji wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Wydziału Administracji.

Wykonawca zapewnia dyspozycyjność (poza godz. 7:15 – 16:15 w dni robocze oraz w soboty i dni wolne od pracy) pozwalającą na podejmowanie interwencji w razie **awarii** instalacji w czasie nie

dłuższym niż zadeklarowany w formularzu ofertowym od zgłoszenia awarii, (maksymalny czas reakcji wynosi 90 minut). Przez podjęcie czynności Zamawiający rozumie stawienie się na miejscu zdarzenia i przystąpienie do usuwania awarii.

- i) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie według wzoru stanowiącego załącznik Nr 8 do SWZ.

4.2 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

4.2.1. Posiadania sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji zamówienia, co najmniej wskazanych w poniższym wykazie:

- a) uniwersalny komplet narzędzi podręcznych elektrycznych i hydraulicznych,
- b) uniwersalna wiertarka ręczna elektryczna,
- c) wkrętarka akumulatorowa,
- d) szlifierka stołowa,
- e) zgrzewarka do rur PCV,
- f) detektor przewodów i rur,
- g) odkurzacz przemysłowo-budowlany,
- h) odkurzacz przemysłowy z przystawką do zbierania wody z powierzchni podłogi,
- i) uniwersalny miernik elektryczny,
- j) miernik izolacji,
- k) kleszczowy miernik prądu,
- l) przyrząd do sprawdzania wyłączników różnicowo prądowych,
- m) sprężyny do udrażniania kanalizacji, tj.: podejść pionów i poziomów,
- n) wyposażenie bhp (okulary, ubrania ochronne, obuwie ochronne osobiste i 2 pary obuwia gumowego),
- o) 2 latarki,
- p) 2 torby monterskie,
- q) poziomica laserowa/laser płaszczyznowy ze statywem,
- r) drabina aluminiowa 7m.

4.2.2. Dokonywania zakupu materiałów do konserwacji, po uprzednim uzgodnieniu rodzaju i ilości z Zamawiającym.

4.2.3. Dbłości o porządek w pomieszczeniach objętych konserwacją: w rozdzielni niskiego napięcia, w pomieszczeniach wężła ciepłowniczego, w piwnicach, na dachu i strychu oraz przestrzegania zakazu palenia tytoniu na terenie budynku.

4.2.4 Wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę minimum 1 000 000,00 zł z tytułu prowadzonej działalności i zobowiązuje się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.

Zamawiający wymaga:

4.2.5. Aby w czasie pracy na terenie budynku, pracownicy Wykonawcy byli ubrani w czyste ubraniaochronne.

4.2.6. Aby pracownicy Wykonawcy, zatrudnieni w obiekcie w ramach niniejszego zamówienia, nie wykonywali robót na rzecz innych osób lub instytucji, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.

4.2.7. Aby pracownicy Wykonawcy posiadali uprawnienia do pracy na wysokości do 3 metrów (dopuszczenie przez lekarza medycyny pracy, szkolenie wysokościowe). Wykonawca udostępni na życzenie Zamawiającego dokumenty potwierdzające przedmiotowe szkolenie.

- 4.2.8.** Aby pracownicy Wykonawcy posiadali aktualne szkolenia bhp na zajmowanym stanowisku. Wykonawca udostępni na życzenie Zamawiającego dokumenty potwierdzające przedmiotowe szkolenie.
- 4.2.9.** Aby uszkodzone, zużyte świetlówki, startery, żarówki i inne materiały podlegające utylizacji Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 1579 ze zm.), przekazywał na własny koszt do utylizacji.

Zamawiający:
**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów**
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1** (nr. post. BF-2.262.28.2022) prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 oraz 109 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 lub art. 109 ust 1 pkt 4 Pzp, jeśli dotyczy)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:
**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów**
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1** (nr. post.BF-2.262.28.2022), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 2.1.-2.4. lit. A Części II SWZ dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający:
**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów**
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy
(składane na wezwanie Zamawiającego)

o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1** (nr. post. BF-2.262.28.2022), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, co następuje:

- nie należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu*),
- należą** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), do której należą następujący Wykonawcy, którzy złożyli odrębną ofertę w tym postępowaniu*):

.....

W związku z powyższym do oświadczenia załączam dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy, należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**) przekreślić nieodpowiednie*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

.....
.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego zasoby)

Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Oświadczam, że na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), oddaję do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne, niżej wymienione, zasoby na potrzeby wykonania zamówienia publicznego **Konserwacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1 (nr. post. BF-2.262.28.2022).**

zdolność techniczna lub zawodowa*

W celu oceny przez Zamawiającego, czy Wykonawca będzie dysponował moimi, wyżej wymienionymi zasobami na potrzeby realizacji ww. zamówienia, informuję że:

1. zakres dostępnych Wykonawcy moich zasobów to:
.....
.....
.....
2. sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę, przy wykonaniu ww. zamówienia będzie polegał na **:
.....
.....
3. charakter stosunku, jaki będzie łączył mnie z Wykonawcą, będzie polegał na:
.....
.....
4. mój zakres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie polegał na:
.....
.....
5. mój okres udziału przy wykonaniu zamówienia będzie wynosił:
.....
.....

* niepotrzebne skreślić

** np. konsultacje, doradztwo, podwykonawstwo.

Kwestię udostępniania zasobów przez inne podmioty reguluje szczegółowo Oddział 3 w Dziale II Rozdział 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp (podział zadań konsorcjantów)

składane w postępowaniu na „Konservacja instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1” nr post.: BF-2.262.28.2022 przez nw. wymienionych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa / Firma Wykonawcy	Adres (ulica, kod, miejscowość)	NIP
Wykonawca 1 / Lider:			
Wykonawca 2:			
Wykonawca 3:			
Wykonawca ...:			

- I. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt. 2.4.1 lit. A Części II SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

- II. Oświadczam(amy), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt. 2.4.2. lit. A Części II SWZ* spełnia(ją) w naszym imieniu nw. Wykonawca(y):

Nazwa / Firma Wykonawcy	Zakres usług, które będą realizowane przez tego Wykonawcę

- III. Oświadczam(amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykaz usług

spełniających wymagania zawarte w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ (sprawa BF-2.262.28.2022)

Lp.	Przedmiot umowy – rodzaj (zakres i opis) usługi (zawarte tu informacje muszą jednoznacznie potwierdzać wymagania określone w pkt 2.4.1. lit. A części II SWZ)	Terminy wykonania (od-do)	Wartość usługi brutto w zł (tylko w zakresie określonym w pkt 2.4.1 lit. A części II SWZ)	Odbiorca (Zamawiający) na rzecz, którego była wykonywana usługa (nazwa, adres, telefon)	Sposób dysponowania zasobami
1					własne / podmiotu trzeciego*
2					własne / podmiotu trzeciego*
...					

¹należy zawrzeć wszelkie niezbędne informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu

Uwaga:

Do formularza należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały lub są wykonywane należycie.

* **niepotrzebne skreślić**

Do wykazu załączono egzemplarz(e/y) dokumentów potwierdzających, że zamówienia te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

spełniających wymagania zawarte w pkt 2.4.2. lit. A części II SWZ

sprawa BF-2.262.28.2022

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie wykonywać zamówienie	Informacja o uprawnieniach i kwalifikacjach posiadanych przez poszczególne osoby (należy podać informacje potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu)	Informacja o podstawie dysponowania osobą, np. informację: dysponuję/dysponujemy osobą na podstawie (podać podstawę dysponowania osobą) albo będę dysponował/będziemy dysponowali osobą na podstawie(podać podstawę dysponowania osobą)

* należy podać imię i nazwisko danej osoby

** należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym

(nazwa i adres Wykonawcy)

Tel.

Fax.

REGON

NIP

Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów
pl. Powstańców Warszawy 1
00 – 950 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

sprawa BF-2.262.28.2022

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie podstawowym na **Konserwację instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1**, wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za całkowitą cenę:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem, na następujących warunkach cenowych:

- 1) **cena ryczałtowa (CM)** za wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 1 miesiąca:
..... zł brutto, na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości zł oraz kwota podatku VAT w stawce %,
- 2) **cena ryczałtowa za okres 24 miesięcy** ($C_{24mies} = C_M * 24$): zł brutto
na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł oraz kwota podatku VAT w stawce %.

Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania awarii w zakresie przedmiotu niniejszej umowy nie dłużej niż w przeciągu minut od chwili powzięcia wiadomości o zaistniałej awarii.

Oświadczam/y, że powyższa wartość brutto zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

W trybie art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy**, że wybór naszej oferty **nie będzie/będzie*** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

*W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy **będzie prowadził** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku VAT.*

Nazwa towaru lub usług prowadzących do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego

.....

oraz wartość tych towarów i usług bez podatku od towarów i usług: zł

UWAGA! Powyższe pola zaznaczone kursywą wypełniają wyłącznie Wykonawcy, których wybór oferty prowadziłby u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego tzn. kiedy zgodnie

z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (Zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem i ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

Oświadczam/y, że projektowane postanowienia umowy – stanowiące **Załącznik Nr 10** do niniejszej SWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Akceptuję/emy warunki płatności określone przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy.

Oświadczam/y, że w związku z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że Wykonawca (każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia):

- 1) **nie jest** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 2) beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- 3) jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Zamówienia realizuję/emy sami/ przy udziale Podwykonawców*

* *niepotrzebne skreślić*

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

.....

Nazwa podwykonawców (jeżeli są znane)

Dane kontaktowe w sprawie niniejszego postępowania:

Imię i Nazwisko

.....

Adres:

.....

Telefon:

.....

Adres e-mail:

.....

Rodzaj Wykonawcy (zaznaczyć właściwe):

- mikroprzedsiębiorstwo
- małe przedsiębiorstwo
- średnie przedsiębiorstwo
- jednoosobowa działalność gospodarcza
- osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- inny rodzaj

*(*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)."

Załącznikami do niniejszego Formularza Ofertowego są:

-
-
-
-
-

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym

Projektowane postanowienia umowy

w Warszawie, pomiędzy:

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów z siedzibą przy pl. Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa, posiadającym NIP PL 526-10-09-497, REGON 006212789, BDO 000153513

reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Generalnego Urzędu,

zwanym dalej Zamawiającym,

a

_____ z siedzibą przy _____, wpisaną do _____, posiadającą NIP _____, REGON _____, reprezentowaną przez

:

_____ – _____,

zwanym/zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą,

zwanym/zwaną dalej Stronami,

została zawarta umowa.

§ 1

Umowa zostaje zawarta na podstawie przeprowadzonej procedury udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, określonym w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w związku z wyborem oferty Wykonawcy (postępowanie nr BF-2.262.28.2022).

§2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Konserwacja stała instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów przy pl. Powstańców Warszawy 1 w Warszawie”.
2. Szczegółowy zakres wykonania przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1** do umowy.

§3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 Wykonawca otrzyma łączne maksymalne wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie złotych: 00/100), na które składa się kwota wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie złotych: 00/100) oraz kwota podatku VAT
2. Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 w miesięcznych ratach w kwocie brutto zł (słownie złotych: 00/100), na które składa się kwota miesięcznego wynagrodzenia netto w wysokości zł (słownie złotych: 00/100) oraz kwota podatku VAT za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2 po upływie miesiąca, którego dotyczy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie do 21 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 jest podpisany przez obie Strony umowy bez zastrzeżeń protokół odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 3 do umowy.
5. Ustalone wynagrodzenie obejmuje wszystkie niezbędne elementy do prawidłowego wykonania umowy, w tym w szczególności: wartość robocizny, narzuty kosztów, podatki oraz koszty transportu.
6. Wykonawca oświadcza, że doręczy fakturę:

- 1) w formie papierowej wraz z wymaganymi załącznikami na adres: 00 – 950 Warszawa, pl. Powstańców Warszawy 1, Kancelaria pokój nr 1.6 (CKS). Na fakturze oraz na kopercie przekazanej bezpośrednio do siedziby Zamawiającego w Warszawie należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracji”
lub
 - 2) w formie elektronicznej wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres: faktury@uokik.gov.pl, z adresu: Na fakturze przekazanej do Zamawiającego należy dodatkowo dopisać: „Biuro Administracji”
lub
 - 3) w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wraz z wymaganymi załącznikami pod warunkiem przesłania na adres PEF: *
- *strony przed zawarciem Umowy ustalą sposób dostarczenia faktur do zamawiającego.*
- W przypadku korzystania przez wykonawcę z PEF, wykonawca jest zobowiązany do zawierania w ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej elementów wymaganych ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
7. W przypadku zmiany formy doręczenia faktury w stosunku do treści ust. 6, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego (przesłanej pisemnie lub e-mailem), o którym mowa w § 11 ust. 1 w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed doręczeniem faktury.
 8. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. W przypadku faktury wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami Umowy, zapłata wynagrodzenia nastąpi dopiero po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej, tym samym termin płatności zostanie przesunięty odpowiednio. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu niedotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust.3.
 10. Koszt pozostałych materiałów użytych do konserwacji, takich jak m.in.: żarówki, świetlówki, zapłonniki, wtyczki, gniazdka, wyłączniki nadprądowe, klamki, zamki, wkładki typu Yale, farby, kleje, listwy, baterie, zawory, itp. zakupionych ze środków własnych Wykonawcy po zaakceptowaniu ich listy przez Zamawiającego i po potwierdzeniu ich faktycznego zużycia - będzie rozliczany po kosztach zakupu, w okresach miesięcznych, przy czym ceny zakupu materiałów nie mogą być wyższe niż średnie ceny dla Warszawy - bez kosztów zakupu - publikowane przez Sekocenbud w kwartale, w którym usługi będą wykonywane. Wykaz tych materiałów powinien być dołączony do faktury zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 4** do umowy.

§ 4

Biała Lista

1. Zamawiający w przypadku, gdy Wykonawca jest zarejestrowany jako czynny podatnik podatku od towarów i usług dokona płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, to jest w sposób wskazany w art. 108a ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
2. Należność z tytułu wystawionej przez Wykonawcę faktury będzie przez Zamawiającego regulowana w formie polecenia przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest/nie jest* podatnikiem podatku vat (* *niepotrzebne skreślić*)
 - 2) właściwym dla niego urzędem skarbowym jest

5. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze, o której mowa w ust. 2 numer rachunku został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej: „Biała lista”) oraz, że numer rachunku bankowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
6. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście” Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek Wykonawcy, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy.
7. W przypadku braku ujawnienia rachunku bankowego Wykonawcy na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z przepisów prawa w tym powiadomienia organów administracji karno-skarbowej.
8. W razie poniesienia przez Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w związku z błędnym podaniem numeru rachunku bankowego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z błędnym wskazaniem numeru rachunku bankowego.

§5

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z dołożeniem należytej staranności, z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami i zgodnie z wymogami Prawa budowlanego oraz do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. i przepisów dotyczących przechowywania i utylizacji materiałów i sprzętu.
2. Wykonawca w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Wykaz sprzętu i urządzeń, jakich zamierza użyć do wykonania usługi.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 powinien być wykonywany tylko przez pracowników imiennie wskazanych przez Wykonawcę, posiadających odpowiednie uprawnienia kwalifikacyjne, zgodne z **Załącznikiem Nr 2** do umowy. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić dokumenty potwierdzające wskazane w ww. Załączniku uprawnienia.
4. Wykonawca, po podpisaniu umowy, nie później niż w dniu rozpoczęcia wykonywania usługi przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę i przedstawi kopię umów o pracę najpóźniej w terminie 14 dni od daty podpisania umowy. Kopia umowy powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracownika, wynagrodzenia), imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji, informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Każda z osób wskazanych na liście jest zobowiązana do podpisania zobowiązania o zachowaniu poufności informacji zgodnie z **Załącznikiem Nr 5** do umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego sprawozdania dotyczącego sposobu zatrudniania 2 osób realizujących zamówienie oraz jednej osoby sprawującej nadzór nad pracownikami realizującymi zamówienie wymaganych przez Zamawiającego przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca może dokonać zmiany deklarowanych osób, tylko pod warunkiem

wcześniejszego uzgodnienia tego faktu z Zamawiającym oraz uzyskania jego zgody. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w wykazie, stanowiącym **Załącznik Nr 2** do umowy, z zastrzeżeniem, że zachowane będą wymagania Zamawiającego dotyczące doświadczenia i kwalifikacji tych osób oraz osoby te złożą oświadczenie o zachowaniu poufności, według **Załącznika Nr 5** do umowy. Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do poinformowania drogą elektroniczną Zamawiającego o zamiarze zmiany osób i przedstawienia nowego wykazu osób. Zmiana osób wymaga akceptacji Zamawiającego drogą mailową.

6. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie udokumentuje fakt zatrudnienia w/w osób poprzez przedstawienie oświadczenia oraz kopii zanonimizowanych umów o pracę. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości, co do przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń Zamawiający pozostawia sobie prawo do żądania dalszych dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób na umowę o pracę, w szczególności dokumentów potwierdzających odprowadzenie stosownych składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne itp.
7. Z kontroli, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu Zamawiający sporządzi notatkę, która będzie załącznikiem do protokołu odbioru za miesiąc, w którym przeprowadzono kontrolę. Notatka, w której zostaną stwierdzone naruszenia zapisów umowy w zakresie wymaganego zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę będzie stanowiła podstawę do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10 ust. 4.
8. Wykonawca każdorazowo, z wyprzedzeniem co najmniej jednego dnia roboczego powiadomi Zamawiającego drogą mailową o zmianie pracownika, z podaniem danych personalnych i załączeniem skanu uprawnień kwalifikacyjnych oraz zanonimizowanej umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Powyższa zmiana nie wymaga podpisania aneksu, jednak wymaga akceptacji osób wskazanych w § 11 ust. 1.
9. Wykonawca zobowiązuje się, raz na dwa tygodnie, zgłaszać osobiście do wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Wydziału Administracji w siedzibie Zamawiającego, w celu omówienia bieżących zagadnień związanych z realizacją umowy.
10. Przedmiot umowy będzie realizowany w godz. od 7:15 do 16:15 w dni robocze (Jeden pracownik w godz. 7:15 – 15:15, drugi pracownik w godz. 8:15 – 16:15). Po godz. 16:15 w dni robocze i do godz. 7:15 dnia następnego oraz w soboty i dni wolne od pracy, Wykonawca zobowiązany jest pełnić dyżur pod telefonem, przyjmować zgłoszenia o awarii i natychmiast przyjeżdżać do jej usunięcia, z jednoczesnym powiadomieniem o zaistniałej sytuacji wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika Biura Administracji.
11. Na terenie obiektu Pracownicy Wykonawcy muszą być ubrani w czyste firmowe ubrania robocze.
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania należytego porządku w pomieszczeniach objętych konserwacją i czystości urzędzeń objętych konserwacją.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny pracowników pod względem jakości wykonywania prac i przestrzegania zasad dobrej współpracy oraz do zgłaszania Wykonawcy uwag mających na celu usunięcie ewentualnych nieprawidłowości.
14. Pracownicy Wykonawcy, zatrudnieni w obiekcie Zamawiającego, nie mogą w godzinach pracy wykonywać robót na rzecz innych osób lub instytucji, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych przekazanych mu przez Zamawiającego, a także informacji poufnych, o których dowie się w inny sposób w trakcie

wykonywania zleconych przez Zamawiającego usług. Naruszenie obowiązku określonego powyżej polega zwłaszcza na przekazaniu, ujawnieniu lub wykorzystaniu informacji poufnych Wykonawca zobowiązuje się dołożyć najwyższej staranności w celu nie ujawniania informacji poufnych większej liczbie swoich pracowników nie jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zamawiającego. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, które będą jego imieniu wykonywały jakiegokolwiek czynności związane z wykonywaniem umowy, do zachowania w tajemnicy informacji poufnych. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazane w jakiegokolwiek formie na temat Zamawiającego lub związane z jego działalnością i nieujawnione do wiadomości publicznej, a w szczególności bazy danych Zamawiającego oraz wszelkie informacje dotyczące kondycji finansowej, warunków umów wiążących Zamawiającego z osobami trzecimi, jego struktury organizacyjnej, planów rozwoju i założeń planowanych transakcji, know-how, a także wynagrodzeń pracowników i współpracowników. Informacjami poufnymi są także wszelkie informacje, które zostaną oznaczone przez Zamawiającego jako poufne Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, a także w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy do niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 1 dnia od zgłoszenia żądania, wydania lub zniszczenia (zgodnie z dyspozycją Zamawiającego) wszelkich nośników informacji, haseł, notatek i dokumentów w zakresie, w jakim zawierają one informacje poufne. Uzyskane informacje: techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony zobowiązują się traktować jako tajemnicę przedsiębiorstwa, której nieuprawnione ujawnienie traktowane będzie jak czyn nieuczciwej konkurencji, określony w art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

16. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących spełnienia wskazanej klauzuli.

§ 6

1. Wykonawca odpowiada za sprawność techniczną instalacji urządzeń przyjętych do konserwacji i napraw.
2. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania awarii w zakresie przedmiotu niniejszej umowy niezwłocznie po jej zauważeniu lub powzięciu wiadomości o zaistniałej awarii. W przypadku awarii zgłoszonej po godzinach pracy Wykonawcy określonych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, tj. 7:15-16:15 oraz w dni świąteczne i wolne od pracy Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usuwania awarii po jej zgłoszeniu, nie później niż w przeciąguminut, zgodnie z oświadczeniem zawartym w Formularzu Ofertowym.
3. Awarie i uszkodzenia zaistniałe w czasie godzin pracy Zamawiającego będą zgłaszane bezpośrednio pracownikom Wykonawcy i niezwłocznie przez nich usuwane.
4. Zgłoszenia awarii, zaistniałe po godzinach pracy Zamawiającego będą przyjmowane przez Wykonawcę przez całą dobę pod telefonem komórkowym lub lub oraz telefonem stacjonarnym nr
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przeglądów związanych z przedmiotem umowy i przekazywania pisemnych informacji w przedmiocie i terminach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **Załącznik Nr 1** do umowy.

§7

1. W celu prawidłowego wykonywania przez Wykonawcę prac będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający udostępni Wykonawcy zestaw komputerowy.
2. Zestaw komputerowy, o którym mowa w ust. 1 będzie użytkowany przez Wykonawcę wyłącznie w udostępnionym dla niego pomieszczeniu w budynku przy pl. Powstańców Warszawy 1, należącym do Zamawiającego i wyłącznie w celu związanym z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu zestawu komputerowego, o którym mowa w ust. 1 po okresie trwania niniejszej umowy w stanie nie pogorszonym.
4. Podstawą przekazania do używania i zwrotu zestawu komputerowego są protokoły zdawczo odbiorcze.

§ 8 **Podwykonawcy**

(w przypadku, gdy Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zamówienia)

1. Strony uzgadniają, że przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców:
..... (nazwa, adres) (zakres wykonywanych czynności)
2. Wykonawca w zakresie pozostałej części wykona przedmiot umowy samodzielnie.
3. Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą określonym w ust. 1 w terminie do 7 dni od zawarcia niniejszej umowy oraz przedstawi ją Zamawiającemu. Treść umowy zawartej z podwykonawcą nie może pozostawać w sprzeczności z treścią niniejszej umowy oraz przedłożonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem umowy podwykonawczej.
4. Powierzenie podwykonawcy realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania lub jego własnych pracowników.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ustawy Pzp Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę.
7. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla Zamawiającego.
8. Wykonawca przedłoży, wraz z umową o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
9. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.

10. W przypadku, gdy Podwykonawca nie zafakturował żadnych usług w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 3-10 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń danej umowy i zaprzestania naruszeń. W przypadku trzykrotnego niezastosowania się Wykonawcy do wymogów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 21 dni od ostatniego z naruszeń.

§ 9

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę zł (*minimum 1 000 000,00 zł*) z tytułu prowadzonej działalności i zobowiązuje się utrzymać to ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) przejmowane pomieszczenia,
 - 2) udostępniony komputer, o którym mowa w § 7,
 - 3) szkody powstałe w wyniku zniszczenia wszelkiej własności, również prywatnej, spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem,
 - 4) szkody wynikłe wskutek następstw nieszczęśliwych wypadków, spowodowane jego działaniem lub zaniechaniem,
 - 5) pracowników - przy wykonywaniu przedmiotu umowy i przestrzeganie przez nich przepisów bhp i ppoż.
3. Wykonawca usunie na własny koszt skutki szkód spowodowanych sytuacjami określonymi w ust. 2.

§ 10

1. W przypadku odmowy wykonania przedmiotu umowy lub usunięcia szkód powstałych w wyniku tej odmowy albo niewłaściwego wykonania umowy, a także nie przystąpienia do wykonywania prac objętych umową przez Wykonawcę, Zamawiający zleci innej firmie wykonywanie przedmiotu umowy (wykonanie zastępcze), jak również usunięcie poniesionych szkód. Kosztami powstałymi z powyższego tytułu Zamawiający obciąży Wykonawcę.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień niewywiązywania się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Kara umowna naliczana będzie do dnia wykonania zastępczego.
3. Za zwłokę w usuwaniu awarii związanych z przedmiotem niniejszej umowy, w stosunku do terminu określonego przez Wykonawcę w § 6 ust. 2, zgłoszonych przez pracowników lub służby Zamawiającego, Wykonawca będzie obciążony karą w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki ponad czas ustalony w § 6 ust. 2 czas na jej usunięcie. Dla potrzeb niniejszej umowy za awarię Strony uznają uszkodzenie uniemożliwiające użytkowanie sieci elektrycznej, c.o., wodociągowej, kanalizacyjnej, hydrantowej lub urządzeń objętych umową.

4. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu wykazu osób, o którym mowa w § 5 ust. 3 niniejszej umowy, z którego będzie wynikał niższy poziom pracowników zatrudnionych na umowę o pracę (na pełen etat), niż wskazane w Wykazie stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy (minimum 2 osoby) lub gdy Wykonawca faktycznie zatrudni mniejszą liczbę osób na umowę o pracę niż wynika to z opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający naliczy i potrąci z faktury kary umowne w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy, za każdą osobę poniżej wymaganej liczby pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, określonej w § 5 ust. 4 umowy. Zapłata przez Wykonawcę kary za niedotrzymanie postanowień umowy określonych w § 5 ust. 4 niniejszej umowy, nie zwalnia go z obowiązku zapewnienia realizacji zamówienia przez 2 pracowników i będzie nakładana za każdorazowe stwierdzenie naruszenia przedmiotowego zobowiązania Wykonawcy.
5. W przypadku powtarzającego się, co najmniej trzykrotnego, naruszenia warunku, o którym mowa w § 5 ust. 3, Zamawiającemu będzie przysługiwało, w zależności od jego wyboru, zwiększenie kary umownej do wysokości 15% miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 za każdy kolejny stwierdzony przypadek niedochowania warunku realizacji przedmiotu umowy przez osoby zatrudnione na umowy lub odpowiednio prawo do wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nałożenia kary umownej w wysokości określonej w ust. 7 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku nieobecności pracownika Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł brutto za każdy dzień nieobecności, z wyłączeniem urlopów na żądanie.
7. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Wymienione w niniejszym paragrafie kary umowne podlegają sumowaniu.
9. Zamawiający może dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy należnego za wykonanie przedmiotu umowy w danym miesiącu lub miesiącu następnym.
10. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - 1) Wykonawca nienależyście wykonuje przedmiot umowy,
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania usługi w ciągu 3 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia o zaistniałej konieczności wykonania naprawy,
 - 3) w przypadku naruszenia warunków umowy w szczególności określonych w § 6,
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego prób obciążenia przez Wykonawcę kosztem materiałów, które faktycznie nie zostały wymienione, lub też zawyżonych kosztów tych materiałów,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
11. Wypowiedzenie umowy, powinno nastąpić w formie pisemnej uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
12. Łączna wysokość kar umownych nie może przekraczać 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy.
13. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową oraz potrąci z Wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone Wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.

§ 11

1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę w procesie prawidłowego wykonania umowy, sporządzania i podpisywania protokołów odbioru, wykazów prac, sprawdzania poprawności wystawionych faktur oraz ustalania szczegółowych rozwiązań technicznych ze strony Zamawiającego są:, tel. lub, tel. lub, tel.
2. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę w procesie prawidłowego wykonania umowy, sporządzania i podpisywania protokołów odbioru, wykazów prac, sprawdzania poprawności wystawionych faktur oraz ustalania szczegółowych rozwiązań technicznych ze strony Wykonawcy są tel. lub - tel. lub - tel.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wykazanych w ust. 1 i 2 bez konieczności aneksowania umowy. Zmiana taka dla swej skuteczności wymaga zawiadomienia adresata w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia Strony.
4. Wykonawca zobowiązany jest zastosować obowiązek informacyjny w imieniu Zamawiającego w stosunku do wskazanych powyżej osób do kontaktu, w zakresie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

§ 12

1. Umowa została zawarta na czas określony, tj. na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.09.2022 r.
2. Każda ze Stron jest uprawniona do wypowiedzenia niniejszej umowy bez podania przyczyny za 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 13

1. Strony dopuszczają, poza zmianami wskazanymi w art. 455 ustawy PZP i w pozostałych postanowieniach umowy, możliwość zmiany umowy bez obowiązku przeprowadzania nowego postępowania w następujących przypadkach i zakresach:
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia lub innych postanowień umowy (w tym zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy;
 - 2) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z zaistnieniem niemożliwych do wcześniejszego przewidzenia i niezależnych od stron umowy okoliczności powodujących rezygnację lub wyłączenie z realizacji określonego zakresu przedmiotu zamówienia korzystnych z punktu widzenia Zamawiającego;
 - 3) zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) Strony umowy i osób reprezentujących Stronę (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych),
 - b) wystąpieniem oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - c) zmianą w KRS, wpisie do CEiDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony w formie pisemnej na zasadach wskazanych w art. 78 lub 78(1) Kodeksu cywilnego.
3. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości cen jednostkowych, o których mowa w § 5 ust. 1

umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
4. Zmiana wysokości cen jednostkowych należnych Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
5. Zmiana wysokości cen jednostkowych w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 pkt 2-4, będzie obejmować wyłącznie część wysokości cen jednostkowych należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub w zakresie zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lub pkt 4, wysokość cen jednostkowych Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, wysokość cen jednostkowych Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługę. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości cen jednostkowych należnych Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką ceny jednostkowe Wykonawcy powinny ulec zmianie oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości cen jednostkowych należnych Wykonawcy. Wniosek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może zostać złożony przez każdą ze Stron w terminie począwszy od dnia opublikowania przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 1-4 do 30 dnia od dnia wejścia w życie tych przepisów.
9. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 pkt 2-4, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę będącą przedmiotem zamówienia, wraz z określeniem zakresu w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 2 lub pkt 4, lub
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed, jak i po zmianie) pracowników świadczących usługę, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 pkt 3, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 1-2.
11. Zmiany, o których mowa w ust. 3 pkt 5, mogą być wprowadzone najwcześniej po 12 miesiącach od dnia podpisania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę cen materiałów i środków związanych z realizacją umowy oraz wskazanie odpowiedniego wskaźnika zmiany cen materiałów lub środków ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego ustalonego w stosunku do miesiąca, o którym mowa w ust. 3 pkt 5 lit. a. Zmiana wysokości cen jednostkowych może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w zakresie wprowadzenia do umowy i zastosowania innych zasad-waloryzacji w przypadku wejścia w życie nowych przepisów prawa w tym zakresie obligujących Zamawiającego do stosowania takich klauzul.
13. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania zmiany postanowień przedmiotowej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany. Zmiany będą dokonywane w postaci aneksu do zawartej umowy po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez obie strony.

§ 14

1. Strony zgodnie potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane „zabezpieczeniem”, w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, tj. w kwocie PLN (słownie: /100) w formie, które służyć będzie pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności roszczeń:
 - 1) o zwrot kosztów poniesionych przez Zamawiającego, a które zgodnie z umową obciążają Wykonawcę;
 - 2) o zapłatę kar umownych;na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy. Wniesione zabezpieczenie jest nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego i może być wykorzystane przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w ust. 1.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art 450 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia nie wymaga

sporządzenia aneksu do umowy.

4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
5. W przypadku dokonania zmian, przewidzianych postanowieniami umowy, poprzez uzgodnienie przez Strony zmiany terminu wykonania Umowy, Wykonawca ma obowiązek odpowiedniego przedłużenia terminu obowiązywania zabezpieczenia do terminu wynikającego z uzgodnień.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej, Zamawiający zwróci Wykonawcy 100 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 4 ust. 1 umowy.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna, tj. na przykład bezwarunkowej i nieodwołalnej gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub poręczenia bankowego, okres ważności winien obowiązywać, co najmniej do 30 – go dnia po dacie zakończenia terminu realizacji określonego w § 4 ust. 1 umowy.

§ 15

1. Żadna ze Stron nie będzie uważana za naruszającą postanowienia umowy lub w inny sposób odpowiedzialna wobec drugiej Strony z powodu zwłoki w realizacji lub niewypełnienia zobowiązań wynikających z umowy, o ile to spowodowane będzie działaniem siły wyższej.
2. Za siłę wyższą uznaje się zdarzenie zewnętrzne nagłe i niespodziewane, któremu nie można zapobiec i które znajduje się poza kontrolą Stron, które może nastąpić po podpisaniu umowy i które obejmuje, w szczególności: katastrofę naturalną, działania wojenne, atak terrorystyczny, rozruchy wewnętrzne, zamach stanu, pożar. Za siłę wyższą uznaje się także kolejne fale i rozwój epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o tej okoliczności i jej przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi siły wyższej.
4. Jeżeli siła wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 7 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
5. Stan siły wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.

§ 16

1. Strony zastrzegają sobie możliwość zmiany umowy w formie pisemnego aneksu.
2. W przypadku wystąpienia konieczności zmiany osób wykonujących usługę konserwacji, osoby uprawnionej do kontaktu lub zmiany osoby nadzorującej wykonanie umowy ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy § 3 ust. 7 stosuje się odpowiednio.
3. Zmiana, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu dokonana zostanie w przypadku zaistnienia okoliczności faktycznie obiektywnych, które uniemożliwiąć będą konkretnej osobie wskazanej

w umowie do realizacji jej postanowień, np.: rozwiązanie umowy o pracę, choroba, śmierć pracownika, utrata uprawnień, itp.

§ 17

1. Informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy nie mogą być wykorzystane bez zgody Zamawiającego do celów innych niż realizacja umowy, chyba że Zamawiający wyraził w formie pisemnej zgodę na udostępnienie informacji lub ujawnienia zażądał uprawniony organ na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Strona jest zobowiązana do ujawnienia tych informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji, w szczególności ekonomicznych, technicznych, handlowych i organizacyjnych, z którymi Strony umowy, osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy, których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zapoznają się przy wykonywaniu umowy.
3. Strony podejmą odpowiednie kroki dla zachowania poufności przez osoby wykonujące w ich imieniu obowiązki w ramach Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.

§ 18

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy - w tym w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, ze zm.), ustawy z dnia 11 września 2019 r., ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U., z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.), wraz z przepisami wykonawczymi oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2095, ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.
4. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy. Zostały ponumerowane kolejną numeracją i oznaczone jednakowym nadrukiem lub dopiskiem „Załącznik Nr ... do umowy nr....”.

§ 19

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. /Umowa zawarta została w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (tożsamy z załącznikiem nr 1 do SWZ).

Załącznik Nr 2 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia.

Załącznik Nr 3 – Protokół odbioru - wzór.

Załącznik Nr 4 - Wykaz materiałów zużytych do konserwacji

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o zobowiązaniu się do zachowania poufności

Załącznik Nr 1 do umowy BF-_____.2022
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Wykaz osób

Protokołu odbioru

sporządzony w dniu 20..... r. w Warszawie

Zakres wykonania zamówienia obejmował
.....
.....
.....

Prace wykonano na podstawie z umowy BF-.....20..... z 20..... r. zawartej pomiędzy

Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów

a

.....

Odbioru dokonali w imieniu:

Zamawiający –

Wykonawca –

Uwagi i wnioski osób biorących udział w odbiorze *:

.....
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.

Zamawiający

Wykonawca

* w przypadku braku uwag należy wpisać „BRAK UWAG”

Wykaz materiałów zużytych do konserwacji

Lp.	Nazwa	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1	2	3	4	5

OŚWIADCZENIE
O ZOBOWIĄZANIU SIĘ DO ZACHOWANIA POUFNOŚCI

Zobowiązuję się **do zachowania w tajemnicy** informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, z którymi zapoznałem/łam się, bez upoważnienia, w związku z wykonywanymi obowiązkami oraz sposobów ich zabezpieczenia, zarówno w okresie trwania umowy jak również po ustaniu stosunku prawnego łączącego mnie z moim pracodawcą.

Zobowiązuję się do zapewnienia bezpieczeństwa informacji poufnych w tym przetwarzanych danych osobowych poprzez ich ochronę przed dostępem osób do tego niepowołanych, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ich ujawnieniem, pozyskaniem lub przekazaniem.

Przyjmuję do wiadomości, że naruszenie zasad poufności może spowodować wobec mnie odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną oraz karną.

(data, imię i nazwisko)

Zamawiający:
**Urząd Ochrony Konkurencji
i Konsumentów**
pl. Powstańców Warszawy 1
00-950 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

(składane na wezwanie Zamawiającego)

o braku podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych pn. **Konserwację instalacji elektrycznej, ciepłej i zimnej wody, kanalizacji i centralnego ogrzewania, drobne naprawy stolarki budowlanej, niewielkie prace gospodarcze i transportowe w budynku Centrali Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów mieszczącym się w Warszawie przy pl. Powstańców Warszawy 1** (nr. post. BF-2.262...28.2022), prowadzonego przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) tj.:

- a. **nie jestem** wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- b. beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) **nie jest** osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
- c. jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), **nie jest** podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym