

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### **Opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na roboty budowlane oraz z usługą pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla realizacji zadania inwestycyjnego jw., wraz z nadzorem autorskim i uzyskaniem w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę (dalej również: „pozwolenie na budowę”) - na zasadach wynikających z SWZ wraz z załącznikami, a w szczególności:
  - a) sporządzenie pełnobrańowej dokumentacji projektowej, w tym: projektów budowlanych (projektu zagospodarowania terenu, projektu architektoniczno–budowlanego oraz projektów technicznych), projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót dotyczących ww. inwestycji budowlanej,
  - b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych warunków technicznych, opinii, ekspertyz, opracowań technicznych, uzgodnień i decyzji (w tym prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę) w celu realizacji robót budowlanych dotyczących inwestycji,
  - c) pełnienie, w okresie trwania robót budowlanych wykonywanych w oparciu o określoną w ust. 1 lit. a) dokumentację projektową, nadzoru autorskiego (na prawach opcji), o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.2020.1333 tj., ze zm. — dalej również: „Prawo budowlane”).
2. Ww. dokumentacja zostanie opracowana z uwzględnieniem posiadanej przez Zamawiającego koncepcji architektoniczno-urbanistycznej zagospodarowania nieruchomości przy al. Wojska Polskiego 25 w Warszawie w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”, w tym programu funkcjonalno-użytkowego.
  - 2.1. Zamawiający posiada następującą dokumentację według stanu na III/IV kw. 2020 r.:
    - 1) Koncepcja architektoniczno-urbanistyczna zagospodarowania nieruchomości,
    - 2) Program Funkcjonalno - Użytkowy (PFU),
    - 3) Inwentaryzacja Budynku A,
    - 4) Inwentaryzacja Budynku B,
    - 5) Inwentaryzacja zieleni,
    - 6) Audyt energetyczny Budynku A,
    - 7) Audyt energetyczny Budynku B,
    - 8) Pomiary geodezyjne,oraz

opinia/zalecenie Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 22.09.2020 r.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że jest w trakcie pozyskania dodatkowych zaleceń od Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, która są następstwem ww. opinii.

2.2. Zamawiający z uwagi na planowane etapowanie robót budowlanych, które zapewnią ciągłość wykonywania świadczeń zdrowotnych Zamawiającego, wprowadza zmiany do ww. koncepcji uwzględniające wykonanie podpiwniczenia pod całym budynkiem projektowanego łącznika. Na

A. Goupe

poziomie piwnicy należy zaprojektować wszelkie pomieszczenia techniczne, w tym m.in. niezbędne do uruchomienia mediów dla całej nieruchomości.

2.3. Planowana inwestycja powinna przewidywać etapowanie robót budowlanych z możliwością uzyskania pozwolenia na użytkowanie niezależnie dla każdego z etapów, a mianowicie:

Etap I – budowa łącznika wraz z jedną infrastrukturą techniczną dla całości nieruchomości,

Etap II – modernizacja budynku A,

Etap III – modernizacja budynku B, budowa garażu i zagospodarowanie terenu.

Dlatego też dokumentacja powinna być sporządzona z uwzględnieniem etapowania jw.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podziału każdego etapu.

2.4. Zamawiający przewiduje narady koordynacyjne uzgadniające co dwa tygodnie spotkania on-line lub w Oddziale w Warszawie lub w siedzibie Zamawiającego w Płocku. O naradach i koordynacjach organizowanych przez Wykonawcę jest on zobowiązany informować Zamawiającego co najmniej na 3 dni wcześniej, chyba że wystąpi sprawa niecierpiąca zwłoki. Wykonawca jest zobowiązany brać udział we wszystkich spotkaniach projektowych i koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do realizacji opisanych niżej czynności, składających się na poszczególne etapy:

### 3.1 Etap I

Zamawiający przed przygotowaniem projektu budowlanego wymaga od Wykonawcy sporządzenia:

- 1) badań geotechnicznych podłoża w zakresie pozwalającym na uzyskanie wyczerpujących informacji dla projektanta-konstruktora,
- 2) koncepcji zagospodarowania piwnicy pod łącznikiem,
- 3) sporządzenia wymaganych ekspertyz, opinii, opracowań technicznych i innych dokumentów niezbędnych do przygotowania dokumentacji,
- 4) ostatecznej weryfikacji projektu funkcjonalno-użytkowego.

### 3.2 Etap II

Na podstawie posiadanej przez Zamawiającego koncepcji oraz zatwierdzonej koncepcji zagospodarowania piwnicy pod łącznikiem, wykonawca zobowiązany jest do przygotowania wszystkich niezbędnych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami i wystarczających do rozpoczęcia prac przy opracowaniu kompletnego projektu budowlanego, warunkujących uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, w tym m.in.:

- a) wypisu i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- b) aktualnej mapy do celów projektowych, z zakresem obejmującym całe przedsięwzięcie inwestycyjne (z uwzględnieniem przyłączy),
- c) uzyskania warunków technicznych przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej (media), niezbędnych do prawidłowego użytkowania wszystkich projektowanych obiektów oraz infrastruktury technicznej w pełnym zakresie,
- d) wypisu i wyrysów z ewidencji gruntów i budynków, dotyczącego zabudowywanej nieruchomości, w wydziale geodezji w odpowiedniej skali i w wymaganym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) inwentaryzacja zieleni,
- f) projekt gospodarki zielenią – projekt zieleni urządzonej, a w przypadku, gdy zajdzie potrzeba uzyskania zgód i pozwoleń na wycinkę drzew i krzewów — uzyskanie ich w imieniu Zamawiającego,

 A. Górski

Opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na roboty budowlane oraz z usługą pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”.

- g) wykonanie odpowiednich badań geologicznych w zależności od przyjętej kategorii geotechnicznej rozbudowywanego i przebudowywanego budynku,
- h) w przypadku korzystania na cele realizacji inwestycji z działek sąsiednich, zgody od właścicieli tych nieruchomości do korzystania z nich na cele budowlane,
- i) uzyskanie niezbędnych warunków technicznych uzgodnień z dostawcami mediów,
- j) inne nie wymienione wyżej uzgodnienia branżowe i specjalistyczne wymagane w fazie przedprojektowej, uwzględniające specyfikę przedmiotowej inwestycji.

### 3.3 Etap III

Opracowanie kompletnego projektu budowlanego dla inwestycji (w zakresie wszystkich branż), warunkującego uzyskanie prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę, w tym zawierającego m.in.:

- architektura,
- konstrukcja,
- przyłącza, sieci i instalacje wewnętrzne, w tym wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej (wraz z systemem odzyskiwania deszczówki do ponownego wykorzystania – uwzględniając ilość i zapotrzebowanie na wodę do ponownego wykorzystania), wentylacji i klimatyzacji, elektryczne i słaboprądowe, przeciwpożarowe,
- instalacje ciepłownicze,
- przyłącza i instalacje teletechniczne,
- drogi, i zagospodarowanie terenu,
- instalacje specjalistyczne odnawialne źródła energii - instalacja fotowoltaiczna,
- instalacje nawadniające zieleni,
- instalacje niskoprądowe, w tym SSP, SSWiN, CCTV, instalacje IT,
- instalacje odgromowe, ochrony przeciwprzepięciowej i przeciwporażeniowej, UPS,
- instalacje multimedialne,

oraz inne nie wymienione powyżej, zgodnie z zakresem, wymogami i zasadami wynikającymi z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Złożenie stosownego wniosku i uzyskanie decyzji Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora zabytków w oparciu o wcześniej wydane opinie MWKZ i opracowany projekt budowlany.

Do zadań Wykonawcy należy również takie zaprojektowanie budynków, aby oba obiekty, połączone łącznikiem, stanowiły spójną architektonicznie i funkcjonalną całość.

Do zadań Wykonawcy należy również m.in. wykonanie wszelkich projektów, opracowań, analiz, raportów i dokumentacji, jakie będą niezbędne dla wykonania projektu budowlanego i uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz opracowanie informacji dotyczącej Bezpieczeństw i Ochrony Zdrowia.

### 3.4 Etap IV

Złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z załącznikami.

### 3.5 Etap V

Opracowanie kompletnego projektu technicznego i projektu wykonawczego we wszystkich branżach dla inwestycji, zgodnie z Prawem budowlanym oraz stanowiącego uszczegółowienie projektu budowlanego, w tym w szczególności:

- architektura,
- konstrukcja,

*Jan P. K. K. K. K. A. K.*

Opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na roboty budowlane oraz z usługą pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”.

- przyłącza, sieci i instalacje wewnętrzne, w tym wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej (wraz z systemem odzyskiwania deszczówki do ponownego wykorzystania – uwzględniając ilość i zapotrzebowanie na wodę do ponownego wykorzystania), wentylacji i klimatyzacji, elektryczne i słaboprądowe, przeciwpożarowe,
- instalacje ciepłownicze,
- przyłącza i instalacje teletechniczne,
- drogi, i zagospodarowanie terenu,
- instalacje specjalistyczne [odnawialne źródła energii - instalacja solarna, instalacja fotowoltaiczna, gruntowy wymiennik ciepła ewentualnie gruntowa pompa ciepła],
- instalacje nawadniające zieleni,
- instalacje niskoprądowe, w tym SSP, SSWiN, CCTV, instalacje IT,
- instalacje odgromowe, ochrony przeciwprzepięciowej i przeciwporażeniowej, UPS,
- instalacje multimedialne,

oraz inne nie wymienione powyżej, zgodnie z zakresem, wymogami i zasadami wynikającymi z koncepcji architektonicznej, projektów budowlanych, projektów technicznych oraz z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż w obu budynkach A i B rozproszony zostały instalacje teletechniczne – komputerowe) współfinansowane ze środków unijnych, dla których trwałość projektu kończy się w czerwcu 2023 r.

### 3.6 Etap VI

Opracowanie kosztorysów inwestorskich (dla wszystkich branż i dla całego zakresu dokumentacji projektowej) z uwzględnieniem kosztów wyposażenia podstawowego. Opracowanie przedmiarów robót (wraz ze szczegółowym wyliczeniem ilości robót oraz wyposażenia podstawowego) oraz szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, o której mowa w ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 tj., ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”. Opracowanie projektu aranżacji i wyposażenia wnętrz obiektów, według wskazań Zamawiającego, wraz z wizualizacjami bryły i otoczenia z zewnątrz oraz pomieszczeń wewnątrz projektowanych obiektów (gdy mowa jest o „obiekcie” bez jego konkretyzowania, odnosić należy to w odpowiednim zakresie do wszystkich obiektów, których dotyczy inwestycja) oraz małej architektury. Sporządzenie wszystkich wymaganych projektów technicznych i wykonawczych, w tym instalacyjnych, budynków, dróg, odwodnienia, oświetlenia, przełożenia lub zabezpieczenia istniejącej infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu i innych urządzeń infrastruktury technicznej inwestycji oraz sporządzenie wszelkich innych nie wymienionych powyżej, a niezbędnych do realizacji inwestycji.

### 3.7 Etap VII

Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę (prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę niezbędnej do realizacji całej inwestycji uwzględniającej możliwość etapowania inwestycji zgodnie z pkt. 2.2. i możliwością uzyskania decyzji o częściowym użytkowaniu obiektów), zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z Prawem budowlanym.

### 3.8 Etap VIII

Czynności związane z nadzorem autorskim (na prawach opcji) Wykonawca będzie wykonywać od dnia otrzymania od Zamawiającego pisemnej informacji o zamiarze wyłonienia wykonawcy robót budowlanych (planowany termin przeprowadzenia postępowania III kw. 2021 r.). Wykonawca będzie



zobowiązany do udzielania pisemnych odpowiedzi i wyjaśnień (dopuszcza się także faksem lub e-mailem) do tego przedmiotu w terminie 3 dni od ich otrzymania od Zamawiającego.

### 3.9 Etap IX

Pełnieniu nadzoru autorskiego (na prawach opcji) w okresie trwania robót budowlanych dotyczących inwestycji wykonywanych w oparciu o dokumentację projektową sporządzoną przez Wykonawcę do czasu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie modernizowanych w ramach Zadania obiektów.

**Nadzór autorski**, pełniony musi być w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji robót budowlanych dotyczących inwestycji w oparciu o wykonaną dokumentację projektową z uwzględnieniem w szczególności poniższych reguł:

- a) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o konieczności rozpoczęcia prac związanych z prowadzeniem nadzoru autorskiego; z zastrzeżeniem przepisów szczególnych, za zakończenie obowiązku pełnienia nadzoru autorskiego rozumie się datę uzyskania przez Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
- b) Nadzór autorski będzie realizowany poprzez bieżący kontakt za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefoniczny z Zamawiającym, wykonawcą robót budowlanych oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego,
- c) czynności nadzoru autorskiego wykonywane będą w okresie realizacji inwestycji nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie oraz na każde wezwanie Zamawiającego dokonane telefonicznie (niezwłocznie potwierdzone e-mailem) lub za pośrednictwem e-maila nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od wezwania (chyba że Zamawiający wskaże inny termin stosownie do potrzeb),
- d) Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy „pobytów na budowie” przedstawicieli Wykonawcy w celu sprawowania nadzoru autorskiego bezpośrednio w miejscu realizacji inwestycji; za „pobyt na budowie” uważa się wizytę w miejscu realizacji inwestycji przynajmniej jednej osoby (projektanta właściwej branży) wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia nadzoru autorskiego,
- e) pobyty na budowie powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie, zaś każdy pobyt powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy oraz udokumentowany w zestawieniu czynności wykonanych podczas pełnienia nadzoru autorskiego,
- f) w ramach czynności nadzoru autorskiego Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
  - sprawowania kontroli zgodności realizowanej inwestycji z dokumentacją projektową,
  - uzgadniania i oceny zasadności wprowadzania ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do ustalonych w sporządzonej dokumentacji projektowej, a zgłaszanych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót w toku prowadzonych prac inwestycyjnych,
  - udzielania wyjaśnień dotyczących rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej oraz odpowiedzi na pytania Zamawiającego i wykonawcy inwestycji w ciągu 3 dni roboczych od dostarczenia Wykonawcy pytania (pismem lub drogą e-mail na adres wskazany przez Wykonawcę) odnośnie wszelkich wątpliwości powstałych w toku realizacji inwestycji a związanych z dokumentacją projektową, wykonania rysunków uzupełniających,
  - udziału w naradach technicznych i koordynacyjnych z wykonawcą robót nie rzadziej niż raz na cztery tygodnie, zgodnie z terminami uzgodnionymi przez strony (a w przypadku braku uzgodnienia — w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego); Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z udziału w takiej naradzie; narady będą odbywać się w siedzibie Zamawiającego, lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
  - udziału na wezwanie Zamawiającego w odbiorach inwestycji oraz w ewentualnym postępowaniu administracyjnym związanym z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie inwestycji,

 A. Kowal

- wprowadzania zmian dokonanych w trakcie prowadzenia robót budowlanych inwestycji w dokumentacji projektowej po otrzymaniu wcześniej akceptacji projektanta danej branży w zakresie możliwości wprowadzenia takich zmian zgodnie z prawem.

**Opracowana dokumentacja** musi odpowiadać wymaganiom stawianym przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przez:

- a) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.)
- b) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz. 1129), - obowiązuje do 02.01.2022 r.
- c) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 poz. 1609)
- d) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2019 r. poz. 595 ze zm.)
- e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 poz. 1065, ze zm.)
- f) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2020 poz. 961 ze zm.)
- g) Ustawa z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2021 poz. 247)
- h) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2019 poz.1839)
- i) Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 poz. 1062)
- j) Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2020 poz. 282 ze zm.)
- k) Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2020 poz. 293 ze zm.)
- l) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389),
- m) Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych. (Dz. U. z 2012 r. poz. 463);
- n) Rozporządzenie Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831);
- o) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126);
- p) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 poz. 401);

*[Handwritten signatures]*  
A. Górski

Opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na roboty budowlane oraz z usługą pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”.

- q) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247 ze zm.);
- r) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.);
- s) Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.);
- t) Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze (Dz. U. z 2020 r. poz. 1064 ze zm.);
- u) Ustawa z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz. U. z 2021 r. poz. 386);
- v) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.);
- w) inne przedmiotowe obowiązujące.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić:

- kompletny projekt budowlany wraz z kopią złożonego wniosku o pozwolenie na budowę – w terminie do 8 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- kompletny projekt techniczny i wykonawczy - w terminie do 11 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót, szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – w terminie do 11 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Wykonawca przedstawia dokumentację w określonych powyżej terminach w celu akceptacji proponowanych rozwiązań przez Zamawiającego.

Wymagana przez Zamawiającego dokumentacja powinna być mu przekazana w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej). Przekazywane Zamawiającemu wersje elektroniczne dokumentacji mają być zapisane w formach akceptowalnych przez MS Word lub Adobe Acrobat Reader, wszystkie rysunki, formy graficzne itp. — w plikach z rozszerzeniem, jpg, dwg., pdf, a kosztorysy i przedmiary w plikach z rozszerzeniem .ath i pdf. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi odpowiadać dokumentacji w formie papierowej. Dokumentacja należy przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej oraz elektronicznej w ilościach ujętych poniżej:

- dokumentacja projektowa budowlana w wersji papierowej – 4 egz.,
- dokumentacja projektowa techniczna w wersji papierowej – 4 egz.,
- dokumentacja projektowa wykonawcza w wersji papierowej – 4 egz.,
- dokumentacja projektowa budowlana, techniczna oraz wykonawcza w wersji elektronicznej – 2 egz.,
- kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji papierowej – po 2 egz.,
- kosztorysy inwestorskie oraz przedmiary robót w wersji edytowalnej – po 2 egz.,
- szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej – 2 egz.,
- szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji elektronicznej – 2 egz.

Każda z ww. dokumentacji powinna być sporządzona w podziale na trzy etapy określone w punkcie 2.2.

Wersja elektroniczna dokumentacji projektowej wraz ze specyfikacjami technicznymi i kosztorysami, służąca do opisu zamówienia musi być tożsama z przekazaną wersją papierową. Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją papierową.

**Wykonawca zobowiązany jest przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej dokumentacji objętej zamówieniem na odpowiednich polach eksploatacji — zgodnie ze**

*[Handwritten signatures]*

szczegółowymi wymaganiami określonymi w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

W przypadku, gdy zajdzie taka potrzeba, wynikająca z wymagań obowiązujących przepisów, Wykonawca zobowiązany będzie własnym staraniem i na własny koszt uzyskać lub uaktualnić opracowania/dokumenty lub dokonać uzgodnień, badań i sprawdzeń, tj: dokonać uaktualnienia map do celów projektowych lub zwiększenia ich zakresu, dokonać uaktualnienia lub zwiększenia zakresu opinii geotechnicznej, dokonać uaktualnienia lub zwiększenia zakresu warunków technicznych, jak również — w razie potrzeby — uzyskać w imieniu Zamawiającego odpowiednią zmianę decyzji o pozwoleniu na budowę. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać ww. czynności, w tym aktualizacji dokumentów i kosztorysów inwestorskich przez okres 48 miesięcy od daty zawarcia umowy będącej przedmiotem niniejszego opisu przedmiotu zamówienia. Zmiany (aktualizacje), o których mowa powyżej, Wykonawca obowiązany jest wykonać samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przy uwzględnieniu terminów wynikających z zachowania procedur administracyjnych.

Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego do opracowywanej i przedkładanej dokumentacji projektowej składanej do organu, który wyda decyzję o pozwoleniu na budowę. W przypadku wniesienia zastrzeżeń lub uwag przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia tych zastrzeżeń lub uwag. Zamawiający wniesie ewentualne zastrzeżenia lub uwagi na piśmie (dopuszcza się też e-mail) w terminie 14 dni roboczych od przedłożenia dokumentacji projektowej. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu poprawioną dokumentację. Zamawiającemu będzie przysługiwało wówczas prawo do ustosunkowania się do poprawionej dokumentacji w terminie 7 dni roboczych. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego co do trzeciej z kolei wersji dokumentacji, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.

Po wykonaniu całej dokumentacji projektowej objętej niniejszym zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest uzyskać jej akceptację od Zamawiającego na zasadach jw. Akceptacja dokumentacji przez Zamawiającego następuje w momencie podpisania protokołu odbioru końcowego – dokumentacja.

Zamawiający ma prawo wglądu do procesu projektowania i opracowań projektowych na każdym etapie i na każde żądanie.

Wykonawca zobowiązany jest systematycznie (nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie oraz każdorazowo na wniosek Zamawiającego) informować Zamawiającego o aktualnym stanie prac i postępach w nich.

Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów, urządzeń i rozwiązań musi być wykonana zgodnie z Ustawą, w szczególności nie może zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką danej sytuacji, a niemożliwe jest dokonanie opisu za pomocą dostatecznie dokładnych określeń (wskazaniu takiemu towarzyszyć musi wtedy określenie „lub równoważny" wraz z doprecyzowaniem zakresu dopuszczalnej równoważności). W przypadku bezzasadnego posługiwania się w dokumentacji projektowej nazwami własnymi Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym finansową związaną z nałożeniem kar itp. do wysokości faktycznie poniesionych szkód przez Zamawiającego.

*[Handwritten signatures]*  
A. Kowalski



Opracowanie kompleksowej, wielobranżowej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na roboty budowlane oraz z usługą pełnienia nadzoru autorskiego w ramach zadania inwestycyjnego „Modernizacja obiektów MWOMP w Płocku oddział w Warszawie – etap I dokumentacja”.

Uwzględnione w dokumentacji projektowej materiały, urządzenia i rozwiązania muszą spełniać wszelkie wymogi techniczne i odpowiadać co najmniej bezwzględnie obowiązującym normom, jak również posiadać wymagane aprobaty i wymagane certyfikaty zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

Dokumentacja wykonana przez Wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia będzie służyć w szczególności do uzyskania pozwolenia na budowę i do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia w przetargu na roboty budowlane w oparciu o Ustawę Pzp. Na jej podstawie realizowane będą roboty budowlane dotyczące inwestycji. Tym samym zrealizowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie elementy umożliwiające zlecenie i realizację budowy inwestycji w trybie Ustawy Pzp bez konieczności wykonywania przez Zamawiającego dodatkowych opracowań lub projektów.

Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na każdym etapie w taki sposób, aby gwarantowało to zgodność z przepisami prawa, zasadami sztuki oraz zachowanie bezpieczeństwa.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji zamówienia opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1 500 000,00 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100). Suma ubezpieczenia na jedno zdarzenie musi opiewać na wartość co najmniej 300 000,00 zł.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację. Zamawiający wymaga udzielenie gwarancji na okres minimum 24 miesięcy, licząc od daty odbioru przez Zamawiającego dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia i skończy się zgodnie z okresem wskazanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, lecz nie później niż 5 lat od podpisania protokołu odbioru końcowego – dokumentacja.

Dodatkowe warunki co do realizacji przedmiotu zamówienia i obowiązków Wykonawcy zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 8 do SWZ.

Wizja lokalna – przed złożeniem oferty Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej. Osobą do kontaktów jest: Pani Maria Kraus – tel. 695 695 302.



